

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.И. Трубилин

2026 г.

Положение
об отделе антитеррористической защищенности и объектового контроля
ПСП _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации деятельности отдела антитеррористической защищенности и объектового контроля (далее — Отдел) управления комплексной безопасности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина» (далее — Университет).

1.2. Отдел является структурным подразделением управления комплексной безопасности Университета и подчиняется начальнику управления комплексной безопасности, а в части выполнения задач антитеррористической защищенности — непосредственно ректору Университета.

1.3. Целью создания и деятельности Отдела является реализация единой политики в области антитеррористической защищенности, организации пропускного и внутриобъектового режима, обеспечения безопасности объектов (территорий) Университета, контроля за выполнением требований нормативных правовых актов в указанной сфере.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, ведомственными нормативными актами, Уставом Университета, локальными актами Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора, решениями начальника управления по комплексной безопасности.

1.5. Руководство Отделом осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность приказом ректора по представлению начальника управления по комплексной безопасности.

1.6. Квалификационные требования, права, обязанности и ответственность начальника Отдела и сотрудников Отдела регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

1.7. Создание, реорганизация и ликвидация Отдела производятся на основании приказа ректора Университета.

1.8. Отдел является постоянно действующим структурным подразделением, уполномоченным на решение задач в области антитеррористической защищенности, внутриобъектового и пропускного режимов.

1.9. Структура и штатное расписание Отдела утверждаются ректором Университета по представлению начальника управления по комплексной безопасности.

1.10. Начальник Отдела распределяет обязанности между сотрудниками Отдела.

2. Задачи отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Организация и координация работы по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) Университета.

2.2. Разработка и реализация внутриобъектового и пропускного режимов на территории и в зданиях Университета.

2.3. Контроль за соблюдением требований антитеррористической защищенности, пропускного и внутриобъектового режимов всеми работниками, обучающимися, посетителями и подрядными организациями.

2.4. Взаимодействие с территориальными органами безопасности, Росгвардии, МВД, МЧС, органами исполнительной власти по вопросам антитеррористической защищенности.

2.5. Организация контроля за деятельностью охранных организаций на объектах Университета.

2.6. Участие в планировании и проведении мероприятий по предупреждению и пресечению противоправных действий террористической направленности.

2.7. Организация обучения работников, обучающихся и сотрудников охраны действиям при угрозе или совершении террористического акта.

2.8. Ведение учетно-отчетной документации по вопросам антитеррористической защищенности и внутриобъектового режима.

3. Функции отдела

Отдел выполняет следующие функции:

3.1. Разработка и актуализация паспорта безопасности объектов (территорий) Университета.

3.2. Разработка ежегодных планов мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.

3.3. Организация пропускного режима (включая контроль доступа автотранспорта, посетителей, перемещения материальных ценностей).

3.4. Контроль за исправностью и эффективностью работы инженерно-

технических средств охраны (систем видеонаблюдения, контроля доступа, охранной сигнализации, турникетов, домофонов и т.п.).

3.5. Взаимодействие с ситуационным центром Университета по мониторингу камер видеонаблюдения.

3.6. Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности объектов, в том числе совместно с правоохранительными органами.

3.7. Внесение обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных недостатков.

3.8. Участие в служебных расследованиях по фактам нарушений пропускного и внутриобъектового режимов.

3.9. Осуществление контроля за деятельностью охранной организации в части выполнения договора на оказание охранных услуг.

3.10. Проведение инструктажей с работниками и обучающимися по вопросам антитеррористической безопасности.

3.11. Организация и проведение учений, тренировок по действиям при угрозе террористического акта.

3.12. Подготовка проектов локальных нормативных актов по вопросам внутриобъектового и пропускного режимов.

3.13. Оперативное информирование руководства Университета и правоохранительных органов о происшествиях и угрозах.

3.14. Взаимодействие с подразделениями Росгвардии по вопросам обследования объектов.

3.15. Контроль за соблюдением требований антитеррористической защищенности при проведении массовых мероприятий.

4. Взаимодействие отдела с другими подразделениями

4.1. Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, управлением по комплексной безопасности, отделом по охране труда, отделом ГО и ЧС, юридическим отделом, управлением кадрового обеспечения и делопроизводства.

4.2. Отдел взаимодействует с территориальными органами ФСБ, МВД, Росгвардии, МЧС, органами местного самоуправления по вопросам деятельности Отдела.

4.3. Отдел взаимодействует с охранными организациями по вопросам контроля исполнения договорных обязательств.

5. Полномочия отдела

Отдел имеет право:

5.1. Беспрепятственно посещать все объекты, служебные, учебные, производственные и иные помещения Университета.

5.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений информацию, документы, необходимые для выполнения задач Отдела.

5.3. Проверять соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов, состояние антитеррористической защищенности.

5.4. Давать руководителям структурных подразделений и иным лицам

обязательные указания об устранении нарушений.

5.5. Вносить предложения руководителю Управления комплексной безопасности и ректору о привлечении к ответственности лиц, нарушивших требования антитеррористической защищенности, и о поощрении отличившихся.

5.6. Приостанавливать допуск на объекты лиц, не имеющих права доступа.

5.7. Участвовать в работе комиссий по приемке объектов после ремонта, реконструкции в части проверки выполнения требований антитеррористической защищенности.

5.8. Пользоваться информацией систем видеонаблюдения и контроля доступа в пределах служебной необходимости.

6. Ответственность отдела

6.1. Сотрудники Отдела несут ответственность за:

- своевременное и полное выполнение возложенных задач и функций;
- достоверность и актуальность паспорта безопасности и иной документации;
- организацию и эффективность пропускного и внутриобъектового режимов;
- соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины;
- сохранность конфиденциальной информации и служебных документов.

6.2. За неправомерные действия (бездействие), нарушение требований законодательства сотрудники Отдела несут дисциплинарную, административную и иную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела АТЗ и ОК



А.А. Апасов

СОГЛАСОВАНО

Проректор по безопасности



А.С. Помитун

Начальник юридического отдела



С.В. Новикова

Начальник управления кадрового обеспечения и делопроизводства



А.А. Коровин

Начальник отдела кадров



М.И. Удовицкая