

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета
профессор *К. Э. Тюпаков*
«*11*» *декабря* 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

**Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами,
качеством и закупками проекта**
(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Направленность
Управление проектами

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная, заочная

Краснодар
2023

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта» разработана на основе ФГОС ВО 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. № 952.

Автор:



канд. экон. наук, доцент

Ю. И. Арутюнян

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры институциональной экономики и инвестиционного менеджмента от 02.05.2023 г., протокол № 35.

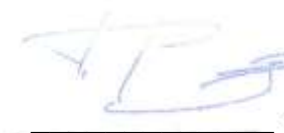
Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор



В. И. Гайдук

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от 10.05.2023 г. № 11.

Председатель
методической комиссии,
д-р экон. наук,
профессор



А. В. Толмачев

Руководитель
основной
профессиональной
образовательной
программы
д-р экон. наук,
профессор



В.И. Гайдук

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта» является приобретение обучающимися теоретических и практических знаний в области управления стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта, выработка навыков оценки стоимости проектов, разработка финансового бюджета проекта, оценка качества проектов, а также приобретение глубоких знаний в области проектов государственно-частного партнерства.

Задачами дисциплины «Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта» являются:

- овладение навыками оценки стоимости проектов;
- исследование современных концепций управления стоимостью проекта;
- использование современных методов оценки эффективности реализации проектов;
- формирование у обучающихся навыков планирования потребности в трудовых ресурсах и управления затратами проекта;
- формирование навыков оценки соответствия промежуточных результатов проекта контрактным обязательствам проекта;
- формирование навыков оценки ресурсов и длительности операций, а также обеспечения качества и контроля качества реализации проекта;
- формирование навыков контроля за исполнением контрактных обязательств при реализации проектов.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.6. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).

ПК-1. Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта

ПК-1.7. Способен планировать потребность в трудовых ресурсах, управлять издержками.

ПК-1.13. Оценивает ресурсы и длительность операций, обеспечивает качество и контроль качества реализации проекта.

ПК-2. Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта.

ПК-2.7. Оценивает эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту

ПК-3. Способен управлять сроками, осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта.

ПК-3.4. Обладает навыками оценки соответствия промежуточных результатов проекта контрактным обязательствам проекта.

ПК-3.6. Обладает навыками разработки рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств; выявления отклонений от плана-графика исполнения контрактных обязательств и анализа причин.

ПК-4. Способен осуществлять экспертизу результатов закупок и приемку контракта.

ПК-4.4. Способен производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта.

ПК-4.5. Способен анализировать данные о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

ПК-4.6. Организует получение информации о ходе проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта; привлечения сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта.

ПК-5. Способен обеспечить общеорганизационную и финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства

ПК-5.6. Демонстрирует умения документирования требований к процессам организации, их ресурсному обеспечению.

ПК-5.10. Владеет навыками определения целевых показателей качества и эффективности проекта при подготовке проекта государственно-частного партнерства.

ПК-6. Способен обеспечить процесс отбора частного партнера для реализации проекта; подготовить и провести публичные процедуры и информационную поддержку проекта государственно-частного партнерства.

ПК-6.1. Демонстрирует знания методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта в процессе подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства; методов подготовки и проведения конкурсных процедур

ПК-6.10. Составляет и обосновывает план закупок по проекту государственно-частного партнерства.

ПК-7. Способен управлять и осуществлять контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства.

ПК-7.8. Способен выявлять и анализировать отклонения стоимости выполненных работ от сметы и бюджета; составлять планы работ по проекту; оценивать эффективность использования ресурсов в рамках проекта; разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов проекта государственно-частного партнерства.

ПК-7.12. Утверждает план-график мероприятий и плана закупок по проекту на всех этапах жизненного цикла проекта государственно-частного партнерства; разрабатывает рабочий план-график контроля исполнения обязательств по проекту; контролирует исполнение обязательств по проекту и текущие промежуточные результаты; оценивает соответствие промежуточных результатов проекта принятым обязательствам; выявляет отклонение от плана-графика контроля исполнения обязательств и анализирует причины таких отклонений; проводит корректировки контрактной документации по проекту.

В результате изучения дисциплины «Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий:

Профессиональный стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами»

ОТФ-3.3: Реализация инвестиционного проекта

Трудовая функция: Управление эффективностью инвестиционного проекта

Трудовые действия:

- Определение операций для реализации инвестиционного проекта
- Оценка ресурсов операций инвестиционного проекта
- Оценка длительности операций инвестиционного проекта
- Расчет трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта
- Обеспечение качества реализации инвестиционного проекта
- Контроль качества реализации инвестиционного проекта

Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок»

ОТФ-3.3: Экспертиза результатов закупок, приемка контракта

Трудовая функция: Проверка соблюдения условий контракта

Трудовые действия:

- Получение информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта
- Проверка на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта
- Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии
- Привлечение экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги
- Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта
- Применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков

Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства»

ОТФ-3.6: Организация и проведение подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства

Трудовая функция: Обеспечение финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель

Трудовые действия:

- Разработка технических заданий на выполнение работ по финансово-экономической подготовке проекта государственно-частного партнерства
- Проведение приемки результатов финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства

ОТФ-3.6: Управление и контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства

Трудовая функция: Организация инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства

Трудовые действия:

- проведение оценки и структурирования проекта государственно-частного партнерства
- Утверждение целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства
- Контроль подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства
- Определение сроков реализации проекта государственно-частного партнерства или порядка определения такого срока
- Утверждение плана закупок по проекту государственно-частного партнерства.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность «Управление проектами».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	43	13
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	42	12
— лекции	14	4
— практические	28	8
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
Самостоятельная работа	69	
Итого по дисциплине	65	95

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 3 семестре по учебному плану очной и заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Современные подходы к управлению стоимостью проекта. 1. Сущность стоимости проекта. 2. Финансовый цикл проекта. 3. Виды оценок проекта. 4. Бюджетирование проекта. 5. Методы контроля стоимости проекта. 6. Составление отчетности по затратам.	УК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	3	4		6	-	16
2	Методы управления ресурсами проекта. 1. Процессы управления ресурсами.	УК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3	3	2		6		11

