

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭНЕРГЕТИКИ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета энергетики

Доцент А.А. Шевченко
« 24 » апрель 2023 г.



Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным основным
профессиональным образовательным программам высшего образования)

Направление подготовки
13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность
Электроснабжение

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная

Краснодар
2023


Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (немецкий) разработана на основе ФГОС ВО 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 28.02.2018 г. № 144.

Автор:
к. ф. н., доцент


Л.А. Донскова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры иностранных языков от 27 марта 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой,
профессор


Т. С. Непшекуева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета энергетики, протокол от 19 апреля 2023 г. № 9.

Председатель
методической комиссии
д-р техн. наук, профессор


И.Г. Стрижков

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
канд. техн. наук, доцент


А.Г. Кудряков

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» является формирование компетентностного подхода в области иностранного языка в целях саморазвития, овладения навыками профессионально ориентированной иноязычной коммуникации.

Задачи

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры студентов;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Иностранный язык (немецкий)» является дисциплиной базовой части (части, формируемой участниками образовательных отношений) ОПОП ВО подготовки обучающихся 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника», направленность «Электроснабжение».

4 Объем дисциплины (216 часов, 6 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа в том числе:	70	-
— аудиторная по видам учебных занятий	64	-
— лекции	4	-
— практические (лабораторные)	60	-
— внеаудиторная	6	-
— зачет		-
— экзамен	-	-
— защита курсовых работ (проектов)		
Самостоятельная работа в том числе:	92	-
— курсовая работа (проект)	-	-
— прочие виды самостоятельной работы	-	
Контроль	54	
Итого по дисциплине	216	-
в том числе в форме практической подготовки		

Внеаудиторная контактная работа включает часы по приему зачета (зачета с оценкой) 1 час, приему экзамена и текущей консультации перед ним 3 часа, защиту курсовой работы 2 часа, защиту курсового проекта 3 часа. Итоговая сумма часов по дисциплине, по видам контактной и самостоятельной работы соответствует учебному плану.

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемого курса студенты сдают экзамен, экзамен. Дисциплина изучается: очная форма- на 1 курсе, в 1, 2 семестрах.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек ции	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Практи ческое заня тия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Лабо ра торные занятия	в том числе в форм е практи ческой подго товки *	Само стоят ельна я работ а
1	Язык и культура Видовременные формы глагола Активный, пассивный залоги	УК-4	1	4						6
2	Die Mechanisierung der Landwirtschaft	УК-4	1			4				6
3	Landmaschinen	УК-4	1			4				6
4	Traktoren	УК-4	1			4				6
5	Verbrennungsmotoren	УК-4	1			4				6
6	Kraftwagen	УК-4	1			6				6
7	Energiewirtschaft	УК-4	1			6				10
	Итого в 1 семестре			4		28				46
8	Erneuerbare Energien	УК-4	2			8				10
9	Elektrische Maschinen	УК-4	2			8				10
10	Hydraulik	УК-4	2			8				10
11	Bewässerung	УК-4	2			8				16
	Итого в 2 семестре			-		32				46
Итого				4		60				92

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Донскова Л.А. Иностранный язык (немецкий): метод. указания по организации аудиторной и самостоятельной работы / Л. А. Донскова. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 57 с.

2. Донскова Л. А. Толерантность в условиях межкультурной коммуникации в курсе немецкого языка: учебно-методическое пособие / Л. А. Донскова. – Краснодар: КубГАУ, 2017. – 110с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Uch.metod.posobie_Tolerantnost_2_ch._PDF

3. Контрольные задания по немецкому языку [Текст]: практикум (для аудиторной и самостоятельной работы) / Л.Б. Здановская, Л.А. Донскова, И.А. Ремнева, Е.Ю. Лысянская. – Краснодар: КубГАУ, 2013. – 72 стр.
<https://edu.kubsau.ru/file.php/117/20.pdf>

4. Донскова Л.А. Техника в сельском хозяйстве (в курсе немецкого языка): учеб. пособие / Л.А. Донскова. – Краснодар: КубГАУ, 2016. - 107 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Tekhnika_v_s.kh._Donskova_Uch_pos.PDF

