

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени И.Т. ТРУБИЛИНА »



### СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О руководителе основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Положение университета

Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018 версия 1.0

Краснодар



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0 Лист 2 Всего листов 12

#### Лист согласования

#### **УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета университета от 26.03.2018 г., протокол № 3

#### **РАЗРАБОТАНО**

Зам. начальника учебно-методического управления

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра менеджмента качества

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Проректор по учебной работе

Проректор по научной работе

Начальник управления кадрового обеспечения и делопроизводства

Начальник юридического отдела

\_\_ М. А. Столярова

\_ В. М. Смоленцев

С. М. Резниченко

Веніх А.В.Петух

Мизаев А. Г. Кощаев

) / .

А. А. Коровин

Л. Н. Костенко

80.03.12



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0

Лист 3 Всего листов 12

### Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Руководитель ОПОП ВО. Цель и задачи его деятельности	4
4	Функции и показатели деятельности руководителя ОПОП ВО	6
5	Права, обязанности и ответственность руководителя ОПОП ВО	8
П	риложение А План развития образовательной программы	10



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0 Лист 4 Всего листов 12

#### 1 Назначение и область применения

Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее — университет) определяет квалификационные требования, порядок назначения, область ответственности и права руководителя основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее — ОПОП ВО (ВПО)).

Требования настоящего положения обязательны для всего профессорско-преподавательского состава и подразделений университета, обеспечивающих разработку и реализацию ОПОП ВО(ВПО).

#### 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (высшего профессионального образования) по направлениям подготовки и специальностям;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.07.2015 г. N 667 "Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности";
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса в университете, документы СМК.



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0 Лист 5 Всего листов 12

# 3 Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования и задачи его деятельности

- 3.1 Руководитель основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее руководитель ОПОП ВО(ВПО)) лицо, ответственное за качество подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, координацию работ по разработке, реализации, мониторингу и совершенствованию (развитию) ОПОП ВО(ВПО).
- 3.2 На руководителя ОПОП ВО (ВПО) возлагается решение следующих задач:
- исследование потребности в специалистах по реализуемой и планируемой к открытию ОПОП ВО (ВПО) и конкурентоспособности выпускников на рынке труда;
- руководство и координация работы по разработке ОПОП ВО (ВПО) и ее учебно-методического обеспечения;
  - систематический контроль качества подготовки обучающихся;
- обеспечение соответствия содержания ОПОП ВО (ВПО) и результатов обучения требованиям ФГОС ВО.
- 3.3 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) назначается приказом ректора университета по представлению декана факультета с предварительным рассмотрением кандидатуры на заседании ученого совета факультета.
- 3.4 Руководитель ОПОП ВО назначается из числа научнопедагогических работников университета или профессорскопреподавательского состава университета по основному месту работы и должен соответствовать требованиям настоящего положения и ФГОС ВО.
- 3.5 Руководство ОПОП ВО бакалавриата и специалитета может осуществляться научно-педагогическим работником, имеющим ученую степень и (или) ученое звание, научно-педагогический стаж работы не менее трех лет.
- 3.6 Требования к руководителю ОПОП ВО (ВПО) магистратуры определяются ФГОС ВО.

Для ОПОП ВО (ВПО) магистратуры, реализуемой на основе стандартов ФГОС ВО 3+, общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0 Лист 6 Всего листов 12

(участвующим осуществлении проектов) В таких ПО направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной (творческой) научно-исследовательской деятельности отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности национальных и международных конференциях.

Для ОПОП ВО (ВПО) магистратуры, реализуемой на основе стандартов ФГОС ВО 3++, общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

- 3.7 Руководство ОПОП ВО аспирантуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться научно-педагогическим работником университета, занимающим должность профессора, имеющим ученую степень доктора наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях.
- 3.8 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) может осуществлять руководство только одной образовательной программой. Исключение составляют ОПОП BO (BПО) одного уровня подготовки, одной направленности, ориентированные разные виды деятельности основные на как (академический тип программы, прикладной тип программы).
- 3.9 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) подчиняется декану факультета, проректору по учебной работе, проректору по научной работе (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации).



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0 Лист 7 Всего листов 12

#### 4 Функции и показатели деятельности руководителя ОПОП ВО

- 4.1 Руководитель ОПОП ВО для разработки образовательной программы ОПОП ВО (ВПО) привлекает членов методической комиссии факультета, научно-педагоги ческих работников кафедр, которые будут участвовать в реализации ОПОП ВО (ВПО), и внешних специалистов.
- 4.2 Порядок разработки ОПОП ВО (ВПО) регламентируется локальным нормативным актом университета Пл КубГАУ 2.2.2. «Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы высшего образования».
- 4.3 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) координирует работу по обеспечению качества учебно-методического сопровождения ОПОП ВО (ВПО) в части разработки, согласования и совершенствования рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик и ГИА, программы научно-исследовательской деятельности и научных исследований, электронных образовательных ресурсов, фондов оценочных средств, принимает активное участие в определении кадрового обеспечения для реализации ОПОП ВО (ВПО) и т.д.
- 4.4 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) осуществляет мониторинг качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО в целом и по отдельным дисциплинам (модулям), в том числе путем поддержки обратной связи с обучающимися, выпускниками, научно-педагогическими работниками, потенциальными работодателями.
- 4.5 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) осуществляет подготовку материалов по образовательной программе и контролирует их размещение на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», принимает участие в профориентационных мероприятиях.
- 4.6 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) может прередать функции по техническому сопровождению процесса разработки методических материалов научно-педагогическому работнику, имеющему стаж работы в университете не менее 3 лет и опыт разработки материалов по ОПОП ВО (ВПО) (далее технический разработчик методических материалов ОПОП ВО). Передача функций по техническому сопровождению процесса разработки ОПОП ВО (ВПО) оформляется служебной запиской на имя ректора университета.

Технический разработчик методических материалов ОПОП ВО (ВПО) выполняет следующие функции:

— участвует в разработке рабочего учебного плана, календарного учебного графика;



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0 Лист 8 Всего листов 12

- контролирует соответствие элементов рабочих программ дисциплин, программ практик и ОПОП ВО, рабочего учебного плана;
- контролирует методическое обеспечение ОПОП ВО в разрезе отдельных дисциплин и в целом по образовательной программе;
- контролирует формирование пакета документов по ОПОП ВО (ВПО) для государственной аккредитации;
- осуществляет подготовку материалов по ОПОП ВО (ВПО) для их размещения на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации».
- 4.7 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) организует взаимодействие с представителями работодателей с целью совершенствования подготовки выпускников и учета требований и потребностей работодателей.
- 4.8 Совместно с заведующими кафедрами руководитель ОПОП ВО (ВПО) определяет базы проведения практик обучающихся, контролирует планируемые результаты прохождения практики.
- 4.9 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) по согласованию с заведующими выпускающих кафедр и деканом факультета вносит предложения по закреплению руководителей выпускных квалификационных работ (ВКР) обучающихся, обновляет тематику ВКР, участвует в подготовке приказа об утверждении руководителей и рецензентов ВКР.
- 4.10 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) формирует предложения по кандидатуре председателя и составам государственной экзаменационной и апелляционной комиссии. Анализирует отчеты председателя ГЭК с целью корректировки содержания ОПОП ВО (ВПО) и повышения качества обучения.
- 4.11 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) разрабатывает план развития образовательной программы в соответствии с действующей образовательной политикой университета по форме, представленной в Приложении А.

#### 5 Права, обязанности и ответственность руководителя ОПОП ВО

- 5.1 Руководитель ОПОП ВО для выполнения возложенных на него функций и с целью достижения показателей деятельности имеет право:
- а) вносить предложения по кадровому составу НПР, участвующих в реализации ОПОП ВО (ВПО);
- б) вносить предложения по наложению дисциплинарных взысканий, исключению из состава НПР, участвующих в реализации ОПОП ВО в случае невыполнения ими своих должностных обязанностей;



