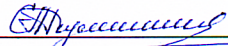


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического
факультета


профессор С.А. Куземжиева
« 29 » мая 2023 г.



Рабочая программа дисциплины

Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей

**(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными
возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по
адаптированным основным профессиональным образовательным
программам высшего образования)**

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность
Гражданско-правовая

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
Очная, очно-заочная

**Краснодар
2023**

(для набора 2023 года)

Рабочая программа дисциплины «Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей» разработана на основе ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Авторы:

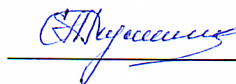
кандидат юридических наук,
доцент кафедры
международного частного и
предпринимательского права



Л.В. Кудрявцева

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры международного частного и предпринимательского права от 20.04.2023 г., протокол № 11

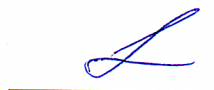
Заведующий кафедрой
доктор юридических наук,
профессор



С.А. Куемжиева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 18 мая 2023 года, протокол №8

Председатель
методической комиссии
доктор юридических наук,
профессор



А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
кандидат юридических наук,
доцент



Э.А. Гряда

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей» является формирование комплекса знаний, умений и навыков о правовом положении сельскохозяйственных товаропроизводителей, связанного с реализацией гражданского законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы гражданского права, регулирующего правоотношения, возникающие в сфере создания и деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Задачи дисциплины:

- формирование способностей давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-3 - способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей» является факультативной дисциплиной, части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность «гражданско-правовая».

4 Объем дисциплины (36 часов, 1 зачетная единица)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
Контактная работа	29	9
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	28	8
— лекции	14	4
— практические	14	4
- лабораторные	-	-
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
— экзамен	-	-
— защита курсовых работ (проектов)	-	-
Самостоятельная работа в том числе:	7	27
— курсовая работа (проект)	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	7	27
Итого по дисциплине	36	36
в том числе в форме практической подготовки	-	-

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 2 курсе, в 4 семестре по учебному плану очно-заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Понятие и виды сельскохозяйственных товаропроизводителей Понятие и признаки сельскохозяйственных товаропроизводителей. Их классификация и общая характеристика правового положения в	ПК-3	4	2	-	2	-	-	-	1

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	условиях развития сельского хозяйства. Действие принципа добросовестности в деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей.									
2	Тема 2. Правовой статус организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции Общая характеристика организационно-правовых форм организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции. Особенности правового положения сельскохозяйственных организаций. Правовое положение сельскохозяйственных коммерческих организаций: понятие, виды, учредительные документы, порядок образования, состав участников. Обеспечение	ПК-3	4	4	-	4	-	-	-	2

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	продовольственной безопасности при банкротстве организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции.									
3	Тема 3. Правовой статус сельскохозяйственных кооперативов Понятие и общая характеристика правового положения сельскохозяйственных кооперативов: виды, учредительные документы, порядок образования, состав участников. Нормативно-правовое обеспечение развития сельскохозяйственной кооперации в субъектах Российской Федерации как направление государственной аграрной политики.	ПК-3	4	4	-	4	-	-	-	2
4	Тема 4. Правовой статус крестьянских (фермерских) хозяйств и регулирование	ПК-3	4	4	-	4	-	-	-	2

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	ведения гражданами личного подсобного хозяйства Понятие и основные признаки крестьянского (фермерского) хозяйства. Порядок создания и регистрации. Правовой режим имущества. Права и обязанности граждан по ведению фермерского хозяйства. Основания прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства. Понятие личного подсобного хозяйства граждан. Правовой режим имущества личного подсобного хозяйства граждан. Меры государственной поддержки фермерских и личных подсобных хозяйств.									
	Курсовая работа(проект)	-	-	-						-
Итого				14	-	14	-	-	-	7

Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Понятие и виды сельскохозяйственных товаропроизводителей Понятие и признаки сельскохозяйственных товаропроизводителей. Их классификация и общая характеристика правового положения в условиях развития сельского хозяйства. Действие принципа добросовестности в деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей.	ПК-3	4	-	-	-	-	-	-	6
2	Тема 2. Правовой статус организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции Общая характеристика организационно-правовых форм организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции. Особенности правового положения сельскохозяйственных организаций. Правовое положение сельскохозяйственных коммерческих организаций: понятие, виды, учредительные документы, порядок образования, состав участников. Обеспечение продовольственной	ПК-3	4	2	-	2	-	-	-	6

