


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического
факультета, профессор

 **С. А. Куемжиева**
« 25 » _____ 2023 г.



Рабочая программа дисциплины
**ПРОЕКТЫ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ
ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ**
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)
наименование дисциплины

Направление подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»
шифр и наименование направления подготовки

Направленность
Юридическая деятельность в органах публичной власти
наименование направленности подготовки

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная

Краснодар
2023

Рабочая программа дисциплины «Проекты в юридической деятельности органов публичной власти» разработана на основе ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Автор:

доцент кафедры государственного
и международного права,
канд. юрид. наук, доцент

В.Л. Рассказов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры государственного и международного права от 16.05.2023 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой государственного
и международного права,
д-р юрид. наук, профессор

М.С. Савченко

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета, от 18.05.2023 г., протокол № 8

Председатель
методической комиссии
д-р юрид. наук, доцент

А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. юрид. наук, доцент

В.Н. Опарин

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проекты в юридической деятельности органов публичной власти» является формирование комплекса знаний об искусстве руководства людскими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта на основе применения современных методов, техники и технологий для достижений определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости.

Задачи дисциплины:

- подготовка к практическому использованию знаний, полученных в результате теоретических исследований.
- совершенствование и развитие своего интеллектуального и общекультурного уровня;
- использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом;
- сформировать способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- сформировать способность принимать оптимальные управленческие решения.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-4 - Способен исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Проекты в юридической деятельности органов публичной власти» является дисциплиной обязательной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Юридическая деятельность в органах публичной власти»

4 Объем дисциплины (72 часов, 2 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов
	Очная
Контактная работа	19
в том числе:	
— аудиторная по видам учебных занятий	18
— лекции	4
— практические	14
- лабораторные	-
— внеаудиторная	1
— зачет	1
— экзамен	-
— защита курсовых работ (проектов)	-
Самостоятельная работа	53
в том числе:	
— курсовая работа (проект)	-

Виды учебной работы	Объем, часов
	Очная
— прочие виды самостоятельной работы	53
Итого по дисциплине	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре по учебному плану очной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Проект как объект управления. Понятие и признаки проекта. Субъекты проекта. Характеристика и методы проекта.	УК-3; УК-6	2	-	-	2	-	-	-	9
2	Тема 2. Классификация проектов. Классы и виды проектов. Длительность проекта. Классификационные признаки проектной деятельности. Особенности и условия отличающие проекты.	УК-3; УК-6	2	-	-	2	-	-	-	9
3	Тема 3. Жизненный цикл и фазы проекта. Фазы проектной деятельности. Этапы проекта. Ошибки возникающие при формировании проекта.	УК-3; УК-6	2	-	-	2	-	-	-	9
4	Тема 4. Проектная	УК-	2	2	-	4	-	-	-	9

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	деятельность в органах государственной власти. Организация проектной деятельности в государственном секторе РФ. Предпосылки внедрения проектного управления в деятельность органов власти РФ. Управленческие сложности и возможные решения. Значимость, выгоды и эффекты проектного управления. Иерархия и взаимосвязь объектов системы государственного управления. Организационная структура управления национальным проектом. Система управления проектной деятельностью. Структура процессов системы управления проектной деятельностью в органах власти Российской Федерации.	2; ПК-4								
5	Тема 5. Региональная	УК-2;	2	-	-	2	-	-	-	9

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	организационная модель проектного управления. Процессы и инструменты управления проектами. Профессиональное развитие служащих в области управления проектами. Материальное стимулирование участников проектов.	ПК-4								
6	Тема 6. Проектирование нормативно-правовых актов и его стадии. Стадии проектирования нормативно-правового акта. Структура нормативно-правового акта	УК-2; ПК-4	2	2	-	2	-	-	-	8
Итого				4	-	14	-	-	-	53

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Проекты в юридической деятельности органов публичной власти: метод. Указ. / сост. В. Л. Рассказов. – [Электронный ресурс], 2021. – 14 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра государственного и международного права, № 137

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
2	Проекты в юридической деятельности органов публичной власти	
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
2	Проекты в юридической деятельности органов публичной власти	
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
2	Проекты в юридической деятельности органов публичной власти	
4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
ПК-4	Способен исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	
1	Актуальные проблемы конституционного права	
2	Актуальные проблемы муниципального права	
2	Проекты в юридической деятельности органов публичной власти	
2	Парламентское право	
2	Проблемы российского федерализма	
2	Ознакомительная практика	
2	Правовое регулирование экономической деятельности муниципальных образований	
3	Государственные органы в политической системе	
3	Проблемы административного права и процесса	
3	Конституционно-правовая ответственность органов публичной власти	
3	Проблемы законотворчества	
3	Юридическая служба в органах публичной власти	
3	Проблемы регионального правотворчества	
3	Проблемы правотворческой деятельности органов местного самоуправления	
3	Конституционно-правовые проблемы законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации	
3	Современные проблемы конституционного права зарубежных стран	
3	Конституционная юстиция в России	

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
3	Правовое и социальное государство
4	Правовое регулирование предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям в Российской Федерации
4	Проблемы избирательного права и процесса
4	Юридическая экспертиза нормативных правовых актов органов публичной власти
4	Гражданство и иные правовые статусы человека в Российской Федерации
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори-тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори-тельно (минимальн ый пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.1. Разрабатыва-ет концепцию проекта в рамках обозначенно й проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность , значимость (научную, практическу ю, методическу ю и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Уровень знаний ниже минимальны х требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонст рированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальны й набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонст рированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при	Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки, без ошибок. Продемонст рированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несуществен ными недочетами, Продемонст рированы навыки при нестандартн	Устный опрос, доклад, тест, задания к зачету, вопросы к зачету.

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори -тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори -тельно (минимальн ый пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>УК-2.2. Способен видеть образ результата деятельност и и планировать последовате льность шагов для достижения данного результата.</p> <p>УК-2.3. Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</p> <p>УК-2.4. Организует и координируе т работу участников проекта, способствуе т конструктив ному преодолени ю возникающи х разногласий и конфликтов, обеспечивае т работу команды необходимы ми</p>			решении стандартных задач	ых задач	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори- тельно (минимальн ый пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>ресурсами. УК-2.5. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>УК-2.6. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>					
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и не ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2.</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.</p> <p>Продemonстрированы основные умения, решены</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.</p> <p>Продemonстрированы</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p> <p>Продemonстрированы все основные умения,</p>	<p>Устный опрос, доклад, тест, задания к зачету, вопросы к зачету.</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори- тельно (минимальн ый пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности и интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	ированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.					
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. УК-6.3. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Устный опрос, доклад, тест, задания к зачету, вопросы к зачету.

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
й как профессиональной, так и других видов деятельности и и требований рынка труда.					
ПК-4.Способен исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления					
ПК-4.1. Выявляет фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права. ПК-4.2. Правильно определяет правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Устный опрос, доклад, тест, задания к зачету, вопросы к зачету.

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори- тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори- тельно (минимальн ый пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
и в органах публичной власти. ПК-4.3. Понимает сущность законотворч еского процесса, ориентирует ся в процедуре принятия нормативны х правовых актов органами публичной власти. ПК-4.4.Реализуе т навыки профессиона льной деятельност и, связанной с предупрежде нием конституцио нных правонаруше ний. ПК-4.5. Осуществляе т полномочия по взаимодейст вию органов публичной власти с иными субъектами политики.					

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Понятие и признаки проекта.
2. Субъекты проекта.
3. Характеристика и методы проекта.

Доклад

Пример тем для докладов

1. Мультипроекты и мегапроекты.
2. Управление проектами.
3. Правление проектами.

Тест

Пример вопроса к тестированию

Проект, как объект управления, имеет следующие отличительные признаки:

- А. Признак изменений
- Б. признак верховенства
- В. территория

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету

1. Понятие проекта.
2. Объект управления проекта.
3. Программа как объект проекта.
4. Мультипроектное управления.
5. Признаки проекта.
6. Субъекты проекта.
7. Характеристики проекта.
8. Методы управления проектами.

Задания для зачета

1. Осуществите толкование термина мегапроект.
2. Перечислить специальные знания отражают особенности той области деятельности, к которой относятся проекты.
3. Осуществите толкование термина мультипроект.
4. Проанализируйте постановление правительства РФ от 31.10.2018г. № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве РФ» и выделите инструменты проектного управления.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Классы и виды проектов.

2. Длительность проекта.
3. Классификационные признаки проектной деятельности.
4. Особенности и условия отличающие проекты.

Доклад

Пример тем для докладов

1. Научно-исследовательские и инновационные проекты.
2. Планирование расходов на проект.
3. Бездефектные проекты.

Тест

Пример вопроса к тестированию

Длительность краткосрочных проектов:

- А. 1-2 года
- Б. 3-5 лет
- В. Более 5 лет

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету

2. Классы проектов
3. Типы проектов
4. Виды проектов
5. Длительности проектов:
6. Классификационные признаки проекта:
7. Особенности отличающие проекты:
8. Фазы жизненного цикла проекта

Задания для зачета

1. Осуществите толкование Инвестиционные проекты
2. Научно-исследовательские и инновационные проекты
3. Организационные проекты
4. Экономические проекты
5. Социальные проекты
6. Опишите стадии проектирования нормативно-правового акта.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Процессы и инструменты управления проектами.
2. Профессиональное развитие служащих в области управления проектами.
3. Материальное стимулирование участников проектов.
4. Стадии проектирования нормативно-правового акта.
5. Структура нормативно-правового акта

Доклад

Пример тем для докладов

1. Региональные рабочие группы
2. Организация сквозного контроля реализации проектов
3. Муниципальные проектные комитеты

Тест

Пример вопроса к тестированию

1. Профессиональное развитие служащих включает в себя:
 - А. Краткосрочные курсы
 - Б. Планирование проекта
 - В. Инициативная заявка

Вопросы к зачету

1. Региональная организационная модель проектного управления.
2. Планирование регионального проекта.
3. Реализация регионального проекта.
4. Мониторинг и контроль регионального проекта.
5. Профессиональное развитие служащих.
6. Виды стимулирования участников проекта.
7. Нормативное регулирование организации проектной деятельности.
8. Нормативное и учебно-методическое обеспечение развития компетенций и проектной культуры участников проектной деятельности.
9. Нормативное регулирование стимулирования участников проектной деятельности.
10. Проектирование нормативно-правовых актов.
11. Стадии проектирования нормативно-правового акта.

Задания для зачета

1. Выпишите структуру нормативно - правового акта
2. Приведите пример проекта и определите цели проекта.
3. Приведите пример проекта и определите пути достижения целей проекта.
4. Разбейте на структурные элементы паспорт национального проекта «Образование» утвержденный президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 г.
5. Разбейте ФЗ № 138 от 28.04.2023 г. «О гражданстве» на структурные элементы и дайте каждому элементу пояснение.

ПК-4.Способен исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса

1. Организация проектной деятельности в государственном секторе РФ.
2. Предпосылки внедрения проектного управления в деятельность органов власти РФ.
3. Управленческие сложности и возможные решения.
4. Значимость, выгоды и эффекты проектного управления.
5. Иерархия и взаимосвязь объектов системы государственного управления.
6. Организационная структура управления национальным проектом.
7. Система управления проектной деятельностью.
8. Структура процессов системы управления проектной деятельностью в органах власти Российской Федерации.

Доклад

Пример тем для докладов

1. Послание Федеральному Собранию Президента РФ В.В. Путина: «Проектное управление – один из основных инструментов эффективного управления в органах власти»

2. Национальный проект
3. Федеральный проект

Тест

Пример вопроса к тестированию

1. Основные признаки проекта в системе государственного управления
 - А. Наличие новизны
 - Б. Наличие экономической базы
 - В. Наличие контролирующего органа

Вопросы к зачету

1. Цели проекта, достижение поставленных целей в условиях ограничения ресурсов.
2. Сроки проекта, контроль соблюдения сроков проекта.
3. Планирование проекта, сквозное интегрированное планирование.
4. Порядок организации проектной деятельности.
5. Функциональная структура организации проектной деятельности.
6. Органы управления проектной деятельностью.
7. Функции проектной деятельностью.
8. Полномочия и ответственность участников проектной деятельности в ходе инициирования, подготовки, реализации, мониторинга и завершения проектов.
9. Организационная структура управления национальным проектом.
10. Система управления проектной деятельностью.

