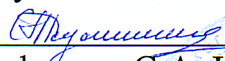


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического
факультета


профессор С.А. Куемжиева
« 29 » _____ 2023 г.



Рабочая программа дисциплины

Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность
Гражданско-правовая

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Краснодар
2023

(для набора 2023 года)

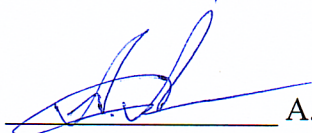
Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций» разработана на основе ФГОС ВО – бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Автор:

кандидат юридических наук,
доцент кафедры международного
частного и предпринимательского
права

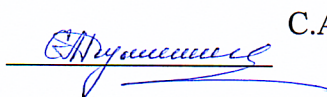

Л.Ф. Нетишинская

старший преподаватель
международного частного и
предпринимательского права


А.А. Астраханкин


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры международного частного и предпринимательского права от 20.04.2023 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой
доктор юридических наук,
профессор


С.А. Куемжиева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета от 18 мая 2023 года, протокол №8

Председатель
методической комиссии
доктор юридических наук,
профессор


А.А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
кандидат юридических наук,
доцент


Э.А. Гряда

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций» является: формирование комплекса знаний, навыков и умений по анализу законодательства, регламентирующего корпоративные отношения хозяйствующих субъектов; приобретение навыков, позволяющих ориентироваться в судебно-арбитражной практике, которая складывается в процессе применения правовых норм, регламентирующих корпоративные правоотношения.

Задачи дисциплины:

- формирование способностей давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности, связанных с деятельностью корпоративных организаций в Российской Федерации;
- формирование способностей реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам, связанных с деятельностью корпоративных организаций в Российской Федерации.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-3 - способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

ПК-4 - способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетных единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
Контактная работа		
в том числе:	53	23
— аудиторная по видам учебных занятий	52	22
— лекции	22	10

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
— практические	30	12
- лабораторные	-	-
— внеаудиторная	-	-
— зачет	1	1
— экзамен	-	-
— защита курсовых работ (проектов)	-	-
Самостоятельная работа в том числе:	55	85
— курсовая работа (проект)	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	55	85
Итого по дисциплине	108	108
в том числе в форме практической подготовки	-	-

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 4 курсе, в 7 семестре по учебному плану очно-заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Понятие и источники корпоративного права. Понятие и общая характеристика корпоративных правоотношений. 1.Понятие корпоративного права как подотрасли гражданского права. Корпоративное право как наука и учебная дисциплина. 2.Источники корпоративного права.	ПК-3 ПК-4	7	2	-	2	-	-	-	7

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	3.Корпоративное правоотношение.									
2	Корпорация как юридическое лицо. 1.Понятие и признаки корпорации как юридического лица. 2.Виды и организационно-правовые формы корпораций. 3.Учреждение корпоративного юридического лица и его учредительные документы. 4.Правосубъектность корпораций. 5.Реорганизация и ликвидация корпораций.	ПК-3 ПК-4	7	4	-	10	-	-	-	7
3	Имущественная основа деятельности корпораций. 1.Имущество корпораций: источники и порядок формирования. 2.Уставный (складочный) капитал, паевой фонд как имущественная основа деятельности корпораций. 3.Фонды корпораций. 4.Прибыль корпораций. 5.Экстраординарные сделки корпораций.	ПК-3 ПК-4	7	2	-	4	-	-	-	7
4	Правовое положение участников корпорации. 1.Понятие участника корпорации. Приобретение и прекращение участия в корпорации. 2.Права и обязанности участника корпорации. 3.Корпоративный договор.	ПК-3 ПК-4	7	4	-	4	-	-	-	7
5	Управление и контроль в корпорациях. 1.Понятие корпоративного управления. Органы управления корпораций. 2.Внутренний и внешний контроль за финансово-хозяйственной деятельностью корпораций.	ПК-3 ПК-4	7	2	-	2	-	-	-	7
6	Особенности правового положения отдельных видов корпораций. 1.Особенности правового положения хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств и крестьянских (фермерских) хозяйств.	ПК-3 ПК-4	7	4		4				7

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
	2.Особенности правового положения хозяйственных обществ. 3.Особенности правового положения производственных кооперативов. 4.Особенности правового положения отдельных организационно-правовых форм некоммерческих корпораций.				-		-	-	-	
7	Тема 7. Гражданско-правовая ответственность корпорации по своим обязательствам, гражданско-правовая ответственность участников корпораций 1.Гражданско-правовая ответственность корпорации по своим обязательствам. 2.Гражданско-правовая ответственность участников корпораций.	ПК-3 ПК-4	7	4	-	4	-	-	-	13
Итого				22	-	30	-	-	-	55

Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа
1	Понятие и источники корпоративного права. Понятие и общая характеристика корпоративных правоотношений. 1.Понятие корпоративного права как подотрасли гражданского права. Корпоративное право как наука и учебная дисциплина. 2.Источники корпоративного права.	ПК-3 ПК-4	7	-	-	-	-	-	-	12

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практическое занятие	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки *	Самостоятельная работа
	3.Корпоративное правоотношение.									
2	Корпорация как юридическое лицо. 1.Понятие и признаки корпорации как юридического лица. 2.Виды и организационно-правовые формы корпораций. 3.Учреждение корпоративного юридического лица и его учредительные документы. 4.Правосубъектность корпораций. 5.Реорганизация и ликвидация корпораций.	ПК-3 ПК-4	7	4	-	4	-	-	-	12
3	Имущественная основа деятельности корпораций. 1.Имущество корпораций: источники и порядок формирования. 2.Уставный (складочный) капитал, паевой фонд как имущественная основа деятельности корпораций. 3.Фонды корпораций. 4.Прибыль корпораций. 5.Экстраординарные сделки корпораций.	ПК-3 ПК-4	7	2	-	4	-	-	-	12
4	Правовое положение участников корпорации. 1.Понятие участника корпорации. Приобретение и прекращение участия в корпорации. 2.Права и обязанности участника корпорации. 3.Корпоративный договор.	ПК-3 ПК-4	7	-	-	-	-	-	-	12
5	Управление и контроль в корпорациях. 1.Понятие корпоративного управления. Органы управления корпораций. 2.Внутренний и внешний контроль за финансово-хозяйственной деятельностью корпораций.	ПК-3 ПК-4	7	-	-	-	-	-	-	12
6	Особенности правового положения отдельных видов корпораций. 1.Особенности правового положения	ПК-3 ПК-4	7	2		2				14