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	безопасности при банкротстве организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции.									
3	Тема 3. Правовой статус сельскохозяйственных кооперативов Понятие и общая характеристика правового положения сельскохозяйственных кооперативов: виды, учредительные документы, порядок образования, состав участников. Нормативно-правовое обеспечение развития сельскохозяйственной кооперации в субъектах Российской Федерации как направление государственной аграрной политики.	ПК-3	4	2	-	2	-	-	-	6
4	Тема 4. Правовой статус крестьянских (фермерских) хозяйств и регулирование ведения гражданами личного подсобного хозяйства Понятие и основные признаки крестьянского (фермерского) хозяйства. Порядок создания и регистрации. Правовой режим имущества. Права и обязанности граждан по ведению фермерского хозяйства. Основания прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства. Понятие личного подсобного хозяйства	ПК-3	4	-	-	-	-	-	-	9

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	граждан. Правовой режим имущества личного подсобного хозяйства граждан. Меры государственной поддержки фермерских и личных подсобных хозяйств.									
	Курсовая работа(проект)	-	-							-
Итого				4	-	4	-	-	-	27

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей : метод. указания по организации самостоятельной работы / сост. Л. В. Кудрявцева. / Краснодар : КубГАУ, 2021. – 26 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10982>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра международного частного и предпринимательского права, № 150.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	ПК-3 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
3,4	Трудовое право
4	Правовые основы юридического консультирования
6	Жилищное право
6	Нотариат
6	Трудовые споры
6	Защита трудовых прав
6	Договорное право
6	Процессуально-правовые особенности рассмотрения обязательственных споров
7	Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций
7	Исполнительное производство
8	Практикум по правореализационной и правоприменительной технике при разрешении гражданских дел
8	Земельные споры
8	Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации
8	Преддипломная практика
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетвори-тельно (минимальный не достигнут)	удовлетвори-тельно (минимальн ый пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-3 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности					
Индикаторы достижения компетенций: ПК - 3.1 Готовит правовые заключения; ПК – 3.2 Дает устные и письменные консультации на основе	Уровень знаний ниже минимальны х требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонст рированы основные умения,	Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонст	Уровень знаний в объеме, соответству ющем программе подготовки, без ошибок. Продемонст рированы все основные	Устный опрос, компетентнос тно-ориентирован ная задача (ситуационная), компетентнос тно-ориентирован ная задача

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
анализа юридических текстов; ПК – 3.3 Выбирает и использует юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций.	продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	решены все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Пр продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	(подготовка проекта документа), тест, вопросы и задания к зачету

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

ПК-3 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-3).

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие и классификация сельскохозяйственных товаропроизводителей.
2. Виды производственных кооперативов, их характеристика.
3. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы: правовая характеристика.
4. Правовое регулирование крестьянских (фермерских) хозяйств.
5. Принцип добросовестности в деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей.
6. Классификация организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции.
7. Сельскохозяйственные акционерные общества: понятие, учредительные документы, состав участников, порядок создания и прекращения.
8. Сельскохозяйственные общества с ограниченной ответственностью: порядок создания и прекращения, учредительные документы, состав участников.
9. Товарищества, осуществляющие производство и переработку сельскохозяйственной продукции: виды, учредительные документы, состав участников, порядок создания и прекращения.
10. Сельскохозяйственные государственные и муниципальные унитарные предприятия: учредительные документы, участники, порядок создания и прекращения.

11. Союзы (ассоциации) сельскохозяйственных кооперативов.
12. Правовые заключения, связанные с созданием и деятельностью сельскохозяйственных товаропроизводителей.
13. Крестьянское (фермерское) хозяйство, как основной сельскохозяйственный товаропроизводитель: понятие, состав, порядок создания и прекращения, правовой режим имущества, меры государственной поддержки.
14. Личное подсобное хозяйство граждан: понятие, правовой режим имущества, порядок осуществления их учета, меры государственной поддержки.
15. Получение льготного кредита личными подсобными хозяйствами.
16. Правовой статус семейных животноводческих ферм.
17. Юридическая терминология, связанная с сельскохозяйственными товаропроизводителями необходимая для дачи юридического заключения и консультаций.

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

По договору с маслобойным заводом фермер Петров обязался передавать семечки из выращенного им подсолнуха ежедневно по 10 тонн. При этом в договоре было предусмотрено, что заготовитель обязан возвращать фермеру по обусловленной цене жмых, полученный от переработки его семечек.

Заготовитель своевременно осуществлял вывоз продукции, но в течение срока действия договора не возвратил ни одной партии жмыха. По окончании срока договора Евдокимов потребовал предоставления ему обусловленных договором отходов в полном объеме. Завод отказал в передаче жмыха, ссылаясь на то, что в период действия договора фермер ни разу не потребовал возврата отходов. Поэтому заготовитель уже заключил договор купли-продажи данного жмыха, отказ от исполнения которого повлечет взыскание с него значительной суммы неустойки. Фермер предъявил иск о передаче ему спорной партии жмыха.

Какое решение должен вынести суд?

Изменится ли решение, если заготовитель по заключенному договору купли-продажи уже передал 50% жмыха покупателю? Дайте письменно квалифицированную юридическую консультацию.

Компетентностно-ориентированная задача (подготовка проекта документа)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (подготовка проекта документа)

При проверке деятельности общества с ограниченной ответственностью «Урожай» работниками налоговой службы было установлено, что оно продало на городском рынке несколько тонн арбузов и дынь, в то время как согласно уставу основной целью деятельности ООО было выращивание сельскохозяйственной продукции. В связи с тем, что торговля овощами как вид деятельности не была указана в уставе общества с ограниченной ответственностью, налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд с иском о признании сделок по продаже арбузов и дынь недействительными и о взыскании с общества с ограниченной ответственностью в доход государства сумм, полученных по этим сделкам. В заседании арбитражного суда представителем обществом с ограниченной ответственностью было заявлено, что арбузы и дыни были приобретены ранее вместе с необходимым для общества с ограниченной ответственностью удобрением, продавец которых был согласен продать удобрения только совместно с имеющимися у него овощами. Поскольку овощи в таком количестве были не нужны обществу, оно решило их продать на рынке.

Каким образом определяется объем правоспособности сельскохозяйственного хозяйственного общества? Какие сделки оно вправе совершать? Могут ли быть признаны

недействительными сделки, не соответствующие его уставу? Подготовьте правовое заключение.

Подготовьте устав ООО «Урожай» целью деятельности которого является производство сельскохозяйственной продукции.

Тест

Пример вопроса к тестированию:

1. Вопрос: сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются:
 - а) некоммерческие партнерства, саморегулируемые организации, объединения работодателей;
 - б) организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства;
 - в) общественные и религиозные организации;
 - г) фонды.
2. Вопрос: Как называется сельскохозяйственная организация, которая создана одним или несколькими лицами, уставный капитал которого разделен на доли; участники общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей в уставном капитале общества:
 - а) акционерное общество;
 - б) полное товарищество;
 - в) товарищество на вере;
 - г) общество с ограниченной ответственностью.

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету

1. Понятие и признаки сельскохозяйственного товаропроизводителя по российскому законодательству.
2. Классификация сельскохозяйственных товаропроизводителей.
3. Общая характеристика правового положения сельскохозяйственных товаропроизводителей.
4. Федеральный закон от 07.07.2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»: общие положения
5. Федеральный закон от 08.12.1995г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»: общие положения
6. Виды производственных кооперативов, их характеристика
7. Перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие, снабженческие, растениеводческие, животноводческие и иные сельскохозяйственные потребительские кооперативы: общая характеристика
8. Федеральный закон от 11.06.2003г. №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»: общие положения
9. Действие принципа добросовестности в деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей.
10. Понятие и виды организационно-правовых форм организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции
11. Общие черты и особенности правового положения организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции
12. Правовое положение сельскохозяйственных акционерных обществ: виды, учредительные документы, состав участников

13.Порядок создания и прекращения деятельности акционерных обществ, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции

14.Правовое положение сельскохозяйственных обществ с ограниченной ответственностью: учредительные документы, состав участников

15.Порядок создания и прекращения деятельности обществ с ограниченной ответственностью, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции

16.Правовое положение товариществ: виды, учредительные документы, состав участников

17.Порядок создания и прекращения деятельности сельскохозяйственных товариществ

18.Правовое положение сельскохозяйственных государственных и муниципальных унитарных предприятий: учредительные документы, участники

19.Порядок создания и прекращения деятельности сельскохозяйственных государственных и муниципальных унитарных предприятий.

20.Банкротство организаций, осуществляющих производство и переработку сельскохозяйственной продукции.

21.Сельскохозяйственные кооперативы в системе российского законодательства о кооперации.

22.Понятие и виды сельскохозяйственных производственных кооперативов: сельскохозяйственная артель (колхоз), рыболовецкая артель (колхоз) и кооперативное хозяйство.

23.Учредительные документы, состав участников сельскохозяйственных производственных кооперативов.

24.Порядок создания и прекращения сельскохозяйственных производственных кооперативов.

25.Понятие и виды сельскохозяйственных потребительских кооперативов

26.Учредительные документы, состав участников сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

27.Порядок создания и прекращения сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

28.Союзы (ассоциации) сельскохозяйственных кооперативов.

29.Нормативно-правовое обеспечение развития сельскохозяйственной кооперации в субъектах Российской Федерации.

30.Характеристика закона Краснодарского края от 09.07.2013г. № 2751-КЗ «О развитии сельскохозяйственной потребительской кооперации в Краснодарском крае».

31.Общие положения государственной программы Краснодарского края от 05.10.2015 г. № 944 «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

32.Критерии конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов Краснодарского края для предоставления государственной поддержки.

33.Понятие и основные признаки крестьянского (фермерского) хозяйства как основного сельскохозяйственного товаропроизводителя

34.Состав крестьянского (фермерского) хозяйства.

35.Порядок создания и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

36.Правовой режим имущества крестьянского (фермерского) хозяйства.

37.Порядок предоставления земельных участков в аренду крестьянским (фермерским) хозяйствам-сельскохозяйственным товаропроизводителям.

38.Права и обязанности граждан по ведению фермерского хозяйства.

39.Основания прекращения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.

40.Понятие личного подсобного хозяйства граждан.

41.Правовой режим имущества личного подсобного хозяйства граждан.

- 42.Порядок осуществления учета личных подсобных хозяйств.
- 43.Меры государственной поддержки фермерских и личных подсобных хозяйств.
- 44.Правовое регулирование государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края.
- 45.Порядок получения льготного кредита личными подсобными хозяйствами.
- 46.Виды земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства.
- 48.Особенности строительства на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства.
- 49.Организация и создание сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах Краснодарского края.
- 50.Правовое регулирование государственной поддержки организации сельских усадеб в малых сельских населенных пунктах Краснодарского края.
- 51.Правовое регулирование производства и заготовки кормов для обеспечения малых форм хозяйствования на территории Краснодарского края.
- 52.Грантовая поддержка семейных ферм.
53. Грантовая поддержка сельскохозяйственных кооперативов.
54. Предоставление субвенций бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства.
55. Правовое регулирование семейных животноводческих ферм в Краснодарском крае.
56. Порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм и на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в Краснодарском крае.
57. Порядок предоставления грантов крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим свою деятельность не менее 12 месяцев с даты регистрации в Краснодарском крае.
58. Практика рассмотрения споров о крестьянских (фермерских) хозяйствах-сельскохозяйственных товаропроизводителях
59. Практика рассмотрения споров о личных подсобных хозяйствах-сельскохозяйственных товаропроизводителях.
60. Порядок предоставления грантов на реализацию «Агростартап».

Задания для зачета

Задание 1. Члены крестьянского (фермерского) хозяйства «Алые паруса» Петров и Салов решили выйти из хозяйства и потребовали разделить земельный участок и имущество. Глава крестьянского хозяйства предложил им денежную компенсацию, но они от нее отказались и обратились с жалобой в районное управление сельского хозяйства. Как решить это дело? Дайте квалифицированное юридическое заключение.

Задание 2. Редькин пришел в сельскохозяйственное общество с ограниченной ответственностью (далее - ООО) «Ключики» для устройства на работу трактористом. В отделе кадров ему разъяснили, что он может быть лишь наемным работником, а не членом общества, так как он не внес вклад в уставный капитал ООО. Какие виды вкладов существуют для приема в ООО? Используя юридическую терминологию, дайте необходимую оценку разъяснениям, данным отделом кадров Редькину по поводу его статуса в ООО?

Задание 3. Индивидуальный предприниматель Титов решил взять в аренду свиноферму в сельскохозяйственном акционерном обществе «Кабанье». При заключении договора аренды администрация общества предложила ему включить в договор пункты о полном ее контроле за работой арендатора и о ежемесячной выплате управленческому персоналу акционерного общества доплат в сумме 1 млн. руб. Подготовьте правовое

заключение в отношении правомерности требований администрации сельскохозяйственного акционерного общества.

Задание 4. На общем собрании совхоза «Верховина» при обсуждении вопроса о реорганизации хозяйства мнения работников разделились. Одни настаивали на оставлении прежней организационно-правовой формы, другие предлагали организовать на базе совхоза сельскохозяйственный производственный кооператив. Двенадцать бывших работников выразили желание стать фермерами. Директор совхоза предлагал создать товарищество на вере, но многие не знали об этой форме хозяйствования и хотели бы получить квалифицированное разъяснение. Проанализировав нормы Гражданского кодекса РФ дайте письменную консультацию о правовом положении товарищества на вере.

Задание 5. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Демидов решил заняться разведением племенных быков и жеребцов для производства и использования племенной продукции (материала). Проконсультируйте фермера вправе ли он заниматься племенным животноводством и на каких условиях?

Задание 6. При проверке деятельности общества с ограниченной ответственностью «Урожай» работниками налоговой службы было установлено, что оно продало на городском рынке несколько тонн арбузов и дынь, в то время как согласно уставу основной целью деятельности ООО было выращивание сельскохозяйственной продукции. В связи с тем, что торговля овощами как вид деятельности не была указана в уставе общества с ограниченной ответственностью, налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд с иском о признании сделок по продаже арбузов и дынь недействительными и о взыскании с общества с ограниченной ответственностью в доход государства сумм, полученных по этим сделкам. В заседании арбитражного суда представителем обществом с ограниченной ответственностью было заявлено, что арбузы и дыни были приобретены ранее вместе с необходимым для общества с ограниченной ответственностью удобрениями, продавец которых был согласен продать удобрения только совместно с имеющимися у него овощами. Поскольку овощи в таком количестве были не нужны обществу, оно решило их продать на рынке.

Подготовьте правовое заключение по следующим вопросам: Каким образом определяется объем правоспособности сельскохозяйственного хозяйственного общества? Какие сделки оно вправе совершать? Могут ли быть признаны недействительными сделки, не соответствующие его уставу?

Подготовьте устав ООО «Урожай» целью деятельности которого является производство сельскохозяйственной продукции.

Задание 7. При государственной регистрации сельскохозяйственного производственного кооператива «Заречье» потребовали нотариально заверенные подписи всех членов правления в протоколе учредительного собрания членов кооператива.

Правомерна ли такая постановка вопроса? Дайте письменную консультацию на основе анализа действующего законодательства, каковы права членов правления сельскохозяйственного кооператива?

Задание 8. В уполномоченный орган от организации, осуществляющей производство сельскохозяйственной техники, поступила заявка на получение субсидии из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления субсидий производителям сельскохозяйственной техники. Данная организация осуществляет продажу сельскохозяйственной техники покупателям, не являющимся потребительскими кооперативами и не производящим сельскохозяйственной продукции, а осуществляющим только переработку сельскохозяйственного сырья.

Подготовьте правовое заключение вправе ли уполномоченный орган предоставить субсидии организации - производителю сельскохозяйственной техники?

Задание 9. Используя юридическую терминологию, дайте юридическую консультацию: является ли правомерной реализация арбитражным (конкурсным)

управляющим имущества должника - сельскохозяйственного производственного кооператива по цене оценки указанного имущества, но без проведения торгов?

Задание 10. Восемь крестьянских (фермерских) хозяйств решили организовать потребительский кооператив «Родник», который будет заниматься переработкой сельскохозяйственной продукции, ее сбытом, а также транспортным обслуживанием сельскохозяйственных товаропроизводителей. На общем собрании учредителей решили, что главная цель создаваемого кооператива — стабильная прибыль от кооперативной деятельности. Проведите анализ действующего законодательства и дайте письменную консультацию: вправе ли потребительский кооператив заниматься такой деятельностью; каков статус потребительского сельскохозяйственного кооператива.

Задание 11. После реорганизации бывшего совхоза им. Ворошилова в публичное акционерное общество встал вопрос о том, кто будет осуществлять полномочия исполнительного органа общества, ибо бывшие руководители проявили свою некомпетентность. Акционер Путилов предложил пригласить на должность исполнительного директора известного индивидуального предпринимателя Купцова.

Проведите анализ действующего законодательства и дайте письменную консультацию: имеет ли право, индивидуальный предприниматель Купцов, не являясь членом этого акционерного общества, выполнять управленческие функции; каковы должностные обязанности исполнительной дирекции в публичном акционерном обществе.

Задание 12. В Уставе сельскохозяйственного производственного кооператива «Новое дело» записано, что участие в его хозяйственной деятельности лиц, не являющихся членами этого кооператива, ограничивается, а управление деятельностью осуществляется на демократических началах (один член кооператива — один голос). Член кооператива Ивушкин на собрании выступил с предложением не ограничивать участие в деятельности кооператива лиц, не являющихся в данное время постоянными членами кооператива. Кроме того, он предложил для председателя кооператива и руководителей участков и бригад установить по 3 голоса при решении вопросов внутрихозяйственного управления. Члены кооператива засомневались в правильности принятых решений и обратились за разъяснениями в юридическую фирму. Используя юридическую терминологию, дайте консультацию от имени фирмы.

Задание 13. Главы крестьянских (фермерских) хозяйств Уткин, Нуриев и Гулов после нескольких лет самостоятельной работы объединились в сельскохозяйственный кооператив. Однако они в течение года решили не заниматься работой на земле, а объединив денежные средства и автотранспорт, организовать торговлю в тех сельских населенных пунктах, где потребительская кооперация прекратила свою деятельность. Заработанные таким образом деньги в следующем году кооператоры запланировали вложить в приобретение породных животных. Правомерны ли действия кооператоров? Каков порядок образования сельскохозяйственного кооператива? Дайте письменно квалифицированную юридическую консультацию.

Задание 14. Крестьянское (фермерское) хозяйство «Тучное» создано семьей из 4 человек, которые одновременно являются и членами крестьянского хозяйства. Кто же будет подлежать налогообложению: крестьянское хозяйство, как хозяйствующий субъект или его члены как физические лица? Подготовьте правовое заключение.

Задание 15. Фермер Козлов решил построить рыболовный пруд и обратился в департамент сельского хозяйства и продовольствия края с просьбой компенсировать 50 % затрат на его строительство, так как слышал, что такие работы финансируются государством. Дайте письменную консультацию фермеру.

Задание 16. Гражданин Бессонов возглавляет крестьянское хозяйство меньше месяца, поэтому у него возникает много вопросов, на которые он хотел бы получить юридическую консультацию: а) имеет ли право член крестьянского хозяйства на

социальное обеспечение; б) подлежат ли государственному страхованию члены крестьянских хозяйств; в) какова ответственность крестьянского хозяйства?

Задание 17. Администрация села «Путь» приняла постановление, в котором установила перечень сельскохозяйственных культур и животных для выращивания в личных подсобных хозяйствах жителей села и границы реализации выращенной продукции (пределы района, чтобы продукты питания оставались в нем).

Подготовьте правовое заключение о правомерности такого решения администрации села?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков проводятся в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Оценка «отлично»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам.

Оценка «хорошо»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам либо не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «удовлетворительно»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам и не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «неудовлетворительно»: при решении задачи: не определен вид возникшего правоотношения либо не определены нормативные правовые акты, подлежащие применению, либо не сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (подготовка проекта документа):

Оценка «отлично»: подготовленный проект соответствует предъявляемым требованиям по форме и содержанию.