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	2. Ресурсы проекта. 3. Основные принципы планирования ресурсов проекта.	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7						
3	Управление закупками проекта. 1. Управление закупками ресурсов. 2. Основные задачи закупок и поставок. 3. Правовое регулирование закупок и поставок. 4. Организационные формы закупок. 5. Основные требования к управлению закупками и поставками.	УК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	3	3		8		18
4	Управление качеством проекта 1. Понятие качества и его применение в проектах. 2. Планирование качества. 3. Обеспечение качества проекта. 4. Контроль за качеством проекта.	УК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	3	3		8		18
Итого				14	-	28	-	69

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Современные подходы к управлению стоимостью проекта. 1. Сущность стоимости проекта.	УК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3	3	1		2	-	20

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	2. Финансовый цикл проекта. 3. Виды оценок проекта. 4. Бюджетирование проекта. 5. Методы контроля стоимости проекта. 6. Составление отчетности по затратам.	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7						
2	Методы управления ресурсами проекта. 1. Процессы управления ресурсами. 2. Ресурсы проекта. 3. Основные принципы планирования ресурсов проекта.	УК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	3	1		2		25
3	Управление закупками проекта. 1. Управление закупками ресурсов. 2. Основные задачи закупок и поставок. 3. Правовое регулирование закупок и поставок. 4. Организационные формы закупок. 5. Основные требования к управлению закупками и поставками.	УК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	3	1		2		25
4	Управление качеством проекта 1. Понятие качества и его применение в проектах. 2. Планирование качества. 3. Обеспечение качества проекта. 4. Контроль за качеством проекта.	УК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	3	1		2		25
Итого				4	-	8	-	95

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта : метод. рекомендации по проведению практических занятий и организации самостоятельной работы / Ю. И. Арутюнян. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 39 с.

<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10660>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
2	Управление инновационными проектами в профессиональной деятельности
2	Управление проектами: управление интеграцией и заинтересованными сторонами проекта
2	Инвестиционная оценка стратегических решений
2	Учебная практика, ознакомительная практика
3	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>
3	Управление иностранными инвестициями
3	Финансовый анализ и аудит инвестиционного проекта
4	Управление проектами: управление рисками и коммуникациями проекта
4	Управление проектами бережливого производства
4	Управление проектами государственно-частного партнерства
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1. Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	
2	Институты, сегменты и инструменты финансового рынка
2	Международный финансовый рынок
2	Управление проектами: управление содержанием и расписанием проекта
2	Управление проектами: управление интеграцией и заинтересованными сторонами проекта
2	Инвестиционная оценка стратегических решений
3	Инвестиционный менеджмент
3	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>
3	Управление иностранными инвестициями
3	Финансовый анализ и аудит инвестиционного проекта

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
4	Управление проектами бережливого производства
4	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая практика)
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2. Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта.	
2	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности организации
2	Организация научно-исследовательской деятельности
2	Экономика фирмы (междисциплинарный анализ)
3	Инвестиционный менеджмент
3	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>
3	Управление иностранными инвестициями
3	Финансовый анализ и аудит инвестиционного проекта
3	Практика по профилю профессиональной деятельности
4	Управление рисками и коммуникациями проекта
4	Управление проектами бережливого производства
4	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая практика)
4	Производственная практика: преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3. Способен управлять сроками, осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта	
2	Управление проектами: управление содержанием и расписанием проекта
2	Управление проектами: управление интеграцией и заинтересованными сторонами проекта
3	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>
3	Государственная инвестиционная политика
3	Управление иностранными инвестициями
3	Финансовый анализ и аудит инвестиционного проекта
4	Управление рисками и коммуникациями проекта
4	Управление проектами бережливого производства
4	Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая практика)
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4. Способен осуществлять экспертизу результатов закупок и приемку контракта	
1	Деловые переговоры и переписка
2	Управление проектами: управление интеграцией и заинтересованными сторонами проекта
2	Экономика фирмы (междисциплинарный анализ)
3	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>
4	Производственная практика, технологическая (проектно-

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	технологическая практика)
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5. Способен обеспечить общеорганизационную и финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства.	
2	Управление проектами: управление содержанием и расписанием проекта
2	Управление проектами: управление интеграцией и заинтересованными сторонами проекта
2	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности организации
3	Государственная инвестиционная политика
3	Инвестиционный менеджмент
3	Практика по профилю профессиональной деятельности
3	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>
4	Управление проектами: управление рисками и коммуникациями проекта
4	Управление проектами государственно-частного партнерства
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6. Способен обеспечить процесс отбора частного партнера для реализации проекта; подготовить и провести публичные процедуры и информационную поддержку проекта государственно-частного партнерства.	
1	Деловые переговоры и переписка
2	Управление проектами: управление интеграцией и заинтересованными сторонами проекта
3	Государственная инвестиционная политика
3	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>
4	Управление проектами: управление рисками и коммуникациями проекта
4	Управление проектами государственно-частного партнерства
4	Производственная практика: преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-7. Способен управлять и осуществлять контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства.	
2	Управление проектами: управление содержанием и расписанием проекта
2	Управление проектами: управление интеграцией и заинтересованными сторонами проекта
2	Институты, сегменты и инструменты финансового рынка
2	Международный финансовый рынок
3	Инвестиционный менеджмент
3	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
4	Управление проектами: управление рисками и коммуникациями проекта
4	Управление проектами государственно-частного партнерства
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочно е средство
	неудовлетвори тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори тельно (минимальн ый, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
Индикаторы достижения компетенций УК-2.6. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несутественн ыми недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартны х задач	кейс-задание, опрос, контрольна я работа, реферат, тест, практическ ое задание, вопросы и задания для проведения зачета
ПК-1. Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта					
Индикаторы достижения компетенций ПК 1.7 Способен планировать потребность в трудовых ресурсах, управлять издержками	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстр	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки, допущено несколько	Уровень знаний в объеме, соответствую щем программе подготовки, без ошибок. Продемонстр	кейс-задание, опрос, контрольна я работа, реферат, тест, практическ ое

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК 1.13 Оценивает ресурсы и длительность операций, обеспечивает качество и контроль качества реализации проекта	задачи не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	продemonstr ированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	негрубых ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	задание, вопросы и задания для проведения зачета
ПК-2. Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта.					
Индикаторы достижения компетенций ПК 2.7 Оценивает эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продemonstr ированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	кейс-задание, опрос, контрольная работа, реферат, тест, практическое задание, вопросы и задания для проведения зачета
ПК-3. Способен управлять сроками, осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта					
Индикаторы достижения компетенций ПК-3.4 Обладает навыками оценки соответствия промежуточных результатов	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки,	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки,	кейс-задание, опрос, контрольная работа, реферат, тест,

