

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
ветеринарной медицины


доцент А. И. Шевченко

27 мая 2023 года

Рабочая программа дисциплины

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Специальность
36.05.01. Ветеринария

Специализация
«Ветеринария»
(программа специалитета)

Уровень высшего образования
Специалитет

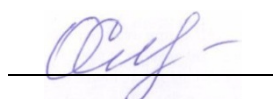
Форма обучения
Очная, заочная

**Краснодар
2023**

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана на основе ФГОС ВО по специальности 36.05.01 Ветеринария (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 22 сентября 2017 г. № 974.


Автор:

канд. филол. наук, доцент

 О.С. Саخنو


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры русского языка и речевой коммуникации от 03.04.2023, протокол № 8.

Заведующий кафедрой
русского языка и речевой
коммуникации, профессор

 О.Е. Павловская

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета ветеринарной медицины 22 мая 2023, протокол № 8.

Председатель методической
Комиссии кандидат
Ветеринарных наук, доцент

 М. Н. Лифенцова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
доктор ветеринарных наук,
профессор

 М. В. Назаров

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования, в письменной и устной его разновидностях, а также об основных этапах подготовки публичного выступления.

Задачи:

- закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
- формирование коммуникативной компетенции;
- обучение профессиональному общению;
- развитие навыков поиска и оценки информации;
- развитие речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения (ведение переговоров, дискуссии и т.п.);
- повышение культуры разговорной речи, обучение речевым средствам установления и поддержания доброжелательных личных отношений.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Трудовая функция (ТФ) - Управление системой мероприятий по предотвращению возникновения незаразных, инфекционных и инвазионных болезней животных для обеспечения устойчивого здоровья животных.

Трудовые действия (ТД):

Пропаганда ветеринарных знаний, в том числе в области профилактики заболеваний животных, среди работников организации.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Русский язык и культура речи» (Б1.О.09) является дисциплиной базовой части ОПОП ВО подготовки обучающихся по специальности 36.05.01 Ветеринария, специализация «Ветеринария».

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем часов	Объем часов
	Очная	Заочная

Контактная работа в том числе: – аудиторная по видам учебных занятий	37	9
– лекции	18	2
– практические	18	6
– зачет	1	1
Контроль	-	4
Самостоятельная работа	35	59
Итого по дисциплине	72	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают зачет.
Дисциплина изучается в очной форме на 1 курсе в 1 семестре,
по заочной форме – на 1 курсе в 1 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Ла- бора- тор- ные заня- тия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки*	Са- мо- стоя- тель- ная ра- бота

1	Русский язык как знаковая система передачи информации и способ существования русского национального мышления и русской культуры Язык как знаковая система. Функции языка. Язык и речь. Формы языка. Источники. История русского языка.	УК-4	1	2	-	2	-	-	-	6
---	--	------	---	---	---	---	---	---	---	---

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские заян- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Ла- бора- тор- ные заян- тия	в том числе в форме пак- тиче- ской подго- товки*	Са- мо- стоя- тель- ная ра- бота

	ка. Русский язык в XX									
2	Национальный русский язык и его разновидности. Понятие националь-ного языка. Литера-турный язык как высшая форма национально-го языка и основа культуры речи. Не-литературные разно-видности националь-ного языка.	УК-4	1	2	-	2	-	-	-	4
3	Стили современно-го русского литера-турного языка. Понятие стиля. Си-стема функциональ-ных стилей совре-менного русского языка.	УК-4	1	2	-	4	-	-	-	5
4	Понятие и типы речевой культуры. Культура речи и условия, необходи-мые для достижения ее высокого уровня. Организация вер-бального общения. Невербальные сред-ства коммуникации.	УК-4	1	2	-	2	-	-	-	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские заян- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Ла- бора- тор- ные заян- тия	в том числе в форме пак- тиче- ской подго- товки*	Са- мо- стоя- тель- ная ра- бота

	Типы речевой куль- туры									
5	Нормативный ас- пект культуры ре- чи. Понятие нормы. Ти- пы норм. Типы сло- варей.	УК-4	1	4	-	2	-	-	-	4
6	Коммуникативный аспект культуры речи. Система коммуника- тивных качеств речи. Правильность речи. Точность речи. Ло- гичность речи. Чи- стота речи. Умест- ность речи. Богат- ство и разнообразие речи. Выразитель- ность и изобрази- тельность речи.	УК-4	1	2	-	2	-	-	-	4
7	Этический аспект культуры речи. Понятие речевого этикета. Коммуника- тивные ситуации и формулы речевого этикета.	УК-4	1	2	-	2	-	-	-	4
8	Организация вербального		1	2	-	2	-	-	-	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские заян- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Ла- бора- тор- ные заян- тия	в том числе в форме пак- тиче- ской подго- товки*	Са- мо- стоя- тель- ная ра- бота

	взаимодействия. Основные единицы общения. Доказа- тельность и убеди- тельность речи. Эффективность речевой коммуника- ции	УК-4								
Итого				18	-	18	-	-	-	35

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские заян- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Ла- бора- тор- ные заян- тия	в том числе в форме пак- тиче- ской подго- товки*	Са- мо- стоя- тель- ная ра- бота

1	Русский язык как знаковая система передачи информа- ции и способ суще- ствования русского национального	УК-4	1	2	-	-	-	-	-	8
---	--	------	---	---	---	---	---	---	---	---

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские заня- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Ла- бора- тор- ные заня- тия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки*	Са- мо- стоя- тель- ная ра- бота

	мышления и рус- ской культуры Язык как знаковая система. Функции языка. Язык и речь. Формы и стили речи. История русского я- зыка. Русский язык в XX									
2	Национальный рус- ский язык и его разновидности. Понятие националь- ного языка. Литера- турный язык как высшая форма национально- го языка и основа культуры речи. Не- литературные разно- видности националь- ного языка.	УК-4	1	-	-	2	-	-	-	7
3	Стили современно- го русского литера- турного языка. Понятие стиля. Си- стема функциональ- ных стилей совре- менного русского языка.	УК-4	1	-	-	2	-	-	-	7
4	Понятие и типы речевой культуры. Культура речи и									

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские заян- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Ла- бора- тор- ные заян- тия	в том числе в форме пак- тиче- ской подго- товки*	Са- мо- стоя- тель- ная ра- бота

	условия, необходи- мые для достижения ее высокого уровня. Организация вер- бального общения. Невербальные сред- ства коммуникации. Типы речевой куль- туры	УК-4	1	-	-	-	-	-	-	7
5	Нормативный ас- пект культуры ре- чи. Понятие нормы. Ти- пы норм. Типы сло- варей.	УК-4	1	-	-	-	-	-	-	8
6	Коммуникативный аспект культуры речи. Система коммуни- кативных качеств речи. Правильность речи. Точность речи. Ло- гичность речи. Чи- стота речи. Умест- ность речи. Богат- ство и разнообразие речи. Выразитель- ность и изобрази- тельность речи.	УК-4	1	-	-	-	-	-	-	7
7	Этический аспект культуры речи.	УК-4	1	-	-	-	-	-	-	7

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Прак- тиче- ские заян- тия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Ла- бора- тор- ные заян- тия	в том числе в форме пак- тиче- ской подго- товки*	Са- мо- стоя- тель- ная ра- бота

	Понятие речевого этикета. Коммуникативные ситуации и формулы речевого этикета.									
8	Организация вербального взаимодействия. Основные единицы общения. Доказательность и убедительность речи. Эффективность речевой коммуникации	УК-4	1	-	-	2	-	-	-	8
Итого				2	-	6	-	-	-	59

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Литература для самостоятельной работы

1. Русский язык и культура речи : МР по организации самостоятельной работы для обучающихся бакалавриата по направлению 36.05.01 «Ветеринария» «Русский язык и культура речи». Сахно О.С. 26.11.2020 г. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9458>
2. Русский язык и культура речи : РТ для студентов бакалавриата 36.05.01 «Ветеринария» «Русский язык и культура речи». Сахно О.С. 26.11.2020 г. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9459>

3. Русский язык и культура речи : УМП для обучающихся бакалавриата по направлению 36.05.01 «Ветеринария» «Русский язык и культура речи». Павловская О.Е., Сахно О.С. 26.11.2020 г. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9460>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
1,2,3	Иностранный язык
1	<i>Русский язык и культура речи</i>
1	Латинский язык
10	Государственная итоговая аттестация
10	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле- творительно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.					
УК-4.1. Вы- бирает на государ- ственном и иностранном (-ых) языках коммуника- тивно при- емлемые стиль дело- вого обще- ния, вер- бальные и невербаль-	УК-4.1. Не выбирает на государ- ственном и иностранном (-ых) языках коммуника- тивно при- емлемые стиль дело- вого обще- ния, вер- бальные и невербаль-	УК-4.1. Ча- стично выби- рает на госу- дарственном и иностранном (- ых) языках коммуника- тивно прием- лемые стиль делового об- щения, вер- бальные и не- вербальные средства взаи-	УК-4.1. Вы- бирает на госу- дарственном и иностран- ном (-ых) языках коммуни- кативно приемле- мые стиль делового общения, вербальные	УК-4.1. От- лично выби- рает на госу- дарственном и иностран- ном (-ых) языках ком- муникативно приемлемые стиль делово- го общения, вербальные и невербальные средства вза-	Опрос, до- клад, рефе- рат, тест

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле- творительно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично	
ные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения	ные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Не использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. НЕ ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4. НЕ демонстрирует инте-	модействия с партнерами. УК-4.2. Частично использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Частично ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4. Частично демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в акаде-	и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на госу-	модействия с партнерами. УК-4.2. Отлично использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Отлично ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4. Отлично демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудни-	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле- творительно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично	
использо- вать диало- гическое общение для сотрудниче- ства в ака- демической коммуника- ции обще- ния; внима- тельно слу- шая и пыта- ясь понять суть идей других, даже если они противоре- чат соб- ственным воззрениям; уважая вы- сказывания других как в плане со- держания, так и в плане формы; кри- тикуя аргу- ментирован- но и кон- структивно, не задевая чувств дру- гих; адапти- руя речь и язык жестов к ситуациям взаимодей- ствия. УК-4.5. Демонстрирует умение вы- полнять пе- ревод про- фессиональ- ных текстов с иностран-	гративные умения ис- пользовать диалогиче- ское обще- ние для со- трудниче- ства в ака- демической коммуника- ции обще- ния; внима- тельно слу- шая и пыта- ясь понять суть идей других, даже если они противоре- чат соб- ственным воззрениям; уважая вы- сказывания других как в плане со- держания, так и в плане формы; кри- тикуя аргу- ментирован- но и кон- структивно, не задевая чувств дру- гих; адапти- руя речь и язык жестов к ситуациям взаимодей- ствия. УК-4.5. НЕ демонстри- рует умение выполнять перевод профессио-	мической коммуникации общения; вни- мательно слу- шая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая выска- зывания дру- гих как в плане содер- жания, так и в плане формы; критикуя аргу- ментированно и конструк- тивно, не заде- вая чувств других; адап- тируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодей- ствия. УК-4.5. Ча- стично демон- стрирует уме- ние выполнять перевод про- фессиональ- ных текстов с иностранного (-ых) на госу- дарственный язык и обрат- но.	ном и ино- странном (- ых) языках УК-4.4. Демон- стрирует интегра- тивные умения ис- пользовать диалогиче- ское обще- ние для со- трудниче- ства в ака- демиче- ской ком- муникации общения; вниматель- но слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они проти- воречат собствен- ным воз- зрениям; уважая вы- сказывания других как в плане со- держания, так и в плане формы; критикуя аргу- ментиро- ванно и кон- структивно, не задевая чувств дру- гих; адапти- руя речь и язык жестов к ситуациям взаимодей- ствия. УК-4.5. От- лично демон- стрирует уме- ние выпол- нять перевод профессио- нальных тек- стов с ино- странного (- ых) на госу- дарственный язык и обрат- но.	чества в ака- демической коммуника- ции общения; внимательно слушая и пы- таясь понять суть идей других, даже если они про- тиворечат собственным воззрениям; уважая выска- зывания дру- гих как в плане содер- жания, так и в плане формы; критикуя аргу- ментиро- ванно и кон- структивно, не задевая чувств дру- гих; адапти- руя речь и язык жестов к ситуациям взаимодей- ствия. УК-4.5. От- лично демон- стрирует уме- ние выпол- нять перевод профессио- нальных тек- стов с ино- странного (- ых) на госу- дарственный язык и обрат- но.	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовле- творительно	удовлетвори- тельно	хорошо	отлично	
ного (-ых) на государ- ственный язык и об- ратно.	нальных текстов с иностранным языком на государ- ственный язык и об- ратно.		и язык же- стов к си- туациям взаимодей- ствия. УК-4.5. Демон- стрирует умение выполнять перевод професси- ональных текстов с иностранным языком на государ- ственный язык и об- ратно.		

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Опрос (устный, письменный) (приведены примеры вопросов)

План опроса по теме «Нормативный аспект культуры речи». Перед началом лабораторного занятия необходимо изучить теоретические материалы по теме. После изучения теоретического материала, ответить на следующие вопросы:

1. Что такое языковая норма (ЯН)?
2. Какие функции у ЯН?
3. Какие типы ЯН вы знаете? Что значит «вариативность ЯН»?
4. В чем заключается изменчивость норм?
5. Какие виды ЯН вы знаете? Дайте определение каждому?
6. Какие словари отражают императивность ЯН?

Контрольная работа (приведены примеры)

Вариант 1.

1. *Поставьте ударение в следующих словах:* принужденный, опошленный, облегчим, сердоликовый, умерший, нефтепровод, начата, красивейший, изодра-

на, закупоренный, весела, завидки, пломбировать, звонишь, пуловер, продала, избалованный, экспертный: много тортов.

2.Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:

1. На вокзале висит объявление: « Касса для командировочных на втором этаже ».
2. Никогда не забудет наш народ геройские дни Ленинградской блокады.
3. В кузове грузовика могут разместиться четыре « Москвича ».
4. Татьяна заняла первое место среди девушек третьего разряда.
5. Комитет сделал компромиссное решение без совета с экспертами.

3.Запишите числительные словами:

1. Из 882 книг своей библиотеки он дорожил лишь 278. а к остальным 610 относился прохладно.
2. Арендатор владел 867 га земли, на 567 выращивал картофель, а на 300 - овощи.

4.Из перечисленных существительных выпишите существительные женского рода.

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси. ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе, Сочи. ИрГТУ, Миссисипи.

5.Исправьте ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:

1. Озабоченность за безопасность границ.
2. Прочитав пьесу, предо мной отчетливо возникли образы персонажей.
3. Он осужден к 5 годам заключения.
4. Проснувшись, ему сказали, что завтрак подан.
5. Вопреки усилий репетиторов, мальчик учился плохо.

Вариант 2.

1.Поставьте ударение в следующих словах: облегчим, Свердловский, включенный, маркировать, положить, прожита, позвонит, собрана, жалюзи, цементный, диспансер, поняла, языковая (колбаса), углубили, газированный, редка, врученный, намерение; много шоферов.

2.Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:

- 1.Господа командировочные, получите свои удостоверения!
- 2.Сюжетом повести стала драматическая ситуация, сложившаяся в семье писателя.
- 3.Старушка, видимо, устала, она шла все медленнее, на одном дыхании.
- 4.Русские вложили значительный вклад в освоение Аляски.
- 5.Ожидается очень грандиозная акция.

3.Запишите числительные словами:

- 1.Располагал 666 рублями.
 - 2.На 620 солдатах были пилотки, а 380 солдатам их не досталось.
- 4. Из перечисленных существительных выпишите существительные мужского рода.*

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси. ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе. Сочи, ИрГТУ. Миссисипи.

5. Исправьте ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:

1. Магазин, ориентированный специально для школьников.
2. Пользуясь калькулятором, расчет производится правильно и легко.
3. Идя по мокрой тропинке, дождь не прекращался.
4. Сергей Эфрон, вернувшись на Родину, был арестован и убит.
5. Закончив экскурсию, в ресторане нас ждал обед.

Вариант 3.

1. Поставьте ударение в следующих словах: ободренный, взята, досуг, ржавеет, премировать, исчерпали, хозяева, квартальный, отозвана, заплесневелый, оптовый, горька, одолжишь, давнишний, обеспечение, продали, уставного (капитала), ходатайствовать; много шарфов.

2. Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:

1. Я посмотрел ваш фактичный материал.
2. В нашем клубе часто бывают драматичные постановки.
3. Многие пенсионеры сейчас просто влачат лямку.
4. Под лежащим камнем вода не течет.
5. Пасхальным праздникам отводится особое значение в церковном календаре.

3. Запишите числительные словами:

1. Предложение принято 375 (голос), против 44 (голос).
2. Жалел о 555 рублях, напрасно потраченных.
4. Из перечисленных существительных выпишите существительные среднего рода.

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси. ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе, Сочи. ИрГТУ, Миссисипи.

5. Исправьте ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:

- Участвовать на выборах.
Высказывается критика о том, что мы делаем.
Готовя домашнее задание, меня все время отвлекал телефон.
Через год, будучи слепым и глухим, его привели к царю.
Устав после занятий, мне не читалось.

Вариант 4.

1. Поставьте ударение в следующих словах: цементный, свекла, ходатайствовать, откупоренный, новорожденный, позвоните, договор, жалюзи, премированный, завидно, принудили, языковая (практика), средства, пуловер,

врученная (медаль), бронировать (машину), собрана; много красивейших тортов.

2. Отредактируйте предложения, исправив лексические ошибки:

Президент поднял тост за мир.

На море разразился сильный штиль.

Сияясь побороть слабость, она шла вперед.

Если это гипотетически предположить, то ситуация видится в ином свете.

Рабочий был уволен за прогул без уважительной причины.

3. Запишите числительные словами:

1. Заключение сделки на сумму свыше 678 843 рублей.

2. Он располагает 356 897 рублями капитала.

4. Из перечисленных существительных выпишите существительные общего рода.

Атташе, визави, жюри, цеце, протеже, интервью, хиппи, авеню, умница, колибри, кенгуру, леди, такси, ООН, левша, какаду, кольраби, крупье, кафе, иваси, сирота, денди, бюро, салями, фламинго, невежда, мадам, инкогнито, шоссе, шимпанзе. Сочи, ИрГТУ, Миссисипи

5. Исправьте ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм:

Поняв свою беспомощность, ему стало страшно.

Торговый зал был очищен от людей, опасаясь, что рухнет потолок.

Выяснив, что объем производства уменьшился, возникает вопрос о причине этого.

Проезжая березовую рощу, у меня закружилась голова.

Спрыгнув с трамвая, у пассажира слетела туфля.

Темы докладов (приведены примеры)

1. Язык и речь. Речь в межличностном общении.
2. Речь в социальном взаимодействии.
3. Функционально-смысловые типы речи.
4. Логика, этика, эстетика речи.
5. Особенности служебно-делового общения.
6. Типовые коммуникативные ситуации.
7. Технические средства информирования.
8. Типы документов.
9. Основные принципы русской орфографии и пунктуации.
10. Аннотирование и реферирование.

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Просторечие как нелитературный вариант языка.
2. Молодежный жаргон как нелитературный вариант языка.
3. Особенности кубанского говора.
4. Особенности профессиональной речи.
5. Возникновение и развитие русского воровского жаргона.

6. Мимика и взгляд как невербальные средства коммуникации.
7. Жесты как невербальное средство коммуникации.
8. Национальная специфика жестов.
9. Использование жестов в ораторской речи.
10. Европейская модель общения.
11. Арабо-мусульманская модель общения.
12. Японская модель общения.
13. Китайская модель общения.
14. Русская модель общения.
15. Американская модель общения.

Кейс-задания (приведены примеры)

Задание 1. Существует проблема коммуникативной компетентности личности, которая в профессиональной деятельности специалистов по связям с общественностью приобретает особое значение. Как эта сторона личности реализуется в сфере профессиональной деятельности? Проанализируйте сложившуюся ситуацию на рынке труда и сформулируйте свое представление о коммуникативной компетентности PR-специалиста.

Задание 2. На лекции студент, в основном, воспринимает вербальную информацию. На примере своей учебной деятельности в КубГАУ проанализируйте особенности основной модели передачи информации на лекциях. Как может изменяться модель, если преподаватель использует на лекции технические средства обучения (например, компьютерную презентацию)?

Задание 3. Для создания атмосферы доверия в ходе деловых переговоров используются некоторые приемы выравнивания напряжения, связанные с формой обращения к партнеру. Сконструируйте 2 (две) ситуации, основываясь на собственном практическом опыте, примерах из кино или книг и знании стратегии и тактики аргументации.

Задание 4. Западные бизнесмены стараются вести свои переговоры в конфиденциальной атмосфере, с глазу на глаз. В арабской культуре в помещении присутствуют другие люди, и на вашу просьбу поговорить в иной обстановке араб лишь приблизит к вам свою голову. Прокомментируйте эту ситуацию, применяя знания, полученные при изучении невербальной и межкультурной коммуникации.

Задание 5. В процессе межличностной коммуникации люди, как правило, демонстрируют устойчивые способы поведения, которые характеризуют их коммуникативные стили. Какие коммуникативные стили используете лично вы во взаимодействии с друзьями, коллегами по работе, студентами своей учебной группы и т.д.? Дайте их характеристику, основываясь на клас-

сификациях А. Адлера, К. Хорни, В. Сатир. Нужно представить не менее трех различных стилей.

Задание 6. Вы присутствуете на научной конференции (например, студенческой). Такое коммуникативное событие может быть описано с точки зрения моделей официального общения, различающихся регламентом и характером аргументирования. Основываясь на знании стратегий и тактики аргументации, охарактеризуйте приемлемые для научной конференции модели официального общения.

Темы научных дискуссий (круглых столов, индивидуальных творческих работ) (приведены примеры)

1. Мир управляется Словом. Теле-монстро-словом?
2. Что такое подлинная культура? Как воспитать культурного человека?
3. Возрождается ли Россия? Куда мчится птица-тройка?
4. Почему плохим языком не построишь хорошую жизнь?
5. Что мы поем и будем петь? Скажи, что ты поешь – я скажу, кто ты.
6. Интернет: надо ли опутаться всемирной паутиной?
7. Что есть человек в мире современных технологий?
8. ТВ – глас народа или услаждающий обман?
9. Чем ты увлечен, современный человек?
10. Компьютер: убивает ли он способность к живому общению?
11. Надо ли нам гнаться за успехом? Что такое успех?
12. Верит ли постсоветское общество в Бога?
13. Верую!
14. Можно ли научиться ораторскому искусству? Как?
15. Слово о безмолвии. Есть ли «подвиг безмолвия»?
16. Слово об искусстве Слова. Есть ли «подвиг общения»?
17. Стоит ли учиться за границей?
18. Сохранится ли в будущем понятие «Родина»?
19. Надо ли в школе и вузе говорить о Боге?
20. Живем ли мы ради удовольствия или чего-нибудь иного?
21. Можно ли говорить о равенстве между мужчиной и женщиной?
22. Можно ли напоить бессмертную душу водою земных удовольствий?
23. Может ли быть мир справедливым?
24. Можно ли прожить без обмана?
25. Всегда ли политика «грязное дело»? Каких «хороших» политиков я знаю?
26. Возможно ли в бизнесе «честное слово» и «чистое дело»?
27. «Блаженны кроткие...» - так ли это?
28. Можно ли преодолеть конфликт поколений?
29. Всякая красота увянет... Есть ли неувядающая красота?
30. А «что есть красота? И почему ее обожествляют люди»?

31. Нужно ли уметь прощать?
32. Зачем нужно знать историю?
33. Какой день в истории вы хотели бы прожить?
34. Что такое мода? Стиль? Стиль жизни?
35. Мое отношение к отмене смертной казни в России?
36. Что вы считаете лучшим изобретением человечества?
37. Выгодно ли быть хорошим человеком?
38. Можно ли убедить дурака?
39. Что такое вдохновение?
40. Надо ли нам стремиться к славе и богатству?

Тесты (приведены примеры)

Задание 1.

Определите стиль и тип речи.

Но каким же образом уловить тайну личности поэта в его творениях? Что должно делать для этого при изучении произведений его? Изучить поэта – значит не только ознакомиться, через усиленное и повторяемое чтение, с его произведениями, но и перечувствовать, пережить их. Всякий истинный поэт, на какой бы ступени художественного достоинства ни стоял, а тем более всякий великий поэт никогда и ничего не выдумывает, но облекает в живые краски и формы общечеловеческое. И потому в созданиях поэта люди, восхищающиеся ими, всегда находят что-то давно знакомое им, что-то свое собственное, что они сами чувствовали или только смутно и неопределённо предощущали или о чём мыслили, но чему не могли дать ясного образа, чему не могли найти слова и что, следовательно, только поэт умел выразить. Чем выше поэт, то есть чем общечеловеческое содержание его поэзии, тем проще его создание, так что читатель удивляется, как ему самому не пришло в голову создать что-нибудь подобное, ведь это просто и легко! (В. Г. Белинский)

- разговорный стиль; повествование
- **публицистический стиль; рассуждение**
- научный стиль; рассуждение
- художественный стиль; повествование

Задание 2.

В научном стиле различают следующие подстили...

- **собственно научный, научно-технический, научно-учебный и научно-популярный**
- собственно научный, дипломатический и политико-агитационный
- собственно научный, судебно-процессуальный и канцелярский
- собственно научный, научно-фантастический и юрисдикционный

Задание 3.

- 1) использование образных средств;
- 2) использование существительных в родительном падеже в роли несогласованных определений (страны ближнего зарубежья, служба занятости);
- 3) употребление лексики, обозначающей понятия морали, этики, экономики, медицины, психологии;
- 4) сочетание эмоциональных средств языка со строгой логической доказательностью.

Перечисленные черты характерны для _____ стиля.

- разговорного
- научного
- художественного
- публицистического

Задание 4.

Официально-деловую окраску имеет фразеологизм...

- **возлагать ответственность**
- холодная война
- воспрянуть духом
- актуальность темы

Задание 5.

– Так, – снова сказал дядя, – кондуктором, значит. На трамвайной линии?

– Кондуктором...

– Скажи какой случай! А я, Серёга, друг ситный, сел в трамвай, гляжу – что такое? Обличность будто у кондуктора чересчур знакомая. А это ты. Ах, твою семь-восемь!.. Ну, я же рад... Ну, я же доволен... Кондуктор потоптался на месте и вдруг сказал: – Платить, дядя, нужно. Билет взять... Далеко ли вам? Дядя счастливо засмеялся и хлопнул по кондукторской сумке. – Заплатил бы! Ей-богу! Сядь я на другой номер или, может быть, вагон пропусти – и баста – заплатил бы. Плакали бы мои денежки. Ах, твою семь-восемь! А я еду, Серёга, друг ситный, до вокзалу. (М. Зощенко)

Выделенные слова относятся к...

- общепотребительным
- неологизмам
- диалектным
- **разговорным**

Задание 6.

Люблю обычные слова, Как неизведанные страны.

Д. С. Самойлов В предложении используется...

- умолчание
- метафора
- **сравнение**
- метонимия

Задание 7.

Допущенная в общении грубая ошибка, которая сразу делает дальнейшее общение заведомо неэффективным, получила название коммуникативно-го(-ой)...

- равновесия
- грамотности
- **самоубийства**
- этикета

Вопросы к зачету

1. Язык как знаковая система.
2. Два типа знаков.
3. Функции языка. Уровни изучения и формы существования.
4. Происхождение русского языка и этапы его развития.
5. Основные тенденции развития русского языка в конце XX-начале XXI в.
6. Литературный язык как высшая форма национального языка.
7. Национальный русский язык и его разновидности.
8. Отличительные особенности литературного языка.
9. Территориальный диалект как разновидность национального языка.
10. Просторечие как разновидность национального языка.
11. Жаргон как разновидность национального языка.
12. Функциональные стили современного русского литературного языка.
13. Понятие стиля.
14. Официально-деловой стиль. Внутренняя дифференциация официально-делового стиля.
15. Стилиевые черты деловой речи и средства их выражения.
16. Научный стиль. Внутренняя дифференциация научного стиля.
17. Стилиевые черты научной речи и средства их выражения.
18. Публицистический стиль. Внутренняя дифференциация публицистического стиля.
19. Стилиевые черты публицистической речи и средства их выражения.
20. Понятие речевой культуры.
21. Аспекты культуры речи.
22. Типы речевой культуры.
23. Лексикографическая культура. Типы словарей.
24. Речь. Соотношение понятий *язык* и *речь*. Основные единицы общения. Речеведческие понятия (адресат, адресант, коммуникативная цель, речевой акт, речевой успех, речевой провал, речевое самоубийство).
25. Принцип кооперации Г. П. Грайса как основа речевой коммуникации.
26. Принцип вежливости Дж. Н. Лича. Максимы общения.
27. Эффективная речевая коммуникация.
28. Психологические принципы общения.
29. Невербальные средства общения.
30. Виды жестов.
31. Виды слушания.

32. Фактор межличностного пространства. Предел допустимого расстояния между собеседниками.
33. Типы, формы и виды речи. Отличие письменной речи от устной.
34. Нормативный аспект культуры речи. Понятие нормы. Типы норм.
35. Орфоэпические нормы.
36. Особенности русского ударения и произношения.
37. Лексические нормы.
38. Типичные случаи нарушения лексических норм.
39. Фразеологические нормы.
40. Типичные случаи нарушения фразеологических норм.
41. Морфологические нормы. Трудные вопросы морфологии.
42. Синтаксические нормы. Трудные вопросы синтаксиса.
43. Текст. Типы текста.
44. Способы связи предложений в тексте.
45. Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи.
46. Правильность речи и понятие языковой нормы. Вариантность норм. Виды норм.
47. Точность речи. Условия, обеспечивающие точность речи.
48. Логичность речи. Основные законы логики.
49. Чистота речи. Нелитературные варианты языка.
50. Уместность речи. Стилистая уместность. Речевое поведение.
51. Богатство и разнообразие речи.
52. Культура речи как предмет. Аспекты изучения культуры речи.
53. Выразительность речи. Выразительно-изобразительные средства языка.
54. Основные виды тропов.
55. Фигуры речи.
56. Основные приемы звукописи.
57. Этический аспект культуры речи. Понятие и виды этикета. Речевой этикет.
58. Признаки речевого этикета.
59. Функции речевого этикета.
60. Условия и правила позитивного общения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка **«отлично»** – выставляется обучающемуся, показавшему все-сторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки доклада

Оценка **«отлично»** ставится в случае выполнения всех требования к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема рас-

крыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут), представлена презентация.

Оценка **«хорошо»** ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент; в презентации не раскрыта сущность.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается студентом.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится в случае, если тема доклада не раскрыта, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** – выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценивания выполнения кейс-заданий

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;

– умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка **«отлично»** – при наборе в 5 баллов.

Оценка **«хорошо»** – при наборе в 4 балла.

Оценка **«удовлетворительно»** – при наборе в 3 балла.

Оценка **«неудовлетворительно»** – при наборе в 2 балла.

Критерии оценки за участие в дискуссии

Оценка **«отлично»** ставится, если: студент полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

Оценка **«хорошо»** ставится, если ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %;

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний при проведении зачета

Оценка «**зачтено**» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Оценка «**не зачтено**» – допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Бондаренко О. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О. В. Бондаренко, И. В. Кострулева, Е. П. Попов. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. – 246 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63005.html>

2. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И. Б. Голуб. – Электрон. текстовые данные. – М.: Логос, 2014. – 432 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39711.html>

3. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций для бакалавров всех направлений/ – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 72 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54478.html>

Дополнительная учебная литература

1. Гарифуллина Н. К. Русский язык и культура профессиональной речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н. К. Гарифуллина, И. В. Вяткина. –

Электрон. текстовые данные. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013. – 83 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62659.html>

2. Горлова Е. А. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Е. А. Горлова, О. В. Журавлёва. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 216 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29793.html>

3. Камнева Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н. В. Камнева, Л. В. Шевченко. – Электрон. текстовые данные. – Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2013. – 124 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13902.html>

4. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: методические указания по изучению дисциплины и задания для контрольных работ. Справочные материалы/ – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2016. – 36 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54479.html>

5. Русский язык. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С. И. Рудяк [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2013. – 81 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68839.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

9.1 Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

9.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная
2	Гарант	Правовая
3	КонсультантПлюс	Правовая

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Русский язык и культура речи : МР по организации самостоятельной работы для обучающихся бакалавриата по направлению 36.05.01 «Ветерина-

рия» «Русский язык и культура речи». Сахно О.С. 26.11.2020 г. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9458>

2. Русский язык и культура речи : РТ для студентов бакалавриата 36.05.01 «Ветеринария» «Русский язык и культура речи». Сахно О.С.

26.11.2020 г. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9459>

3. Русский язык и культура речи : УМП для обучающихся бакалавриата по направлению 36.05.01 «Ветеринария» «Русский язык и культура речи». Павловская О.Е., Сахно О.С. 26.11.2020 г. - <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=9460>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, Power-Point)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

№ п/ п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	<i>Русский язык и культура речи</i>	<p><i>Помещение №221 ГУК, площадь — 101 м²; посадочных мест 95, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i></p> <p><i>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель) , в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</i></p> <p><i>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i></p>	<i>350044, г. Краснодар, ул. им. Калинина д. 13, здание главного учебного корпуса</i>
	<i>Русский язык и культура речи</i>	<i>114 ЗОО учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и</i>	<i>350044, г. Краснодар, ул. им. Калинина д. 13, здание корпуса зооинженерного факультета</i>

		<p><i>ОВЗ Помещение №114 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43м²; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых ра- бот), групповых и индивиду- альных консультаций, теку- щего контроля и промежу- точной аттестации, в том числе для обучающихся с ин- валидностью и ОВЗ специализированная ме- бель(учебная доска, учебная мебель), в том числе для обу- чающихся с инвалидностью и ОВЗ</i></p>	
--	--	--	--

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения -

	<p>графические работы и др.;</p> <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифло-технических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и

средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в

удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербаль-

ного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.