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки *	Самостоятельная работа
	хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств и крестьянских (фермерских) хозяйств. 2. Особенности правового положения хозяйственных обществ. 3. Особенности правового положения производственных кооперативов. 4. Особенности правового положения отдельных организационно-правовых форм некоммерческих корпораций.				-		-	-	-	
7	Тема 7. Гражданско-правовая ответственность корпорации по своим обязательствам, гражданско-правовая ответственность участников корпораций 1. Гражданско-правовая ответственность корпорации по своим обязательствам. 2. Гражданско-правовая ответственность участников корпораций.	ПК-3 ПК-4	7	2		2				11
Итого				10	-	12	-	-	-	85

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций: метод. указания по организации самостоятельной работы / сост. В.В. Гончаров. – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 29 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10984> Образовательный портал КубГАУ, кафедра международного частного и предпринимательского права, № 152.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПК-3 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	
3,4	Трудовое право
4	Правовые основы юридического консультирования
6	Жилищное право
6	Нотариат
6	Трудовые споры
6	Защита трудовых прав
6	Договорное право
6	Процессуально-правовые особенности рассмотрения обязательственных споров
7	Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций
7	Исполнительное производство
8	Практикум по правореализационной и правоприменительной технике при разрешении гражданских дел
8	Земельные споры
8	Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации
8	Преддипломная практика
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ПК-4	Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам
3,4	Административное право
4	Правоприменительная (производственная) практика
5,6	Гражданский процесс
5,6	Уголовный процесс
6	Трудовые споры
6	Защита трудовых прав
7	Арбитражный процесс
7	Административное судопроизводство
7	Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций
7	Исполнительное производство
8	Практикум по правореализационной и правоприменительной технике при разрешении гражданских дел
8	Земельные споры
8	Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации
8	Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел
8	Доказывание и доказательства в гражданском судопроизводстве
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-3 - Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности					
ПК-3.1 Готовит правовые заключения; ПК-3.2 Дает устные и письменные консультации на основе анализа юридических текстов; ПК-3.3 Выбирает и использует юридическую терминологию, необходимую для дачи юридического заключения и юридических консультаций.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Устный опрос; компетентностно-ориентированная задача (ситуационная); тест; доклад; реферат; дискуссия; вопросы и задания к зачету
ПК-4 -Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам					

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-4.1 Реализует функции судопроизводства по гражданским делам; ПК-4.2 Реализует функции судопроизводства по арбитражным делам; ПК-4.3 Реализует функции судопроизводства по уголовным делам; ПК-4.4 Реализует функции судопроизводства по административным делам.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продemonstrированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonstrированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Устный опрос; компетентностно-ориентированная задача (ситуационная); тест; доклад; реферат; дискуссия; вопросы и задания к зачету

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Компетенция: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности. (ПК-3).

Устный опрос

Пример вопросов для устного опроса:

1. Виды некоммерческих корпоративных организаций.
2. Виды коммерческих корпоративных организаций.
3. Особенности правового положения некоммерческих корпоративных организаций.

4. Особенности правового положения коммерческих корпоративных организаций.

5. Виды корпоративных прав.

6. Виды корпоративных обязанностей.

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи:

Во время общего собрания акционеров ПАО, акционер, обладающий 50% акций, предложил внести в повестку новый вопрос. Однако, ведущий собрания, предложение акционера отклонил, объяснив это тем, что уже поздно что-либо менять в повестке дня.

Задания:

1. Правомерны ли действия ведущего общего собрания?

2. На основе проведенного анализа составьте проект искового заявления и решения суда.

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций в Российской Федерации - это:

А. право корпораций, закрепленное в законодательстве Российской Федерации;

В. отрасль права Российской Федерации;

С. правовая наука;

Д. совокупность правовых норм, регулирующих определенную сферу жизнедеятельности.

Доклад

Пример темы доклада

Место федерального законодательства в правовом регулировании деятельности корпоративных организаций.

Реферат

Пример темы реферата

Корпоративные конфликты: виды, порядок разрешения.

Дискуссия

Пример дискуссии на тему: "Общие положения правового регулирования деятельности корпоративных организаций"

Перечень вопросов для проведения дискуссии:

1. соотношение коммерческого права и правового регулирования деятельности корпоративных организаций;

2. локальные акты как источники правового регулирования деятельности корпоративных организаций;

3.особенности объекта и содержания правового регулирования деятельности корпоративных организаций.

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету

1.Роль корпоративного контроля в сохранении и укреплении доверия общества к деятельности корпоративных организаций.

2.Роль и место правового регулирования деятельности корпоративных организаций в системе российского права.

3.Значение корпоративной ответственности в сохранении и укреплении доверия общества к деятельности корпоративных организаций.

4.Система источников правового регулирования деятельности корпоративных организаций.

5.Понятие, признаки и виды корпораций.

6.Особенности правового положения коммерческих корпоративных организаций.

7.Особенности правового положения некоммерческих корпоративных организаций.

8.Особенности реорганизации некоммерческих корпоративных организаций.

9.Особенности реорганизации коммерческих корпоративных организаций.

