

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы бухгалтерского учета»**

**Цель дисциплины** – формирование у современного специалиста знаний теоретических и практических основ бухгалтерского учета, умение идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; владение навыками применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование знаний о содержании бухгалтерского учета как стержневой и базовой дисциплины в системе бухгалтерских дисциплин;
- приобретение системы знаний об основах бухгалтерского учета как одной из функций предпринимательской деятельности;
- изучение основных принципов бухгалтерского учета, приобретение навыков в области бухгалтерского учета и приемов ведения учета в организациях;
- умение отражать факты хозяйственной жизни, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- сформировать умение и навыки систематизации учетной информации и формирования регистров бухгалтерского учета.

### **Тема. Основные вопросы.**

#### **Тема 1. Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета**

- 1.Сущность бухгалтерского учета
- 2.Принципы бухгалтерского учета
- 3.Предмет бухгалтерского учета, его объекты
- 4.Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
- 5.Факты хозяйственной жизни
- 6.Активы организации и их классификация
- 7.Обязательства организации
- 8.Источники финансирования деятельности организации
- 9.Доходы и расходы
- 10.Правила ведения бухгалтерского учета (метод бухгалтерского учета)

#### **Тема 2. Организация первичного бухгалтерского учета**

1. Общие понятия о документации и бухгалтерских документах. Реквизиты бухгалтерских документов
2. Классификация документов
3. Основные правила и требования к составлению, приемке и обработке документов
4. Организация документооборота
5. Хранение документов

#### **Тема 3. Бухгалтерские счета и двойная запись**

- 1.Счета бухгалтерского учета и их строения
- 2.Двойная запись и ее значение. Бухгалтерские записи
- 3.Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Субсчета
4. План счетов бухгалтерского учета.
- 5.Способы обобщения и проверки записей текущего бухгалтерского учета

#### **Тема 4. Балансовое обобщение**

- 1.Значение и функции баланса. Виды балансов
- 2.Структура, содержание и строение баланса
- 3.Влияния фактов хозяйственной жизни на изменения статей баланса

#### **Тема 5. Учет хозяйственных процессов**

- 1.Учет процесса заготовления
  - 1.1.Способы учета заготовления товарно-материальных ценностей
  - 1.2.Оценка материально-производственных запасов
- 2.Учет процесса производства
  - 2.1.Общие вопросы, классификация затрат
  - 2.2.Учет затрат и выхода продукции

2.3. Основы исчисления себестоимости продукции

3. Учет процесса продажи

**Тема 6. Инвентаризация**

1. Инвентаризация и ее роль в бухгалтерском учете

2. Порядок подготовки и проведения инвентаризации

3. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете

**Тема 7. Бухгалтерская отчетность**

1. Сущность и значение отчетности

2. Виды отчетности. Состав бухгалтерской отчетности

3. Порядок, сроки составления и представления бухгалтерской отчетности

**Объем дисциплины 4 з.е.**

**Форма промежуточного контроля – экзамен.**