МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет управления

Кафедра экономической теории

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО**

**И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**Методические рекомендации**

по выполнению самостоятельной работы

для обучающихся

направления подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Уровень высшего образования

Магистратура

(программа академической магистратуры)

Форма обучения

Очная, заочная

Краснодар

КубГАУ

2016

*Составитель:* М.В. Зелинская

**Совершенствование системы государственного и муниципального управления**: метод. рекомендации по выполнению самостоятельной работы / М.В. Зелинская. – Краснодар: КубГАУ, 2016. – 75 с.

Методические рекомендации по дисциплине «Совершенствование системы государственного и муниципального управления» включают перечень вопросов по основным разделам и темам, задания для самостоятельного выполнения, тесты и эссе.

Предназначены для обучающихся направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление*.*

Рассмотрено и одобрено методической комиссией факультета управления Кубанского госагроуниверситета, протокол № 9 от 13.04.2016.

Председатель

методической комиссии И. Н. Путилина

© Зелинская М.В.,

 составление, 2016

© ФГБОУ ВПО «Кубанский

 государственный аграрный

 университет», 2016

ВВЕДЕНИЕ

Целями освоения дисциплины «Совершенствование системы государственного и муниципального управления» являются обучение современного магистра теоретическим и практическим основам критического анализа состояния современного государственного и муниципального управления, прежде всего в Российской Федерации, и практическим навыкам разработки оптимальных моделей и структур органов управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях

Задачи:

- помочь обучающимся осмыслить государственное и муниципальное управление как систему;

- рассмотреть содержание и особенности организации процесса государственного и муниципального управления, основные направления их совершенствования;

- сформировать у обучающихся знание процесса формирования и умения реализации государственной политики, разработки, принятия и осуществления государственных решений, механизмов ее совершенствования;

- вооружить обучающихся навыками владения инструментами и методами совершенствования системы государственного и муниципального управления в России.

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к следующим видам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

**Виды профессиональной деятельности**

1) организационно-управленческая деятельность:

– осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

– анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

– организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

2) научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

– участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки.

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ПК-4 – владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления;

ПК-18 – владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;

ПКД-1 – способностью критически оценивать научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области методологии государственного и муниципального управления;

ПКД-2 – умением систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

**Планируемые результаты освоения компетенций**

**с учетом профессиональных стандартов**

| Компетенция | Категории | Название обобщенной трудовой функции |
| --- | --- | --- |
| знать | уметь | трудовые действия (владеть) |
|  |  |  |  |  |
| ПК-4 | Отечественное и международное законодательство в области государственного и муниципального управления:- правовые основы Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;- правовые основы делопроизводства и документооборота.Научную проблематику становления Российской государственности и местного самоуправления на современном этапе: основные формы взаимодействия государства и муниципалитетов.Методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения результатов научных исследований для повышения эффективности деятельности органов государственной и региональной власти и местного самоуправления | Применять актуальную нормативную документацию в области государственного и муниципального управленияАнализировать новую научную проблематику в области государственного и муниципального управленияПрименять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований для повышения эффективности деятельности органов государственной и региональной власти и местного самоуправления.Разрабатывать направления совершенствования взаимодействия государственных и муниципальных органов власти. | Проведение анализа новых направлений исследований в области государственного и муниципального управления.Владеть методами анализа и планирования в области государственного и муниципального управления.Обоснование перспектив проведения исследований в области государственного и муниципального управленияФормирование программ проведения исследований для повышения эффективности деятельности органов государственной и региональной власти и местного самоуправления | ОТФ:Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний |
| ПК-18 | Актуальную нормативную документацию о государственной гражданской службе Российской Федерации, о государственных должностях Российской Федерации, об основных направлениях совершенствования системы государственного управленияМетоды анализа научных данныхМетоды и средства планирования и организации исследований и разработок в области государственного и муниципального управления | Применять актуальную нормативную документацию в области совершенствования системы государственного и муниципального управленияОформлять результаты научно-исследовательских работ  | Осуществление разработки планов и методических программ проведения исследований и разработок в области совершенствования системы государственного и муниципального управленияОрганизация сбора и изучения научно-технической информации по теме исследований и разработокПроведение анализа научных данных, результатов экспериментов и наблюденийОсуществление теоретического обобщения научных данных, результатов экспериментов и наблюдений | ОТФ: Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем |
| ПКД-1 | Актуальныенаучные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области методологии государственного и муниципального управленияМетодологию государственного и муниципального управления в России и за рубежом | Адаптировать научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области методологии государственного и муниципального управления к современным исследованиям и разработкам Применять научный опыт для разработки направлений совершенствования системы государственного и муниципального управления | Проведение исследований и разработок в области совершенствования системы государственного и муниципального управленияОрганизация сбора и изучения информации по теме исследований Проведение анализа научных данных, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области методологии государственного и муниципального управления Осуществление теоретического обобщения научных данных, результатов экспериментов и наблюдений | ОТФ:Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний |
| ПКД-2 | Методы проведения исследований и разработокСредства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработокМетоды внедрения результатов исследований и разработок | Систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управленияПрименять нормативную документацию для разработки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управленияАнализировать научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработокПрименять методы анализа результатов исследований и разработок | Организация сбора и изучения научной информации по темеПроведение анализа и теоретического обобщения научных данных в соответствии с задачами исследования Систематизация и анализ отобранной документацииОформление результатов исследований в виде отчетаОбоснование решений задач; обоснование предложений по дальнейшей деятельности органов государственного и муниципального управления, осуществление подготовки выводов и рекомендацийВнедрение результатов исследований и раз-работок в соответствии с установленными полномочиями | ОТФ:Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний |

Дисциплина «Совершенствование системы государственного и муниципального управления» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока Б1 ОП подготовки обучающихся по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Для изучения дисциплины «Совершенствование системы государственного и муниципального управления» студентам необходимы знания по предыдущимдисциплинам:

— Б1.Б.1Управленческая экономика;

— Б1.Б.4 Теория и механизмы современного государственного управления;

— Б1.Б.2 Местное самоуправление и муниципальный менеджмент.

