

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета, профессор

А. И. Трубилин


20.03.2017 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О порядке проведения конкурса научных работников университета

Положение университета

Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
версия 1.0

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 2 Всего листов 16

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела кадров



 16.03.2017г.

М. И. Удовицкая

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра
менеджмента качества




 7.03.2017г.

В. М. Смоленцев

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор



 17.03.2017г.

С. М. Резниченко

Проректор по учебной работе



 16.03.2017г.

А. В. Петух

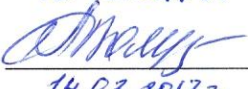
Проректор по научной работе



 15.03.2017г.

А. Г. Кощаев

Проректор по финансам и экономике



 14.03.2017г.

Т. В. Голева


Начальник учебно-методического
управления



 13.03.2017г.


С. В. Хоружая

Начальник управления кадрового
обеспечения и делопроизводства



 10.03.2017г.

А. А. Коровин

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 3 Всего листов 16

Содержание

1 Назначение и область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Общие положения	4
4 Порядок и процедура проведения избрания по конкурсу на замещение должностей научных работников	5
5 Требования к претендентам на должности научных работников	9
Приложение А Форма заявления на участие в конкурсе на замещения научного работника	12
Приложение Б Форма списка трудов претендента на конкурс научного работника	13
Приложение В Форма бюллетени для тайного голосования	14
Приложение Г Форма выписки из протокола конкурсной комиссии	15

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 4 Всего листов 16

1 Назначение и область применения

Настоящее положение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее — университет) регламентирует порядок проведения конкурса на замещения должностей научных работников в университете.

Требования положения распространяются на должности работников, включенных в перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 2 сентября 2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:


- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 02.07.2013г. № 185-ФЗ, от 22.12.2014г. № 443-ФЗ), ст. ст. 18, 332;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 02.09.2015г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Устава университета;
- других документов СМК университета.

3 Общие положения

3.1 Заключение трудового договора на замещение должности научного работника в университете, а также переводу на должность научного работника предшествует избрание по конкурсу.

3.2 К должностям научных работников, подлежащих замещению по конкурсу относятся:

- заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе;
- заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории);

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 5 Всего листов 16

- заведующий (начальник) центра(отдела);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник;
- младший научный сотрудник/ инженер–исследователь.

3.3 Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- при замещении временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

3.4 Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее-претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в университете, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационными требованиями к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.


3.5 К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения соответствующей должности.

4 Порядок и процедура проведения избрания по конкурсу на замещение должностей научных работников

4.1 Конкурс на замещение должностей научных работников проводится конкурсной комиссией, функции которой выполняет ученый совет факультета. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются декан факультета, представители выборного органа соответствующей первичной организации, представители некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

4.2 Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника/инженера-исследователя объявляется на

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 6 Всего листов 16

официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные конкурсной комиссией, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи претендентом на имя ректора университета заявления на участие в конкурсе.

Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия.


4.3 Претендент для участия в конкурсе предоставляет следующий пакет документов:

- заявление, по форме (Приложение А);
- личный листок по учету кадров;
- автобиография;
- справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы в должности, на замещение которой объявлен конкурс;
- справка об отсутствии судимости;
- копии документов о высшем профессиональном образовании;
- копии документов о присуждении учёной степени, присвоении учёного звания (при наличии);
- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
- сведения о научной (научно-организационной) работе. В состав сведений о научной работе входят:
 - а) список трудов претендента (Приложение Б);
 - б) список научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли;
 - в) сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия);
 - г) сведения о педагогической деятельности претендента (чтение лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами, другие виды педагогической деятельности);
 - д) сведения о премиях и наградах.

П р и м е ч а н и е . В случае, когда претендент является сотрудником университета, используются документы, отмеченные знаком уже имеющиеся в его личном деле, дополненные, при необходимости, последней информацией.

4.4 На заседание конкурсной комиссии приглашаются все претенденты, подавшие документы в установленном порядке.

4.5 Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов. Решение конкурсной комиссии

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 7 Всего листов 16

принимается тайным голосованием. Образец бюллетеней для тайного голосования (Приложение В).

Избранным по конкурсу считается претендент, за которого проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, участвовавших в голосовании. Если не подано ни одного заявления с приложением необходимых документов или ни один из претендентов не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся.

Работник, являющийся членом конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента в обсуждении и голосовании по кандидатам соответствующей должности не участвует.


Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом (Приложение Г).

4.6 Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением должностей предусмотренных в пункте 4.2 настоящего положения, конкурс проводится путем размещения объявления на сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее – портал вакансий).

4.7 Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 8 Всего листов 16

4.8 Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

4.9 Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты факультета.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении факультетом.

Срок рассмотрения заявок определяется конкурсной комиссией и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается университетом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий.

