

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «Кубанский государственный
аграрный университет имени И.Т.Трубилина»**

Учетно-финансовый факультет

Кафедра аудита

КОМПЛАЕНС-КОНТРОЛЬ

Методические указания
для контактной и самостоятельной работы
обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика,
направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Краснодар
КубГАУ
2021

Составители: Сафонова М.Ф., Агафонова Н.П.

Комплаенс-контроль : метод. указания для контактной и самостоятельной работы / сост. Сафонова М.Ф., Агафонова Н.П.– Краснодар :КубГАУ, 2021. – 23 с.

В методических указаниях для контактной и самостоятельной работы по дисциплине «Комплаенс-контроль» представлены планы семинарских занятий, темы рефератов, вопросы для обсуждения, задачи, предназначенные для закрепления знаний, умений и навыков.

Предназначены для обучающихся по программе бакалавриата 38.03.01«Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Рассмотрены и одобрены методической комиссией учетно-финансового факультета Кубанского государственного аграрного университета, протокол № 9 от 16.06.2021.

Председатель методической комиссии

И.Н. Хромова

© Сафонова М.Ф.,
Агафонова Н.П.,
составление, 2021
© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубилина», 2021

ВВЕДЕНИЕ

Целью освоения дисциплины «Комплаенс-контроль» является формирование у обучающихся комплекса знаний требований нормативно-правовых актов в области комплаенс, как системы управления соответствием, позволяющей воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие решения, проводить профилактику комплаенс-рисков и противодействия коррупции в организации.

Задачи дисциплины:

–изучить теоретические и практические основы разработки риск- ориентированных управленческих решений с использованием комплаенс- контроля;

– научить применять правила и методики планирования, организации, осуществления отдельных процедур, их документирования при проведении налогового, трудового, антикоррупционного контроля организаций;

– сформировать умения и навыки в области документирования результатов системы комплаенс-контроля, их оценки и реализации в целях принятия управленческих решений, решений о привлечении к ответственности.

Для освоения представленных материалов рекомендуется ознакомиться с программными вопросами по каждой теме, литературными источниками, нормативами, а также решить практические задачи и оформить результаты каждого этапа работы.

Тема 1. Основы комплаенс-контроля

План семинара

- 1.1 Сущность и значимость комплаенс-контроля
- 1.2 Развитие комплаенс-контроля в США
- 1.3 Развитие комплаенс-контроля в России
- 1.4 Деловая этика как основа комплаенс-контроля
- 1.5 Корпоративное управление

Темы для рефератов

1. Комплаенс как часть культуры и политики компании
2. Развитие требований к комплаенс-менеджменту в США
3. Федеральные директивы по назначению наказаний для организаций
4. Закон Сарбейнза-Оксли (SOX) от 2002 года
5. Комплаенс в российском законодательстве

Вопросы для самопроверки

1. В чем заключается необходимость комплаенс-контроля в управлении организацией?
2. Назовите области применения системы комплаенс-контроля?
3. Какие функции осуществляет система комплаенс-контроля в организации?
4. Назовите виды комплаенс-процедур?
5. Что такое субсидиарная ответственность?
6. Назовите федеральные законы, регулирующие систему комплаенс-контроля в российском законодательстве?
7. В чем состоит важность организационной культуры и деловой этики для комплаенса?

Задачи

Задача 1.1

Вас назначили топ-менеджером отдела обслуживания клиентов в крупной юридической компании. Руководство ввело вас в курс дела, и вы узнали, что последний менеджер этого отдела был уволен из-за сильного недовольства клиентов сервисом. Также снизилась дисциплина в отделе. Тем не менее никто не знает, что вызвало проблему. Вы понимаете, что вас назначили для того, чтобы повлиять на ситуацию. Какие действия вы предпримите?

Задача 1.2

Вы – руководитель небольшой компании. Во время обеденного перерыва случайно услышали разговор двух своих подчиненных. Они смеялись над заказчиком, который вчера пожаловался на одного из них. Как следует и не следует поступать в такой ситуации?

Задача 1.3

Представьте ситуацию на месте своей работы: «Клиент уже ждет встречи с вами, но начальник просит срочно составить и приложить отчет по текущей задаче». В чью пользу вы сделаете выбор? Какой принцип комплаенса потребуется для правильного действия?

Задача 1.4

Вы – руководитель отдела, и случайно услышали, как подчиненные смеялись над заказчиком, который пожаловался на одного из них. Ваши действия:

- ничего не делать;
- сделать сотрудникам замечание;
- вместе с сотрудниками утвердить стратегию реакций на жалобы;
- потребовать профессионального подхода от сотрудников в электронном письме.

Тема 2. Структура и место подразделения комплаенс в компании

План семинара

- 2.1 Структура подразделения комплаенс
- 2.2 Подотчетность подразделения комплаенс
- 2.3 Зона ответственности подразделения комплаенс
- 2.4 Сертификация для комплаенс-менеджеров

Темы для рефератов

1. Внутренний аудит и комплаенс-контроль – что между ними общего и различного
2. Документирование ключевых действий в рамках создания и работы службы комплаенс, выявления и оценки рисков и управления ими.
3. Совершенствование алгоритма выявления, оценки и управления комплаенс рисками
4. Соотношение комплаенс рисков с операционными рисками
5. Выявление и урегулирование конфликта интересов
6. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов
7. Кодекс этики и служебного поведения работников организации.

Вопросы для самопроверки

1. В организации разрабатывается проект Положения о службе внутреннего аудита. Обсудите, какие обязательные условия необходимо закрепить в этом проекте?
2. Обсудите, для анализа каких существенных рисков бизнес-процессов эффективнее внутренний контроль, а когда комплаенс-контроль.
3. Опишите процедуры документирования результатов осуществления комплаенс-контроля

4. Средства контроля в компьютерной системе обработки информации делятся на общие и прикладные средства контроля. В чем заключается основная задача общих средств контроля в компьютерной среде?

Задачи

Задача 2.1.

Важной частью плана развития и повышения квалификации персонала внутреннего аудита должно являться обучение в процессе работы. Какое из перечисленных направлений деятельности является наиболее важным с точки зрения получения новых знаний:

- ротация штатных внутренних аудиторов;
- развитие узкой специализации аудиторов в определенной области;
- прикрепление штатных внутренних аудиторов к определенному наставнику.

Задача 2.2

Руководитель службы комплаенс-контроля готовит план проверок на следующий год, но имеет ограниченные ресурсы. Какие рекомендации можно дать при принятии решения о выборе между подразделением управления персоналом и научно-исследовательским отделом в качестве объекта будущей проверки.

Задача 2.3

Торговая компания, владеющая разветвленной сетью магазинов, решает провести сравнительную оценку деятельности одного из магазинов с целью анализа точности и достоверности его финансовой отчетности. Какие показатели необходимо отобрать для включения их финансовый бенчмаркинг?

Тема 3. Матрица элементов комплаенс-контроля

План семинара

- 3.1 Факторы, влияющие на формирование программы комплаенса
- 3.2 Трёхкомпонентная система комплаенс-контроля
- 3.3 Ключевые требования к комплаенс-программе организации
- 3.4 Оценка риск-факторов комплаенс-контроля

Темы для рефератов

- 1. Роль и место комплаенс-контроля в системе минимизации коррупционных рисков.
- 2. Интегрированная концепция внутреннего контроля (Модель COSO).
- 3. Стандарты управления рисками COSO-1, COSO-2.
- 4. Стандарты управления рисками KING-1,2,3.
- 5. Стандарты, руководства и рекомендации по управлению рисками, разработанные профессиональными объединениями и работодателями.
- 6. Развитие международной стандартизации в области риск-менеджмента – разработка стандарта ИСО/МЭК 31010 «Риск-менеджмент – Руководство по оценке риска».
- 7. Стандарт 2002 г. Комиссии Тредвэя (США) как интегрированная модель управления рисками предприятия.
- 8. Стандарт управления рисками, разработанный совместно Институтом риск-менеджмента (IRM), Ассоциацией риск-менеджмента и страхования (AIRMIC) при участии Национального форума риск-менеджмента в Общественном секторе Великобритании (модель RMS).
- 9. Международная конвергенция измерения достаточности капитала и ликвидности, принятая Банком международных расчетов (Basel III).