Дисциплина может быть использована при освоении следующих элементов образовательной программы:

— Б2.Н.1 Научно-исследовательская работа;

— Б2.П.2 Технологическая практика;

— Б3.Д Подготовка и защита магистерской диссертации.

**Объем дисциплины** (144 часа, 4 зачетные единицы)

| Виды учебной работы | Объем, часов |
| --- | --- |
| Очная | Заочная |
|  |  |  |
| **Контактная работа**в том числе:⎯ аудиторная по видам учебных занятий | 39 | 23 |
| 34 | 18 |
| ⎯ лекции | 10 | 6 |
| ⎯ практические | 24 | 12 |
| ⎯ внеаудиторная | 5 | 5 |
| ⎯ зачет | - | - |
| ⎯ экзамен | 3 | 3 |
| ⎯ защита курсовых работ (проектов) | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа** | 105 | 121 |
|  |  |  |
| **Итого по дисциплине**  | 144/4 | 144/4 |

**1 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Актуальные проблемы становления Российской государственности и местного самоуправления на современном этапе.

1. Исторический экскурс развития государственного управления в РФ.
2. Повышение роли и эффективности деятельности и Правительства РФ.

3. Реформа местного самоуправления в РФ.

Совершенствование государственного управления экономикой.

1. Содержание экономической политики государства.
2. Нормативные и законодательные акты, формирующие механизм государственного регулирования экономики.

3. Формы и методы современного регулирования государством экономики.

Совершенствование государственного управления социальной сферой.

1. Общественное назначение социальной сферы.
2. Современное содержание политики социального государства.

3. Проблемы реформирования ЖКХ.

Пути повышения эффективности деятельности органов государственной власти.

1. Подход к оценке деятельности органов управления и должностных лиц.
2. Направления повышения эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления.

3. Опыт зарубежных стран по стимулированию эффективности управления.

Совершенствование деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

1. Организация деятельности органов местного самоуправления.
2. Кадровое обеспечение муниципального управления.

3. Эффективность муниципального управления.

Направления укрепления экономических и финансовых основ местного самоуправления.

1. Бюджет муниципального образования.
2. Межбюджетные отношения. Методы выравнивания бюджетной обеспеченности.

3. Направления увеличения доходной части бюджета муниципального образования.

Актуальные вопросы совершенствования муниципального управления социально-экономическим развитием территорий.

1. Современная социальная политика муниципального регулирования занятости и трудовых отношений.
2. Индикативное планирование социально-экономическим развитием территорий.

3. Муниципальное управление поддержкой отдельных групп населения.

Направления совершенствования взаимодействия государственных и муниципальных органов власти.

1. Основные формы взаимодействия государства и муниципалитетов.
2. Совершенствование межбюджетных отношений и взаимное делегирование полномочий.

3. Совместные меры борьбы с коррупцией, преступностью и терроризмом.

Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении.

1. Проблемы преодоления бюрократии в государственном и муниципальном управлении.
2. Концепция и содержание «электронного правительства».

3. Практика создания многофункциональных центров для оказания государственных и муниципальных услуг населению.

**Контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков**

**Темы рефератов**

**1) Рекомендуемая тематика рефератов:**

**ТЕМА 1 Актуальные проблемы становления Российской государственности и местного самоуправления на современном этапе**

1. Содержание современной парадигмы государственного управления.
2. Высшие органы власти и их роль в государственном управлении России.
3. Политико-территориальная структура государственного управления в РФ.

**ТЕМА 5 Организация деятельности органов местного самоуправления.**

1. Организация деятельности органов местного самоуправления.
2. Кадровое обеспечение муниципального управления.
3. Эффективность муниципального управления.

**ТЕМА 7 Актуальные вопросы совершенствования муниципального управления социально-экономическим развитием территорий**

1. Исторический аспект становления местного самоуправления на Кубани.
2. Законодательные основы современного муниципального управления в крае.
3. Муниципальные образования Краснодарского края и их организационные структуры.

**ТЕМА 9 Инновационные технологии в государственном и муниципальном управлении**

1. Система государственной службы в РФ. Государственная гражданская служба.
2. Муниципальная служба.
3. Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих.

**2) Тематика рефератов для выполнения самостоятельной контролируемой работы:**

1. Направления развития системы государственного управления в России в начале XXΙ века
2. Законодательное обеспечение системы государственного управления в Российской Федерации
3. Конституция РФ – правовая основа системы государственного управления в России
4. Послание Президента РФ Федеральному Собранию РФ, как основа формирования государственной политики
5. Государственное управление в федеральных округах Российской Федерации
6. Государственное управление федеральной собственностью в Российской Федерации
7. Система государственного управления государственным имуществом
8. Система государственного управления РФ в области бюджета
9. Система государственного управления РФ в области финансов, кредита
10. Система государственного управления РФ в области налогов
11. Государственное управление антимонопольной и предпринимательской деятельностью в РФ
12. Система государственного управления денежным обращением и рынком ценных бумаг, валютное регулирование
13. Государственное управление промышленностью в Российской Федерации
14. Система государственного управления топливно-энергетическим комплексом в России
15. Система государственного управления агропромышленным комплексом в РФ
16. Система государственного управления транспортно-дорожным комплексом в России
17. Государственное управление в области связи и информатизации в Российской федерации
18. Государственное управление в области экологии и природопользования в России
19. Государственное регулирование земельных отношений в Российской Федерации

**Темы докладов**

**1) Рекомендуемая тематика докладов:**

ТЕМА 4 Пути повышения эффективности деятельности органов государственной власти

1. Подход к оценке деятельности органов управления и должностных лиц.

2. Направления повышения эффективности деятельности органов государственного и муниципального управления.

3. Опыт зарубежных стран по стимулированию эффективности управления.

4. Конституция и высшие органы власти Германии.

5. Региональное управление и местное самоуправление в Германии.

6. Партийно-государственная модель государственного управления в Китае.

7. Структуры управления в провинциях, автономных районах и городах. Местное самоуправление в Китае.

ТЕМА 5 Организация деятельности органов местного самоуправления

8. Правовые основы современного местного самоуправления в РФ.

9. Муниципальные образования как объекты управления.

10. Территориальное общественное самоуправление.

ТЕМА 7 Актуальные вопросы совершенствования муниципального управления социально-экономическим развитием территорий

11. Современная социальная политика муниципального регулирования занятости и трудовых отношений.

12. Индикативное планирование социально-экономическим развитием территорий.

13. Муниципальное управление поддержкой отдельных групп населения.

**2) Тематика докладов для выполнения самостоятельной контролируемой работы:**

1 Государственное управление в области науки в РФ

2 Система государственного управления ЖКХ в Российской федерации

3 Государственное управление в области культуры в России

4 Система государственного управления в области физической культуры и спорта в РФ

5 Государственное регулирование в области туризма в Российской Федерации

6 Система государственного управления и реализация молодежной политики в РФ

7 Муниципальная деятельность и муниципальная политика

8 Муниципальное управление состоянием окружающей среды

9 Муниципальный заказ

10 Муниципальные целевые программы

11 Муниципальная гражданская служба

12 Государственный Совет Российской Федерации

13 Общественная Палата Российской Федерации

14 Контрольно-счётная палата Российской Федерации

15 Судебная власть в системе государственного управления

16 Прокуратура Российской Федерации

**Кейс-задания**

Тема 8: Направления совершенствования взаимодействия государственных и муниципальных органов власти.

Магистранты моделируют и защищают перед группой конкретные ситуации по следующим проблемным аспектам:

1. Сельская местность как объект муниципального управления.

2. Федеральные и краевые программы по обустройству и социальному развитию сельских территорий.

3. Муниципальная поддержка развития малых форм хозяйствования на селе и личных подсобных хозяйств населения.

**Творческое задание**

**Выполнение творческого задания** предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других магистрантов (методом взаимного рецензирования).

Тема 1. Актуальные проблемы становления Российской государственности и местного самоуправления на современном этапе.

На семинарском занятии применяются интерактивные технологии обучения. Магистранты готовят и защищают перед оппонентами творческие задания по следующим проблемным аспектам:

1. Исторический экскурс развития государственного управления в РФ.

2. Повышение роли и эффективности деятельности и Правительства РФ.

3. Реформа местного самоуправления в РФ.

**Рекомендуемая тематика эссе:**

ТЕМА 2 Совершенствование государственного управления экономикой

1. Содержание экономической политики государства.

2. Нормативные и законодательные акты, формирующие механизм государственного регулирования экономики.

3. Формы и методы современного регулирования государством экономики.

ТЕМА 4 Пути повышения эффективности деятельности органов государственной власти

1. Краснодарский край как субъект РФ.

2. Разграничение предметов ведения и полномочий между краем и Российской Федерацией.

3. Федеральные территориальные органы государственного управления в Краснодарском крае.

4. Органы государственной власти Краснодарского края.

ТЕМА 6 Направления укрепления экономических и финансовых основ местного самоуправления

1. Бюджет муниципального образования.

2. Межбюджетные отношения. Методы выравнивания бюджетной обеспеченности.

3. Направления увеличения доходной части бюджета муниципального образования.

ТЕМА 8 Направления совершенствования взаимодействия государственных и муниципальных органов власти

1. Основные формы взаимодействия государства и муниципалитетов.

2. Совершенствование межбюджетных отношений и взаимное делегирование полномочий.

3. Совместные меры борьбы с коррупцией, преступностью и терроризмом.

**Тематика эссе для выполнения самостоятельной контролируемой работы:**

1. Государственное управление в древней Греции (города-полисы)

2. Государственное управление в древнем Риме (республика и империя)

3. Диалектика и диалектический метод исследования в научном познании

4. Государственное управление и менеджмент: сходство и различие

5. Теории образования государств (должно быть освящено не менее 5)

6. Современные концепции и парадигмы в области государственного управления

7. Верховенство конституции – история и современность

8. Принцип народовластия в России от Новгорода до наших дней

9. Контроль цен и тарифов в Российской Федерации

10. Основные принципы госуправления в России

11. Обеспечение государственной безопасности Российской Федерации

12. Повышение жизненного уровня населения РФ как главная цель реализации государственной политики

13. Формы и методы современного государственного регулирования экономики в РФ

14. Роль и место в системе государственного управления антимонопольной службы РФ

15. Органы территориального общественного самоуправления

16. Муниципальное управление развитием культуры и народного творчества

17. Направления укрепления экономических и финансовых основ местного самоуправления

18. Бюджетный процесс в Российской Федерации

19. Государственная и муниципальная статистика в РФ

20. Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»

**«Мозговой штурм»**

Тема 3. Совершенствование государственного управления социальной сферой

На семинарском занятии применяются интерактивные технологии обучения. Магистранты проводят мозговой штурм по следующим проблемным аспектам:

1. Общественное назначение социальной сферы.

2. Современное содержание политики социального государства.

3. Проблемы реформирования ЖКХ.

**Тестовые задания**

1 Государственное управление это

-: Право и реальная способность населения осуществлять через государственные органы властные полномочия

+: Целенаправленное воздействие органов государства, его учреждений и служащих на различные сферы жизни общества, поведение индивидов и их коллективов

-: Подавление с помощью государственного аппарата революционных устремлений угнетенных классов в интересах господствующих социальных групп

-: Управление общественными отношениями и различными сферами жизни общества с целью предотвращения хаоса и энтропии, а также борьбы всех против всех

2 Предметом науки о государственном управлении является

+: Исследование управленческой деятельности в единстве с управленческими отношениями, складывающимися в процессе функционирования государственного управления

-: Исследование механизмов формирования государственной власти и складывающихся при этом управленческих отношений

-: Исследование общественных отношений по поводу реализации государственными органами властных полномочий

-: Исследование института государственного управления как составной части механизма формирования современного общества

3 Что является методической основой системы государственного управления

-: Метод научной абстракции

-: Исторический метод

+: Диалектический метод

-: Метод прогнозной ретроспекции

-: Методы анализа и синтеза

4 Какая из перечисленных ниже подсистем не входит в состав системы государственного управления

-: Институциональная подсистема

-: Нормативно-правовая подсистема

-: Функционально-структурная подсистема

+: Организационно–распорядительная

-: Профессионально-кадровая

-: Все варианты правильные

5 Сущностной частью коммуникативной подсистемы является

-: Система делопроизводства и документооборота

-: Система нормативно правовой документации в органах государственной власти

+: Управленческие отношения в органах государственной власти

-: Неофициальные деловые контакты государственных служащих

6 Культурологический подход это

+: Анализ процесса принятия и осуществления государственно-управленческих решений под углом зрения политической и профессиональной культуры

-: Анализ процесса управления исходя из исторически сложившихся обычаев и традиций государственного управления

-: Процесс внедрения в культуру управления современных тенденций профессиональной управленческой этики

7 Кто является носителем и источником власти в РФ

-: Органы государственного управления в целом

-: Президент

-: законодательная власть как представители народа

+: Народ

-: Все ответы правильные

8 Менеджмент в отличие от государственного управления

-: Является более широким понятием

-: Имеет качественные отличия, выраженные методами управления

+: Имеет своей главной целью прибыль

-: Является более прогрессивной формой описания процесса управления

9 Какая из школ не участвовала в теоретическом развитии науки госу-дарственного управления

-: Научная школа управления

-: Классическая школа

-: Школа человеческих отношений

-: Школа поведенческих наук

-: Школа количественного подхода к управлению

+: Все школы внесли вклад в теоретическое развитие науки

10 Основателем научной школы управления явился

-: А. Файоль

-: Г.(Х.) Эмерсон

+: Ф. Тейлор

-: Г. Гант

-: Л. Гьюлик

**Примерная тематика курсовых работ**

1. Проблемы формирования и становления современной Российской государственности.

2. Система государственной службы в Российской Федерации.

3. Государственное управление реформированием образования в РФ.

4. Совершенствование государственного управления экономикой.

5. Государственное управление жилищно-коммунальным хозяйством в РФ.

6. Государственная регистрационная деятельность в России.

7. Совершенствование межбюджетных отношений в современных условиях.

8. Государственное управление земельными отношениями в РФ.

9. Критерии и факторы оценки эффективности государственного и муниципального управления.

10. Государственное регулирование экономики на современном этапе.

11. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления в Краснодарском крае.

12. Современное состояние местного самоуправления в России.

13. Система государственного и муниципального управления в Германии.

14. Совершенствование деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

15. Конституционные положения о государственном устройстве Российской Федерации.

16. Пути повышения эффективности деятельности органов государственной власти.

17. Система органов государственной власти в Краснодарском крае.

18. Система государственного и муниципального управления в Китае.

19. Послание Президента РФ – основа формирования государственной политики.

20. Общественная палата в политической системе РФ.

21. Направления совершенствования информации и коммуникации в государственном управлении.

22. Государственное управление финансами и банковской системой в Российской Федерации.

23. Направления укрепления экономических основ местного самоуправления.

24. Проблемные аспекты борьбы с коррупцией в деятельности государственных и муниципальных должностных лиц.

25. Политико-административное устройство России.

26. Программно-целевой метод государственного развития сельских территорий в РФ.

27. Проблемные вопросы приватизации государственной собственности в России.

28. Совершенствование государственного управления и контроля за землями сельскохозяйственного назначения.

29. Государственное управление органами социальной защиты населения.

30. Контрольные и надзорные органы в системе государственного и муниципального управления в РФ.

31. Актуальные вопросы совершенствования муниципального управления социально-экономическим развитием территорий.

32. Особенности муниципального управления в сельской местности.

33. Государственная и муниципальная служба в Российской Федерации.

**Вопросы на экзамен**

1. Критерии и факторы оценки эффективности государственного и муниципального управления.

2. Основные положения и принципы функционирования местного самоуправления в РФ.

3. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления в Краснодарском крае.

4. Современное состояние муниципального управления в России.

5. Система государственного и муниципального управления в Германии.

6. Совершенствование деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

7. Направления укрепления экономических основ местного самоуправления в Российской Федерации.

8. Совершенствование муниципального управления социально-экономическим развитием территорий.

9. Муниципальная гражданская служба в РФ.

10. Территориальное общественное самоуправление (ТОС) и их роль в осуществлении местного самоуправления.

11. Особенности представительных и исполнительных органов местного самоуправления.

12. Классификация и система оплаты муниципальных услуг.

13. Основные направления реформирования жилищно-коммунального хозяйства муниципальных образований.

14. Повышение инвестиционного потенциала муниципального образования.

15. Развитие науки государственного управления в России.

16. Сущность государственной управленческой деятельности и управленческих отношений.

17. Государственное управление и менеджмент.

18. Современные парадигмы государственного управления.

19. Система государственной службы в РФ.

20. Предметы ведения и полномочия Российской Федерации и субъектов РФ.

21. Основы и порядок разработки государственной политики.

22. Система государственных органов власти Российской Федерации.

23. Местное самоуправление в общей системе управления государством и обществом.

24. Законодательный процесс в Российской Федерации.

25. Контрольные и надзорные органы государственной власти в РФ.

26. Направления совершенствования взаимодействия государственного и муниципального управления.

27. Макроэкономика и государственное регулирование экономики в Российской Федерации.

28. Федеральные округа. Основные полномочия и задачи полномочного представителя Президента РФ в федеральном округе.

29. Оценка эффективности государственного управления.

30. Совершенствование государственного управления здравоохранением.

31. Совершенствование государственного управления культурой.

32. Направления совершенствования государственного управления социальным развитием села.

33. Государственное управление рынком ценных бумаг.

34. Совершенствование государственного управления образованием.

35. Совершенствование государственного управления агропромышленным сектором экономики в РФ.

36. Направления совершенствования государственного управления федеральной собственностью и имуществом.

37. Принципы и методы работы с кадрами в органах государственного управления.

38. Виды контроля в органах государственного и муниципального управления.

39. Совершенствование государственного управления земельными отношениями в Российской Федерации.

40. Государственная антимонопольная политика в РФ.

41. Программно-целевые методы государственного и муниципального управления.

42. Система государственного и муниципального управления в Китае.

43. Правовые основы современного местного самоуправления в Российской Федерации.

44. Муниципальное управление градообслуживающей сферой.

45. Организация и планирование работы местной администрации (муниципального образования).

46. Организация системы контроля в муниципальном образовании.

47. Порядок формирования, принятия и исполнения бюджета муниципального образования.

48. Направления совершенствования управления муниципальным имуществом.

49. Муниципальное регулирование занятости населения и трудовых отношений.

50. Система муниципальных органов Краснодарского края.

51. Меры муниципальной поддержки развития хозяйствующих субъектов.

52. Государственное управление денежным обращением в Российской Феде-рации.

53. Совершенствование методов государственного регулирования экономики.

54. Содержание понятия государственная власть.

55. Государственное управление отношениями собственности на землю в Российской Федерации.

56. Основные этапы законодательного процесса в Российской Федерации.

57. Проблемы формирования современной Российской государственности.

58. Разграничение уровней и полномочий государственного и муниципального управления.

59. Избирательная система в Российской Федерации. Пропорциональная и мажоритарная схемы выборов.

60. Маркетинг территории муниципального образования.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта деятельности**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 – 2016 «Текущий контроль и успеваемости и промежуточной аттестации студентов», версия 1.0.

**Реферат.**

Реферат – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;
2. развитие навыков логического мышления;
3. углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

**Критериями оценки реферата являются:** новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

**Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

**Оценка «хорошо»** – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

**Оценка «неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

**Доклад.**

Доклад – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Цель подготовки доклада:

– сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;

– способствовать овладению методами научного познания;

– освоить навыки публичного выступления;

– научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Таблица - Лист оценки доклада-презентации

| Критерий | Минимальный ответ «2» | Изложенный, раскрытый ответ «3» | Законченный, полный ответ «4» | Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5» |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раскрытие проблемы | Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы  | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы |
| Представление | Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины | Представленная информация не систематизирована или непоследовательна. Использованы 1-2 профессиональных термина | Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов | Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов |
| Оформление | Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляемой информации | Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации | Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представленной информации | Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации |
| Ответы на вопросы | Нет ответов на вопросы | Только ответы на элементарные вопросы | Ответы на вопросы полные или частично полные | Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений |

**Кейс-задание.**

В основе метода кейс-заданий лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера магистрант должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Метод кейс-заданий разбивается на этапы:

• Подготовительный этап;

• Ознакомительный этап;

• Аналитический этап;

• Итоговый этап.

На первом этапе преподаватель конкретизирует цели, помогает магистранту разработать соответствующую «конкретную ситуацию» и сценарий занятия. При разработке важно учитывать ряд обязательных требований:

• Пример должен логично продолжать содержание теоретического курса и соответствовать будущим профессиональным потребностям магистранта;

• Сложность описанной ситуации должна учитывать уровень возможностей магистранта, т.е. с одной стороны, быть по силам, а с другой, вызывать желание с ней справиться и испытать чувство успеха;

• Содержание должно отражать реальные профессиональные ситуации, а не выдуманные события и факты.

На втором этапе происходит вовлечение обучающихся в живое обсуждение реальной профессиональной ситуации. Преподаватель обозначает контекст предстоящей работы, обращаясь к компетентности магистрантов в определенной области. Знакомит магистрантов с содержанием конкретной ситуации, индивидуально или в группе. В этой методике большую роль играет группа, т.к. повышается развитие познавательной способности во время обсуждения идей и предлагаемых решений, что является плодом совместных усилий. По этой причине, ознакомление с описанием конкретной ситуации выполняется в малой группе.

Анализ в групповой работе начинается после знакомства магистрантов с предоставленными фактами, и предлагаются следующие рекомендации:

• выявление признаков проблемы;

• постановка проблемы требует ясности, четкости, краткости формулировки;

• различные способы действия;

• альтернативы и их обоснование;

• анализ положительных и отрицательных решений;

• первоначальные цели и реальность ее воплощения.

Результативность используемого метода увеличивается благодаря аналитической работе магистрантов, когда они могут узнать и сравнить несколько вариантов решения одной проблемы. Такой пример помогает расширению индивидуального опыта анализа и решения проблемы каждым магистрантом.

Так как анализ конкретной ситуации – групповая работа, то решение проблемы происходит в форме открытых дискуссий. Важным моментом является развитие познавательной деятельности и принятие чужих вариантов решения проблемы без предвзятости. Это позволяет магистрантам развивать умение анализировать реальные ситуации и вырабатывать самостоятельные решения, что необходимо каждому специалисту, особенно в современной рыночной экономике.

**Критерии оценивания выполнения кейс-задания:**

**Отметка «отлично»**: работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдены правила техники безопасности; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

**Отметка «хорошо»**: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

**Отметка «удовлетворительно»**: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

**Отметка «неудовлетворительно»**: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

**Индивидуальное творческое задание.**

В ходе изучения дисциплины «Совершенствование системы государственного управления и муниципального менеджмента» обучающиеся обязаны выполнить индивидуальное задание. Цель выполнения задания магистрантами заключается в выработке конкретных практических умений и навыков в разработке направлений совершенствование отдельных элементов системы государственного и муниципального управления.

Выполнение индивидуального задания магистрантами решает следующие задачи:

- помочь обучающимся осмыслить государственное и муниципальное управление как систему;

- рассмотреть содержание и особенности организации процесса государственного и муниципального управления, основные направления их совершенствования;

- сформировать у магистрантов знание процесса формирование и реализации государственной политики, разработки, принятия и осуществления государственных решений, механизмов ее совершенствования;

- вооружить обучающихся пониманием специфики государственного и муниципального управления в России в сравнении с другими странами

- овладеть навыками формирования государственной политики на современном этапе и совершенствования системы государственного и муниципального управления;

- овладеть навыками формирования механизмов реформации местного самоуправления в Российской Федерации.

Выполнение творческого задания предполагает представление результатов исследования группе; участие в групповом обсуждении собственных результатов исследования и других магистрантов (методом взаимного рецензирования).

Для каждого докладчика назначается оппонент, который должен предварительно изучить подготовленный текст исследования магистранта и выступить противоположной точки зрения. Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизводства информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и могут иметь дискуссионный характер, несколько точек зрения и подходов к решению.

Творческое задание практическое и близкое к жизни придает смысл обучению, мотивирует обучающихся. Неизвестность ответа и возможность найти свое собственное «правильное» решение, основанное на своем персональном опыте и опыте своего коллеги, друга, позволяют создать фундамент для сотрудничества, сообучения, общения всех участников образовательного процесса, включая педагога. Творческое задание отвечает следующим критериям:

• не имеет однозначного и односложного ответа или решения;

• является практическим и полезным для обучающихся;

• связано с жизнью обучающихся;

• вызывает интерес у обучающихся;

• максимально служит целям обучения.

Этапы выполнения индивидуального задания:

1. Магистрант сообщает о теме, объекте, предмете и рабочей гипотезе будущего диссертационного исследования. Вместе с педагогом-предметником формируют индивидуальное задание, в которой необходимо отразить инструментарий и объект. Индивидуальное задание магистрант должен согласовывать с научным руководителем.
2. Магистрант изучает научную литературу, осуществляет стратегическую оценку объекта исследования, получает консультации от педагога-предметника и научного руководителя.
3. Магистрант представляет результаты исследования (презентации, статьи, научной работы и т. п.) и защищает их.

**Критерии оценивания творческого задания:**

**Оценка «отлично» ставится при условии:**

⎯ работа выполнялась самостоятельно;

⎯ материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;

⎯ работа оформлена с соблюдением всех требований для оформления проектов;

⎯ защита творческой работы проведена на высоком и доступном уровне.

**Оценка «хорошо» ставится при условии:**

⎯ работа выполнялась самостоятельно;

⎯ материал подобран в достаточном количестве с использованием разных источников;

⎯ работа оформлена с незначительными отклонениями от требований для оформления проектов;

⎯ защита творческой работы проведена хорошо.

**Оценка «удовлетворительно» ставится при условии:**

⎯ работа выполнялась с помощью преподавателя;

⎯ материал подобран в достаточном количестве;

⎯ работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;

⎯ защита творческой работы проведена удовлетворительно.

**Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии:**

⎯ работа не выполнена;

⎯ материал в достаточном количестве не подобран;

⎯ работа оформлена с отклонениями от требований для оформления проектов;

⎯ защита творческой работы не проведена.

**Эссе.**

Эссе (франц. essai — попытка, проба, очерк, от лат. exagium — взвешивание), прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный характер.

**Признаки эссе:**

* наличие конкретной темы или вопроса. Произведение, посвященное анализу широкого круга проблем, по определению не может быть выполнено в жанре эссе.
* эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.
* как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или чисто беллетристический характер.
* в содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора - его мировоззрение, мысли и чувства.

Эссе магистранта — это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

**Структура эссе.**

Титульный лист.

Введение — суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», « Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть — теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

4. Заключение — обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

**Критериями оценки эссе** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, степень раскрытия разных точек зрения на исследуемую проблему и качество формулирования собственного мнения соблюдения требований к оформлению.

**Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению, выступление докладчика было логически выверенным, речь – ясной, ответы на вопросы – уверенными и обоснованными.

**Оценка «хорошо»** ⎯ основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении, не четкости при ответах на вопросы.

**Оценка «удовлетворительно»** ⎯ имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена не полностью; допущены фактические ошибки в содержании; речь докладчика не структурирована, допускались неточности при ответах на вопросы.

**Оценка «неудовлетворительно»** ⎯ тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или речь докладчика логически не выдержана, отсутствует новизна исследования, докладчик испытывает затруднения при ответах на вопросы.

**«Мозговой штурм»**

***Мозговой штурм*** относится к совокупности методов групповой дискуссии. Это метод активизации творческого мышления в группе при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов.

«Мозговой штурм» применяется, чтобы выяснить информированность и/или отношение участников к определенному вопросу, а также для получения обратной связи.

Алгоритм проведения мозгового штурма по каждой из перечисленных тем:

1. Магистранты получают вопрос для обсуждения.

2. Преподаватель предлагает всем поочередно высказать свои мысли по этому поводу.

3. Все прозвучавшие высказывания принимаются без возражений и записываются на доске. Допускаются уточнения высказываний, если они кажутся неясными. Идея записывается именно так, как она прозвучала из уст участника.

4. Когда все идеи и суждения высказаны, нужно повторить, какое было дано задание, и перечислить все, что записано со слов участников.

5. Участники мозгового штурма обобщают под руководством преподавателя какие, по их мнению, выводы можно сделать из получившихся результатов и как это может быть связано с темой тренинга. После завершения «мозговой атаки» (которая не должна занимать много времени, в среднем 4-5 минут), необходимо обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные.

**Критериями оценки** могут быть актуальность, решаемость собственными силами, новизна и активность участия магистранта в работе коллектива.

Таблица - Лист оценки работы обучающегося в «мозговом штурме»

| Критерий | Минимальный ответ «2» | Изложенный, раскрытый ответ «3» | Законченный, полный ответ «4» | Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5» |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Актуальность и новизна решения проблемы | Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы  | Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы | Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы | Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы |
| Решаемость собственными силами | Представляемая информация не авторская. Использованы только внешние источники | Представленная информация не систематизирована. Использованы 1-2 профессиональных термина | Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов | Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов |
| Активность участника | Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляемой информации | Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации | Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представленной информации | Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации |
| Усвоение материала | Нет ответов на вопросы | Только ответы на элементарные вопросы | Ответы на вопросы полные или частично полные | Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений |
| Итоговая оценка |

**Тест.**

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизованной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

**Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования**.

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

**Курсовая работа.**

Курсовая работа по дисциплине «Совершенствование системы государственного управления и муниципального менеджмента» должна отражать проблемные вопросы и современные достижения отечественной и зарубежной практики государственного и муниципального управления. Материалы и содержание курсовой работы должны основываться на теоретических положениях и фактических материалах о государственном администрировании, государственной и муниципальной службе, исходить из реальной действительности и практики государственного и муниципального управления. Она должна свидетельствовать об умении автора исследовать проблемы государственного и муниципального управления, формулировать и аргументировано обосновывать выдвигаемые положения и тезисы, делать обобщающие выводы и заключения, обосновывать практические рекомендации. Курсовое исследование – творческий труд, результатом которого может быть и нетрадиционный, оригинальный взгляд на поставленную проблему, исследование которой может привести к неожиданным открытиям. В процессе выполнения курсовой работы магистрант проявляет свою научно-исследовательскую зрелость, готовность к практическому применению приобретенных знаний, квалифицированному решению профессиональных проблем.

Выполнение магистрантом курсовой работы осуществляется под непосредственным контролем руководителя. После завершения работы магистрант сдает ее на кафедру. Руководитель определяет ее соответствие требованиям и письменно дает свое заключение на титульном листе курсовой работы о возможности допустить ее к защите. Далее устанавливается дата и время ее защиты. При выставлении оценки за курсовую работу учитываются следующие факторы:

 объем и качество выполнения курсовой работы,

 оригинальность и самостоятельность решения поставленных задач,

 глубина знаний по выбранной теме,

 умение излагать результаты, объяснять источники данных, ориентироваться в законодательных и нормативных документах по данной теме,

 способность обосновывать и защищать принятые решения, отвечать на заданные при защите вопросы как теоретического, так и практического характера.

**Критерии оценки курсовой работы**

 **«Отлично» выставляется за курсовую работу, в которой:**

1. Используется основная литература по проблеме.

2. Дано теоретическое обоснование актуальной темы и анализ передового опыта работы.

3. Показано применение научных методик и передового опыта в своей работе с испытуемыми, обобщен собственный опыт, иллюстрируемый различными наглядными материалами, сделаны выводы и даны практические рекомендации.

4. Работа безукоризненна в отношении оформления (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т.д.).

5. Все этапы выполнены в срок.

 **«Хорошо» выставляется в случае, если:**

1. Использована основная литература по теме (методическая и научная).

2. Дано теоретическое обоснование и анализ передового опыта работы.

3. Все этапы выполнены в срок.

4. Работа правильно оформлена.

5. Недостаточно описан личный опыт работы, применение научных исследований и передового опыта работы.

**«Удовлетворительно» выставляется:**

1. Библиография ограничена.

2. Нет должного анализа литературы по проблеме.

3. Хорошо обобщен собственный опыт работы.

4. Оформление работы правильное.

5. Большая часть выполнена в срок.

**Экзамен.**

**Критерии оценки знаний магистрантов на экзамене**

**Оценки "отлично"** заслуживает магистрант, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка "отлично" выставляется магистрантам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

**Оценки "хорошо"** заслуживает магистрант, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется магистрантам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

**Оценки "удовлетворительно"** заслуживает магистрант, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется магистрантам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

**Оценка "неудовлетворительно"** выставляется магистранту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

**8 Перечень основной и дополнительной литературы**

**Основная**

1. Знаменский Д.Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении [Электронный ресурс]/ Знаменский Д.Ю., Сибиряев А.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2014.— 180 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/28012.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс]/ Валеева Е.О.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 111 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31935.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Петренко И.М. Государственная и муниципальная служба: учебник. - Краснодар: ЭДВИ, 2013. – 144 с.
4. Трубилин А.И., Петренко И.М. Государственная поддержка агропромышленного комплекса. Учебное пособие. – Краснодар: КГАУ, 2012. – 103 с.

**Дополнительная**

1. Михалёва Н.В. Конституционно-правовой статус местных органов в странах англосаксонского и континентального права : учеб. пособие / МИХАЛЁВА Н.В. ; Куб. гос. аграр. ун-т. - Краснодар : КубГАУ, 2016. - 94 с.
2. Теория антикризисного менеджмента: учебник / под ред. А.Н. Ряховской. - М.: Магистр : Инфра-М, 2015. - 623 с.
3. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 02.04.2014) "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
4. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2014)
5. Федеральный закон от 02.12.2015 N 349-ФЗ "О федеральном бюджете на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов"
6. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"
7. Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 N 1376 (ред. от 07.05.2014) "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг"
8. Письмо Минэкономразвития РФ от 29.04.2011 N 8863-ОФ/Д09 "О методических рекомендациях по организации проведения мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг"
9. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
10. Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 «О государственных должностях Российской Федерации»;
11. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;
12. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;
13. Указ Президента Российской Федерации от 27 сентября 2005 г. № 1131 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих»;
14. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы»;
15. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

**9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

|  |
| --- |
| ФГБУ «Российская государственная библиотека» дог. №095/04/0395 от 13.08.2015Дог.№095/04/0149 |
| ЭБС Руконт + Ростехагро. Бибком дог. 2222-2015 от 21.07.15 |
| ЭБС «IPRbook». ООО «Ай Пи Эр Медиа». Контракт №1482/15 от 28.10.2015Контракт №1583/15 от 28.04.2016 |
| ELSEVIER. Соглашение № 15 от 18.12.2013г. о сотрудничестве в Консорциуме Научно-исследовательская деятельность вузов Юга России |
| Правовая система «Консультант+». Договор 8068 от 28.01.2016. |

– <http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал;

– [www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU) - научная электронная библиотека;

– http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej\_

standart\_fo/docs/ - Министерство финансов Российской Федерации официальный сайт;

– http://www.library.ru/2/catalogs/periodical/?ec

=48 Каталог сайтов периодических изданий, электронные версии журналов:

1 Практика муниципального управления

2 Местное самоуправление: организация, экономика и учёт

3 Муниципальная служба

4 Государственное и муниципальное управление

5 Государственное управление

6 Государственная власть и местное самоуправление

7 Государственная служба

8 Вопросы государственного и муниципального управления

9 Управление мегаполисом

– http://www.uptp.ru – Журнал «Проблемы теории и практики управления»

– http://www.kremlin.ru – Портал Президента РФ

– http://www.infostat.ru – Информационно-издательский центр «Статистика России»

– http://www.gks.ru – Официальный сайт «Росстата»

– http://www.cbr.ru – Официальный сайт Банка России

– http://www.dni.ru – Интернет издание «Дни.ру»

**10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Совершенствование системы государственного и муниципального управления: метод. рекомендации к семинарским занятиям / сост. М. В. Зелинская. – Краснодар: КуБГАУ, 2016. – 58 с.

2. Совершенствование системы государственного и муниципального управления: метод. указания по выполнению курсовой работы / сост. М. В. Зелинская. – Краснодар: КуБГАУ, 2016. – 40 с.

3. Совершенствование системы государственного и муниципального управления: метод. рекомендации по выполнению самостоятельной работы / сост. М. В. Зелинская. – Краснодар: КуБГАУ, 2016. – 75 с.

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО**

**И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

*Методические рекомендации*

*Составитель:* **Зелинская Мария Владимировна**

Подписано в печать \_\_.\_\_.2016. Формат 60 х 84 1/16 .

Усл. печ. л. \_\_\_. Уч.-изд. л. \_\_\_.

Тираж 50 экз. Заказ №

Типография Кубанского государственного аграрного университета.

350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13