



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 08.10.2020

№ 2768

г. Краснодар

**О внесении изменения в приказ министерства образования,  
науки и молодежной политики Краснодарского края  
от 28 сентября 2016 г. № 4585 «Об утверждении порядка  
проведения молодежного конкурса  
«Кубанская школа инноваторов»**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», с целью осуществления государственной поддержки инновационной активности молодежи, мотивации молодых людей на инновационные поиски и разработки в различных сферах общественной жизни п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28 сентября 2016 г. № 4585 «Об утверждении порядка проведения молодежного конкурса «Кубанская школа инноваторов» изменение, изложив приложение к нему в новой редакции (приложение).

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Кретинин Ю.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Краснодарского края и направление на официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Ведущему консультанту отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров Шкуратовой И.А. в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Е.В. Воробьева

Приложение  
к приказу министерства  
образования, науки и  
молодежной политики  
Краснодарского края  
от 08.10.2020 № 2768

«Приложение

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
образования, науки и  
молодежной политики  
Краснодарского края  
от 28 сентября 2016 г. № 4585  
(в редакции приказа  
министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
от 08.10.2020 № 2768 )

**ПОРЯДОК**  
**проведения молодежного конкурса**  
**«Кубанская школа инноваторов»**

**1. Общие положения**

1.1. Молодежный конкурс «Кубанская школа инноваторов» (далее – Конкурс) проводится с целью реализации мероприятий, утвержденных постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования».

1.2. Конкурс направлен на популяризацию, продвижение и поощрение инновационной деятельности среди молодежи Краснодарского края, имеющей инновационные разработки и идеи, а также на помощь в разработке и реализации собственных нововведений молодежи.

1.3. Исполнителем Конкурса является государственное учреждение Краснодарского края, подведомственное министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, определенное в соответствии с

приказом о проведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края о проведении Конкурса (далее – Исполнитель).

## **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является осуществление государственной поддержки инновационной активности молодежи.

2.2. Задачами Конкурса являются:

популяризация инновационной деятельности среди молодежи Краснодарского края;

мотивация молодых людей на инновационные поиски и разработки в различных сферах общественной жизни;

обучение молодых жителей Кубани основам инновационного проектирования;

повышение уровня проектной грамотности в сфере инноваций;

теоретическая и практическая подготовка молодых людей к реализации собственных разработок;

выявление наиболее перспективных идей и повышение уровня инновационных разработок (далее – разработка);

информирование общественности о разработках молодых людей, их инновационных продуктах;

поощрение молодых людей – авторов наиболее успешных разработок в рамках Конкурса.

## **3. Участники Конкурса**

Участниками Конкурса являются граждане Российской Федерации в возрасте от 18 и не достигшие 30 лет на период начала проведения Конкурса, местом жительства или местом пребывания которых является жилое помещение, находящееся на территории Краснодарского края, авторы разработок и представители авторских групп (далее – Участники).

## **4. Этапы, номинации и сроки проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в шесть этапов:

информационный этап;

прием заявок;

отборочный этап;

обучающий этап;

консультации;

финальный этап.

4.2. В Конкурсе предусмотрено четыре номинации:

«Здравоохранение, биомедицина, фармацевтика»;

«Компьютерные технологии и телекоммуникации»;

«Агропромышленный комплекс и пищевая промышленность»;

«Технологические решения и технологии в строительстве, жилищно-коммунальном хозяйстве, охране окружающей среды и ресурсосбережении».

4.3. Сроки проведения этапов Конкурса с указанием мест и формата проведения устанавливаются календарным планом проведения Конкурса, который утверждается Исполнителем.

## **5. Информационный этап**

5.1. Информационный этап включает в себя проведение рекламной кампании Конкурса.

5.2. Рекламная кампания осуществляется Исполнителем с использованием собственных ресурсов, ресурсов Организатора, привлеченных информационных партнеров, информационных ресурсов органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, осуществляющих управление в сфере молодежной политики (по согласованию).

## **6. Прием заявок**

6.1. Прием пакета документов осуществляется в электронном виде по адресу: kubschool2020@mail.ru (далее – электронный адрес).

6.2. Пакет документов включает в себя личные данные:

1) заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) скан-копию страниц паспорта гражданина Российской Федерации, идентифицирующих личность и возраст (автора разработки и участников авторских групп);

3) скан-копию страницы паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, подтверждающего место жительства или место пребывания на территории Краснодарского края;

4) скан-копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или скан-копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

6) технические сведения о разработке (описывается потенциал коммерциализации и прикрепляется описание разработки в формате doc (docx) и pdf, объемом не более 10 страниц печатного текста, формата А4, 14 кегль), содержащие следующие пункты:

а) обоснование актуальности разработки;

б) цели разработки и основные задачи, решаемые в ее рамках;

в) основное содержание (концепция, методика, технологии и прочее);

г) основные этапы и сроки реализации разработки;

д) механизм реализации (порядок действий, осуществление контроля)

и кадровое обеспечение разработки (руководитель разработки, куратор/консультант разработки, проектная группа);

е) проект сметы расходов, предполагаемые источники финансирования;

ж) информацию о собственных финансовых, материальных, информационных, кадровых ресурсах и организационных возможностях авторов по реализации данной разработки (при наличии таковых);

з) потенциал коммерциализации разработки;

и) предполагаемые конечные результаты, обоснование социальной значимости.