4.10 По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:


- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в университет с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным организацией;

- оценки квалификации и опыта претендента;

- оценка результатов собеседования, в случае его проведения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

4.11 С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и издается приказ о его назначении на вакантную должность научного работника.

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 9 Всего листов 16

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, университет объявляет о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

4.12 В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса университет размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий.

4.13 Истечение срока трудового договора научного работника является основанием для проведения конкурса на замещение его должности. Научный работник, не избранный на новый срок, освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.


4.14 Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5 Требования к претендентам на должности научных работников

5.1 Заведующий лабораторией: ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 7 научных трудов (монографий; статей, опубликованных в рецензируемых журналах; патентов на изобретения; зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- опыта научно-организационной работы;
- участия в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика;
- руководства исследованиями по грантам РФФИ, РГНФ или другим научным грантам, программам фундаментальных исследований РАН или ее отделений, программам Минобрнауки России и т.п. (или участие в выполнении не менее чем в двух таких исследованиях);
- подготовленных докторов или кандидатов наук или участия в обучении аспирантов и студентов.

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 10 Всего листов 16

5.2 Главный научный сотрудник: ученая степень доктора наук.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 10 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РГНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
- подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

5.3 Ведущий научный сотрудник: ученая степень доктора наук. В исключительных случаях, кандидата наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет.


Наличие за последние 5 лет:

- не менее 7 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- руководства работами по грантам РФФИ, РГНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
- руководства подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

5.4 Старший научный сотрудник: ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях – высшее образование и стаж научной работы не менее 5 лет.

Наличие за последние 5 лет:

- не менее 5 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);
- участия в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 11 Всего листов 16

программ и программ Минобрнауки России, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

5.5 Научный сотрудник: ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры или высшее образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет.


Наличие за последние 5 лет не менее 3 научных трудов (монографий, статей в рецензируемых журналах и сборниках, патентов или авторских свидетельств на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчётов).

Участие за последние 5 лет:

- в числе авторов докладов в российских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
- в числе исполнителей работ по программам приоритетных фундаментальных исследований РАН и ее отделений;
- в конкурсах научных проектов.

5.6 Младший научный сотрудник: высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.

Наличие публикаций, участие в числе авторов докладов в научных собраниях, семинарах, молодёжных конференциях российского или институтского масштаба.

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 12 Всего листов 16

Приложение А

Форма заявления на участие в конкурсе на замещения научного работника

Ректору ФГБОУ ВО
Кубанский ГАУ
им И.Т. Трубилина
профессору А.И. Трубилину

(должность)

(Фамилия Имя Отчество)


Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности научного работника _____ и заключить со мной срочный трудовой договор.

дата

Руководитель подразделения

подпись

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 13 Всего листов 16

Приложение Б

Форма списка трудов претендента на конкурс научного работника

За отчетный период 5 лет

СПИСОК опубликованных и приравненных к ним научных работ Фамилия, Имя, Отчество

№ п/п	Наименование работы (её вид)	Форма работы	Выходные данные	Объём, печатных листов	Соавторы
1					
2					
3					


Соискатель _____ Фамилия И.О.
подпись, дата

Список верен:

Руководитель подразделения _____ Фамилия И.О.
подпись, дата

Секретарь ученого совета _____ Фамилия И. О.
подпись, дата

М.П.

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 14 Всего листов 16

Приложение В

Форма бюллетеня для тайного голосования

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

**Бюллетень
для тайного голосования по конкурсному отбору на должность**


_____ *(наименование структурного подразделения)*

Ученый совет

_____ *(университета, факультета)*

_____ заседания ученого совета
(дата и № протокола)

Фамилия, имя, отчество	Результаты голосования	
		Согласен

	Положение системы менеджмента качества О порядке проведения конкурса научных работников университета	Пл КубГАУ 1.2.8 — 2017
	Введена в действие приказом ректора от 20.03.2017 г. № 177 Дата введения 20.03.2017 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 15 Всего листов 16

Приложение Г

Форма выписки из протокола конкурсной комиссии

ВЫПИСКА

из протокола № _____ заседания ученого совета университета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет
имени И.Т. Трубилина»

от «__» _____ 20__ г.

г. Краснодар

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____ из _____ членов ученого совета университета.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рекомендации для участия в конкурсе на Ученом совете университета

на должность _____

подразделение _____

СЛУШАЛИ: _____

(фамилия, имя, отчество рекомендателя)

Результаты голосования: из _____ бюллетеней

роздано _____

подано на избрание _____

не возвращено _____

признаны недействительными _____

против _____

ПОСТАНОВИЛИ:

В результате тайного голосования рекомендовать (не рекомендовать) для участия в конкурсе на Ученом совете университета

Ф.И.О. _____

на должность _____

кафедры _____

Руководитель подразделения

Ученый секретарь совета

М.П. (факультета)

