

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан юридического  
факультета, профессор

С. А. Куемжиева  
« 05 » июня 2023 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**МИГРАЦИОННОЕ ПРАВО**

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным  
профессиональным образовательным программам высшего образования)  
*наименование дисциплины*

**Направление подготовки**

**40.04.01 «Юриспруденция»**

*шифр и наименование направления подготовки*

**Направленность**

**Юридическая деятельность в органах публичной власти**

*наименование направленности подготовки*

**Уровень высшего образования**

**Магистратура**

**Форма обучения**

**Очная**

**Краснодар**

**2023**

Рабочая программа дисциплины «Миграционное право» разработана на основе ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

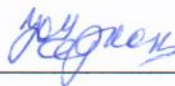
Авторы:

/ д.ю.н., профессор,  
заведующий кафедрой  
административного  
и финансового права



П.М. Курдюк

к.ю.н., доцент кафедры  
административного  
и финансового права



Ю.И. Чернов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры административного и финансового права от 03.04.2023 г., протокол № 5.

/ Заведующий кафедрой  
д.ю.н., профессор



П.М. Курдюк

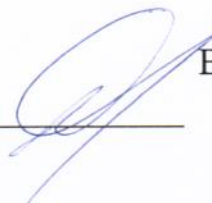
Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета, протокол от 18 мая 2023 года № 8.

Председатель  
методической комиссии  
д.ю.н., профессор



А.А. Сапфирова

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной  
программы, к.ю.н., доцент



В.Н. Опарин

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины «Миграционное право» является формирование комплекса знаний о действующем миграционном законодательстве; привитие им навыков и умений правильно толковать и применять нормы миграционного права к конкретным жизненным фактам; ознакомление студентов с юридической природой миграционных отношений, методами осуществления миграционной политики, устройством миграционно-правового механизма, источниками налогового законодательства, правами и обязанностями мигрантов, компетенцией органов миграционного администрирования, видами ответственности за нарушения миграционного законодательства, порядком разрешения миграционно-правовых споров.

### **Задачи дисциплины:**

- научиться осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в сфере миграционных отношений;
- научиться исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в области миграционных отношений.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

### **В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ПК-2 – способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

ПК-3 - способность исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

## 3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Миграционное право» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность «Юридическая деятельность в органах публичной власти».

## 4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетных единицы)

| Виды учебной работы                   | Объем, часов |
|---------------------------------------|--------------|
|                                       | Очная        |
| <b>Контактная работа</b>              | 33           |
| в том числе:                          |              |
| — аудиторная по видам учебных занятий | 30           |
| — лекции                              | 16           |
| — практические                        | 14           |
| — лабораторные                        | -            |
| — внеаудиторная                       | 3            |
| — зачет                               | -            |
| — экзамен                             | 3            |
| — защита курсовых работ (проектов)    | -            |
| <b>Самостоятельная работа</b>         | 75           |
| в том числе:                          |              |

| Виды учебной работы                         | Объем, часов |
|---|--------------|
|   | Очная        |
| — курсовая работа (проект)                  | -            |
| — прочие виды самостоятельной работы        | 75           |
| <b>Итого по дисциплине</b>                  | 108          |
| в том числе в форме практической подготовки | -            |

## 5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают экзамен. Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре (очная форма обучения).

### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

| №<br>п<br>/<br>п | Тема.<br>Основные<br>вопросы   | Формируемые компетенции | Самост. | Виды учебной работы, включая<br>самостоятельную работу студентов<br>и трудоемкость (в часах) |   |                                     |   |   |   |
|------------------|--|-------------------------|---------|--|---|-------------------------------------|---|---|---|
|                  |  |                         |         | Лекц<br>ии   | в<br>то<br>м<br>чи<br>сл<br>е<br>в<br>фо<br>рм<br>е<br>пр<br>ак<br>ти<br>че<br>ск<br>ой<br>по<br>дг<br>от<br>ов<br>ки | Прак<br>тиче<br>ские<br>занят<br>ия | в том<br>числ<br>е в<br>форм<br>е<br>прак<br>тиче<br>ской<br>подг<br>отов<br>ки | Ла<br>бо<br>рат<br>ор<br>ны<br>е<br>зан<br>ят<br>ия | Сам<br>ост<br>о<br>ят<br>ель<br>ная<br>раб<br>ота |
| 1                | <b>Миграционное право в системе российского права</b><br>1. Миграционное право России как комплексная отрасль российского права. Понятие и система принципов миграционного | ПК<br>-3                | 3       | 4  | -   | 4                                   | -   | -   | 25  |