6.3. Участник, отправляя пакет документов на электронный адрес, подтверждает, что приведенные в нем сведения не содержат коммерческую, государственную и/или иную тайну, разработка ранее не признавалась победителем и призером в аналогичных мероприятиях (конкурсах, проектах) различного уровня, а так же не имеет патента (зарегистрированного и/или находящегося в стадии регистрации), участник дает свое согласие на представление информации по разработке Исполнителю (в том числе путем размещения информации в базе данных Конкурса), несет ответственность за достоверность представленных документов и сведений

## 7. Отборочный этап

7.1. Отбор представленных разработок осуществляется экспертным советом Конкурса, сформированным и утвержденным приказом Исполнителя (далее – Экспертный совет), в сроки согласно календарного плана, посредством их заочного рассмотрения и экспертизы.

7.2. В состав Экспертного совета входят ученые и специалисты в различных областях науки, техники, технологий, экономики, здравоохранения, права, образования и культуры, специалисты органов исполнительной власти Краснодарского края различных сфер, а также авторитетные специалисты в области экономической экспертизы и организации финансирования инновационных проектов и т.д.

7.3. Для рассмотрения, экспертизы и отбора Экспертный совет формирует рабочие группы в соответствии с номинациями, указанными в пункте 4.2 настоящего Порядка, которые утверждаются протоколом заседания Совета.

7.4. Экспертный совет рассматривает и оценивает разработки по пятибалльной шкале согласно следующим критериям (от 0 до 5 баллов за каждый критерий):

соответствие требованиям к описанию разработки;

качество описания разработки: развернутая концепция (проектная идея, описание проблем, постановка целей, формирование задач);

актуальность разработки: необходимость и своевременность реализации проектной идеи;

инновационная составляющая разработки: новизна реализуемых и используемых технологий, использование принципиально нового подхода в решении определенных задач, оригинальность проектной идеи;

эффективность разработки: улучшение, существенное обогащение, кардинальное преобразование в области применения разработки; экономическая целесообразность.

Разработка считается оцененной, если ее оценили не менее 60 процентов от общего числа членов рабочей группы Экспертного совета.

7.5. Экспертный совет имеет право запрашивать у участников Конкурса дополнительные документы и материалы, необходимые для всесторонней и объективной оценки представленных ими разработок, а также вносить предложения и рекомендации по приоритетной поддержке представленных разработок.

7.6. Член экспертного Совета обязан отказаться от рассмотрения и оценки разработки, если на объективность экспертизы могут повлиять причины ненаучного характера (если эксперт состоит или состоял с членами команды разработки в конфликтных или партнерских, финансовых или родственных отношениях, в отношениях научного руководства или в случае, если автор разработки и член Экспертного совета являются представителями одной организации).

7.7. По итогам рассмотрения и оценки разработок, представленных для участия в Конкурсе, рабочие группы Экспертного совета выполняют расчет среднего балла по каждой разработке, принимают решение об определении и отборе не более 120 лучших (не более 30 разработок в каждой номинации, набравших наибольший средний балл) разработок, допущенных к участию в обучающем этапе, консультации и финальном этапе Конкурса.

7.8. Информирование авторов разработок, прошедших в следующий этап Конкурса, осуществляется Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подведения итогов путем отправки уведомлений по адресам электронной почты Участников, указанным в заявке на участие в Конкурсе, и (или) посредством телефонной связи.

## **8. Обучающий этап**

8.1. Обучающий этап включает проведение цикла вебинаров по инновационной проектной деятельности.

8.2. Цикл вебинаров по инновационной проектной деятельности проводится привлеченными Исполнителем специалистами по следующим темам:

1) особенности разработки инновационных проектов в номинации «Здравоохранение, биомедицина, фармацевтика» (отраслевая проблематика, инновационная составляющая отрасли);

2) особенности разработки инновационных проектов в номинации «Компьютерные технологии и телекоммуникации» (отраслевая проблематика, инновационная составляющая отрасли);

3) особенности разработки инновационных проектов в номинации «Агропромышленный комплекс и пищевая промышленность» (отраслевая проблематика, инновационная составляющая отрасли);

4) особенности разработки инновационных проектов в номинации «Технологические решения и технологии в строительстве, жилищно-коммунальном хозяйстве, охране окружающей среды и ресурсосбережении» (отраслевая проблематика, инновационная составляющая отрасли);

5) основы инновационного проектирования, правила разработки, составления и презентации проектов;

6) экономическая целесообразность проекта, перспективы коммерциализации;

7) алгоритм получения патента (документ, который дает исключительное право его владельцу на изобретение, промышленный образец, полезную модель или селекционное достижение).

