

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. Трубилина»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А. И. Трубилин
06.02.


А. И. Трубилин
2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**О подготовке, организации
и проведении Федерального
Интернет-экзамена
для выпускников бакалавриата**

Положение университета

Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
версия 1.0

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 2 Всего листов 18


Лист согласования

Утверждено

Решением Ученого совета
 университета от 20.02.2023 г.,
 протокол № 2

РАЗРАБОТАНО

Заместитель начальника
 учебно-методического управления



 _____ М. А. Столярова
 01.02.2023

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник
 учебно-методического управления


 _____ С. В. Хоружая
 02.02.2023

Начальник центра
 менеджмента качества



 _____ В. М. Смоленцев
 01.02.2023


СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


 _____ С. М. Резниченко
 03.02.2023


Проректор по учебной работе


 _____ А. В. Петух
 01.02.2023

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 3 Всего листов 18

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	5
3	Основные понятия, определения, сокращения	5
4	Организационно-методическое сопровождение ФИЭБ	6
5	Процедура проведения ФИЭБ	6
6	Результаты ФИЭБ	10
	Приложение А «Протокол проведения ФИЭБ»	13
	Приложение Б «Правила поведения во время федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ)»	14
	Приложение В «Акт об удалении участника ФИЭБ с экзамена»	15
	Приложение Г «АКТ об идентификации личности участника ФИЭБ»	16
	Приложение Д «АПЕЛЛЯЦИЯ о несогласии с оцениванием результатов ФИЭБ»	17

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 4 Всего листов 18

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее – университет) определяет порядок подготовки, организации и проведения Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (далее – ФИЭБ).

1.2. ФИЭБ – процедура проведения внешней независимой оценки качества подготовки выпускников по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее образовательным программам) бакалавриата с целью добровольной сертификации их на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС ВО).

1.3. Проведение ФИЭБ основано на следующих принципах:


- добровольность участия обучающихся в ФИЭБ;
- добровольность признания именных сертификатов;
- добровольность признания именных сертификатов работодателями;
- конфиденциальность индивидуальных результатов выпускника.

1.4. В ФИЭБ могут принять участие:

- обучающиеся, заканчивающие обучение в текущем учебном году по образовательным программам бакалавриата, разработанным в соответствии с ФГОС ВО;
- обучающиеся, закончившие обучение в предыдущие периоды по образовательным программам бакалавриата, разработанным в соответствии с ФГОС ВО;
- обучающиеся на любом этапе обучения.

1.5. Количество участников по направлениям подготовки определяется в соответствии с квотой, выделенной организатором (Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования) и с учетом количества направленностей по каждому из направлений подготовки, по которым обучающиеся участвуют в ФИЭБ.

1.6. Персональные данные участников ФИЭБ подлежат охране в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой Научно-исследовательского института мониторинга качества образования (далее – НИИ МКО) в отношении обработки персональных данных на портале www.i-exam.ru.

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 5 Всего листов 18

2. Нормативные ссылки:


- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Положение о подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ) НИИ МКО от 3 октября 2022 г.;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина»;
- локальные нормативные акты и документы СМК, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в университете.

3. Основные понятия, определения, сокращения

- В настоящем Положении используются следующие сокращения:
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
 - ФИЭБ – Федеральный Интернет-экзамен для выпускников бакалавриата.
 - ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
 - НИИ МКО – Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования.
 - ПИМ – педагогические измерительные материалы (тесты, кейс-задания).

4. Организационно-методическое сопровождение ФИЭБ

- 4.1. Реализация ФИЭБ осуществляется при поддержке ведущих вузов,

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 6 Всего листов 18

Национального аккредитационного совета и других заинтересованных организаций.

4.2. Общее руководство по организации и проведению ФИЭБ осуществляют Организационный комитет и Оператор ФИЭБ.