Оценка «хорошо»: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Оценка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить или работа не выполнена полностью.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки знаний, обучающихся на зачете:

Оценки «зачтено» и «незачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения

при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Романова, Е. Н. Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.Н. Романова, О.В. Шаповал. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 202 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/20853>. - ISBN 978-5-369-01595-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838386>

2. Предпринимательское право : учебник / А.А. Демичев, М.В. Карпычев, А.И. Леонов [и др.] ; под ред. А.В. Пчелкина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 478 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146803. - ISBN 978-5-16-016423-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893946>.

3. Предпринимательское право : учеб. пособие / Л. Ф. Нетишинская. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 100 с. <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6114>. Образовательный портал КубГАУ, кафедра международного частного и предпринимательского права, № 66.

Дополнительная учебная литература

1. Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей : учеб. пособие / Л. В. Кудрявцева. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 104 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/125/Red.Pravov_status_skh_tovaropr.pdf ____ Образовательный портал КубГАУ

2. Королёва, Е. В. Предпринимательское право : учебное пособие / Е. В. Королёва. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-00175-002-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101462.html>.

3. Предпринимательское право : учебник / А.А. Демичев, М.В. Карпычев, А.И. Леонов [и др.] ; под ред. А.В. Пчелкина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 478 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146803. - ISBN 978-5-16-016423-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893946>

4. Корпоративное право : учебное пособие / Г.Ф. Ручкина, О.Н. Васильева, И.И. Ромашкова, Е.Л. Венгеровский ; под ред. д-ра юрид. наук Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cfe58109920c5.22681353. - ISBN 978-5-16-015984-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1708338>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	Универсальная
2	ЭБС IPRbook	Универсальная
3	ЭБС Znanium.com	Универсальная

Перечень Интернет сайтов:

1. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://www.government.ru/>
2. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/>
3. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <http://www.vsrfl.ru/>
4. Судебные и нормативные акты РФ - <https://sudact.ru/>
5. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации - <https://mcx.gov.ru/>
6. Официальный сайт администрации Краснодарского края - <http://admkrasnodar.ru/>
7. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края - <http://msh.krasnodar.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей : метод. указания по организации контактной работы / сост. Л. В. Кудрявцева. / Краснодар : КубГАУ, 2021. — 24 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10981>. PDF. Образовательный портал КубГАУ, кафедра международного частного и предпринимательского права, № 149.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";

- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Официальный интернет-портал правовой информации	Правовая	http://pravo.gov.ru/
4	Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации	Правовая	https://www.systema.ru/
5	Нормативные правовые акты в Российской Федерации	Правовая	http://pravo.minjust.ru/
6	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	Правовая	https://regulation.gov.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	<i>Правовой статус сельскохозяйственных товаропроизводителей</i>	Помещение №416 ЗОО, посадочных мест — 117; площадь — 98,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №442 ГУК, посадочных мест — 44; площадь — 52,9кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №452 ГУК, посадочных мест — 32; площадь — 36,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №529 ГУК, посадочных мест — 36; площадь — 55,7кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения	
--	--	---	--

		курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель). Помещение №451 ГУК, посадочных мест — 84; площадь — 70,6кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №435 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 35кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №436 ГУК, посадочных мест — 26; площадь — 34,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .	
--	--	---	--

		сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №217 ГУК, посадочных мест — 100; площадь — 101,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №416 ЗОО, посадочных мест — 117; площадь — 98,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №442 ГУК, посадочных мест — 44; площадь — 52,9кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор,	
--	--	---	--

		экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №452 ГУК, посадочных мест — 32; площадь — 36,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещение №529 ГУК, посадочных мест — 36; площадь — 55,7кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель). Помещение №451 ГУК, посадочных мест — 84; площадь — 70,6кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.	
--	--	--	--

		Помещение №435 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 35 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office. Помещения, предназначенные для самостоятельной работы: Помещение №432 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,5 кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе. Помещение №433 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 17,2 кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе.	
--	--	--	--

		Помещение №357 МХ, посадочных мест — 20; площадь — 41,7 кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе.	
--	--	--	--

12.1 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-

	точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины.

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.