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
1	Б1.0.07 Деловые коммуникации
1, 2	Б1.0.03 Иностранный язык
3	Б1.0.08 Русский язык и культура речи
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетво рительно (минимал ьный)	Удовлетвори тельно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетво рительно (минимальн ый)	Удовлетвори тельно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
<p>УК-4.1. Выбирает на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно стиль делового общения, вербальные и невербальны е средства взаимодейст вия с партнёрами.</p>	<p>Не знает методику выбора на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальны х средств взаимодейст вия с партнерами</p>	<p>Недостаточн о знает методику выбора на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальны х средств взаимодейст вия с партнерами</p>	<p>Достаточно хорошо усвоил методику выбора на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальны х средств взаимодейст вия с партнерами</p>	<p>Отлично усвоил методику выбора на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальны х средств взаимодейст вия с партнерами</p>	<p>Дискуссия, реферат, контрольная работа, тест</p>
<p>УК-4.2. Использует информацио нно- коммуникат ивные технологии при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Не умеет выбирать на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальны е средства взаимодейст вия с партнерами.</p>	<p>Недостаточн о хорошо умеет выбирать на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальны е средства взаимодейст вия с партнерами.</p>	<p>Хорошо умеет выбирать на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальны е средства взаимодейст вия с партнерами.</p>	<p>На высоком уровне умеет выбирать на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальны е средства взаимодейст вия с партнерами.</p>	
<p>УК-4.3. Ведёт</p>	<p>Не владеет методикой выбора на</p>	<p>Недостаточн о владеет</p>	<p>Достаточно хорошо</p>	<p>Отлично владеет методикой</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетво рительно (минимальн ый)	Удовлетвори тельно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальны х и неофициаль ных писем, социокульту рные различия в формате корреспонден ции на государствен ном и иностранном (-ых) языках.	государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальны х средств взаимодейст вия с партнерами	методикой выбора на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальны х средств взаимодейст вия с партнерами	владеет методикой выбора на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальны х средств взаимодейст вия с партнерами	выбора на государствен ном и иностранном (-ых) языках коммуникат ивно приемлемых стилей делового общения, вербальных и невербальны х средств взаимодейст вия с партнерами	
УК-4.4. Демонстрир ует интегративн ые умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения: * внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противореча	Не знает основы информацио нно- коммуникац ионных технологий при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках Не умеет использоват	Недостаточн о знает основы информацио нно- коммуникац ионных технологий при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках Недостаточн	Хорошо знает основы информацио нно- коммуникац ионных технологий при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках	Отлично знает основы информацио нно- коммуникац ионных технологий при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках Отлично умеет	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетво рительно (минимальн ый)	Удовлетвори тельно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
<p>Т</p> <p>собственным воззрениям;</p> <p>* уважая высказывани я других как в плане содержания, так и в плане формы;</p> <p>* критикуя аргументиро ванно и конструктив но, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодейст вия.</p> <p>УК-4.5. Демонстрир ует умение выполнять перевод профессиона льных текстов с иностранног о (-ых) на государствен ный язык и обратно.</p>	<p>ь</p> <p>информацио нно- коммуникац ионные технологии при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Не владеет информацио нно- коммуникац ионными технологиям и при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Не знает</p>	<p>о хорошо умеет использоват ь информацио нно- коммуникац ионные технологии при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Недостаточн о хорошо владеет информацио нно- коммуникац ионными технологиям и при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Умеет хорошо использоват ь информацио нно- коммуникац ионные технологии при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Хорошо владеет информацио нно- коммуникац ионными технологиям и при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>использоват ь информацио нно- коммуникац ионные технологии при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Владеет на высоком уровне информацио нно- коммуникац ионными технологиям и при поиске необходимо й информации в процессе решения стандартных коммуникат ивных задач на государствен ном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Отлично</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетво рительно (минимальн ый)	Удовлетвори тельно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
	<p>формы деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Не умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Не владеет</p>	<p>Плохо знает формы деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Недостаточно хорошо умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Достаточно хорошо знает формы деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Хорошо умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>знает формы деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Отлично умеет вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>На высоком уровне</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетво рительно (минималъ ный)	Удовлетвори тельно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
	<p>способность ю вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальны х и неофициаль ных писем, социокульту рные различия в формате корреспонден ции на государствен ном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Не знает интегративн ые умения для использован ия диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения.</p> <p>Не умеет демонстриро вать интегративн</p>	<p>Недостаточн о хорошо владеет способность ю вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальны х и неофициаль ных писем, социокульту рные различия в формате корреспонден ции на государствен ном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Плохо знает интегративн ые умения для использован ия диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения.</p>	<p>На хорошем уровне владеет способность ю вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальны х и неофициаль ных писем, социокульту рные различия в формате корреспонден ции на государствен ном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Хорошо знает интегративн ые умения для использован ия диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения.</p>	<p>владеет способность ю вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальны х и неофициаль ных писем, социокульту рные различия в формате корреспонден ции на государствен ном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Отлично знает интегративн ые умения для использован ия диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения.</p> <p>На высоком уровне умеет демонстриро вать</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетво рительно (минималъ ный)	Удовлетвори тельно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
	<p>ые умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения.</p> <p>Не владеет способность ю интегративн ого умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения:</p> <p>Не знает основы перевода профессиона льных текстов с иностранног о (-ых) на государствен ный язык и</p>	<p>Плохо умеет демонстриро вать интегративн ые умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения.</p> <p>Плохо владеет способность ю интегративн ого умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения:</p> <p>Плохо знает основы перевода профессиона льных текстов с иностранног о (-ых) на государствен</p>	<p>На хорошем уровне умеет демонстриро вать интегративн ые умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения.</p> <p>Хорошо владеет способность ю интегративн ого умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения:</p> <p>Достаточно хорошо знает основы перевода профессиона льных текстов с</p>	<p>интегративн ые умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения.</p> <p>Отлично владеет способность ю интегративн ого умения использоват ь диалогическ ое общение для сотрудничес тва в академическ ой коммуникац ии общения:</p> <p>Отлично знает основы перевода профессиона льных текстов с иностранног о (-ых) на государствен ный язык и обратно.</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	Неудовлетво рительно (минимал ный)	Удовлетвори тельно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)	
	<p>обратно.</p> <p>Не умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Не владеет умениями по выполнению перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно</p>	<p>ный язык и обратно.</p> <p>Недостаточно хорошо умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Плохо владеет умениями по выполнению перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно</p>	<p>иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Хорошо умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Хорошо владеет умениями по выполнению перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно</p>	<p>Отлично умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p> <p>Отлично владеет умениями по выполнению перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно</p>	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Темы дискуссий

ТЕМА 1: Das Studium im Ausland

ТЕМА 2: Der Bolognaprozess. Reform der Hochschulausbildung in Europa

ТЕМА 3: Berufsausbildung in Deutschland

ТЕМА 4: Traktoreneinsatz

Рекомендуемая тематика рефератов:

Verbrennungsmotor
Geräte und Maschinen zur Bodenbearbeitung
Werkstofftechnik
Computer
Robotertechnik
Lasertechnik

Задания для контрольной работы (очная форма)

Kontrollarbeit Nr. 1

- I. Замените выделенные существительные личными местоимениями.
- II. Из нижеприведенных слов составьте:
 - а) повествовательное предложение с прямым порядком слов,
 - б) повествовательное предложение с обратным порядком слов,
 - в) вопросительное предложение с вопросительным словом,
 - г) вопросительное предложение без вопросительного слова.
- III. Составьте предложения в повелительном наклонении со словами:
- IV. Вставьте правильные окончания.
- V. Вставьте глаголы «sein» в соответствующей форме.
- VI. Подберите эквиваленты слов.

Kontrollarbeit Nr. 2

- I. Вставьте вместо пропусков глагол «haben» в соответствующей форме.
- II. Употребите стоящие в скобках существительные в нужном падеже.
- III. Употребите стоящие в скобках существительные во множественном числе.
- IV. Ответьте на следующие вопросы отрицательно.
- V. Задайте вопросы к выделенным словам.
- VI. Найдите эквиваленты.

Kontrollarbeit Nr. 3

- I. Употребите стоящие в скобках глаголы в соответствующей форме Präsens.
- II. Вставьте подходящие по смыслу предлоги.
- III. Замените русские слова их немецкими эквивалентами.
- IV. Употребите глаголы в указанной форме Imperativ.
- V. Переведите предложения на немецкий язык.
- VI. Найдите эквиваленты.

Kontrollarbeit Nr. 4

- I. Выберите под чертой недостающие окончания и добавьте в следующие предложения.

II. Замените выделенные словосочетания личными местоимениями.

III. Укажите, какой глагол: **wissen** или **kennen** и в какой форме Вы употребите в следующих предложениях.

IV. Вставьте в предложения необходимые по смыслу предлоги.

V. Подберите русские эквиваленты немецких слов.

Kontrollarbeit Nr. 5

I. Укажите глаголы с отделяемыми приставками.

II. Поставьте перед выделенными существительными артикли в правильном падеже.

III. Дополните предложения подходящим по смыслу словом или словосочетанием из данных в скобках.

IV. Ответьте кратко на вопросы.

V. Подберите русские эквиваленты немецких слов.

Тесты

1. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

блок управления
die Steuereinheit
die Steuerung
das Steuerventil
die Steuerzentrale

2. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

мощность
der Leistungsabfall
die Leistungsfähigkeit
der Leistungsfaktor
der Leistungslohn

3. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

ограничение
die Bewegung
die Beschränkung
die Bedeutung
die Bedienung

4. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

имитация
die Simulation
die Simplizität
der Simulator
das Simplex

5. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

развитие
die Entdeckung
die Entscheidung
die Entwicklung
die Entsorgung

6. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

компонент
die Besserung
die Bestätigung
die Bestandsaufnahme
der Bestandteil

7. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

сфера применения
die Anbaufläche
der Anwendungsbereich
die Anbindehaltung
die Anbringung

8. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

умножение
die Multiplikation
die Maltose
das Malzeichen
die Mülltonne

9. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

основатель
der Berater
der Besitzer
der Begründer
der Besucher

10. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

запоминающий элемент
die Spritzanlage
die Sprühdose
die Spurbreite
die Speicherzelle

11. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

система чисел
das Zahlensystem

der Zählapparat
das Zahlungsmittel
der Zahlungstermin

12. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

точность
die Präposition
das Präsens
die Präzision
die Preisliste

13. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

буква
die Buchhandlung
der Buchstabe
das Buchwesen
die Buchhaltung

14. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

команда
der Beruf
der Beschluss
der Befehl
der Beitrag

15. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

прогресс
der Fortschritt
der Vortrag
der Förderer
der Fremde

16. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

вспомогательный компонент
das Arbeitsmittel
das Hilfsmittel
das Düngemittel
die Geldmittel

17. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

дифференциал
die Differenzierung
das Differentialgetriebe
die Darstellung
das Display

18. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

связь

die Verbreitung

die Verwendung

die Vertretung

die Verknüpfung

19. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

слияние

die Verbindung

das Verständnis

die Verspätung

die Verschmelzung

20. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

язык программирования

die Muttersprache

die Umgangssprache

die Sprachkarte

die Programmiersprache

21. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

специалисты

die Landwirte

die Fremdlinge

die Fachleute

die Fachärzte

22. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

ссылка

der Hinweis

der Himmel

der Beweis

der Nachweis

23. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

отрасль экономики

die Wirtschaftswissenschaft

die Wirtschaftslehre

die Wirtschaftstheorie

der Wirtschaftszweig

24. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

предприятие

die Unterbringung
das Unternehmen
der Unterschied
der Untergrund

25. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

сокрытие
das Verstehen
das Verbringen
das Verbergen
das Vermögen

26. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

доступ
der Zuwachs
der Zufluss
der Zustand
der Zugriff

27. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

комплексность
die Komplexität
die Kompensation
die Reformation
die Regression

28. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

значение числа
der Wertbetrag
das Wertmaß
der Stellenwert
die Wertform

29. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

дневник
das Wörterbuch
das Lesebuch
das Lehrbuch
das Tagebuch

30. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

кафедра
das Lehrgebäude
das Lehrbuch
der Lehrstuhl

die Lehranstalt

31. Finden Sie für russisches Wort ein deutsches Äquivalent:

экзамен по специальности

die Prüfungskarte

die Prüfungszeit

die Fachprüfung

die Meisterprüfung

32. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Zeit

время

метод

опыт

механизм

33. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

das Wasser

земля

вода

обезвоживание

засуха

34. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Übung

занятие

семинар

упражнение

аудирование

35. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

das Tier

растение

животное

птица

рыба

36. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Pflanze

пшеница

рожь

растение

травы

37. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Naturwissenschaft

точная наука

аграрная наука

естественная наука

передовая наука

38. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Hochschule

техникум

вуз

академия

учебное заведение

39. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Tätigkeit

исследование

деятельность

требование

влияние

40. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Tastatur

блок питания

клавиатура

наличие

оперативная память

41. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

der Bildschirm

программирование

компьютерная игра

обработка информации

монитор

42. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Mitteilung

поиск

развитие

сообщение

способность

43. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

der Zeilenabstand

интервал между строками

степень развития
операционная программа
использование компьютера

44. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:
der Drucker

монитор
клавиатура
процессор
принтер

45. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:
die Prüfungszeit=сессия
das Wahlfach=предмет по выбору
die Fachprüfung=экзамен по специальности
das Volumen=объем
das Studium=учеба

46. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:
der Landwirt=фермер
das Feld=поле
die Wissenschaft=наука
die Planung=планирование
der Fachmann=специалист

47. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:
die Fachprüfung=экзамен по специальности
die Übung=упражнение
die Pflanze=растение
die Naturwissenschaften=естественные науки
die Hochschule=вуз

48. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:
die Tätigkeit=деятельность
die Landwirtschaft=сельское хозяйство
der Gewinn=доход
die Vorlesung=лекция
die Prüfungsfragen=экзаменационные вопросы

49. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:
die Europäische Union=Европейской Союз
die Bundesrepublik Deutschland=Федеративная Республика Германия
der Bundestag= федеральный парламент
der Bundesrat= палата земель
das Bundesverfassungsgericht= федеральный конституционный суд

50. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

der Fehler=ошибка

der Betrieb=предприятие

der Erfolg=успех

der Vortrag=доклад

der Referent=докладчик

Для промежуточного контроля (УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах))

Вопросы к экзамену (1 семестр)

