

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент»**

**Целью** освоения дисциплины «Менеджмент» является получение фундаментальных знаний и практических навыков владения основными методами и профессиональными приемами реализации эффективного управления в условиях рыночной экономики.

### **Задачи дисциплины**

— получение способностей определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений;

— формирование умений осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

— выработка навыков управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

### **Содержание дисциплины:**

В результате освоения дисциплины, обучающиеся изучают следующие темы:

- 1.Общая характеристика менеджмента
- 2.Развитие теории и практики менеджмента
- 3.Постановка целей и планирование в организации
- 4.Проектное управление.
- 5.Организация как функция управления
- 6.Мотивация деятельности. Контроль
- 7.Принятие управленческих решений
- 8.Групповая динамика и руководство. Власть и влияние
- 9.Лидерство: стиль, ситуация и эффективность
- 10.Самоменеджмент и эффективность управления

**Объем дисциплины - 3 з.е.**

**Форма промежуточного контроля – зачет.**