

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ



Декан учетно-финансового
факультета, профессор

С.В. Бондаренко

29 Мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными
возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по
адаптированным основным профессиональным образовательным
программам высшего образования)

**КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация

Финансовая безопасность агробизнеса

Уровень высшего образования

специалитет

Форма обучения

очная, очно-заочная

Краснодар

2023

Рабочая программа дисциплины «Компьютерные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 апреля 2021 г. № 293

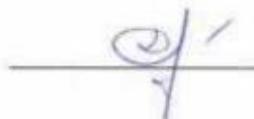
Автор:
канд. экон. наук, доцент



Н. В. Кузнецова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета от 17 апреля 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
д-р экон. наук, профессор



В. В. Говдя

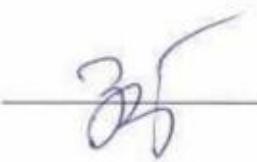
Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета, протокол от 11 мая 2023 г., протокол № 9.

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, доцент



И. Н. Хромова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, профессор



З. И. Кругляк

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков в области применения современных компьютерных технологий и методов обработки информации в профессиональной деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- формирование системы знаний и навыков применения современных компьютерных технологий для документирования и систематизации информации об объектах бухгалтерского учета, составления и представления внутренней и внешней отчетности;

- формирование знаний и умений использования информационных и справочно-информационных систем при решении профессиональных задач;

- формирование интегративных умений, необходимых для проведения финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками в целях устойчивого развития экономического субъекта.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П2 Способен формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность, формировать учетную политику экономического субъекта

ПК-П2.4 Применяет компьютерные программы для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности

Знать: ПК-П2.4/Зн1 современные компьютерные программы для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности

Уметь: ПК-П2.4/Ум1 применять современные компьютерные технологии для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности

Владеть: ПК-П2.4/Нв1 навыками использования современных компьютерных программ для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности

ПК-П4 Способен осуществлять финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками в целях устойчивого развития экономического субъекта

ПК-П4.4 Применяет информационные технологии финансового анализа

Знать: ПК-П4.4/Зн1 современные компьютерные технологии финансового анализа

Уметь: ПК-П4.4/Ум1 применять современные компьютерные технологии для проведения финансового анализа

Владеть: ПК-П4.4/Нв1 навыками проведения финансового анализа с использованием современных компьютерных технологий

В результате изучения дисциплины «Компьютерные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся готовится к освоению трудовых функций и выполнению трудовых действий:

ПС «Бухгалтер»

ТФ 3.3.2 «Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)»;

ТФ 3.2.4 «Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками».

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Компьютерные технологии в профессиональной деятельности» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3, 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4 Объем дисциплины (144 часа, 4 зачетных единиц).

Виды учебной работы	Объем, часов	
	очная	очно-заочная
Третий семестр	72	72
– аудиторная по видам учебных занятий	34	14
– лекции	4	6
– лабораторные	30	8
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
Самостоятельная работа	37	57
Четвертый семестр	72	72
– аудиторная по видам учебных занятий	34	14
– лекции	4	6
– лабораторные	30	8
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
Самостоятельная работа	37	57
Итого по дисциплине	144	144

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3, 4 семестрах по учебному плану очной формы обучения, на 2 курсе, в 3, 4 семестрах по учебному плануочно-заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Место и роль компьютерных технологий в цифровой экономике 1. Компьютерные информационные технологии и информационные системы. 2. Компьютерные технологии общего назначения.	ПК-2.4, ПК 4.4	3	1	–	7

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	3. Компьютерные технологии в науке и образовании. 4. Применение компьютерных технологий в научных исследованиях и профессиональной деятельности					
2	Компьютерные технологии обработки текстовой информации 1. Некоторые аспекты работы с документами в текстовом процессоре Microsoft Word 2. Совместная работа над документами. Применение облачных сервисов. 3. Иные текстовые процессоры и редакторы.	ПК-2.4, ПК 4.4	3	0,5	10	7
3.	Технологии обработки числовой информации, решение задач в электронных таблицах 1. Обработка числовой информации в Microsoft Excel. 2. Совместная работа над таблицами. Работа с таблицами в облачных сервисах. 3. Иные табличные процессоры и редакторы	ПК-2.4, ПК 4.4	3	0,5	10	7
4.	Компьютерные технологии визуализации данных 1. Мультимедиа технологии. Принципы создания эффективной презентации 2. Редакторы для создания схем, графиков, диаграмм. Создание видеороликов 3. Обзор компьютерных программ для создания презентаций. Облачные сервисы для создания презентаций. 4. Системы бизнес-аналитики. Использование дашборда	ПК-2.4, ПК 4.4	3	1	6	7
5	Компьютерные технологии дистанционной работы 1. Современные технологии делового общения. Дистанционная работа 2. Облачные хранилища. Совместная работа над проектами в облачных сервисах. 3. Организация дистанционного совещания. Вебинары и вебконференции. Платформы для проведения вебинаров. 4. Компьютерные технологии для самообразования	ПК-2.4, ПК 4.4	3	1	6	7
Итого 3 семестр				4	32	35

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
6	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности 1. Информационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности 2. Компьютерные технологии ведения бухгалтерского учета 3. Электронный документооборот и электронная цифровая подпись 4. Компьютерные технологии дистанционного банковского обслуживания и электронные платежные системы 5. Прочие компьютерные технологии в профессиональной сфере	ПК-2.4	4	2	20	20
7	Компьютерные технологии в электронном бизнесе и электронной коммерции 1. Понятие электронного бизнеса и электронной коммерции в современном мире. 2. Правовое регулирование электронного бизнеса. 3. Web-сайт как эффективный инструмент развития бизнеса	ПК-2.4	4	-	10	10
8	Тенденции развития цифровизации в экономической и финансовой сферах 1. Современные финансовые технологии 2. Анализ больших данных (Big Data) 3. Хранение и защита экономической информации	ПК - 2.4	4	2	2	5
Итого 4 семестр				4	32	35
Всего				8	64	70

Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	Место и роль компьютерных технологий в цифровой экономике 1. Компьютерные информационные технологии и информационные системы. 2. Компьютерные технологии общего назначения. 3. Компьютерные технологии в науке и образовании.	ПК-2.4, ПК 4.4	3	2		7

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	4. Применение компьютерных технологий в научных исследованиях и профессиональной деятельности					
2	Компьютерные технологии обработки текстовой информации 1. Некоторые аспекты работы с документами в текстовом процессоре Microsoft Word 2. Совместная работа над документами. Создание и работа с документами в облачных сервисах. 3. Иные текстовые процессоры и редакторы.	ПК-2.4, ПК 4.4	3	1	2	13
3.	Технологии обработки числовой информации, решение задач в электронных таблицах 1. Обработка числовой информации в Microsoft Excel. 2. Совместная работа над таблицами. Работа с таблицами в облачных сервисах. 3. Иные табличные процессоры и редакторы	ПК-2.4, ПК 4.4	3	1	2	13
4.	Компьютерные технологии визуализации данных 1. Мультимедиа технологии. Принципы создания эффективной презентации 2. Редакторы для создания схем, графиков, диаграмм. Создание видеороликов 3. Обзор компьютерных программ для создания презентаций. Облачные сервисы для создания презентаций. 4. Системы бизнес-аналитики. Использование дашборда	ПК-2.4, ПК 4.4	3	1	2	12
5	Компьютерные технологии дистанционной работы 1. Современные технологии делового общения. Дистанционная работа 2. Облачные хранилища. Совместная работа над проектами в облачных сервисах. 3. Организация дистанционного совещания. Вебинары и вебконференции. Платформы для проведения вебинаров. 4. Компьютерные технологии для самообразования	ПК-2.4, ПК 4.4	3	1	2	12
Итого 3 семестр				6	8	57
6	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности	ПК-2.4	4	2	4	40

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
	1. Информационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности 2. Компьютерные технологии ведения бухгалтерского учета 3. Электронный документооборот и электронная цифровая подпись 4. Компьютерные технологии дистанционного банковского обслуживания и электронные платежные системы 5. Прочие компьютерные технологии в профессиональной сфере					
7	Компьютерные технологии в электронном бизнесе и электронной коммерции 1. Понятие электронного бизнеса и электронной коммерции в современном мире 2. Правовое регулирование электронного бизнеса 3. Web-сайт как эффективный инструмент развития бизнеса	ПК-2	4	2	2	10
8	Тенденции развития цифровизации в экономической и финансовой сферах 1. Современные финансовые технологии 2. Анализ больших данных (Big Data) 3. Хранение и защита экономической информации	ПК - 2, ПК-4	4	2	2	7
Итого 4 семестр				6	8	57
Всего				12	16	114

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Компьютерные технологии в профессиональной деятельности : методические указания по самостоятельной работе [Электронный ресурс] / сост. Н. В. Кузнецова. – Краснодар : КубГАУ, 2023.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПК-2 Способен формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность, формировать учетную политику экономического субъекта	
3, 4	<i>Компьютерные технологии в профессиональной деятельности</i>
4	Документы и документооборот
4, 5	Финансовый учет
5	Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях
5, 6	Программы комплекса «1С: Предприятие»
6, 7	Финансовая отчетность и типологии ее искажений
8	Специализированная отчетность организаций агропромышленного комплекса
8	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
A	ERP-системы управления агропромышленным предприятием
A	ESG отчетность аграрных формирований
A	Консолидированная финансовая отчетность
A	Производственная практика: преддипломная практика
A	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками в целях устойчивого развития экономического субъекта	
1	Финансовые вычисления с использованием компьютерных технологий
3, 4	<i>Компьютерные технологии в профессиональной деятельности</i>
6	Корпоративная финансовая политика
7	Анализ финансовой отчетности
7	Мировая экономика и международные экономические отношения
7	Компьютерные технологии анализа и визуализации данных
8	Бюджетирование и управление денежными потоками
8	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности
9	Анализ банкротства
A	Анализ инновационных проектов в агропромышленном комплексе
A	Производственная практика: преддипломная практика
A	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-2 Способен формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность, формировать учетную политику экономического субъекта					
ПК-2.4 Применяет	Уровень знаний о	Показывает минимально	Уровень знаний о	Уровень знаний о	Доклад с представлением

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
компьютерные программы для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности	применении компьютерных программ для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения использования компьютерных технологий, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	допустимый уровень знаний о применении компьютерных программ для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности, допускается много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения при применении, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	применении компьютерных программ для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности показывает в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами	применении компьютерных программ для обработки учетных данных, составления и представления внутренней и внешней отчетности показывает в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы базовые навыки при решении нестандартных задач	презентации (знания, умения), Компетентностно-ориентированная задача (знания, умения, навыки), Кейс-задание (знания, умения, навыки), Тест (знания, умения, навыки), Вопросы и задания для проведения зачета
ПК-4 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками в целях устойчивого развития экономического субъекта					
ПК-4.4 Применяет информационные технологии финансового анализа	Демонстрирует уровень знаний об информационных технологиях	Демонстрирует минимально допустимый уровень знаний об	Демонстрирует уровень знаний об информационных технологиях	Демонстрирует уровень знаний об информационных технологиях	Доклад с представлением презентации (знания, умения), Компетентностно-ориентированная задача

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	<p>финансового анализа ниже минимальных требований, допускает грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения использования информационных технологий финансового анализа, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки использования информационных технологий финансового анализа</p>	<p>информационных технологиях финансового анализа, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения использования информационных технологий финансового анализа, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков использования информационных технологий финансового анализа для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>финансового анализа в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения использования информационных технологий финансового анализа, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки использования информационных технологий финансового анализа при решении стандартных задач</p>	<p>финансового анализа в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения использования информационных технологий финансового анализа, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки использования информационных технологий финансового анализа при решении нестандартных задач</p>	<p>(знания, умения, навыки), Кейс-задание (знания, умения, навыки), Тест (знания, умения, навыки), Вопросы и задания для проведения зачета</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Средства текущего контроля

Компетенция: Способен формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность, формировать учетную политику экономического субъекта (ПК-2)

Доклад с представлением презентации

1. Рынок информационных услуг.
2. Информация как основной продукт Интернет-экономики.
3. Технология блокчейн и ее применение в бизнесе.
4. Обзор современных компьютерных технологий для агропромышленного комплекса.
5. Продвижение фирмы через Интернет-ресурсы.
6. Возможности сети Интернет для проведения аналитики и сбора данных.
7. Хранение данных. Создание облачного хранилища для организации.
8. Внутренние и внешние источники данных.
9. Компьютерные технологии для формирования учетной политики организации.
10. Обзор сервисов для составления и отправки отчетности.

Компетентностно-ориентированная задача (примеры)

Компетентностно-ориентированная задача 1.

Условие: ООО «Пчелка» занимается производством фруктовых консервов и с 1 января 20__ г. приняло решение автоматизировать ведение учета с помощью программы «СБИС». На 01.01 имеются следующие остатки по счетам

Материалы:	сахар 100 кг. по 15 руб. крахмал 25 пачек по 150 руб. лимонная кислота 15 пачек по 380 руб.
Денежные средства на расчетном счете	80 000
Касса	5 000
Аванс покупателя ООО «Торговый дом» (договор № 1, счет-фактура на аванс № 1 от 31.12.20__ г.)	100 000 руб.
Уставный капитал	50 000
Задолженность перед поставщиком ООО «Продукты» (договор № 25 от 30.12.20__ г.)	145 950

Задание: составить баланс на 01.01.20__ г. и описать алгоритм отправки его в ФНС

Компетентностно-ориентированная задача 2.

Открыть сайт СБИС компании «Тензор» <https://sbis.ru>. Изучить сервисы, предоставляемые для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Задание: изучить возможность внедрения данного программного продукта в исследуемой организации. Ответ обосновать.

Найти и записать ответы на представленные вопросы:

- укажите, для предприятий каких отраслей СБИС предлагает программные продукты по ведению бухгалтерского учета?
- какие системы налогообложения поддерживают программные продукты СБИС?
- бухгалтерский учет каких участков предусмотрен в СБИС?
- указать, какие возможности в области деловой коммуникации предлагает СБИС.
- укажите, что означает «Импорт из 1С».
- укажите, какие возможности предлагает сервис «Распознавание накладных».

Компетентностно-ориентированная задача 3.

В индивидуальной учебной базе программы СБИС сформируйте:

- расчет по средствам ФСС (4-ФСС) за II квартал 20__ г.
- расчет по страховым взносам (РСВ) за II квартал 20__ г.
- отчет 6-НДФЛ за II квартал 20__ г.
- годовую бухгалтерскую отчетность за год

Компетентностно-ориентированная задача 4.

Сформировать учетную политику ООО «Заря» с помощью соответствующего сервиса справочно-правовой системы «КонсультантПлюс», если организация занимается производством и переработкой зерна озимой пшеницы, в ней работает 50 человек, является плательщиком налога на прибыль, транспортного налога.

Компетентностно-ориентированная задача 5.

ООО «Мастер» оказывает различные услуги населению.

Необходимо разработать форму первичного документа, в котором будут совмещены реквизиты накладной на отпуск материалов со склада и акт выполненных работ. Бланк разработать в любом текстовом или табличном редакторе по выбору обучающегося.

Кейс-задание (приведены примеры)

Кейс-задание 1.

Организация планирует заключить договор о покупке продукции с акционерным обществом «Нива» Краснодарского края, ИНН 2326008591.

На основании открытых данных о деятельности организации проведите краткий финансовый анализ и примите решение о возможности работы с данным контрагентом. Ответ обоснуйте.

Для поиска информации следует воспользоваться государственными информационными ресурсами.

Кейс-задание 2.

Проведите с помощью Excel анализ деятельности ООО «Строй-инвест» на основании показателей баланса. Сделайте выводы о перспективах развития и кредитоспособности организации. Отчет проиллюстрировать диаграммами.

Баланс ООО «Строй-инвест», млн. руб.

Актив	На начало года	На конец года
1. Внеоборотные активы		
Основные средства	4200	3985,4
Нематериальные активы	45,1	52,6
2. Оборотные активы		
Запасы и затраты	4180,5	3270,1
Дебиторская задолженность	3439,2	5412,9
Денежные средства и эквиваленты	407,0	224,0
Итого активов (имущество)	12271,8	12945,0
Пассив		

1.Капитал	500,0	5000,0
Уставный капитал		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	-178,0	-250,8
2. Долгосрочные кредиты и займы	7380,0	6200,0
3. Краткосрочные кредиты и займы	45,0	178,0
Кредиторская задолженность	4524,8	1817,8
Итого пассивов (капитал)	12271,8	12945,0

Кейс-задание 3.

ОАО «Заря» – крупная сельскохозяйственная организация. Численность сотрудников 1500 чел, общая земельная площадь 25000 га. Организация занимается растениеводством (зерновые, технические, кормовые, многолетние плодовые насаждения), животноводством (молочное скотоводство, откормочный комплекс по откорму КРС), промышленная переработка (комбикормовый завод, мельница, маслозавод). Является плательщиком налога на прибыль организаций, НДС, транспортного и земельного налогов.

Задание: необходимо автоматизировать управление организацией, ведение бухгалтерского и налогового учета. Обоснуйте выбор программного продукта, а также оператора ТКС для сдачи отчетности, рассчитайте затраты на автоматизацию и их окупаемость. В настоящее время бухгалтерия состоит из 15 сотрудников (оклад 50 тыс. руб.), возглавляется главным бухгалтером (оклад 70 тыс. руб.). Сдача отчетности производится через Такском, ежегодная оплата услуг 12 тыс. руб.

Тесты (приведены примеры)

1. Автоматизированная информационная система - это ...

а) система, в которой информационный процесс управления автоматизирован за счет применения специальных методов обработки данных, использующих комплекс вычислительных, коммуникационных и других технических средств в целях получения и доставки результатной информации пользователю-специалисту;

б) система, в которой автоматизировано ведение бухгалтерского учета за счет применения специальных методов обработки данных, использующих комплекс вычислительных, коммуникационных и других технических средств в целях получения и доставки результатной информации пользователю-специалисту.

в) система автоматизации управления для получения и доставки результатной информации руководителю организации;

г) система, в которой информационный процесс управления автоматизирован за счет применения специальных методов обработки данных, использующих компьютерную технику для доставки результатной информации внешним пользователям.

2. По форме взаимодействия пользователей бухгалтерские компьютерные программы разделяют на:

- а) локальные и сетевые;
- б) финансовые и аналитические;
- в) узкоспециализированные и многотраслевые;
- г) учетные и финансовые.

3. Система структурированного хранения электронных документов, обеспечивающая надежность хранения, конфиденциальность и разграничение прав доступа, отслеживание истории использования документа, быстрый и удобный поиск называется

- а) электронный документооборот;
- б) электронный документ;
- в) электронный архив;
- г) электронный учет.

4. Система средств и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации:

- а) информационный процесс;
- б) информационная технология;
- в) информационная система;
- г) информационная деятельность.

5. Аналог собственноручной подписи, являющийся средством защиты информации:

- а) пароль;
- б) авторизация;
- в) персонализация;
- г) электронная цифровая подпись.

6. Программа «Налогоплательщик ЮЛ» предназначена для

- а) автоматизации процесса подготовки юридическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчетности и др.;
- б) автоматизации процесса подготовки физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчетности и др.
- в) автоматизации оформления запросов в Федеральную налоговую службу РФ по налоговым спорам;
- г) автоматизации процесса подготовки юридическими и физическими лицами документов налоговой и бухгалтерской отчетности и др.

7. Основанием для создания записи хозяйственной операции в бухгалтерской компьютерной программе является:

- а) счет;
- б) операция;
- в) документ;
- г) отчет.

8. Электронный документ – это

- а) документированная информация, представленная в электронной форме, т. е. в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;
- б) документированная информация, представленная на бумажных носителях, т. е. в виде, пригодном для восприятия человеком без использования вычислительных машин;
- в) диск или иной другой накопитель электронной информации с записанной на нем базой данных организации;
- г) документы, представленные в виде фотографии.

9. Программный комплекс, позволяющий клиенту совершать операции по счету, обмениваться документами и информацией с банком без посещения офиса кредитной организации называется

- а) система специального банковского обслуживания;
- б) система дистанционного банковского обслуживания;
- в) система оперативный банк;
- г) системный банк.

10. ERP-системы – это:

- а) комплексные системы, позволяющие вести эффективный финансовый и налоговый учет на предприятии;
- б) класс систем для управления производством, трудовыми ресурсами, финансами и активами, ориентированных на оптимизацию ресурсов предприятия;

в) комплексные системы, позволяющие вести учет в соответствии с требованиями МСФО на предприятии;
 г) интегрированные системы управления предприятием.

Компетенция: Способен осуществлять финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками в целях устойчивого развития экономического субъекта (ПК-4)

Доклад с представлением презентации

1. Обзор программных продуктов для планирования и бюджетирования.
2. Виды угроз информационной безопасности РФ. Государственная политика ее обеспечения.
3. Защита конфиденциальной информации и личных данных в сети Интернет.
4. Информационная безопасность как элемент национальной безопасности России.
5. Финансовый анализ в Microsoft Excel.
6. Обзор современных информационных технологий для анализа больших данных
7. Сервисы для создания инфографики и визуализации данных анализа
8. Системы управления взаимоотношений с клиентами
9. Обзор программных средств и стандартов для разработки Web-сайта.
10. Программы для создания эффективной бизнес-презентации.

Компетентностно-ориентированная задача (примеры)

Компетентностно-ориентированная задача 1.

Составить отчет о движении денежных средств в Excel и ввести формулы для расчета показателей.

Исходные данные: АО «Родина» занимается сельскохозяйственным производством

<i>Денежные потоки, руб.</i>	<i>2021 г.</i>	<i>2020 г.</i>
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	59 070	330 029
Поступления от продажи продукции, товаров, работ и услуг	3 326 494	2 544 764
Поступления арендных платежей	29 293	12 227
Прочие поступления	307 520	184 431
Платежи поставщикам (подрядчикам) за сырье материалы, работы, услуги	1 911 502	1 453 378
Оплата труда работников	470 733	420 935
Уплачены проценты по кредитам	154 256	179 372
Уплачен налог на прибыль организаций	13 429	12 419
Прочие платежи	181 902	94 909
Поступило от продажи внеоборотных активов	1 203	3 373
Поступило от продажи акций других организаций	0	22 737
Поступило от возврата предоставленных займов	1 220 441	108 731
Получены дивиденды, процентов по долговым финансовым вложениям	12 749	27 238
Платежи по приобретению и модернизации внеоборотных активов	1 882 936	886 820
Куплены долговые ценные бумаги, предоставлены займы другим лицам	260 594	928 400
Уплачены проценты по долговым обязательствам, включаемые в стоимость инвестиционного актива	24 797	10 882
Получены кредиты и займы	4 499 246	3 438 991
Уплачены дивиденды участникам	847 005	155
Возвращены кредиты и займы	3 576 158	2 626 131
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	132 704	59 070

Компетентностно-ориентированная задача 2.

АО «Родина», ИНН 2334006686 занимается сельскохозяйственным производством.

На основании данных баланса за 3 года изучить финансовые коэффициенты, применяемые для оценки ликвидности предприятия:

- коэффициент текущей ликвидности (покрытия);
- коэффициент критической (быстрой, срочной) ликвидности;
- коэффициент абсолютной ликвидности. коэффициент «цены» ликвидации;
- общий коэффициент ликвидности баланса;
- коэффициент перспективной платежеспособности;
- коэффициент задолженности;
- коэффициент общей платежеспособности.

Расчеты провести в Excel. Составить диаграммы и сделать выводы. Исходные данные взять из открытых Интернет-источников.

Компетентностно-ориентированная задача 3.

Изучить динамику изменения статей баланса АО «Родина» и представить результаты в виде диаграмм Excel.

Наименование показателя	Код строки	31.12.2021 г.	31.12.2020 г.	31.12.2019 г.
Актив				
I. Внеборотные активы				
Основные средства	1150	3 947 895	2 686 070	2 251 063
Финансовые вложения	1170	0	204 573	9 604
Отложенные налоговые активы	1180	2 570	1 808	1 086
Прочие внеоборотные активы	1190	676 476	556 631	270 394
ТМЦ под капвложения		34 923	-	-
Итого по разделу I	1100	4 626 941	3 449 082	2 532 147
II. Оборотные активы Запасы	1210	2 086 436	1 298 924	1 122 520
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	36 267	6 762	10 149
Дебиторская задолженность	1230	355 960	354 602	180 632
Авансовые платежи под приобретение запасов		25 537	-	-
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	69 353	826 121	201 421
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	132 704	59 070	330 029
Прочие оборотные активы	1260	139	209	2 310
Итого по разделу II	1200	2 680 859	2 545 688	1 847 061
БАЛАНС	1600	7 307 800	5 994 770	4 379 208
Пассив				
III. Капитал и резервы				
Уставный капитал	1310	21 020	21 020	21 020
Переоценка внеоборотных активов	1340	25 328	25 583	26 687
Добавочный капитал (без переоценки)	1350	23 000	23 000	23 000
Резервный капитал	1360	1 051	3	3
Нераспределенная прибыль	1370	1 899 397	1 526 445	1 144 724
Итого по разделу III	1300	1 969 796	1 596 051	1 215 434
IV. Долгосрочные обязательства				
Заемные средства	1410	3 676 882	2 667 585	1 458 934
Отложенные налоговые обязательства	1420	1 434	-	-
Прочие обязательства	1450	272 679	149 988	149 242
Доходы будущих периодов		123 286	129 760	136 330
Лизинг		149 393	20 228	12 912
Итого по разделу IV	1400	3 950 995	2 817 573	1 608 176
V. Краткосрочные обязательства				
Заемные средства	1510	692 547	775 901	1 170 323
Кредиторская задолженность	1520	673 770	791 365	374 949
Оценочные обязательства	1540	20 692	13 880	10 326
Итого по разделу V	1500	1 387 009	1 581 146	1 555 598
БАЛАНС	1700	7 307 800	5 994 770	4 379 208

Компетентностно-ориентированная задача 4.

ООО «Колосок» занимается производством зерна. Сформировать бюджет на следующий год в табличном процессоре Excel, если сумма фактических доходов и расходов за предыдущие три года составили, тыс. руб.:

Доходы	1 год	2 год	3 год
Выручка от продажи зерна	42720	53592	95778
Проценты по выданным зайлам	127	245	164
Прочие внереализационные доходы	200	217	265
Расходы			
Семена	9195	14784	21740
Удобрения	3214	3621	5204
Средства защиты растений	1421	1871	5287
Материалы, ГСМ	631	2784	7980
Заработка плата и отчисления	3850	4250	5820
Аренда основных средств	7120	8290	11201
Прочие услуги	4571	3916	5604
Управленческие расходы	6457	7280	12781
Реклама	427	970	2474
Коммерческие расходы	1237	1847	2226
Себестоимость продаж	38123	49613	80317
Проценты по кредитам	147	213	201
Прибыль до налогообложения	4777	4228	15689
Чистая прибыль	4777	4228	15689

Кейс-задание (приведены примеры)

Кейс-задание 1

ООО «Продукты-24» занимается продажей покупных продуктов питания, часы работы – 24 часа без перерывов и выходных, планируется создание сайта для продажи товаров через интернет. Численность работников – 10 чел., помещение и основные средства взяты в аренду. Система налогообложения – общая. Бухгалтер является по совместительству кассиром и инспектором отделом кадров.

Задача – с минимальными затратами автоматизировать бизнес-процессы в магазине, а также ведение учета и сдачу отчетности, если в настоящее время учет и сдачу отчетности в ООО «Продукты-24» ведет сторонняя аудиторская организация (оплата 30 000 руб. в мес.).

Кейс-задание 2

Создать дашборд в Excel на основании приведенного Бюджета доходов и расходов. Сделать выводы о деятельности организации за текущий период. Сделать прогноз на следующий квартал.

Статья	январь		февраль		март	
	план	факт	план	факт	план	факт
Выручка	46910000	45648000	44653629	43886855	40 752 312	40 449 089
Оптовая торговля	46250000	45000000	44025375	43263855	40 178 948	39 874 891
Сервис	660000	648000	628254	623000	573 364	574 198
Себестоимость продаж	30873675	30119040	27447609	27044598	25 554 529	26 183 895
Оптовая торговля	30515625	29767500	27111302	26711104	25 247 582	25 874 817

Сервис	358050	351540	336307	333494	306 947	309 079
Валовая прибыль	16036325	15528960	17206020	16842256	15 197 783	14 265 194
Оптовая торговля	15734375	15232500	16914073	16552751	14 931 366	14 000 074
Сервис	301950	296460	291947	289505	266 417	265 120
Рентабельность	34%	34%	39%	38%	37%	35%
Управленческие расходы	792767	728934	761706	754883	759 055	723 335
Коммерческие расходы	13233922	11970383	13019461	12820302	12 013 461	11 577 075
Операционная прибыль	2009637	2829643	3424853	3267071	2 425 267	1 964 783
Прочие доходы	0	1895	0	3923	0	5 690
Прочие расходы	1811718	2118290	1890428	2179323	2 055 024	1 877 515
Прибыль до налогообложения	197918	713248	1534425	1091671	370 243	92 958
Налог на прибыль	39584	142650	306885	218334	74 049	18 592
Чистая прибыль	158335	570598	1227540	873337	296 195	74 367

Кейс-задание 3

Создать в табличном редакторе (по выбору студента) шаблон подробного личного месячного бюджета среднестатистического работника финансовой сферы.

Привести пример заполнения данного шаблона.

Ответ обосновать.

Тесты (приведены примеры)

- Совокупность взаимосвязанных данных, характеризующаяся возможностью быстрого получения и модификации необходимой информации, общим управляемым способом поиска – это:
 - база данных,
 - автоматизированная информационная система бухгалтерского учета,
 - автоматизированная информационная технология,
 - бухгалтерская программа.
- На этапе подготовки бухгалтерского учета к автоматизации необходимо пересмотреть:
 - организацию документооборота,
 - план счетов и аналитические счета,
 - объем и содержание отчетности,
 - учетную политику организации и должностные инструкции работников бухгалтерии.
- Для какой цели служит аппаратный ключ защиты программы:
 - для аппаратной защиты программы от вирусов,
 - для защиты данных от несанкционированного доступа и копирования,
 - для предотвращения возможности незаконного использования программы,
 - для защиты компьютера и программы от скачков напряжения в электрической сети.
- Какие данные из справки 2-НДФЛ, выданной по предыдущему месту работы, необходимо ввести в программу для корректного исчисления налога на доходы физических лиц:
 - данные о полученных доходах по месяцам,
 - данные об облагаемом доходе и сумме удержанного налога на доходы физических лиц,
 - данные о полученных доходах и предоставленных налоговых вычетах,
 - данные о полученных доходах по месяцам, налоговых вычетах и сумме удержанного НДФЛ.
- Как изменить дату операции, если она введена при помощи документа:
 - надо изменить дату документа и выйти из него в режиме сохранения,
 - надо изменить дату операции путем редактирования поля «Дата»,
 - надо сделать документ непроведенным, обратиться к документу повторно, изменить дату и выйти из него с проведением,
 - надо удалить операцию, войти в документ и заново сохранить его.

6. Можно ли редактировать реквизиты операции и проводок, сформированных документами:

- а) нельзя ни при каких обстоятельствах,
- б) можно без ограничений,
- в) данная возможность определяется при конфигурировании программы,
- г) данная возможность определяется на этапе настройки параметров системы в режиме ведения бухгалтерского учета.

7. Может ли проводка с забалансовым счетом включать счет дебета и счет кредита:

- а) не может,
- б) может без ограничений,
- в) может только в режиме ввода первоначальных остатков,
- г) может только в том случае, если оба счета забалансовые.

8. Можно ли в журнале операций удалить операцию без удаления относящихся к ней проводок в журнале проводок:

- а) можно безо всяких ограничений,
- б) можно только в случае, если операции были введены независимо от проводок,
- в) нельзя ни при каких условиях,
- г) нельзя только в том случае, если проводки относятся к двум и более операциям.

9. Может ли пользователь изменить значение реквизита «Время ввода документа»:

- а) может, только для непроведенного документа,
- б) может, только в том случае, если при вводе документа не предусмотрено автоматического формирования времени ввода,
- в) не может ни при каких обстоятельствах, так как время всегда фиксируется системой автоматически,
- г) может безо всяких ограничений.

10. Основной банковский счет, который по умолчанию подставляется в платежные документы:

- а) может быть определен только для собственной организации,
- б) может быть определен для любого контрагента и для собственной организации,
- в) может быть определен для любого контрагента, но не может быть определен для собственной организации,
- г) является единым для всех контрагентов и для собственной организации.

Средства промежуточного контроля

Компетенция: Способен формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность, формировать учетную политику экономического (ПК-2)

Вопросы к зачету (семестр 3):

1. Информатизация и информационное общество.
2. Компьютерные технологии в современном мире.
3. Использование стилей в текстовом редакторе Word.
4. Создание и работа с табличным документом в текстовом редакторе Word.
5. Совместная работа над документом в текстовом редакторе Word.
6. Облачные хранилища. Совместная работа в облаке.
7. Краткая характеристика программ для ведения бухгалтерского учета.
8. Создание шаблона первичного документа в текстовом редакторе Word.
9. Сервис ФНС – Автоматизированная упрощенная система налогообложения.

10. Электронный документооборот между хозяйствующими субъектами.
11. Сервисы электронного документооборота СБИС.
12. Создание шаблона отчета в Excel.
13. Возможности сервиса КонтурЭкстерн
14. Сервисы СКБ «Контур» для бухгалтерии и бизнеса.
15. Компьютерные технологии для деловых коммуникаций.
16. Создание и редактирование текстового документа в «Мой офис».
17. Создание и редактирование табличного документа в «Мой офис».
18. Отправка отчетности через сайт ФНС.
19. Компьютерные технологии для дистанционной работы.
20. Сервисы для создания и отправки электронной отчетности.

Задания для проведения зачета (семестр 3):

Задание 1

Создать шаблон баланса в табличном процессоре Excel.
Привести пример заполнения данного документа.

Задание 2

Создать шаблон Отчета о финансовых результатах в табличном процессоре Excel с возможностью печати на одной странице.
Привести пример заполнения данного документа.

Задание 3

Создать в текстовом редакторе Word форму первичного документа, совмещающего реквизиты счета-фактуры, накладной и акта выполненных работ на услуги доставки продукции для ООО «Петрушка». Основной вид деятельности – выращивание и реализация различных овощей закрытого грунта. Организация является плательщиком НДС по ставке 10 % (по овощам) и ставке 20 % - по услугам.

Задание 4

Разработать в Excel форму «Отчета об управленческих расходах» для осуществления ежемесячного контроля управленческих расходов в производственной организации.

Вопросы к зачету (семестр 4):

1. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Возможности сервиса «КонтурНорматив».
3. Справочно-правовая система «Гарант».
4. Возможности БСС «Главбух».
5. Конструктор учетной политики в СПС «КонсультантПлюс».
6. Конструктор договоров СПС «КонсультантПлюс».
7. Поиск нормативных документов с СПС «Гарант».
8. преимущества и недостатки ведения «облачной» бухгалтерии.
9. Компьютерные технологии для ведения электронной коммерции.
10. Компьютерные технологии для ведения учета.
11. Сервисы СКБ «Контур» для ведения учета.
12. СБИС для ведения учета.
13. Составления отчетности в СБИС.
14. Программные продукты SAP для корпораций.

15. Основные функциональные возможности системы Галактика ERP.
16. Компьютерные технологии для малого бизнеса.
17. Компьютерные технологии для индивидуальных предпринимателей.
18. Парус-бухгалтерия: основные возможности и сфера применения.
19. Инфин-бухгалтерия: основные функции и области применения.
20. Инфо-бухгалтер: основные функции и области применения.

Задания для проведения зачета (семестр 4):

Задание 1.

В индивидуальной учебной базе СБИС отразите информацию по следующим фактам хозяйственной жизни:

- 1) Создайте авансовый отчет Яковлева Н.В. о командировке. Дата и номер авансового отчёта – 18.03.20__ №2

Информация о командировке:

Генеральный директор Яковлев Н.В. командируется в г. Ростов-на-Дону с 13.03.20__ г. по 17.03.20__ г. Выбыл из г. Ярославля 13.03.20__ г.; прибыл в г. Ростов-на-Дону 13.03.20__. Выбыл из г. Ростов-на-Дону 17.03.20__ г. и прибыл в г. Ярославль 17.03.20__ г. Стоимость билетов – 2770 руб. в один конец. Проживание в гостинице 1580 руб./сутки. Суточные оплачиваются по нормам (500 руб./сутки).

Назначение отчета – Командировка в г. Ростов-на-Дону, статья расхода – Командировки, счет учета – 26-01 Общехозяйственные коммерческие расходы.

Расходы:

- оплата проезда в Ростов-на-Дону (сумму определите); подтверждающий документ - Билет от 13.03.20__ г. №74185239;
- оплата проживания в гостинице (сумму определите); подтверждающий документ - Квитанция от 13.03.20__ г. №179;
- оплата проезда в Ярославль (сумму определите); подтверждающий документ - Билет от 17.03.20__ г. №93652147;
- суточные (сумму определите).

- 2) Оформите выдачу перерасхода по авансовому отчету Яковлева Н.В. из операционной кассы (Касса Производство) Дата и номер расходного кассового ордера – 18.03.20__ г. №8. Сумму определите. Статья расхода – Командировки

Задание 2.

В индивидуальной учебной базе СБИС отразите информацию по следующим фактам хозяйственной жизни:

1. Оформите поступление сырья по накладной от 19.04.20__ г. №13 от поставщика ООО «Белнефтехим-Рос».

Склад – Склад цеха модификации

Наименование сырья – ПЭТ-хлопья, количество – 3 т, себестоимость – 41 000 руб./т (с НДС)

Наименование сырья – Стирол, количество – 4 т, себестоимость – 82 000 руб./т (с НДС)

Сырье доставлено транспортом ООО «Белнефтехим-Рос», стоимость доставки 14 400 руб. (с НДС). Распределите транспортные расходы в стоимость сырья по сумме

2. Оформите перечисление оплаты поставщику ООО «Белнефтехим-Рос» на сумму 465400 руб. с расчетного счета. Дата и номер документа оплаты – 21.04.20__ г. №25. Создайте выписку банка вручную по дате оплаты

Расчетный счет организации – СБЕРБАНК.4323

Статья расхода – Материалы, сырье в производство

Задание 3.

В индивидуальной учебной базе СБИС отразите информацию по следующим фактам хозяйственной жизни:

1. Оформите перечисление аванса поставщику ООО «Синтез» на сумму 802 800 руб. с расчетного счета. Дата и номер документа оплаты – 19.05.20__г. №33. Создайте выписку банка вручную по дате оплаты.

Расчетный счет организации – СБЕРБАНК..4323, статья расхода – Материалы, сырье в производство.

2. Оформите поступление сырья по накладной от 20.05.20__г. №12 от поставщика ООО «Синтез», склад – Склад цеха модификации.

Наименование сырья:

- Малеиновый ангидрид, количество – 3 т, себестоимость – 91 000 руб./т (с НДС)
- Пропиленгликоль, количество – 2 т, себестоимость – 87 400 руб./т (с НДС)
- ПЭТ-хлопья, количество – 1 т, себестоимость – 39 000 руб./т (с НДС)
- Стирол, количество – 1 т, себестоимость – 77 000 руб./т (с НДС)
- Фталевый ангидрид, количество – 5 т, себестоимость – 47 800 руб./т (с НДС)

Сырье доставлено собственным транспортом

Свяжите поступление с авансом от 19.05.20__г. №33

Задание 4.

Описать алгоритм создания и оправки баланса и отчета о финансовых результатах через сайт Федеральной налоговой службы.

Задание 5.

Условие: ООО «Привет» занимается производством печенья и с 1 января 20__г. приняло решение автоматизировать ведение учета с помощью программы «СБИС». На 31.12.20__г. имеются следующие остатки по счетам

Материалы:	сахар 200 кг. по 15 руб. крахмал 25 пачек по 140 руб. мука 500 кг по 16 руб.
Денежные средства на расчетном счете	75 000
Касса	5 000
Дебиторская задолженность подотчетного лица – директора	7 000
Аванс покупателя ООО «Торговый дом» (договор № 1, счет-фактура на аванс № 1 от 31.12.20__г.)	120 000 руб.
Уставный капитал	100 000
Кредит краткосрочный (договор № 111 от 01.12.20__г. ПАО Сбер-банк)	80 000
Задолженность перед поставщиком ООО «Продукты» (договор № 25 от 30.12.20__г.)	41500

Задание: составить баланс на 01.01.20__г. и описать алгоритм отправки его в ФНС

Компетенция: Способен осуществлять финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками в целях устойчивого развития экономического субъекта (ПК-4)

Вопросы к зачету (3 семестр)

1. Программные продукты для проведения финансового анализа.
2. Табличные редакторы и их возможности.
3. Назовите и кратко опишите основные финансовые функции для анализа данных в Excel.
4. Цель использования спарклайнов и их типы.
5. Использование спарклайнов при анализе данных в Excel.
6. Ввод формул в Excel.
7. Построение диаграмм в Excel.
8. Построение диаграмм в Word.
9. Создание и совместного редактирование документа.
10. Совместная работа в облаке.
11. Анализ денежных потоков в Excel.
12. Использование финансовых функций в Excel.
13. Программы для проведения финансового анализа.
14. Создание в Excel шаблона для учета управленческих расходов.
15. Создание в Excel шаблона для анализа доходов.
16. Создание в Excel шаблона для учета расходов на персонал.
17. Анализ продаж в Excel.
18. Сортировка данных в Excel.
19. Функции для анализа инвестиций в Excel.
20. Функции для вычисления амортизации в Excel.

Задания для проведения зачета (3 семестр)

Задание 1.

Провести необходимые расчеты и создать графический отчет в Excel на основании приведенного бюджета о доходах и расходах.

Бюджет доходов и расходов ООО «Свет», млн. руб.

Статья	январь		февраль		март	
	план	факт	план	факт	план	факт
Выручка	53928	51678	56390	58720	54580	56160
Производство	52478	50128	55600	57800	53750	54920
Услуги	1450	1550	790	920	830	1240
Себестоимость продаж	29300	30250	32530	31430	31540	33231
Производство	28320	29320	32300	31200	31280	32600
Услуги	980	930	230	230	260	631
Валовая прибыль	24628	21428	23860	27290	23040	22929
Производство	24158	20808	23300	26600	22470	22320
Услуги	470	620	560	690	570	609
Рентабельность, %	46	41	42	46	42	41
Управленческие расходы	793	729	762	755	759	723
Коммерческие расходы	11128	10290	12300	12820	11800	10270
Операционная прибыль	12707	10409	10798	13715	10481	11936
Прочие доходы	0	13	0	12	0	14
Прочие расходы	1182	1287	1230	2230	920	1750
Прибыль до налогообложения	11525	9135	9568	11497	9561	10200
Налог на прибыль	2305	1827	1914	2299	1912	2040
Чистая прибыль	9220	7308	7655	9197	7649	8160

Задание 2.

Изучить динамику продаж по подразделениям АО «Продукты» на основании приведенных данных с использованием спарклайнов. Сделать выводы

Подразделение	Объем продаж, тыс. руб.

	январь	февраль	март	апрель	май	июнь
Головная организация г. Москва	520	700	980	1120	1800	1240
Филиал № 1 г. Краснодар	480	470	490	500	700	850
Филиал № 2 г. Ростов-на-Дону	1050	2400	2150	3200	1750	690
Филиал № 3 г. Москва	7500	7200	6800	6300	4860	3200
Филиал г. Новосибирск	620	730	840	780	725	690
Всего	10170	11500	11260	11900	9835	6670

Задание 3.

Организация планирует взять кредит на покупку зерноуборочного комбайна 10 млн. руб. С помощью Excel проведите анализ условий кредитования нескольких банков.

Представьте обоснование взятия кредита в конкретной банке. Ответ обоснуйте.

Задание 4.

В ООО «Астра» 2 склада, откуда товар поступает в четыре торговые точки. Магазины в состоянии реализовать определенное количество товара. Каждый из складов имеет ограниченную вместимость.

Решить, с какого склада в какие магазины нужно доставлять товар, чтобы минимизировать транспортные расходы.

Таблица – Стоимость доставки в магазины, руб.

Наименование склада	Наименование магазина			
	Магазин 1	Магазин 2	Магазин 3	Магазин 4
Склад 1	100,00	140,00	98,00	140,00
Склад 2	120,00	230,00	150,00	180,00

Задание 5.

Необходимо проверить выполнение продаж в организации ООО «Веста»

Исходные данные: плановая величина выручки 68600 руб./день, данные о фактической выручке представлены в таблице 1.

Таблица - Продажи за октябрь, руб.

Дата	Выручка за день	Дата	Выручка за день
01.10	58600	17.10	59800
03.10	62400	18.10	66700
04.10	63800	19.10	73200
05.10	65900	20.10	78900
06.10	97800	21.10	91400
07.10	76500	22.10	82300
08.10	68600	24.10	61400
10.10	59400	25.10	63100
11.10	54000	26.10	75400
12.10	71200	27.10	58900
13.10	63200	28.10	68200
14.10	61500	29.10	92300
15.10	65400	31.10	66500

Вопросы к зачету (4 семестр):

1. Аналитические сервисы СБИС.
2. Функционал для финансового анализа в «1С-Аналитика».
3. Кратко опишите возможности программы «ВашФинАналитик»
4. Программные продукты для управления организацией.
5. Функции Excel для работы с денежным потоком.
6. Логистический анализ в СБИС.
7. Статистический анализ расходов на персонал в СБИС.

8. Анализ денежных средств и взаиморасчетов в СБИС.
9. Анализ доходов и расходов в СБИС.
10. Интерактивная бизнес-аналитика и визуализация данных в Tableau.
11. Компьютерные технологии для развития электронного бизнеса.
12. Интернет-сайт как
13. Платформы для создания сайта фирмы.
14. Финансовые функции в Excel и их применение в анализе "что если"
15. Финансовые функции КПЕР и СТАВКА.
16. Правовое регулирование электронной коммерции в России.
17. Платежный календарь в Excel.
18. Электронная цифровая подпись.
19. Хранение экономической информации.
20. Защита информации электронных платежных систем.

Задания для проведения зачета (4 семестр):

Задание 1.

В индивидуальной учебной базе программы СБИС сформируйте документ «Распределение затрат» в соответствии с установленной учетной политикой.

Задание 2.

Вкладчик в течении 3 лет в конце каждого года вносит в банк 1200 руб. Проценты на вклад начисляются по сложной процентной ставке 14 % годовых. Определите с помощью финансовой функции ПС современную стоимость простой ренты.

Задание 3.

Определите с помощью финансовой функции КПЕР срок погашения кредита в сумме 300000 руб., при ежегодных платежах 90000 руб. и процентной ставке 15 % годовых.

Задание 4.

Размер ежегодных платежей R руб., срок n лет, проценты начисляются по сложной процентной ставке i % годовых Под какую процентную ставку нужно вносить каждый год R руб., чтобы в течении всего срока погасить долг A руб.

Показатель	Вариант			
	1	2	3	4
R	1500	?	1700	1800
n	4	3	?	6
i	16	11	17	?
S	?	8200	9400	10300
A	?	8200	9400	10300

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Доклад с представлением презентации – это письменное или устное сообщение по соответствующей отрасли научных знаний. Представляет собой обобщенное изложение

результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы.

Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Таблица – Лист оценки доклада

Критерий	Шкала оценивания				Оценка
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
Раскрытие проблем	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представленная информация не систематизирована или непоследовательна. Использованы 1-2 профессиональных термины	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	
Оформление	Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляющей информации	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляющей информации	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представленной информации	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляющей информации	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка					

Критерии оценивания выполнения компетентностно-ориентированной задачи

Компетентно-ориентированная задача – задача, позволяющая оценить уровень сформированности компетенции на одном из этапов ее формирования или в целом.

Критерии оценивания выполнения компетентно-ориентированной задачи.

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задача выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задача выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задачи, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Критерии оценки при проведении тестирования:

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 70-84 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 50-69 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки при проведении зачета

Оценка «зачтено» выставляется бакалавру, обнаружившему полное знание материала программы, успешно выполняющему предусмотренные программой задания, необходимые для дальнейшей учебы и предстоящей работы, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной программой.

Оценка «незачтено» выставляется бакалавру, не знающему основной части материала программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1 Кузнецова, Н.В. Компьютерные технологии в профессиональной деятельности: Учебник / Н.В. Кузнецова, С.С. Морозкина. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 280 с. - 978-5-16-110059-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1860/1860651.jpg>

2. Ниматулаев, М.М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник / М.М. Ниматулаев. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 250 с. – Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1903/1903327.jpg>.

3. Информационные системы и цифровые технологии: Часть 1: Учебное пособие / В. В. Трофимов, М.И. Барабанова, В. И. Кияев, Е.В. Трофимова. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 253 с. – Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1370/1370826.jpg>

4. Информационные системы и цифровые технологии.: Часть 2 / М.И. Барабанова, В.Ф. Минаков, Т.А. Макарчук [и др.] - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр

ИНФРА-М", 2021. - 270 с. - 978-5-16-109771-7. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1786/1786660.jpg>

Дополнительная литература

1. Граецкая, О. В. Информационные технологии поддержки принятия решений : учебное пособие / О. В. Граецкая, Ю. С. Чусова. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. – 130 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/95779.html>.

2. Современные информационно-коммуникационные технологии для успешного ведения бизнеса : учебное пособие / Ю.Д. Романова, Л.П. Дьяконова, Н.А. Женова [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 257 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862701>.

3. Головицына, М. В. Информационные технологии в экономике : учебное пособие / М. В. Головицына. – 3-е изд. – Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 589 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/89438.html>.

4. Одинцов, Б.Е. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика): Учебное пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. - 1 - Москва: Вузовский учебник, 2023. - 373 с. – Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1894/1894608.jpg>

5. Еременко, К. Работа с данными в любой сфере: как выйти на новый уровень, используя аналитику / Кирилл Еременко ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 303 с. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078503>.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование	Тематика
1.	Znanium.com	Универсальная
2.	IPRbook	Универсальная
3.	Издательство «Лань»	Универсальная
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

Рекомендуемые интернет сайты:

1. 1С: ИТС – сайт Информационно-технологического сопровождения пользователей 1С: Предприятие [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://its.1c.ru>;

2. Гарант.ру: Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

3. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>.

4. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>.

5. Официальный сайт Министерства финансов РФ <https://www.mfinfin.ru/ru/>.

6. Официальный сайт справочно-правовой системы «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7. Сайт «Мир MS Excel» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.excelworld.ru>.

8. Сайт компании «Тензор» – разработчика системы деловых коммуникаций СБИС [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://sbis.ru/>;

9. Сайт корпорации «Галактика» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://galaktika.ru/>;

10. Сайт по теории и практике управленческого учета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://gaap.ru>.

11. Сайт программ Project Expert и Audit Expert [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.expert-systems.com>.

12. Сайт Федеральной налоговой службы России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.nalog.gov.ru>.

13. Сайт фирмы «Контур» – сервисы для бухгалтерии и бизнеса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://kontur.ru/>;

14. Сайт фирмы SAP – производителя программных решений для управления бизнес-процессами [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.sap.com/cis/index.html>;

15. Сайт конструктор создания сайтов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://tilda.cc/ru/>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Компьютерные технологии в профессиональной деятельности : методические указания по самостоятельной работе [Электронный ресурс] / сост. Н. В. Кузнецова. – Краснодар : КубГАУ, 2023.

2. Компьютерные технологии в профессиональной деятельности : рабочая тетрадь [Электронный ресурс] / Н. В. Кузнецова. – Краснодар : КубГАУ, 2023.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система

2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	1С: Бухгалтерия 8.3.	Учетная система
4	СБИС	Учетная система

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Профессиональные базы данных

1. \\law.kubsau.local\ConsultantPlus\cons.exe - Справочная правовая система КонсультантПлюс
2. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система Гарант
3. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
4. <https://www.nalog.gov.ru/> - Федеральная налоговая служба РФ

Ресурсы «Интернет»

1. <https://minfin.gov.ru/ru/document/> - Минфин России. Раздел "Документы"
2. <https://sbis.ru/> - СБИС
3. <https://www.audit-it.ru/finanaliz/> - Финансовый анализ. Audit-it.ru

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Упрощенные системы учета и налогообложения в аграрных формированиях	Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м ² ; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. технические средства обучения, наборы	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение: Windows, Office; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.	
2	Упрощенные системы учета и налогообложения в аграрных формированиях	Помещение №114 ЗОО, площадь – 43м ² ; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно- точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

	с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
--	--

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти

и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

**Студенты с нарушениями слуха
(глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;

– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, гlosсарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.