1. Was sind Landmaschinen?
2. Worüber verfügt moderne Landtechnik?
3. Nennen Sie die ausgewählten Landmaschinenarten.
4. Nennen Sie die größten Landtechnik-Konzernen.
5. Was bezeichnet man in der Landwirtschaft als Traktoren?
6. Wie werden die Traktoren benutzt?
7. Welche Hauptbestandteile eines Traktors können Sie nennen?
8. Woher hat der Verbrennungsmotor seinen Namen?
9. Wie arbeitet ein Kolben in jedem Zylinder?
10. Wie arbeitet Ottomotor?
11. Wie arbeitet Dieselmotor?
12. Was ist ein Automobil?
13. Was gehört zu den wesentlichen Bestandteilen des Automobils?
14. Wovon ist abhängig die Sicherheit von Insassen und potenziellen Unfallgegnern von Kraftfahrzeugen?
15. Wozu führt der massenhafte Betrieb von Verbrennungsmotoren in Autos?
16. Welche Themenbereiche umfasst der Begriff Energiewirtschaft?
17. Was sind Träger der Energiewirtschaft?
18. Wozu zählt die Energiewirtschaft neben Chemieindustrie und Landwirtschaft?
19. Welche Rolle hat Deutschland bei der Nutzung nachhaltiger Energiequellen?
20. Was ist erneuerbare Energie?
21. Woraus lassen sich Wärme, Strom und Kraftstoffe herstellen?
22. Wie kommen pflanzliche und tierische Abfälle zum Einsatz?
23. Wie wird das Sonnenlicht in elektrische Energie umgewandelt?
24. Was ist die Wasserkraft heute?
25. Was versteht man unter Geothermie?
26. Was ist eine elektrische Maschine?

27. Wie werden die elektrischen Maschinen unterschieden?
28. Worauf basieren elektrische Maschinen?
29. Wie ist ein Vorzug elektrischer Maschinen?
30. Wie heißt die industrielle Branche, die mit elektrischen Maschinen befasst?

Практические задания для экзамена

51. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

der Teilnehmer=участник
der Unternehmer=предприниматель
der Wirtschaftler=экономист
der Wissenschaftler=ученый
der Beamte=чиновник

52. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Übersetzung=перевод
die Fremdsprache=иностранный язык
die Versuchsstation=опытная станция
die Forschungsarbeit=исследовательская работа
die Welt=мир

53. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

der See=озеро
die See=море
der Fluss=река
der Frieden=мир
der Sommer=лето

54. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

das Studentenwohnheim=студенческое общежитие
die Forschungsarbeit=исследовательская работа
der Arbeitsplan=план работы
die Arbeitsproduktivität=производительность труда
die Planarbeit=плановая работа

55. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

der Weg=дорога, путь
der Winter=зима
das Wasser=вода
die Wärme=тепло
die Wartung=техническое обслуживание

56. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

das Wörterbuch=словарь

das Lehrbuch=учебник
das Arbeitsbuch= трудовая книжка
die Buchbesprechung=обсуждение книги
der Buchstabe=буква

57. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Datei=файл
der Internet-Nutzer=пользователь интернета
die Datenverarbeitung=обработка данных
das Kodierscheibe=кодирующий диск
der Arbeitsspeicher=оперативная память

58. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Rechenanlage=вычислительная машина
der Datenverkehr=передача данных
der Bildschirm=монитор
die Maus=мышь
der Arbeitsablauf=технологический цикл

59. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

das Steuerungssystem=система управления
die Rechenoperation=вычислительная операция
die Computersprache=компьютерный язык
die Mitteilung=сообщение
die Tastatur=клавиатура

60. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

die Speicherung=хранение
die Eingabe=ввод данных
die Ausgabe=вывод данных
der Drucker=принтер
die Festplatte=жёсткий диск

61. Finden Sie für deutsches Wort ein russisches Äquivalent:

das Netz=сеть
die Datenbank=банк данных
die Zeichnung=диаграмма
das Betriebssystem=операционная система
das Arbeitsprogramm=рабочая программа

62. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:

Berlin ist ... Deutschlands.

[die Hauptstadt]

63. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:

Deutschland besteht aus 16 ...
[Bundesländer]

64. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Deutschland liegt in der Mitte ...
[Europas]

65. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
... der BRD beträgt 84 Millionen Einwohner.
[die Bevölkerung]

66. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
... ist der Staatsoberhaupt der BRD.
[der Bundespräsident]

67. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
... wählt den Kanzler.
[der Bundestag]

68. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Der Bundespräsident bestimmt ... des Landes.
[die Politik]

69. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
... beträgt jetzt 7 Grad unter Null.
[die Temperatur]

70. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Bayern ist das Bundesland ...
[Deutschlands]

71. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Deutschland ist das Mitglied der ...
[Europäischen Union]

72. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Im Internet kann man verschiedene ... finden.
[Informationen]

73. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Die angewandte Informatik kann man an unserer ... studieren.
[Universität]

74. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Das Betriebssystem ... wurde 1975 geschaffen.
[Microsoft]

75. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Der Modem dient zur ... einer Mitteilung.
[Sendung]

76. Stellen Sie ein passendes Substantiv ein:
Ohne Computer können wir unser ... nicht vorstellen.
[Leben]

77. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Unsere Gruppe ... am Konzert ...
*nimmt teil
nahmen teil
nehmen teil
nehmt teil

78. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Er ... mir mit der Übersetzung.
helfe
helfen
hilft
*half

79. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Die Lektorin ... meinen Artikel.
lese
*las
lesen
lest

80. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Er ... Deutsch in der Schule.
*lernte
lernst
lerne
lernen

Вопросы к экзамену (2 семестр)

1. Was sind Landmaschinen?
2. Worüber verfügt moderne Landtechnik?
3. Nennen Sie die ausgewählten Landmaschinenarten.
4. Nennen Sie die größten Landtechnik-Konzernen.
5. Was bezeichnet man in der Landwirtschaft als Traktoren?

6. Wie werden die Traktoren benutzt?
7. Welche Hauptbestandteile eines Traktors können Sie nennen?
8. Woher hat der Verbrennungsmotor seinen Namen?
9. Wie arbeitet ein Kolben in jedem Zylinder?
10. Wie arbeitet Ottomotor?
11. Wie arbeitet Dieselmotor?
12. Was ist ein Automobil?
13. Was gehört zu den wesentlichen Bestandteilen des Automobils?
14. Wovon ist abhängig die Sicherheit von Insassen und potenziellen Unfallgegnern von Kraftfahrzeugen?
15. Wozu führt der massenhafte Betrieb von Verbrennungsmotoren in Autos?
16. Welche Themenbereiche umfasst der Begriff Energiewirtschaft?
17. Was sind Träger der Energiewirtschaft?
18. Wozu zählt die Energiewirtschaft neben Chemieindustrie und Landwirtschaft?
19. Welche Rolle hat Deutschland bei der Nutzung nachhaltiger Energiequellen?
20. Was ist erneuerbare Energie?
21. Woraus lassen sich Wärme, Strom und Kraftstoffe herstellen?
22. Wie kommen pflanzliche und tierische Abfälle zum Einsatz?
23. Wie wird das Sonnenlicht in elektrische Energie umgewandelt?
24. Was ist die Wasserkraft heute?
25. Was versteht man unter Geothermie?
26. Was ist eine elektrische Maschine?
27. Wie werden die elektrischen Maschinen unterschieden?
28. Worauf basieren elektrische Maschinen?
29. Wie ist ein Vorzug elektrischer Maschinen?
30. Wie heißt die industrielle Branche, die mit elektrischen Maschinen befasst?
31. Woraus bestehen elektrische Maschinen?
32. Was ist Hydraulik?
33. Wozu dient Hydraulik?
34. Wodurch erfolgt die Leistungsübertragung in der Hydraulik?
35. Welche Antriebe sind zu unterscheiden?
36. Wem ähneln hydraulische Systeme?
37. Welchen Vorteil hat die Hydraulik gegenüber der Pneumatik?
38. Was ist Bewässerung?
39. Welche Bewässerungsformen unterscheidet man heute?
40. Wovon ist die Bewässerungsbedürftigkeit besonders abhängig?
41. Was beschreibt die Mechanisierung der Landwirtschaft?
42. Was war als ein erster Schritt der Mechanisierung?
43. Womit wurden Ende des 19. Jahrhunderts erste Versuche gemacht?
44. Wann gab es erste Versuche mit kombinierten Mähdreschmaschinen?
45. Was wurde in den 1930er Jahren in den USA konstruiert?

46. Wo findet die international bedeutendste Leistungsschau der Landtechnik statt?
47. Wie viel Prozent entfallen auf die Produktion der Landmaschinen in der Europäischen Union?
48. Wie werden die Traktoren nach dem Fahrwerk eingeteilt?
49. Wonach erfolgt eine Unterteilung bei den Radtraktoren?
50. Wo sind die Einachstraktoren verbreitet?
51. Wie werden die Zweiachstraktoren nach der Anzahl und Ausführung der Triebräder bezeichnet?
52. Wie werden die Traktoren nach der Bauweise unterschieden?
53. Wodurch wird die Wärmeenergie in mechanische Arbeit umgewandelt?
54. Was ist im Kurbelgehäuse angeordnet?
55. Was bildet den unteren Abschluss?
56. Worauf ist der Zylinderblock aufgesetzt?
57. Was ist die schlechteste aller fahrenden Verkehrsmittel?
58. Was umschreibt der Begriff Energiewirtschaft?
59. Was zählt man zur Energiewirtschaft im weiteren Sinne?
60. Was ist die Energiewirtschaft im engeren Sinne?

Практические задания для экзамена

81. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Die Landwirtschaft ... schnell.

entwickeln sich

entwickelst dich

entwickle mich

*entwickelte sich

82. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Die Studenten ... im Labor.

*arbeiteten

arbeitet

arbeitest

arbeite

83. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Warum ... er die Aufgabe nicht?

schreibst

schreibe

schreiben

*schrieb

84. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Der Gewinn ... um 20%.

steigen

stiegen
*stieg
steigst

85. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Wo ... er die Wohnung?