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0 Лист 9 Всего листов 12

- в) письменно уведомить декана факультета не менее чем за 2 месяца о невозможности руководства ОПОП ВО (ВПО).
- 5.2 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) для выполнения возложенных на него функций и с целью достижения показателей деятельности обязан:
- а) взаимодействовать со всеми подразделениями университета, а также с внешними партнерами университета по вопросам реализации ОПОП ВО (ВПО);
- б) утверждать состав НПР, предложенных заведующими кафедрами, обеспечивающими подготовку обучающихся по ОПОП ВО (ВПО);
- в) требовать от представителей профессорско-преподавательского состава и НПР, вовлеченных в разработку и реализацию ОПОП ВО, разработки методического обеспечения и реализации учебного процесса на соответствующем ФГОС ВО уровне качества;
- г) вносить предложения руководству университета по совершенствованию материально-технической оснащенности, обеспеченности библиотечного фонда и ЭБС;
- д) осуществлять мониторинг реализации ОПОП ВО (ВПО) в части кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения с целью ее совершенствования.
  - 5.3 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) отвечает за:
- согласование планируемых результатов обучения по ОПОП ВО с заинтересованными сторонами (работодателями, обучающимися и их представителями);
- разработку и корректировку ОПОП ВО (ВПО) в соответствии с изменяющимися условиями на рынке труда;
- соответствие ОПОП ВО (ВПО) требованиям ФГОС ВО, выполнение требований к кадровому составу, учебно-методическому и материально-техническому обеспечению;
- соответствие ОПОП ВО (ВПО) нормативно-правовым актам, регламентирующим и определяющим требования к реализации ОПОП ВО (ВПО);
  - качество оценочных и учебно-методических материалов;
  - своевременное предоставление отчетности по программе.
  - 5.4 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) совместно с деканом отвечает за:
- мониторинг успеваемости обучающихся, осваивающих ОПОП ВО (ВПО) (рубежный и текущий контроль, промежуточная аттестация, контроль остаточных знаний; итоговая аттестация);
- подготовку материалов по ОПОП ВО (ВПО) к государственной и профессионально-общественной аккредитации.



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0 Лист 10 Всего <u>листов 12</u>

- 5.5 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) предоставляет ученому совету факультета отчет о реализации образовательной программы по направлению подготовки в конце каждого учебного года в соответствии с планом развития ОПОП ВО.
- 5.6 Руководитель ОПОП ВО (ВПО) несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами университета.



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0

Лист 11 Всего листов 12

### Приложение А

План развития образовательной программы				
Направление _	, направленность			

Показатель	Текущее состояние	Следующий учебный год	Пояснения по способам достижения		
Показатели соответствия программы требованиям ФІ	ОС	•			
Число публикаций научно-педагогических работни-					
ков, привлеченных к реализации ОПОП ВО (ВПО) в					
журналах, индексируемых в базах данных Web of					
Science или Scopus, в журналах, индексируемых в Рос-					
сийском индексе научного цитирования, журналах					
ВАК (указывается количество публикаций, соотвест-					
вующих направленности ОПОП ВО по каждой пози-					
ции в формате WoS/ Scopus /РИНЦ/ВАК), ед.					
Число опубликованных монографий НПР, привлечен-					
ных к реализации ОПОП ВО, соответствующих					
направленности ОПОП ВО, ед.					
Среднегодовой объем финансирования научных ис-					
следований на одного научно-педагогического работ-					
ника, привлеченного к реализации ОПОП ВО (в приве-					
денных к целочисленным значениям ставок), тыс. руб.					
Доля трудоемкости дисциплин (модулей) по выбору, %					
Показатели оптимизации нагрузки и совершенствования методов обучения					
Количество приведенного контингента на 1 приведен-					
ного НПР, работающего при реализации ОПОП ВО,					
чел.					
Доля трудоемкости ОПОП ВО, реализуемой с приме-					
нением электронного обучения, %					
Показатели совершенствования содержания програм	МЫ				
Доля трудоемкости модулей/дисциплин, реализуемых					
на иностранном языке, %					
Доля обучающихся, участвующих в НИР, %					
Доля обучающихся, имеющих публикации в научных					
изданиях, %					
Доля трудоемкости, реализуемая на базовых кафедрах					
и иных структурных подразделениях университета на					
территории предприятий и организаций партнеров					
университета, %					
Доля трудоемкости, реализуемая в рамках проектной					
работы и прикладных научных исследований. %					



Пл КубГАУ 1.2.14 — 2018 Лист 12

Введена в действие приказом ректора от 26.03.2018 г. № 106 Дата введения 26.03.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0

Лист 12 Всего листов 12

### Лист регистрации изменений

Содержание изменения	Дата и номер приказа	Дата введения изменения
Введение в действие, версия 1.0	26.03.2018 г. № 106	26.03.2018 г.
,,,,		