8.3. Информацию о дате, времени и площадке проведения вебинаров Исполнитель направляет на адрес электронной почты участника, указанный в заявке, не позднее 3 рабочих дней до начала вебинара.

## 9. Консультации

9.1. В консультациях принимают участие все прошедшие обучающий этап авторы разработок и представители авторских групп, получившие приглашение от Исполнителя.

9.2. Консультации проводятся привлеченными Исполнителем специалистами с целью улучшения авторами и представителями авторских групп проектных разработок отдельно по каждой из 4 номинаций.

9.3. Для прохождения консультаций в соответствии с направленностью собственной разработки Участники формируются в группы по четырем номинациям, указанным в заявке на участие в Конкурсе.

9.4. Исполнитель формирует пакет документов к разработкам по номинациям и передает его в электронном виде привлеченным специалистам.

9.5. Для проведения консультации привлеченные специалисты анализируют поданные в каждой номинации разработки, готовят методические рекомендации по улучшению разработок, их оформлению и презентации.

9.6. В рамках консультации привлеченные специалисты дают свои рекомендации и отвечают на вопросы участников в ходе обсуждения поданных разработок.

9.7. По окончании консультаций Участники направляют в адрес Исполнителя свои доработанные (в обязательном порядке) в процессе прохождения консультаций разработки. Подача доработанных разработок осуществляется путем направления их на адрес электронной почты: [kubschool2020@mail.ru](mailto:kubschool2020@mail.ru).

9.8. Информирование авторов разработок, прошедших в следующий этап Конкурса, осуществляется Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подведения итогов путем отправки уведомлений по адресам электронной почты Участников, указанным в заявке на участие в Конкурсе, и (или) посредством телефонной связи.

## 10. Финальный этап Конкурса

10.1. В финальном этапе принимают участие авторы разработок, представители авторских групп, направившие свои доработанные разработки и получившие приглашение от Исполнителя.

10.2. Проведение финального этапа Конкурса включает в себя заочное рассмотрение и презентацию доработанных в процессе прохождения консультаций разработок.

10.2.1. Заочное рассмотрение – проведение рассмотрения заявленных разработок и их экспертиза без присутствия конкурсантов в соответствии с критериями оценки, указанными в п. 8.4 положения.

Экспертный совет принимает решение об определении списка разработок, допущенных к участию в презентации, определяя не более 10 лучших разработок, набравших наибольший средний балл в каждой из четырех номинаций Конкурса, в срок, утвержденный календарным планом.

Решение Экспертного совета оформляется протоколом.

10.2.2. Презентация – проведение оценки разработок победителей заочного рассмотрения путем презентации разработок Участниками финального этапа Конкурса на заседании Экспертного совета.

Разработки оцениваются всеми членами Экспертного совета независимо от направлений деятельности (номинаций), к которым они отнесены.

10.3. Экспертный совет определяет лучшие разработки, набравшие наибольший средний балл по итогам презентации.

Решение Экспертного совета оформляется итоговым протоколом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения презентации.

10.4. Из числа участников презентации финального этапа Экспертным советом определяются участники, занявшие 1, 2 и 3 места в каждой номинации, и рекомендованные на основании полученных экспертных оценок (баллов) к получению денежной премии.

10.5. Итоги Конкурса утверждаются приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и размещаются Исполнителем в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания итогового протокола Экспертным советом.

10.6. Информирование авторов разработок-победителей Конкурса осуществляется Исполнителем путем отправки уведомлений по адресам электронной почты Участников, указанным в заявке на участие в Конкурсе и (или) посредством телефонной связи.

## 11. Основания для отказа в участии в Конкурсе

Основанием для отказа в участии в Конкурсе является:

- возраст автора разработки или представителей авторской группы менее 18 лет или достижение 30 лет на период начала проведения Конкурса;
- отсутствие у автора разработки или представителя авторской группы



гражданства Российской Федерации;

истечение срока приема разработок, утвержденного приказом Исполнителя;

отсутствие полного комплекта документов, представленных для участия в Конкурсе, указанных в пункте 6.2. настоящего Порядка;

признание разработки победителем и/или призером в Конкурсе и/или аналогичных мероприятиях (конкурсах, проектах) различного уровня;

наличие патента на разработку (зарегистрированного и/или находящегося в стадии регистрации).

## **12. Порядок награждения победителей Конкурса**

12.1. Участники, занявшие 1, 2 и 3 места в каждой номинации Конкурса, награждаются:

1 место – премией 20 000 (двадцать тысяч) рублей (в каждой номинации);

2 место – премией 17 000 (семнадцать тысяч) рублей (в каждой номинации);

3 место – премией 13 000 (тринадцать тысяч) рублей (в каждой номинации).

12.2. Премияльный фонд составляет 200 000 (двести тысяч) рублей.

## **13. Финансирование**

Финансирование расходов, связанных с материально-техническим обеспечением проведения Конкурса, осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных пунктом 3.17.1 раздела 3 перечня основных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939, согласно утвержденной смете.

Выплата премий победителям Конкурса осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных пунктом 3.14 раздела 3 перечня основных мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939, согласно утвержденной смете.

Приложение 1  
к Порядку проведения  
молодежного конкурса  
«Кубанская школа  
инноваторов»

**ЗАЯВКА**  
**на участие в молодежном конкурсе**  
**«Кубанская школа инноваторов»**

<b>Информация об авторе инновационной разработки</b>		
1	Фамилия Имя Отчество	
2	Дата рождения (возраст, полных лет)	
3	Адрес регистрации по месту жительства	
4	Адрес фактического проживания	
5	Место работы/учебы (полное наименование организации, должность)	
6	Контактный телефон	
7	Адрес электронной почты	
<b>Информация о представляемой инновационной разработке</b>		
8	Наименование разработки	
9	Номинация (указать соответствующую):	<input type="checkbox"/> «Здравоохранение, биомедицина, фармацевтика» <input type="checkbox"/> «Компьютерные технологии и телекоммуникации» <input type="checkbox"/> «Агропромышленный комплекс и пищевая промышленность» <input type="checkbox"/> «Технологические решения и технологии в строительстве, жилищно-коммунальном хозяйстве, охране окружающей среды и ресурсосбережении».
10	Участие в аналогичных мероприятиях (конкурсах, проектах) различного уровня	

	(перечислить наименование мероприятий)	
<b>Информация о представителях авторской группы (при ее наличии)</b>		
11	Фамилия Имя Отчество	
12	Дата рождения (возраст, полных лет)	
13	Адрес регистрации по месту жительства	
14	Адрес фактического проживания	
15	Место работы/учебы (полное наименование организации, должность)	
16	Контактный телефон	
17	Адрес электронной почты	
<b>Подписи</b>		
18	Подпись автора разработки	
19	Подпись участников авторской группы разработки	

Я (автор разработки, член авторской группы), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подтверждаю, что поданная мною для участия в молодежном конкурсе «Кубанская школа инноваторов» инновационная разработка ранее не признавалась победителем и призером в аналогичных мероприятиях (конкурсах, проектах) различного уровня, а также не имеет патента (зарегистрированного и/или находящегося в стадии регистрации).

Я (автор разработки, член авторской группы), \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ознакомлен с условиями участия в молодежном конкурсе «Кубанская школа инноваторов», определенными в положении о нем.

\_\_\_\_\_

(подпись автора)

\_\_\_\_\_

(подпись члена авторской группы)

Приложение 2  
к Порядку проведения  
молодежного конкурса  
«Кубанская школа  
инноваторов»

Заявление  
о согласии на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_ в соответствии с  
требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  
персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку и  
использование моих персональных данных:

1	ФИО:	4	Адрес прописки:	7	Образование:
2	Дата рождения:	5	Паспортные данные: Серия Номер Выдан:	8	ИНН:
3	Место рождения:	6	Банковские реквизиты: № БИК ИНН КПП Кор/счет	9	Пенсионное страховое свидетельство:

то есть все сведения, необходимые для совершения действий в целях  
исполнения \_\_\_\_\_ (далее –  
\_\_\_\_\_) своих полномочий.

Предоставляю \_\_\_\_\_ право осуществлять все  
действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор,  
систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение,  
использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. \_\_\_\_\_  
вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в  
электронную базу данных, включая в списки (реестры) и отчетные формы,  
предусмотренные документами, регламентирующими предоставление  
отчетных данных (документов). Обработка персональных данных может  
осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их  
использования (на бумажных носителях).

\_\_\_\_\_ имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с использованием цифровых носителей или каналами связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Срок хранения моих персональных данных – постоянно.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

В дальнейшем бумажные носители персональных данных находятся на архивном хранении, а персональные данные на электронных носителях удаляются из информационной системы.

Оставляю за собой право отозвать согласие посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной по адресу \_\_\_\_\_ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю \_\_\_\_\_.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, \_\_\_\_\_ обязан прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления моего заявления.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
(дата подписи)

».

Заместитель начальника управления,  
начальник отдела реализации  
программных мероприятий и  
обеспечения деятельности учреждений  
в управлении молодежной политики



И.А. Кодинец