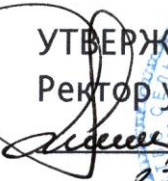


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета профессор  
 А. И. Трубилин  
27.05.2019  


# **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

## **О методической комиссии факультета**

**Положение университета**

**Пл КубГАУ 1.1.6 — 2019**  
версия 2.0

|                                                                                   |                                                                                                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | Положение системы менеджмента качества<br>О методической комиссии факультета                                                        | Пл КубГАУ<br>1.1.6 – 2019 |
|                                                                                   | Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 150<br>Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 2.0 | Лист 2<br>Всего листов 8  |

## Лист согласования

Утверждено

Решением ученого совета  
университета от 27.05.2019 г.,  
протокол № 5

РАЗРАБОТАНО

Заместитель начальника  
учебно-методического управления

  
20.05.19 М. А. Столярова

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра  
менеджмента качества

  
20.05.19 В. М. Смоленцев

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

  
22.05.19 С. М. Резниченко

Проректор по учебной работе

  
22.05.19 А. В. Петух

Начальник  
учебно-методического управления

  
21.05.19 С. В. Хоружая

|                                                                                   |                                                                                                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | Положение системы менеджмента качества<br>О методической комиссии факультета                                                        | Пл КубГАУ<br>1.1.6 – 2019 |
|                                                                                   | Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 150<br>Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 2.0 | Лист 3<br>Всего листов 8  |

## Содержание

|   |                                                             |   |
|---|-------------------------------------------------------------|---|
| 1 | Назначение и область применения                             | 4 |
| 2 | Нормативные ссылки                                          | 4 |
| 3 | Общие положения                                             | 4 |
| 4 | Функции методической комиссии факультета                    | 5 |
| 5 | Права и обязанности членов методической комиссии факультета | 7 |

|                                                                                   |                                                                                                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | Положение системы менеджмента качества<br>О методической комиссии факультета                                                        | Пл КубГАУ<br>1.1.6 – 2019 |
|                                                                                   | Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 150<br>Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 2.0 | Лист 4<br>Всего листов 8  |

## 1 Назначение и область применения

Настоящее положение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее – университет) регламентирует деятельность методической комиссии факультета, определяет ее основные задачи, функции, состав и полномочия.

Требования настоящего положения обязательны для всех членов методических комиссий факультетов.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав университета;
- локальные акты, регламентирующие методическое обеспечение учебного процесса университета и документы СМК.

## 3 Общие положения

3.1 Методическая комиссия факультета является коллегиальным органом, призванным осуществлять учебно-методическое и научно-методическое обеспечение образовательных программ высшего образования и контроль за исполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – стандарты) по конкретным направлениям подготовки.

3.2 Методическая комиссия факультета создается из числа наиболее опытных преподавателей различных кафедр. В ее состав включаются представители всех кафедр факультета. Руководит работой комиссии председатель (один из заведующих кафедрой, профессоров или доцентов факультета), который избирается из ее состава. Состав комиссии и председатель утверждаются ученым советом факультета.

3.3 Председатель методической комиссии факультета входит в состав центральной методической комиссии университета.

3.4 Методическая комиссия работает по плану, составленному на учебный год, и утвержденному ученым советом факультета. Комиссия еже-

|                                                                                   |                                                                                                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | Положение системы менеджмента качества<br>О методической комиссии факультета                                                        | Пл КубГАУ<br>1.1.6 – 2019 |
|                                                                                   | Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 150<br>Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 2.0 | Лист 5<br>Всего листов 8  |

годно отчитывается о проделанной работе перед ученым советом факультета и центральной методической комиссией университета. План работы на предстоящий учебный год и отчет о проделанной работе представляются председателю центральной методической комиссии университета.

3.5 Все заседания методической комиссии факультета протоколируются. Протоколы заседаний хранятся в делах деканата факультета.

3.6 Контроль за работой методической комиссии факультета осуществляет центральная методическая комиссия и учебно-методическое управление университета.

## 4 Функции методической комиссии факультета

4.1 Основными функциями, реализуемыми методической комиссией факультета являются:

- взаимодействие с соответствующими учебно-методическими объединениями и изучение стандартов, определяющих государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, направлению подготовки;
- анализ междисциплинарных связей, определение объема и содержания дисциплин, требований стандартов к уровню подготовки по образовательной программе и по каждой дисциплине на отдельных этапах обучения, закрепление компетенций за дисциплинами, разработка структурной матрицы компетенций;
- проведение предварительной экспертизы программ учебных дисциплин, практик, фондов оценочных средств, учебно-методических пособий, определение их соответствие требованиям стандартов и локальным нормативным актам университета;
- анализ текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по всем дисциплинам учебного плана; выявление дисциплин, по которым результаты промежуточной аттестации неудовлетворительные, определение причин неудовлетворительной аттестации и разработка рекомендаций, направленных на устранение несоответствий;
- обсуждение тематики выпускных квалификационных работ; анализ отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий и участие в разработке мероприятий по устранению отмеченных недостатков и повышению качества подготовки выпускников;
- контроль качества методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся, порядок проверки результатов самостоятельной работы преподавателем;

|                                                                                   |                                                                                                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | Положение системы менеджмента качества<br>О методической комиссии факультета                                                        | Пл КубГАУ<br>1.1.6 – 2019 |
|                                                                                   | Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 150<br>Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 2.0 | Лист 6<br>Всего листов 8  |

- контроль организации коллективных взаимопосещений учебных занятий, их обсуждение и разработка рекомендаций по внедрению инновационных образовательных технологий и совершенствованию методического обеспечения учебного процесса;

- организация и проведение собраний (семинаров) преподавателей, обеспечивающих проведение учебных занятий по дисциплинам, с целью информирования об изменениях в нормативных актах, регламентирующих образовательную деятельность;

- анализ обеспеченности обучающихся учебной и учебно-методической литературой по всем дисциплинам учебного плана;

- формирование планов внутривузовского издания учебников и учебных пособий, учебно-методической литературы по дисциплинам;

- рецензирование учебно-методической литературы планируемой к изданию на факультете: учебников, учебно-методических пособий, практикумов, рабочих тетрадей по дисциплинам, методических рекомендаций по выполнению курсовых работ, проектов, расчетно-графических работ, методических указаний для самостоятельной работы обучающихся, других видов учебно-методической литературы;

- обмен опытом проведения педагогических исследований и экспериментов, применения новых форм и методов обучения, направленных на повышение творческой активности обучающихся и повышение качества подготовки специалистов;

- содействие в разработке современных средств обучения на базе новых информационных технологий, в том числе электронных учебников, учебных пособий и методических указаний;

- организация применения средств и технологий дистанционного обучения;

- содействие внедрению результатов научной работы сотрудников университета в учебный процесс;

- сбор, обобщение предложений преподавателей и обучающихся по совершенствованию учебного процесса, внесение необходимых поправок и изменений в учебно-методическое обеспечение, организацию учебного процесса;

- участие в проведении самообследования основных образовательных программ и подготовке соответствующих отчетов;

- участие в организации и проведении научно-методических конференций и семинаров;

- подготовка планов работы и годовых отчетов методической комиссии;

- другие вопросы, возникающие в процессе совершенствования учебного процесса и воспитательной работы.

|                                                                                   |                                                                                                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | Положение системы менеджмента качества<br>О методической комиссии факультета                                                        | Пл КубГАУ<br>1.1.6 – 2019 |
|                                                                                   | Введено в действие приказом ректора от 27.05.2019 г. № 150<br>Дата введения 27.05.2019 г. Без ограничения срока действия Версия 2.0 | Лист 7<br>Всего листов 8  |

## **5 Права и обязанности членов методической комиссии факультета**

5.1 Председатель методической комиссии факультета обязан:

- своевременно формировать план работы комиссии на предстоящий учебный год и представлять его для утверждения;
- вести документацию комиссии;
- отчитываться перед вышестоящими органами о работе комиссии;
- предоставлять по требованию вышестоящих органов необходимую документацию по работе комиссии.

5.2 Председатель методической комиссии факультета имеет право:

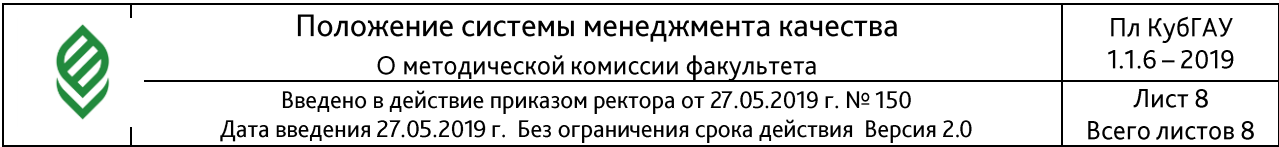
- формировать проект плана работы комиссии;
- распределять обязанности и поручения между членами комиссии и требовать отчет об их выполнении;
- запрашивать у кафедр и других структур университета необходимую для работы комиссии информацию;
- от имени методической комиссии факультета вносить в вышестоящие органы и на кафедры предложения по совершенствованию и повышению качества образовательного процесса;
- представлять к поощрению членов комиссии за выполнение особо важных работ.

5.3 Члены методической комиссии факультета обязаны добросовестно и с ответственностью выполнять свои обязанности.

5.4 Члены методической комиссии факультета имеют право:

- требовать методические материалы и документы, касающиеся учебной, учебно-методической и научно-методической работы по данной образовательной программе;
- вносить предложения председателю комиссии по вопросам, касающимся учебной, учебно-методической и научно-методической работы факультета.

5.5 Участие в работе методической комиссии факультета и университета рассматривается и учитывается как важная сторона учебно-методической работы преподавателей. Содержащаяся в плане методической комиссии деятельность преподавателя, включается в его индивидуальный план, как составная дополнительная часть учебно-методической работы.

[illegible]