

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ЗЕМЛЕУСТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан землеустроительного
факультета, доцент


К.А. Белокур
24.04.2023 г.



Рабочая программа дисциплины

Управление земельными ресурсами

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным профессиональ-
ным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность

Управление земельными ресурсами

Уровень высшего образования

магистратура

Форма обучения

Очная

**Краснодар
2023**

Рабочая программа дисциплины «Управление земельными ресурсами» разработана на основе ФГОС ВО по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 11 августа 2020 г. № 945

Авторы:

канд. экон. наук, профессор



Г. Н. Барсукова

канд. экон. наук, доцент



К.А. Юрченко

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры землеустройства и земельного кадастра от 17.04.2023 г., протокол №10.

Заведующий кафедрой

канд. экон. наук, профессор



Е. В. Яроцкая

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии землеустроительного факультета, протокол № 8 от 24.04.2023 г.

Председатель

методической комиссии,

канд. с.-х. наук, доцент



С. К. Пшидаток

Руководитель

основной профессиональной

образовательной программы,

канд. экон. наук, профессор



Г. Н. Барсукова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление земельными ресурсами» является формирование комплекса знаний о механизме функционирования систем государственного управления земельными ресурсами, законодательства, на основе которого осуществляются основные функции управления земельными ресурсами, познание методов, принципов управления.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть теоретические вопросы управления земельными ресурсами в области использования и охраны земель;
- овладеть знаниями о механизме управления земельными ресурсами, о методах исследования, мониторинга и оценки процессов управления земельными ресурсами;
- выработать умения применять полученные знания в профессиональном решении задач государственного управления земельными ресурсами;
- приобрести опыт руководства коллективом в сфере управления земельными ресурсами.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-1. Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров;

ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;

3 Место дисциплины в структуре АОПОП ВО

«Управление земельными ресурсами» является дисциплиной обязательной части АОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность «Управление земельными ресурсами».

4 Объем дисциплины (144 часов, 4 зачетные единицы)

| Виды учебной работы | Объем, часов |
|--|--------------|
| Контактная работа в том числе: | 44 |

| | |
|---------------------------------------|------------|
| – аудиторная по видам учебных занятий | 38 |
| – лекции | 24 |
| – практические | 14 |
| – лабораторные | |
| – внеаудиторная | |
| – зачет | |
| – экзамен | 3 |
| – защита курсовых работ (проектов) | 3 |
| Самостоятельная работа | 100 |
| в том числе: | |
| – курсовая работа (проект) | 18 |
| – прочие виды самостоятельной работы | 82 |
| Итого по дисциплине | 144 |

