

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА"

**ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 4 года

Паспорт компетенций ОПОП составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 1011.

Разработчики :

ФГБОУ ВО КУБАНСКИЙ ГАУ

Руководитель
образовательной
программы

Очаковский Виктор
Александрович

Согласование и утверждение образовательной программы

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	Фамилия Имя Отчество	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Проректор по учебной работе	Петух А.В.	Согласовано	20.05.2024, № 5
2		Начальник учебно-методического управления	Хоружая С.В.	Согласовано	20.05.2024, № 5
3	Юридический факультет	Декан, Руководитель подразделения	Куемжиева С.А.	Согласовано	26.04.2024, № 9

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ОПОП

1.1. Область, объекты профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 09 Юриспруденция;
- разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.

1.2. Типы задач профессиональной деятельности

В рамках освоения ОПОП выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- экспертно-консультационный.

II. ТРЕБУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
-------	---

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-5	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции

ПК-П2	ПК-2. Способен выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.
ПК-П1	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.
ПК-П3	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.
ПК-П8	Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.
ПК-П4	Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам.
ПК-П5	Способен применять информационные технологии в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, использовать цифровые технологии в профессиональной деятельности
ПК-П6	Способен участвовать в формировании и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
ПК-П7	Способен участвовать в подготовке проектов муниципальных правовых актов.

III. СООТВЕТСТВИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОПОП ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ

Сопря- женный ПС	Обоб- щенные трудо- вые функции (из ПС)	Трудо- вые функции (из ПС)	Трудовые действия (из ПС)	Профессиональные компетенции по соответствующим видам деятельности	Тип задач професси- ональной деятель- ности (из ФГОС ВО)
ПС 09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	Код А Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	Код А/01.6 Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации	Мониторинг изменений российского и применимого законодательства в сфере противодействия коррупции	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
			Исследование и анализ судебной практики в сфере противодействия коррупции	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
			Мониторинг применяемых на практике коррупционных схем с целью предупреждения их использования в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
			Мониторинг реализации мер по предупреждению коррупции в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
			Выявление трудовых функций работников и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Сбор информации для проведения проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, в том числе получение информации в ходе проведения с работниками и иными физическими лицами с их согласия бесед (опросов), получения с их согласия от них пояснений	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Прием и рассмотрение информации и сведений, поступающих из внутренних и внешних источников, о коррупционных правонарушениях в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах (юридических и физических лицах) в отношении их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Код А/03.6 Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции	Ознакомление работников с локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
	Проведение и организация обучающих мероприятий по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
	Проведение мероприятий по правовому просвещению работников в области предупреждения коррупции (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирования) и контрольных мероприятий (тестирования, аттестация, независимые оценки квалификации)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
	Осуществление сбора, анализа и внедрения опыта лучших практик работы по правовому просвещению в сфере предупреждения коррупции	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
	Разработка методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Проведение регулярного своевременного ознакомления работников с актуальными изменениями законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и локальных нормативных актов организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Обеспечение размещения на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о почтовом адресе, адресе электронной почты, номере телефона горячей линии приема обращений о возможных фактах коррупции в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Обеспечение приема, регистрации обращений работников, контрагентов и иных физических и юридических лиц о возможных фактах коррупции, поступивших посредством почтовых отправлений, на адрес электронной почты, на номер телефона горячей линии, посредством формы обратной связи, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при личном приеме	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Осуществление контроля функционирования телефона горячей линии, адреса электронной почты, формы обратной связи, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для приема обращений о возможных фактах коррупции в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Осуществление организации и поддержания актуальности сведений, размещенных в соответствующем разделе официального сайта, по вопросам предупреждения коррупции	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Установление и обеспечение соблюдения обязанности работников исключить в своих действиях (бездействии) предложений, принятие которых может поставить государственный или муниципального служащего в ситуацию конфликта интересов	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Обеспечение соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также локальных нормативных актов	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Проверка и контроль соблюдения организационных процедур, стандартов и правил, действующих при ведении хозяйственной деятельности в организации, в области обеспечения принятия мер по предупреждению коррупции	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Принятие и реализация мер по урегулированию конфликта интересов у работников	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Сбор, анализ и осуществление проверки сведений о работниках организации, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации распространяются запреты, ограничения, требования и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих отдельные должности, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Оценка и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих отдельные должности, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, замещающих отдельные должности, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Контроль соответствия расходов работников, замещающих отдельные должности, их расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данных лиц (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Обеспечение размещения на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Анализ и проверка соблюдения работниками ограничений, запретов, требований и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Обеспечение направления сведений о применении к лицу взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия из-за совершения коррупционного правонарушения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (в случае распространения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Рассмотрение документов при заключении с лицами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Обеспечение сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Исследование экономических процессов (сделок, заключаемых контрактов (договоров), форм экономического взаимодействия) на предмет наличия в них коррупционных рисков	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Обеспечение соблюдения законных прав и интересов работников, сообщивших в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших им известных фактах коррупции в организации	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Разработка предложений по мерам поощрения работников за соблюдение антикоррупционных стандартов	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Подготовка материалов для раскрытия информации о предупреждении коррупции в организации в публичных отчетах, средствах массовой информации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и контроль их размещения	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Разработка предложений по структуре и экономическому механизму функционирования организации (структурных подразделений, обособленных структурных подразделений, филиалов), исключаяющих (минимизирующих) в них условия для проявления коррупции	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Разработка предложений по внедрению мер по предупреждению коррупции	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

	Оказание содействия правоохранительным и государственным контрольно-надзорным органам при проведении проверок, а также обеспечение неприпятствия законной деятельности проверяющих органов	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
	Оказание содействия в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, в том числе недопущение неправомерного вмешательства работников в их деятельность	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
	Оценка эффективности мер по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Код А/04.6 Оценка коррупционных рисков в организации	Сбор и учет информации в целях проведения оценки коррупционных рисков	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
	Систематизация и обработка релевантной аналитической информации для оценки коррупционных рисков	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Определение аналитических процедур, методов оценки коррупционных рисков	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Подготовка описания бизнес-процессов в области коррупционных рисков: представление всех направлений деятельности организации в форме бизнес-процессов, описание подпроцессов, составляющих каждый бизнес-процесс	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Идентификация коррупционных рисков: выделение в каждом анализируемом бизнес-процессе критических точек и общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Подготовка детального формализованного описания возможных способов совершения коррупционного правонарушения в критической точке (коррупционных схем)	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

Формирование перечня должностей работников, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения в критической точке	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Оценка вероятности реализации и возможного ущерба от реализации каждого коррупционного риска, ранжирование коррупционных рисков по степени значимости в соответствии с заранее установленными критериями и определение приоритетов при принятии мер по исключению (минимизации) коррупционных рисков	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Подготовка предложений по исключению (минимизации) всех или наиболее существенных идентифицированных коррупционных рисков	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
Формирование и представление на утверждение реестра (матрицы) коррупционных рисков организации и перечня должностей, связанных с коррупционными рисками	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

			Работа по согласованию кадровых решений	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный
			Работа по согласованию крупных сделок	ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.	Правоохранительный

IV. КАРТЫ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ ОПОП

Универсальные компетенции

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.

	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
--	--

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-3	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке российской федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-4	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.

	УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (- ых) языках. УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: – внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; – уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; – критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; – адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно
--	---

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-5	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиции мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-6	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-7	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-8	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения), в т.ч. с помощью средств защиты УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-9	УК-9.1 Знает основы психофизического развития личности УК-9.2 Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.3 Использует этические и социальные нормы общения с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, учитывая их коммуникативные и личностные особенности и потребности УК-9.4 Владеет навыками планирования и организации социального и правового сопровождения (адаптации) лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью в условиях инклюзивного взаимодействия в профессиональной сфере

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-10	УК-10.1 Знает основные экономические категории и понимает базовые принципы функционирования экономики. УК-10.2 Демонстрирует знание целей, задач, инструментов и эффектов бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и может оценить их влияние на макроэкономические процессы и индивидов. УК-10.3 Умеет искать, анализировать и использовать финансовую, экономическую и правовую информацию для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента (цены на товары и услуги, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, ставки налогов, условия оплаты труда при поиске работы и др.) УК-10.4 Демонстрирует знание законов и механизмов хозяйствования, которые регулируют отношения в производстве, распределении, обмене и потреблении жизненных благ в обществе, в условия ограниченности ресурсов. УК-10.5 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, а также решать задачи в данной сфере, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида для достижения поставленных целей (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита и т.п.)

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Универсальные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
УК-11	УК-11.1 Анализирует действующее законодательство в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения УК-11.2 Принимает самостоятельные решения в области противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, основываясь на действующем законодательстве

	УК-11.3 Выявляет признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, оценивает и содействует их пресечению УК-11.4 Придерживается антикоррупционной профессиональной этики, развивает правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе УК-11.5 Поддерживает нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и противодействует им в профессиональной деятельности
--	--

Общепрофессиональные компетенции

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: **Общепрофессиональные компетенции** Уровень высшего образования: **Бакалавриат**

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-1	ОПК-1.1 Анализирует основные закономерности возникновения и процесса формирования правовых норм в российской и зарубежных правовых системах ОПК-1.2 Определяет пути решения проблем функционирования права ОПК-1.3 Анализирует тенденции развития российского права, а также зарубежных правовых систем

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: **Общепрофессиональные компетенции** Уровень высшего образования: **Бакалавриат**

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-2	ОПК-2.1 Устанавливает виды и особенности возникшего правоотношения ОПК-2.2 Определяет нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретных правоотношениях

	ОПК-2.3 Определяет содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права ОПК-2.4 Применяет нормы материального и процессуального права при вынесении юридически значимых актов
--	---