|    |   |          |   |   |   |   |   |   |    |
|----|---|----------|---|---|---|---|---|---|----|
| 2. | права.<br>Соотношение<br>миграционного<br>права с<br>конституционны<br>м и<br>муниципальным<br>правом.<br>Понятие, виды,<br>структура<br>миграционно-<br>правовых норм.<br>Актуальные<br>проблемы<br>определения<br>иерархии<br>источников<br>миграционного<br>права. Актуальны<br>е проблемы<br>науки<br>миграционного<br>права.   |          |   |   |   |   |   |   |    |
| 2  | <b>Субъекты и<br/>объекты<br/>миграционно-<br/>правовых<br/>отношений</b><br>Понятие<br>миграционно-<br>правового<br>отношения.<br>Виды<br>отношений. Поня<br>тие и<br>классификация<br>субъектов<br>миграционного<br>права. Мигратио<br>нно-правовые<br>особенности<br>правоспособност<br>и и<br>дееспособности.<br>Миграционный<br>поток как<br>основной объект<br>миграционных<br>отношений. | ПК<br>-2 | 3 | 6 | - | 4 | - | - | 25 |
| 3  | <b>Миграционно-<br/>правовые<br/>режимы</b>   | ПК<br>-2 | 3 | 6 | - | 6 | - | - | 25 |

|  |  |  |    |   |    |   |   |    |
|--|--|--|----|---|----|---|---|----|
| Понятие внутренней миграции населения. Субъекты внутренней миграции населения. Паспортный режим: понятие и особенности. Виды паспортов. Правовой режим регистрации по месту пребывания и по месту жительства в Российской Федерации. Правовой режим пребывания граждан в закрытых административно-территориальных образованиях и в пограничной зоне. |  |  |    |   |    |   |   |    |
| Курсовая работа (проект)   |  |  | -  | - | -  | - | - | -  |
| Итого  |  |  | 16 |   | 14 | 2 | 2 | 75 |
|  |  |  |    |   |    |   |   |    |

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Миграционное право: метод. указания: / сост. Ю. И. Чернов. – Краснодар : [Электронный ресурс], КубГАУ, 2021. – 14 с. - Образовательный портал КубГАУ. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ. Кафедра административного и финансового права. № 98.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

| Номер семестра | Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО |
|----------------|--|
| ПК-2           | – способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях |

| Номер семестра  | Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО     |
|---|--|
| 2   | Миграционное право   |
| 3   | Проблемы административного права и процесса  |
| 4   | Проблемы административно-деликтного права  |
| 4   | Преддипломная практика   |
| 4   | Подготовка к сдаче государственного экзамена   |
| ПК-3 - способность исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления |  |
| 2   | Миграционное право   |
| 4   | Проблемы административно-деликтного права  |
| 4   | Правовое регулирование государственного и муниципального контроля в Российской Федерации |
| 4   | Правовое регулирование финансового контроля органов публичной власти                     |
| 4   | Преддипломная практика   |
| 4   | Подготовка к сдаче государственного экзамена   |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции )          | Уровень освоения   |   |  |  | Оценочное средство  |
|---|--|---|--|--|---|
|   | неудовлетворительно (минимальный не достигнут)   | удовлетворительно (минимальный пороговый)                             | хорошо (средний)   | отлично (высокий)  |   |
| ПК-2 – способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях |  |   |  |  |   |
| ПК- 2.1<br>Осуществляет квалификацию административных правонарушений.                     | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки  | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. | Сформированные знания в определении объекта, предмета и места теоретических институтов, установлении возможных путей достижения поставленных целей | Устный опрос; реферат; тест; вопросы и задания к экзамену |
| ПК- 2.2<br>Осуществляет административное расследование.                                   | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи.            | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками,           | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе   |   |
| ПК- 2.3<br>Составляет процессуальные документы  |  | Имеется минимальный набор навыков для                                 |  |  |   |

| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)  | Уровень освоения  |   |   |   | Оценочное средство  |
|--|---|---|---|---|---|
|  | неудовлетворительно (минимальный не достигнут)  | удовлетворительно (минимальный пороговый)   | хорошо (средний)  | отлично (высокий)   |   |
| по делам об административных правонарушениях.<br>ПК- 2.4<br>Обеспечивает исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.  |   | решения стандартных задач с некоторыми недочетами   | продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач   | подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач                                   |   |
| ПК-3 - способность исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления  |   |   |   |   |   |
| ПК- 3.1<br>Осуществляет полномочия по контролю и надзору за соблюдением законодательства органами государственной власти и местного самоуправления.<br>ПК- 3.2<br>Выявляет и фиксирует правонарушения в процессе | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки<br>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.<br>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи.<br>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.<br>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.<br>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении | Устный опрос; реферат; тест; вопросы и задания к экзамену |

| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)                        | Уровень освоения                               |   |                                      |                     | Оценочное средство |
|--|--|---|--------------------------------------|---------------------|--------------------|
|  | неудовлетворительно (минимальный не достигнут) | удовлетворительно (минимальный пороговый) | хорошо (средний)                     | отлично (высокий)   |                    |
| исполнения контрольных полномочий.<br>ПК- 3.3 Владеет навыками осуществления государственного надзора. |  | недочетами                                | навыки при решении стандартных задач | нестандартных задач |                    |

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВПО**

**ПК-2 – способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях**

*Для текущего контроля*

**Устный опрос**

**Вопросы для подготовки:**

- 1) Соблюдение принципов этики юриста в реализации миграционных отношений.
- 2) Добросовестное исполнение юристами своих обязанностей при реализации миграционно-правовых норм федерального уровня.
- 3) Добросовестное исполнение юристами своих обязанностей при реализации миграционно-правовых норм регионального уровня.
- 4) Добросовестное исполнение юристами своих обязанностей при реализации миграционно-правовых норм, принятых органами местного самоуправления.
- 5) Учет миграционно-правовых особенностей правоспособности и дееспособности как элемент добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста.
- 6) Конституционно-правовые основы добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста в сфере миграции населения.
- 7) Перспективы принятия Миграционного кодекса РФ.
- 8) Федеральные законы как источник миграционного права.
- 9) Законы субъектов РФ как источник миграционного права.
- 10) Нормативные акты органов местного самоуправления как источник миграционного права.
- 11) Концепция государственной миграционной политики Российской Федерации на период 2019 – 2025 г.г.

12) Миграционный поток как основной объект добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста.

### **Реферат**

#### **Перечень рефератов:**

1. Административно-правовой статус вынужденных переселенцев.
2. Миграционно-правовые аспекты института гражданства.
3. Правовое регулирование вынужденной миграции в странах СНГ.
4. Правовое регулирование вынужденной миграции в странах Евросоюза.
5. Правовое регулирование вынужденной миграции в США и Канаде.

### **Тест**

#### **Пример вопроса к тестированию:**

Вопрос: Определения понятия "Государственная миграционная администрация" расположить в порядке возрастания их степени точности:

- : Системой органов власти
- : Система органов исполнительной власти
- : Система органов государственной исполнительной власти
- : Система органов государственной исполнительной власти, а также органов, осуществляющих административную власть

