

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»



**АДАПТИРОВАННАЯ
ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
И ИНВАЛИДОВ**

Образовательная программа является унифицированной адаптированной основной образовательной программой

Программа специалитета
по специальности
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
«Финансовая безопасность агробизнеса»

Уровень высшего образования
специалитет

Форма обучения
очная, очно-заочная

Разработчики:

Руководитель ОПОП ВО

/ З. И. Кругляк /

подпись

Заместитель министра
Министерства сельского хозяйства и
перерабатывающей промышленности
Краснодарского края

МП

подпись



Заместитель генерального директора
по сельскохозяйственному производству
АО фирма «Агрокомплекс» им Н. И. Ткачева,
доктор с.-х. наук



/ А. А. Квашин /

Краснодар 2023

Лист согласований

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее АОПОП ВО) составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14 апреля 2021 г. № 293.

АОПОП ВО адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по зрению, слуху, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата и др.) с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, а также адаптирована в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

АОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета учетно-финансового факультета, протокол № 11-1 от 29 мая 2023 г.

АОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета университета, протокол № 6 от 29 мая 2023 г.

Проректор по учебной работе



/А. В. Петух/

подпись

Начальник
учебно-методического управления



/С. В. Хоружая/

подпись

Декан учетно-финансового
факультета



/С. В. Бондаренко/

подпись

Руководитель ОПОП ВО



/З. И. Кругляк/

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
1.1 Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (АОПОП ВО)	4
1.2 Нормативные документы для разработки АОПОП ВО	4
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускника	5
2.2 Профессиональные стандарты, соотнесенные с ФГОС ВО	6
2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3 Требования к результатам освоения АОПОП ВО	7
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП ВО	17
4.1 Календарный учебный график	17
4.2 Учебный план	17
4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)	19
4.4 Рабочие программы практик	20
4.5 Государственная итоговая аттестация	20
5 Оценочные средства АОПОП ВО	21
6 Условия реализации АОПОП ВО	22
6.1 Общесистемные условия реализации АОПОП ВО	22
6.2 Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО.....	22
6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение АОПОП ВО	23
6.4 Финансовое обеспечение реализации АОПОП ВО.....	24
6.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности	25
7 Условия реализации АОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
8 Воспитательная работа с обучающимися при освоении АОПОП ВО	26
Приложение А – Матрица соответствия составных частей АОПОП ВО и формируемых компетенций	29

1 Общие положения

1.1 Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (АОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования специалитета, реализуемая ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализации «Финансовая безопасность агробизнеса» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 14 апреля 2021 г. № 293.

АОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы ГИА, а также оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Обучение по АОПОП ВО осуществляется в очной и очно-заочной формах.

Срок освоения АОПОП ВО специалитета в очной форме обучения составляет 5 лет, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

В очно-заочной форме обучения срок освоения АОПОП ВО составляет 5 лет и 8 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Реализация АОПОП ВО осуществляется с использованием современных образовательных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Выпускнику, освоившему АОПОП ВО (далее выпускнику), присваивается квалификация экономист, выдается диплом специалиста.

Объем АОПОП ВО составляет 300 зачетных единиц за весь период обучения.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Реализация АОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2 Нормативные документы для разработки АОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки АОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 14 апреля 2021 г. № 293

«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. № 564н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2015 г. № 398н «Об утверждении профессионального стандарта «Внутренний аудитор»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. № 512н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 марта 2021 г. № 161н «Об утверждении профессионального стандарта «Экономист предприятия»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;

– Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 28.09.2021 г. № 669.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший АОПОП ВО, может осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения АОПОП ВО выпускник готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих обязательных типов:

- расчетно-экономический;
- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- контрольный.

В дополнение к указанным типам задач профессиональной деятельности выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- экспертно-консультационный.

2.2 Профессиональные стандарты, соотнесенные с ФГОС ВО

Профессиональные стандарты и перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника:

1. 08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52177):

ТФ 3.3.4 «Разработка интегрированной системы управления рисками»;

ТФ 3.3.6 «Эксплуатация интегрированной системы управления рисками».

2. 08.010 Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. № 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г., регистрационный № 38251):

ТФ 3.2.1 Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы.

3. 08.021 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. № 512н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 августа 2015 г., регистрационный № 38561):

ТФ 3.2.1 «Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ»;

ТФ 3.2.2 «Анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ»;

ТФ 3.2.3 «Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации».

4. 08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.03.2021 № 161н. Действует с 01.09.2021 по 01.09.2027:

ТФ 3.2.1 Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации.

5. 08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н:

ТФ 3.2.3 «Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование»;

ТФ 3.2.4 «Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками»;

ТФ 3.3.2 «Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)».

