

## **Аннотация для адаптированной рабочей программы дисциплины «Деловые коммуникации»**

**Цель дисциплины** - формирование у студентов практических умений и навыков организации деловой коммуникации, овладение этическими аспектами трудовой деятельности, освоение технологий делового общения: умения корректно строить устную и письменную деловую речь, точно и понятно выражать мысли, аргументированно обосновывать выдвигаемые положения, владеть культурой делового общения. Полученные знания позволят студентам быть конкурентоспособными на рынке труда, эффективно работать по специальности на уровне мировых стандартов.

### **Задачи дисциплины:**

- закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
- формирование коммуникативной компетенции в области деловой коммуникации;
- формирование навыков публичного выступления в деловой коммуникации;
- развитие речевого мастерства для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения (ведение переговоров, дискуссии и т.п.);
- повышение культуры разговорной речи, обучение речевым средствам установления и поддержания доброжелательных личных отношений.

### **Тема 1 Русский язык как знаковая система передачи информации и способ существования русского национального мышления и русской культуры**

1. Язык как знаковая система.
2. Функции языка.
3. Язык и речь.
4. Формы речи.
5. История русского языка.
6. Русский язык в XXI в.

### **Тема 2. Национальный русский язык и его разновидности.**

1. Понятие национального языка.
2. Литературный язык как высшая форма национального языка и основа культуры речи.
3. Нелитературные разновидности национального языка.

### **Тема 3. Стили современного русского литературного языка.**

1. Понятие стиля.
2. Система функциональных стилей современного русского языка.

### **Тема 4. Понятие и типы речевой культуры.**

1. Культура речи и условия, необходимые для достижения ее высокого уровня.
2. Организация вербального общения.
3. Невербальные средства коммуникации.
4. Типы речевой культуры

### **Тема 5. Нормативный аспект культуры речи.**

1. Понятие нормы.
2. Типы норм.
3. Типы словарей.

### **Тема 6. Коммуникативный аспект культуры речи.**

1. Система коммуникативных качеств речи.
2. Правильность речи.
3. Точность речи.

4. Логичность речи.
5. Чистота речи.
6. Уместность речи.
7. Богатство и разнообразие речи.

**Тема 7. Этический аспект культуры речи.**

1. Понятие речевого этикета.
2. Коммуникативные ситуации и формулы речевого этикета.
3. Выразительность и изобразительность речи.

**Тема 8. Организация вербального взаимодействия.**

1. Основные единицы общения.
2. Эффективность речевой коммуникации
3. Культура публичной речи
4. Доказательность и убедительность речи.

Объем дисциплины – 2 з.е.

Форма промежуточного контроля – зачет.