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают экзамен, выполняют курсовой проект.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре по учебному плану очной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|---|----------------------------|---------|--|---|--|---|---|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Ла- бора- тор- ные заня- тия | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- го- тов- ки* | Са- мо- стоя- тель- ная рабо- та |
| 1. | 1 Теоретические аспекты управления земельными ресурсами 1.1 Понятие управления земельными ресурсами с позиций классического менеджмента. 1.2 Системный, ситуационный и процессный подход к управлению 1.3 Объекты и субъекты, принципы управления земельными ресурсами | УК-1 ОПК-1 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 5 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|--|----------------------------|---------|--|---|--|---|---|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Ла- бора- тор- ные заня- тия | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- го- тов- ки* | Са- мо- стоя- тель- ная рабо- та |
| 2. | 2 Современные пробле- мы управления земель- ными ресурсами 2.1 Основные функции, методы управления зе- мельными ресурсами 2.2 Проблемы управле- ния земельными ресур- сами в период проведе- ния современной земель- ной реформы 2.3 Проблемы управле- ния земельными ресур- сами в пореформенный период | УК-1 ОПК-1 | 3 | 2 | - | 2 | - | | | 4 |
| 3. | 3 Земельные ресурсы как объект управления 3.1 Распределение зе- мельных ресурсов Рос- сийской Федерации по категориям земель, уго- дьям, формам собствен- ности 3.2 Характеристика зе- мельных ресурсов Крас- нодарского края 3.3 Региональные осо- бенности земельных ре- сурсов Краснодарского края 3.4 Прогноз изменения земельных ресурсов и форм собственности в Краснодарском крае | УК-1 ОПК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 2 | - | | | 9 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|---|----------------------------|---------|--|---|--|---|---|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Ла- бора- тор- ные заня- тия | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- го- тов- ки* | Са- мо- стоя- тель- ная рабо- та |
| 4. | 4 Система государственного управления земельными ресурсами 4.1 Система органов государственного управления земельными ресурсами на федеральном уровне 4.2 Роль Росреестра в системе управления земельными ресурсами 3.3 Управление земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровне | УК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 4 |
| 5. | 5 Информационное обеспечение управления земельными ресурсами 5.1 Уровни геоинформационных систем (муниципальный, региональный, федеральный) при управлении земельными ресурсами 5.2 Алгоритм принятия решений блокчейн в ГИС | УК-1 ОПК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 5 |
| 6. | 6 Основные механизмы в системе управления земельными ресурсами 6.1 Землеустройство 6.2 Единый государственный реестр недвижимости: государственный кадастровый учет земельных участков и регистрация прав на них 6.3 Территориальное зонирование | ОПК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 9 |
| 7 | 7 Роль мониторинга и государственной кадастровой оценки земель в | УК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 5 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|--|----------------------------|---------|--|---|--|---|---|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Ла- бора- тор- ные заня- тия | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- го- тов- ки* | Са- мо- стоя- тель- ная рабо- та |
| | управлении земельными ресурсами 7.1 Понятие мониторинга земель 7.2 Мониторинг земель в Краснодарском крае 7.2 Государственная кадастровая оценка земель как информационная база управления земельными ресурсами | | | | | | | | | |
| 8 | 8 Организационно-экономический механизм регулирования земельных отношений в системе управления земельными ресурсами 8.1 Понятие и содержание организационно-экономического механизма регулирования земельных отношений 8.2 Проблемы реализации земельных отношений при использовании земельных долей (на примере Краснодарского края) 8.3 Арендные земельные отношения на землях сельскохозяйственного назначения 8.4 Кадастровое обеспечение развития земельных отношений и землеустроительное обеспечение развития земельных отношений | УК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 4 |
| 9 | 9 Планирование рационального использования и охраны земель 9.1 Вовлечение в сельскохозяйственный обо- | УК-1 ОПК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 9 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|---|----------------------------|---------|--|---|--|---|---|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Ла- бора- тор- ные заня- тия | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- го- тов- ки* | Са- мо- стоя- тель- ная рабо- та |
| | рот невестребованных земельных долей и зе- мель фонда перераспре- деления 9.2 Регулирование каче- ственного состояния сельскохозяйственных угодий в Краснодарском крае 9.3 Экономико- математическая модель оптимизации структуры посевных площадей 9.4 Мотивация земле- пользователей (землевла- дельцев) к организации рационального использо- вания земель, повыше- нию почвенного плодो- родия | | | | | | | | | |
| 10 | 10 Земельный надзор – важнейшая функция управления земельными ресурсами 10.1 Государственный земельный надзор в РФ 10.2 Ведение государ- ственного земельного надзора в Краснодарском крае 10.3 Повышение резуль- тативности осуществле- ния земельного надзора | ОПК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 9 |
| 11 | 11 Управление земель- ными ресурсами и регу- лирование земельных отношений в зарубежных странах 11.1 Особенности управ- ления земельными ре- сурсами в зарубежных странах 11.2 Государственное | УК-1 ОПК-1 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 9 |

| № п/п | Тема. Основные вопросы | Формируемые компетенции | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | | | |
|----------|---|----------------------------|---------|--|---|--|---|---|---|--|
| | | | | Лек- ции | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской подго- товки | Прак- тиче- ские заня- тия | в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки | Ла- бора- тор- ные заня- тия | в том числе в фор- ме прак- тиче- ской под- го- тов- ки* | Са- мо- стоя- тель- ная рабо- та |
| | управление земельными ресурсами в странах Европы 11.3 Государственное управление земельными ресурсами в США 11.4 Государственное управление земельными ресурсами в Китае | | | | | | | | | |
| 12 | 12 Определение эффективности системы управления земельными ресурсами 12.1 Понятие эффективности системы управления земельными ресурсами как результата управленческих действий 12.2 Виды эффективности, подходы к оценке системы управления земельными ресурсами. 12.3 Инструментарий для оценки финансирования и результативности системы управления земельными ресурсами | УК-1 ОПК-3 | 3 | 2 | - | 1 | - | | | 10 |
| | Курсовой проект | УК-1 ОПК-1 ОПК-3 | 3 | | | | | | | 18 |
| Итого | | | | 24 | - | 14 | - | | | 100 |

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Управление земельными ресурсами: учебник / Г. Н. Барсукова, Е. В. Яроцкая, К. А. Юрченко. – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 288 с.

2. Липски С.А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебник / Липски С.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 306 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86680.html>. – ЭБС «IPRbooks».

