

Аннотация рабочей программы дисциплины

Управление проектами

Цель дисциплины «Управление проектами» состоит в углубленном изучении теоретических знаний и инструментария проектного управления, овладении обучающимися методикой экономических расчетов при оценке эффективности реализации проектов.

Задачи дисциплины:

- разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
- формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения;
- организовывать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами;
- представлять возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение);
- вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды проекта для достижения поставленной цели, предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
- планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды, организовывать обсуждение различных идей и мнений.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Категория (группа) универсальных компетенций - Разработка и реализация проектов.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

3. Содержание дисциплины

1. Сущность и содержание проектного управления.
 - Общее понятие, принципы и функции управления. Особенности управления земельными ресурсами.
 - Структура управления. Методы управления.
 - Сущность проекта и управления проектами. Управление проектами и традиционный менеджмент: сходства и различия
 - Международные стандарты и сертификация в области управления проектами.
- 2 Понятия, принципы, функции и подсистемы управления проектами.
 - Проект как объект управления.
 - Подсистемы и функции управления проектами. Классификация проектов
 - Внешняя и внутренняя среда проекта.
 - Система взаимоотношений участников проекта.
 - Методы управления проектами.
- 3 Жизненный цикл и фазы проекта. Структуры управления проектной деятельностью.
 - Фазы жизненного цикла. Предынвестиционная фаза
 - Подготовка бизнес-плана проекта
 - Характеристика структур управления проектами.
 - Проектно-ориентированная система управления
- 4 Специфика управления инвестиционными проектами.
 - Экономическая сущность инвестиций и инвестиционной деятельности.
 - Классификация и структура инвестиций.
 - Понятие и классификация инвестиционных проектов. Источники финансирования инвестиционных проектов
 - Методические аспекты оценки эффективности инвестиционных проектов.
- 5 Особенности управления инновационными проектами
 - Разработка и внедрение инновационных проектов в АПК
 - Приоритеты государства в сфере инновационного проектирования
 - Планирование инновационных проектов

6 Управление интеграцией проекта.

- Разработка Устава проекта. Основные результаты процесса.
- Предпосылки инициации проекта: бизнес-план, соглашение, контракт.
- Ограничения и допущения проекта.
- Состав плана управления проектом. Базовый и текущие планы.
- Руководство и управление исполнением проекта. Особенности интеграции работ в матричных структурах.
- Управление знаниями проекта.
- Интегрированное управление изменениями. Закрытие проекта или фазы.

7 Управление заинтересованными сторонами проекта

- Идентификация заинтересованных сторон проекта.
- Планирование вовлечения заинтересованных сторон проекта.
- Управление вовлеченностью заинтересованных сторон проекта.
- Распределение ролей и полномочий между участниками проекта и соответствующие взаимосвязи.
- Планирование потребности в трудовых ресурсах, составление штатной структуры проекта.
- Мониторинг вовлечения заинтересованных сторон проекта

8 Управление содержанием проекта. Управление расписанием проекта.

- Планирование управления содержанием проекта.
- Создание иерархической структуры работ проекта. Контроль содержания.
- Планирование управления расписанием проекта.
- Определение операций и их последовательности
- Оценка длительности операций Разработка расписания. Контроль расписания

9 Управление стоимостью проекта. Управление ресурсами проекта.

- Планирование управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.
- Определение бюджета проекта.
- Контроль стоимости проекта
- Планирование управления ресурсами проекта
- Оценка ресурсов операций проекта. Приобретение ресурсов.
- Операции проекта, оценка ресурсов и длительность операций.
- Организация завершения проекта, отчеты о ходе реализации проекта

10 Управление командой проекта

- Развитие команды проекта.
- Управление командой проекта. Информационное взаимодействие между участниками проекта.
- Жизненный цикл команды проекта. Модель Такмана.

- Стили лидерства.
 - Организация коммуникаций проекта.
 - Матрица ответственности проекта (RACI)
 - Управление конфликтами проекта.
 - Управление компетенциями персонала по проекту
 - Особенности управления распределенной командой проекта
- 11 Управление качеством проекта. Управление закупками проекта
- Планирование управлением качеством проекта.
 - Управление качеством проекта. Контроль качества
 - Планирование управления закупками проекта.
 - Проведение закупок по проекту. Контроль закупок по проекту.
 - Управление сроками проекта, разработка рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств.

4. Трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 108 часов, 3 зачетных единицы.

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре очной формы обучения.