

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ПРИКЛАДНОЙ ИНФОРМАТИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

прикладной информатики

профессор

27 марта 2020 г.

С.А. Курносков



Рабочая программа дисциплины

Информационный менеджмент

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность

**Создание, модификация и сопровождение информационных систем,
администрирование баз данных**

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

очная

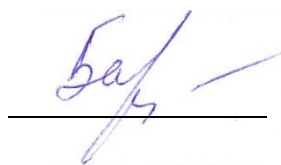
**Краснодар
2020**

#

Рабочая программа дисциплины «Информационный менеджмент» разработана на основе ФГОС ВО 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 19 сентября 2017 г. № 926.

Автор:

д-р. экон. наук, профессор

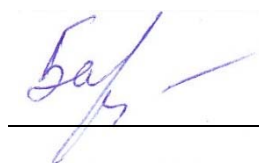


Т.П. Барановская

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры системного анализа и обработки информации от 16.03.2020 г., протокол №8

Заведующий кафедрой

д-р экон. наук, профессор



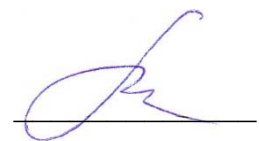
Т.П. Барановская

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета прикладной информатики, протокол от 27.03.2020 № 7.

Председатель

методической комиссии

канд. пед. наук, доцент



Т.А. Крамаренко

Руководитель

основной профессиональной

образовательной программы

канд. физ.-мат. наук, доцент



С.В. Лаптев

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – получение представления о реальных задачах и проблемах, с которыми сталкивается ИТ-менеджер в своей профессиональной деятельности; иллюстрация технологии решения практических задач по дисциплине «Информационный менеджмент»; обучение навыкам анализа и систематизации информации, полученной из различных источников; развитие практических навыков по дисциплине.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся принципы информационного менеджмента;
- ознакомить обучающихся с правилами управления в корпоративных информационных системах;
- сформировать у обучающихся навыки управления персоналом на предприятиях.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПКС-2. Способность оценивать качество программного обеспечения, в том числе проведение тестирования и исследование результатов.

ПКС-8 Способность выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров.

ПКС-9. Способность выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей.

ПКС-10. Способность проводить анализ требований к программному обеспечению, выполнять работы по проектированию программного обеспечения.

3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

«Информационный менеджмент» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность «Создание, модификация и сопровождение информационных систем, администрирование баз данных».

4 Объем дисциплины (216 часа, 6 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов
	Очная
Контактная работа в том числе:	98
— аудиторная по видам учебных занятий	92
— лекции	32
— лабораторные	30
— практические	30
— внеаудиторная	6
— зачет	—
— экзамен	3
— защита курсовых работ (проектов)	—
Самостоятельная работа в том числе:	91
— курсовая работа (проект)	+
— прочие виды самостоятельной работы	+
Итого по дисциплине	216

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают экзамен.

Дисциплина изучается: на очной форме обучения на 4 курсе, в 7 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/ п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Лаборатор ные занятия	Практиче ские занятия	Самостоят ельная работа
1	Понятие и роль информационного менеджмента в современном мире. Жизненный цикл информационных систем	УК-2, ПКС-1, ПКС-5	7	6	6	6	18
2	Корпоративные информационные системы (КИС) Основные понятия КИС. Понятие корпорации: структура и функции. Информационные системы стратегического менеджмента на предприятии	УК-2, ПКС-1, ПКС-5	7	6	6	6	18
3	ВРМ/СРМ системы. Система сбалансированных показателей - BSC (Balanced Score card).	УК-2, ПКС-1, ПКС-5	7	6	6	6	18
4	ИТ услуги ИТ-служба.	УК-2, ПКС-1, ПКС-5	7	6	6	6	18

№ п/ п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
				Лекции	Лаборатор ные занятия	Практиче ские занятия	Самостоя тельная работа
5	Организация и функции сервисно- ориентированн ой ИТ службы	УК-2, ПКС-1, ПКС-5	7	8	6	6	19
Итого				32	30	30	91

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Методические указания (собственные разработки)

1. Организация самостоятельной работы: метод. указания/ сост. Е.А. Иванова, Н.В. Ефанова, Н.П. Орлянская. – Краснодар: КубГАУ, 2017. – 56 с., http://edu.kubsau.ru/file.php/118/Metodichka_Sam_rabota.pdf, 50 экз.
2. Информационный менеджмент : учеб. пособие / Т. П. Барановская, Т. Ю. Грубич, Д. А. Павлов. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 157 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/118/Informacionnyi_menedzhment_513545_v1_.PDF

6.2 Литература для самостоятельной работы

1. Меняев М.Ф. Информационные системы управления предприятием. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Меняев М.Ф., Кузьминов А.С., Планкин Д.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2012.— 68 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30991>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Меняев, М. Ф. Информационный менеджмент : учебник / М. Ф. Меняев. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2017. — 304 с. — ISBN 978-5-7038-4555-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94799.html> (дата обращения: 24.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Гринберг А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гринберг А.С., Король И.А.— Электрон. текстовые

данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15367>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Преображенская Т.В. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Преображенская Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44934>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

Номер семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
----------------	--

ПКС-2. Способность оценивать качество программного обеспечения, в том числе проведение тестирования и исследование результатов.

2	Технологии программирования
4	Языки программирования
4	Технологическая (проектно-технологическая) практика
6	Эксплуатационная практика
7	Информационный менеджмент
7	Наладка и эксплуатация информационных систем
8	Преддипломная практика
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ПКС-8 Способность выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров.

4	Технологическая (проектно-технологическая) практика
6	Системы поддержки принятия решений
6	Мультимедиа технологии
6	Эксплуатационная практика
7	Информационный менеджмент
7	Протоколы и интерфейсы информационных систем
7	Технологии облачных вычислений

Номер семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО
----------------	--

8	Корпоративные информационные системы
8	Преддипломная практика
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	Технологическая (проектно-технологическая) практика
ПКС-9. Способность выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей.	

7	Информационный менеджмент
8	Корпоративные информационные системы
8	Преддипломная практика
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7	Информационный менеджмент
8	Корпоративные информационные системы
ПКС-10. Способность проводить анализ требований к программному обеспечению, выполнять работы по проектированию программного обеспечения.	
4	Компьютерные системы
4	Технологическая (проектно-технологическая) практика
5	Методы и средства проектирования информационных систем и технологий
6	Системы и системный анализ
6	Разработка приложений под мобильные устройства
6	Эксплуатационная практика
6	Технологические основы создания информационных систем
7	Информационный менеджмент
8	Корпоративные информационные системы
8	Стандартизация, сертификация и управление качеством информационных систем
8	Преддипломная практика
8	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции Индикаторы достижения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-2. Способность оценивать качество программного обеспечения, в том числе проведение тестирования и исследование результатов.					
УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Доклады, тесты, научные работы, экзамен, курсовые работы
УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	
ПКС-8 Способность выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров.					

Планируемые результаты освоения компетенции Индикаторы достижения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-1.1. Знает теорию, принципы, методологию и технологии проектирования информационных систем и содержание этапов их разработки; методы анализа предметной области информационных потребностей и формирования требований к информационной системе.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Доклады, тесты, научные работы, экзамен, курсовые работы
ПКС-1.2. Умеет проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности (проводить переговоры, презентации, анкетирование, интервьюирование) и разрабатывать требования к информационной системе.	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
ПКС-1.3. Владеет инструментальными средствами и методами сбора, анализа и формирования требований к ИС.	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	

Планируемые результаты освоения компетенции Индикаторы достижения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ПКС-9. Способность выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей.					
ПКС-5.1. Знает теорию и средства проектирования структур данных, моделирования прикладных (бизнес) процессов и предметной области.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Доклады, тесты, научные работы, экзамен, курсовые работы
ПКС-5.2. Умеет решать прикладные задачи с использованием современных компьютерных информационных технологий; анализировать и описывать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
ПКС-5.3. Владеет навыками применения современных инструментальных средств, при описании, проектировании и моделировании прикладных (бизнес) процессов и предметной области.	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	
ПКС-10. Способность проводить анализ требований к программному обеспечению, выполнять работы по проектированию программного обеспечения.					

Планируемые результаты освоения компетенции Индикаторы достижения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Доклады, тесты, научные работы, экзамен, курсовые работы

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО

Доклады

1. Система стандартов качества товаров и услуг ISO 9000 и их применение в области информационных технологий и систем.
2. Основные бизнес-процессы, автоматизируемые в малом бизнесе. Информационные технологии, используемые в малом бизнесе.
3. Классификация бизнес-процессов и применяемых информационных технологий в малом бизнесе.
4. Классификация систем электронной коммерции. Особенности развития систем класса В2С в России. Информационные технологии, используемые при создании систем электронной коммерции.
5. Назначение, содержание и особенности применения OLAP – систем в информационном менеджменте.

Тесты

S: Информационный менеджмент – это:

- : формирование контурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее
- : управление ИС на всех этапах их жизненного цикла
- +: управление ИС, начиная с момента возникновения необходимости в какой-либо ИС на предприятии и заканчивая моментом ее полного выхода из употребления всеми пользователями

S: Управление информационными системами на всех этапах их жизненного цикла является предметом:

- : менеджмента
- : инновационного менеджмента
- +: информационного менеджмента
- : финансового менеджмента
- : маркетинга

S: Объект управления – это:

- : тот, кто осуществляет управленческие функции
- +: то, над чем осуществляются управленческие функции
- : управленческие функции

S: Субъект управления – это:

- +: тот, кто осуществляет управленческие функции
- : то, над чем осуществляются управленческие функции
- : управленческие функции

S: Информационное окружение ЛПП – это:

+ : совокупность информации, необходимой лицу, принимающему решения для принятия решений

- : система, предназначенная для хранения, поиска, обработки и выдачи информации по запросам пользователя

- : формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее

Научные работы

1. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для розничного торгового предприятия малого бизнеса

2. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для розничного торгового предприятия среднего и крупного бизнеса.

3. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для оптового торгового предприятия.

4. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для предприятия общественного питания (кафе).

5. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для предприятия общественного питания (ресторан).

6. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для склада.

7. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для логистической компании.

8. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для предприятия бытового обслуживания.

9. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для рекламного агентства.

10. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для туристической организации.

11. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для жилищно-коммунального хозяйства.

12. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для предприятия автосервиса.

13. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для предприятия, оказывающего консалтинговые услуги.

14. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для хлебопекарного предприятия.
15. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для мясоперерабатывающего предприятия.
16. Информационный менеджмент и разработка модели внедрения информационной системы для образовательного учреждения.
17. Информационный менеджмент и внедрение информационной системы для бизнес-модели в стиле многосторонних платформ.
18. Информационный менеджмент и внедрение информационной системы для бизнес-модели в стиле «Длинный хвост».
19. Информационный менеджмент и внедрение информационной системы для бизнес-модели в стиле «Freemium».
20. Информационный менеджмент и внедрение информационной системы для бизнес-модели в стиле «Приманка и крючок».
21. Информационный менеджмент бизнес-модели организации (на материалах...).
22. Информационный менеджмент бизнес-архитектуры предприятия (на материалах...).
23. Информационный менеджмент архитектуры данных (на материалах...).
24. Информационный менеджмент архитектуры прикладных систем (на материалах...).
25. Информационный менеджмент технологической инфраструктуры (на материалах...).
26. Функционально-структурная модель внедрения ERP-системы.
27. Функционально-структурная модель внедрения CRM-системы.
28. Функционально-структурная модель внедрения BPM-системы.
29. Функционально-структурная модель внедрения системы электронного документооборота.
30. Функционально-структурная модель проведения ИТ-аудита.
31. Функционально-структурная модель разработки ИТ-стратегии.
32. Управление ИТ на основе COBIT.
33. Управление ИТ на основе ITIL.
34. Разработка системы сбалансированных показателей организации (на материалах...).
35. Разработка ИТ-стратегии организации (на материалах...)

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

ПКС-2. Способность оценивать качество программного обеспечения, в том числе проведение тестирования и исследование результатов.

Вопросы к экзамену

1. Значение информационных систем и технологий в управлении.
2. Информационная система. Состав подсистем ИС.
3. Управление в системах, структурная схема системы управления.

Свойства ИС.

4. Понятие жизненного цикла ИС, фазы жизненного цикла.
5. Обобщенная схема жизненного цикла ИС. Понятие модели жизненного цикла ИС, виды моделей.
6. Каскадная модель. Описание фаз, преимущества и недостатки, область применения. Каскадная модель с промежуточным контролем.
7. Спиральная модель. Описание стадий, преимущества и недостатки, область применения. Классический цикл управления Деминга.
8. Модель разработки через тестирование (V-модель). Описание стадий, преимущества и недостатки, область применения
9. ERP-системы. Этапы развития ERP- систем.
10. Основные подсистемы ERP- систем.
11. Характеристика ERP-систем, представленных на российском рынке.
12. Общие рекомендации и принципы по выбору ERP-системы.

Основные технические требования к ERP-системе

13. Система сбалансированных показателей, назначение и основные задачи.
14. Набор основных составляющих системы сбалансированных показателей.
15. Категории программных продуктов систем сбалансированных показателей, представленных на российском рынке. Выгоды от их использования.
16. Концепция BPM- систем. Назначение и основные задачи.

Практическое задание:

1. Выбрать ключевой процесс исследуемой бизнес-модели организации.
2. Привести графическую модель бизнес-процесса и составить перечень функций ее образующих.
3. Разработать систему абсолютных временных, технических, стоимостных показателей и показателей качества для составленного перечня функций.
4. Разработать систему относительных временных, технических, стоимостных показателей и показателей качества для составленного перечня функций.

5. Используя язык моделирования UML 2.0 (диаграмма прецедентов), разработать требования к используемым прикладным системам в разрезе разработанных показателей эффективности процесса.
6. Оформить работу и защитить его у преподавателя.

ПКС-8 Способность выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими заинтересованными сторонами проекта по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров.

Вопросы к экзамену

- 1 Основные компоненты BPM-системы
- 2 Архитектура BPM. OLAP-технология. Хранилище данных.
- 3 Портрет отечественных потребителей BPM- систем. Рейтинг востребованности BPM-компонент.
- 4 Бизнес-процессы в BPM-системах. Преимущества для бизнеса от внедрения BPM-решения.
- 5 Базовые понятия ИТ-услуг. ИТ-услуги в жизненном цикле информационной системы.
- 6 Разбиения ИТ-услуг на базовые сегменты рынка по видам деятельности и их описание.
- 7 Деление ИТ-услуг по экстрактивным сегментам рынка на области, связанные с конкретными решениями и их описание.
- 8 Динамика рынка ИТ-услуг.
- 9 ИТ-аутсорсинг. Наиболее востребованные услуги ИТ аутсорсинга
- 10 Программное обеспечение как услуга (SaaS). Выгоды и недостатки SaaS.
- 11 Понятие стратегического планирования. Необходимость стратегического планирования ИС.
- 12 Этапы стратегического планирования.
- 13 Определение миссии или системы целей.

Практическое задание:

1. Выбрать ключевой процесс исследуемой бизнес-модели организации.
2. Привести графическую модель исследуемого бизнес-процесса в нотации IDEF0 и его декомпозицию в нотации DFD.
3. Привести модель классов данных для исследуемого бизнес-процесса.
4. Построить диаграмму данных для исследуемого бизнес-процесса.
5. Провести оценку степени автоматизации бизнес-процесса и сделать развернутый вывод.
6. Оформить работу и защитить его у преподавателя.

ПКС-9. Способность выполнять работы по повышению

эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей.

Вопросы к экзамену

- 1 Анализ внешнего окружения. Классификация факторов внешней среды.
- 2 Анализ внутренней ситуации.
- 3 Метод SWOT-анализа.
- 4 Разработка стратегий.
- 5 ИТ стратегия. Подходы к разработке ИТ стратегий. Выгоды от наличия ИТ стратегии
- 6 Этапы стратегического управления ИТ.
- 7 Определение видения, миссии и стратегических целей ИТ.
- 8 Структура ИТ стратегии.
- 9 Разработка ИТ стратегии в области «Приложения и данные».
- 10 Разработка ИТ стратегии в области инфраструктуры
- 11 Разработка стратегии в области управления ИТ.
- 12 Стратегические цели ИТ служб. Типы ИТ служб. Характеристики ИТ служб, в зависимости от их типов.
- 13 Оргструктура ИТ как элемент стратегического управления ИТ.
- 14 Долгосрочные тенденции построения оргструктур ИТ служб.
- 15 Основные группы работ по ИТ. Компонентная модель.