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Основные задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика (в сферах: обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)	Расчетно-экономический	<p>Расчетно-экономическое обеспечение разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>Расчетно-экономическое обеспечение и сопровождение процесса формирования отчетности в соответствии с концепцией достоверного представления</p> <p>Расчетно-экономическое обеспечение и сопровождение формирования налоговой отчетности и налогового планирования</p>
	Информационно-аналитический	<p>Информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегии финансирования экономического субъекта, управления его денежными потоками</p> <p>Идентификация и оценка финансовых рисков, прогнозирование угроз финансовой безопасности экономического субъекта</p> <p>Осуществление финансового мониторинга, проведение финансовых расследований, подготовка информационно-аналитических материалов в целях ПОД/ФТ</p>
	Организационно-управленческий	<p>Организация и управление процессами повышения экономической эффективности, обеспечения финансовой устойчивости и непрерывного развития хозяйствующего субъекта</p> <p>Организация и управление процессами разработки и эксплуатации интегрированной системы управления финансовыми рисками в экономическом субъекте</p> <p>Организация и управление процессами правового обеспечения финансовой безопасности экономического субъекта</p>
	Контрольный	Осуществление внутреннего и внешнего контроля бизнес-процессов, процессов учета и составления отчетности экономического субъекта на основе риск-ориентированного подхода
	Экспертно-консультационный	Применение профессионального суждения и выработка экспертного мнения по спорным и неурегулированным вопросам в областях управления финансами экономического субъекта, его учета и отчетности
	Научно-исследовательский	Осуществление научных исследований в области обеспечения финансовой безопасности хозяйствующих субъектов

3 Требования к результатам освоения АОПОП ВО

В результате освоения АОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (таблицы 2-4).

Таблица 2 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию, выделяя внутренние и внешние факторы, влияющие на ее возникновение, проводит их классификацию, оценивает и представляет в числовой или иной форме информацию о степени их влияния УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленных задач в рамках выявленных проблемных ситуаций УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения предоставленных в рамках проблемной ситуации задач, оценивая достоинства и недостатки возможных вариантов решения УК-1.4 Аргументированно формирует собственные суждения и оценки на основе фактов, собственных знаний, опыта, мнений, оценок других участников деятельности. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т. д. в рассуждениях других участников деятельности УК-1.5 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемных ситуаций, определяет и оценивает последствия возможных решений задач, возникающих в рамках проблемных ситуаций
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.2 Способен определить результат деятельности и планировать последовательность действий для достижения данного результата УК-2.3 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения УК-2.4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами УК-2.5 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях УК-2.6 Предлагает возможные направления (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение) оценивает экономическую эффективность и (или) социальную значимость проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон УК-3.4 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений

Категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным взглядам; уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык и обратно
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп в философском и историческом контексте УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы УК-6.2 Способен определить текущие и перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.3 Используя имеющиеся ресурсы реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда УК-6.4 Оценивает эффективность использования имеющихся ресурсов (в том числе времени) при решения поставленных задач УК-6.5 Используя предоставляемые возможности демонстрирует интерес к получению новых знаний и практического опыта, связанного с будущей профессиональной деятельностью
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

Категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия повседневной жизни и профессиональной деятельности, в т.ч. с помощью средств защиты УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты УК-8.4 Создает и поддерживает в повседневной профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества УК-8.5 Знает порядок проведения и способен организовать спасательные и неотложные аварийно-восстановительные мероприятия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знает основы психофизического развития личности УК-9.2 Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.3 Использует этические и социальные нормы общения с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, учитывая их коммуникативные и личностные особенности и потребности УК-9.4 Владеет навыками планирования и организации социального и правового сопровождения (адаптации) лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью в условиях инклюзивного взаимодействия в профессиональной сфере
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные) (УК-10.1 З-1) Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные характеристики рынка, виды конкуренции и монополий, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) (УК-10.1 З-2) Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения, принципы долгосрочного устойчивого развития (УК-10.1 З-3) Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов (УК-10.1 З-4) Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности (УК-10.1 З-5) Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, последствия влияния государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов (УК-10.1 З-6) Умеет критически оценивать информацию об изменениях в экономике, в том числе перспективах экономического роста и технологическо-

Категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>го развития экономики страны, последствия экономической политики при принятии личных экономических решений (УК-10.1 У-1)</p> <p>УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансово-го планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p> <p>Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета (УК-10.2 3-1)</p> <p>Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты (УК-10.2 У-2)</p> <p>Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты (УК-10.2 У-3)</p> <p>Умеет решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла (УК-10.2 У-4)</p> <p>Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски УК-10.3</p> <p>Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия (УК-10.3 3-1)</p> <p>Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения (УК-10.3 3-2)</p> <p>Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями (УК-10.3 У-3)</p> <p>Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими (УК-10.3 У-4)</p>
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1 Анализирует действующее законодательство в области противодействия коррупции</p> <p>УК-11.2 Принимает самостоятельные решения в области противодействия коррупции, основываясь на действующем законодательстве</p> <p>УК-11.3 Выявляет признаки коррупционного поведения, оценивает и содействует его пресечению</p> <p>УК-11.4 Придерживается антикоррупционной профессиональной этики, развивает правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе</p>

Таблица 3 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	<p>ОПК-1.1 Использует закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.2 Владеет современными методами математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач экономической направленности</p> <p>ОПК-1.3 Владеет навыками проектирования экономико-математических моделей, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.4 Исследует на основе статистических данных социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности, анализирует и интерпретирует полученные результаты</p> <p>ОПК-1.5 Умеет разрабатывать элементы стратегических планов и про-</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения
	граммы на различных уровнях управления с использованием статистико-математического инструментария
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	<p>ОПК-2.1 Формирует документированную систематизированную информацию бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов в целях формирования финансовой, налоговой и статистической отчетности экономических субъектов</p> <p>ОПК-2.2 Использует учетно-отчетную информацию в целях прогнозирования основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>ОПК-2.3 Анализирует учетно-отчетную информацию в целях оценки эффективности деятельности экономических субъектов</p> <p>ОПК-2.4 Анализирует и использует учетно-отчетную и иную информацию в целях выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков</p> <p>ОПК-2.5 Понимает, выбирает и применяет основные инструменты прогнозирования, в том числе сценарный подход в прогнозировании экономических явлений и процессов</p>
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>ОПК-3.1 Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>ОПК-3.2 Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей</p> <p>ОПК-3.3 Рассчитывает и интерпретирует экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик</p>
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	<p>ОПК-4.1 Знает задачи экономической политики (макроэкономической, бюджетной, денежно-кредитной) и ее влияние на достижение стратегических целей</p> <p>ОПК-4.2 Знает программный подход в достижении целей стратегии развития экономики (соотношение стратегий, госпрограмм, национальных проектов, приоритетных и особо важных государственных проектов)</p> <p>ОПК-4.3 Знает основы планово-расчетной работы; понятие проектного решения; методы анализа и обоснования эффективности организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-4.4 Формирует необходимую информационную базу и оценивает надежность информации для принятия организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-4.5 Разрабатывает и обосновывает варианты организационно-управленческих решений с учетом критерии социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов в условиях неопределенности</p> <p>ОПК-4.6 Принимает участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности на региональном уровне и уровне хозяйствующих субъектов, подготовке программ по ее реализации</p> <p>ОПК-4.7 Осуществляет контроль, надзор и мониторинг деятельности хозяйствующего субъекта</p>
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение	<p>ОПК-5.1 Знает и соблюдает этические нормы, принятые в области профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5.2 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативно-правовыми актами в сфере экономики, исключающими противоправное поведение</p>
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>ОПК-6.1 Применяет современные технологии автоматизированной обработки информации и компьютерные программы в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6.2 Использует информационные и справочно-информационные системы при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-6.3 Владеет навыками обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, применения принципов и правил защиты информа-</p>

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Индикаторы достижения
	ции
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Понимает основные принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.2 Выбирает современный инструментарий информационных технологий в соответствии с поставленной задачей профессиональной деятельности ОПК-7.3 Использует современный инструментарий информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Таблица 4 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: <i>расчетно-экономический</i>		
ПК-1 Способен осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, нормативов затрат	ПК-1.1 Собирает, систематизирует и оценивает исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ПК-1.2 Рассчитывает финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов ПК-1.3 Разрабатывает нормативы материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с технологическими и организационно-экономическими условиями производства ПК-1.4 Разрабатывает стратегические и тактические планы финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	08.043 ПС «Экономист предприятия» ТФ 3.2.1 «Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организаций»
ПК-2 Способен формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность, формировать учетную политику экономического субъекта	ПК-2.1 Определяет (разрабатывает) способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта, оценивает последствия изменений учетной политики с целью предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков ПК-2.2 Формирует документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета для представления в бухгалтерской финансовой отчетности ПК-2.3 Формирует информацию о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организации, составляет на ее основе бухгалтерскую финансовую и нефинансовую отчетность коммерческих, некоммерческих и бюджетных организаций ПК-2.4 Применяет компьютерные программы для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности	08.002 ПС «Бухгалтер» ТФ 3.3.2 «Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)»
ПК-3 Способен формировать информацию налогового учета, составлять на ее основе налоговые расчеты и декларации, отчеты во внебюджетные фонды, осуществлять налоговое планирование	ПК-3.1 Идентифицирует объекты налогообложения, исчисляет налоговую базу, сумму налога и сбора, сумму взносов в государственные внебюджетные фонды ПК-3.2 Составляет и представляет налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды, перечисляет налоги и страховые взносы ПК-3.3 Формирует и применяет набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сде-	08.002 ПС «Бухгалтер» ТФ 3.2.3 «Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование»

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	лок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы) ПК-3.4 Осуществляет меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов, оценивает их последствия в целях предупреждения, локализации и нейтрализации налоговых рисков	
Тип задач профессиональной деятельности: <i>информационно-аналитический</i>		
ПК-4 Способен осуществлять финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками в целях устойчивого развития экономического субъекта	ПК-4.1 Оценивает и анализирует финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; устанавливает причинно-следственные связи событий, процессов, явлений ПК-4.2 Формирует бюджеты денежных средств, перспективные, текущие и оперативные финансовые планы, осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте ПК-4.3 Разрабатывает финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; определяет и осуществляет меры по обеспечению финансовой устойчивости; применяет технологии финансового оздоровления экономического субъекта ПК-4.4 Применяет информационные технологии финансового анализа	08.002 ПС «Бухгалтер» ТФ 3.2.4 «Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками»
ПК-5 Способен осуществлять идентификацию и оценку финансовых рисков, составлять и обосновывать прогнозы основных угроз финансовой безопасности	ПК-5.1 Идентифицирует финансовые риски, определяет и применяет эффективные методы визуализации рисков (в том числе методы построения портфеля, реестра, карты рисков) с учетом отраслевой специфики и функционирования экономического субъекта ПК-5.2 Собирает, систематизирует и обрабатывает релевантную аналитическую информацию для анализа и оценки финансовых рисков ПК-5.3 Оценивает уровень финансовых рисков и капитала на их покрытие в зависимости от целей экономического субъекта, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности	08.018 ПС «Специалист по управлению рисками» ТФ 3.3.6. «Эксплуатация интегрированной системы управления рисками»
ПК-6 Способен проводить финансовые расследования и готовить информационно-аналитические материалы в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма	ПК-6.1 Определяет, классифицирует, структурирует, оценивает и анализирует информацию о финансовых операциях и сделках контрагентов экономического субъекта для выявления подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ ПК-6.2 Анализирует материалы финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов, выявляет и описывает типологии подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ	08.021 ПС «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)» ТФ 3.2.1 «Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ» 08.021 ПС «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		путем, и финансированию терроризма» ТФ 3.2.2 «Анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ»
	ПК-6.3 Проводит финансовый анализ информации об операциях (сделках) экономического субъекта в совокупности с внешними информационными ресурсами с целью недопущения (предотвращения) ОД/ФТ, готовит аналитические и отчетные материалы	08.021 ПС «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» ТФ 3.2.3 «Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации»
Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i>		
ПК-7 Способен принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	ПК-7.1 Осуществляет документационное обеспечение управленческой деятельности ПК-7.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов ПК-7.3 Принимает организационно-управленческие решения, направленные на повышение экономической эффективности, обеспечение финансовой устойчивости и непрерывное развитие хозяйствующего субъекта	08.043 ПС «Экономист предприятия» ТФ 3.2.1 «Подготовка экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации»
ПК-8 Способен разрабатывать и эксплуатировать интегрированную систему управления финансовыми рисками в экономическом субъекте	ПК-8.1 Строит модели системы управления финансовыми рисками, включающие общую конфигурацию системы, схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена ПК-8.2 Определяет перечень мероприятий, достаточных для покрытия финансовых рисков, контролирует их выполнение, оценивает их эффективность ПК-8.3 Идентифицирует и анализирует основные сценарии управления в чрезвычайных и кризисных ситуациях, а также управления непрерывностью бизнеса	08.018 ПС «Специалист по управлению рисками» ТФ 3.3.4 «Разработка интегрированной системы управления рисками» 08.018 ПС «Специалист по управлению рисками» ТФ 3.3.6 «Эксплуатация интегрированной системы управления рисками»
ПК-9 Способен юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы финансовой безопасности экономического субъекта, участвовать в процессах правового обеспечения защиты субъектов предпринимательства	ПК-9.1 Осуществляет мониторинг, анализирует, применяет и разъясняет законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность субъектов предпринимательства и лиц, принимающих решения ПК-9.2 Осуществляет мониторинг, анализирует, применяет и разъясняет законодательство Российской Федерации в сфере предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе ПК-9.3 Знает и применяет способы и формы защиты субъектов предпринимательства агропромышленного комплекса	08.002 ПС «Бухгалтер» ТФ 3.3.2 «Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)» ТФ 3.2.3 «Ведение налогового учета, составление

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование»
Тип задач профессиональной деятельности: <i>контрольный</i>		
ПК-10 Способен организовывать, планировать, осуществлять контроль бизнес-процессов экономического субъекта, включая процессы ведения учета и составления отчетности, валидировать элементы системы внутреннего контроля экономического субъекта, верифицировать контрольные риски и управлять ими	<p>ПК-10.1 Способен валидировать элементы системы внутреннего контроля экономического субъекта, поэлементно оценить риски бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения</p> <p>ПК-10.2 Способен планировать процедуры внутреннего контроля, определять цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего контроля (аудита)</p> <p>ПК-10.3 Способен выполнять процедуры контроля объектов бухгалтерского и налогового учета и отчетности с целью идентификации недостатков и их оперативного устранения, документировать результаты этих процедур</p> <p>ПК-10.4 Способен выполнять процедуры внутреннего аудита бизнес-процессов, проектов, программ с целью получения надежных и достаточных аудиторских доказательств и документировать результаты этих процедур</p> <p>ПК-10.5 Способен формировать отчет по результатам внутреннего контроля (аудита), основанного на достаточном объеме надежной, относящейся к делу полезной информации</p> <p>ПК-10.6 Способен подготавливать информацию, необходимую для осуществления налогового и иных видов государственного контроля и надзора, готовить документы о разногласиях с результатами контрольных мероприятий</p>	08.010 ПС «Внутренний аудитор» ТФ 3.2.1 «Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы»
Тип задач профессиональной деятельности: <i>экспертно-консультационный</i>		
ПК-11 Способен осуществлять экспертное исследование в области экономического анализа, управлению финансами организации, бухгалтерского и налогового учета и отчетности по заданию государственного органа или на основании договора с заказчиком	<p>ПК-11.1 Составляет программу проведения судебной (процессуальной) экспертизы или внепроцессуального исследования</p> <p>ПК-11.2 Проводит анализ стоимости активов и обязательств, сопоставление соответствующих учетных записей с отчетностью экономического субъекта с целью проверки обоснованности их денежной оценки</p> <p>ПК-11.3 Выявляет конкретные операции, содержащиеся в первичных учетных документах, или в составе финансовой информации, оказавшие негативное влияние на финансовые показатели организации</p> <p>ПК-11.4 Проводит факторный анализ финансовых показателей в зависимости от поставленных на разрешение эксперту задач</p> <p>ПК-11.5 Осуществляет полную или частичную реконструкции бухгалтерского и/или налогового учета и отчетности на основании предоставленных объектов и материалов</p> <p>ПК-11.6 Готовит и оформляет обоснованный и объективный итоговый акт исследования в области бухгалтерского и налогового учета и отчетности, содержащий выводы по поставленным перед экспертом вопросам</p>	Анализ опыта Проект ПС «Судебный эксперт в области бухгалтерского и налогового учета и отчетности», Проект ПС «Судебный эксперт в области экономического анализа и управления финансами»
Тип задач профессиональной деятельности: <i>научно-исследовательский</i>		
ПК-12 Способен проводить прикладные научные иссле-	ПК-12.1 Анализирует эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт	Анализ опыта ЕКСД «Научный сотруд-

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
дования в области обеспечения финансовой безопасности хозяйствующих субъектов	по проблемам обеспечения финансовой безопасности ПК-12.2 Исследует условия функционирования экономических систем и объектов, формулирует проблемы, обосновывает актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению финансовой безопасности, методов и средств анализа финансовой безопасности экономических субъектов, оценивает их эффективность ПК-12.3 Применяет методы проведения прикладных научных исследований, анализирует и обрабатывает их результаты, обобщает и формулирует выводы по теме исследования ПК-12.4 Готовит научные статьи, отчеты и доклады по результатам выполненных исследований, участвует во внедрении результатов исследований	ник»

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой специалитета.

Матрица соответствия составных частей АОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате ее освоения, представлена в Приложении А.

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП ВО

4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации АОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, периоды каникул, выходных и праздничных дней.

4.2 Учебный план

В рамках программы специалитета выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Структура и объем АОПОП ВО представлена в таблице 5.

Таблица 5 – Распределение трудоемкости освоения ОПОП ВО

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета, з.е.	
		ФГОС ВО	ОПОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210	267
	Обязательная часть		119
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		148
Блок 2	Практика	не менее 24	24
	Обязательная часть		12
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
Объем программы специалитета		300	300

Структура ОПОП ВО	Курс	Объем программы, з.е.
Распределение трудоемкости освоения ОПОП ВО по годам обучения (очная форма)		
Дисциплины		60
Практики		-
Итого 1 курс	1	60
Дисциплины		54
Практики		6
Итого 2 курс	2	60
Дисциплины		54
Практики		6
Итого 3 курс	3	60
Дисциплины		54
Практики		6
Итого 4 курс	4	60
Дисциплины		45
Практики		6
Государственная итоговая аттестация		9
Итого 5 курс	5	60
Всего объем ОПОП ВО (очная форма)	x	300
Распределение трудоемкости освоения ОПОП ВО по годам обучения (очно-заочная форма)		
Дисциплины		60
Практики		-
Итого 1 курс	1	60
Дисциплины		54
Практики		6
Итого 2 курс	2	60
Дисциплины		54
Практики		6
Итого 3 курс	3	60
Дисциплины		54
Практики		6
Итого 4 курс	4	60
Дисциплины		32
Практики		-
Итого 5 курс	5	32
Дисциплины		13
Практики		6
Государственная итоговая аттестация		9
Итого 6 курс	6	28
Всего объем ОПОП ВО (очно-заочная форма)	x	300

Объем часов контактной работы по ОПОП ВО составляет 5028 часов по очной форме обучения, 2508 часов по очно-заочной форме обучения.

Объем часов в форме практической подготовки составляет 870 часов по очной форме обучения, 870 часов по очно-заочной форме обучения.

В рамках программы специалитета выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, математике, экономической теории, экономической безопасности, бухгалтерскому учету, статистике, экономике организации (предприятия), экономическому анализу, финансам, деньгам, кредиту и банкам, аудиту, налогам и налогообложению, контролю и ревизии, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физиче-

ской культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы специалитета и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 40 процентов общего объема программы специалитета.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- практика по профилю профессиональной деятельности.

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности;
- преддипломная практика.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработана рабочая программа. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре АОПОП ВО;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны на основании ФГОС ВО по направлению подготовки и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью АОПОП ВО.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения занятий лекционного типа, практических и лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4 Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- практика по профилю профессиональной деятельности.

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности;
- преддипломная практика.

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, типа практики;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО;
- указание места практики в структуре АОПОП ВО;
- содержание практики с указанием объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.5 Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменацион-

ными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися АОПОП ВО требованиям ФГОС ВО.

Программа государственной итоговой аттестации определяет общее содержание выпускной квалификационной работы, требования и порядок ее выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимися работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц.

Срок проведения государственной итоговой аттестации устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Оценочные средства АОПОП ВО

Оценка степени сформированности компетенций обучающихся по АОПОП ВО обеспечивается оценочными средствами.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по АОПОП ВО осуществляется в соответствии с положениями системы менеджмента качества: Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся» и Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств».

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся» и календарным учебным графиком АОПОП ВО.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины, программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

6 Условия реализации АОПОП ВО

6.1 Общесистемные условия реализации АОПОП ВО

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2 Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 1 процента численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками

иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) и участвующих в реализации основных образовательных программ высшего образования, имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение АОПОП ВО

Помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и подлежит обновлению (при необходимости).

Компьютерные классы оснащены следующими программными продуктами:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint);
- Система тестирования INDIGO;
- Microsoft Project;
- Microsoft Visio;
- Microsoft Access;
- Statistica;
- Project Expert;
- Ваш финансовый аналитик;
- ФинЭкАнализ;
- IT-Аудит;
- 1С: Бухгалтерия предприятия 8, ред. 3;
- 1С: Зарплата и управление персоналом 8;
- 1С: Агропромышленный комплекс 2;
- Web-система СБИС.

Также применяется свободно распространяемое программное обеспечение:

- эконометрический пакет GRETl (GNU Regression, Econometrics and Time-series Library) – Библиотека для регрессий, эконометрики и временных рядов, прикладной программный пакет для эконометрического моделирования. – <http://gretl.sourceforge.net/>
- Microsoft Power BI Desktop (<https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=58494>) – это коллекция программных служб, приложений и соединителей, которые взаимодействуют друг с другом, чтобы превратить разрозненные источники данных в согласованные, визуально иммерсивные и интерактивные аналитические сведения;
- Налогоплательщик ЮЛ (<https://www.nalog.ru/rn23/program//5961229/>) – программа предназначена для автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчётности, расчета страховых взносов, справок о доходах физических лиц, специальных деклараций, документов по регистрации ККТ и др.;
- Spu_orb (<http://www.pfrf.ru/branches/orenburg/info/~rabit/program>) – предоставляет возможность подготовки отчетных документов для сдачи в Пенсионный фонд России;
- ARM «Подготовка расчетов для ФСС» (<https://fss.ru/ru/fund/download/55818/index.shtml>) – программа предназначена для заполнения расчетов «Форма 4-ФСС» и «Форма 4а-ФСС», печати расчетов, выгрузки расчетов в файлы XML, шифрования файлов XML и их передача через шлюз, просмотра квитанций по переданным расчетам
- Tilda Publishing (<https://tilda.cc/ru/>) – конструктор сайтов.

Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы, профессиональные базы данных, используемые при реализации АОПОП ВО представлены в таблице 6.

Таблица 6 – Электронно-библиотечные системы, информационные справочные системы, профессиональные базы данных, используемые при реализации АОПОП ВО

№	Наименование ресурса	Ссылка
Электронно-библиотечные системы		
1.	Издательство «Лань»	https://e.lanbook.com
2.	IPRbook	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Znanium.com	https://znanium.com/
4.	Образовательный портал КубГАУ	https://edu.kubsau.ru/
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
5.	Консультант Плюс	https://www.consultant.ru/
6.	Гарант	https://www.garant.ru/
7.	Научная электронная библиотека eLibrary	https://elibrary.ru/

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4 Финансовое обеспечение реализации АОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации АОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже базовых нормативов затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по АОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также систем внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе в соответствии с Пл КубГАУ 1.8.6 «Организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования по основным профессиональным образовательным программам высшего образования».

В целях совершенствования АОПОП ВО университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по АОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по АОПОП ВО в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по АОПОП ВО требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей АОПОП ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по АОПОП ВО осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающим требованиям профессиональных стандартов (при наличии) требованиям рынка труда и специалистам соответствующего профиля.

7 Условия реализации АОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратур»; содержание высшего образования и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются

условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

В целях реализации АОПОП ВО в университете оборудована безбарьерная среда. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся, обеспечения доступа к зданию и помещениям, расположенным в нем. Вход в учебные корпуса оборудованы пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в университет лица с ограниченными возможностями.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся используется имеющееся в университете специализированное оборудование, для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Кубанский ГАУ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по дисциплинам «Физическая

культура и спорт» и «Элективный курс по физической культуре и спорту» с учётом состояния их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) предоставляется возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть АОПОП ВО. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, професионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

АОПОП ВО обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья для освоения дисциплин (модулей). Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности. Текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом особенностей нарушений их здоровья. В университете создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса.

8 Воспитательная работа с обучающимися при освоении АОПОП ВО

Воспитательная работа – важнейшая составная часть вузовского образовательного процесса, осуществляемая в учебное и внеучебное время, которая обеспечивает формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности будущего специалиста, представителя отечественной интеллигенции.

Цель воспитательной работы – формирование у студентов социально значимых и профессионально важных качеств, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения.

Основные задачи воспитания:

- формирование личной ответственности за собственную, судьбу Отечества, активной гражданской позиции;
- формирование научного мировоззрения, готовности к пониманию единства естественнонаучной и гуманитарной культур, готовности к деятельности как теоретического, так и прикладного характера;
- развитие коллективизма, мобильности, конкурентоспособности, позитивных ценностных ориентаций, творческой активности;
- развитие организаторских способностей посредством ориентации на участие в самоуправлении;
- ориентация на овладение знаниями этических и правовых норм, на адекватное этим знаниям поведение;
- формирование научных представлений о здоровом образе жизни, вооружение навыками духовного и физического самосовершенствования;
- формирование представлений о сущности и социальной значимости будущей профессии, готовности к самообразованию;
- формирование трудовых умений и навыков в процессе участия в совершенствовании материально-технической базы университета, в улучшении жилищно-бытовых условий;
- формирование опыта межнационального и межсоциального общения, предупреждения и разумного разрешения конфликтов;
- формирование чувства корпоративной общности, гордости за принадлежность к

- студенческому сообществу, национального самосознания и духовного единения;
- формирование установок на популяризацию семейных ценностей, включающее гендерную самоидентификацию, сохранение и развитие духовности и нравственных начал членов семьи;
 - актуализацию опыта лучших традиций воспитания человека в семье, развитие семейной ответственности.

Для достижения цели и эффективного решения поставленных задач необходим комплекс условий, обеспечивающих раскрытие творческих способностей и самореализацию личности студента и преподавателя:

- использование традиций и позитивного опыта, накопленного коллективом Университета и других вузов, для развития, функционирования и развития системы воспитательной работы в современных условиях, их сочетание с поиском новых форм и направлений;
- изучение (мониторинг) интересов, динамики ценностных ориентаций студентов как основы планирования воспитательной работы;
- совершенствование технологии планирования на уровне всех субъектов воспитательной деятельности (вуз, курса, кафедры, индивидуальном);
- развитие организационной структуры, координирующей воспитательную/внеклассическую деятельность, определяющей ее направления, осуществляющей контроль и несущей ответственность за ее результаты;
- создание системы морального и материального поощрения (стимулирования) наиболее активных преподавателей и студентов – организаторов внеучебной деятельности;
- реализация в системе внеучебной работы возможностей студенческого самоуправления;
- сочетание воспитательной работы с выполнением целевых программ;
- обеспечение материальной и финансовой базы внеаудиторной работы;
- совершенствование системы управления внеучебной деятельностью;
- использование воспитательного потенциала учебных предметов для расширения культурного кругозора студентов, их творческой и социальной активности;
- модернизация и разработка новых нормативных и рекомендательных документов (в том числе методического характера), обеспечивающих функционирование и развитие системы воспитательной деятельности;
- осуществление контроля за содержанием и эффективностью внеучебной работы, использованием ее результатов для корректировки планов и решений.

В обобщенном виде работа по организации этих условий означает переход от проведения отдельных воспитательных мероприятий к созданию в университете гуманитарной педагогической среды как системообразующего начала в воспитательной системе вуза.

Цели, задачи, условия воспитательной деятельности реализуются через ее различные направления и комплекс целевых программ и планов, разрабатываемых по мере возникновения потребностей и определения приоритетов. Среди них:

- Ведомственная программа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации «Гражданско-патриотическое воспитание студентов аграрных вузов России на 2021–2025 годы»;
- План воспитательной, патриотической, культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы коллектива Университета;
- Концепция воспитательной работы аграрных вузов Минсельхоза России и т. д.

Приложение А

**Матрица соответствия
составных частей АОПОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация «Финансовая безопасность агробизнеса»
и формируемых компетенций**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.01	История России	УК-5
Б1.О.02	Основы российской государственности	УК-5
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.О.04	Иностранный язык	УК-4
Б1.О.05	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.06	Математика	УК-1; ОПК-1
Б1.О.07	Введение в специальность	УК-6; ОПК-5
Б1.О.08	Теория вероятностей и математическая статистика	ОПК-1
Б1.О.09	Основы информационных технологий	УК-10; ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.10	Психология	УК-3; УК-6; УК-9
Б1.О.11	Экономическая теория	УК-10; ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.12	Противодействие коррупции	УК-11; ОПК-5
Б1.О.13	Социология и культурология	УК-5
Б1.О.14	Коммуникативистика	УК-4
Б1.О.15	Финансы	УК-10; ОПК-4
Б1.О.16	Экономика организаций (предприятия)	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.О.17	Эконометрика	ОПК-1
Б1.О.18	Бухгалтерский учет	ОПК-2
Б1.О.19	Деньги, кредит, банки	УК-10; ОПК-4
Б1.О.20	Менеджмент	УК-3; УК-6; ОПК-4
Б1.О.21	Статистика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2
Б1.О.22	Налоги и налогообложение	УК-10; ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.23	Контроль и ревизия	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.24	Управление проектами	УК-2
Б1.О.25	Экономическая безопасность	УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.26	Экономический анализ	ОПК-2; ОПК-3
Б1.О.27	Аудит	ОПК-2; ОПК-4
Б1.О.28	Экономико-математическое моделирование	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-7
Б1.О.29	Физическая культура и спорт	УК-7

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б1.В.01	Инновационные технологии в агропромышленном комплексе	ПК-1
Б1.В.02	Финансовые вычисления с использованием компьютерных технологий	ПК-4
Б1.В.03	Теория государства и права	ПК-9
Б1.В.04	Методология научных исследований в экономике	ПК-12
Б1.В.05	Корпоративная финансовая политика	ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.В.06	Организация бизнес-процессов в агропромышленном комплексе	ПК-1; ПК-7
Б1.В.07	Документы и документооборот	ПК-2; ПК-3; ПК-7
Б1.В.08	Финансовый учет	ПК-2
Б1.В.09	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности	ПК-2; ПК-4
Б1.В.10	Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях	ПК-2
Б1.В.11	Публично-правовое обеспечение финансовой безопасности в агропромышленном комплексе	ПК-9
Б1.В.12	Программы комплекса «1С: Предприятие»	ПК-2
Б1.В.13	Финансовая отчетность и типологии ее искажений	ПК-2; ПК-12
Б1.В.14	Маркетинг и ценообразование в агропромышленном комплексе	ПК-1; ПК-7
Б1.В.15	Анализ финансовой отчетности	ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.16	Мировая экономика и международные экономические отношения	ПК-4
Б1.В.17	Современные модели внутреннего контроля	ПК-10
Б1.В.18	Налоговый учет и отчетность	ПК-3; ПК-10
Б1.В.19	Управленческий учет	ПК-1; ПК-7
Б1.В.20	Компьютерные технологии анализа и визуализации данных	ПК-4; ПК-5
Б1.В.21	Государственная поддержка агробизнеса	ПК-5; ПК-7; ПК-8
Б1.В.22	Финансовая безопасность и управление финансовыми рисками	ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-12
Б1.В.23	Бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-4; ПК-8
Б1.В.24	Внутренний аудит в организациях агропромышленного комплекса	ПК-10; ПК-12
Б1.В.25	Налоговый менеджмент	ПК-3; ПК-5; ПК-8
Б1.В.26	Анализ банкротства	ПК-4; ПК-5; ПК-8
Б1.В.27	Правовое регулирование предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе	ПК-9
Б1.В.28	Типологии преступлений в сфере экономики	ПК-6; ПК-11
Б1.В.29	Финансовый мониторинг	ПК-6; ПК-10

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.30	Судебная бухгалтерская экспертиза	ПК-11
Б1.В.31	Андеррайтинг контрагентов	ПК-6; ПК-8
Б1.В.32	Налоговый контроль	ПК-3; ПК-10
Б1.В.33	Управленческий анализ в отраслях агропромышленного комплекса	ПК-1; ПК-7
Б1.В.34	Страхование аграрных рисков	ПК-5; ПК-7; ПК-8
Б1.В.35	Финансовые расследования	ПК-6
Б1.В.36	Финансово-экономическая экспертиза	ПК-11
Б1.В.37	Анализ инновационных проектов в агропромышленном комплексе	ПК-1; ПК-4; ПК-7
Б1.В.38	Гражданко-процессуальная защита субъектов предпринимательства в агропромышленном комплексе	ПК-9
Б1.В.39	ERP-системы управления агропромышленным предприятием	ПК-2; ПК-8
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-1; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Производственный учет в отраслях агропромышленного комплекса	ПК-1; ПК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Системы учета затрат	ПК-1; ПК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.01	ESG отчетность аграрных формирований	ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.02	Консолидированная финансовая отчетность	ПК-2; ПК-7
Б1.В.ДВ.03	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б1.В.ДВ.03.01	Игровые виды спорта (баскетбол, волейбол, футбол)	УК-7
Б1.В.ДВ.03.02	Легкая атлетика	УК-7
Б1.В.ДВ.03.03	Единоборства	УК-7
Б1.В.ДВ.03.04	Плавание	УК-7
Б1.В.ДВ.03.05	Аэробика и фитнес аэробика	УК-7
Б1.В.ДВ.03.06	Физическая рекреация	УК-7
Б1.В.ДВ.03.07	Атлетическая гимнастика	УК-7
Б1.В.ДВ.03.08	Настольный теннис	УК-7
Б1.В.ДВ.03.09	Адаптивная физическая культура и спорт	УК-7
Б2	Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б2.О.01	Учебная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
Б2.О.01.02(У)	Практика по профилю профессиональной деятельности (учебная)	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б2.В.01	Производственная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
		12
Б2.В.01.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности (производственная)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10
Б2.В.01.02(П)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-10; ПК-2; ПК-3
ФТД.01	Специализированная отчетность в агропромышленном комплексе	ПК-2
ФТД.02	Упрощенные системы учета и налогообложения в аграрных формированиях	ПК-2; ПК-3
ФТД.03	Финансовая грамотность	УК-10

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

Актуализация АОПОП ВО на 2024-2025 учебный год, по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Финансовая безопасность агробизнеса», протокол Ученого совета университета от 20 мая 2024 г., № 5.

Лист регистрации изменений и дополнений ОПОП ВО
на 2024-2025 учебный год
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность,
специализация «Финансовая безопасность агробизнеса»

Содержание изменений и дополнений	
1. Изменения в ОПОП ВО:	
– обновлен перечень программного обеспечения: добавлено ПО «1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш»	
2. Изменения в РП дисциплин, практик	
– обновлен перечень программного обеспечения согласно ОПОП ВО;	
– обновлен перечень учебно-методического обеспечения – на сайте	
3. Изменения в программе ГИА:	
– обновлена примерная тематика ВКР – добавлены темы:	
1. Анализ современных угроз финансовой (налоговой) безопасности в регионе (на примере Краснодарского края)	
2. Управление рисками утраты права собственности при совершении сделок с активами экономического субъекта	
3. Внутренний контроль совершения подозрительных операций в целях предотвращения легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма в кредитной/страховой организации	
4. Финансовая безопасность экономического субъекта как система защиты от преступлений, посягающих на его собственность	
5. Оценка эффективности системы управления финансовой безопасностью в организации	
6. Разработка стратегии обеспечения финансовой безопасности предприятия как основного направления корпоративной финансовой стратегии	
7. Оптимизация структуры капитала в процессе стратегического финансового управления организацией	
8. Внутренний аудит бизнес-процесса «управление дебиторской и кредиторской задолженностью» в обеспечении мониторинга финансовой безопасности экономического субъекта	
9. Государственная поддержка в системе финансовой безопасности аграрных формирований	
10. Аналитические процедуры выявления признаков манипуляций в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	
– обновлена литература для подготовки к ГИА – на сайте	

Руководитель ОПОП ВО  /З. И. Кругляк/

Декан учетно-финансового факультета  /С. В. Бондаренко/