10.Право коммерческих корпоративных организаций на имущество.

11.Уставный (складочный) капитал корпорации.

12.Органы корпоративного управления в акционерных обществах.

13.Понятие и способы государственного регулирования деятельности корпораций.

14.Понятие, способы и формы защиты прав субъектов корпоративных правоотношений.

15.Компетенция общего собрания.

16.Проведение общего собрания. Протокол общего собрания.

17.Компетенция коллегиального органа управления.

18.Компетенция исполнительного органа корпорации.

19.Ревизионная комиссия (ревизор).

20.Увеличение или уменьшение уставного капитала хозяйственного общества.

21.Формы реорганизации корпоративных организаций.

22.Виды реорганизации корпоративных организаций.

23.Особенности реорганизации хозяйственных товариществ и обществ.

Задания к зачету

Задание 1.Учитывая позицию Верховного Суда Российской Федерации (согласно постановлению его Пленума от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации»), вправе ли стороны корпоративного договора

ссылаться на его недействительность, если договор противоречит положениям устава хозяйственного общества?

Задание 2. Гражданин Савельев является руководителем бюджетного учреждения (историко-краеведческого музейного комплекса).

Вопрос: Может ли гражданин Савельев стать учредителем ООО? Является ли гражданин Савельев муниципальным служащим?

Задание 3. В обществе с ограниченной ответственностью учредителем и директором является один и тот же гражданин Медведев. При этом это общество с единственным участником.

Вопросы:

а) Нужно ли в этом случае обществу заключать трудовой договор с директором?

б) Если трудовой договор обязателен, существует ли обязанность общества начислять директору заработную плату, даже если хочется сэкономить?

в) Каким может быть минимальный размер начисленной заработной платы директора?

Задание 4. Гражданин Тимофеев является одним из четырех учредителей общества с ограниченной ответственностью. Соучредитель направил оферту о продаже своей доли. Пользуясь правом преимущественной покупки, Тимофеев хочет купить долю, однако не согласен с ценой. У него возникла идея провести собственную оценку организации с привлечением своих экспертов.

Вопросы:

а) Можно ли оспорить стоимость доли, которую соучредитель определил для продажи?

б) Если оспаривание возможно, то в каком порядке?

Задание 5. Общество с ограниченной ответственностью «Реновация» было создано 14 октября 2015 года. Уставный капитал сразу не был внесен. В решении о создании общества от 26 сентября 2015 года был указан срок внесения уставного капитала - 4 месяца («в четырехмесячный срок»).

Вопросы:

а) Когда, согласно действующему законодательству, должен быть в полном объеме внесен уставный капитал юридического лица при его создании?

б) С какого момента начинается отсчет четырехмесячного срока в указанной ситуации?

Задание 6. Статья 67 Гражданского кодекса Российской Федерации «Права и обязанности участника хозяйственного товарищества и общества» содержит норму по поводу исключения из общества недобросовестного участника:

«1. Участник хозяйственного товарищества или общества наряду с правами, предусмотренными для участников корпораций пунктом 1 статьи 65.2 настоящего Кодекса, также вправе... требовать исключения другого участника из товарищества или общества (кроме публичных акционерных

обществ) в судебном порядке с выплатой ему действительной стоимости его доли участия, если такой участник своими действиями (бездействием) причинил существенный вред товариществу или обществу либо иным образом существенно затрудняет его деятельность и достижение целей, ради которых оно создавалось, в том числе грубо нарушая свои обязанности, предусмотренные законом или учредительными документами товарищества или общества. Отказ от этого права или его ограничение ничтожны».

Но при этом норма ст. 10 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» устанавливает дополнительные условия, при которых участники общества вправе требовать исключения недобросовестного участника:

«Участники общества, доли которых в совокупности составляют не менее чем десять процентов уставного капитала общества, вправе требовать в судебном порядке исключения из общества участника, который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность общества или существенно ее затрудняет».

Вопрос:

Каким образом необходимо закрепить в уставе общества с ограниченной ответственностью права требования исключить недобросовестного участника?

Задание 7.24.07.2015 проведено заседание совета директоров публичного акционерного общества «Супервизор», на котором было принято решение о поощрении членов ревизионной комиссии путем выплаты вознаграждения, которое впоследствии было оспорено участниками общества.

Вопросы:

а) Сформулируйте основания, по которым могло быть оспорено данное решение?

б) Кто решает вопрос о вознаграждении членов ревизионной комиссии, и возможно ли вознаграждение вообще?

Задание 8. Стулова подала заявление о выходе из состава участников общества с ограниченной ответственностью «Грени». Не получив в срок, установленный федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», действительную стоимость доли, Стулова обратилась в арбитражный суд с иском о взыскании с общества «Грени» этой стоимости. Ответчик представил суду доказательства необоснованного снятия Стуловой со счета организации денежных средств в сумме 340 тыс. руб. в бытность её директором общества, в связи с этим иск не признал и просил суд в иске отказать. Определите, подлежит ли иск удовлетворению.

Задание 9. Участник ООО «Груша» В.В. Задов узнал о ликвидации общества, проведённой с нарушением требований закона.

В.В. Задов обратился в юридическую консультацию с просьбой оценить несколько избранных им способов защиты нарушенных имущественных прав:

а) оспаривание решения общего собрания ООО «Груша», проведённого с нарушением порядка его

б) проведения;

в) признание незаконным записи об исключении ООО «Груша» из Единого государственного реестра юридических лиц в связи с наличием в протоколе решения общего собрания общества поддельных подписей;

г) взыскание причинённого ему ущерба с директора ООО «Груша».

Какой из названных (либо неназванных) способов защиты является оптимальным? Обоснуйте ответ.

Задание 10. Акционер публичного акционерного общества «Уралпром» К.И. Королёв обратился в Арбитражный суд Новосибирской области с заявлением к обществу о признании недействительным заключения ревизора от 24 февраля 2015 года и обязанности ответчика провести повторную проверку финансово-хозяйственной деятельности общества за 2014 год. Сформулируйте ответ акционеру.

Компетенция: Способен реализовывать функции судопроизводства по гражданским, арбитражным, уголовным и административным делам (ПК-4).

Для текущего контроля

Устный опрос

Пример вопросов для устного опроса:

1. Учреждение некоммерческих корпоративных организаций.
2. Учреждение коммерческих корпоративных организаций.
3. Государственная регистрация некоммерческих корпоративных организаций.
4. Государственная регистрация коммерческих корпоративных организаций.
5. Особенности реорганизации некоммерческих корпоративных организаций.
6. Особенности реорганизации коммерческих корпоративных организаций.
7. Порядок ликвидации некоммерческих корпоративных организаций.
8. Порядок ликвидации коммерческих корпоративных организаций.
9. Имущественные права в корпоративных организациях.
10. Особенности формирования уставного (складочного) капитала в ООО.
11. Особенности формирования уставного (складочного) капитала в ПАО.
12. Особенности формирования уставного (складочного) капитала в потребительских кооперативах.
13. Особенности формирования уставного (складочного) капитала в производственных кооперативах.
14. Корпоративные ценные бумаги.

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи:

Принятый на работу юрисконсульт обратил внимание руководства ООО «Стройтехцентр» на следующие обстоятельства: 1. В уставе виды деятельности организации не указаны, что является нарушением закона. 2. В течение последнего года общество осуществляло деятельность по оптовой торговле продуктами питания. Между тем, в ЕГРЮЛ указан лишь один вид деятельности организации: «строительство зданий и сооружений». Следовательно, все заключенные обществом договоры купли-продажи являются ничтожными.

Задания:

1. Прав ли юрисконсульт?
2. Каково правовое значение указания видов деятельности в ЕГРЮЛ?

Тест

Пример вопроса к тестированию:

Не позднее сколько дней с даты получения документов, указанных в законе, регистрирующий орган обязан зарегистрировать выпуск эмиссионных бумаг или принять мотивированное решение об отказе в регистрации?

- A.30;
- B.100;
- C.10;
- D.5.

Доклад

Пример темы доклада

Учреждение и государственная регистрация обществ с ограниченной ответственностью.

Реферат

Пример темы реферата

Корпоративные и унитарные юридические лица: отличия.

Дискуссия

Пример дискуссии на тему: “Участники корпоративных отношений”

Перечень вопросов для проведения дискуссии:

1. корпоративные права и обязанности в ООО;
2. корпоративные права и обязанности в потребительских кооперативах;
3. корпоративные права и обязанности в производственных кооперативах.

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету

1. Роль корпоративного управления в формировании способности осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

2. Роль корпоративных прав и обязанностей в формировании способности осуществлять профессиональную деятельность в корпоративных организациях.

3. Предмет и метод правового регулирования деятельности корпоративных организаций.

4. Принципы правового регулирования деятельности корпоративных организаций.

5. Корпоративные правоотношения: понятие, субъект, объект, содержание.

6. Учреждение и государственная регистрация публичных акционерных обществ.

7. Учреждение и государственная регистрация общин коренных малочисленных народов и крестьянских фермерских хозяйств.

8. Учреждение и государственная регистрация адвокатских и нотариальных палат, а также адвокатских образований, являющихся юридическими лицами.

9. Порядок ликвидации некоммерческих корпоративных организаций.

10. Право некоммерческих корпоративных организаций на имущество.

11. Корпоративные ценные бумаги: понятие, виды, обращение.

12. Особенности заключения крупных сделок и сделок с заинтересованностью.

13. Органы корпоративного управления в производственных и потребительских кооперативах.

14. Органы корпоративного управления в адвокатских и нотариальных палатах.

15. Органы корпоративного управления в общинах коренных малочисленных народов и крестьянских фермерских хозяйствах.

16. Органы государственного регулирования деятельности корпораций.

17. Правовое положение хозяйственного партнерства.

18. Особенности правового положения публичного акционерного общества.

19. Порядок подготовки и созыва общего собрания.

20. Внутренний и внешний аудит.

21. Роль юридической ответственности в правовом регулировании деятельности корпоративных организаций как инструмента обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

22. Учреждение и государственная регистрация обществ с ограниченной ответственностью.

23. Учреждение и государственная регистрация казачьих обществ, внесённых в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

24. Порядок ликвидации коммерческих корпоративных организаций.

25.Органы корпоративного управления в полных и коммандитных товариществах.

26.Органы корпоративного управления в дочерних и зависимых обществах.

27.Органы корпоративного управления в общественных организациях.

28.Органы корпоративного управления в товариществах собственников недвижимости.

29.Органы корпоративного управления в адвокатских образованиях, являющихся юридическими лицами.

30.Органы корпоративного управления в казачьих обществах, внесённых в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

31.Особенности хозяйственных товариществ и их организационно-правовые формы.

32.Особенности хозяйственных обществ и их организационно-правовые формы.

33.Особенности правового положения производственного кооператива.

34.Особенности правового положения потребительского кооператива.

35.Правовое положение крестьянского (фермерского) хозяйства.

36.Устав некоммерческих корпоративных организаций.

37.Устав коммерческих корпоративных организаций.

38.Оспоримые и ничтожные решения общего собрания.

39.Неимущественные права участников (членов) корпорации.

40.Принудительная ликвидация корпоративных организаций.

Задания к зачету

Задание 1.Зарегистрировано акционерное общество «А». Согласно договору о создании и уставу акционерного общества все акции акционерного общества, распределенные при его учреждении, должны быть полностью оплачены денежными средствами в течение одного месяца с момента государственной регистрации акционерного общества. Все учредители, за исключением компании «Б», оплатили принадлежащую им долю в установленный срок. Компания «Б» просрочила сроки оплаты акций и, кроме того, сообщила, что оплату за нее произведет третья компания - «С», в которой компания «Б» владеет 100 % уставного капитала.