Вопросы для самопроверки

1. Вступает ли в противоречие принцип «соответствия СУР общим целям и задачам организации» с принципом «учёта внешних ограничений», проявляющихся в форме законодательных ограничений, в случае, когда организация находится в кризисной ситуации.

2. Объяснить, как проявляются принципы управления риском в случае экстренной ситуации (на примере хозяйствующего субъекта, рассматриваемого в УНК). Поясните роль комплаенс-контроля.

3. Проанализируйте современные методологии обработки информации и объясните, какие препятствия с учётом национальных особенностей разных стран могут возникнуть (или возникали) при внедрении современных методологий обработки информации по управлению рисками.

Задачи

Задача 3.1

Для некоторой компании (на примере хозяйствующего субъекта, рассматриваемого в УНК):

- Выделите риски, присущие всей отрасли в целом;
- Предложите способы оценки рисков, с которыми сталкивается данная компания;

Определите соотношение функций комплаенс-контроля и системы управления рисками в данной ситуации.

Задача 3.2

На примере хозяйствующего субъекта:

- Идентифицируйте наиболее критичные риски;
- Опишите источники статистической информации для выявленных рисков;
- Предложите перечень мероприятий по комплаенс-контролю

и обеспечению достаточности для покрытия выявленных рисков.

Задача 3.3

На основе изучения развития корпоративных стандартов проанализировать динамику их обновлений, подготовить аналитическую записку на тему «Временные горизонты внедрения комплаенс-политик и частота их обновления для сохранения адекватности требованиям корпоративной политики и мировым трендам».

Тема 4. Процедуры комплаенс-контроля

План семинара

- 4.1 Кодекс поведения
- 4.2 Комплексная проверка контрагентов
- 4.3 Обучение и коммуникации

Темы для рефератов

1. Совершенствование управления комплаенс рисками использования инсайдерской информации.
2. Совершенствование инструментов управления комплаенс (регуляторными) рисками («Китайская стена», списки финансовых инструментов, мониторинг, политика принятия и дарения подарков и др.).
3. Исследование когнитивных аспектов распространения информации о комплаенс рисках в организации.
4. Оценка эффективности процессов контроля на основе агрегирования множества отдельных оценок и самооценок.

Вопросы для самопроверки

1. Выявление и урегулирование конфликта интересов
2. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегули-

рованием конфликта интересов

3. Кодекс этики и служебного поведения работников организации.

4. Консультирование и обучение работников организации. Внутренний контроль и аудит.

5. Корпоративный конфликт и его роль в планах реализации рейдерского захвата компании-цели.

Задачи

Задача 4.1

Имеется следующая информация о деятельности бюджетного учреждения:

1) Имеет место недостаточность оборотного капитала, необходимого для продолжения деятельности.

2) Руководство учреждения осуществляет операции со связанными сторонами, которые могут быть источником получения незаконного дохода.

3) Утвержден регламент по распределению ответственности и полномочий, а также подотчетности сотрудников друг другу.

4) Не установлен предел суммы сделок, которые не могут производиться без разрешения руководителя. д. Сотрудничество с посредническими организациями, которое не является экономически обоснованным.

5) Отсутствует программа выявления операций (сделок), подлежащих обязательному контролю, и операций (сделок), имеющих признаки связи с легализацией (отмыванием) доходов.

Какие «красные флаги» Вы видите в предоставленной информации?

Задача 4.2

В ходе финансового мониторинга обстоятельств, связанных с отчуждением недвижимого имущества, выявлена схема, построен-

ная на сознательном создании фиктивной просроченной кредиторской задолженности по договорам займа, и последующем выводе активов в пользу третьих лиц. Необходимо разработать меры, по возврату незаконно отчужденного имущества.

Задача 4.3.

При проверке операций по расчетному счету в банке, проведенной 4 февраля старшим ревизором Орловым Н.С., установлено:

1. Встречная проверка данных выписок по расчетному счету и кассы показала, что полученные в банке денежные средства полностью оприходованы. По чеку № 378428 деньги в сумме 6500 руб. получены в учреждении банка 25 июня 20... г., а оприходованы 27 июня 20... г.

2. 20 октября 20...г. с расчетного счета ООО «Восход» перечислено по платежному поручению № 312 кондитерской фабрике «Весна» в погашение кредиторской задолженности по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 13200 руб. Встречной проверкой установлено, что такой задолженности по кондитерской фабрике «Весна» не значилось.

3. По учетным данным кассы 29 декабря 20... г. депонированная заработная плата в сумме 8500 руб. была возвращена на расчетный счет. Встречной проверкой данных выписок с расчетного счета установлено, что сумма 8500 руб. в поступлениях не значится.

На основании приведенных данных необходимо:

1. Определить характер допущенных нарушений, виновных лиц и меры, которые должен предпринять проверяющий по установленным нарушениям.

2. Сделать запись для включения ее в акт проверок и разработать мероприятия по соблюдению законности и целесообразности банковских операций.

Тема 5. Оценка эффективности комплаенс-контроля

План семинара

- 5.1 Осуществление мониторинга
- 5.2 Проведение комплаенс-аудита
- 5.3 Каналы информирования
- 5.4 Проведение расследований и меры реагирования
- 5.5 IT-решения для осуществления комплаенс-контроля

Темы для рефератов

1. Понятие комплаенс инцидента (события регуляторного риска).
2. Совершенствование порядка расследований комплаенс инцидентов.
3. Формирование базы данных о комплаенс инцидентах.

Вопросы для самопроверки

1. Диаграмма PERT как инструмент финансово-экономического обеспечения и контрольной функции внутренней структуры управления.
2. Качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность комплаенс-контроля.
3. Описать процедуры документирования процесса управления рисками.

Задачи

Задача 5.1

На примере хозяйствующего субъекта, рассматриваемого в УНК, установить необходимые изменения в существующие локальные нормативные документы:

- на основании отчетов внешнего аудита;
- на основании данных нефинансовой отчетности хозяйствующего субъекта.

Задача 5.2.

Информация о проведении торгов в рамках исполнительного производства была опубликована в газете «Из рук в руки», которая не является ни широко распространенным, ни специализированным изданием, способным обеспечить массовое информирование потенциальных покупателей крупного и дорогого объекта недвижимости. Сделайте анализ нарушения норм действующего законодательства.

Тема 6. Антикоррупционный комплаенс

План семинара

- 6.1 Основные зарубежные антикоррупционные законы: FCPA США, UKBA Великобритании
- 6.2 Российское антикоррупционное законодательство

Темы для рефератов

- 1. Соотношение между компонентами системы внутреннего контроля – службой Комплаенс, СВА и СВК.
- 2. Разработка антикоррупционной комплаенс- политики.
- 3. Правовые основы противодействия коррупции в России.
- 4. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции.
- 5. Антикоррупционная политика организации.
- 6. Основные принципы противодействия коррупции в организации

Вопросы для самопроверки

- 1. Информирование работников об антикоррупционной политике.
- 2. Реализация предусмотренных политикой антикоррупцион-

ных мер.

3. Содержание антикоррупционной политики конкретной организации.
4. Антикоррупционные мероприятия и порядок их выполнения (применения).
5. Задачи, функции и полномочия структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.
6. Оценка коррупционных рисков. «Карта коррупционных рисков организации».
7. Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Задачи

Задача 6.1

Сравнительный анализ по ключевым параметрам двух из стандартов риск-менеджмента (на выбор):

- Стандарты управления рисками COSO-1, COSO-2.
- Стандарты управления рисками KING-1,2,3.
- Стандарты, руководства и рекомендации по управлению рисками, разработанные профессиональными объединениями и работодателями.
- Развитие международной стандартизации в области риск-менеджмента – разработка стандарта ИСО/МЭК 31010 «Риск-менеджмент– Руководство по оценке риска».
- Стандарт 2002 г. Комиссии Тредвэя (США) как интегрированная модель управления рисками предприятия.
- Стандарт управления рисками, разработанный совместно Институтом риск- менеджмента (IRM), Ассоциацией риск- менеджмента и страхования (AIRMIC) при участии Национального форума риск- менеджмента в Общественном секторе Великобритании (модель RMS).

- Международная конвергенция измерения достаточности капитала и ликвидности, принятая Банком международных расчетов (Basel III).

Тема 7. Противодействие мошенничеству

План семинара

7.1 Причины и признаки мошенничества

7.2 Типы мошенничества

Темы для рефератов

1. Анализ источников правового риска: внешние и внутренние факторы.

2. Анализ источников правового риска: внешние и внутренние факторы.

3. Основные принципы и методы управления комплаенс риском в целях ПОД/ФТ в организации.

4. Методы выявления, оценки и определения приемлемого уровня комплаенс риска в целях ПОД/ФТ в организации.

Вопросы для самопроверки

1. Механизмы реализации угроз на этапе приобретения ТМЦ и иных ресурсов.

2. Механизмы реализации угроз на этапе хранения ТМЦ.

3. Механизмы реализации угроз на этапах перемещения ТМЦ внутри хозяйствующего субъекта и отпуска ТМЦ в производстве.

4. Механизмы реализации угроз на этапах Выпуск готовой продукции, работ, услуг и реализации готовой продукции.

5. Механизмы реализации угроз на пути движения денежных средств – расчетов хозяйствующего субъекта по оплате труда.

6. Механизмы реализации угроз на пути движения денежных средств – выплата налогов.
7. Механизмы реализации угроз на пути движения денежных средств – при осуществлении финансовых операций.
8. Сопутствующие структуры в схемах нанесения экономического ущерба хозяйствующему субъекту (классификация, общая последовательность создания и основные способы нанесения ущерба).
9. Анализ нанесения ущерба предприятию во времени.
10. Виды и способы учета в деятельности хозяйствующего субъекта.
11. Организационные аспекты работы бухгалтерии и их связь с негативными явлениями в ФХД хозяйствующего субъекта.
12. Функциональные аспекты работы бухгалтерии и их связь с негативными явлениями в ФХД хозяйствующего субъекта.
13. Методико-технологические аспекты работы бухгалтерии и их связь с негативными явлениями в ФХД хозяйствующего субъекта

Задачи

Задача 7.1

Под прикрытием профессиональной деятельности, которая предполагает оборот наличных денежных средств, злоумышленник открывает счет в банке, либо в инвестиционной компании, на который в виде взносов наличными поступают нелегальные доходы. Впоследствии, денежные средства используются для приобретения ценных бумаг и вложения в другие виды активов.

Сформулируйте методы выявления факта прикрытия в процессе деятельности хозяйствующего субъекта.

Задача 7.2

АО «Н» с государственным участием заключило договор на поставку оборудования с ООО «А» со сроком поставки через 3 месяца после перечисления авансового платежа в сумме 4 829 тыс. руб. ООО «А» в адрес АО «Н» оборудование не поставило и на официальные запросы не отвечало, и как оказалось, являлось фирмой-однодневкой. По истечении срока поставки оборудования АО «Н» в бухгалтерском учете сформировало резерв по сомнительному долгу в сумме 4 829 тыс.руб. С целью приобретения оборудования АО «Н» второй раз заключило договор, но уже с другой компанией.

В результате применения данной схемы заинтересованные лица вывели денежные средства в целях личной наживы.

Какие меры должны быть предприняты в целях противодействия легализации незаконных доходов?

Задача 7.3

В ходе ревизии, при анализе баланса ООО «Восход» было выявлено, что по строке «Прочие денежные средства» на 1 января 20... г. числилось 25000 руб. Банковских же подтверждений о наличии остатков на эту сумму не оказалось.

На основании приведенных данных требуется:

1. Определить характер допущенного нарушения и меры, которые должен предпринять проверяющий по установленному нарушению.
2. Сделать запись для включения ее в акт проверки
3. Разработать мероприятия для предотвращения подобных нарушений.

Тема 8. Антимонопольный комплаенс

План семинара

- 8.1 Антимонопольное законодательство в России и за рубежом
- 8.2 Горизонтальные соглашения
- 8.3 Вертикальные соглашения
- 8.4 Антимонопольная комплаенс-программа

Темы для рефератов

1. Организация системы работы в рамках внедрения антимонопольного комплаенса (правовой акт).
2. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства.
3. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.
4. Примеры комплаенс – рисков.
5. Источники информации для оценки комплаенс-рисков.
6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в органах власти.
7. Комплаенс – риски при проведении закупок.●

Вопросы для самопроверки

1. Заключение государственных (муниципальных) контрактов на торгах и с использованием неторговых процедур: основные правила.
2. Принципы добросовестности и свободы договора: границы и возможности действия.●
3. Предварительные и рамочные государственные (муниципальные) контракты, контракты● с открытыми условиями: границы допустимого.
4. Цена, срок и количество (объём) как существенные условия контракта.

5. Применение национального режима при заключении государственных (муниципальных) контрактов

Задачи

Задача 8.1.

В нарушение утвержденного Стандарта системы менеджмента качества «ЗАКУПКИ» закупочная деятельность осуществляется вне конкурсных процедур, что создает условия для закупки сырья, материалов и ТМЦ по завышенным ценам. Какие меры должны быть предприняты в целях противодействия легализации незаконных доходов?

Задача 8.2

Андрей Мишанов, генеральный директор «Мишанов и Партнеры», партнер «Альянс Бизнес Девелопмент», экс-заместитель директора департамента внутреннего аудита «Вертолеты России» Цели: определить, насколько сотрудники бескорыстны при заключении договоров с внешними контрагентами и есть ли между ними взаимосвязь. Как действовать: проанализировать соответствие затрат доходам, разработать и ввести процедуры контроля. Ключевой совет: нужно найти разумный баланс между доверием сотрудникам и защитой интересов компании, нельзя допустить ни чрезмерной бюрократии, ни неправомерного обогащения сотрудников за счет интересов компании.

Задача 8.3

Проанализируйте законодательство субъектов РФ (доступное в ИПС «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ») по вопросам организации проведения конкурсов на право осуществления пассажирских пере-

возок по маршрутам регулярных перевозок, в т.ч. силами государственных унитарных предприятий пассажирского транспорта.

Проанализируйте следующие нормативные правовые акты: Закон Санкт-Петербурга от 08.02.2000 № 19-4 «О наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23 июня 2009 г. № 683 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге»; Распоряжение Комитета по транспорту Правительства Санкт-Петербурга от 26.02.2010 N 112-р «О порядке организации и проведения конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок».

Проведите экспертизу указанных правовых актов в целях выявления в этих актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, сформулируйте предложения по внесению изменений в указанные выше нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, касающиеся организации пассажирских перевозок наземным транспортом по маршрутам регулярных перевозок. В ходе проведения анализа дайте ответ на следующие вопросы: Что представляет собой организация пассажирских перевозок наземным транспортом по маршрутам регулярных перевозок? Является ли законным определение порядка организации и проведения конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок в форме распоряжения Комитета по транспорту Правительства Санкт-Петербурга? Может быть является верным определение такого порядка в Законе Санкт-Петербурга? Как соотносится предусмотренный нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга порядок организации и проведения конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов

на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»? Допустимо ли применять нормы этого закона к отношениям по проведению конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок?

КОМПЛАЕНС-КОНТРОЛЬ

Методические указания

Составители:

Сафонова Маргарита Фридриховна
Агафонова Наталья Павловна

Кубанский государственный аграрный университет
350044, г. Краснодар, ул.Калинина, 13