



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»




СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О выпускающей кафедре

Положение университета

Пл КубГАУ 1.2.6 — 2022
версия 1.1

	Положение системы менеджмента качества О выпускающей кафедре	Пл КубГАУ 1.2.6 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 2 Всего листов 9

Лист согласования

Утверждено

Решением Ученого совета
 университета от 23.05.2022 г.,
 протокол № 7

РАЗРАБОТАНО

Начальник учебно-методического
 управления


 С. В. Хоружая
 17.05.2022


ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра
 менеджмента качества


 В. М. Смоленцев
 17.05.2022

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



 А. В. Петух
 19.05.2022

Начальник управления кадрового
 обеспечения и делопроизводства


 А. А. Коровин
 18.05.2022


Начальник юридического отдела


 С. В. Новикова
 18.05.2022

	Положение системы менеджмента качества О выпускающей кафедре	Пл КубГАУ 1.2.6 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 3 Всего листов 9

Содержание

1 Назначение и область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Общие положения	4
4 Цели, задачи и функции выпускающей кафедры	5
5 Руководство кафедрой	7
6 Права и обязанности выпускающей кафедры	7

	Положение системы менеджмента качества О выпускающей кафедре	Пл КубГАУ 1.2.6 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 4 Всего листов 9

1 Назначение и область применения

Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина» (далее — университет) является основным документом, реализующим требования к регламентации деятельности выпускающей кафедры и ее преподавательского состава.

Настоящее положение обязательно к применению всеми выпускающими кафедрами университета.

2 Нормативные ссылки


Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки и специальностям;
- локальные нормативные акты и документы СМК университета.

3 Общие положения

3.1 Выпускающая кафедра является основным структурным подразделением университета, которое содержательно и организационно ответственно за подготовку и выпуск обучающихся, подбор кадров профессорско-преподавательского состава, осуществляет учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, проводит воспитательную работу среди обучающихся.

3.2 Выпускающая кафедра осуществляет преподавание фундаментальных и специальных дисциплин по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и специализациям, руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами обучающихся, научной работой и всеми видами практик.

	Положение системы менеджмента качества О выпускающей кафедре	Пл КубГАУ 1.2.6 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 5 Всего листов 9

По одной образовательной программе может быть несколько выпускающих кафедр. В этом случае концептуальные и методические вопросы реализации образовательной программы решаются ими на совместных заседаниях.

3.3 Структура и штатное расписание кафедр утверждаются приказом ректора.

3.4 Непосредственное руководство деятельностью выпускающей кафедры осуществляет заведующий кафедрой, который несёт ответственность за результаты её работы, в том числе за качество подготовки обучающихся при выполнении выпускных квалификационных работ.

3.5 Содержание, организация и методика выполнения всех видов работ кафедры отражаются в документации, которая ведётся в соответствии с принятой номенклатурой дел в университете.

4 Цели, задачи и функции выпускающей кафедры

4.1 Цель выпускающей кафедры – обеспечение высокого качества профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами) по определенному направлению или направлениям (специальности или специальностям) подготовки.

4.2 Основные задачи выпускающей кафедры:

- координация деятельности кафедр университета, задействованных в организации и реализации образовательных программ по данному направлению (специальности) подготовки;

- организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, методического обеспечения;


- удовлетворение потребности личности в образовательном, интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством предоставления образовательных услуг в сфере высшего образования;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах соответствующего профиля, обладающих необходимым набором компетенций научных кадров высшей квалификации;

- осуществление учебной, научной, воспитательной деятельности обучающихся, использование полученных результатов в учебно-воспитательном процессе и на практике;

- организация и проведение научных исследований по проблемам, связанным с подготовкой специалистов, бакалавров, магистров и аспирантов.

4.3 Выпускающая кафедра координирует полный цикл образовательной деятельности по направлению (специальности) и профилю (направленности)

	Положение системы менеджмента качества О выпускающей кафедре	Пл КубГАУ 1.2.6 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 6 Всего листов 9

подготовки, обеспечивает условия для прохождения практик, выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, и иных форм промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.4 Функции выпускающей кафедры:

- участвует в реализации образовательных программ высшего образования специалитета, бакалавриата и магистратуры (очного, очно-заочного и заочного обучения), а также подготовка научных кадров через аспирантуру по профилю кафедры;

- обеспечивает совместно с деканатом документальное сопровождение процедур лицензирования и аккредитации отдельных образовательных программ; несет ответственность за соблюдение лицензионных нормативов и обеспечение критериальных значений показателей государственной аккредитации по направлению (специальности) подготовки;

- разрабатывает рабочие программы по каждой дисциплине, включая фонды оценочных средств;

- проводит все виды занятий, организует проведение всех видов практик, предусмотренных учебным планом для соответствующих направлений (специальностей) с использованием активных и инновационных методов обучения;

- организует разработку и поддерживает в актуальном состоянии тестовые задания для проверки текущих и остаточных знаний по дисциплинам образовательных программ, закрепленных за кафедрой;


- контролирует наличие и инициирует обновление, восполнение учебной литературы в библиотеке по всем дисциплинам образовательных программ, по которым ведется обучение;

- осуществляет разработку учебно-методической литературы и материально-технической базы учебных дисциплин, позволяющие организовывать учебный процесс, обеспечивать высокое качество подготовки обучающихся;

- участвует в научно-исследовательской работе университета, руководит научно-исследовательской работой обучающихся;

- формирует темы и содержание выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций по направлению (специальности), а также отраслевой направленности;

- руководит выполнением выпускных квалификационных работ, организует подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации: разрабатывает экзаменационные материалы, программы государственной итоговой аттестации и методическое обеспечение работы государственной экзаменационной комиссии; участвует в работе государственной экзаменационной комиссии;

	Положение системы менеджмента качества О выпускающей кафедре	Пл КубГАУ 1.2.6 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 7 Всего листов 9

- участвует в рассмотрении отчета председателя государственной экзаменационной комиссии на заседании ученого совета факультета и готовит рекомендации по совершенствованию подготовки бакалавров, специалистов и магистров;

- участвует в профориентационной работе в школах, лицеях, гимназиях, колледжах; в организации набора абитуриентов на направления подготовки (специальности) факультета;

- содействует трудоустройству выпускников по профильному направлению подготовки; взаимодействует с работодателями, обеспечивает обратную связь с выпускниками;

- ведет подготовку научно-педагогических кадров на факультете через аспирантуру;

- принимает активное участие в совершенствовании воспитательной работы с обучающимися.

5 Руководство кафедрой

5.1 Руководство деятельностью выпускающей кафедры осуществляет заведующий, избираемый Ученым советом университета в установленном порядке. Избранный заведующий кафедрой назначается на должность приказом ректора университета.

5.2 Права и обязанности заведующего кафедрой определяются трудовым законодательством, трудовым договором, должностной инструкцией и иными нормативными локальными актами.

5.3 Заведующий кафедрой несет ответственность за деятельность кафедры, выполнение должностных обязанностей и функций сотрудниками кафедры.


6 Права и обязанности выпускающей кафедры

6.1 Для достижения основной цели и задач выпускающая кафедра имеет право:

- координировать деятельность не выпускающих кафедр по созданию необходимого учебно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса, для повышения качества подготовки обучающихся;

- вносить предложения по подбору руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ из числа профессорско-преподавательского состава не выпускающих кафедр;

- отклонять тематику выпускных квалификационных работ, не отвечающих направлению (специальности) подготовки; научных руководителей и

	Положение системы менеджмента качества О выпускающей кафедре	Пл КубГАУ 1.2.6 — 2022
	Введена в действие приказом ректора от 23.05.2022 г. № 125 Дата введения 01.09.2022 г. Без ограничения срока действия Версия 1.1	Лист 8 Всего листов 9

консультантов, не отвечающих установленным требованиям; не допускать к защите выпускной квалификационной работы обучающегося, не выполняющего установленные требования к порядку подготовки и защиты;

- осуществлять мониторинг состояния образовательного процесса подготовки выпускников направления (специальности);

- организовать проведение открытых учебных занятий, в том числе взаимных посещений преподавателей всех кафедр, участвующих в реализации данной образовательной программы, с целью освоения передового педагогического опыта;

- осуществлять контроль деятельности кафедр по организации и проведению самостоятельной работы обучающихся;

- координировать деятельность кафедр по созданию необходимой документации по учебно-методическому сопровождению учебного процесса;

- представить в деканат и ректорат университета предложения по улучшению и повышению эффективности работы выпускающей кафедры.

6.2 Выпускающая кафедра обязана:

- отвечать за соответствие показателей образовательной деятельности лицензионным и аккредитационным требованиям;

- инициировать контроль образовательной деятельности, осуществляемой другими кафедрами, участвующими в реализации данной образовательной программы, в части ее соответствия лицензионным и аккредитационным требованиям (по решению ученого совета факультета);

- обсуждать на заседаниях кафедры вопросы и результаты взаимодействия выпускающей и не выпускающей кафедры;

- систематически анализировать состояние учебного процесса по отдельным дисциплинам и представлять материалы анализа с конкретными предложениями и рекомендациями;

- изучать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт по использованию активных форм и методов обучения;

- постоянно обмениваться с потребителями образовательных услуг и работодателями информацией о качестве подготовки выпускников, обсуждать вопросы корректировки учебного процесса в соответствии с конкретными условиями работы будущих бакалавров, специалистов, магистров;

- привлекать к разработке учебного плана направления (специальности) представителей других кафедр для согласования объемов и последовательности изучения дисциплин, их распределения по видам учебных занятий, форм промежуточного и итогового контроля и т.д.;

- проводить профориентационную работу по приему абитуриентов по соответствующему направлению (профилю) профессиональной подготовки.