В состав Оргкомитета входят представители образовательных сообществ и вузов РФ, ведущие научные деятели и специалисты в области фундаментальных научных направлений и приоритетных направлений инновационного развития, специалисты в области оценки качества образования.

Оператором ФИЭБ является научно-исследовательский институт мониторинга качества образования (далее НИИ МКО).

4.3. Разработка экзаменационных материалов осуществляется группами разработчиков, состоящими из преподавателей ведущих вузов РФ, при поддержке Федеральных учебно-методических объединений и научно-методических советов высшей школы и выпускающих кафедр ведущих вузов РФ.

4.4. Университет является базовой площадкой, которая обеспечивает материально-техническое и организационно-технологическое сопровождение экзамена.

4.5. С целью рассмотрения и принятия решения по апелляциям, связанным с результатами ФИЭБ, создается Апелляционная комиссия. В состав Апелляционной комиссии включаются представители Оператора ФИЭБ.

5. Процедура проведения ФИЭБ

5.1. ФИЭБ проводится согласно утвержденному графику, который составляется оператором ФИЭБ – НИИ МКО.

5.2. В личном кабинете университета заполняется график проведения экзаменационных сеансов по направлениям подготовки.


5.3. Продолжительность экзамена составляет 180 минут.

5.4. ФИЭБ проводится в специализированных компьютерных аудиториях Университета.

5.5. Ответственность за соблюдение технологии организации и проведения ФИЭБ осуществляет Университет.

5.6. Обучающиеся распределяются по рабочим местам автоматически Оператором ФИЭБ после завершения процедуры регистрации участников в экзамене.

Списки распределения участников предоставляются рабочей группе Университета не позднее чем за 24 часа до начала экзамена.

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 7 Всего листов 18

5.7. Университет как базовая площадка обеспечивает выполнение следующих требований:


- обеспечение достаточного количества рабочих мест;
- предоставление обучающимся других вузов возможности участвовать в ФИЭБ;
- наличие квалифицированного персонала, способного обеспечить объективность проведения экзамена;
- создание рабочей группы для проведения ФИЭБ;
- обеспечение соблюдения требований к помещениям для работы с ПЭВМ;
- обеспечение аудиторий для проведения ФИЭБ видеокамерами и компьютерным оборудованием, отвечающими предъявляемым техническим требованиям;
- прохождение процедуры проверки аудиторий на соответствие техническим требованиям;
- организация видеотрансляции в сети Интернет (передачи четкого видеоизображения со всех камер) с момента начала экзаменационного сеанса до его окончания;
- рассмотрение результатов ФИЭБ при проведении государственной итоговой аттестации выпускников.

5.8. В состав рабочей группы Университета входят: ответственный сотрудник (контактное лицо) образовательной организации, администратор (не менее одного в каждой аудитории), наблюдатель (не менее одного в каждой аудитории).

5.8.1 Рабочая группа выполняет следующие функции:

- проверяет технические характеристики компьютерного оборудования на рабочих местах и средств видеотрансляции;
- нумерует рабочие места таким образом, чтобы номер каждого рабочего места был виден при видеотрансляции;
- уточняет списки участников ФИЭБ;
- распределяет участников экзамена по рабочим местам в соответствии с предоставленными Оператором ФИЭБ списками;
- организует места для личных вещей участников ФИЭБ;
- проводит экзамен в соответствии с Регламентом ФИЭБ;
- при возникновении вопросов связывается с Оператором ФИЭБ по телефонам, указанным на портале www.i-exam.ru.

5.8.2. Ответственный сотрудник:

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 8 Всего листов 18


- заполняет и утверждает график проведения экзаменационных сеансов в Университете;
- отслеживает ход подготовки и проведения ФИЭБ;
- координирует работу всех заинтересованных лиц и структур;
- создает группы наблюдателей и администраторов из числа преподавателей и/или сотрудников Университета;
- предоставляет Оператору ФИЭБ контактные телефоны рабочей группы для оперативной связи;
- информирует Оператора ФИЭБ о завершении экзаменационного сеанса;
- отправляет подписанный ректором Университета протокол (Приложение А) экзамена Оператору ФИЭБ (сканированный вариант протокола загружается в личный кабинет вуза в день проведения экзамена по направлению подготовки, оригинал протокола направляется по почте России после окончания экзаменационных сеансов по всем направлениям подготовки).