*hatte
hast
haben
habt

86. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Die Kinder ... sehr schnell .

*liefen
laufe
läuft
läufst

87. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Ich ... Theaterkarten für die ganze Gruppe.

bringt
bringen
*brachte
gebracht

88. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
... Sie gestern Zeit?

*hatten
hast
habe
habt

89. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Der Landwirt ... 100 dt Weizen.

erntest
ernten
ernte
*erntete

90. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Ich ... sehr schnell und verständlich.

sprichst
sprechen
sprachen
*sprach

91. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Der Professor ... das Thema des Seminars.

nennst

*nannte

nannten

nanntet

92. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Sie ... dieses Gerät.

schaffst

*schufen

geschaffen

schaffe

93. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Wir ... die Wörterbücher.

*brachten

gebracht

bringe

bringst

94. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Um 8 Uhr ... die Vorlesung.

beginnst

begonnen

*begann

beginnen

95. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Die Studenten ... die Prüfungsfragen.

kenne

kannte

gekannt

*kannten

96. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Die Kinder ... Eis mit Früchten.

esse

isst

*aßen

gegessen

97. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Die Fachleute ... die Pläne ...

*hatten besprochen
haben sprechen
hat besprochen
habt besprochen

98. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Unsere Hochschule ... im Jahre 1922...
entstehen
entstehst
sind entstanden
*ist entstanden

99. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Die Eltern ... mit ihrem Sohn ...
hatte gesprochen
*hatten gesprochen
hast gesprochen
habe sprechen

100. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Der Lehrer ... unsere Fehler ...
haben verbessert
hast verbessert
*hatte verbessert
habt verbessert

101. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Die Studenten ... alles ...
habe wiederholt
hast wiederholt
*hatten wiederholt
habt wiederholen

102. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Die Touristen ... das Museum ...
*hatten besucht
habe besucht
hat besucht
hast besucht

103. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:
Das ... viel Geld ...
haben gekostet
hast gekostet
hatten kosten
*hatte gekostet

104. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Die Schüler ... die Wörter ...

hat vergessen

*hatten vergessen

werdet vergessen

hast vergessen

105. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Die Landwirte ... im Garten ...

habe gearbeitet

hast gearbeitet

*hatten gearbeitet

ist gearbeitet

106. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Der Betrieb ... Gemüse ...

*hatte produziert

hattest produziert

sind produziert

habe produziert

107. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Die EU-Länder ... viel Erfolg ...

hast erzielt

müssen erzielt

waren erzielt

*hatten erzielt

108. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Du ... diese Probleme ...

ist gelöst

*hattest gelöst

haben gelöst

waren gelöst

109. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Der Fachmann ... auf alle Fragen ...

*hatte geantwortet

hattest geantwortet

habe geantwortet

ist geantwortet

110. Stellen Sie passende Form des Verbs ein:

Der Lehrer ... die Sätze ...

hatten diktiert
hattest diktiert
hattet diktiert
*hatte diktiert

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете и экзамене производится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по следующим темам.

Критерии оценивания дискуссии:

Отметка «отлично»: ставится за способность моделировать реальные жизненные проблемы; умение слушать и взаимодействовать с другими; продемонстрировать характерную для большинства проблем и тем многозначность решений; анализировать реальные ситуации, отделять главное от второстепенного.

Отметка «хорошо»: учащийся способен моделировать реальные жизненные проблемы и темы, но умение слушать и взаимодействовать с другими недостаточное; продемонстрировать характерную для большинства проблем и тем многозначность решений, но анализ реальных ситуаций затруднен.

Отметка «удовлетворительно»: учащийся способен моделировать реальные жизненные проблемы и темы, но умение слушать и взаимодействовать с другими; продемонстрировать характерную для большинства проблем и тем многозначность решений недостаточно; анализ реальных ситуаций затруднен.

Отметка «неудовлетворительно»: ставится за неспособность моделировать реальные жизненные проблемы; неумение слушать и взаимодействовать с другими и продемонстрировать характерную для большинства проблем и тем многозначность решений; неспособность анализировать реальные ситуации, отделять главное от второстепенного.

Реферат – это письменное или устное сообщение, на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ или

разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих большое значение для теории науки и практического применения, представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.

Критериями оценки реферата являются:

новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Контрольное задание может состоять из теоретического вопроса, практического задания или нескольких заданий (как теоретических, так и практических), в которых студент должен проанализировать и дать оценку конкретной ситуации или выполнить другую аналитическую работы.

Критерии оценки знаний студента при написании контрольной работы

Оценка «отлично» — выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике.

Оценка «хорошо» — выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» — выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» — выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Тест — это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

Экзамен - форма заключительного контроля по дисциплине.