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
проекта контрактным обязательствам проекта ПК-3.6 Обладает навыками разработки рабочего плана-графика контроля исполнения контрактных обязательств; выявления отклонений от плана-графика исполнения контрактных обязательств и анализа причин;	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	ошибок. Продemonstr ированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	допущено несколько негрубых ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	без ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продemonstr ированы навыки при решении нестандартных задач	практическое задание, вопросы и задания для проведения зачета
ПК-4. Способен осуществлять экспертизу результатов закупок и приемку контракта					
Индикаторы достижения компетенций ПК 4.4 Способен производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта ПК 4.5 Способен анализировать данные о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта ПК 4.6 Организовывает получение информации о ходе проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта; привлечения сторонних	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продemonstr ированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продemonstr ированы навыки при решении нестандартных задач	кейс-задание, опрос, контрольная работа, реферат, тест, практическое задание, вопросы и задания для проведения зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта					

ПК-5. Способен обеспечить общеорганизационную и финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства.

Индикаторы достижения компетенций ПК-5.6 Демонстрирует умения документирования требований к процессам организации, их ресурсному обеспечению ПК-5.10 Владеет навыками определения целевых показателей качества и эффективности проекта при подготовке проекта государственно-частного партнерства	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	кейс-задание, опрос, контрольная работа, реферат, тест, практическое задание, вопросы и задания для проведения зачета
---	---	--	--	---	---

ПК-6. Способен обеспечить процесс отбора частного партнера для реализации проекта; подготовить и провести публичные процедуры и информационную поддержку проекта государственно-частного партнерства

Индикаторы достижения компетенций ПК-6.1 Демонстрирует знания методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта в процессе подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства; методов подготовки и проведения конкурсных процедур	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения,	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продemonстрированы основные умения, решены типовые	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonстрированы все основные	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные	кейс-задание, опрос, контрольная работа, реферат, тест, практическое задание, вопросы и задания для проведения зачета
--	---	---	---	---	---

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-6.10 Составляет и обосновывает план закупок по проекту государственно-частного партнерства	имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	задачи с отдельными несущественными недочетами, Продemonstr ированы навыки при решении нестандартных задач	
ПК-7. Способен управлять и осуществлять контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства.					
Индикаторы достижения компетенций ПК-7.8 Способен выявлять и анализировать отклонения стоимости выполненных работ от сметы и бюджета; составлять планы работ по проекту; оценивать эффективность использования ресурсов в рамках проекта; разрабатывать, внедрять, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов проекта государственно-частного партнерства ПК-7.12 Утверждает план-график мероприятий и плана закупок по проекту на всех этапах жизненного цикла проекта государственно-частного партнерства; разрабатывает рабочий план-график контроля исполнения обязательств по проекту; контролирует исполнение обязательств по проекту и текущие промежуточные результаты; оценивает соответствие промежуточных результатов проекта принятым обязательствам; выявляет отклонение от плана-	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продemonstr ированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonstr ированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продemonstr ированы навыки при решении нестандартных задач	кейс-задание, опрос, контрольная работа, реферат, тест, практическое задание, вопросы и задания для проведения зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
графика контроля исполнения обязательств и анализирует причины таких отклонений; проводит корректировки контрактной документации по проекту					

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Оценочные средства для текущего контроля

Компетенция: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. (УК-2)

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

1. Основные правила оценки проектов.
2. Методы получения оценок.
3. Параметрические оценки.
4. Обеспечение баланса проекта.
5. Управление конфликтами в ходе управления проектами.
6. Основные методы управления коммуникациями в проектной команде.
7. Стадии управления изменениями проекта.

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

1. Можете ли вы привести примеры ситуаций, когда возникает ресурсный конфликт?
2. Какие существуют методы выравнивания потребности в ресурсах?
3. Что понимают под структурой работы и из чего она состоит?
4. В чем состоит различие между схемой деятельности с ориентацией на результат и схемой деятельности с ориентацией на задание?

Тесты (приведены примеры)

1. Основной результат стадии разработки проекта
 - а) сводный план осуществления проекта
 - б) инженерная проектная документация
 - в) концепция проекта
 - г) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта

2. Последовательность действий по планированию стоимости проекта
 - 1 Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовые)
 - 2 Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости
 - 3 Определение стоимости всего проекта
 - 4 Составление, согласование и утверждение сметы проекта
 - 5 Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта
3. Предметная область проекта – это ...
 - а) содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате завершения осуществляемого проекта**
 - б) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
 - в) направления и основные принципы осуществления проекта
 - г) территория реализации проекта
 - д) причина существования проекта
4. Календарный план – это ...
 - а) документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта**
 - б) сетевая диаграмма
 - в) план по созданию календаря
 - г) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
5. Диаграмма Ганта – это ...
 - а) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами**
 - б) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
 - в) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
 - г) дерево ресурсов проекта
 - д) организационная структура команды проекта

Практические задания (приведены примеры)

1. Бюджет проекта составляет 100 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 25 единиц, а фактически было израсходовано 22 единицы, т.е. $BCWS = 25$, а $ACWP = 22$. При этом согласно плану, на выполнение работ нужно было израсходовать 20 единиц,

т.е. $BCWP = 20$. Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема. Проект идет быстрее запланированного времени или наблюдается его отставание от плана?

2. Допустим, бюджет проекта составляет 120 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 35 денежных единиц (план затрат на определенную дату), а фактически было израсходовано 42 денежных единицы. При этом на выполнение работ нужно было израсходовать 30 денежных единиц (план стоимости выполненных работ). Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема.

Компетенция: Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта (ПК-1).

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

1. Экономическая эффективность программного продукта. Эволюция экономики программирования. Факторы, влияющие на стоимость разработки программного обеспечения.
2. Оценка финансовых показателей проекта. Функции в Microsoft Excel для расчета финансовых показателей проекта.
3. Единицы размера программного обеспечения
4. Методы и модели оценки стоимости ПО
5. Средства оценки стоимости ПО

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

1. Что необходимо определить для эффективного управления содержанием работ?
2. На основании чего осуществляется планирование потребности в ресурсах?
3. Приведите пример процесса планирования ресурсов.
4. В чем заключаются различия методов учета производительности труда?

Тесты (приведены примеры)

1. На стадии разработки проекта
 - а) расходуется 9-15% ресурсов проекта
 - б) расходуется 65-80% ресурсов проекта
 - в) ресурсы проекта не расходуются

г) наблюдается прирост ресурсов

2. Наибольшее влияние на проект оказывают ...

а) экономические и правовые факторы

б) экологические факторы и инфраструктура

в) культурно-социальные факторы

г) политические и экономические факторы

3. Предметная область проекта

а) результаты проекта

б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

в) местоположение проектного офиса

г) группа элементов (включающих как людей, так и технические элемент, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

4. Фаза проекта – это ...

а) полный набор последовательных работ проекта

б) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

в) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

г) ключевой этап проекта

5. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения

а) Экономические и инновационные

б) Социальные и инвестиционные

в) Социальные и инновационные

г) Организационные и экономические

6. Анализ деятельности и развитие команды проекта включает ...

а) формирование отчетов об исполнении работ проекта

б) регулирование оплаты, льгот и поощрений

в) разработку концепции управления персоналом

г) расформирование команды

д) создание финального отчета

7. Метод освоенного объема позволяет ...

а) определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономиию бюджета проекта

б) оптимизировать сроки выполнения проекта

в) определить продолжительность отдельных работ проекта

г) освоить максимальный объем бюджетных средств

Практические задания (приведены примеры)

1. В ходе реализации бюджетная стоимость проекта должна составить 2 млн 300 тыс. руб. Рассчитайте прогнозное отклонение стоимости проекта, если на середине срока реализации проекта плановые затраты должны составить 1 млн 500 тыс. руб., освоенный объем на отчетную дату – 1 млн 400 тыс. руб., при этом фактические затраты на отчетную дату составили 1 млн 460 тыс. руб. 5. Бюджет проекта составляет 200 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 50 единиц, а фактически было израсходовано 46 единицы. При этом, согласно плану, на выполнение работ нужно было израсходовать 40 единиц. Рассчитайте в соответствии с традиционным подходом и методом освоенного объема отклонение по затратам. В каком случае наблюдается экономия денежных средств, а в каком – перерасход? Если рассчитать отклонение по расписанию, то каков реальный ход выполнения проекта по сравнению с запланированным графиком?

2. Установка компьютеров (PC). Вам нужно установить 25 PC в неделю. Затраты (стоимость) – 1000 руб. в день. По расписанию вам надо ставить 5 PC в день. Поэтому затраты на 1 PC – 200 руб. За первый день вы установили 5 PC и потратили 1000 руб. За второй день вы установили 3 PC, так как отвлекались на обучение стажера. Потратили за день все те же 1000 руб. За третий день вы решили работать командой и установили 7 PC, но потратили 1500 руб. Определите индекс освоения затрат и индекс отклонения по расписанию.

Компетенция: Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта. (ПК-2)

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

1. Понятие риска. Классификация рисков.
2. Главные риски программных проектов.
3. Планирование управления рисками.
4. Идентификация рисков. Способы обнаружения рисков.
5. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков
6. Планирование реагирования на риски. Мониторинг и управление рисками

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

1. Какова зависимость между продолжительностью и стоимостью выполнения работ?
2. Каковы пути сокращения длительности проекта?

Тесты (приведены примеры)

1. Факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется план управления рисками

а) Рисковое событие

б) Вероятность наступления рискованного события

в) Размер потерь в результате наступления рискованного события

г) Степень агрессивности внешней среды

д) Уровень инфляции

е) Региональное законодательство

34. Метод критического пути используется для ...

а) оптимизации (сокращение сроков реализации проекта)

б) планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций

в) определения продолжительности выполнения отдельных работ

г) планирования рисков проекта

2. При составлении СДР декомпозиция работ прекращается тогда, когда выполнены следующие условия:

а) понятен конечный результат каждой работы и способы его достижения

б) могут быть определены временные характеристики и ответственность за выполнение каждой работы

в) команда проекта устала составлять СДР

г) СДР имеет более 5 уровней декомпозиции

д) Определена четкая последовательность работ

3. Завершающая стадия планирования предметной области проекта

а) построение структурной декомпозиции предметной области проекта

б) выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта

в) анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта

г) анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта

4. Организация и контроль выполнения проекта по стоимости включает ...

а) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте

б) формирование текущей отчетности о состоянии стоимости и финансирования проекта

в) учет фактических затрат в проекте

г) анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета

д) анализ различных факторов, влияющих на позитивные и негативные отклонения от бюджета проекта

5. Оценка инвестиционного проекта заключается в ...
- а) анализе прибыли проекта
 - б) расчете чистой текущей ценности проекта
 - в) сравнении входящих и исходящих проектных потоков**
 - г) прогнозировании доходов и затрат

Практические задания (приведены примеры)

1. В ходе реализации проекта потребность в ресурсе составляет 900 изделий. Затраты на хранение единицы ресурса составляют 11,25 тыс. руб., а затраты на поставку – 50 тыс. руб. Определите размер оптимального заказа, а также точку заказа и средний объем поддерживаемого запаса.

2. Известны следующие данные: потребность в ресурсе для реализации проекта составляет 1000 шт.; затраты на хранение единицы ресурса составляют 10 руб.; затраты на поставку единицы ресурса составляют 50 руб.; время поставки составляет 24 дня; время возможной задержки составляет 2 дня. Рассчитайте следующие показатели управления запасами: оптимальный размер заказа; ожидаемое дневное потребление (если считать, что в отчетном периоде 250 рабочих дней); срок расходования заказа в днях; ожидаемое и максимальное потребление за время поставки; резервный запас; точку запаса.

Компетенция: Способен управлять сроками, осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта. (ПК-3).

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

- 1. Построение структурной схемы организации и плана по вехам
- 2. Построение сетевой модели проекта: сетевое планирование, сетевой график, критический путь проекта.
- 3. Разработка календарного графика. Планирование ресурсов.
- 4. Разработка бюджета проекта.
- 5. Разработка и принятие итогового плана проекта.

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

- 1. Что такое работа? Какая работа называется фиктивной?
- 2. Что понимают под содержанием работ?
- 3. Приведите примеры факторов потерь времени в ходе реализации проекта.
- 4. Как рассчитывается отклонение по расписанию?

Тесты (приведены примеры)

1. Ключевое преимущество управления проектами

а) экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения

б) эффективных методов, технологий и инструментов управления

в) возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта

г) возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта

д) формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

2. Веха – это ...

Варианты ответа:

а) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

б) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

в) полный набор последовательных работ проекта

г) начальное событие проекта

3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

а) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания

б) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием

в) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению

г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

4. Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель

а) Цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели

б) Цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами

в) Должна быть определена дата достижения цели

г) Цель должна быть сформулирована в одном предложении

д) Цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение

5. Концепция проекта ...

а) обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров

б) должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.

в) обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами

- г) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ
- д) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта

Практические задания (приведены примеры)

1. В рамках программы поддержки отечественного двигателестроения ОАО «СНТК им. Фрунзе» планировало произвести 50 ракетных стоимостью 20 млн долл. В результате было произведено 45 двигателей стоимостью 17 млн долл. Рассчитайте показатели по методу освоенного объема. Сделайте выводы о соблюдении сроков проекта

2. Имеются следующие данные о стоимости работ в ходе реализации проекта: А – 300 тыс. рублей; В – 250 тыс. рублей; С – 120 тыс. рублей. Известно, что в ходе реализации проекта будет задействован 20 рабочих. Рассчитайте производительность труда одного рабочего стоимостным методом.

Компетенция: Способен осуществлять экспертизу результатов закупок и приемку контракта (ПК-4).

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

1. Оценка исполнения расписания проекта
2. Контроль при реализации проекта.
3. Метод освоенного объема.
4. Построение иерархической структуры работ: правила, принципы, примеры.
5. Основные документы проекта.

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

1. С помощью каких документов осуществляется управление стоимостью проекта?
2. Как соотносится управление стоимостью проекта с его жизненным циклом?
3. На каких базовых показателях основывается контроль стоимости проекта?
4. В чем преимущества и недостатки традиционного метода контроля стоимости проекта?
5. Какие показатели используются при традиционном методе контроля стоимости?

Тесты (приведены примеры)

1. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

- а) инвестор
- б) спонсор
- в) лицензиар
- г) конечный потребитель результатов проекта
- д) контрактор (подрядчик)**

2. Участники проекта – это ...

- а) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта**
- б) команда, управляющая проектом
- в) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта
- г) конечные потребители результатов проекта

3. Составляющие стадии реализации проекта

- а) Организация и контроль выполнения проекта**
- б) Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
- в) Анализ и регулирование выполнения проекта**
- г) Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта
- д) Формирование концепции проекта

4. Контроль и регулирование контрактов включает ...

- а) закрытие контрактов
- б) учет выполнения работ по контракту**
- в) заключение контрактов
- г) представление отчетности о выполнении контрактов**
- д) разрешение споров и разногласий**
- е) проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков

5. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...

- а) формирования концепции проекта
- б) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта**
- в) формирования сводного плана проекта
- г) осуществления всех запланированных проектных работ

6. Организация и подготовка контрактов в проекте включает ...

- а) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления контрактами**
- б) проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков**
- в) заключение контрактов**
- г) закрытие контрактов

- д) представление отчетности о выполнении контрактов
- е) разрешение споров и разногласий

Практические задания (приведены примеры)

1. Предприятие реализует проект на протяжении 50 недель. Необходимый объем ресурса в ходе реализации проекта составит 8 200 м. На предприятии ресурс расходуется равномерно, и требуется резервный запас, равный 150 м. Рассчитайте точку заказа данного ресурса.

2. Потребность предприятия в некотором химическом продукте, необходимом для производства алюминия по проекту составляет 16 000 кг. Среднее время выполнения заказа до момента доставки в запас равно 18 дням, и менеджер по логистике считает, что в среднем десяти дополнительных дней достаточно, чтобы избежать риска исчерпания запаса.

3. Рассчитать обеспеченность СХП «Нива» дизельным топливом на следующем этапе проекта, если известно, что стоимость переходного запаса топлива на конец предыдущего этапа составила 1250 ден. ед., предполагаемая потребность в нем составит 80 тыс. ден. ед., при прогнозируемой стоимости дизельного топлива 38,5 ден. ед./литр. Хватит ли топлива для выполнения работ на этапе, если известно, что планируемый расход составит 2200 л?

Компетенция: Способен обеспечить общеорганизационную и финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства (ПК-5).

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

1. Типичные для программных проектов роли разработчиков, совмещение ролей при выполнении проекта.
2. Планирование целей проекта: ГЧП модель концептуальной разработки проекта, принципы, примеры.
3. Использование информационных технологий в управлении проектами
4. Классификация программного обеспечения для управления проектами
5. Функциональные особенности программных средств управления проектами в ГЧП

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

1. Какие элементы учитываются при определении стоимости проекта в ГЧП?
2. Какова цель управления стоимостью проекта?
3. Как можно классифицировать затраты по проекту?

4. Перечислите основные этапы техники оценки затрат проекта.

Тесты (приведены примеры)

1. Особенность социальных проектов

- а) Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена**
- б) Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации
- в) Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей
- г) Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы

2. Инновационные проекты в ГЧП отличаются ...

- а) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства
- б) высокой степенью неопределенности и рисков**
- в) необходимостью использовать функциональные организационные структуры
- г) большим объемом проектной документации

3. Организационная структура – это ...

- а) команда проекта под руководством менеджера проекта
- б) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект
- в) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений и связей между ними**
- г) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

4. Окружение проекта – это ...

- а) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
- б) группа элементов (включающих как людей, так и технические элемент, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- в) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта**
- г) местоположение реализации проекта и близлежащие районы

5. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)

- 1 Миссия
- 2 Стратегическая цель
- 3 Тактические цели

4 Оперативные задачи

6. Цель проекта – это ...

а) направления и основные принципы осуществления проекта

б) получение прибыли

в) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения

г) причина существования проекта

Практические задания (приведены примеры)

1. В инвестиционный проект предлагается вложить 1600 у.е. Обещанный среднегодовой доход составляет 400 у.е. Ожидается, что ставка доходности (дисконтирования) не будет меняться и будет составлять 10% годовых. Найти абсолютный и дисконтированный срок окупаемости.

2. Сумма первоначальных инвестиций в инвестиционный проект составила 500 тыс. руб., ожидаемые ежегодные поступления денежных средств от реализации проекта распределились по годам следующим образом: 1-й год – 150 тыс. руб., 2-й год – 150 тыс. руб., 3-й год – 240 тыс. руб. Определить срок окупаемости проекта с точностью до месяца.

3. Компания собирается приобрести новую технологическую линию стоимостью 200 млн руб. со сроком эксплуатации пять лет, внедрение которой позволит обеспечить дополнительные ежегодные денежные поступления в 50 млн руб. Требуемая норма доходности составляет 11%. Определить NPV проекта. Является ли данный проект экономически целесообразным?

Компетенция: Способен обеспечить процесс отбора частного партнера для реализации проекта; подготовить и провести публичные процедуры и информационную поддержку проекта государственно-частного партнерства (ПК-6).

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

1. Критерии оценки эффективности WBS. Правила формирования пакета работ.

2. Критерии завершения выполнения пакета работ

3. Расписание исполнения проекта. Задачи start-to-start, finish-to-finish,

4. Критический путь, Диаграмма Ганта. PERT. Виды и роль контрольных событий (вех) в расписании исполнения проекта

5. Этап распределения ресурсов. Выравнивание ресурсов.

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

1. Как рассчитывается отклонение по затратам в ГЧП?
2. Для чего необходимо прогнозирование затрат?
3. Как рассчитывается оценка конечной стоимости проекта?
4. Что такое бюджетирование проекта?
5. Какие виды бюджетов разрабатываются на разных стадиях жизненного цикла проекта?
6. В каком виде может быть представлен бюджет затрат проекта?
7. Какими методами измеряется производительность труда и в чем заключается особенность каждого метода?
8. Как можно классифицировать затраты проекта?

Тесты (приведены примеры)

1. Проект – это ...
 - а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
 - б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией**
 - в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элемент, организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
 - г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели
2. Функциональная структура – это ...
 - а) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия**
 - б) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
 - в) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениям и горизонтальное (управление проектам
 - г) структура управления организацией
3. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...
 - а) Принятие решения о начале проекта**
 - б) Определение и назначение управляющего проектом**
 - в) Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта**
 - г) Сбор исходных данных

- д) Организация и контроль выполнения работ
- е) Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

4. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- а) санкционирование начала проекта**
- б) утверждение сводного плана
- в) окончание проектных работ
- г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

5. Стратегия проекта – это ...

- а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- б) направления и основные принципы осуществления проекта**
- в) получение прибыли
- г) причина существования проекта

6. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает ...

- а) контроль качества в проекте
- б) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте**
- в) формирование отчетов для оценки выполнения качества
- г) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям

7. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает ...

- а) контроль качества в проекте**
- б) формирование отчетов для оценки выполнения качества**
- в) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
- г) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

8. Организация и контроль выполнения проекта включает ...

- а) организацию управления предметной областью проекта**
- б) контроль выполнения проекта по временным параметрам**
- в) совершенствование команды проекта**
- г) формирование концепции управления качеством в проекте
- д) заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет)
- е) заключительный отчет по проекту и проектную документацию

9. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии ...

- а) планов работ**
- б) системы отчетности**
- в) внешнего независимого аудита

- г) электронного документооборота
- д) программного обеспечения для контроля над выполнением работ
- е) отдела контроля в организационной структуре проектной команды

10. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- а) санкционирование начала проекта
- б) осуществление проектных работ и достижение проектных целей**
- в) утверждение сводного плана
- г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

Практические задания (приведены примеры)

1. Строительная компания измеряет свои показатели методом отчетности по освоенному объему. В ходе проекта была выполнена одна из задач по посадке 10 вязов. Плановый объем этой задачи составлял 4 тыс. руб. и она была выполнена две недели назад. К несчастью для подрядчика, ему следовало сажать клены. Заказчик настаивает на том, чтобы были посажены клены, а вязы были убраны. Хотя вязы на данный момент уже стоят в земле, подрядчик согласился выполнить работу по их замене. Что следует сделать в отчете по освоенному объему?

- А. Уменьшить плановую стоимость запланированных работ на 4000.
- В. Уменьшить фактическую стоимость выполненных работ на 4000.

2. Проект имеет устойчивую потребность в 50 единиц некоего товара в месяц. Стоимость приобретения единицы товара составляет 6000 руб., а затраты на его хранение составляют 20% от его стоимости в год. Стоимость размещения одного заказа составляет 10000 руб. в виде административных расходов независимо от заказанного количества. Имея эту информацию, можно рассчитать все значимые затраты и попытаться определить оптимальный размер заказа на данный товар. Рассмотрим все затраты, связанные с этим товаром на протяжении года, при условии определенного размера заказа. Например, если 25 единиц товара заказывается в каждой партии, то затраты будут следующими.

Компетенция: Способен управлять и осуществлять контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства (ПК-7).

Вопросы для контрольной работы (приведены примеры)

1. Календарное планирование ограниченных ресурсов.

2. Планирование затрат по проекту (бюджетирование).
3. Понятие качества и его применение в проектах.
4. Планирование качества.
5. Контроль качества проекта

Вопросы для устного опроса (приведены примеры)

1. Для чего необходим контроль стоимости проекта?
2. Какие методы контроля стоимости проекта вы знаете?
3. Какие функции выполняет контроль стоимости проекта?
4. В чем особенности метода освоенного объема? В чем его преимущества перед традиционным методом контроля стоимости?
5. Что такое освоенный объем?

Тесты (приведены примеры)

1. Задачи, которые включает формирование концепции проекта
 - а) Анализ проблемы и потребности в проекте**
 - б) Организация и контроль выполнения работ
 - в) Сбор исходных данных**
 - г) Утверждение окончательного бюджета проекта
 - д) Определение целей и задач проекта**
 - е) Подписание контрактов и контроль за их выполнением
2. Последовательность процессов определения целей и задач
 - 1 Формулирование
 - 2 Структурирование
 - 3 Согласование
 - 4 Фиксация
3. Планирование проекта – это ...
 - а) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки**
 - б) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта
 - в) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта
 - г) расчет прогнозных значений показателей
4. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это ...
 - а) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта**
 - б) направления и основные принципы осуществления проекта
 - в) дерево ресурсов проекта

г) организационная структура команды проекта

5. Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

1 Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы

2 Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов

3 Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

4 Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов

Практические задания (приведены примеры)

1. Для реализации промоушн-проекта необходимо 3000 образцов продукции. Затраты на хранение одного образца составляют 10 руб. В наличии имеется 1000 образцов. Ожидаемый срок расходования запаса составляет 25 дней, а срок реализации проекта – 75 дней. Определите оптимальный размер заказа, пороговый запас и количество поставок, необходимое для реализации проекта, если известно, что время поставки составляет 4 дня, а возможная задержка – 1 день. При этом затраты на поставку одного образца составляют 23 руб.

2. Проект имеет устойчивый спрос на 50 единиц некоего товара в месяц. Стоимость приобретения единицы товара составляет 6000 руб., а затраты на его хранение составляют 20% от его стоимости в месяц. Стоимость размещения одного заказа составляет 10 000 руб. в виде административных расходов независимо от заказанного количества. Имея эту информацию, необходимо рассчитать затраты на приобретение, расходы на хранение, расходы на подготовку заказа и определить оптимальный размер заказа на данный товар. Например, если 25 единиц товара заказывается в каждой партии.

3. Проектная потребность в ресурсе составляет 1500 единиц, стоимость подачи заказа 150 рублей/заказ, издержки хранения одной единицы = 45 рублей/год, время доставки 6 дней. Найдите оптимальный размер заказа, издержки, уровень повторного заказа, если срок реализации проекта составляет 150 дней.

Кейс-задание (приведены примеры)

Компетенции: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. (УК-2). Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта (ПК-1). Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта. (ПК-2). Способен управлять сроками, осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта. (ПК-3).

Способен осуществлять экспертизу результатов закупок и приемку контракта(ПК-4). Способен обеспечить общеорганизационную и финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства (ПК-5). Способен обеспечить процесс отбора частного партнера для реализации проекта; подготовить и провести публичные процедуры и информационную поддержку проекта государственно-частного партнерства (ПК-6). Способен управлять и осуществлять контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства (ПК-7).

Кейс 1.

Проанализируйте ситуацию.

Крупная московская фирма по производству и продаже ликероводочных изделий инициировала проект автоматизации документооборота, который подразумевал проектирование, разработку и внедрение сети. В качестве заказчика проекта выступил сама фирма, а в качестве генерального подрядчика — консалтинговая фирма, специализирующаяся на предоставлении услуг в области современных информационных технологий. При этом консалтинговая фирма взяла на себя обязательства самостоятельно спроектировать всю систему документооборота и создать ее силами субподрядной софтверной фирмы.

На стадии переговоров были определены объемы, сроки и стоимость проекта, которая являлась оплатой услуг консалтинговой фирмы. При этом оплата услуг консалтинговой фирмы зависела от конкретных результатов — создания системы документооборота в оговоренные сроки. Из общей стоимости проекта часть денежных средств шла на оплату работы софтверной фирмы, причем работа программистов оценивалась в зависимости от затраченного времени, т.е. с использованием повременной системы оплаты труда.

После окончания первых двух этапов проекта оказалось, что консалтинговая фирма выполнила работы только по первому этапу и соответственно получила оплату результатов только по этому этапу, но софтверной фирме заплатила уже за два этапа, т.е. за все время работы программистов. Руководитель проекта со стороны консалтинговой фирмы рассчитал показатели контроля стоимости и доложил результаты руководству. Руководство консалтинговой фирмы обнаружило,

что данный проект с точки зрения их фирмы абсолютно нерентабелен.

На совещании, посвященном обсуждению сложившейся ситуации, было принято решение обратиться к заказчику с предложением пересмотреть условия договора ввиду серьезного увеличения объемов работ и усложнения условий их реализации.

Вопросы для анализа

1. На основе каких показателей руководитель проекта мог бы выявить ошибки в управлении стоимостью?

2. Какие ошибки были допущены в управлении стоимостью со стороны консалтинговой фирмы?
3. Как Вы оцениваете решение, принятое на совещании?
4. Какое решение было бы более целесообразно, по Вашему мнению?

Кейс 2.

Известная фирма, специализирующаяся на производстве современных электронных бытовых приборов, планирует выпуск новой продукции. На производственном совещании обсуждается концепция бытового прибора нового поколения. Отрывок из протокола этого совещания представлен ниже: Руководитель Отдела разработок: «Основное преимущество, которое можно использовать нам перед конкурентами, состоит в высоком уровне наших технологий. Мы должны создать шедевр технологического искусства, последнее слово техники».

Вице-президент по производству: «Боюсь, что такое чудо техники будет просто не рентабельно с точки зрения производства. Можно разработать и создать великолепный опытный образец, для производства которого потребуются полностью переоборудовать наши производственные линии, закупить дорогостоящие материалы. Мое мнение, что эпоха средневековых мастеров, создателей уникальных образцов техники и искусства, далеко в прошлом. Больше прагматизма, господа.»

Вице-президент по маркетингу: «Мы должны создавать продукцию с прицелом на конкретного потребителя. Только он может точно сказать, что ему нужно, а что не нужно. Наш потребитель вряд ли будет в основной массе своей способен оценить высокий уровень технологического мастерства наших изобретателей, если продукция не будет удовлетворять его конкретные требования. Потребителю также безразлично, с помощью каких производственных линий мы сможем произвести то, что ему нужно. Рынок будет последним судьей наших решений, так уж лучше сразу приготовиться к его текущим настроениям».

Вопросы для анализа

1. В чем суть противоречия между различными участниками проекта создания и выпуска новой продукции?
2. Чья точка зрения, по-вашему, является приоритетно приемлемой и почему?
3. Каким образом можно устранить назревающий конфликт между участниками проекта?
4. Кого из участников совещания вы бы назначили на должность Руководителя проекта? Почему?

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. (УК-2)

Вопросы к зачету.

1. Сущность стоимости проекта.
2. Финансовый цикл проекта.
3. Формы представления бюджетов.
4. Базовый план по стоимости.
5. Оценка и анализ отклонений методами «план-факт» анализа и освоенного объёма, прогнозирование.
6. Типы бюджетов в зависимости от стадии жизненного цикла проекта
7. Сущность метода освоенного бюджета.

Компетенция: Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта (ПК-1).

Вопросы к зачету.

1. Эффективность и результативность корректирующих воздействий.
2. Схема рассмотрения и принятия корректирующих воздействий.
3. Процессы контроля проекта; понятия, назначение, содержание.
4. Мониторинг проекта.

Компетенция: Способен управлять коммуникациями и рисками инвестиционного проекта. (ПК-2)

Вопросы к зачету.