5.8.3. Наблюдатель:

- присутствует в аудитории во время экзамена;
- следит за соблюдением установленной процедуры проведения экзамена.

5.8.4. Администратор:

- прибывает в аудиторию проведения экзаменационного сеанса за 2 часа до его начала, проверяет готовность аудитории и средств видеотрансляции;
- вводит в систему ключи доступа к экзаменационному сеансу согласно посадочным номерам;
- за 20 минут до начала экзаменационного сеанса вызывает обучающихся по посадочным номерам;
- проверяет паспортные данные;
- рассаживает обучающихся согласно посадочным номерам;
- информирует обучающихся о процедуре проведения ФИЭБ и правилах поведения во время экзаменационного сеанса;
- контролирует самостоятельность работы обучающихся во время экзаменационного сеанса;
- осуществляет контроль за ведением видеотрансляции во время экзаменационного сеанса;
- отправляет оператору ФИЭБ запрос на автоматическую регенера-

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 9 Всего листов 18

цию заданий при выходе участника ФИЭБ из аудитории во время экзаменационного сеанса;

- в случае сбоев технического характера фиксирует факты сбоев в протоколе проведения экзамена и обращается к техническому специалисту Университета;

- в случае нарушения правил поведения во время проведения ФИЭБ (Приложение Б) удаляет обучающихся из аудитории, фиксирует факт удаления обучающегося с экзамена в протоколе проведения ФИЭБ и составляет акт об удалении обучающегося с экзамена (Приложение В).

5.9. Во время проведения ФИЭБ в аудиториях должны присутствовать только представители рабочей группы и участники экзамена. В случае возникновения сбоя технического характера допускается присутствие в аудитории технического специалиста Университета.

5.10. Во время проведения экзаменационного сеанса ответственному сотруднику, наблюдателю, администратору, техническим специалистам запрещается оказывать содействие участникам ФИЭБ: передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

5.11. Для участия в ФИЭБ необходимо:

- зарегистрироваться на портале www.i-exam.ru;
- получить на указанный в личном кабинете e-mail подтверждение о регистрации;

- явиться в Университет в день экзамена, имея при себе паспорт; в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, обучающийся допускается в аудиторию после письменного подтверждения его личности представителем образовательной организации (Приложение Г);

- сдать администратору имеющиеся при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;


- дождаться вызова администратора и предъявить паспорт;

- занять указанное администратором рабочее место;

- следовать инструкциям администратора;

- соблюдать установленные правила поведения во время экзаменационного сеанса.

5.12. Участникам ФИЭБ с ограниченными возможностями здоровья и

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 10 Всего листов 18

инвалидов при проведении экзамена Университет предоставляет материально-технические условия и обеспечивает возможность беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и иные помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Участники ФИЭБ с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами.

Во время экзаменационного сеанса участники с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут выходить из аудитории для проведения необходимых медико-профилактических процедур в сопровождении администратора.

5.13. Лица, допустившие нарушение указанных требований или иное нарушение установленного порядка, удаляются с экзамена.

6. Результаты ФИЭБ


6.1. По окончании экзаменационного сеанса результаты выполнения заданий ПИМ автоматически выводятся на экран.

6.2. Результаты экзамена доступны участникам ФИЭБ на портале www.i-exam.ru на следующий день после прохождения экзаменационного сеанса по направлению подготовки в личных кабинетах участников ФИЭБ.

6.3. Обработка результатов ФИЭБ осуществляется в соответствии с утвержденной методикой НИИ МКО.