3. Управление земельными ресурсами : метод. рекомендации для организации контактной и самостоятельной работы / сост. Г. Н. Барсукова, К. А. Юрченко. – Краснодар : КубГАУ, 2022. – 95 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=111>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения АОПОП ВО

| Номер семестра* | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения АОПОП ВО |
|---|--|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | |
| 2 | Учебная практика: Научно-исследовательская работа |
| 3 | <i>Управление земельными ресурсами</i> |
| 4 | Производственная практика: Преддипломная практика |
| ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | |
| 1 | Методы и методология научных исследований в землеустроительной и кадастровой деятельности |
| 2 | Учебная практика: Научно-исследовательская работа |
| 2 | Современное землеустройство |
| 2, 4 | Производственная практика: Технологическая практика |
| 3 | <i>Управление земельными ресурсами</i> |
| ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности | |
| 2 | Землеустроительные и кадастровые работы с использованием географических информационных систем |
| 2 | Учебная практика: Научно-исследовательская работа |
| 2, 4 | Производственная практика: Технологическая практика |
| 3 | <i>Управление земельными ресурсами</i> |

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции) | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|--|--|------------------|-------------------|--------------------|
| | неудовлетворительно (минимальный не достигнут) | удовлетворительно (минимальный, пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного | | | | | |

| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции) | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|---|---|---|---|--|
| | неудовлетворительно (минимальный не достигнут) | удовлетворительно (минимальный, пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| подхода, вырабатывать стратегию действий | | | | | |
| УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации УК-1.3. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения. УК-1.4. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач | Курсовой проект, кейс-задания, тесты, вопросы и задания к экзамену |
| ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | | | | | |
| ОПК-1.2 – Способен получать новые знания в области землеустройства и кадастров и применять их в научно-исследовательской деятельности ОПК-1.3 – Решает конкретную производственную задачу или осуществляет исследования на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач | Курсовой проект, кейс-задания, тесты, вопросы и задания к экзамену |
| ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений | | | | | |

| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции) | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|--|---|--|--|---|--|
| | неудовлетворительно (минимальный не достигнут) | удовлетворительно (минимальный, пороговый) | хорошо (средний) | отлично (высокий) | |
| в научной и практической деятельности | | | | | |
| ОПК-3.1 – Знает принципы и способы поиска, обработки и анализа информации в научной и практической деятельности ОПК-3.2 – Анализирует, систематизирует землеустроительную, кадастровую информацию и информацию в смежных областях с использованием профессиональных банков и баз данных для принятия решений ОПК-3.3 – Умеет обрабатывать полученную информацию из различных источников с использованием цифровых и компьютерных технологий для принятия решений | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач | Курсовой проект, кейс-задания, тесты, вопросы и задания к экзамену |

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения АОПОП ВО

Вопросы и задания для проведения текущего контроля

Компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров;

ОПК-3 Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;

Темы курсовых работ (проектов)

1. Использование сведений ЕГРН при управлении земельными ресурсами (на примере региона)

2. Использование сведений государственной кадастровой оценки земель при управлении земельными ресурсами (на примере региона)
3. Федеральные и региональные целевые программы в сфере использования земель сельскохозяйственного назначения
4. Планирование использования земельных ресурсов – важнейшая функция управления земельными ресурсами
5. Использование технологических инноваций при управлении земельными ресурсами (на примере региона)
6. Современные проблемы мотивации и стимулирования землевладельцев (землепользователей) к повышению плодородия почв сельскохозяйственных угодий (на примере региона или муниципального образования)
7. Региональные особенности земельных ресурсов (на примере региона)
8. Влияние природно-климатических факторов на формирование земельного фонда региона
9. Учет качественных показателей плодородия почв сельскохозяйственных угодий при управлении земельными ресурсами (на примере региона или муниципального образования)
10. Роль Росреестра в системе управления земельными ресурсами
11. Роль государственного земельного надзора (на примере региона) в управлении земельными ресурсами
12. Организационно-экономический механизм регулирования земельных отношений
13. Роль оценочной деятельности в управлении земельными ресурсами (на примере региона)
14. Государственная кадастровая оценка земельных участков – как механизм системы управления земельными ресурсами (на примере региона)
15. Осуществление государственного мониторинга земель (на примере региона) при управлении земельными ресурсами
16. Установление охранных зон при размещении линейных объектов на землях сельскохозяйственного назначения (на примере региона или муниципального образования)
17. Функции и компетенции Росреестра в области управления земельными ресурсами (на примере региона)
18. Федеральные ГИС, используемые при управлении земельными ресурсами
19. Федеральные и региональные программы обеспечения устойчивого развития сельских территорий
20. Обоснование необходимости использования экономико-математической модели оптимизации структуры посевных площадей (на примере крестьянского (фермерского) хозяйства или сельскохозяйственной организации)
21. Учет динамики и результатов статистического анализа изменения форм собственности при управлении земельными ресурсами (на примере муниципального образования или региона)

22. Применение результатов статистического анализа использования земель сельскохозяйственного назначения при управлении земельными ресурсами (на примере муниципального образования или региона)
23. Обеспечение положительного баланса гумуса при управлении земельными ресурсами с помощью экономико-математической модели оптимизации структуры посевных площадей
24. Компетенции различных органов власти при управлении земельными ресурсами
25. Земельный контроль (надзор) как функция управления земельными ресурсами (на примере региона или муниципального образования)
26. Особенности оборота земельных участков земель сельскохозяйственного назначения (на примере региона или муниципального образования)
27. Особенности оборота земельных долей на землях сельскохозяйственного назначения (на примере региона или муниципального образования)
28. Ограничения прав по использованию земельных участков в охраняемых зонах систем газоснабжения (на примере региона или муниципального образования)
29. Ограничения прав по использованию земельных участков в охраняемых зонах магистральных трубопроводов (на примере региона или муниципального образования)
30. Учет ограничений (обременений) при управлении земельными ресурсами
31. Аренда земельных участков лесного и водного фонда (на примере региона)
32. Содержание и механизм перевода земель из одной категории в другую (на примере региона или муниципального образования)
33. Пути совершенствования арендной платы за земли государственной и муниципальной собственности (на примере региона)
34. Пути совершенствования механизма выкупа земельных долей и земельных участков, выделенных в счет земельных долей (на примере региона)
35. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления при управлении земельными ресурсами (на примере региона)
36. Современное состояние регионального управления земельными ресурсами (на примере региона)
37. Анализ системы нормативных и законодательных актов, формирующих механизм государственного управления земельными ресурсами в России
38. Оценка эффективности государственного управления земельными ресурсами в России
39. Направления совершенствования системы управления земельными ресурсами (на примере региона)
40. Повышение эффективности управления земельными ресурсами (на примере региона)

41. Информационное обеспечение системы управления земельными ресурсами (на примере региона)
42. Исследование опыта зарубежных стран по управлению земельными ресурсами
43. Цель, задачи, порядок охраны земель при управлении земельными ресурсами (на примере региона или муниципального образования)
44. Задачи и порядок проведения государственного мониторинга земель (на примере региона)
45. Механизм и проблемы формирования земельных участков в счёт не востребуемых земельных долей (на примере региона или муниципального образования)
46. Порядок и проблемы выделения земельных участков в счёт земельных долей на землях сельскохозяйственного назначения (на примере региона или муниципального образования)
47. Порядок формирования фонда перераспределения на землях сельскохозяйственного назначения (на примере региона)
48. Учет особо охраняемых природных территорий при управлении земельными ресурсами (на примере региона)
49. Аренда земельных участков на землях особо охраняемых природных территорий (на примере региона)
50. Аренда земельных участков и земельных долей на землях сельскохозяйственного назначения (на примере региона)
51. Совершенствование арендных земельных отношений при управлении федеральной собственностью
52. Совершенствование арендных земельных отношений при управлении муниципальной собственностью
53. Проблемы законодательного обеспечения системы государственного управления земельными ресурсами в России
54. Проблемы государственного управления федеральной земельной собственностью (на примере региона)
55. Проблемы государственного управления муниципальной земельной собственностью (на примере муниципального образования)

Кейс-задания (пример)

Задание 1. Используя информацию сайта муниципального образования, необходимо провести оценку показателей эффективности деятельности администрации муниципального образования по управлению земельными ресурсами на местном уровне. Проанализировать деятельность Управления (отдела) по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности, выявить проблемы и обосновать направления их решения.

| Вариант | Муниципальное образование | Электронный сайт администрации |
|---------|---------------------------|---|
| 1. | г. Анапа | http://www.anapa-official.ru/adm/ |

| | | |
|-----|---------------------|---|
| 2. | г. Армавир | https://www.armawir.ru/ |
| 3. | г. Геленджик | http://gelendzhik.org/ |
| 4. | г. Горячий Ключ | http://www.gorkluch.ru/ |
| 5. | г. Краснодар | https://opendata.krd.ru/ |
| 6. | г. Новороссийск | http://admnvrsk.ru/ |
| 7. | г. Сочи | https://www.sochi.ru/ |
| 8. | Абинский | http://www.abinskiy.ru/ |
| 9. | Апшеронский | http://apsheron-sk-oms.ru/ |
| 10. | Белоглинский | http://www.belaya-glina.ru/index.php |
| 11. | Белореченский | http://www.belorechensk.ru/ |
| 12. | Брюховецкий | http://bruhoveckaya.ru/ |
| 13. | Выселковский | http://viselki.net/ |
| 14. | Гулькевичский | http://gulkevichi.com/ |
| 15. | Динской | http://dinskoi-raion.ru/ |
| 16. | Ейский | http://yeiskraion.ru/ |
| 17. | Кавказский | http://www.kavraion.ru/ |
| 18. | Калининский | http://www.kalininskaya-93.ru/ |
| 19. | Каневской | https://www.kanevskadm.ru/ |
| 20. | Кореновский | http://www.korenovsk.ru/ |
| 21. | Красноармейский | http://www.poltavadm.ru/index.php/ru/ |
| 22. | Крыловский | http://www.krilovskaya.ru/ |
| 23. | Курганинский | http://www.admkurganinsk.ru/ |
| 24. | Лабинский | http://labinskadmin.ru/ |
| 25. | Ленинградский | http://www.adminlenkub.ru/ |
| 26. | Новокубанский | http://novokubanskiy.ru/ |
| 27. | Новопокровский | http://www.novopokrovskaya.com |
| 28. | Отраденский | http://www.otradnaya.ru/index.php |
| 29. | Павловский | http://pavl23.ru/ |
| 30. | Приморско-Ахтарский | http://www.prahtarsk.ru/ |
| 31. | Северский | http://www.sevadm.ru/ |
| 32. | Славянский | http://slavyansk.ru/ |
| 33. | Староминский | http://adm.starominska.ru/ |
| 34. | Тбилисский | https://www.adm-tbilisskaya.ru/ |
| 35. | Темрюкский | http://www.temryuk.ru/ |
| 36. | Тимашевский | http://www.timregion.ru/ |
| 37. | Тихорецкий | http://admin-tih.ru/ |
| 38. | Туапсинский | https://tuapseregion.ru/ |
| 39. | Успенский | http://www.admuspenskoe.ru/ |
| 40. | Усть-Лабинский | http://www.adminustlabinsk.ru/ |

Макет таблицы для анализа экономических показателей эффективности деятельности администрации муниципального образования в части управления земельными ресурсами

Таблица 1 – Анализ экономических показателей эффективности деятельности администрации муниципального образования в части управления земельными ресурсами

| Показатель | 20_ г. | 20_ г. | 20_ г. к 20_ г., +/- | 20_ г. к 20_ г., % |
|------------|--------|--------|----------------------|--------------------|
|------------|--------|--------|----------------------|--------------------|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| Количество земельных участков, являющихся собственностью муниципального образования | | | | |
| Площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа (муниципального района) | | | | |
| Количество опубликованных извещений о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности | | | | |
| Количество проведенных торгов (конкурсов) на право заключения договоров аренды земель, находящихся в муниципальной собственности | | | | |
| Количество проведенных торгов (конкурсов) на право заключения договоров купли (продажи) земель, находящихся в муниципальной собственности | | | | |

Макет таблицы анализа отраслевых показателей эффективности деятельности администрации муниципального образования (показатели муниципального земельного контроля)

Таблица 2 – Анализ отраслевых показателей эффективности деятельности администрации муниципального образования (показатели муниципального земельного контроля)

| Показатель муниципального земельного контроля | 20__ г. | 20__ г. | 20__ г. к 20__ г., +/- | 20__ г. к 20__ г., ,% |
|--|---------|---------|------------------------------|-----------------------------|
| Количество запланированных плановых проверок в отношении – физических лиц – юридических лиц | | | | |
| Количество проведенных плановых проверок в отношении – физических лиц – юридических лиц | | | | |
| Количество проведенных внеплановых проверок в отношении – физических лиц – юридических лиц | | | | |
| Количество мероприятий по выявлению объектов самовольного строительства на территории муниципального образования | | | | |
| Проверено земельных участков всего | | | | |
| Количество земельных участков, используемых с нарушениями земельного законодательства | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| Количество выданных предписаний юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу об устранении выявленных нарушений | | | | |
|---|--|--|--|--|

Разработайте конкретные мероприятия по совершенствованию деятельности исполнительных органов местного самоуправления в части совершенствования муниципального земельного контроля, заполнив таблицу:

Таблица 3 – Мероприятия по совершенствованию деятельности исполнительных органов местного самоуправления в части совершенствования муниципального земельного контроля

| Направления совершенствования (минимум 5 шт.) | Предполагаемые мероприятия (по 3 на каждое направление) |
|--|--|
| | |

Разработайте конкретные мероприятия по совершенствованию управления земельными ресурсами в муниципальном образовании в части проведения торгов (конкурсов) на право заключения договоров аренды земель, находящихся в муниципальной собственности, заполнив таблицу:

Таблица 4 – Мероприятия по совершенствованию управления земельными ресурсами в муниципальном образовании в части проведения торгов (конкурсов) на право заключения договоров аренды земель, находящихся в муниципальной собственности

| Направления совершенствования (минимум 5 шт.) | Предполагаемые мероприятия (по 3 на каждое направление) |
|--|--|
| | |

Тестовые задания (пример)

1. Укажите объекты административно-территориального деления Краснодарского края:
 - а) автономные округа;
 - б) автономные области;
 - в) городские и сельские поселения;
 - г) регионы.
2. Выберите случаи принятия решений о резервировании земель, изъятии земельных участков для государственных нужд Краснодарского края:
 - а) строительство, реконструкция объектов регионального значения;
 - б) улучшение земель крестьянских (фермерских) хозяйств;
 - в) проведение инвентаризации земель;
 - г) проведение комплексных кадастровых работ.

3. Укажите, кто имеет преимущественное право его покупки земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения:
- а) Краснодарский край;
 - б) гражданин, участок которого рядом расположен;
 - в) фермер, использующей этот земельный участок;
 - г) руководитель сельскохозяйственной организации, использующей этот земельный участок.
4. Укажите подход, ориентированный на раскрытие целостности объекта путем выявления типов связей в нем, представляющий собой теоретическую и методологическую основу системного анализа:
- а) системный подход к управлению;
 - б) ситуационный подход к управлению;
 - в) процессный подход к управлению;
 - г) нет верного ответа.
5. Выберите автора слов: «управлять – это, значит, прогнозировать и планировать, организовывать, командовать, координировать и контролировать»:
- а) Эрнст Фридрих Шухерман;
 - б) Анри Файоль;
 - в) Элтон Мейо;
 - г) Игорь Ансофф.
6. Перечислите функции опосредствованного управления:
- а) изучение характера земельных отношений;
 - б) разработка и принятие законодательных актов;
 - в) реализация мероприятий по изменению системы землепользования;
 - г) все варианты верные.
7. Выберите объект управления, представляющий собой территориально-пространственный базис исторического месторасположения этноса народа и сложный социально-эколого-экономический объект
- а) земельные ресурсы;
 - б) ЕГРН;
 - в) землеустройство;
 - г) границы Российской Федерации.
8. Укажите цель управленческой деятельности:
- а) получение большего эффекта не зависимо от затрат;
 - б) получение большего эффекта с наименьшими затратами;
 - в) стабилизация социальной сферы в муниципальном образовании;
 - г) снижение площади сельскохозяйственных угодий.
9. Выберите основные задачи государственной системы управления земельными ресурсами:

- а) участие в государственном и местном нормативно-правовом обеспечении учета, использования, восстановления, и охраны земельных ресурсов;
- б) разработка и организация выполнения государственных программ, связанных с учетом и рациональным использованием земель;
- в) ведение ЕГРН, организация и проведение землеустройства;
- г) все ответы верны.

10. Выберите основные задачи государственной системы управления земельными ресурсами:

- а) осуществление исполнительных, контрольных, разрешительных, регулирующих функций по распоряжению и управлению земельными ресурсами;
- б) разработка и организация выполнения государственных программ, связанных с учетом и рациональным использованием земель;
- в) ведение ЕГРН, организация и проведение землеустройства;
- г) *все ответы верны.

Оценочные средства для промежуточного контроля

Компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-1. Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров;

ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности;

Вопросы к экзамену

1. Земельные ресурсы как объект управления
2. Распределение земельных ресурсов Российской Федерации по категориям земель, угодьям, формам собственности
3. Характеристика земельных ресурсов Краснодарского края
4. Региональные особенности земельных ресурсов Краснодарского края
5. Понятие управления земельными ресурсами с позиций классического менеджмента.
6. Системный, ситуационный и процессный подходы к управлению
7. Объекты и субъекты управления земельными ресурсами
8. Уровни управления земельными ресурсами
9. Принципы, функции, методы управления земельными ресурсами
10. Современные ученые и специалисты, изучающие проблему эффективного управления земельными ресурсами
11. Проблемы в управлении земельными ресурсами в период проведения современной земельной реформы

12. Система органов государственного управления земельными ресурсами на федеральном уровне
13. Роль Росреестра в системе управления земельными ресурсами
14. Управление земельными ресурсами на региональном уровне
15. Управление земельными ресурсами на муниципальном уровне
16. Информационное обеспечение управления земельными ресурсами
17. Основные механизмы в системе управления земельными ресурсами
18. Землеустройство - механизм управления земельными ресурсами
19. Единый государственный реестр недвижимости - механизм управления земельными ресурсами
20. Территориальное зонирование - механизм управления земельными ресурсами
21. Мониторинг земель - механизм управления земельными ресурсами
22. Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения - механизм управления земельными ресурсами
23. Понятие и содержание земельных отношений
24. Организационно-экономический механизм регулирования земельных отношений
25. Проблемы реализации земельных отношений при использовании земельных долей
26. Арендные земельные отношения на землях сельскохозяйственного назначения
27. Кадастровое обеспечение развития земельных отношений
28. Землеустроительное обеспечение развития земельных отношений
29. Планирование рационального использования и охраны земель
30. Вовлечение в сельскохозяйственный оборот невостребованных земельных долей
31. Вовлечение в сельскохозяйственный оборот земель фонда перераспределения
32. Регулирование качественного состояния сельскохозяйственных угодий
33. Мотивация землепользователей (землевладельцев) к организации рационального использования земель, повышению почвенного плодородия
34. Государственный земельный надзор в РФ – важнейшая функция управления земельными ресурсами
35. Ведение государственного земельного надзора в Краснодарском крае
36. Пути повышения результативности осуществления земельного надзора
37. Управление земельными ресурсами и регулирование земельных отношений в зарубежных странах
38. Государственное управление земельными ресурсами в странах Европы
39. Государственное управление земельными ресурсами в США
40. Государственное управление земельными ресурсами в Китае

41. Определение эффективности системы управления земельными ресурсами
42. Понятие эффективности системы управления земельными ресурсами как результата управленческих действий
43. Виды эффективности управления земельными ресурсами
44. Затратный и доходный подходы к оценке системы управления земельными ресурсами
45. Инструментарий для оценки финансирования и результативности системы управления земельными ресурсами
46. Полномочия Росимущества в вопросах управления земельными ресурсами.
47. Полномочия Министерства сельского хозяйства в управлении земельными ресурсами.
48. Полномочия Россельхознадзора в решении задач по государственному управлению земельными ресурсами.
49. Полномочия Минприроды в области управления земельными ресурсами.
50. Роль органов местного самоуправления в вопросах управления земельными ресурсами.
51. Особенности купли-продажи земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.
52. Механизм продажи земельного участка и земельной доли из земель сельскохозяйственного назначения.
53. Невостребованные земельные доли. Механизм выдела земельного участка в счет невостребованных земельных долей.
54. Пути формирования и пополнения фонда перераспределения и направления его использования
55. Организация управления земельными ресурсами на федеральном уровне.
56. Организация управления земельными ресурсами на уровне субъектов РФ.
57. Порядок определения земельных платежей за пользование объектами недвижимости.
58. Взаимодействие органов, ответственных за организацию рационального использования земель.
59. Информационное обеспечение управления земельными ресурсами.
60. Обязанности собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков по обеспечению плодородия земель сельскохозяйственного назначения, закрепленные в федеральном законодательстве.
61. Обязанности собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земельных участков по обеспечению плодородия земель сельскохозяйственного назначения, закрепленные в законодательстве Краснодарского края.
62. Способы мотивации землепользователей к организации рационального использования земель.

65. Межведомственное взаимодействие по вопросу предоставления земельных участков федеральной собственности.

- По вертикали
2. В какой форме осуществляется Государственный земельный надзор?
 3. Мониторинг включает в себя анализ и ... качественного состояния земель.
 4. Назовите термин, представляющий собой систему наблюдений за состоянием земель.
 5. Деятельность компетентных органов, направленная на обеспечение соблюдения земельного законодательства, требования охраны и использования земель – это...

Задание 5.

Покажите схематично межведомственное взаимодействие по вопросу предоставления земельных участков фонда перераспределения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Критерии оценки курсового проекта

Оценка **«отлично»** – курсовой проект выполнен в полном объеме с учетом всех установленных требований по структуре и содержанию; все проведенные расчеты подтверждают целесообразность выдвинутой идеи; стиль изложения материала и качество работы свидетельствуют о готовности обучающегося к профессиональной деятельности в области бизнес-планирования; во время защиты курсового проекта обучающийся держался уверенно, на все вопросы дал исчерпывающие ответы.

Оценка **«хорошо»** – курсовой проект выполнен в полном объеме с учетом всех установленных требований по структуре и содержанию; в целом расчеты выполнены верно при возможном наличии небольших ошибок, которые впоследствии были исправлены; качество работы свидетельствует о возможности обучающегося в дальнейшем заниматься разработкой бизнес-планов; во время защиты курсового проекта обучающийся держался достаточно уверенно, на все вопросы дал полные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** – курсовой проект выполнен в полном объеме с учетом всех установленных требований по структуре и содержанию; большая часть расчетов выполнена верно, в то же время есть существенные ошибки, которые были исправлены не полностью; во время защиты курсового проекта обучающийся держался недостаточно уверенно, не дал полные ответы на все вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** – курсовой проект не соответствует установленным требованиям по структуре и содержанию; значительная часть

расчетов содержит ошибки, которые не были исправлены полностью; во время защиты курсового проекта обучающийся держался неуверенно, не дал ответы на все вопросы либо не был допущен к защите из-за неготовности работы.

Критерии оценивания выполнения кейс-заданий

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «**отлично**» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «**хорошо**» – при наборе в 4 балла.

Оценка «**удовлетворительно**» – при наборе в 3 балла.

Оценка «**неудовлетворительно**» – при наборе в 2 балла.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа обучающегося не менее 51 %; .

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа обучающегося менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки на экзамене

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые

решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Управление земельными ресурсами: учебник / Г. Н. Барсукова, Е. В. Яроцкая, К. А. Юрченко. – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 288 с.
2. Липски С.А. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебник/ Липски С.А. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 306 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86680.html>.
3. Липски С. А. Правовое обеспечение земельного надзора (контроля) и мониторинга земель : учебное пособие / С. А. Липски. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-4486-0222-1. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73339.html>

Дополнительная учебная литература

1. Свитин В. А. Управление земельными ресурсами. В 5 томах. Т.1. Теоретические и методологические основы / В. А. Свитин. — Минск : Белорусская наука, 2019. — 360 с. — ISBN 978-985-08-2515-5 (т.1), 978-985-08-2516-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95486.html>

2. Барсукова Г.Н. Долевая собственность на землю: аспекты организационно-экономического и нормативно-правового регулирования земельных отношений в аграрном секторе экономики (на примере Краснодарского края): монография / Г. Н. Барсукова, К. А. Юрченко. — Краснодар: КубГАУ, 2019. — 162 с.

3. Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве : учебное пособие / составители Е. В. Ефремова [и др.]. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 105 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170944>.

4. Щерба, В. Н. Моделирование в землеустройстве : учебное пособие / В. Н. Щерба, Т. В. Ноженко, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-89764-898-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/159619>

5. Гилёва, Л. Н. Современные проблемы землеустройства, кадастра и рационального землепользования : учебное пособие / Л. Н. Гилёва. — Тюмень : ТИУ, 2020. — 93 с. — ISBN 978-5-9961-2254-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188810>

6. Экологическое нормирование почв и управление земельными ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Т.С. Воеводина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 186 с. — 978-5-7410-1761-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71350.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| № | Наименование | Тематика | Ссылка |
|----|-------------------------------|---------------|---|
| 1. | Znaniium.com | Универсальная | https://znaniium.com/ |
| 2. | IPRbook | Универсальная | http://www.iprbookshop.ru/ |
| 3. | Издательство «Лань» | Универсальная | http://e.lanbook.com/ |
| 4. | Образовательный портал КубГАУ | Универсальная | https://edu.kubsau.ru/ |

Перечень Интернет сайтов:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.consultant.ru/свободный>. – Загл. с экрана
2. eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный. – Загл. с экрана
3. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rosreestr.ru/site/> свободный. – Загл. с экрана
4. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/> свободный. – Загл. с экрана

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Управление земельными ресурсами : метод. рекомендации для организации контактной и самостоятельной работы / сост. Г. Н. Барсукова, К. А. Юрченко. – Краснодар : КубГАУ, 2022. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=111>
2. Управление земельными ресурсами : методические указания по выполнению курсового проекта / сост. Г. Н. Барсукова, Е. В. Яроцкая, К. А. Юрченко. – Краснодар : КубГАУ, 2022. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=111>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения

| № | Наименование | Краткое описание |
|---|-------------------|----------------------|
| 1 | Microsoft Windows | Операционная система |

| | | |
|---|---|--------------------------|
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |
| 3 | Система тестирования INDIGO | Тестирование |

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № | Наименование | Тематика | Электронный адрес |
|---|---|---------------|---|
| 1 | Научная электронная библиотека eLibrary | Универсальная | https://elibrary.ru/ |
| 2 | Гарант | Правовая | https://www.garant.ru/ |
| 3 | КонсультантПлюс | Правовая | https://www.consultant.ru/ |

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|-------|--|---|--|
| 1. | Управление земельными ресурсами | <p>Помещение № 402 ГД - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>посадочных мест — 60; площадь — 68 кв.м; технические средства обучения: (компьютер персональный — 25 шт.); доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение № 403 ГД – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</p> <p>посадочных мест — 15; площадь — 62,8 кв.м; технические средства обучения (принтер — 2 шт.; экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 17 шт.);</p> | 350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение № 411 ГД – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: посадочных мест — 78; площадь — 74,3м специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение № 420 ГД – помещение для самостоятельной работы. посадочных мест — 25; площадь — 53,7кв.м; технические средства обучения (компьютер персональный — 13 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> | |
|--|--|--|--|

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

| Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью | Форма контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| <i>С нарушением зрения</i> | <ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; – при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др. |
| <i>С нарушением слуха</i> | <ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; – при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др. |
| <i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i> | <ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др. |

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материа-

лов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование,

профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.