Задания для зачета

1. Структурировать постановление Правительства РФ №1288 от 31 октября 2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве России»
2. Выписать иерархию и взаимосвязь объектов системы государственного управления проекта.
3. Приведите 5 видов ошибок, возникающих при формировании проекта. Укажите почему они возникают на стадии формирования и исполнения проекта.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков проводятся в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1. «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов».

Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:

Оценка «**отлично**» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

Критериями оценки доклада

Оценка **«отлично»** ставится, если соблюдены все требования к выполнению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»**: основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»**: имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»**: тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки знаний обучающихся на зачете

Оценки «зачтено» должны соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание

материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной и научной литературы

Основная учебная и научная литература

1. Конституционное право: учебник / М. С. Савченко, С. В. Безуглов, В. Н. Опарин, В. Л. Рассказов, В. В. Гончаров, Е. В. Кириченко; под общ. ред. М. С. Савченко. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 355 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра государственного и международного права, № 118

2. Проекты в юридической деятельности органов публичной власти : учеб. пособие / В. Л. Рассказов. – Краснодар : КубГАУ, 2023. – 73 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра государственного и международного права, № 163

3. Серков, П. П. Конституционная ответственность в Российской Федерации: современная теория и практика : монография / П.П. Серков. — Москва : Норма, 2020. — 464 с. - ISBN 978-5-91768-525-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036628>

Дополнительная учебная литература

1. Чупилкина А.Ф. Конституционно-правовая ответственность органов публичной власти за экономическое развитие Российского государства : монография / А.Ф. Чупилкина. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2018. - 168 с. - ISBN 978-5-91612-237-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057508>

2. Овсепян, Ж. И. Конституционно-правовой статус человека (гражданина) в России : монография / Ж. И. Овсепян ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 702 с. - ISBN

978-5-9275-2025-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020489>

3. Ирхин, И. В. Конституционно-правовой статус законод.(представительного) органа гос. власти субъекта Российской Федерации(с использованием опыта Краснодар. края): Диссертация / Ирхин И.В. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 242 с.ISBN 978-5-16-106743-7 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/972204>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	Znaniy.com	Универсальная
2	Издательство «Лань»	Универсальная
3	IPRbook	Универсальная
4	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная
2	Гарант	Правовая система
3	КонсультантПлюс	Правовая система

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Проекты в юридической деятельности органов публичной власти : метод. указ. / сост. В. Л. Рассказов. – [Электронный ресурс], 2021. – 12 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра государственного и международного права, № 129

2. Сапфинова А.А. Активные и интерактивные формы проведения занятий : метод.указания / сост. А. А. Сапфинова. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 22 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/125/METODICHKA_PO_AKTIVNYM_I_INTERAKTIVNYM_FORMAM_PROVEDENIJA_ZANJATII.pdf

11 Перечень информационных технологий,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
---	--------------	------------------

1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Microsoft Project	Управление проектами
4	Систематестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Официальный интернет-портал правовой информации	Правовая	http://pravo.gov.ru/
4	Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации	Правовая	https://www.systema.ru/
5	Нормативные правовые акты в Российской Федерации	Правовая	http://pravo.minjust.ru/
6	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	Правовая	https://regulation.gov.ru/#

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Проекты в юридической деятельности органов публичной власти	Помещение № 510 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 54,9м²; помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс. технические средства обучения (мфу — 1 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; сканер — 1 шт.; ибп — 2 шт.; сервер — 2 шт.;	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>компьютер персональный — 11 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	
2	Проекты в юридической деятельности органов публичной власти	<p>Помещение №603 ГУК, посадочных мест — 28; площадь — 36,4м²; помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс. технические средства обучения (принтер — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 9 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
3	Проекты в юридической деятельности органов публичной власти	<p>Помещение №726 ГУК, посадочных мест — 24; площадь — 52,6м²; помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс. технические средства</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>обучения (принтер — 1 шт.; сервер — 1 шт.; компьютер персональный — 12 шт.; телевизор — 1 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно- образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель)/ Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	
--	--	---	--

12.1 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины). Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися. Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none">- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none">- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

<p><i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; - устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
--	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины. Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

– использование для иллюстрации конкретных примеров;

– применение вопросов для мониторинга понимания;

– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации, осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия