

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан юридического  
факультета

  
professor S.A. Kuemzhieva  
«29» мая 2023 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**Исполнительное производство**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными  
возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по  
адаптированным основным профессиональным образовательным  
программам высшего образования)

Направление подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность  
**Гражданско-правовая**

Уровень высшего образования  
**бакалавриат**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

**Краснодар**  
**2023**

**(для набора 2023 года)**

Рабочая программа дисциплины «Исполнительное производство» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Авторы:

кандидат юридических наук, доцент  
кафедры гражданского процесса

Л.А. Зеленская

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры гражданского процесса от «11» mai 2023 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой гражданского  
процесса, кандидат юридических  
наук, доцент

Э.А. Грязда

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета, протокол от «18» mai 2023 г. № 8

Председатель  
методической комиссии,  
доктор юридических наук, профессор

А.А. Сапфирова

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы,  
кандидат юридических наук, доцент

Э.А. Грязда

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Исполнительное производство» является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с реализацией законодательства, регулирующего отношения, возникающие в процессе исполнения постановлений юрисдикционных органов.

### **Задачи дисциплины**

- формирование способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;
- формирование способности реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным и административным делам.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

**ПК-3** Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

**ПК-4** Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам.

## **3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

«Исполнительное производство» является дисциплиной по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность: гражданско-правовая.

## **4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетных единиц)**

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
<b>Контактная работа</b>		
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	53	23
— лекции	52	22
— практические	22	10
- лабораторные	30	12
	-	-

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен	-	-
— защита курсовых работ (проектов)	-	-
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>55</b>	<b>85</b>
в том числе:		
— курсовая работа (проект)	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	55	85
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
в том числе в форме практической подготовки	-	-

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачёт.

Дисциплина изучается на 4 курсе, 7 семестре (очная и очно-заочная форма обучения).

### **Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения**

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практических подготовок	Практические занятия	в том числе в форме практических подготовок	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовок*	Самостоятельная работа
1	<b>Понятие, предмет и метод исполнительного производства. Органы принудительного исполнения.</b> Понятие, предмет, метод исполнительного производства. Правовые основы	ПК-3	7	4	-	6	-	-	-	12

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практических подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовки*	Самостоятельная работа
	исполнительного производства. Понятие, признаки органа исполнительного исполнения. Задачи органов принудительного исполнения. Осуществление деятельности, связанной с принудительным исполнением на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Структура органов принудительного исполнения. Проблемные вопросы противодействия коррупции в деятельности приставов-исполнителей.									
2	<b>Общие правила исполнительного производства</b> Добровольное исполнение. Место и время совершения исполнительных действий. Исполнительные расходы. Лица, участвующие в	ПК-4	7	6	-	6	-	-	-	12

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практических подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовки*	Самостоятельная работа
	исполнительном производстве Роль суда в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнению.									
3	<b>Возбуждение исполнительного производства.</b> <b>Обращение взыскания на имущество должника.</b> Исполнительные документы: понятие, виды, классификация. Порядок и сроки представления исполнительных документов к исполнению и последствия его несоблюдения. Сущность и значение обращения взыскания на имущество должника как меры принудительного взыскания. Выявление имущества должника. Арест имущества и его оценка.	ПК-4	7	6	-	10	-	-	17	
4	<b>Особенности исполнения отдельных видов исполнительных</b>	ПК-4	7	6		8				14

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лекции	в том числе в форме практических подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовки*
	<b>документов.</b> <b>Исполнение неимущественных исполнительных документов.</b> Особенности исполнения исполнительных документов по спорам, вытекающим из жилищных правоотношений. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов. Особенности исполнения исполнительных документов, вытекающих из трудовых правоотношений. Понятие и виды неимущественных исполнительных документов. Основные положения порядка исполнения требований неимущественного характера, содержащиеся в исполнительных документах.				-		-	-	-
	Курсовая работа(проект)		-						-

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практических подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практических подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовки*	Самостоятельная работа
	Итого				22	-	30	-	-	55

### Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практических подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практических подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовки*	Самостоятельная работа
1	<b>Понятие, предмет и метод исполнительного производства.</b> <b>Органы принудительного исполнения.</b> Понятие, предмет, метод исполнительного производства. Правовые основы исполнительного производства. Понятие, признаки органа исполнительного исполнения. Задачи органов принудительного исполнения. Осуществление	ПК-3	7	2	-	2	-	-	-	22

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практических подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовки*	Самостоятельная работа
	деятельности, связанной с принудительным исполнением на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Структура органов принудительного исполнения. Проблемные вопросы противодействия коррупции в деятельности приставов-исполнителей.									
2	<b>Общие правила исполнительного производства</b> Добровольное исполнение. Место и время совершения исполнительных действий. Исполнительные расходы. Лица, участвующие в исполнительном производстве Роль суда в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнению.	ПК-4	7	2	-	4	-	-	-	22
3	<b>Возбуждение</b>	ПК-4	7	2		2				22

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практических подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовки*	Самостоятельная работа
	<b>исполнительного производства.</b> <b>Обращение взыскания на имущество должника.</b> Исполнительные документы: понятие, виды, классификация. Порядок и сроки представления исполнительных документов к исполнению и последствия его несоблюдения. Сущность и значение обращения взыскания на имущество должника как меры принудительного взыскания. Выявление имущества должника. Арест имущества и его оценка.				-		-	-	-	
4	<b>Особенности исполнения отдельных видов исполнительных документов.</b> <b>Исполнение неимущественных исполнительных документов.</b> Особенности исполнения исполнительных	ПК-4	7	4	-	4	-	-	-	19

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практических подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практических подготовки*	Самостоятельная работа
	документов по спорам, вытекающим из жилищных правоотношений. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов. Особенности исполнения исполнительных документов, вытекающих из трудовых правоотношений. Понятие и виды неимущественных исполнительных документов. Основные положения порядка исполнения требований неимущественного характера, содержащиеся в исполнительных документах.									
	Курсовая работа(проект)		-							-
Итого				10	-	12	-	-	-	85

## **6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Методические указания (для самостоятельной работы)

Исполнительное производство: метод. указания для самостоятельной работы / сост. Л.А.Зеленская. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 15 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра гражданского процесса, № 64

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО**

<b>Номер семестра*</b>	<b>Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО</b>
<b>ПК-3</b>	<b>Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</b>
3,4	Трудовое право
4	Правовые основы юридического консультирования
6	Жилищное право
6	Нотариат
6	Трудовые споры
6	Защита трудовых прав
6	Договорное право
6	Процессуально-правовые особенности рассмотрения обязательственных споров
7	Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций
7	Исполнительное производство
8	Практикум по правореализационной и правоприменительной технике при разрешении гражданских дел
8	Земельные споры
8	Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации
8	Преддипломная практика
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ПК-4</b>	<b>Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам</b>
3,4	Административное право
4	Правоприменительная практика
5,6	Гражданский процесс
5,6	Уголовный процесс
6	Трудовые споры
6	Защита трудовых прав
7	Арбитражный процесс

7	Административное судопроизводство
7	Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций
7	Исполнительное производство
8	Практикум по правореализационной и правоприменительной технике при разрешении гражданских дел
8	Земельные споры
8	Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации
8	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел
8	Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

\*Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ПК-3 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

ПК-3.2. Дает устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов; ПК-3.3 Выбирает и использует юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	устный опрос; реферат; компетентностно-ориентированная задача (ситуационная); тест; вопросы и задания к зачёту
--	---	---	--	--	--

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	базовые навыки	стандартных задач с некоторыми недочетами	навыки при решении стандартных задач	иированы навыки при решении нестандартных задач	

**ПК – 4 Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам**

ПК-4.1. Реализует функции судопроизводства по гражданским делам; ПК-4.2. Реализует функции судопроизводства по арбитражным делам; ПК-4.4. Реализует функции судопроизводства по административным делам.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	устный опрос; реферат; компетентностно-ориентированная задача (ситуационная); тест; вопросы и задания к зачёту
--	---	---	--	--	--

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО**

**ПК-3 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности**

## **Для текущего контроля**

### **Устный опрос**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Понятие, предмет, метод исполнительного производства.
2. Понятие, признаки органа исполнительного исполнения.
3. Осуществление деятельности, связанной с принудительным исполнением на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
4. Становление и развитие исполнительного производства в России.
5. Основные этапы формирования законодательства об исполнительном производстве.
6. Место исполнительного производства в системе российского права.
7. Источники правового регулирования исполнительного производства в РФ.
8. ФЗ «Об исполнительном производстве» как основной источник исполнительного производства: общая характеристика.
9. Судебный пристав-исполнитель как орган принудительного исполнения.
10. Стадии исполнительного производства.
11. Правовые основы исполнительного производства.
12. Структура органов принудительного исполнения.
13. Правовое регулирование деятельности судебных приставов-исполнителей в РФ.
14. Принципы исполнительного производства.
15. Законность как один из принципов исполнительного производства, его гарантии.
16. Задачи органов принудительного исполнения.
17. Отвод судебного пристава-исполнителя.
18. Требования, предъявляемые к судебным приставам.

## **Реферат**

*Пример тем реферата:*

1. Значение развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры в деятельности пристава-исполнителя.
2. Проблемы и перспективы развития исполнительного производства в современной России.

## **Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)**

*Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):*

Судебный пристав-исполнитель, получив из канцелярии суда исполнительный лист, приступил к исполнению решения о взыскании периодических платежей из зарплаты Иванова в пользу Петрова. Должник заявил отвод судебному приставу-исполнителю, узнав, что она является братом взыскателя. Судебный пристав-исполнитель отозвал исполнительный лист из бухгалтерии организации, в которой работает должник.

*Дайте оценку действиям судебного пристава-исполнителя. Каков процессуальный порядок отвода судебного пристава-исполнителя?*

## **Тест**

*Пример вопроса к тестированию:*

Исполнительное производство это...

- A. отрасль материального права
- B. вид судопроизводства
- C. стадия гражданского процесса
- D. межотраслевой комплексный институт

### ***Для промежуточного контроля***

#### ***Вопросы к зачёту***

1. Понятие, предмет, метод исполнительного производства.
2. Становление и развитие исполнительного производства в России.
3. Основные этапы формирования законодательства об исполнительном производстве.
4. Место исполнительного производства в системе российского права.
5. Понятие органа принудительного исполнения.
6. Признаки органов принудительного исполнения
7. Источники правового регулирования исполнительного производства в РФ.
8. ФЗ «Об исполнительном производстве» как основной источник исполнительного производства: общая характеристика.
9. Судебный пристав-исполнитель как орган принудительного исполнения.
10. Стадии исполнительного производства.
11. Правовые основы исполнительного производства.
12. Структура органов принудительного исполнения.
13. Правовое регулирование деятельности судебных приставов-исполнителей в РФ.
14. Принципы исполнительного производства.
15. Законность как один из принципов исполнительного производства, его гарантии.
16. Задачи органов принудительного исполнения.
17. Отвод судебного пристава-исполнителя.
18. Требования, предъявляемые к судебным приставам.

#### ***Задания к зачёту***

##### ***Задание 1***

Законом субъекта РФ были урегулированы некоторые вопросы, касающиеся порядка восстановления сроков в исполнительном производстве.

*Праве ли субъект РФ регулировать подобные вопросы? В чём ведении в соответствии с Конституцией РФ находятся вопросы исполнительного производства?*

##### ***Задание 2***

Задачами исполнительного производства являются правильное и своевременное исполнение судебных актов.

*Подлежит ли принудительному исполнению приговор суда по правилам ФЗ «Об исполнительном производстве»?*

##### ***Задание 3***

Международным договором Российской Федерации были установлены иные правила по сравнению с ФЗ «Об исполнительном производстве», регулирующие процедуру предъявления исполнительного листа.

*Будут ли в подобной ситуации применены правила международного договора?  
Ответ обоснуйте со ссылкой на нормативно-правовой акт.*

**Задание 4**

Организация ежемесячно во исполнение решения суда осуществляла соответствующие перечисления денежных средств - алиментных обязательств из заработной платы одного из работников.

*Является ли эта организация органом принудительного исполнения? Ответ обоснуйте со ссылкой на нормы закона.*

**Задание 5**

Гражданин С. обратился в банк с просьбой перечислить определённую сумму денежных средств на его счёт с банковского счёта этого же банка, принадлежащего гражданину Л., подтвердив своё требование решением суда, вступившим в законную силу.

*Достаточно ли решения суда для совершения обозначенных действий? Как в подобной ситуации должен поступить банк?*

**Задание 6**

Пристав-исполнитель обратился с требованием к главе муниципального образования об исполнении решения суда, которое было обращено к немедленному исполнению. Глава отказал приставу-исполнителю, мотивировав свой отказ тем, что он может исполнить только требование главного пристава-исполнителя субъекта Российской Федерации.

*Оцените правильность ответа главы муниципального образования с точки зрения соответствия действующему законодательству?*

**Задание 7**

Гражданин Т., являющийся взыскателем, обратился в кредитную организацию с исполнительным документом о взыскании денежных средств. Кредитная организация отказалась в проведении соответствующих действий, указав, что с исполнительным документом может обратиться только судебный пристав-исполнитель.

*Оцените правильность ответа кредитной организации с точки зрения соответствия действующему законодательству?*

**Задание 8**

Кредитная организация ежемесячно во исполнение решения арбитражного суда осуществляла соответствующие перечисления денежных средств с расчётного счёта клиента кредитной организации.

*Является ли эта кредитная организация органом принудительного исполнения? Ответ обоснуйте со ссылкой на нормы закона.*

**Задание 9**

К старшему судебному приставу поступило ходатайство о том, чтобы он сам непосредственно осуществил действия по принудительному исполнению судебного акта.

*В соответствии с действующим законодательством разрешите обозначенное ходатайство. Является ли старший пристав органом принудительного исполнения, который вправе самостоятельно осуществлять действия по исполнению судебного акта?*

**Задание 10**

К Главному судебному приставу РФ поступило ходатайство о том, чтобы он сам непосредственно осуществил действия по принудительному исполнению судебного акта.

*В соответствии с действующим законодательством разрешите обозначенное ходатайство. Является ли Главный пристав РФ органом принудительного исполнения, который вправе самостоятельно осуществлять действия по исполнению судебного акта?*

#### **ПК-4 Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам**

##### **Для текущего контроля**

##### **Устный опрос**

*Вопросы для устного опроса:*

1. Добровольное исполнение.
2. Место и время совершения исполнительных действий.
3. Исполнительные расходы.
4. Лица, участвующие в исполнительном производстве
5. Роль суда в исполнительном производстве.
6. Лица, содействующие исполнению.
7. Исполнительные документы: понятие, виды, классификация.
8. Порядок и сроки представления исполнительных документов к исполнению и последствия его несоблюдения.
9. Сущность и значение обращения взыскания на имущество должника как меры принудительного взыскания.
10. Выявление имущества должника.
11. Арест имущества и его оценка.
12. Особенности исполнения исполнительных документов по спорам, вытекающим из жилищных правоотношений.
13. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов.
14. Особенности исполнения исполнительных документов, вытекающих из трудовых правоотношений.
15. Понятие и виды неимущественных исполнительных документов.
16. Основные положения порядка исполнения требований неимущественного характера, содержащиеся в исполнительных документах.

##### **Реферат**

*Пример тем реферата:*

1. Требования, предъявляемые к судебным приставам.
2. Правопреемство в исполнительном производстве.

##### **Комpetентностно-ориентированная задача (ситуационная)**

*Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):*

Судебный пристав–исполнитель на основании исполнительного документа о взыскании ущерба арестовал и описал имущество, принадлежащее должнику. Жена

должника возражала против данной описи имущества, ссылаясь на то, что часть имущества подарена ей еще до замужества. Судебный пристав–исполнитель разъяснил заинтересованной стороне их право на обращение в суд с иском об исключении имущества из описи в течение пяти дней со дня ареста имущества.

*Имеют ли право заинтересованные граждане обратиться в суд в случае возникновения спора, связанного с принадлежностью имущества? Кто будет являться истцом по иску об исключении имущества из описи? К компетенции какого суда отнесен указанный иск?*

### **Тест**

*Пример вопроса к тестированию:*

Возбуждение исполнительного производства производится:

- A. при добровольном исполнении
- B. при выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение
- C. судом сразу после вынесения решения
- D. заинтересованным лицом в момент вынесения решения.

### **Для промежуточного контроля**

#### **Вопросы к зачёту**

1. Роль суда в стадии возбуждения исполнительного производства.
2. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.
3. Понятие и классификация субъектов исполнительных правоотношений
4. Лица, содействующие совершению исполнительных действий: переводчики, понятые, специалисты, работники полиции и другие лица. Порядок отвода понятых, переводчиков и специалистов.
5. Стороны в исполнительном производстве.
6. Лица, участвующие в исполнительном производстве.
7. Акты, подлежащие принудительному исполнению.
8. Виды исполнительных документов и их правовое значение.
9. Порядок исполнения исполнительных документов.
10. Порядок выдачи исполнительного листа.
11. Общие правила исполнительного производства.
12. Обращение исполнительного документа к исполнению.
13. Приостановление и прекращение исполнительного производства.
14. Возвращение исполнительных документов взыскателю.
15. Порядок совершения исполнительных действий.
16. Исполнение решений о денежных взысканиях.
17. Обращение взыскания на имущество должника.
18. Поворот исполнения отмененных судебных решений, определений, постановлений.
19. Сроки в исполнительном производстве.
20. Реализация арестованного имущества.
21. Понятие и виды неимущественных исполнительных документов.
22. Исполнение неимущественных исполнительных документов.

23. Особенности исполнения исполнительных документов по спорам, вытекающим из жилищных правоотношений.
24. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов.
25. Особенности исполнения исполнительных документов, вытекающих из трудовых правоотношений.
26. Особенности исполнения исполнительных документов о конфискации имущества.
27. Особенности исполнения исполнительных документов по требованиям о приостановлении деятельности должника.
28. Особенности исполнения решений иностранных судов.
29. Основные положения порядка исполнения требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
30. Оспаривание действий судебного пристава-исполнителя.
31. Постановление о возбуждении исполнительного производства.
32. Отказ в возбуждении исполнительного производства.
33. Порядок обращения взыскания на ценные бумаги должника.
34. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника.
35. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.
36. Обжалование постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов в административном порядке.
37. Оспаривание постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов в судебном порядке.
38. Совершение исполнительных действий в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.
39. Исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей) в рамках гражданского процесса.
40. Исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений в рамках арбитражного процесса.
41. Международное сотрудничество в исполнительном производстве.
42. Особенности принудительного исполнения актов, вынесенных иностранными судами.

### ***Задания к зачёту***

#### ***Задание 1***

Должник обратился к приставу-исполнителю о предоставлении отсрочки исполнения судебного акта, сославшись на получение наследства через два месяца и заверив, что добровольно исполнит решение суда. Пристав-исполнитель отказал ему в рассмотрении заявленного ходатайства.

*Определите порядок обращения и рассмотрения ходатайства о предоставлении отсрочки исполнения судебного акта.*

#### ***Задание 2***

Взыскатель и должник пришли к совместному соглашению, касающемуся порядка и условий исполнения судебного решения.

*Могут ли они заключить такое соглашение после возбуждения исполнительного производства? Каков порядок его заключения и утверждения?*

### **Задание 3**

В ходе исполнительного производства взыскатель умер. У него осталась жена и двое сыновей.

*Наступит ли правопреемство в исполнительном производстве, если осталось взыскать в пользу умершего взыскателя ещё 10 тысяч рублей?*

### **Задание 4**

Взыскатель обратился в суд с жалобой на бездействия судебного пристава-исполнителя, поскольку тот отказал ему в возбуждении исполнительного производства о проведении государственной регистрации права собственности на имущество, мотивируя это тем, что взыскатель должен самостоятельно обратиться в соответствующий орган, предоставив решение суда о признании за ним права собственности.

*Оцените с точки зрения действующего законодательства – обязан ли судебный пристав-исполнитель возбуждать исполнительное производство по искам о признании?*

### **Задание 5**

Гражданин, обязанный выплачивать алименты по решению суда предъявил иск об оспаривании отцовства. Дело судом ещё не рассмотрено. А по решению о взыскании алиментов возбуждено исполнительное производство.

*Вправе ли судебный пристав-исполнитель вынести постановление о временном ограничении на выезд при неисполнении гражданином-должником обязанности по уплате алиментов в случаях оспаривания этим гражданином отцовства в судебном порядке?*

### **Задание 6**

Решение суда было обращено к немедленному исполнению.

*В течение какого времени должник обязан исполнить решение суда? В день вынесения судебного постановления? На следующий день после вынесения судебного постановления? Разъясните понятие «немедленное исполнение»?*

### **Задание 7**

По решению суда об определении места жительства ребёнка отец должен был передать ребёнка матери для дальнейшего совместного проживания. В ходе исполнительного производства судебным приставом-исполнителем было выяснено, что отец всячески препятствует исполнению, убеждая ребёнка отказаться проживать с матерью.

*Какие действия может предпринять пристав-исполнитель в целях надлежащего исполнения указанного судебного решения?*

### **Задание 8**

Может ли судебный пристав-исполнитель в случае заявления соответствующего ходатайства взыскателем, привлечь оценщика для оценки имущественных прав?

*Укажите, в каких случаях судебным приставом-исполнителем обязательно привлекаются специалисты-оценщики?*

### **Задание 9**

Судебному приставу-исполнителю поступило ходатайство от взыскателя о наложении ареста на бездокументарные ценные бумаги.

*Укажите, как в соответствии с действующим законодательством должен поступить судебный пристав-исполнитель? Возможно ли наложение ареста на бездокументарные ценные бумаги? На документарные ценные бумаги?*

**Задание 10**

Судебному приставу-исполнителю поступило ходатайство о наложении ареста на имущество должника в целях исполнения судебного акта о конфискации имущества.

*Укажите, как в соответствии с действующим законодательством должен поступить судебный пристав-исполнитель? В каких случаях возможно наложение ареста на имущество должника?*

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта проводятся в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

**Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:**

**Оценка «отлично»** выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

**Критерии оценки реферата:**

**Оценка «отлично»** выставляется, если тема глубоко изучена, обобщен отечественный зарубежный опыт, представлена и хорошо аргументирована авторская позиция по ключевым вопросам темы, приводятся различные точки зрения ученых, осуществлен системный анализ фактического материала, действующей нормативно-правовой базы, предложения и рекомендации обоснованы, оформление работы полностью соответствует требованиям; реферат хорошо структурирован;

**Оценка «хорошо»** выставляется, если тема раскрыта, систематизирован отечественный и зарубежный опыт, установлены причинно-следственные связи, однако не прослеживается обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, не приводятся различные точки зрения ученых, анализ фактического материала и действующей нормативно-правовой базы не носит системного характера, в ходе исследования применяется метод сравнения и статистические методы, предложения и рекомендации актуальны, однако носят общий характер, оформление работы не полностью соответствует требованиям, реферат хорошо структурирован;

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется, если тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на первоисточник, отсутствует обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, отсутствуют различные точки зрения ученых, отсутствует анализ фактического материала, действующей нормативно-правовой базы, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, отсутствуют предложения и рекомендации по изученной проблеме, либо они не новы или недостоверны, оформление работы не полностью соответствует требованиям; реферат плохо структурирован;

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если тема не раскрыта, изложение описательное, отсутствуют ссылки на первоисточник, отсутствует авторская позиция, отсутствует фактический материал, а также ссылки на действующие нормативно-правовые акты, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, отсутствуют предложения и рекомендации автора по изученной проблеме, либо они не новы или недостоверны, оформление работы не соответствует требованиям; реферат плохо структурирован.

### **Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной)**

**Оценка «отлично»:** при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам.

**Оценка «хорошо»:** при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам либо не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

**Оценка «удовлетворительно»:** при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению;

сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам и не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

**Оценка «неудовлетворительно»:** при решении задачи: не определен вид возникшего правоотношения либо не определены нормативные правовые акты, подлежащие применению, либо не сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права.

**Критерии оценки знаний при проведении тестирования:**

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

**Критерии оценки знаний обучающихся на зачёте:**

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

*Оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

*Оценка «хорошо»* выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

*Оценка «удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с

основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на зачете или выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

*Оценка «неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Исполнительное производство : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Л. В. Туманова, А. И. Кузбагаров [и др.] ; под ред. Л. В. Тумановой, С. С. Маиляна, Н. Д. Эриашвили. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2020. - 303 с. - ISBN 978-5-238-03245-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352969>.— Режим доступа: по подписке.

2. Решетникова, И. В. Исполнительное производство / Решетникова И.В., Закарлюка А.В., Куликова М.А.; Под ред. Решетниковой И.В., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 240 с.: -(Краткие учебные курсы юрид. наук). - ISBN 978-5-91768-959-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/982114>. – Режим доступа: по подписке.

3. Дементьева, И. В. Исполнительное производство : учебное пособие / И. В. Дементьева, П. В. Каменева, И. И. Косовская. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2019. — 156 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108080.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108080>

### **Дополнительная учебная литература**

1. Гражданский процесс : учебник / под ред. П.М. Филиппова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/24861. - ISBN 978-5-16-012654-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1895088>. – Режим доступа: по подписке.

2. Мамыкин, А. С. Исполнительное производство : учебник / А. С. Мамыкин. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 606 с. — ISBN 978-5-93916-572-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74259.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Косорукова, И. В. Оценка стоимости имущества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. М. Ванданимаева, П. В. Дронов, Н. Н. Ивлиева и др.; под ред. И. В. Косоруковой. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. -

(Университетская серия). - ISBN 978-5-4257-0027-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/451193>. – Режим доступа: по подписке.

### **Нормативные и иные правовые акты, судебная практика (в действующей редакции)**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года // Российская газета. 1993. 25 декабря.

2. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ.2007. № 41. Ст. 4849

3. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3590.

4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

5. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 года №21-ФЗ // СЗ РФ. 2015. № 10. Ст. 1391.

### **Судебная практика**

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 17 ноября 2015 года № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. № 1.

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

### **Перечень ЭБС**

№	Наименование	Тематика
1	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	Универсальная
2	ЭБС IPRbook	Универсальная
3	ЭБС Znanium.com	Универсальная

### **Рекомендуемые интернет-сайты:**

1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
2. Научно-технический центр правовой информации "Система" Федеральной службы охраны Российской Федерации <http://www.systema.ru/>
3. Поисковая система «Яндекс» <https://yandex.ru/>
4. Поисковая система «Google» <https://www.google.ru/>
5. [www.vscrf.ru](http://www.vscrf.ru) – сайт Верховного Суда Российской Федерации.
6. Судебные и нормативные акты РФ - <https://sudact.ru/>
7. Собрание законодательства РФ Сайты в Интернете: [www.scrf.ru](http://www.scrf.ru) (текстовая версия)
8. Судебный департамент при Верховном суде Российской Федерации - <http://www.cdep.ru>
9. Управление судебного департамента в Краснодарском крае - <http://usd.krd.sudrf.ru>

10. Федеральная служба судебных приставов <https://fssprus.ru/>

11. Управление Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю  
<https://r23.fssprus.ru/>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Исполнительное производство : метод. указания по самостоятельной работе/ сост. Л. А. Зеленская. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 15 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра гражданского процесса, № 63

2. Исполнительное производство : лабораторный практикум / Л. А. Зеленская. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 17 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра гражданского процесса, № 65

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### **11.1 Перечень лицензионного ПО**

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Система тестирования INDIGO	Тестирование
3	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

### **11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
2	Консультант	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>

3	Официальный интернет-портал правовой информации	Правовая	<a href="http://www.pravo.gov.ru/ips/">http://www.pravo.gov.ru/ips/</a>
4	Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации	Правовая	<a href="http://www.systema.ru/">http://www.systema.ru/</a>
5	БАНК данных НПА зарегистрированных в Минюсте	Правовая	<a href="https://minjust.consultant.ru">https://minjust.consultant.ru</a>
6	Справочная информация по делам ВС РФ	Правовая	<a href="https://vsrf.ru/lk/practice/cases">https://vsrf.ru/lk/practice/cases</a>
7	Справочная информация по жалобам	Правовая	<a href="https://vsrf.ru/lk/practice/appeals">https://vsrf.ru/lk/practice/appeals</a>
8	РЕЕСТР отделов судебных приставов ФССП	Правовая	<a href="http://fssprus.ru/iss/agency_reestr">http://fssprus.ru/iss/agency_reestr</a>
9	Реестр нотариусов	Правовая	<a href="http://notaries.minjust.ru/#/registry/list">http://notaries.minjust.ru/#/registry/list</a>
10	Федеральная служба судебных приставов	Правовая	<a href="https://fssprus.ru/">https://fssprus.ru/</a>
11	Управление Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю	Правовая	<a href="https://r23.fssprus.ru/">https://r23.fssprus.ru/</a>
12	Судебные и нормативные акты РФ	Правовая	Сайт «Sudact.ru» [Электронный ресурс] – URL: <a href="https://sudact.ru">https://sudact.ru</a>
13	Генеральная прокуратура РФ. Портал правовой статистики	Правовая	<a href="http://crimestat.ru/">http://crimestat.ru/</a>
14	Министерство внутренних дел РФ. Статистика и аналитика	Правовая	<a href="https://mvd.rf/Deljatelnost/statistics">https://mvd.rf/Deljatelnost/statistics</a>
15	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»	Правовая	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
16	Сайт Российской государственной библиотеки	Правовая	<a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a>
17	БАНК данных исполнительных производств ФССП	Правовая	<a href="http://fssprus.ru/iss/ip">http://fssprus.ru/iss/ip</a>
	Система арбитражных судов Российской Федерации (сайт).	Правовая	<a href="http://www.arbitr.ru">http://www.arbitr.ru</a>

## 12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Исполнительное производство	<p>Помещение №437 ГУК, площадь — 52,6кв.м.; учебный зал судебных заседаний. Специализированная мебель (места для судебного состава, для сторон процесса, трибуна для выступления участников процесса)</p> <p>Символы судебной власти (государственный герб Российской Федерации, государственный флаг Российской Федерации)</p> <p>Оборудование для проведения судебного заседания с использованием видеоконференц связи.</p> <p>Помещение №418 ЗОО, посадочных мест — 144; площадь — 128,3кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №014 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 42,1кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №016 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 44,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №016а ЗОО, площадь — 20кв.м.;</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Помещение №019 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 41,9кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p>
	<p>Помещение №020 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 42,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p>
	<p>Помещение №021 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 42кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p>
	<p>Помещение №022 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 40,9кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p>
	<p>Помещение №023 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 39,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p>

	<p>Помещение №024 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 52,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №025 ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 41,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №025а ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 42,7кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт.; сканер — 1 шт.; компьютер персональный — 15 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №025б ЗОО, площадь — 9,4кв.м.; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Помещение №026 ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 45кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. технические средства обучения (принтер — 2 шт.; сканер — 1 шт.; компьютер персональный — 14 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p>
--	---

	<p>программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №026а ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 41,4кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №028 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 28,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №029 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 31,4кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №032 ЗОО, площадь — 14,85 м<sup>2</sup>; Криминалистическая лаборатория (кафедры криминалистики).  Лабораторное оборудование (унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) - 1 шт.; лупа дактилоскопическая - 6 шт.; комплект "Автоэксперт-Т" КАТ-04 - 1 шт.; гипс - 25 кг; Лупа измерительная (со шкалой) - 2 шт.; прибор для изъятия пылевых следов - 1 шт.; емкость с песком для изъятия следов ног и транспортных средств - 2 шт; валик для дактилоскопирования - 10 шт.; комплект для работы с микрообъектами - 8 шт.; комплект для работы со следами пальцев рук - 1 шт.; краска типографическая - 10 тюбиков; сумка фотокомплект - 1 шт.; унифицированный дактилоскопический набор (в полиэстеровой сумке) - 1 шт.; набор для получения объемных слепков "Кримэласт" - 2 шт.; комплект оборудования для дактилоскопирования (базовая комплектация): напольный вариант - 2 шт.)</p> <p>Помещение №033 ЗОО, посадочных мест — 16; площадь — 32,4 м<sup>2</sup>; Криминалистическая</p>
--	--

	<p>лаборатория (кафедры криминалистики).</p> <p>Лабораторное оборудование (унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) — 2 шт.; комплект медико-криминалистический УК-01М — 1 шт.; детектор валют — 1 шт.; комплект для изъятия биоматериалов КИБС-14 — 4 шт.; Лупа измерительная (со шкалой) — 4 шт.; прибор для изъятия пылевых следов — 1 шт.; микроскоп цифровой DigiMicro LCD — 4 шт.; комплект эксперта-криминалиста "Кремний" — 3 шт.; комплект для работы с микрообъектами — 4 шт.; комплект для работы со следами пальцев рук — 2 шт.; лупа настольная Kromatech 2/20x — 4 шт.; комплект магнитных систем "Поиск" — 1 шт.; унифицированный дактилоскопический набор "Дакто" (в полиэстеровой сумке) — 2 шт.; набор для получения объемных слепков "Кримэласт" — 4 шт.; магнитные грабли "Ёж" — 1 шт.; брошиоратор (в комплекте с электродрелью) — 1 шт.; микроскоп МБС-10).</p> <p>Помещение №034 ЗОО, посадочных мест — 16; площадь — 30,6 м<sup>2</sup>; Криминалистическая лаборатория (кафедры криминалистики).</p> <p>Лабораторное оборудование (унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) — 2 шт.; комплект медико-криминалистический УК-01М — 1 шт.; комплект "Автоэксперт-Т" КАТ-04 — 1 шт.; комплект для изъятия биоматериалов КИБС-14 — 3 шт.; лупа измерительная (со шкалой) — 4 шт.; прибор для изъятия пылевых следов — 1 шт.; микроскоп цифровой DigiMicro LCD — 4 шт.; комплект эксперта-криминалиста "Кремний" — 2 шт.; комплект для работы с микрообъектами — 3 шт.; комплект для работы со следами пальцев рук — 2 шт.; лупа настольная Kromatech 2/20x — 4 шт.; комплект магнитных систем "Поиск" — 1 шт.; унифицированный дактилоскопический набор "Дакто" (в полиэстеровой сумке) — 1 шт.; набор для получения объемных слепков "Кримэласт" — 4 шт.; магнитные грабли "Ёж" — 1 шт.; брошиоратор (в комплекте с электродрелью) — 1 шт.; детектор валют — 1 шт.; микроскоп МБС-10 — 1 шт.)</p> <p>Помещение №035 ЗОО, посадочных мест — не предусмотрено; площадь — 24, 75 м<sup>2</sup>; Криминалистическая лаборатория (кафедры криминалистики)(полигон).</p> <p>Лабораторное оборудование (унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) — 1 шт.; манекен мужского пола "Федя" — 2 шт.; кровать с постелью (для инсценировки преступления</p>
--	--

		как место происшествия) — 1 шт.; комплект для изъятия биоматериалов КИБС-14 — 1 шт.; холодильник "Саратов" для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств — 2 шт.; прибор для изъятия пылевых следов — 2 шт.; книжный шкаф для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств — 3 шт.; комплект эксперта-криминалиста "Кремний" — 6 шт.; комплект для работы с микрообъектами — 7 шт.; платяной шкаф для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств — 2 шт.; стол однотумбовый для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств (одновременно используется при допросе) — 2 шт.; комплект магнитных систем "Поиск" — 1 шт.; телевизор "Рубин" для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств — 1 шт.)	
2	Исполнительное производство	Помещение №432 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,5кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
3	Исполнительное производство	Помещение №433 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 17,2кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
4	Исполнительное производство	Помещение №357 МХ, посадочных мест — 20; площадь — 41,7кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	
--	---	--

## **12.1 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов**

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

## **13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

## **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

<b>Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью</b>	<b>Форма контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> </ul> <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> </ul> <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации,</p>

	звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> </ul> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

#### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

#### **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины.**

##### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «слупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

#### **Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

#### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

#### **Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля; наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.