6.4. По результатам ФИЭБ всем участникам выдаются именные сертификаты:

- золотые (10 % участников ФИЭБ, набравших наибольшее количество баллов за выполнение ПИМ, от общего числа участников ФИЭБ по каждому направлению подготовки);
- серебряные (следующим 15 % участников ФИЭБ по убыванию набранных баллов за выполнение ПИМ от общего числа участников ФИЭБ по каждому направлению подготовки);
- бронзовые (следующим 25 % участников ФИЭБ по убыванию набранных баллов за выполнение ПИМ от общего числа участников ФИЭБ по каждому направлению подготовки);
- сертификаты участников (оставшимся 50 %).

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 11 Всего листов 18

Сертификаты ФИЭБ являются бессрочными. Обучающийся предоставляет сертификат на заседание государственной экзаменационной комиссии в составе портфолио.

Декан факультета или руководитель образовательной программы может ходатайствовать перед государственной экзаменационной комиссией по направлению подготовки, об учете результатов независимой оценки качества обучения по образовательной программе при выставлении оценки на государственных аттестационных испытаниях. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии делается запись о результатах сдачи ФИЭБ обучающимся.

Именной сертификат дает преимущество при трудоустройстве как подтверждение качества подготовки выпускника.

6.5. Спорные вопросы при оценивании результатов ФИЭБ решаются Апелляционной комиссией НИИ МКО.

6.5.1. Председатель и члены Апелляционной комиссии:

- осуществляют своевременное и объективное рассмотрение апелляций;
- соблюдают конфиденциальность информации;
- соблюдают установленный порядок документооборота.


6.5.2. Устанавливается следующий порядок подачи апелляций:

- время и место работы Апелляционной комиссии определяет председатель Апелляционной комиссии;
- заявления от вторых лиц, в том числе преподавателей, не принимаются;
- апелляционные заявления участников ФИЭБ принимаются в день сдачи ФИЭБ по направлению подготовки (Приложение Д);
- после окончания работы Апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному направлению подготовки не принимаются и не рассматриваются, участник претендующий на пересмотр результатов, должен направить апелляционное заявление в соответствии с установленной формой и копию документа, удостоверяющего его личность, по электронному адресу nii.mko@gmail.com;

– на заседание Апелляционной комиссии приглашаются участники, подавшие апелляционные заявления; также апелляция может быть рассмотрена в отсутствие подавшего ее.

6.5.3. Устанавливается следующий порядок рассмотрения апелляций:


- Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления в течение трех рабочих дней после проведения экзаменационных сеансов в

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 12 Всего листов 18

рамках текущего этапа ФИЭБ;

- Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя);
- Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по содержанию заданий ПИМ;
- рассмотрение апелляции не является передачей испытания; в ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результатов ФИЭБ;
- при рассмотрении апелляций Апелляционная комиссия имеет право увеличить, сохранить или уменьшить количество набранных участником ФИЭБ баллов;
- при возникновении разногласий в Апелляционной комиссии проводится голосование. Решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Апелляционной комиссии;
- решение Апелляционной комиссии является окончательным.

6.6. В случае установления факта нарушения участником ФИЭБ порядка проведения экзамена Организационный комитет ФИЭБ принимает решение об аннулировании результатов участника экзамена по соответствующему направлению подготовки.

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 14 Всего листов 18

Приложение Б

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ИНТЕРНЕТ-ЭКЗАМЕНА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ БАКАЛАВРИАТА (ФИЭБ)

1. Во время проведения экзаменационного сеанса ответственному сотруднику, наблюдателю, администратору, техническим специалистам запрещается оказывать содействие студентам – участникам ФИЭБ: передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Один из сотрудников рабочей группы должен иметь доступ к телефону для оперативной связи с Оператором ФИЭБ.

2. Во время проведения экзаменационного сеанса студентам запрещается:

2.1. Иметь при себе:

- средства связи;
- электронно-вычислительную технику за исключением непрограммируемого калькулятора, который обеспечивает выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , \arcsin , \arccos , \arctg), не осуществляет функции средства связи, хранения базы данных и не имеет доступа к сетям передачи данных (в том числе к сети Интернет);

- фото-, аудио- и видеоаппаратуру;
- справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.2. Изменять рабочее место без разрешения администратора.

2.3. Обмениваться любыми материалами и предметами.

2.4. Перемещаться по аудитории во время экзамена, общаться друг с другом, выходить из аудитории без разрешения администратора.


2.5. Копировать, фотографировать, публиковать и выносить экзаменационные материалы.

3. Во время экзаменационного сеанса студентам – участникам ФИЭБ разрешается пользоваться черновиками для выполнения расчетов с числовыми и строковыми значениями. Черновиком считается чистая проштампованная бумага. По окончании экзаменационного сеанса черновики сдаются администратору в аудитории.

4. Для студента, вышедшего из аудитории во время экзаменационного сеанса, в системе тестирования будет заблокирован доступ к заданиям, на которые студентом были даны ответы. Задания, к выполнению которых он не приступал, будут регенерированы.

5. Лица, допустившие нарушение указанных требований или иное нарушение установленного порядка, удаляются с экзамена. Администратор фиксирует факт удаления студента с экзамена в протоколе проведения ФИЭБ и составляет акт об удалении студента с экзамена (Приложение 5). Результат экзамена аннулируется.

6. Если факт нарушения участником ФИЭБ порядка проведения экзамена подтверждается материалами видеотрансляции, Организационный комитет ФИЭБ принимает решение об аннулировании результатов участника экзамена по соответствующему направлению подготовки.

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 15 Всего листов 18

Приложение В

Акт

об удалении участника ФИЭБ с экзамена

Наименование вуза – базовой площадки _____

Номер аудитории _____

Направление подготовки _____

шифр Наименование

Время составления акта · · час. мин.

Сведения об участнике ФИЭБ

Наименование вуза, в котором обучается участник ФИЭБ _____

Фамилия

Имя

Отчество

Основание удаления: _____

Результат экзамена аннулируется.

Наблюдатель в аудитории _____ / _____ /


подпись ФИО

Администратор в аудитории _____ / _____ /

подпись ФИО

С актом ознакомлен: _____ / _____ /

подпись участника ФИЭБ ФИО

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 16 Всего листов 18

Приложение Г

Акт об идентификации личности участника ФИЭБ

Наименование вуза – базовой площадки _____

Номер аудитории _____

Направление подготовки _____

шифр Наименование

Сведения об участнике ФИЭБ

Наименование вуза, в котором обучается участник ФИЭБ _____

Фамилия
Имя
Отчество

Документ, удостоверяющий личность

Сведения о представителе образовательной организации

Наименование вуза _____


Фамилия
Имя
Отчество

Документ, удостоверяющий личность

Личность участника ФИЭБ подтверждаю _____ / _____ /

подпись ФИО

Дата составления . .

	Положение системы менеджмента качества О подготовке, организации и проведении Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата	Пл КубГАУ 2.5.46 — 2023
	Введено в действие приказом ректора от 06.02.2023 г. № 66-ОД Дата введения 06.02.2023 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 17 Всего листов 18

Приложение Д

АПЕЛЛЯЦИЯ

о несогласии с оценыванием результатов ФИЭБ

Наименование вуза – базовой площадки _____

Направление подготовки _____
 шифр Наименование

Сведения об участнике ФИЭБ

Наименование вуза, в котором обучается участник ФИЭБ _____

Фамилия
Имя
Отчество

Документ, удостоверяющий личность

Копия документа, удостоверяющего личность, прилагается.

Заявление

Прошу пересмотреть результаты ФИЭБ, так как, по моему мнению, данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно.

Дата подачи заявления

. .

подпись

ФИО