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Общепрофессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-3	ОПК-3.1 Осуществляет правовую квалификацию правоотношения ОПК-3.2 Проверяет соответствие исследуемых документов нормам права ОПК-3.3 Определяет условия и основания назначения экспертизы и использует ее результаты в профессиональной деятельности

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Общепрофессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-4	ОПК-4.1 Осуществляет уяснение смысла и содержания правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования права ОПК-4.2 Разъясняет смысл и содержание нормы права заинтересованным субъектам права ОПК-4.3 Оформляет результаты толкования нормы права, составляя акты толкования

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-5 Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Общепрофессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-5	ОПК-5.1 Формулирует правовую позицию с корректным использованием юридической терминологии ОПК-5.2 Логически верно подбирает аргументы для отстаивания правовых интересов ОПК-5.3 Грамотно составляет юридические документы, используя профессиональную юридическую лексику

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Общепрофессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-6	ОПК-6.1 Обосновывает необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.2 Готовит тексты проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ОПК-6.3 Применяет приемы юридической техники

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Общепрофессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-7	ОПК-7.1 Действует в соответствии с этическими нормами при осуществлении правореализационной деятельности ОПК-7.2 Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению ОПК-7.3 Принимает меры, необходимые для обеспечения этического и антикоррупционного поведения всеми субъектами правовых отношений

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Общепрофессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-8	ОПК-8.1 Определяет вид необходимой юридически значимой информации и ее источника, включая правовые базы данных ОПК-8.2 Целенаправленно и эффективно получает юридически значимую информацию различными способами ОПК-8.3 Решает профессиональные задачи с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Общепрофессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
------------------	-----------------------------------

ОПК-9	ОПК-9.1 Знает принципы работы современных информационных технологий ОПК-9.2 Понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-9.3 Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
-------	---

Профессиональные компетенции

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ПК-П2 Пк-2. способен выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать,расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Профессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ПК-П2	ПК-П2.1 ПК-2.1. Применяет методы и способы выявления, предупреждения,пресечения,раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений. ПК-П2.2 ПК-2.2. Применяет технико-криминалистические средства и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств. ПК-П2.3 ПК-2.3. Использует тактические приемы при производстве следственных и иных процессуальных действий. ПК-П2.4 ПК-2.4. Квалифицирует и разграничивает различные виды правонарушений. ПК-П2.5 ПК-2.5. Выявляет и устраняет причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ПК-П1 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Профессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
ПК-П1	ПК-П1.2 Принимает решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; ПК-П1.3 Реализует должностные обязанности как субъект правоохранительной деятельности; ПК-П1.4 Действует в соответствии с требованиями законности и правопорядка.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ПК-П3 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Профессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
ПК-П3	ПК-П3.1 Готовит правовые заключения. ПК-П3.2 Дает устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов. ПК-П3.3 Выбирает и использует юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ПК-П8 Способен осуществлять контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Профессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
ПК-П8	ПК-П8.1 Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции ПК-П8.2 Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации ПК-П8.3 Оценка коррупционных рисков в организации

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ПК-П4 Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Профессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ПК-П4	ПК-П4.1 Реализует функции судопроизводства по гражданским делам. ПК-П4.2 Реализует функции судопроизводства по арбитражным делам. ПК-П4.3 Реализует функции судопроизводства по уголовным делам. ПК-П4.4 Реализует функции судопроизводства по административным делам.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ПК-П5 Способен применять информационные технологии в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, использовать цифровые технологии в профессиональной деятельности

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Профессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком-петенция	Индикаторы достижения компетенции
ПК-П5	ПК-П5.1 Владеет средствами и методами поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации в органах государственной власти и местного самоуправления. ПК-П5.2 Владеет навыками использования информационных технологий для поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации в органах государственной власти и местного самоуправления. ПК-П5.3 Применяет современные информационные технологии для поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации в органах государственной власти и местного самоуправления. ПК-П5.4 Использует цифровые технологии в профессиональной деятельности

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ПК-П6 Способен участвовать в формировании и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Профессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
ПК-П6	ПК-П6.1 Знает принципы формирования органов государственной власти и местного самоуправления. ПК-П6.2 Ориентируется в системе функций, осуществляемых органами государственной власти и местного самоуправления. ПК-П6.3 Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права при формировании и функционировании органов государственной власти и местного самоуправления.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

Шифр и название КОМПЕТЕНЦИИ:

ПК-П7 Способен участвовать в подготовке проектов муниципальных правовых актов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОМПЕТЕНЦИИ

Тип компетенции: Профессиональные компетенции Уровень высшего образования: Бакалавриат

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Ком- петенция	Индикаторы достижения компетенции
ПК-П7	ПК-П7.1 Участвует в реализации правотворческой инициативы. ПК-П7.2 Готовит текст проекта муниципального правового акта. ПК-П7.3 Излагает свою позицию при рассмотрении проекта муниципального правового акта.