1. Понятие качества и его применение в проектах.
2. Планирование качества и рисков.
3. Обеспечение качества проекта.
4. Стандарты качества проектов.
5. Управление качеством проекта.

Компетенция: Способен управлять сроками, осуществлять контроль реализации инвестиционного проекта. (ПК-3).

Вопросы к зачету.

1. Основные принципы планирования ресурсов проекта.
2. Управление закупками ресурсов.
3. Методы управления содержанием работ.
4. Структура и объемы работ.
5. Управление временем по проекту.
6. Документирование плана проекта.
7. Корректирующие воздействия по проекту; понятие, цели и содержание, их формирование и место.
8. Основные требования к управлению закупками и поставками.
9. Сертификация продукции проекта.

Компетенция: Способен осуществлять экспертизу результатов закупок и приемку контракта(ПК-4).

Вопросы к зачету.

1. Основные задачи закупок и поставок.
2. Правовое регулирование закупок и поставок.
3. Организационные формы закупок.
4. Логистика в управлении проектами.
5. Детальное планирование.
6. Ресурсное планирование.
7. Сметное и календарное планирование.
8. Управление закупками.
9. Управление поставками.
10. Общая схема процессов управления поставками проекта.
11. Диаграмма зависимостей процессов, их входы, выходы,

Компетенция: Способен обеспечить общеорганизационную и финансово-экономическую подготовку проекта государственно-частного партнерства (ПК-5).

Вопросы к зачету.

1. Виды оценок проекта.
2. Бюджетирование проекта.
3. Бюджет и смета проекта.
4. Предварительный и уточненный бюджеты.
5. Бюджетные и фактические затраты.
6. Этапы оценки затрат проекта.
7. Сущность индекса освоения затрат.
8. Индекс выполнения расписания.
9. Сущность прогнозирования затрат.

Компетенция: Способен обеспечить процесс отбора частного партнера для реализации проекта; подготовить и провести публичные процедуры и информационную поддержку проекта государственно-частного партнерства (ПК-6).

Вопросы к зачету.

1. Традиционный метод контроля и метод освоенного объема
2. Методы контроля стоимости проекта.
3. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
4. Оценка стоимости «сверху вниз», «снизу вверх».
5. Составление отчетности по затратам.
6. Процессы управления ресурсами проекта.
7. Ресурсы проекта.
8. Основные принципы управления ресурсами проекта.

Компетенция: Способен управлять и осуществлять контроль подготовки и реализации проекта государственно-частного партнерства (ПК-7).

Вопросы к зачету.

1. Контроль за качеством проекта.
2. Основная цель контроля проекта.
3. Основные требования к системе контроля проекта.
4. Методы контроля фактического выполнения проекта.
5. Контроль прогресса в реализации проекта.
6. Основные и вспомогательные процессы контроля.
7. Принципы построения эффективной системы контроля.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка «**отлично**» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «**хорошо**» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценивания выполнения кейс-заданий

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка **«отлично»** – при наборе в 5 баллов.

Оценка **«хорошо»** – при наборе в 4 балла.

Оценка **«удовлетворительно»** – при наборе в 3 балла.

Оценка **«неудовлетворительно»** – при наборе в 2 балла.

Критериями оценки устного опроса является способность наиболее полно и точно раскрыть поставленный вопрос, умение приводить примеры.

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями, дает полный ответ на поставленный вопрос, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, который показал полные знания заданного вопроса, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала по заданному вопросу в объеме достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы, знаком с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает ответ на вопрос или допускает грубые ошибки.

Критерии оценки знаний при проведении зачета

Оценка «**зачтено**» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «**не зачтено**» – допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1153780>

2. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1039340>

3. Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 349 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1836589>

Дополнительная учебная литература

1. Мамонтов, С. А. Управление маркетинговыми проектами на предприятии : учебное пособие / С. А. Мамонтов, Н. М. Глебова. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 174 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1006769>

2. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) : учебное пособие / Г.А. Поташева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1055100>

3. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова, О. В. Несоленая. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9275-3122-6. — Текст :

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95833.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

Биржа инновационных проектов – www.inn-ex.com/

Инновационный центр «Сколково» – www.sk.ru/

Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ: www.programs-gov.ru/

Официальный сайт Банка России – www.cbr.ru/

Официальный сайт Всемирного банка – www.worldbank.org

Официальный сайт Всемирной торговой организации – www.wto.org/

Официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) – www.unctad.org

Официальный сайт Международного валютного фонда – www.imf.org/

Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развития – www.oecd.org/

Официальный сайт Росбизнесконсалтинга – www.rbc.ru/

Официальный сайт Росстата – www.gks.ru/

Официальный сайт Федерального Агентства по Науке и Инновациям: www.fasi.gov.ru/

Профессиональное сообщество «Клуб директоров по науке и инновациям» – www.irdclub.ru/

Сайт Всемирного конгресса по Управлению проектами – www.ipma.ch/

Сайт Института Управления Проектами (PMI) – www.aproject.ru/

Сайт Международной Ассоциации Управления Проектами IPMA – www.pmi.org/

Сайт Российской Ассоциации управления проектами «Совнет» – www.sovnet.ru/

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта : метод. рекомендации по проведению практических

занятий и организации самостоятельной работы / Ю. И. Арутюнян. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 39 с.

<https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10660>

Освоение дисциплины обучающимися производится в соответствии с локальными нормативными актами:

- Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств»;
- Пл КубГАУ 2.5.18 «Организация образовательной деятельности по программам бакалавриата»;
- Пл КубГАУ 2.5.29 «О формах, методах и средствах, применяемых в учебном процессе».

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронная почта
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
2	Гарант	Правовая	http://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	http://www.consultant.ru/

12 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; – при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; – при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с

	электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
--	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостпечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе

обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;

– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

– минимизация внешних шумов;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

13 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и

ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>	<i>Помещение №221 ГУК, площадь — 101 м²; посадочных мест 95, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i> <i>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель) , в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</i> <i>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i>	<i>350044, г. Краснодар, ул. им. Калинина д. 13, здание главного учебного корпуса</i>
	<i>Управление проектами: управление стоимостью, ресурсами, качеством и закупками проекта</i>	<i>114 ЗОО учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i> <i>Помещение №114 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43м²; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i>	<i>350044, г. Краснодар, ул. им. Калинина д. 13, здание корпуса зооинженерного факультета</i>

		<i>чающихся с инвалидностью и ОВЗ</i> <i>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i>	
--	--	--	--