Практическое задание:

- 1 Ознакомиться с теоретическим обоснованием лабораторной работы.
- 2 Привести портфель прикладных систем исследуемого бизнес-процесса.
- 3 Провести оценку портфеля прикладных систем с точки зрения бизнеса.
- 4 Провести оценку портфеля прикладных систем по техническому состоянию.
- 5 Построить диаграмму оценки портфеля прикладных систем.
- 6 Разработать рекомендации по управлению портфелем прикладных систем организации.
- 7 Оформить работу и защитить его у преподавателя.

ПКС-10. Способность проводить анализ требований к программному обеспечению, выполнять работы по проектированию программного обеспечения.

Вопросы к экзамену

- 1 Выбор работ для возможной передачи на аутсорсинг
- 2 Подходы к организации групп работ по ИТ и проектированию оргструктуры ИТ службы.
- 3 Проектирование численности подразделений ИТ службы.
- 4 Функции HR-менеджмента. Кадры – интеллектуальный капитал предприятия.

- 5 Поведение в организации (организационное поведение).
- 6 Руководство, лидерство и власть. Стили руководства. Служебная субординация.
- 7 Содержательные теории мотивации.
- 8 Процессуальные теории мотивации.
- 9 Процесс подбора персонала.
- 10 ИС управления персоналом. Характеристика, основные модули.
- 11 Этапы и технология проведения SWOT-анализа.
- 12 Результаты (артефакты) SWOT-анализа и их использование в ИТ-стратегии организации.
- 13 Абсолютные показатели: временные, технические, стоимостные, качества.
- 14 Относительные показатели: временные, технические, стоимостные, качества.
- 15 Разработка требований к прикладным системам в контексте системы показателей эффективности бизнес-процессов.
- 16 Инструментальные среды разработки требований к прикладным системам.
- 17 Диаграмма данных бизнес-процесса: назначение и технология построения.
- 18 Оценка степени автоматизации бизнес-процесса.
- 19 Оценка портфеля прикладных систем по техническому состоянию.
- 20 Управление портфелем прикладных систем.
- 21 Оценка технологической инфраструктуры по методике П.Кина.
- 22 Понятие плана миграции и выбор ключевых проектов.
- 23 ИТ-решение и технология его разработки.

Практическое задание:

- 1 Ознакомиться с теоретическим обоснованием лабораторной работы.
- 2 Привести модель существующей технологической инфраструктуры.
- 3 Провести оценку технологической инфраструктуры по методике П. Кина.
- 4 Разработать рекомендации по совершенствованию технологической инфраструктуры.
- 5 Разработать модель ТО-ВЕ технологической инфраструктуры с учетом разработанных рекомендаций.
- 6 Провести оценку модели ТО-ВЕ технологической инфраструктуры по методике П. Кина.
- 7 Оформить работу и защитить его у преподавателя.

В рамках практического задания для оценки освоения компетенций ПКС-2, ПКС-8, ПКС-9, ПКС-10 обучающемуся предлагается выполнить следующее задание (проект индивидуальный для каждого обучающегося):

1. Практическое задание к экзамену:

- 1 Выбрать ключевой процесс исследуемой бизнес-модели организации.
- 2 Привести графическую модель исследуемого бизнес-процесса в нотации IDEF0 и его декомпозицию в нотации DFD.
- 3 Привести модель классов данных для исследуемого бизнес-процесса.
- 4 Построить диаграмму данных для исследуемого бизнес-процесса.
- 5 Провести оценку степени автоматизации бизнес-процесса и сделать развернутый вывод.
- 6 Оформить работу и защитить его у преподавателя.

2. Практическое задание к экзамену:

- 1 Ознакомиться с теоретическим обоснованием лабораторной работы.
- 2 Привести портфель прикладных систем исследуемого бизнес-процесса.
- 3 Провести оценку портфеля прикладных систем с точки зрения бизнеса.
- 4 Провести оценку портфеля прикладных систем по техническому состоянию.
- 5 Построить диаграмму оценки портфеля прикладных систем.
- 6 Разработать рекомендации по управлению портфелем прикладных систем организации.
- 7 Оформить работу и защитить его у преподавателя.

3. Практическое задание к экзамену:

- 1 Привести модель существующей технологической инфраструктуры.
- 2 Провести оценку технологической инфраструктуры по методике П. Кина.
- 3 Разработать рекомендации по совершенствованию технологической инфраструктуры.
- 4 Разработать модель ТО-ВЕ технологической инфраструктуры с учетом разработанных рекомендаций.
- 5 Провести оценку модели ТО-ВЕ технологической инфраструктуры по методике П. Кина.
- 6 Оформить работу и защитить его у преподавателя.

Вопросы к экзамену

- 1 Значение информационных систем и технологий в управлении.

- 2 Информационная система. Состав подсистем ИС.
- 3 Управление в системах, структурная схема системы управления. Свойства ИС.
- 4 Понятие жизненного цикла ИС, фазы жизненного цикла.
- 5 Обобщенная схема жизненного цикла ИС. Понятие модели жизненного цикла ИС, виды моделей.
- 6 Каскадная модель. Описание фаз, преимущества и недостатки, область применения. Каскадная модель с промежуточным контролем.
- 7 Спиральная модель. Описание стадий, преимущества и недостатки, область применения. Классический цикл управления Деминга.
- 8 Модель разработки через тестирование (V-модель). Описание стадий, преимущества и недостатки, область применения
- 9 ERP-системы. Этапы развития ERP- систем.
- 10 Основные подсистемы ERP- систем.
- 11 Характеристика ERP-систем, представленных на российском рынке.
- 12 Общие рекомендации и принципы по выбору ERP-системы. Основные технические требования к ERP-системе
- 13 Система сбалансированных показателей, назначение и основные задачи.
- 14 Набор основных составляющих системы сбалансированных показателей.
- 15 Категории программных продуктов систем сбалансированных показателей, представленных на российском рынке. Выгоды от их использования.
- 16 Концепция BPM- систем. Назначение и основные задачи.
- 17 Основные компоненты BPM-системы
- 18 Архитектура BPM. OLAP-технология. Хранилище данных.
- 19 Портрет отечественных потребителей BPM- систем. Рейтинг востребованности BPM-компонент.
- 20 Бизнес-процессы в BPM-системах. Преимущества для бизнеса от внедрения BPM-решения.
- 21 Базовые понятия ИТ-услуг. ИТ-услуги в жизненном цикле информационной системы.
- 22 Разбиения ИТ-услуг на базовые сегменты рынка по видам деятельности и их описание.
- 23 Деление ИТ-услуг по экстрактивным сегментам рынка на области, связанные с конкретными решениями и их описание.
- 24 Динамика рынка ИТ-услуг.
- 25 ИТ-аутсорсинг. Наиболее востребованные услуги ИТ аутсорсинга
- 26 Программное обеспечение как услуга (SaaS). Выгоды и недостатки SaaS.

- 27 Понятие стратегического планирования. Необходимость стратегического планирования ИС.
- 28 Этапы стратегического планирования.
- 29 Определение миссии или системы целей.
- 30 Анализ внешнего окружения. Классификация факторов внешней среды.
- 31 Анализ внутренней ситуации.
- 32 Метод SWOT-анализа.
- 33 Разработка стратегий.
- 34 ИТ стратегия. Подходы к разработке ИТ стратегий. Выгоды от наличия ИТ стратегии
- 35 Этапы стратегического управления ИТ.
- 36 Определение видения, миссии и стратегических целей ИТ.
- 37 Структура ИТ стратегии.
- 38 Разработка ИТ стратегии в области «Приложения и данные».
- 39 Разработка ИТ стратегии в области инфраструктуры
- 40 Разработка стратегии в области управления ИТ.
- 41 Стратегические цели ИТ служб. Типы ИТ служб. Характеристики ИТ служб, в зависимости от их типов.
- 42 Оргструктура ИТ как элемент стратегического управления ИТ.
- 43 Долгосрочные тенденции построения оргструктур ИТ служб.
- 44 Основные группы работ по ИТ. Компонентная модель.
- 45 Выбор работ для возможной передачи на аутсорсинг
- 46 Подходы к организации групп работ по ИТ и проектированию оргструктуры ИТ службы.
- 47 Проектирование численности подразделений ИТ службы.
- 48 Функции HR-менеджмента. Кадры – интеллектуальный капитал предприятия.
- 49 Поведение в организации (организационное поведение).
- 50 Руководство, лидерство и власть. Стили руководства. Служебная субординация.
- 51 Содержательные теории мотивации.
- 52 Процессуальные теории мотивации.
- 53 Процесс подбора персонала.
- 54 ИС управления персоналом. Характеристика, основные модули.
- 55 Этапы и технология проведения SWOT-анализа.
- 56 Результаты (артефакты) SWOT-анализа и их использование в ИТ-стратегии организации.
- 57 Абсолютные показатели: временные, технические, стоимостные, качества.
- 58 Относительные показатели: временные, технические, стоимостные, качества.
- 59 Разработка требований к прикладным системам в контексте системы показателей эффективности бизнес-процессов.

- 60 Инструментальные среды разработки требований к прикладным системам.
- 61 Диаграмма данных бизнес-процесса: назначение и технология построения.
- 62 Оценка степени автоматизации бизнес-процесса.
- 63 Оценка портфеля прикладных систем по техническому состоянию.
- 64 Управление портфелем прикладных систем.
- 65 Оценка технологической инфраструктуры по методике П.Кина.
- 66 Понятие плана миграции и выбор ключевых проектов.
- 67 ИТ-решение и технология его разработки.

Курсовые проекты

В соответствии с учебным планом обучающиеся выполняют курсовой проект. По итогам выполнения курсового проекта оцениваются компетенции ПКС-2, ПКС-8, ПКС-9, ПКС-10.

Темы курсовых проектов

1. Анализ информационной системы розничного торгового предприятия малого бизнеса
2. Исследование и анализ информационной системы оптового торгового предприятия.
3. Анализ информационной системы предприятия общественного питания (кафе).
4. Анализ информационной системы предприятия общественного питания (ресторан).
5. Анализ и исследование информационной системы для склада.
6. Анализ информационной системы для логистической компании.
7. Исследование и анализ информационной системы для предприятия бытового обслуживания.
8. Анализ и исследование информационной системы для рекламного агентства.
9. Анализ и исследование информационной системы для туристической организации.
10. Исследование и анализ информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.
11. Анализ и исследование информационной системы для предприятия автосервиса.
12. Анализ информационной системы для предприятия, оказывающего консалтинговые услуги.

13. Исследование и анализ информационной системы для мясоперерабатывающего предприятия.
14. Анализ информационной системы для образовательного учреждения.
15. Анализ информационной системы для бизнес-модели в стиле многосторонних платформ.
16. Исследование и анализ информационной системы (на материалах...).
17. Анализ информационной системы предприятия (на материалах...).
18. Анализ и исследование информационной системы архитектуры данных (на материалах...).
19. Анализ и исследование информационной системы архитектуры прикладных систем (на материалах...).
20. Исследование и анализ информационной системы технологической инфраструктуры (на материалах...).

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний обучающихся при проведении тестирования:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки доклада: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении

материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Критерии оценки научных работ.

Оценка «отлично» выставляется за научную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный теоретический раздел, характеризуется логичным и последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями по практическому применению результатов исследования.

Оценка «хорошо» выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный теоретический раздел, характеризуется логичным и последовательным изложением материала, однако имеет не вполне обоснованные выводы и не имеет предложений по практическому применению результатов исследования.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, которая носит в большей степени описательный, а не исследовательский характер. Работа имеет теоретический раздел, базируется на практическом материале, но характеризуется непоследовательностью в изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, которая не носит исследовательского характера и не отвечает требованиям, изложенным в учебно-методических указаниях по выполнению научных работ.

Критерии оценки курсового проекта

Курсовой проект оценивается по следующим показателям:

Содержание работы

1. Имеются все разделы в соответствии с требованиями
2. Имеется и корректно спроектирована иерархия классов
3. Имеется и корректно работает приложение

Оформление работы

1. Работа выполнена в едином стиле
2. Работа выполнена в соответствии со стандартом
3. В работе отсутствуют грамматические ошибки

Представление и защита

1. Выступление уверенное и убедительное
2. Приложение продемонстрировано в работе. Получены результаты
3. Результаты работы приложения соответствуют опубликованным в

тексте курсового проекта

4. Ответы на вопросы ясные и по существу

Оценка **«отлично»** выставляется при соблюдении всех требований к курсовому проекту и выполнении курсового проекта в установленные сроки. Обучающийся показал отличные знания, умения и навыки решения профессиональных задач при выполнении курсового проекта в рамках учебного материала.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если при наличии выполненной на высоком уровне реферативной части, демонстрация разработанного приложения и выводы по нему недостаточно убедительны. Обучающийся показал хорошие знания, умения и навыки решения профессиональных задач при выполнении курсового проекта в рамках учебного материала.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при частичном соблюдении требований к курсовому проекту: суть задания раскрыта недостаточно тщательно; отсутствует одна из частей работы; работа неправильно оформлена. Обучающийся показал минимально удовлетворительные знания, умения и навыки решения простейших профессиональных задач при выполнении курсового проекта в рамках учебного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если не соблюдены все основные требования к курсовому проекту, в частности: работа переписана с одного или нескольких источников (в том числе из сети Интернет); в работе отсутствует разработанное приложение; в работе искажены научные положения. Обучающийся показал недостаточный уровень знаний в рамках учебного материала. Умения и навыки решения профессиональных задач отсутствуют.

Критерии оценки при проведении экзамена

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ. Обучающийся показал отличные знания, умения и навыки решения профессиональных задач при выполнении курсового проекта в рамках учебного материала.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к

самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ. Обучающийся показал хорошие знания, умения и навыки решения профессиональных задач при выполнении курсового проекта в рамках учебного материала.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ. Обучающийся показал минимально удовлетворительные знания, умения и навыки решения простейших профессиональных задач при выполнении курсового проекта в рамках учебного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Обучающийся показал недостаточный уровень знаний в рамках учебного материала. Умения и навыки решения профессиональных задач отсутствуют.

Критерии оценки на экзамене

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Контроль освоения дисциплины проводится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная

1. Гринберг, А. С. Информационный менеджмент : учебное пособие для вузов / А. С. Гринберг, И. А. Король. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — ISBN 5-238-00614-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81776.html>

2. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-4497-0319-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89437.html>

3. Исакова А.И. Информационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Исакова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 177 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72107.html>

Дополнительная

1. Бурда А.Г. Современные информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы магистрантов/ Бурда А.Г.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013.— 35 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25983>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Машихина Т.П. Информационные технологии управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Машихина Т.П., Шостенко С.В.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2010.— 278 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11322>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Преображенская Т.В. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Преображенская Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44934>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Меняев М.Ф. Информационные системы управления предприятием. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Меняев М.Ф., Кузьминов А.С., Планкин Д.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2012.— 68 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30991>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Меняев, М. Ф. Информационный менеджмент : учебник / М. Ф. Меняев. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2017. — 304 с. — ISBN 978-5-7038-4555-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94799.html> (дата обращения: 24.09.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Преображенская Т.В. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Преображенская Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44934>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Гринберг А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гринберг А.С., Король И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15367>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8. Пелешенко, В. С. Менеджмент инцидентов информационной безопасности защищенных автоматизированных систем управления : учебное пособие / В. С. Пелешенко, С. В. Говорова, М. А. Лапина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 86 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69405.html> (дата обращения: 04.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Бурняшов, Б. А. Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления : учебное пособие / Б. А. Бурняшов. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4487-0386-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79630.html> (дата обращения: 04.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
2.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Информационный менеджмент : учеб. пособие / Т. П. Барановская, Т. Ю. Грубич, Д. А. Павлов. – Краснодар : КубГАУ, 2016. – 157 с. Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/118/Informacionnyi_menedzhment_513545_v1_.PDF

Контроль освоения дисциплины проводится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся», а также Пл КубГАУ 2.5.14 –«О порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования и хранения в архивах информации об этих результатах».

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1.	Microsoft Windows	Операционная система
2.	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3.	Система тестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1.	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2.	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»	Универсальная	https://elibrary.ru

11.3 Доступ к сети Интернет и ЭИОС университета

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпуса оснащены противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Информационный менеджмент	Помещение №221 ГУК, площадь — 101 м²; посадочных мест 95, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель) , в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2	Информационный менеджмент	114 ЗОО учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Помещение №114 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43м ² ; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	
--	--	---	--

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; – при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические

	работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; – при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала

(структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.