Возможен ли такой механизм оплаты акций в уставном капитале? Не противоречит ли он действующему законодательству и какие последствия это может повлечь в дальнейшем?

Задание 2.На основе изучения действующего законодательства составьте текст корпоративного договора для любого вида корпорации с указанием элементов его структуры (по форме, приведенной ниже):

	Название элемента структуры корпоративного договора	Краткое содержание

Задание 3. При регистрации юридического лица виды экономической деятельности определяются кодами согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД). При этом код и наименование вида деятельности вносится как в устав организации, так и в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). У организации в уставе указан вид деятельности «Предоставление прочих видов услуг». Организация решила заняться таким видом деятельности, как аутсорсинг.

Вопрос: Надо ли добавлять новый вид деятельности в устав организации?

Задание 4. При регистрации формы Р11001 (заявление о внесении сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц) представитель инспекции Федеральной налоговой службы России (далее - ФНС) потребовал «заверить заявление у нотариуса». Учредителей в организации двое, оба физические лица. Заявитель - учредитель, он же директор организации.

Вопросы:

а) Что именно надо заверять у нотариуса?

б) Может ли директор быть заявителем при регистрации юридического лица?

в) Надо ли идти к нотариусу всем учредителям, или достаточно только учредителя-заявителя?

г) В каких случаях заявителям не требуется обращение к нотариусу при регистрации юридического лица?

д) Можно ли заявителю собственноручно подписать заявление до непосредственного представления заявления в инспекцию ФНС?

е) Что изменится, если заявление о регистрации юридического лица подается не в инспекцию ФНС, а через многофункциональный центр (МФЦ)?

Задание 5. Общество с ограниченной ответственностью «Стелла», имеющее в качестве единственного своего участника общество с ограниченной ответственностью «Радость», хочет добровольно ликвидироваться. Но доля общества «Радость» находится в залоге.

Вопросы:

а) Каков порядок ликвидации общества с ограниченной ответственностью «Стелла» в этом случае?

б) Какое значение имеет нахождение доли общества «Радость» в залоге?

Задание 6. Граждане Розов и Тюльпанов, приняв решение об учреждении общества с ограниченной ответственностью, обратились в юридическую консультацию с просьбой подготовить проект устава общества с закрепленным в нем положением об обязательности добровольной ликвидации общества в случае возникновения между учредителями неустраиваемых межличностных противоречий.

Определите, будет ли условие подобного рода, закрепленное в уставе общества с ограниченной ответственностью, иметь юридическое значение. Обоснуйте свой вывод нормами действующего законодательства.

Задание 7.Иванов является директором и 50% соучредителем общества с ограниченной ответственностью «Родина» и 50% соучредителем общества с ограниченной ответственностью «Земля». В первом обществе расчетный счет закрыт больше года назад и деятельность не велась.

Вопрос:

Может ли Иванов быть назначен генеральным директором во втором обществе?

Задание 8.В обществе с ограниченной ответственностью «Миг» было три участника. Один участник вышел из состава общества на основании заявления, при этом свою долю передал обществу. Через 6 месяцев два оставшихся участника решили распределить долю общества – передать ее одному из участников.

Вопросы:

а)Возможна ли передача доли общества одному из двух участников путем оформления письменного отказа от доли второго участника?

б)Возможно ли подобное распределение доли путем принятия решения на общем собрании участников с последующим оформлением протокола?

в)Возможны ли иные варианты распределения доли общества одному из нескольких участников? Опишите механизм.

Задание 9.Гражданка Крутова А.А., выйдя из состава вкладчиков товарищества на вере «ЗАО «Кирпич» и компания» потребовала от товарищества выплаты стоимости части имущества товарищества, соответствующей ее доле в складочном капитале товарищества. Товарищество сочло её требование противоречащим закону. Крутова А.А. обратилась в арбитражный суд.

Определите, в каком случае требование Крутовой А.А. подлежит удовлетворению?

Задание 10.Участница общества с ограниченной ответственностью «Кофе-М» Иванова обратилась в арбитражный суд с иском к Петрову и Седову о переводе на нее прав и обязанностей покупателя по договору купли-продажи доли в уставном капитале общества «Кофе-М», заключенном между Петровым и Седовым. Решением суда исковые требования Ивановой были удовлетворены.

Апелляционная инстанция, отменив решение, в иске отказала, отметив, что право преимущественной покупки доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью возникает только при продаже доли третьим лицам, в то время как Иванова является участницей общества.

Определите, какое из судебных решений отвечает требованиям, установленным Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»?

Задание 11.Граждане Белов и Серов обратились к юристу с вопросом о возможности обжалования решения общего собрания общества с ограниченной ответственностью о реорганизации путём выделения в связи с тем, что общество отказалось принять их заявления о выходе из состава участников, поданные на самом общем собрании.

Принимая во внимание установленный федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» порядок принятия решения о реорганизации, определите, является ли отказ от рассмотрения заявлений о выходе из состава общества с ограниченной ответственностью основанием для признания решения о реорганизации недействительным?

Задание 12. Внеочередное собрание акционеров ПАО «Изумруд» приняло решение о внесении дополнения в устав общества в части ограничения максимального числа голосов, предоставляемых одному акционеру (собрание постановило, что акционеру не может принадлежать более 25 % голосов). В соответствии с указанным ограничением счетная комиссия подвела итоги голосования акционеров на данном собрании по вопросу об избрании совета директоров.

Акционер Рыбников, являющийся владельцем 30% голосующих акций общества, предъявил в суд иск о признании решения собрания об избрании совета директоров недействительным, поскольку дополнение в устав приобретает силу лишь после его государственной регистрации.

Каков порядок внесения изменений и дополнений в устав акционерного общества?

Обоснованы ли требования Рыбникова? Решите дело.

Задание 13. Акционер Зеленко подал иск в суд о признании решения общего собрания акционеров ПАО «Русь» об уменьшении уставного капитала общества за счет уменьшения номинальной стоимости акций недействительным. Его требования были обоснованы тем, что он не был надлежащим образом уведомлен о проведении общего собрания акционеров, на котором было принято соответствующее решение, поэтому не смог выразить свое несогласие по поводу него. В результате права и законные интересы акционера, по его мнению, были существенно нарушены.

Возражая против иска, представитель ПАО «Русь» заявил, что уменьшение уставного капитала является в данном случае необходимой мерой, направленной на обеспечение жизнедеятельности общества. При этом акционеру Зеленко принадлежит всего лишь 0,1 % акций ПАО «Русь», а, следовательно, голосование данного акционера не могло повлиять на итоги решения общего собрания акционеров (в голосовании приняли участие акционеры, владельцы 95 % голосующих акций).

Поэтому решение общего собрания должно быть оставлено в силе, как решение, принятое правомочным собранием. Решите дело.

Задание 14. Существует общество с ограниченной ответственностью с одним учредителем, который одновременно является генеральным директором общества. Возникла необходимость сменить данного учредителя на другого, назначив его генеральным директором. Предыдущий учредитель согласен на данные изменения.

Вопросы:

а) Назовите последовательность действий, которые приведут к желаемому результату, то есть к замене учредителя.

б) Какие основания можно привести для назначения нового генерального директора?

Задание 15. Акционер публичного акционерного общества «Ярд» с пакетом 3% обыкновенных акций Петров направил в совет директоров данного общества предложение: включить в повестку дня годового общего собрания акционеров вопрос о пересмотре размера выплат, причитающихся членам совета директоров за осуществление ими своих обязанностей. Совет директоров единогласным решением отказал о включении данного вопроса в повестку дня. Гражданин Петров обратился в арбитражный суд с просьбой признать данное решение недействительным.

Вопросы:

а) Как должен поступить суд?

б) Каков порядок обжалования решений совета директоров акционерного общества?

в) Изменится ли решение задачи, если «Ярд» будет иметь организационную форму общества с ограниченной ответственностью?

Задание 16. Гражданка Попова обратилась в арбитражный суд с иском об исключении из состава участников общества с ограниченной ответственностью «Смузи» участника общества Седякина. Попова сослалась на то, что действия Седякина затрудняют и делают невозможной деятельность общества, поскольку он утратил интерес к делам общества и не принимает личного участия в его деятельности. В частности, Седякин не участвует в общих собраниях, фактически от его имени по доверенности действуют разные представители, не заинтересованные в разрешении проблем общества. Оцените доводы Поповой и определите, подлежит ли иск удовлетворению.

Задание 17. Публичное акционерное общество «Клик» было внесено в ЕГРЮЛ 13 апреля 2014 года. Одним из учредителей общества выступил гражданин Сидоров, доля которого в уставном капитале юридического лица составила 20% обыкновенных акций. Размер уставного капитала общества «Клик» составляет 10 млн. рублей. 10 апреля 2015 года Сидоров продал все принадлежащие ему акции гражданину Гагадзе. 14 апреля 2015 года Гагадзе получил уведомление от общества «Клик» о том, что все принадлежащие ему акции переходят в собственность акционерного общества как неоплаченные в течение года с момента создания организации. Гагадзе обратился в суд с иском к Сидорову о признании сделки по приобретению акции недействительной и применении последствий недействительности сделки в виде двусторонней реституции. Однако Сидоров заявил, что вместе с собственностью на ценные бумаги к Гагадзе перешли все права и обязанности, закрепленные приобретенной ценной бумагой. Решите дело.

Задание 18. Определите правомерность следующих положений, содержащихся в уставе действующего акционерного общества, и исправьте ошибки (если они есть), сославшись на статьи действующего законодательства:

а) «ревизионная комиссия избирается сроком на 2 года на годовом собрании акционеров, а в случаях, установленных законом, на внеочередном собрании акционеров»;

б) «членом ревизионной комиссии не может быть член совета директоров, главный бухгалтер, юрист, а также иное лицо, занимающее должность в органе управления общества. Членом ревизионной комиссии может быть только акционер, владеющий не менее чем 1 % голосующих акций общества»;

в) «каждый акционер вправе ознакомиться с заключением ревизионной комиссии и аудитора общества».

Задание 19. На внеочередном общем собрании участников общества с ограниченной ответственностью «Рога и копыта» 03.06.2015 директором компании избран Фунт О.Н. В Единый государственный реестр юридических лиц были внесены соответствующие изменения.

Бывший директор общества «Рога и копыта» Бендер О.А. отказался предоставить вновь избранному директору документы общества, необходимые для ведения предпринимательской деятельности, в том числе документы бухгалтерского (налогового) учета, учредительные документы, печати, лицензии, ценные бумаги, договоры, протоколы собраний участников общества.

Какому суду подведомственны споры об истребовании у предыдущего единоличного исполнительного органа общества с ограниченной ответственностью не переданных им документов, подлежащих хранению в обществе? Обоснуйте свой вывод.

Задание 20. Как определяется действительная стоимость доли, подлежащей выплате участнику в связи с его выходом из общества с ограниченной ответственностью? Каков порядок и сроки выплаты действительной стоимости доли?

Приведите примеры из судебной практики об оспаривании действительной стоимости доли участника, подавшего заявление о выходе из общества с ограниченной ответственностью.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта обучающихся проводятся в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или

нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Оценка «отлично»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам.

Оценка «хорошо»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам либо не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «удовлетворительно»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам и не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «неудовлетворительно»: при решении задачи: не определен вид возникшего правоотношения либо не определены нормативные правовые акты, подлежащие применению, либо не сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критериями оценки доклада являются: соблюдение структуризации выступления; выделение основных проблем темы и показ путей их решения; логика изложения доклада, убедительность рассуждений, оригинальность мышления; свободное владение материалом; сформулированные выводы и предложения в конце выступления; степень раскрытия темы; использование современной научной и нормативной литературы; иллюстрационная база (схемы, таблицы, мультимедийная презентация и др.); ответы на вопросы обучающихся и преподавателя; соблюдение регламента изложения доклада.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к докладу: четко прослеживается вступительная, основная и заключительная часть, в рамках которых обосновывается актуальность темы, цели работы, проблематика доклада, а также дается краткий обзор библиографического списка использованных источников по теме, логично и последовательно изложен основной материал в контексте выделения современных проблем темы и показа путей их решения, сформулированы выводы, предложения; выступление обучающегося характеризуется убедительностью рассуждений, оригинальностью мышления, он свободно владеет материалом; тема раскрыта полностью; ответы на вопросы обучающихся и преподавателя отличаются глубиной и полнотой; выдержано время выступления; присутствует иллюстрационная база (схемы, таблицы, мультимедийная презентация и др.).

Оценка «хорошо» ставится, если выполнены основные требования к докладу, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; частично присутствует логическая непоследовательность в суждениях; названы лишь некоторые проблемы темы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы и предложения по теме.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или обучающийся отказался от выступления с докладом из-за его неготовности.

Критерии оценки реферата:

Оценка «отлично» выставляется, если тема глубоко изучена, обобщен отечественный зарубежный опыт, представлена и хорошо аргументирована авторская позиция по ключевым вопросам темы, приводятся различные точки зрения ученых, осуществлен системный анализ фактического материала, действующей нормативно-правовой базы, предложения и рекомендации обоснованы, оформление работы полностью соответствует требованиям; реферат хорошо структурирован;

Оценка «хорошо» выставляется, если тема раскрыта, систематизирован отечественный и зарубежный опыт, установлены причинно-следственные связи, однако не прослеживается обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, не приводятся различные точки зрения ученых, анализ фактического материала и действующей нормативно-правовой базы не носит системного характера, в ходе исследования применяется метод сравнения и статистические методы, предложения и рекомендации актуальны, однако носят общий характер, оформление работы не полностью соответствует требованиям, реферат хорошо структурирован;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на первоисточник, отсутствует обоснованная авторская позиция по ключевым вопросам темы исследования, отсутствуют различные точки зрения ученых, отсутствует анализ фактического материала, действующей нормативно-правовой базы, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, отсутствуют предложения и рекомендации по изученной проблеме, либо они не новы или недостоверны, оформление работы не полностью соответствует требованиям; реферат плохо структурирован;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если тема не раскрыта, изложение описательное, отсутствуют ссылки на первоисточник, отсутствует авторская позиция, отсутствует фактический материал, а также ссылки на действующие нормативно-правовые акты, в ходе исследования применяется исключительно метод сравнения, отсутствуют предложения и рекомендации автора по изученной проблеме, либо они не новы или недостоверны, оформление работы не соответствует требованиям; реферат плохо структурирован.

Критериями оценки участия в дискуссии:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся активно участвует в процессе обсуждения вопроса, проблемы, приводит аргументы по существу дискуссии, кратко лаконично, с использованием необходимой терминологии, в понятной и доступной форме; ответ обучающегося соответствует содержанию дискуссии; обучающийся владеет вниманием аудитории, корректно и уважительно относится к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты отделяет от собственного мнения; использует примеры; ориентируется в меняющейся ситуации.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся участвует в процессе обсуждения спорного вопроса, проблемы, но приводит аргументы, отклоняясь от сути дискуссии; использует вступление и пояснения, не требующие необходимости; в речи применяет не-юридическую терминологию; ответ обучающегося не всегда соответствует содержанию дискуссии; обучающийся не всегда владеет вниманием аудитории, корректно и уважительно относится к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты смешивает с собственным мнением.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся не ориентируется в содержании поставленных в дискуссии вопросах, проблемах, а также не показывает умение вести дискуссию в соответствующей форме.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, обучающийся отказался участвовать в дискуссии по причине незнания содержания вопроса, проблемы.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Корпоративное право : учебное пособие / Г.Ф. Ручкина, О.Н. Васильева, И.И. Ромашкова, Е.Л. Венгеровский ; под ред. д-ра юрид. наук Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cfe58109920c5.22681353. - ISBN 978-5-16-015984-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1708338>.

2. Предпринимательское право : учеб. пособие / Л. Ф. Нетишинская. – Краснодар : КубГАУ, [Электронный ресурс] 2019. – 100 с.
Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6114>
Образовательный портал КубГАУ, кафедра международного частного и предпринимательского права, № 66.

3. Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации : учебник / Е.П. Губин, П.Г. Лахно. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 992 с. - ISBN 978-5-91768-769-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1058081>.

Дополнительная учебная литература:

1. Романова, Е. Н. Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.Н. Романова, О.В. Шаповал. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 202 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <https://doi.org/10.12737/20853>. - ISBN 978-5-369-01595-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838386>.

2. Королёва, Е. В. Предпринимательское право : учебное пособие / Е. В. Королёва. — Липецк : Липецкий государственный технический университет,

ЭБС АСВ, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-00175-002-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101462.html>.

3. Предпринимательское право : учебник / А.А. Демичев, М.В. Карпычев, А.И. Леонов [и др.] ; под ред. А.В. Пчелкина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 478 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1146803. - ISBN 978-5-16-016423-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893946>

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года М., 2020.

2. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1 ФКЗ // СПС «Консультант Плюс».

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ. 05.12.1994. №32. Ст. 3301.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ // СЗ РФ. №31. 03.08.1998. Ст. 3824.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ // СЗ РФ. 07.08.2000. №32. Ст.3340.

6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 96-ФЗ // Режим доступа: СПС «Консультант Плюс».

7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // Режим доступа: СПС «Консультант Плюс».

8. О поставках продукции для федеральных государственных нужд: Федеральный закон от 13.12.1994 // СЗ РФ. 1994. № 34. Ст. 3540.

9. О сельскохозяйственной кооперации: Федеральный закон от 8.12.1995 // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.

10. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26.12.1995 // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.

11. О соглашениях о разделе продукции: Федеральный закон от 30.12.1995 // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 18.

12. О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12.01.1996 // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.

13. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22.04.1996 // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

14. О производственных кооперативах: Федеральный закон от 08.05.1996 // СЗ РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.

15. О переводном и простом векселе: Федеральный закон от 11.03.1997 // СЗ РФ. 1997. №11. Ст. 1238.

16. Об обществах с ограниченной ответственностью: Федеральный закон от 08.02.1998 // СЗ РФ. 1998. №7. Ст. 785.

17.О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 05.03.1999 // СЗ РФ. 1999. № 10. Ст. 1163.

18.Об иностранных инвестициях в РФ: Федеральный закон от 9.07.1999 // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.

19.О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 33 (Часть 1). Ст. 3431.

20.О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей: Федеральный закон от 9.07.2002 г. № 83-ФЗ // СЗ РФ от 15.07.2002 г. № 28 ст. 2787.

21.О третейских судах в Российской Федерации: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 102-ФЗ // Режим доступа: СПС «Консультант Плюс».

22.О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ // СЗ РФ. 28.10.2002. № 43. Ст. 4190.

23.О коммерческой тайне: Федеральный закон от 29.07.2004 // СЗ РФ. 2004. № 32. Ст. 3283.

24.О концессионных соглашениях: Федеральный закон от 21.07.2005 № 115-ФЗ // СЗ РФ. 25.07.2005 г. № 30 ч.2. ст.3126.

25.О рекламе: Федеральный закон от 13.03.2006 // СЗ РФ. 2006. № 12. Ст. 1232.

26.О защите конкуренции: Федеральный закон от 26.07.2006 // СЗ РФ. 2006. № 31 (часть I). Ст. 3434.

27.О развитии сельского хозяйства: Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ // СЗ РФ от 01.01. 2007 г. № 1 (часть I) ст. 27.

28.О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2007 // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 4006.

29.О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».

30.О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 08.07.2011 // СЗ РФ. 2011. № 32. Ст. 3430.

31.О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства: Федеральный закон от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ // СЗ РФ от 1 августа 2011 г. № 31 ст. 4700.

32.Об организованных торгах: Федеральный закон от 21.11.2011 № 325-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6726.

33.О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ // СЗ РФ. 2013. № 14. Ст. 1652.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	Универсальная
2	ЭБС IPRbook	Универсальная
3	ЭБС Znanium.com	Универсальная

Перечень Интернет сайтов:

1. Официальный сайт Арбитражного суда Краснодарского края [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://krasnodar.arbitr.ru>
2. Официальный сайт Арбитражного суда Северо-Кавказского округа [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.fassko.arbitr.ru>
3. Официальный сайт Верховного суда РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.vsrfr.ru>
4. Официальный сайт Краснодарского краевого суда [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://kraevoi.krd.sudrf.ru>
5. Официальный сайт Конституционного суда РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru>
6. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://mcx.ru>
7. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.dsh.krasnodar.ru>
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>
9. Официальный сайт прокуратуры краснодарского края [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://prokuratura-krasnodar.ru>
10. Официальный сайт счетной палаты РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru>
11. Официальный сайт Центрального банка РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.cbr.ru>
12. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://government.ru>
13. Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://fas.gov.ru>
14. Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.gosnadzor.ru>
15. Официальный сайт Министерства Финансов РФ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций: методические указания по организации контактной работы / сост. В.В. Гончаров. - Электронный ресурс, 2021. - 38 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10983>. Образовательный

портал КубГАУ, кафедра международного частного и предпринимательского права, № 151.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/
3	Официальный интернет-портал правовой информации	Правовая	http://pravo.gov.ru/
4	Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации	Правовая	https://www.systema.ru/
5	Нормативные правовые акты в Российской Федерации	Правовая	http://pravo.minjust.ru/
6	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов	Правовая	https://regulation.gov.ru/#

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Правовое регулирование деятельности корпоративных организаций	<p>Помещение №2 ГД, посадочных мест — 192; площадь — 188,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №435 ГУК, посадочных мест — 30; площадь — 35кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <p>сплит-система — 1 шт.;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №436 ГУК, посадочных мест — 26; площадь — 34,8кв.м.; учебная аудитория</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <p>сплит-система — 1 шт.;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №442 ГУК, посадочных мест — 44; площадь — 52,9кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <p>сплит-система — 1 шт.;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещения, предназначенные для самостоятельной работы:</p> <p>Помещение №432 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,5кв.м.; помещение для самостоятельной работы.</p> <p>технические средства обучения (компьютеры персональные);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p>	
--	--	---	--

	<p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе.</p> <p>Помещение №433 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 17,2кв.м.; помещение для самостоятельной работы.</p> <p>технические средства обучения (компьютеры персональные);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе.</p> <p>Помещение №357 МХ, посадочных мест — 20; площадь — 41,7кв.м.; помещение для самостоятельной работы.</p> <p>технические средства обучения (компьютеры персональные);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office,</p>	
--	--	--

		специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе.	
--	--	---	--

12.1 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>

<p><i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>
--	---

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины.

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечиваются интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля; наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.