

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета, профессор

А. И. Трубилин


26.09. 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Порядок выбора заведующего кафедрой

Положение университета

Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
версия 1.0

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 2 Всего листов 16


Лист согласования

Утверждено

Решением Ученого совета
 университета от 26.09.2016 г.,
 протокол № 7

РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела кадров


 15.09.2016 г. М.И. Удовицкая

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник отдела менеджмента качества


 15.09.2016 г. В. М. Смоленцев

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


 23.09.2016 г. С. М. Резниченко

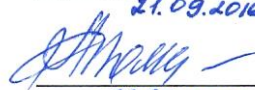
Проректор по учебной работе


 22.09.2016 г. А. В. Петух

Проректор по научной работе


 21.09.2016 г. А. Г. Коцаев


Проректор по финансам и экономике


 20.09.2016 г. Т. В. Голева


Начальник учебно-методического
 управления


 19.09.2016 г. С. В. Хоружая

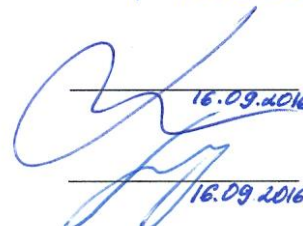
Председатель первичного
 профсоюзного комитета



 19.09.2016 г. А. В. Палапин

Начальник управления кадрового
 обеспечения и делопроизводства


 16.09.2016 г. А. А. Коровин


Начальник юридического отдела


 16.09.2016 г. Л. Н. Костенко

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 3 Всего листов 16

Содержание

1 Назначение и область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Общие положения	4
4 Порядок проведения выборов	5
5 Подготовка выборов	6
6 Рассмотрение на заседании кафедры	7
7 Рассмотрение на Ученом совете университета	8
8 Оформление документов по результатам выборов	9
9 Порядок досрочного освобождения заведующего кафедрой от исполнения своих обязанностей	10
10 Заключительные положения	10
Приложение А Форма заявления претендента на должность заведующего кафедрой университета	11
Приложение Б Форма справки о педагогической и научной деятельности претендента на должность заведующего кафедрой	12
Приложение В Форма списка опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ	13
Приложение Г Форма протокола заседания счетной комиссии	14
Приложение Д Форма бюллетени для тайного голосования по конкурсному отбору на должность заведующего кафедрой	15

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 4 Всего листов 16

1 Назначение и область применения

Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее — Университет) определяет содержание, порядок организации и проведения выборов на должность заведующего кафедрой.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 02.07.2013г. № 185-ФЗ, от 22.12.2014г. № 443-ФЗ), ст. ст. 18, 332;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования РФ от 23.07.2015г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско- преподавательскому составу»;
- Устав университета;
- другие документы СМК университета.


3 Общие положения

3.1 Должность заведующего кафедрой является выборной.

3.2 Претенденты на должность заведующего кафедрой должны иметь: высшее образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности соответствующего соответствующей кафедры не менее 5 лет.

3.3 Должность заведующего кафедрой относится к категории профессорско-преподавательского состава и не имеет ограничений по возрасту. С заведующим кафедрой заключается трудовой договор на основании результатов выборов, которые проводятся на заседании Ученого совета университета и регламентируются настоящим положением.

3.4 Решение о проведении и дате выборов заведующего кафедрой принимается ректором университета не позднее, чем за 2 месяца до даты их проведения.

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 5 Всего листов 16

3.5 Объявление о выборах заведующего кафедрой с указанием даты проведения заседания Ученого совета университета готовится отделом кадров и размещается на официальном сайте Кубанского ГАУ и в печатном органе университета (газета Кубанский ГАУ) не менее чем за 2 месяца до проведения выборов.

3.6 В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается прием на работу (поручение дополнительной работы, перевод) на должность заведующего кафедрой без избрания в следующих случаях:

- при открытой вакансии должности заведующего кафедрой (на срок не более одного года);
- в случае создания новой кафедры;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законодательством сохраняется место работы (до выхода этого работника на работу).

3.7 Документы претендентов на должность заведующего кафедрой предварительно рассматриваются на заседании ученого совета кафедры.

4 Порядок проведения выборов

4.1 Заведующий кафедрой избирается путем тайного голосования на заседании Ученого совета университета из числа кандидатов на должность, выдвинутых на эту должность и подавших заявление об участии в выборах, сроком до 5 лет.


4.2 Порядок проведения выборов состоит из следующих этапов:

- объявление о выборах;
- выдвижение кандидатов;
- рассмотрение кандидатуры на заседании кафедры;
- рассмотрение кандидатуры на заседании ученого совета факультета;
- выборы на заседании Ученого совета университета;
- подготовка документов по результатам выборов.

4.3 Выдвижение кандидатуры на должность заведующего кафедрой осуществляется:

- ректором университета, проректорами, членами Ученого совета университета;
- заседанием членов кафедры, соответствующего факультета;
- отдельными научно-педагогическими работниками факультета.

4.4 В случае выдвижения кандидатуры действующего заведующего кафедрой он отчитывается о результатах проделанной работы за период ра-

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 6 Всего листов 16

боты в должности на заседании кафедры и, при необходимости или по требованию членов Ученого совета университета, на его заседании.

5 Подготовка выборов

5.1 В случае согласия претендента с выдвижением, он подает в отдел кадров заявление на имя ректора с просьбой допустить его к участию в выборах (Приложение А). Срок подачи заявления – в течении одного месяца со дня опубликования объявления о выборах.


К заявлению прилагаются следующие документы:

- листок по учету кадров (для лиц, не работающих в университете);
- справка о педагогической и научной деятельности о претенденте на должность заведующего кафедрой (Приложение Б);
- список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ за последние 5 лет (для лиц, не работающих в университете – полный список работ) (Приложение В);
- копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке.
- копии документов о высшем образовании, дипломов кандидата/доктора наук, аттестатов доцентов/профессоров, документы о почетных званиях и наградах, удостоверений о повышении квалификации и(или) дипломов о профессиональной подготовке;
- отчет о результатах проделанной работы в должности заведующего кафедрой (при избрании на повторный срок);
- программа развития кафедры;
- справка о наличии (отсутствии) судимости;
- медицинская справка о состоянии здоровья, выдаваемая после прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра.

5.2 На любом этапе процедуры выборов ректор, первый проректор и проректор по учебной работе могут потребовать от претендента на должность заведующего кафедрой дополнительные документы, подтверждающие его квалификацию.

5.3 Решение о допуске к участию в выборах на должность заведующего кафедрой принимает ректор университета, который вправе отказать претенденту в приеме заявления в случаях:

- несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами;
- нарушения установленных сроков подачи заявления;

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 7 Всего листов 16

— не предоставления требуемых документов, согласно п. 5.1 настоящего Положения.

5.4 По истечении одного месяца со дня размещения объявления отдел кадров систематизирует поступившие документы и передает их ученому секретарю соответствующего факультета для организации рассмотрения вопроса на ученом совете факультета/заседании кафедры.

6 Рассмотрение на заседании кафедры

6.1 Первоначальное рассмотрение документов претендентов на должность заведующего кафедрой проводится на заседании кафедры и на заседании ученого совета факультета, которое проводит первый проректор университета/проректор по учебной работе не ранее чем через один месяц после опубликования объявления о выборах, но не позднее 10 дней до заседания Ученого совета университета.


6.2 При рассмотрении и обсуждении претендентов на должность заведующего кафедрой каждый из них обязан доложить свою программу развития кафедры. При переизбрании заведующего кафедрой также заслушивается отчет о деятельности кафедры за предыдущий период.

6.3 Решение кафедры/ученого совета факультета принимается тайным голосованием присутствующих членов (кворум – присутствие не менее 2/3 членов кафедры/совета). Для подсчета голосов избирается счетная комиссия, в составе не менее трех членов кафедры/ученого совета факультета. Результаты подсчета голосов оформляются протоколом счетной комиссии (Приложение Г).

6.4 Рекомендованным на должность считается претендент, получивший 50% голосов плюс один голос от числа членов кафедры/ученого совета факультета, принимавших участие в голосовании. При получении претендентами равного количества голосов повторное голосование не проводится, решение о рекомендации не принимается.

6.5 В случае рассмотрения на безальтернативной основе кандидатуры действующего заведующего кафедрой на следующий (повторный) срок работы претендент не принимает участие в голосовании по своей кандидатуре.

6.6 Результаты обсуждения оформляются протоколом заседания кафедры/ученого совета факультета, в котором указывается количество членов кафедры/ученого совета факультета, количество присутствующих членов кафедры/ученого совета факультета, ход обсуждения кандидатуры и результаты голосования. Протокол подписывается в присутствии кандидата – заведующим кафедрой и секретарем кафедры/первым проректором универ-

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 8 Всего листов 16

ситета или проректором по учебной работе, проводившим заседание и секретарем ученого совета факультета.

6.7 Заключение кафедры/решение ученого совета факультета носит рекомендательный характер.

6.8 Рассмотрение кандидатур на должность заведующего кафедрой может проводить первый проректор/проректор по учебной работе.

7 Рассмотрение на Ученом совете университета

7.1 На заседание Ученого совета университета выносятся все кандидатуры претендентов на должность заведующего кафедрой, допущенных к участию в выборах, независимо от результатов предварительного рассмотрения на ученом совете факультета/заседании кафедры.

7.2 Для проведения процедуры выборов ученому секретарю университета по каждому претенденту предоставляются документы, перечисленные в п. 3.1 настоящего Положения, а также выписка из протокола заседания ученого совета факультета/заседания кафедры, явочный лист и протокол счетной комиссии.

7.3 Представление претендентов на должность заведующего кафедрой на заседании Ученого совета университета осуществляет ректор/проректор.


7.4 Претенденты на должность заведующего кафедрой должны ознакомить присутствующих со своей программой развития кафедры.

7.5 Решение Ученого совета университета о выборах на должность заведующего кафедрой принимается при наличии кворума (присутствие не менее 2/3 членов совета) тайным голосованием.

7.6 В бюллетень для голосования включается фамилия претендента на должность заведующего кафедрой (Приложение Д). Бюллетени выдаются под подпись в явочном листе. Голосование выражается выбором одной из двух позиций «За» или «Против» кандидата.

7.7 Для подсчета голосов Ученый совет университета перед началом тайного голосования избирает счетную комиссию в количестве не менее трех человек, которая подводит результаты голосования по каждой кандидатуре и вносит их в протокол, утверждаемый Ученым советом университета.

7.8 Избранным считается претендент, набравший 50% голосов плюс один голос от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета университета.

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 9 Всего листов 16

7.9 В случае, если в выборах участвуют один или два претендента и ни один из них не получил более 50% голосов, выборы признаются несостоявшимися.

В случае, если в выборах участвуют три и более претендента и ни один из них не получил более 50% голосов, то Ученый совет университета принимает решение о проведении второго тура голосования на этом же заседании Ученого совета.

Во втором туре участвуют два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре голосования. Выбранным во втором туре считается претендент, получивший 50% голосов плюс один голос от числа присутствующих на заседании членов Ученого совета университета. Если ни один из кандидатов во втором туре не набрал указанного количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

Процедура повторных выборов должна включать в себя все вышеуказанные в данном Положении мероприятия.


7.10 Решение Ученого совета университета в случае нарушения процедуры выборов, установленных настоящим Положением, может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

8 Оформление документов по результатам выборов

8.1 Избрание на должность заведующего кафедрой оформляется выпиской из протокола Ученого совета университета, подписанной председателем (заместителем председателя) ученого совета и ученым секретарем университета с указанием результатов тайного голосования, рекомендуемых сроков заключения трудового договора и утверждением программы развития факультета на срок избрания претендента.

8.2 Комплект документов, перечисленных в п. 5.1, с выпиской из протокола заседания Ученого совета университета и протоколом счетной комиссии передается ученым секретарем Ученого совета университета в отдел кадров для заключения трудового договора.

8.3 Решение Ученого совета университета утверждается приказом ректора университета о вступлении избранного на должность заведующего кафедрой.

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 10 Всего листов 16

9 Порядок досрочного освобождения заведующего кафедрой от исполнения своих обязанностей

9.1 В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей, нарушения трудового и иного законодательства Российской Федерации, Кодекса корпоративной этики университета, либо получения заключения аттестационной комиссии о несоответствии занимаемой должности, заведующий кафедрой может быть досрочно освобожден от исполнения своих обязанностей.

9.2 Решение о досрочном освобождении заведующего кафедрой от исполнения обязанностей принимает ученый совет университета по ходатайству ректора, первого проректора, проректора по учебной работе, Ученого совета факультета, профсоюзной организации университета путем тайного голосования.

Решение считается принятым, если за досрочное освобождение проголосовало 50% плюс один голос от участвующих в голосовании членов совета, при кворуме 2/3 от списочного состава Ученого совета университета.

9.3 В случае решения Ученого совета университета о досрочном расторжении трудового договора с заведующим кафедрой приказом ректора, исполнение обязанностей возлагается на одного из наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и ученое звание, сроком до одного года.


10 Заключительные положения

10.1 Претенденты на должность заведующего кафедрой имеют право:
— присутствовать на заседаниях Ученого совета факультета/заседании кафедры и ученого совета университета, рассматривающих их кандидатуры;

— снять с рассмотрения свои кандидатуры на любой стадии процедуры выборов.

10.2 Действующий заведующий кафедрой, не избранный на новый срок, освобождается от исполнения своих обязанностей одновременно с подписанием приказа о вступлении нового заведующего кафедрой.

10.3 В случае признания выборов заведующего кафедрой несостоявшимися, ректор университета назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой до проведения повторных выборов сроком до одного года.

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 11 Всего листов 16

Приложение А

Форма заявления претендента на должность заведующего кафедрой университета

Ректору ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ
профессору А.И. Трубилину
заведующего кафедрой


(Фамилия Имя Отчество)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в выборах по избранию на должность заведующего кафедрой _____ и заключить со мной срочный трудовой договор.

дата

подпись

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 12 Всего листов 16

Приложение Б

Форма справки о педагогической и научной деятельности претендента на должность заведующего кафедрой университета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет
имени И. Т. Трубилина»

СПРАВКА

о педагогической и научной деятельности

*(сведения о претенденте на должность декана/заведующего кафедрой
для участия в выборах)*

Фамилия, имя, отчество _____

Должность, факультет/кафедра _____

Год рождения _____

Образование (ВУЗ, год окончания, специальность) _____

Ученая степень, ученое звание _____

Стаж работы (производственный, научно-педагогический) _____

1. Опубликовано работ: всего/за отчетный период:

• научных _____

• методических _____

• авторских свидетельств _____

• творческих работ _____

2. Повышение квалификации (год, вид, место) _____

3. Учебная работа за отчетный период

_____ *(наименование дисциплины, вид занятий)*

4. Учебно-методическая работа

_____ *(подготовка материалов для информационных технологий, использование активных методов обучения и т.д.)*


5. Научно-исследовательская работа

_____ *(работа над диссертацией, выполнение НИР, рук-во аспирантами с указанием числа защит, привлечение студентов)*

6. Организационно-методическая работа

_____ *(научно-методический совет университета, участие в конференциях, выставках научных и творческих работ)*

Соискатель _____

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 13 Всего листов 16

Приложение В

Форма списка опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ

За отчетный период _____

СПИСОК опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ Фамилия, Имя, Отчество

№ п/п	Наименование работы (её вид)	Форма работы	Выходные данные	Объём, печатных листов (дробью: в числителе – общий объём, а знаменателе – объём, принадлежащий соискателю)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) научные работы					
1					
2					
б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты					
3					
4					
в) учебно-методические работы					
5					
6					

Соискатель _____ И. О. Фамилия
подпись

Дата _____


Список верен:

Руководитель структурного подразделения _____ И. О. Фамилия
подпись

Декан факультета _____ И. О. Фамилия
подпись

Проректор по научной работе _____ И. О. Фамилия
подпись

Секретарь ученого Совета Кубанского ГАУ _____ И. О. Фамилия
подпись

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 14 Всего листов 16

Приложение Г

Форма протокола счетной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
заседания счетной комиссии

Представлен Ученым советом ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ
На заседании « ____ » _____ 20__ г.

Присутствовали на заседании _____ из _____ членов ученого совета.

Баллотировались на выборы заведующего кафедрой

Роздано бюллетеней: _____

Признано действительными: _____

Признано недействительными: _____

Результаты голосования по каждому кандидату:

Ф.И.О. _____
«за» – _____
«против» – _____


Ф.И.О. _____
«за» – _____
«против» – _____

Ф.И.О. _____
«за» – _____
«против» – _____

По результатам голосования на должность заведующего кафедрой избран _____.

Председатель и члены счетной комиссии:

(Фамилия Имя Отчество) (подпись)

	Положение системы менеджмента качества Порядок выбора заведующего кафедрой	Пл КубГАУ 1.2.10 — 2016
	Введено в действие приказом ректора от 26.09.2016 г. № 330 а Дата введения 26.09.2016 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 15 Всего листов 16

Приложение Д

Форма бюллетени для тайного голосования по конкурсному отбору на должность заведующего кафедрой

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Бюллетень для тайного голосования по конкурсному отбору на должность

(наименование должности, кафедры)

Ученый совет

(высшего учебного заведения, факультета)

_____ заседания ученого совета

(дата и № протокола)

Фамилия, имя, отчество	Результаты голосования	
Иванов Иван Иванович	За	Против