Вопросы, выносимые на экзамен, доводятся до сведения студентов за месяц до сдачи экзамена. Экзамен проводится в устной и письменной форме.

Все вопросы и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Критерии оценки ответа на экзамене

Заключительный контроль проводится в виде экзамена по дисциплине «Иностранный язык» в 1 и 2 семестрах. На экзамене знания, умения, навыки студентов оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студенту, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой

специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему творческие положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Немецкий язык для студентов технических специальностей: Учебное пособие / Е.С. Коплякова, Ю.В. Максимов, Т.В. Веселова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/397793>.

2. Богданова Н. Н. Базовый курс немецкого языка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н. Н. Богданова, Е. Л. Семенова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана, 2014. — 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30861>.

3. Юрина М. В. Deutsch für den Beruf (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М. В. Юрина — Электрон. текстовые данные. — Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29783>.

4. Донскова Л.А. Техника в сельском хозяйстве (в курсе немецкого языка): учеб. пособие / Л.А. Донскова. – Краснодар: КубГАУ, 2016. - 107 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Tekhnika_v_s.kh._Donskova_Uch_pos.PDF

Дополнительная учебная литература

1. Ивлева Г.Г. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебник / Г.Г. Ивлева, М.В. Раевский. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2007. — 288 с. — 978-5-211-05402-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13060.html>.

2. Левковская К.А. Немецкий язык. Фонетика, грамматика, лексика [Электронный ресурс]: учебник / К.А. Левковская. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Издательский центр «Академия», 2004. — 368 с. — 5-211-05016-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13094.html>.

3. Нарустранг Е.В. Практическая грамматика немецкого языка = Praktische Grammatik der deutschen Sprache [Электронный ресурс]: учебник / Е.В. Нарустранг. — Электрон. текстовые данные. — СПб: Антология, 2013. — 304 с. — 978-5-94962-130-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/42466.html>.

4. Донскова Л.А. Техника в сельском хозяйстве (в курсе немецкого языка): учеб. пособие / Л.А. Донскова. – Краснодар: КубГАУ, 2016. - 107 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Tekhnika_v_s.kh._Donskova_Uch_pos.PDF

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование ресурса	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	Издательство «Лань»	Ветеринария Сельск. хоз-во Технология хранения и переработки пищевых продуктов
3	IPRbook	Универсальная

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Донскова Л.А. Иностранный язык (немецкий): метод. указания по организации аудиторной и самостоятельной работы / Л. А. Донскова. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 57 с.

2. Донскова Л. А. Толерантность в условиях межкультурной коммуникации в курсе немецкого языка: учебно-методическое пособие / Л. А. Донскова. – Краснодар: КубГАУ, 2017. – 110с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Uch.metod.posobie_Tolerantnost_2_ch_.PDF

3. Контрольные задания по немецкому языку [Текст]: практикум (для аудиторной и самостоятельной работы) / Л.Б. Здановская, Л.А. Донскова, И.А. Ремнева, Е.Ю. Лысянская. – Краснодар: КубГАУ, 2013. – 72 стр.
<https://edu.kubsau.ru/file.php/117/20.pdf>

4. Донскова Л.А. Техника в сельском хозяйстве (в курсе немецкого языка): учеб. пособие / Л.А. Донскова. – Краснодар: КубГАУ, 2016. - 107 с.
https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Tekhnika_v_s.kh. Donskova_Uch_pos.PDF

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";

- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;

- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Система тестирования INDIGO	Тестирование
3	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	elibrary.ru
2	КонсультантПлюс	Правовая	consultant.ru

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1.	«Иностранный язык» (немецкий)	Помещение №308 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43,1м²; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; технические средства обучения (интерактивная доска — 1 шт.; компьютер персональный — 1 шт.); специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель);	г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание учебного корпуса зооинженерного факультета

2.	Помещение №424 ЗОО, площадь — 21,8м ² ; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;	г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание учебного корпуса зооинженерного факультета
3.	Помещение №205 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 87,3м ² ; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. технические средства обучения (принтер — 1 шт.; экран — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 14 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;	г. Краснодар, ул. Калинина д. 13, здание учебного корпуса факультета электрификации

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми

блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата
(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;

- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства

и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками,

доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	<p><i>Помещение № 214 МХ, площадь — 60,7м²; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i></p> <p><i>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</i></p>	<p><i>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</i></p>
	<p><i>Помещение №105 МХ, площадь — 60м²; посадочных мест — 20; Лаборатория "Безопасности жизнедеятельности" (кафедры механизации животноводства и БЖД). лабораторное оборудование (оборудование лабораторное — 2 шт.; измеритель — 1 шт.; стенд лабораторный — 7 шт.); технические средства обучения</i></p>	<p><i>350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13</i></p>

		<p>(экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.);</p> <p>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Помещение №114 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 43м²; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ</p>	
--	--	---	--