



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Критерии оценки качества занятий

Методическая инструкция

МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
версия 1.1

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 2 Всего листов 12

Лист согласования

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
 университета от 23.05.2022 г.,
 протокол № 7

РАЗРАБОТАНО

Заместитель начальника
 учебно-методического управления


 16.05.2022

М. А. Столярова

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра
 менеджмента качества


 16.05.2022

В. М. Смоленцев


СОГЛАСОВАНО

Первый проректор


 16.05.2022

С. М. Резниченко

Проректор по учебной работе



 18.05.2022

А. В. Петух

Начальник учебно-методического
 управления



 17.05.2022

С. В. Хоружая

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 3 Всего листов 12

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	4
4	Элементы проверки	5
5	Оценка преподавателя и кафедры	7
	Приложение А Форма листа оценки качества занятия	9
	Приложение Б Форма графика взаимного посещения занятий преподавателями	10

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 4 Всего листов 12

1 Назначение и область применения

Настоящая методическая инструкция Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина» (далее – университет) регламентирует порядок и устанавливает критерии оценки качества занятий, проводимых профессорско-преподавательским составом университета.

Требования настоящей методической инструкции обязательны для профессорско-преподавательского состава университета, деканов и заведующих кафедрами, учебно-методического управления, методических комиссий, экспертов-аудиторов СМК.


2 Нормативные ссылки

Настоящая методическая инструкция разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Пл КубГАУ 2.2.1 «Рабочая программа дисциплины, практики»;
- Пл КубГАУ 2.2.2 «Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования»;
- Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся»;
- локальные нормативные акты и документы СМК, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в университете;
- Устав университета.

3 Общие положения

Контроль качества занятий, проводимых профессорско-преподавательским составом (ППС) – контрольные посещения занятий, являются важной частью работы заведующего кафедрой, председателей методических комиссий (МК), ведущих преподавателей, деканата.

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 5 Всего листов 12

Важнейшей задачей контроля качества проведения занятий является оценка профессиональных качеств ППС кафедры на время контроля.

Контрольные посещения занятий не должны восприниматься, как выражение недоверия по отношению к ППС.

Контрольные посещения занятий выполняют функцию:

- создают мотивацию для преподавателей по глубокому изучению дисциплины и усовершенствованию методических навыков;
- являются составной частью деятельности по принятию управленческих решений заведующим кафедрой и деканатом.

При планировании контрольных посещений занятий, проводимых преподавателями кафедры, проверяющий должен учитывать педагогический стаж и квалификацию проверяемого.

Преподаватели, контролирующие занятия, обязаны присутствовать с начала занятия и до его окончания.

После контроля занятий, проверяющий обязан ознакомить с замечаниями и предложениями проверяемого преподавателя и сдать лист оценки занятия заведующему кафедрой (Приложение А).

Результаты контрольных посещений занятий обсуждаются на заседании кафедры.

Периодичность проверок зависит от графика взаимного посещения занятий преподавателей утвержденного заведующим кафедрой на учебный год (Приложение Б).

Листы оценки занятий, проводимых ППС, хранятся у заведующего кафедрой в течение всего периода договора, заключенного между преподавателем и ректором вуза.


4 Элементы проверки

Для квалифицированной проверки проверяющий должен контролировать следующие вопросы.

До занятия ознакомиться с рабочей программой, календарным планом и содержанием темы занятия.

На всех видах учебных занятий:

- соответствие темы и учебных вопросов рабочей программе и расписанию, правильность определения и достижения учебных целей занятия, доведение основной и дополнительной литературы, необходимой для изучения темы;
- своевременность начала и окончания занятия;

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 6 Всего листов 12


- наличие у преподавателя необходимых учебно-методических материалов для проведения занятия;
- свободное владение преподавателем учебным материалом, способность применять современные технологии обучения;
- эффективность использования учебного времени, в том числе, распределение его при рассмотрении учебных вопросов;
- использование учебной доски (качество выполнения рисунков и схем на учебной доске);
- использование современных технических средств;
- внешний вид преподавателя и обучающихся, порядок в аудитории и дисциплина на занятиях;
- состояние учебной аудитории (оснащенность, наличие мела, наглядных пособий, технических средств обучения и т.д.);
- использование материалов практики (вид, объем, время работы обучающихся с материалами).

На лекции:

- логическая стройность лекции, убедительность и доказательность основных положений, точность терминологии и четкость формулировок;
- освещение проблем теории и практики по теме и пути их решения;
- использование наглядных средств обучения;
- новизна учебного материала, его связь с будущей практической деятельностью обучающихся;
- наличие у обучающихся конспектов лекций;
- способы изложения учебного материала, использование новых форм и методов обучения, активизация познавательной деятельности обучающихся;
- культура и техника речи преподавателя, знание предмета, умение ясно излагать свои мысли, лаконично отвечать на заданные вопросы, умение установить контакт;
- темп изложения учебного материала, его соответствие возможностям ведения полноценного конспекта. Обучение методике записи лекции и помощь в этом: изменение темпа, повторы, паузы;
- использование психологической разрядки и других приемов для поддержания работоспособности обучающихся, восстановления или усиления внимания.

На групповых, практических и лабораторных занятиях:

- наличие, утверждённого заведующим кафедрой методических указаний для преподавателей по проведению занятия;


	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 7 Всего листов 12

- наличие у обучающихся учебных пособий, методических указаний или другой учебной литературы;
 - проведение занятий в активных формах;
 - способность обучающихся практически решать задачи;
 - обеспеченность занятия техническими средствами обучения и контроля, лабораторным и другим оборудованием и эффективность их использования;
 - выполнение правил техники безопасности (на лабораторных и практических занятиях);
 - умение преподавателя правильно показать приёмы решения практических задач;
 - контроль со стороны преподавателя за работой обучающихся в процессе занятия;
 - наличие условий для самостоятельного выполнения каждым обучающимся полного объема предусмотренных практических работ;
 - активность обучающихся, их заинтересованность в отработке вынесенных на занятие вопросов;
 - умение обучающихся обосновывать положения действующего законодательства;
 - объективность преподавателя в оценке уровня знаний, умений и навыков обучающихся, умение своевременно поправлять обучающихся, допускающих ошибочные действия;
 - способность преподавателя создать на занятии условия для развития творческого мышления и самостоятельности обучающихся, проявления их личной инициативы;
 - заключения преподавателя по вопросам практического занятия.
- После занятия:*
- проанализировать учебно-методические материалы по теме контролируемого занятия, определить дату их разработки;
 - ознакомить преподавателя с замечаниями и дать рекомендации по улучшению методики проведения занятия.

5 Оценка преподавателя и кафедры

Качество занятия, проведённого ППС, оценивается по четырёхбалльной шкале.

На высоком методическом уровне («5»), если тема занятия соответствует рабочей программе, преподаватель имеет учебно-методический материал по теме занятия, утверждённый заведующим кафедрой. Преподаватель

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 8 Всего листов 12

владеет глубокими знаниями материала занятия, методично, свободно, убедительно, ясно и доказательно преподносит его обучающимся. Занятие логически построено и содержит вступительную, основную и заключительные части. Преподаватель владеет культурой и техникой речи, лаконично отвечает на вопросы обучающихся. В ходе занятия применяются наглядные пособия (макеты оборудования, стенды, плакаты и т.п.), технические средства, а также инновационные технологии обучения, способствующие качественному усвоению материала обучающимися. На практических и лабораторных занятиях выполняются правила техники безопасности. Преподаватель акцентирует внимание обучающихся на усвоение основных положений темы и проблемах теории и практики.


На хорошем методическом уровне («4»), если тема занятия соответствует рабочей программе, преподаватель имеет учебно-методический материал по теме занятия, утверждённый заведующим кафедрой. Преподаватель владеет материалом занятия методично и свободно преподносит его обучающимся. Занятие логически построено и содержит вступительную, основную и заключительные части. Преподаватель владеет культурой и техникой речи, лаконично отвечает на вопросы обучающихся. В ходе занятия применяются наглядные пособия (макеты оборудования, стенды, плакаты и т.п.), технические средства. На практических и лабораторных занятиях выполняются правила техники безопасности.

На достаточном методическом уровне («3»), если тема занятия соответствует рабочей программе, преподаватель имеет учебно-методический материал по теме занятия, утверждённый заведующим кафедрой. Преподаватель владеет материалом занятия и методично преподносит его обучающимся, но недостаточно выполняет требования, необходимые для получения хорошей оценки.

На низком методическом уровне («2»), если не выполняются условия для получения удовлетворительной оценки.

Общая оценка ППС за качество проведения занятий в учебном году определяется на основании оценок, полученных при контрольном посещении занятий, при этом выставляется:


- *«отлично»*, если 75% проверенных занятий оценены на «5», а остальные на «4»;
- *«хорошо»*, если 75% проверенных занятий оценены на «5» и «4», а остальные на «3»;
- *«удовлетворительно»*, если не выполняется условие для получения оценки «4» и получено не более одной оценки «2»;

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 9 Всего листов 12

— *«неудовлетворительно»*, если не выполняются условия для получения оценки «3» или из проверенных занятий два и более оценены на «2».

Оценка кафедре за качество проведения занятий в учебном году выставляется:

- *«отлично»*, если 50% ППС оценены на «5», а остальные на «4»;
- *«хорошо»*, если 50% ППС оценены на «5» и «4», а остальные на «3»;
- *«удовлетворительно»*, если не выполняется условие для получения оценки «4» и не более 20% ППС оценены «2»;
- *«неудовлетворительно»*, если не выполняются условия для получения оценки «3» или больше 20% ППС оценены на «2».

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Критерии оценки качества занятий	МИ КубГАУ 2.5.2 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 10 Всего листов 12

Приложение А

Форма листа оценки качества занятия

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

ЛИСТ ОЦЕНКИ

Факультет, кафедра _____

 ФИО преподавателя, должность, ученая степень, звание

Дата проверки ____ 20__ г. Время с ____ по ____
 Группа _____ Количество и процент присутствующих ____ %

Дисциплина _____

Вид занятий _____ Место проведения _____

Тема _____

Положительно _____

Замечания _____

Предложения _____

Оценка _____
 (высокий, хороший, достаточный или низкий уровень)

Проверяющий _____
 должность, ученые степень и звание, _____ подпись _____ ФИО

Проверяемый _____
 должность, ученые степень и звание _____ подпись _____ ФИО

Ознакомлен _____
 зав. кафедрой _____ должность, ученые степень и звание _____ подпись _____ ФИО

Обсуждено на заседании кафедры _____

_____ протокол № _____
 _____ дата



Приложение Б

Форма графика взаимного посещения занятий преподавателями

ГРАФИК
взаимного посещения занятий преподавателями

кафедры _____
факультета _____

в 20 ____ / 20 ____ учебном году

Фамилия И. О. преподавателя посещаемого	Фамилия И. О. посещающего											
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь		

Заведующий кафедрой _____

подпись _____

Фамилия И. О. _____