#### ***Для промежуточного контроля***

#### **Вопросы к экзамену**

- 1) Соблюдение принципов этики юриста в реализации миграционных отношений.
- 2) Добросовестное исполнение юристами своих обязанностей при реализации миграционно-правовых норм федерального уровня.
- 3) Добросовестное исполнение юристами своих обязанностей при реализации миграционно-правовых норм регионального уровня.
- 4) Добросовестное исполнение юристами своих обязанностей при реализации миграционно-правовых норм, принятых органами местного самоуправления.
- 5) Учет миграционно-правовых особенностей правоспособности и дееспособности как элемент добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста.
- 6) Конституционно-правовые основы добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста в сфере миграции населения.
- 7) Перспективы принятия Миграционного кодекса РФ.
- 8) Федеральные законы как источник миграционного права.
- 9) Законы субъектов РФ как источник миграционного права.
- 10) Нормативные акты органов местного самоуправления как источник миграционного права.
- 11) Концепция государственной миграционной политики Российской Федерации на период 2019 – 2025 г.г.
- 12) Миграционный поток как основной объект добросовестного исполнения профессиональных обязанностей и соблюдения принципов этики юриста.

#### ***Задания для экзамена***

##### **Задание 1**

Протоколом об административном правонарушении в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации от 02.02.2019 года установлено, что в 6 часов в г. Крымске по ул. Маршала Гречко при проведении внеплановой выездной проверки был выявлен факт

совершения административного нарушения юридическим лицом – ООО «КраснодарТаджикИнтерСтрой», выразившийся в неуведомлении территориального налогового органа о привлечении к трудовой деятельности гражданина Р.Таджикистан – З., трудовой договор от 15.11.2018 г., чем нарушило правила привлечения и использования иностранных граждан в Российской Федерации, предусмотренные пп.4 п.8 ст.18 ФЗ №115 от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

Вина юридического лица в совершении административного правонарушения подтверждается актом проверки №, протоколом об административном правонарушении, объяснением директора ООО «КраснодарТаджикИнтерСтрой».

Представитель юридического лица в судебном заседании пояснил, что представляемое им общество занимается строительством. В настоящее время на миграционном учёте стоит 733 человека. За период времени с 2016 г. по февраль 2019 г. на миграционном учёте в ООО «КраснодарТаджикИнтерСтрой» стояло 2764 человек. Извещать налоговый орган о привлечении и использовании для осуществления трудовой деятельности всех иностранных граждан они не могли, так как иностранных рабочих было много, а учёт не был организован должным образом.

В какой сфере общественных отношений возникла анализируемая ситуация:

А) государственного управления;

Б) муниципального управления;

В) миграционно-деликтных отношений.

Обоснуйте ответ.

Задание 2.

И., являясь директором ООО «Звезда» несвоевременно представил в ИФНС России № 5 по г. Армавиру сведения о среднесписочной численности работников-иностранцев при создании организации. Фактически отчетность не предоставлена. Необходимый срок представления не позднее 20.12.2018 года.

В судебное заседание И. не явился, уведомлен о времени и месте рассмотрения дела по месту жительства, указанному в протоколе об административном правонарушении. Согласно отслеживанию почтовых отправок, почтовое уведомление, направленное на имя И. имеет статус «возвращено отправителю».

В силу п.6 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.05 г. № 5 (в ред. от 19.12.2013 г.) «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении КоАП РФ» лицо, в отношении которого ведется производство по делу, считается извещенным о времени и месте судебного рассмотрения и в случае, когда из указанного им места жительства (регистрации) поступило сообщение об отсутствии адресата по указанному адресу, о том, что лицо фактически не проживает по этому адресу либо отказалось от получения почтового отправления, а также в случае возвращения почтового отправления с отметкой об истечении срока хранения.

Возможно ли освобождение И. от юридической ответственности?

Задание 3.

Каковы, на ваш взгляд, причины возникновения правового нигилизма в РФ и пути его преодоления?

Задание 4.

Охарактеризуйте функции правовой культуры в области реализации миграционных отношений.

Задание 5.

Существуют ли различия между понятиями «правовое воспитание личности» и «правовое формирование личности»?

Задание 6.

Расставьте, на ваш взгляд, по значимости основные принципы противодействия коррупции. Цифра «1» – самый значимый, цифра «7» – наименее значимы.

- сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.
- законность;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

Задание 7.

Какова процедура юридической экспертизы законов субъектов Российской Федерации?

Задание 8.

Какие органы местного самоуправления в МО г. Краснодар производят юридическую экспертизу актов органов местного самоуправления? Ответ обоснуйте.

Задание 9.

Относится ли Законодательное Собрание Краснодарского края к субъектам юридической экспертизы НПА края? Ответ обоснуйте.

Задание 10.

Относится ли ГД ФС РФ к субъектам юридической экспертизы НПА Российской Федерации? Если да, то с какими федеральными органами власти она взаимодействует по вопросам юридической экспертизы НПА? Ответ обоснуйте.

### **ПК-3 - способность исполнять контрольные полномочия в сфере организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления**

*Для текущего контроля*

#### **Устный опрос**

#### **Вопросы для подготовки к устному опросу:**

- 1) Внутренняя миграция населения: система оптимальных управленческих решений, принимаемых уполномоченными субъектами.
- 2) Внешняя миграция населения: система оптимальных управленческих решений, принимаемых уполномоченными субъектами.
- 3) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении внешних мигрантов.
- 4) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении внутренних мигрантов.
- 5) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении добровольных мигрантов.
- 6) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении беженцев и вынужденных переселенцев.
- 7) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении трудовых мигрантов.
- 8) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении миграции населения в условиях пандемии.
- 9) Понятие паспортного режима.
- 10) Особенности российского паспортного режима.

- 11) Паспорт гражданина Российской Федерации.
- 12) Дипломатические и служебные паспорта.
- 13) Правовой режим регистрации по месту пребывания и по месту жительства в Российской Федерации.
- 14) Правовой режим регистрации по месту пребывания и по месту жительства в Российской Федерации.

### **Реферат**

#### **Перечень рефератов:**

1. Запретительные и ограничительные миграционно-правовые режимы.
2. Легализующие миграционно-правовые режимы.
3. Уведомительные миграционно-правовые режимы.
4. Канада: местные миграционные органы власти
5. Австралия: местные миграционные органы власти

### **Тест**

#### **Пример вопроса к тестированию:**

Ведомственный нормативный акт в области миграции населения должен содержать:

- : наименование органа (органов), издавшего акт
- : наименование вида акта и его название
- : введение
- : место подписания акта
- : дату подписания (утверждения) акта

#### ***Для промежуточного контроля***

#### ***Вопросы к экзамену***

- 1) Внутренняя миграция населения: система оптимальных управленческих решений, принимаемых уполномоченными субъектами.
- 2) Внешняя миграция населения: система оптимальных управленческих решений, принимаемых уполномоченными субъектами.
- 3) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении внешних мигрантов.
- 4) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении внутренних мигрантов.
- 5) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении добровольных мигрантов.
- 6) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении беженцев и вынужденных переселенцев.
- 7) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении трудовых мигрантов.
- 8) Способность принимать оптимальные управленческие решения в отношении миграции населения в условиях пандемии.
- 9) Понятие паспортного режима.
- 10) Особенности российского паспортного режима.
- 11) Паспорт гражданина Российской Федерации.
- 12) Дипломатические и служебные паспорта.
- 13) Правовой режим регистрации по месту пребывания и по месту жительства в Российской Федерации.
- 14) Правовой режим регистрации по месту пребывания и по месту жительства в Российской Федерации.

## **Задания для экзамена**

### **Задание 1.**

Бубулия обратился в суд с жалобой на отказ миграционной службы Краснодарского края предоставить ему статус вынужденного переселенца, пояснив, что в связи с национальной политикой правительства Республики Татарстан он не смог найти работу, так как не знал национального языка этой республики и вынужден был уехать.

Миграционный орган Краснодарского края отказал ему в предоставлении статуса вынужденного переселенца на том основании, что, во-первых, он не доказал факт совершения в отношении него дискриминационных насильственных действий, а во-вторых, для признания лица вынужденным переселенцем в Краснодарском крае, у него должны проживать здесь родственники с постоянной пропиской, что предусмотрено законом Краснодарского края.

### **Задание 2.**

Какие права граждан РФ не могут реализовать иностранцы и лица без гражданства?

### **Задание 3.**

В г. Краснодаре иностранный гражданин К., повторно нарушил административное ограничение, установленное Апшеронским районным судом от 26.10.2017 года, а именно 20.03.2020 года пребывал вне жилого помещения, являющегося местом жительства после 22 часов 00 минут.

В судебном заседании К. вину признал, раскаялся, пояснил, что действительно нарушил ограничение, установленное судом.

Выслушав лицо, привлекаемое к административной ответственности, исследовав материалы дела, суд счел, что вина К. в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.3 ст.19.24 КоАП РФ, доказана материалами дела, а именно: протоколом об административном правонарушении № 607579 от 07.04.2020 года, рапортом сотрудника полиции, объяснением М., копией решения Апшеронского районного суда от 26.10.2017 года об установлении административного надзора, копией протокола об административном правонарушении по ч. 1 ст. 19.24 КоАП РФ.

Квалифицируйте действия К. Может ли быть продлен срок административного надзора?

### **Задание 4.**

Мировой судья судебного участка Карасунского внутригородского округа г. Краснодара, рассмотрев дело об административном правонарушении в отношении иностранного гражданина Ф., установил:

18.05.2020 в 12 час. 20 мин. в г. Краснодаре, Ф. осуществлял перевозку пассажиров и багажа без трудового договора, будучи не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя.

В судебном заседании представитель Ф. вину признал и от его имени раскаялся.

Исследовав материалы дела, суд квалифицировал действия Ф. по ст. 14.1 ч.1 КоАП РФ, как осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, назначив административный штраф 20 тыс. рублей.

Возможно ли освобождение гр-на Ф. от административной ответственности в связи с тем, что его деятельность приносила положительный экономический эффект?

### **Задание 5.**

12.12.2019 г., в 14 час. 10 минут, иностранный гражданин Л. управлял автомобилем «Хонда», двигался по автодороге Краснодар-Кропоткин 14км+950м, превысил установленную скорость движения в населенном пункте 60км.ч. на 84 км.ч, в зоне действия дорожного знака 5.23.1 «Начало населенного пункта». Двигался со скоростью 144 км.ч.

В судебном заседании Л. виновным себя в совершении административного правонарушения не признал, просил назначить наказание не связанное с лишением права управления транспортным средством.

Выслушав Л., исследовав материала дела, суд посчитал, что вина его установлена в судебные заседания полностью и подтверждается доказательствами:

- протоколом об административном правонарушении;
- рапортом сотрудника полиции, от 12.12.2019г., из которого следует, что Л. нарушил правила дорожного движения РФ, превысил установленную в населенном пункте скорость движения 60 км.ч на 84 км.ч, двигался со скоростью 144 км.ч.;
- фото с устройства Бинар (серийный номер 1221), которым зафиксировано 12.12.2019г. в 14 час. 10 мин превышение скорости движения в населенном пункте на 84 км.ч автомобиля «Хонда».

Правомерно ли усмотрение судьи по делу?

Задание 6.

Несовершеннолетний гражданин Сидоров 16-ти лет, житель Украины, приехав с родителями в город Краснодар к бабушке, был задержан органами внутренних дел, когда он разбивал витрину продовольственного магазина. В УВД он требовал от лиц, его задержавших, уведомить своих родственников о том, где он находится, но его требование было проигнорировано. Как следует квалифицировать действия несовершеннолетнего Сидорова? Законны и правомерны ли действия ОВД? Можно ли подвергнуть Сидорова административному наказанию?

Задание 7.

Проведите сравнительный анализ нормативно-правового и индивидуально-правового актов миграционного права и представьте полученные результаты в виде таблицы, схемы или графика.

Задание 8.

Охарактеризуйте действие миграционных нормативно-правовых актов в пространстве, во времени и по кругу лиц.

Задание 9.

Выделите основные способы толкования права.

Задание 10.

Составьте комментарий к разделу или статье нормативно- правового акта с использованием различных способов толкования правовых норм.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

##### **Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:**

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

### **Реферат**

**Критериями оценки реферата** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса.

Оценка «отлично» ставится, если соблюдены все требования к выполнению реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо»: основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём сообщения; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно»: имеются существенные отступления от требований к реферату. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании сообщения; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно»: тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

### **Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования**

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

### **Критерии оценки знаний обучающихся на экзамене**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной

программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

*Оценка «удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

*Оценка «неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной и научной литературы**

### **Основная учебная и научная литература:**

1. Миграционное право : учеб. пособие / П. М. Курдюк, Ю. И. Чернов. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 87 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ. Кафедра административного и финансового права. № 43.

2. Стахов, А. И. Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений : учебное пособие / А. И. Стахов. - Москва : РГУП, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-93916-871-7. – Текст электронный. - URL: Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1689638>.

3. Хабриева, Т. Я. Миграционное право: сравнительно-правовое исследование : монография / Т. Я. Хабриева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2019. — 399 с. — ISBN 978-5-9516-0858-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123984.html>.

### **Дополнительная учебная и научная литература:**

1. Государственно-правовые основы миграции и миграционных процессов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А. С. Прудников, Ш. М. Нурадинов, Т. А. Прудникова [и др.] ; под редакцией А. С. Прудникова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 536 с. — ISBN 978-5-238-03295-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123396.html>.

2. Самойлов, В.Д. Миграциология. Конституционно-правовые основы: монография / В.Д. Самойлов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 487 с. — (Серия «Magister»). - ISBN 978-5-238-02398-4. - Текст : электронный. - URL: Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1028655>.

3. Административно-правовые режимы в государственном управлении в Российской Федерации: теория и современная практика: Монография / Болтанова Е.С., Здоровцева А.А., Золотова О.А. - М.:Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 528 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-104415-5 (online) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/900360>.

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень ЭБС

| № | Наименование                                 | Тематика         |
|---|--|------------------|
| 1 | ЭБС Znanium.com                              | Универсальная    |
| 2 | ИЭБС PRbook                                  | Универсальная    |
| 3 | Образовательный портал КубГАУ                | Универсальная    |
| 4 | ФГБУ «Российская государственная библиотека» | Универсальная    |
| 5 | Консультант Плюс                             | Правовая система |

### Рекомендуемые интернет-сайты:

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ
3. Универсальная электронная система IPRbook [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/>
4. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).
5. Научная электронная библиотека [www.eLIBRARY.RU](http://www.eLIBRARY.RU)
6. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации <https://www.ksrf.ru>
7. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации <https://www.supcourt.ru>
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации <https://www.genproc.gov.ru>
9. [www.mvd.rf](http://www.mvd.rf) официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Миграционное право :метод. указания / сост. Ю. И. Чернов. – Краснодар : [Электронный ресурс], 2020. – 14 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ. Кафедра административного и финансового права. № 99.
2. Сапфинова А.А. Активные и интерактивные формы проведения занятий : метод.указания / сост. А. А. Сапфинова. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 22 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/125/METODICHKA\\_PO\\_AKTIVNYM\\_I\\_INTERAKTIVNYM\\_FORMAM\\_PROVEDENIJA\\_ZANJATII.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/125/METODICHKA_PO_AKTIVNYM_I_INTERAKTIVNYM_FORMAM_PROVEDENIJA_ZANJATII.pdf)

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";

- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

#### Перечень лицензионного ПО

| № | Наименование  | Краткое описание         |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Microsoft Windows                                   | Операционная система     |
| 2 | Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint) | Пакет офисных приложений |
| 3 | Систематестирования INDIGO                          | Тестирование             |

#### Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| № | Наименование  | Тематика | Электронный адрес   |
|---|---|----------|---|
| 1 | Гарант  | Правовая | <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>                           |
| 2 | Консультант   | Правовая | <a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>                   |
| 3 | Официальный интернет-портал правовой информации   | Правовая | <a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>                               |
| 4 | Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации | Правовая | <a href="https://www.systema.ru/">https://www.systema.ru/</a>                         |
| 5 | Нормативные правовые акты в Российской Федерации  | Правовая | <a href="http://pravo.minjust.ru/">http://pravo.minjust.ru/</a>                       |
| 6 | Федеральный портал проектов нормативных правовых актов  | Правовая | <a href="https://regulation.gov.ru/#">https://regulation.gov.ru/#</a>                 |
| 7 | Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации | Правовая | <a href="https://vak.minobrnauki.gov.ru/main">https://vak.minobrnauki.gov.ru/main</a> |
| 8 | <a href="https://elibrary.ru">Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»</a>                        | Правовая | <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>                                 |
| 9 | <a href="https://www.rsl.ru">Сайт Российской государственной библиотеки</a>                           | Правовая | <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a>                                   |

## 12. Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой |
|-------|--|---|--|
|-------|--|---|--|

|   |                    | и используемого<br>программного обеспечения   | заключен договор)  |
|---|--------------------|---|--|
| 1 | 2                  | 3   | 4  |
|   | Миграционное право | <p>Помещение №415 ГУК,<br/>посадочных мест — 80;<br/>площадь — 70,3 кв.м;<br/>учебная аудитория для<br/>проведения занятий<br/>лекционного типа, занятий<br/>семинарского типа,<br/>курсового проектирования<br/>(выполнения курсовых<br/>работ), групповых и<br/>индивидуальных<br/>консультаций, текущего<br/>контроля и промежуточной<br/>аттестации .<br/>специализированная<br/>мебель(учебная доска,<br/>учебная мебель);<br/>технические средства<br/>обучения, наборы<br/>демонстрационного<br/>оборудования и учебно-<br/>наглядных пособий (ноутбук,<br/>проектор, экран);<br/>программное обеспечение:<br/>Windows, Office.</p> <p>Помещение №014 ЗОО,<br/>посадочных мест — 25;<br/>площадь — 42,1 кв.м.;<br/>учебная аудитория для<br/>проведения занятий<br/>семинарского типа,<br/>курсового проектирования<br/>(выполнения курсовых<br/>работ), групповых и<br/>индивидуальных<br/>консультаций, текущего<br/>контроля и промежуточной<br/>аттестации.<br/>специализированная<br/>мебель(учебная доска,<br/>учебная мебель).</p> <p>Помещение № 510 ГУК,<br/>посадочных мест — 30;<br/>площадь — 54,9 м²;<br/>помещение для<br/>самостоятельной работы,<br/>компьютерный класс.</p> | 350044, Краснодарский край,<br>г. Краснодар, ул. им.<br>Калинина, 13 |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>технические средства обучения<br/> (мфу — 1 шт.;<br/> экран — 1 шт.;<br/> проектор — 1 шт.;<br/> сетевое оборудование — 1 шт.;<br/> сканер — 1 шт.;<br/> ибп — 2 шт.;<br/> сервер — 2 шт.;<br/> компьютер персональный — 11 шт.);<br/> доступ к сети «Интернет»;<br/> доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;<br/> специализированная мебель (учебная мебель).<br/> Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Помещение №603 ГУК, посадочных мест — 28;<br/> площадь — 36,4м²;<br/> помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс.<br/> технические средства обучения<br/> (принтер — 1 шт.;<br/> сетевое оборудование — 1 шт.;<br/> компьютер персональный — 9 шт.);<br/> доступ к сети «Интернет»;<br/> доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;<br/> специализированная мебель (учебная мебель).<br/> Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно</p> |  |
|--|--|--|--|

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Помещение №726 ГУК, посадочных мест — 24; площадь — 52,6м<sup>2</sup>; помещение для самостоятельной работы, компьютерный класс. технические средства обучения (принтер — 1 шт.; сервер — 1 шт.; компьютер персональный — 12 шт.; телевизор — 1 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель)/ Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> |  |
|--|--|---|--|

### **12.1 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов**

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

### **13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины). Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися. Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

#### **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

|   |   |
|---|---|
| Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью | Форма контроля и оценки результатов обучения  |
| <i>С нарушением зрения</i>                | <ul style="list-style-type: none"><li>- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li><li>- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li><li>- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</li></ul> |
| <i>С нарушением слуха</i>                 | <ul style="list-style-type: none"><li>- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li><li>- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li><li>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</li></ul>   |

|  |  |
|--|--|
| <p><i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</li> </ul> |
|--|--|

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

### **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины. Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

#### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации, осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия