

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учетно-финансового
факультета, профессор
С.В. Бондаренко

29 мая 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными
возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по адаптированным
основным профессиональным образовательным программам высшего
образования)

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность
Бизнес-аналитика

Уровень высшего образования
бакалавриат

Форма обучения
очная, очно-заочная

Краснодар
2023

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

Автор:

доцент, канд. экон. наук

И. А. Бабалыкова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры теории бухгалтерского учета от 24.04.2023 г., протокол № 9.

И. о. заведующего кафедрой,
канд. экон. наук, доцент

Б. В. Башкатов

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета от 11.05.2023 г., протокол № 9.

Председатель
методической комиссии,
канд. экон. наук, доцент

И. Н. Хромова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы,
доктор экон. наук, профессор

Н. К. Васильева

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» является формирование комплекса теоретических знаний, умений и практических навыков по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности, представлению отчетности различным пользователям для выработки, обоснования и принятия экономических решений.

Задачи дисциплины

- изучение процесса сбора, подготовки, анализа и обработки данных, необходимых для формирования бухгалтерской финансовой отчетности;
- обучение знаниям, умениям и навыкам по составлению форм бухгалтерской финансовой отчетности, в том числе отражению на счетах бухгалтерского учета и в отчетности результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- обучение процессу составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности организаций, в том числе агропромышленного комплекса;
- изучение инструментов интерпретации данных бухгалтерской отчетности для целей бизнес-анализа.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-1 - Способность формировать документированную систематизированную информацию об учетных объектах и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность.

ПК-6 – Способность выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения, критически оценивать их последствия с позиции достижения целевых критериев.

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» обучающийся готовится к освоению трудовых функций:

Профессиональный стандарт «Бухгалтер»,

Трудовая функция «Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»,

Трудовая функция «Анализ, обоснование и выбор решения».

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Бухгалтерская финансовая отчетность» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бизнес-аналитика».

4 Объем дисциплины (288 часов, 8 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Контактная работа в том числе: – аудиторная по видам учебных занятий – лекции – практические – лабораторные – внеаудиторная – зачет – экзамен – защита курсового проекта	137 130 66 32 32 7 1 3 3	63 56 24 16 16 7 1 3 3
Самостоятельная работа в том числе: — курсовой проект — прочие виды самостоятельной работы	151 18 133	225 18 207
Итого по дисциплине	288	288
в том числе в форме практической подготовки	2	2

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет, экзамен, выполняют курсовой проект.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 и 6 семестрах по учебному плану очной формы обучения, на 3 курсе, в 5 и 6 семестрах по учебному плануочно-заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в т.ч.. в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в т.ч.. в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности 1. Значение и сущ-	ПК-1, ПК-6	5	4	2	-	-	2	-	10

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабора- торные занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки

	ность бухгалтерской (финансовой) отчетности 2. Понятие, состав и содержание бухгалтерской отчетности 3. Виды бухгалтерской отчетности 4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности 5. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности 6. Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок и сроки составления и представления бухгалтерской отчетности 7. Ответственность за составление и представление бухгалтерской отчетности 8. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению отчетности 9. Инвентаризация как элемент подготовительной работы при составлении бухгалтерской отчетности 10. Закрытие операционных и финансово-результатных счетов 11. Представление бухгалтерской отчетности в контролирующие органы									
2	Бухгалтерский баланс 1. Значение и функции бухгалтерского баланса 2. Виды бухгалтерских балансов 3. Структура баланса.	ПК-1	5	6	-	-	-	8	-	14

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабора- торные занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки

	Статьи и разделы баланса. 4. Общие требования к заголовочной части бухгалтерского баланса 5. Состав, классификация и характеристика статей актива баланса 6. Состав, классификация и характеристика статей пассива баланса 7. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с другими формами отчетности									
3	Отчет о финансовых результатах. Отчет о целевом использовании средств. 1. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике 2. Состав отчета о финансовых результатах 3. Порядок отражения финансовых результатов от обычных видов деятельности в отчете о финансовых результатах 4. Порядок отражения финансовых результатов от прочих видов деятельности в отчете о финансовых результатах 5. Порядок формирования чистой прибыли (убытка) в отчете о финансовых результатах 6. Порядок формирования совокупного финансового резуль-	ПК-1	5	6	-	-	-	8	-	12

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабора- торные занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки

	тата периода в отчете о финансовых результатах 6. Порядок формирования показателей раздела «Справочно» отчета о финансовых результатах 7. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами отчетности. 8. Особенности составления отчета о финансовых результатах в сельскохозяйственных организациях 9. Порядок составления отчета о целевом использовании средств									
4	Отчет об изменениях капитала 1. Значение отчета об изменениях капитала 2. Состав и общая характеристика показателей отчета об изменениях капитала 3. Порядок формирования статей раздела «Движение капитала» отчета об изменениях капитала 4. Порядок формирования статей раздела «Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок» отчета об изменениях капитала 5. Порядок расчета чистых активов в отчете об изменениях капитала 6. Взаимосвязь отчета об изменениях ка-	ПК-1	5	4	-	-	-	2	-	10

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабора- торные занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки

	питала с другими формами отчетности									
5	Отчет о движении денежных средств 1. Значение отчета о движении денежных средств 2. Общий порядок составления отчета о движении денежных средств 3. Классификация денежных потоков для целей составления отчета о движении денежных средств 4. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от текущих операций» отчета о движении денежных средств 5. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от инвестиционных операций» отчета о движении денежных средств 6. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от финансовых операций» отчета о движении денежных средств 7. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности	ПК-1	5	8	-	-	-	8	-	12
6	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах 1. Структура пояснений и порядок их составления 2. Показатели раздела «Нематериальные активы и расходы на	ПК-1	5	4	-	-	-	4	-	10

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабора- торные занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки

НИОКР» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах										
3. Показатели раздела «Основные средства» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах										
4. Показатели раздела «Финансовые вложения» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах										
5. Показатели раздела «Запасы» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах										
6. Показатели раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах										
7. Показатели раздела «Затраты на производство» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах										
8. Показатели разделов «Оценочные обязательства» и «Обеспечение обязательств» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах										
9. Показатели разделов										

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабора- торные занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки

	ла «Государственная помощь» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах									
	<i>Итого 5 семестр</i>			32	2	-	-	32	-	79
7	Пояснительная за- пись к бухгалтер- ской отчетности 1. Информация, со- путствующая бухгал- терской отчетности 2. Сведения о затра- тах на энергетические ресурсы и об экологи- ческой деятельности организации 3. Отражение собы- тий, произошедших после отчетной даты	ПК- 1	6	6	-	4	-	-	-	10
8	Информация о свя- занных сторонах в бухгалтерской от- четности организа- ций 1. Понятие связанных сторон 2. Нормативная база 3. Особенности отра- жения информации о связанных сторонах в бухгалтерской отчет- ности экономических субъектов	ПК- 1	6	4	-	4	-	-	-	10
9	Отчетность по сег- ментам 1. Понятие и виды сегментов 2. Нормативная база 3. Особенности отра- жения информации по сегментам в бухгал- терской отчетности экономических субъ- ектов	ПК- 1	6	4	-	4	-	-	-	10
10	Роль учетной поли- тики при формиро- вании показателей финансовой отчет-	ПК- 6	6	6	-	6	-	-	-	12

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабора- торные занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки

11	<p>ности</p> <p>1 Цели и задачи формирования учетной политики организации</p> <p>2 Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели бухгалтерского баланса</p> <p>3 Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели отчета о финансовых результатах</p> <p>4 Влияние профессионального суждения бухгалтера на представление показателей в отчетности организации</p>									
	<p>Формирование бухгалтерской отчетности в условиях реорганизации экономических субъектов</p> <p>1. Виды реорганизации, их основные характеристики</p> <p>2.Общий порядок проведения реорганизации</p> <p>3. Состав и содержание бухгалтерской отчетности в условиях реорганизации</p> <p>4.Налоговые последствия передачи имущества в ходе реорганизации.</p> <p>5.Преемство по уплате налогов</p> <p>6.Формирование заключительной бухгалтерской отчетности</p> <p>7.Формирование вступительной бухгалтерской отчетности</p>	ПК-1, ПК-6	6	8	-	8	-	-	-	10

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Практи- ческие занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Лабора- торные занятия	в т.ч.. в форме прак- тиче- ской подго- товки	Само- стоя- тель- ная рабо- та

12	Формирование бухгалтерской отчетности при ликвидации организаций 1.Правовое регулирование порядка ликвидации юридического лица 2.Виды ликвидации 3.Особенности бухгалтерского учета ликвидации организаций отдельных организационно-правовых форм 4.Особенности налогообложения операций, осуществляемых при ликвидации организаций 5.Основные этапы ликвидации организаций 6.Составление промежуточного баланса 7.Удовлетворение требований кредиторов 8.Составление окончательного ликвидационного баланса	ПК-1, ПК-6	6	6	-	6	-	-	-	-	13			
Курсовой проект											18			
<i>Итого 6 семестр</i>											72			

Итого	66	2	32	-	32	-	151
-------	----	---	----	---	----	---	-----

*Содержание практической подготовки представлено в приложении к рабочей программе дисциплины.

Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компе- тентии	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студен- тов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Лабо- ратор- ные занятия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Самосто- ятельная работа
1	Основы бухгалтер- ской (финансовой) отчетности 1. Значение и сущ- ность бухгалтерской (финансовой) отчет- ности 2. Понятие, состав и содержание бухгал- терской отчетности 3. Виды бухгалтер- ской отчетности 4. Требования, предъ- являемые к бухгал- терской отчетности 5. Пользователи бух- галтерской (финансо- вой) отчетности 6. Нормативно- правовые акты, ре- гламентирующие по- рядок и сроки состав- ления и представле- ния бухгалтерской отчетности 7. Ответственность за составление и пред- ставление бухгалтер- ской отчетности 8. Этапы подготови- тельной работы, предшествующие составлению отчетно- сти 9. Инвентаризация как элемент подгото- вительной работы при составлении бухгал- терской отчетности 10. Закрытие опера- ционных и финансо- во-результатных сче- тов 11. Представление бухгалтерской отчет- ности в контролиру- ющие органы	ПК-1	5	2	2	-	-	2	-	20
2	Бухгалтерский ба- ланс	ПК-1	5	2	-	-	-	4	-	18

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Лабо- ратор- ные занятия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки

	8. Значение и функции бухгалтерского баланса 9. Виды бухгалтерских балансов 10. Структура баланса. Статьи и разделы баланса. 11. Общие требования к заголовочной части бухгалтерского баланса 12. Состав, классификация и характеристика статей актива баланса 13. Состав, классификация и характеристика статей пассива баланса 14. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с другими формами отчетности									
3	Отчет о финансовых результатах. Отчет о целевом использовании средств. 10. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике 11. Состав отчета о финансовых результатах 12. Порядок отражения финансовых результатов от обычных видов деятельности в отчете о финансовых результатах 13. Порядок отражения финансовых результатов от прочих видов деятельности в отчете о финансовых результатах 14. Порядок формирования чистой прибыли (убытка) в отче-	ПК-1	5	2	-	-	-	4	-	18

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Лабо- ратор- ные занятия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки

	те о финансовых результатах 6. Порядок формирования совокупного финансового результата периода в отчете о финансовых результатах 15. Порядок формирования показателей раздела «Справочно» отчета о финансовых результатах 16. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами отчетности. 17. Особенности составления отчета о финансовых результатах в сельскохозяйственных организациях 18. Порядок составления отчета о целевом использовании средств									
4	Отчет об изменениях капитала 7. Значение отчета об изменениях капитала 8. Состав и общая характеристика показателей отчета об изменениях капитала 9. Порядок формирования статей раздела «Движение капитала» отчета об изменениях капитала 10. Порядок формирования статей раздела «Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок» отчета об изменениях капитала 11. Порядок расчета чистых активов в от-	ПК-1	5	2	-	-	-	2	-	16

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Лабо- ратор- ные занятия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки

	чете об изменениях капитала 12. Взаимосвязь отчета об изменении капитала с другими формами отчетности									
5	Отчет о движении денежных средств 8. Значение отчета о движении денежных средств 9. Общий порядок составления отчета о движении денежных средств 10. Классификация денежных потоков для целей составления отчета о движении денежных средств 11. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от текущих операций» отчета о движении денежных средств 12. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от инвестиционных операций» отчета о движении денежных средств 13. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от финансовых операций» отчета о движении денежных средств 14. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности	ПК-1	5	2	-	-	-	2	-	16
6	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	ПК-1	5	2	-	-	-	2	-	16

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Лабо- ратор- ные занятия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки

	пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах 18. Показатели раздела «Государственная помощь» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах									
	<i>Итого 5 семестр</i>			12	2	-	-	16	-	115
7	Пояснительная записка к бухгалтерской отчетности 4. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности 5. Сведения о затратах на энергетические ресурсы и об экологической деятельности организации 6. Отражение событий, произошедших после отчетной даты	ПК-1	6	2	-	2	-	-	-	16
8	Информация о связанных сторонах в бухгалтерской отчетности организаций 1. Понятие связанных сторон 2. Нормативная база 3. Особенности отражения информации о связанных сторонах в бухгалтерской отчетности экономических субъектов	ПК-1	6	2	-	2	-	-	-	16
9	Отчетность по сегментам 1. Понятие и виды сегментов 2. Нормативная база 3. Особенности отражения информации по сегментам в бухгалтерской отчетности экономических субъектов	ПК-1	6	2	-	2	-	-	-	16

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компе- тенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Лабо- ратор- ные занятия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Самосто- ятельная работа

10	Роль учетной политики при формировании показателей финансовой отчетности 1 Цели и задачи формирования учетной политики организации 2 Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели бухгалтерского баланса 3 Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели отчета о финансовых результатах 4 Влияние профессионального суждения бухгалтера на представление показателей в отчетности организации	ПК-6	6	2	-	4	-	-	-	16
11	Формирование бухгалтерской отчетности в условиях реорганизации экономических субъектов 1. Виды реорганизации, их основные характеристики 2. Общий порядок проведения реорганизации 3. Состав и содержание бухгалтерской отчетности в условиях реорганизации 4. Налоговые последствия передачи имущества в ходе реорганизации. 5. Преимство по уплате налогов 6. Формирование заключительной бухгалтерской отчетности	ПК-1, ПК-6	6	2	-	4	-	-	-	16

№	Тема. Основные вопросы	Формируемые компе- тентции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Прак- тиче- ские занятия	в том числе в форме практи- ческой подго- товки	Лабо- ратор- ные занятия	в том числе в форме прак- тиче- ской подго- товки	Самосто- ятельная работа
	7.Формирование вступительной бухгалтерской отчетности									
12	Формирование бухгалтерской отчетности при ликвидации организаций 1.Правовое регулирование порядка ликвидации юридического лица 2.Виды ликвидации 3.Особенности бухгалтерского учета ликвидации организаций отдельных организационно-правовых форм 4.Особенности налогообложения операций, осуществляемых при ликвидации организаций 5.Основные этапы ликвидации организаций 6.Составление промежуточного баланса 7.Удовлетворение требований кредиторов 8.Составление окончательного ликвидационного баланса	ПК-1, ПК-6	6	2	-	2	-	-	-	23
	Курсовой проект					-				18
	Итого 6 семестр			12	-	16	-	-	-	110

Итого	24	2	16	-	16	-	225
-------	----	---	----	---	----	---	-----

*Содержание практической подготовки представлено в приложении к рабочей программе дисциплины.

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебная литература и методические указания (для самостоятельной работы)

1. Бухгалтерская финансовая отчетность : метод. указания по выполнению курсовых проектов / сост. Ю.И. Сигидов, И.А. Бабалыкова, В.В. Башкатов. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 48 с. – Режим доступа: <https://kubsau.ru/upload/iblock/766/766e4f3d674be194ffcdce0389e61a4a.pdf>

2. Бухгалтерская финансовая отчетность : рабочая тетрадь для контактной и самостоятельной работы / Ю.И. Сигидов, И.А. Бабалыкова, В.В. Башкатов – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 66 с. – Режим доступа:
<https://kubsau.ru/upload/iblock/602/602f80a69e18335bed111036df3eebf6.pdf>

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	ПК-1 – Способность формировать документированную систематизированную информацию об учетных объектах и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность
3	Налоговое консультирование
3	Бухгалтерский финансовый учет
4	Бухгалтерский финансовый учет
4	Производственная практика: практика по получению навыков профессиональной деятельности
5	<i>Бухгалтерская финансовая отчетность</i>
6	Налоговый учет и налоговая оптимизация
6	<i>Бухгалтерская финансовая отчетность</i>
6	Бухгалтерские компьютерные программы
7	Международные стандарты финансовой отчетности
7	Компьютерные технологии составления отчетности
8	Производственная практика: преддипломная практика
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПК-6 – Способность выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения, критически оценивать их последствия с позиции достижения целевых критерии
3	Бухгалтерский финансовый учет
4	Бухгалтерский финансовый учет
4	Производственная практика: практика по получению навыков профессиональной деятельности
5	Управленческий учет
5	Бизнес-анализ
5	<i>Бухгалтерская финансовая отчетность</i>
5	Прикладная статистика
6	Методы принятия управленческих решений
6	Моделирование и анализ бизнес-процессов
6	Налоговый учет и налоговая оптимизация
6	<i>Бухгалтерская финансовая отчетность</i>
6	Аудит
7	Международные стандарты финансовой отчетности
7	Управленческая отчетность
7	Бизнес-планирование
7	Аудит
7	Системы бизнес-аналитики (BI)
7	Анализ предпринимательских рисков
7	Анализ и прогнозирование банкротства
7	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Инвестиционный анализ
8	Внутренний аудит
8	Контроль и управление проектами

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
8	Системы бизнес-аналитики (BI)
8	Управленческий анализ
8	Анализ эффективности бизнеса
8	Анализ и управление изменениями в организации
8	Рейнжиниринг бизнес-процессов
8	Производственная практика: преддипломная практика
8	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

*Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ПК-1 – Способность формировать документированную систематизированную информацию об учетных объектах и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность

ПК-1.1 Формирует информацию о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций, составляет на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность	Уровень знаний методов формирования информации о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций ниже минимальных требований.	Минимально допустимый уровень знаний методов формирования информации о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций, допущено много грубых ошибок.	Уровень знаний методов формирования информации о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций -анализа соответствует программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень знаний методов формирования информации о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций, соответствует программе подготовки, без ошибок.	Устный опрос (знания)
	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения формировать информацию о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций, имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы все основные умения формировать информацию о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций,, решены типовые задачи.	Продемонстрированы все основные умения формировать информацию о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций, решены все основные задачи с отдельными не существенными недочетами.	Продемонстрированы все основные умения формировать информацию о финансовом положении, финансовых результатах и денежных потоках организаций, решены все основные задачи с отдельными не существенными недочетами.	Доклад (знания и умения)
	Не продемонстрированы базовые навыки , составления бухгалтерской финансовой	Имеется минимальный набор навыков составления бухгалтерской финансовой	решены все основные задачи с негрубыми ошибками.	Продемонстрированы навыки составления бухгалтерской финансовой отчетности при решении нестандартных задач.	Задача (знания, умения, навыки)
					Кейс-задание (знания, умения, навыки)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	свой отчетности	отчетности для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	базовые навыки составления бухгалтерской финансовой отчетности при решении стандартных задач.		Вопросы и задания для проведения экзамена (знания, умения, навыки)

ПК-6 Способность выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения, критически оценивать их последствия с позиции достижения целевых критерииев

ПК-6.1 Обосновывает решения по улучшению качественных характеристик финансовой и нефинансовой информации для целей бизнес анализа	Уровень заний методов сбора, анализа, систематизации, представления и хранения информации бизнес-анализа в системе финансовой отчетности, ниже минимальных требований.	Минимально допустимый уровень знаний методов сбора, анализа, систематизации, представления и хранения информации бизнес-анализа в системе финансовой отчетности, допущено много негрубых ошибок.	Уровень заний методов сбора, анализа, систематизации, представления и хранения информации бизнес-анализа в системе финансовой отчетности, соответствует программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.	Уровень заний методов сбора, анализа, систематизации, представления и хранения информации бизнес-анализа в системе финансовой отчетности, соответствует программе подготовки, без ошибок	Устный опрос (знания)
	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения оформлять результаты бизнес-анализа по средствам составления финансовых отчетов, решены типовые задачи.	Продемонстрированы все основные умения оформлять результаты бизнес-анализа по средствам составления финансовых отчетов, решены типовые задачи.	Продемонстрированы все основные умения оформлять результаты бизнес-анализа по средствам составления финансовых отчетов, решены типовые задачи.	Продемонстрированы все основные умения оформлять результаты бизнес-анализа по средствам составления финансовых отчетов, решены все основные задачи с негрубыми ошибками.	Доклад (знания и умения)
	Не продемонстрированы базовые навыки обоснования и анализа решений по достижению целевых показателей финансовой отчетности и выявления причин их отклонений.	Имеется минимальный набор навыков обоснования и анализа решений по достижению целевых показателей финансовой отчетности и выявления причин их отклонений для решения стандартных задач с некоторыми	Имеется минимальный набор навыков обоснования и анализа решений по достижению целевых показателей финансовой отчетности и выявления причин их отклонений для решения стандартных задач с некоторыми	Имеется минимальный набор навыков обоснования и анализа решений по достижению целевых показателей финансовой отчетности и выявления причин их отклонений для решения стандартных задач с некоторыми	Задача (знания, умения, навыки)
				Продемонстрированы навыки обоснования и анализа решений по достижению целевых показателей финансовой отчетности и выявления причин их отклонений при решении стандартных задач.	Кейс-задание (знания, умения, навыки)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
		<i>недочетами</i>	<i>решении стандартных задач.</i>		

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Текущий контроль

Устный опрос:

1. Опишите содержание учетных работ, предшествующих формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Кто определяет порядок и сроки проведения инвентаризации?
3. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно?
4. Как отражаются выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием ценностей и учетными данными?
5. Опишите последовательность действий бухгалтера при осуществлении проверки записей на счетах бухгалтерского учета.
6. Охарактеризуйте роль оборотно-сальдовой ведомости в процедурах, предшествующих составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.
7. Укажите особенности процедуры закрытия операционных счетов.
8. Как положения учетной политики организации влияют на порядок закрытия счетов бухгалтерского учета?
9. Охарактеризуйте порядок закрытия финансово-результатных счетов.
10. Укажите суть процедуры реформации баланса.
11. Дайте характеристику функций баланса в рыночной экономике.
12. Перечислите основные признаки, по которым можно произвести классификацию балансов.
13. Какова роль бухгалтерского баланса в оценке имущественного и финансового положения организаций?
14. Охарактеризуйте разделы, включенные в актив баланса.
15. Охарактеризуйте разделы, включенные в пассив баланса.
16. Укажите статьи бухгалтерского баланса, формируемые с учетом корректирующих величин.
17. Укажите основные принципы представления статей в активе и пассиве бухгалтерского баланса.
18. Укажите источники формирования разделительного баланса.
19. В чем отличие промежуточного ликвидационного от ликвидационного баланса?
20. Укажите отличия в подходах к оценке статей текущего баланса и ликвидационного.
21. Укажите основные структурные элементы отчета о финансовых результатах.
22. Объясните значение показателя «базовая прибыль на акцию». Какова методика его расчета?
23. Каково значение и функции отчета о финансовых результатах?
24. Раскройте понятие «доходы организации».
25. Раскройте понятие «расходы организации».
26. Поясните как принцип временной определенности фактов хозяйственной жизни используется при формировании показателей отчета о финансовых результатах.

27. Опишите содержание и порядок формирования показателя «прочие доходы» отчета о финансовых результатах.
28. Раскройте состав показателя «прочие расходы» отчета о финансовых результатах.
29. Что такое совокупный финансовый результат периода?
30. Каковы главные направления использования информации, содержащейся в отчете о финансовых результатах?

Темы докладов:

1. Обработка данных, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Процедуры подготовительной работы (сбор, анализ и обработка данных) перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Анализ данных, необходимых для решения профессиональной задачи по подготовке к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Виды отчетности.
5. Состав бухгалтерской отчетности.
6. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
7. Сроки составления и представления бухгалтерской отчетности.
8. Публичность бухгалтерской (финансовой) отчетности
9. Классификация ошибок, допускаемых в бухгалтерском учете и отчетности.
10. Порядок исправления ошибок в бухгалтерской отчетности в соответствии с ПБУ 22/2010.
11. Порядок формирования бухгалтерского баланса.
12. Порядок формирования отчета о финансовых результатах.
13. Порядок формирования отчета о движении денежных средств.
14. Порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
15. Виды документов, составляемых при реорганизации.
16. Содержание передаточного баланса.
17. Типы ликвидационных балансов, их назначение.
18. Особенности формирования ликвидационного баланса.
19. Назначение отчета о финансовых результатах, его нормативно-правовое регулирование.
20. Методы составления отчета о движении денежных средств.

Задача

Вариант 1

1. Счет 20

- 1) имеет название
- a) «Основные средства»;
 - b) «Основное производство»;
 - c) «Вспомогательное производство».
- 2) отражается в

Баланс

I		III	
II		IV	

ОФР

I	
II	
III	

бессальдовий

2. Счет 43

- 1) имеет название

- а) «Выпуск готовой продукции»;
 б) «Готовая продукция»;
 в) «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
 2) отражается в

Баланс		ОФР			
I		III		I	
II		IV		II	
		V		III	

3. Счет 51

- 1) имеет название
 а) «Расчетные счета»;
 б) «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
 в) «Касса».
 2) отражается в

Баланс		ОФР			
I		III		I	
II		IV		II	
		V		III	

4. Счет 10

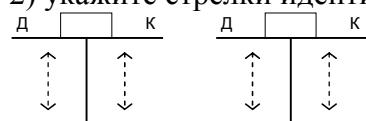
- 1) имеет название
 а) «Сырье и материалы»;
 б) «Основное производство»;
 в) «Материалы».
 2) отражается в

Баланс		ОФР			
I		III		I	
II		IV		II	
		V		III	

Определите корреспонденцию счетов:

5. Приведен факт хозяйственной жизни: удержаны из заработной платы директора алименты

- 1) определите корреспонденцию счетов;
 2) укажите стрелки идентификации;



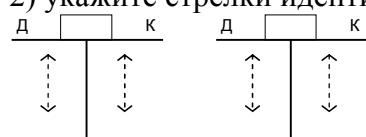
3) укажите тип ФХЖ на отчетность

- а) А+ П+(1); б) А+ А- (2);
 в) П- А-(3); г) П- П+ (4).

4) укажите влияние последствий ФХЖ
 а) только на финансовое положение (Бухгалтерский баланс);
 б) только на финансовый результат (Отчет о финансовых результатах);
 в) на финансовое положение и финансовый результат (Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах).

6. Приведен факт хозяйственной жизни: *перечислены проценты за пользование долгосрочным банковским кредитом*

- 1) определите корреспонденцию счетов;
 2) укажите стрелки идентификации;



3) укажите тип ФХЖ

- а) А+ П+(1); б) А+ А- (2);
в) П- А-(3); г) П- П+ (4).

4) укажите влияние последствий ФХЖ на отчетность

- а) только на финансовое положение (Бухгалтерский баланс);
б) только на финансовый результат (Отчет о финансовых результатах);
в) на финансовое положение и финансовый результат (Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах).

Кейс-задания

Кейс-задание 1

Данные бухгалтерского учета ООО «Кубань» на 31.12.20__ г. представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Остатки по счетам бухгалтерского учета, руб.

Счет (субсчет) бухгалтерского учета	Сальдо по счету (субсчету)	
	дебетовое	кредитовое
Счет 90 «Продажи», субсчета:	-	-
90-1 «Выручка»	-	1 180 000
90-2 «Себестоимость продаж»	400 000	-
90-3 «Налог на добавленную стоимость»	180 000	-
90-5 «Общехозяйственные расходы»	50 000	-
90-9 «Прибыль/убыток от продаж»	550 000	-
Счет 91 «Прочие доходы и расходы», субсчета:	-	-
91-1 «Прочие доходы»	-	50 000
91-2 «Прочие расходы»	70 000	-
91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов»	-	20 000
Счет 99 «Прибыли и убытки», субсчета:	-	-
99-1 «Прибыли и убытки»	-	530 000
99-2 «Налог на прибыль»	127 200	-
99-3 «Налоговые санкции»	5000	-

Требуется закрыть все субсчета, открытые к счетам 90, 91 и 99, а также провести реформацию баланса 31 декабря 20__ г. при этом иметь в виду, что в организации к счету 99 «Прибыли и убытки» открыты следующие субсчета: 99-1 «Прибыли и убытки», 99-2 «Налог на прибыль», 99-3 «Налоговые санкции».

Кейс-задание 2

Уставный капитал ПАО «Леон» на конец отчетного года составлял 1000000 руб. В течение двух последних лет его сумма не менялась.

В прошлом году фирма не проводила переоценку основных средств. По приказу директора была проведена переоценка основных средств фирмы на 1 января отчетного года.

Первоначальная стоимость основных средств составила 2000000 руб., сумма начисленной амортизации – 1100000 руб. В результате переоценки восстановительная стоимость основных средств по документально подтвержденным рыночным ценам увеличилась на 400000 руб. и составила 2400000 руб.

Расчет величины амортизации, приходящейся на сумму увеличения стоимости основных средств:

- коэффициент увеличения стоимости имущества в результате переоценки;
- сумма амортизации основных средств после переоценки;
- разница между старой и новой суммами амортизации;

Таким образом, в результате дооценки основных средств у фирмы образовался добавочный капитал в размере _____ руб.

На 31 декабря года, предшествующего прошлому, остаток нераспределенной прибыли фирмы был равен 250 000 руб., а величина резервного капитала – 15000 руб. В прошлом году ПАО «Леон» получило прибыль в размере 400000 руб. Отчисления в резервный фонд составили 15000 руб. На выплату дивидендов фирма потратила 200000 руб. Таким образом, на 31 декабря прошлого года остаток чистой прибыли составил _____ руб.

Прибыль, которую ПАО «Леон» получило в отчетном году, составила 350000 руб. На выплату дивидендов фирма потратила 300000 руб., а отчисления в резервный фонд составили 20000 руб. Таким образом, величина резервного фонда достигла _____ руб. Остаток чистой прибыли 31 декабря отчетного года равен _____ руб.

Стоимость чистых активов ПАО «Леон» на 1 января отчетного года составила 1500000 руб., а на 31 декабря отчетного года – 1800000 руб.

Средств из бюджета и внебюджетных фондов в течение двух последних лет компания не получала.

Отразить информацию в отчете об изменениях капитала.

Кейс-задание 3

По состоянию на 1 января отчетного года у ООО «Возрождение» оставалось в кассе 3000 руб., на расчетном счете в банке – 100 000 руб. В прошлом году аналогичные показатели составили 2000 и 50 000 руб.

Текущая деятельность. За отчетный год торговая фирма ООО «Возрождение» реализовало товаров на сумму 10 800 000 руб. с учетом НДС. За прошлый год выручка компании составила 10 600 000 руб., включая НДС.

Кроме того, в отчетном году работники возвратили ООО «Возрождение» ранее полученные займы. Общая сумма поступлений составила 25 000 руб. Аналогичный показатель в прошлом году был равен 34 000 руб.

В отчетном году организация перечислила поставщикам 5 080 000 руб., включая НДС. Аналогичный показатель в прошлом году составил 6 490 000 руб., включая НДС.

За отчетный год ООО «Возрождение» выплатило из кассы зарплату работникам в сумме 2 500 000 руб. В прошлом году было выдано зарплаты 1 800 000 руб.

В отчетном году компания заплатила проценты за пользование заемными средствами в размере 40 000 руб. Аналогичный показатель по прошлому году равен 20 000 руб.

Сумма налогов и сборов, перечисленная в отчетном году, составила 2 000 000 руб. За прошлый год фирма заплатила бюджету 1 500 000 руб.

Размер социальных отчислений, пенсионных взносов и страховых взносов от несчастных случаев и профзаболеваний в отчетном году составил 928 000 руб. Аналогичный показатель за прошлый год равен 765 000 руб.

Сумма, уплаченная банку за расчетно-кассовое обслуживание в отчетном году, составила 10 000 руб. В прошлом году банку заплатили комиссию в размере 8 000 руб.

Инвестиционная деятельность. В прошлом и отчетном годах поступлений по инвестиционной деятельности ООО «Возрождение» не было.

В отчетном году организация купила склад и земельный участок под ним общей стоимостью 3 000 000 руб.

Финансовая деятельность. В конце отчетного года ООО «Возрождение» взяло кредит в банке на покупку склада и земельного участка под ним в сумме 3 000 000 руб.

В прошлом году фирма брала заемные средства в сумме 600 000 руб. Заем был полностью возвращен в том же году.

Заполнить отчет о движении денежных средств.

Тесты

1. Какой из перечисленных счетов бухгалтерского учета может иметь сальдо на конец отчетного периода перед составлением годовой бухгалтерской финансовой отчетности:
- а) 20 «Основное производство»
 - б) 25 «Общепроизводственные расходы»
 - в) 26 «Общехозяйственные расходы»
 - г) 90 «Продажи»

2. Сальдо по субсчету 55-3 «Депозитные счета» (аналитические счета учета краткосрочных депозитов под проценты) отражается в показателе бухгалтерского баланса:

- а) Денежные средства и денежные эквиваленты
- б) Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)
- в) Дебиторская задолженность
- г) Прочие оборотные активы

3. Установите правильную последовательность результативных показателей отчета о финансовых результатах:

1	Валовая прибыль (убыток)
2	Прибыль (убыток) от продаж
3	Прибыль (убыток) до налогообложения
4	Чистая прибыль (убыток)
5	Совокупный финансовый результат периода

4. В отчете об изменениях капитала в графе «Уставный капитал» не отражаются:

- а) дополнительный выпуск акций
- б) увеличение номинальной стоимости акций
- в) курсовые разницы по вкладам в уставный капитал в иностранной валюте
- г) уменьшение номинальной стоимости акций

5. Укажите ту из причин, которая вызывает движение денежных средств в ходе текущей деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств:

- а) поступление выручки за проданную продукцию и оплата счетов поставщиков за материалы и услуги
- б) приобретение и продажа объектов основных средств
- в) выпуск облигационного займа и его погашение
- г) приобретение и продажа объектов нематериальных активов

6. Формирование информации в разделе «Государственная помощь» пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах преследует цель:

- а) отражения сумм компенсаций, субсидий, субвенций и других возмещений, полученных организацией из бюджета на безвозмездной основе
- б) отражения сумм денежных средств, полученных в счет оплаты работ, выполненных для бюджетных учреждений
- в) только отражения состава и движения указанных объектов учета
- г) отражения сумм компенсаций, полученных организацией из бюджета на безвозмездной основе

7. Что понимается под пояснительной запиской к бухгалтерской отчетности:

- а) дополнительный документ, содержащий информацию, сопутствующую бухгалтерской отчетности
- б) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
- в) сопроводительное письмо к бухгалтерской отчетности
- г) часть бухгалтерской отчетности (приложение к бухгалтерскому балансу)

8. На 31.12.2020 г. в учете ООО «Кубань» имеются следующие остатки по счетам:

- сальдо по дебету счета 58 (аналитические счета учета долгосрочных финансовых вложений) – 3270000 руб.

- сальдо по кредиту счета 59 (аналитический счет учета резерва по долгосрочным финансовым вложениям) – 70000 руб.

- сальдо по дебету счета 73, субсчет 73-1 (аналитический счет учета долгосрочных процентных займов, выданных работникам) – 130000 руб.

ООО «Кубань» 10 января 2021 г. предоставило ООО «Леон» заем на сумму 100000 руб. сроком на два года. За пользование займом «Леон» должен уплатить проценты из расчета 25 % годовых. Проценты уплачиваются ежегодно. Определите сумму по строке бухгалтерского баланса 1170 «Финансовые вложения» на 31 декабря 2021 г.:

- а) 100 тыс. руб.
- б) 3430 тыс. руб.
- в) 3570 тыс. руб.
- г) 3330 тыс. руб.

9. Обязательный экземпляр составленной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности представляется не позднее *** месяцев после окончания отчетного периода.

10. Работнику ООО «Зевс» Павлову И.П. 29 декабря 2020 г. было выдано из кассы под отчет 12450 руб. На подотчетную сумму 30 декабря 2020 г. Павлов И.П. приобрел материалы. Стоимость материалов – 18560 руб. (в том числе НДС). Определите по какой строке бухгалтерского баланса и в какой сумме будут отражены расчеты с подотчетным лицами на 31 декабря 2020 г.:

- а) 1520 «Кредиторская задолженность» – 6 тыс. руб.
- б) 1230 «Дебиторская задолженность» – 6 тыс. руб.
- в) 1520 «Кредиторская задолженность» – 3 тыс. руб.
- г) 1230 «Дебиторская задолженность» – 12 тыс. руб.

Темы курсовых проектов

1. Учетная политика организации как методическая основа формирования показателей бухгалтерской отчетности.

2. Оценка степени влияния положений учетной политики на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Инвентаризация как подготовительный этап перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4. Закрытие счетов как подготовительный этап перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Подготовительная работа перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Состав, этапы формирования и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

7. Порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в субъектах малого предпринимательства.

8. Оценка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее роль в формировании представления об организации.

9. Порядок составления бухгалтерского баланса.

10. Порядок формирования показателей актива бухгалтерского баланса.

11. Порядок формирования показателей пассива бухгалтерского баланса.

12. Порядок составления отчета о финансовых результатах.

13. Порядок составления отчета об изменениях капитала.
14. Порядок составления отчета о движении денежных средств.
15. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
16. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.
17. Взаимоувязка показателей форм отчетности.
18. Искажение: вуалирование и фальсификация бухгалтерской (финансовой) отчетности.
19. Консолидированная бухгалтерская отчетность.
20. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации и ликвидации организаций.
21. Порядок раскрытия информации об основных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
22. Порядок раскрытия информации о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
23. Порядок раскрытия информации о постоянных и отложенных налоговых активах и обязательствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности
24. Порядок раскрытия информации о собственном капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
25. Порядок раскрытия информации о запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
26. Порядок раскрытия информации о дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
27. Порядок раскрытия информации о внеоборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
28. Порядок раскрытия информации об оборотных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
29. Порядок раскрытия информации об обязательствах организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
30. Виды отчетности: оперативная, статистическая, бухгалтерская и налоговая.
31. Бухгалтерская отчетность организаций.
32. Взаимосвязь бухгалтерской и налоговой отчетности организации.
33. Отчетность по сегментам.
34. Отчетность о связанных сторонах.
35. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции.
36. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации в форме слияния.
37. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации в форме присоединения.
38. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации в форме выделения.
39. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации в форме разделения.
40. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации организации.

Вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Компетенция: Способен формировать документированную систематизированную информацию об учетных объектах и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую и налоговую отчетность (ПК-1).

Вопросы к зачету:

1. Значение и сущность бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Виды отчетности и сроки ее представления
3. Требования, предъявляемые к бухгалтерской информации
4. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок и сроки составления и представления бухгалтерской отчетности
6. Ответственность предприятий за составление и представление бухгалтерской отчетности
7. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
8. Порядок исправления ошибок в бухгалтерской отчетности
9. Инвентаризация - важнейший элемент подготовительной работы при составлении бухгалтерской отчетности
10. Закрытие операционных и финансово-результатных счетов
11. Значение и функции бухгалтерского баланса
12. Виды бухгалтерских балансов
13. Структура баланса. Статьи и разделы баланса
14. Источники информации, используемые при составлении баланса
15. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с другими формами бухгалтерской отчетности.
16. Показатели раздела «Дебиторская и кредиторская задолженность» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
17. Показатели раздела «Затраты на производство» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
18. Показатели разделов «Оценочные обязательства» и «Обеспечение обязательств» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
19. Показатели раздела «Государственная помощь» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
20. Показатели раздела «Нематериальные активы и расходы на НИОКР» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
21. Показатели раздела «Основные средства» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
22. Показатели раздела «Финансовые вложения» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
23. Показатели раздела «Запасы» в составе пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
24. Укажите основные способы фальсификации (искажения) бухгалтерской отчетности.
25. Что подразумевается под требованием соблюдения отчетного периода?
26. Какие формы входят в состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности?
27. Охарактеризуйте понятие «события после отчетной даты». Что к ним относится?
28. Перечислите основные требования, которые должны выполняться при составлении бухгалтерского баланса?
29. Что такое денежные потоки и как они классифицируются?
30. Как формируется консолидированная финансовая отчетность?

Практические задания к зачету:

Задача 1.

В отчетном году ООО «Викинг» (учредитель) передал ООО «Восток» оборудование в качестве вклада в уставный капитал. Его согласованная и подтвержденная оценщиком стоимость равна 500 000 руб. Остаточная балансовая стоимость оборудования в учете «Викинг» составляет 550 000 руб. На нее приходится НДС в сумме 99 000 руб. Расходы по доставке оборудования составили 11 800 руб. (в том числе НДС - 1800 руб.).

1) Составить бухгалтерские записи.

2) Отразить в балансе на 31 декабря отчетного года данные по указанным объектам.

Задача 2.

Основной вид деятельности ООО «Викинг» - прокат строительных машин. В 2012 г. ООО «Викинг» приобрел кран за 472 000 руб. (в том числе НДС - 72 000 руб.). За регистрацию крана было заплачено 1000 руб.

1) Составить бухгалтерские записи.

2) Отразить в балансе на 31 декабря отчетного года данные по указанным объектам.

Задача 3.

По договору купли-продажи ЗАО «Вектор» получило от ООО «Викинг» товары на сумму 120 000 руб. Договором было обусловлено, что товары должны быть оплачены ЗАО «Вектор» не позднее трех дней с момента их получения. В случае просрочки оплаты начисляются пени в размере 1 процента от суммы договора.

ЗАО «Вектор» перечислило денежные средства только через 10 дней с момента получения товара, то есть просрочка платежа составила 7 дней. В связи с этим ему были начислены пени в сумме 8400 руб. (120 000 руб. X 1% X 7 дн.).

1) Составить бухгалтерские записи.

2) Отразить в отчете о финансовых результатах на 31.12. 20__ г. указанные операции.

Задача 4.

В 20__ году организация приобрела:

- автомобиль за 872 000 руб., в т.ч. НДС;
- здание склада за 4110 000 руб., в т.ч. НДС;

В 200__ г. право собственности на автомобиль было зарегистрировано. Право собственности на здание склада – нет. За 20__ г. на автомобиль была начислена амортизация в сумме 32 000 руб.

1) Составить бухгалтерские записи.

2) Отразить в балансе на 31.12.20__ г. данные по указанным объектам.

Задача 5.

В 1У квартале 20__ года ЗАО «Марк» списало дебиторскую задолженность покупателя в связи с истечением срока исковой давности. Сумма задолженности составила 542 000 руб.

Резерв по сомнительным долгам по этой задолженности не создавался.

А) Составить бухгалтерские записи.

Б) Отразить в отчете о финансовых результатах на 31.12.20__ г. данные по указанным объектам.

Вопросы к экзамену:

1. Значение и функции бухгалтерского баланса
2. Виды бухгалтерских балансов
3. Структура баланса. Статьи и разделы баланса.
4. Общие требования к заголовочной части бухгалтерского баланса
5. Состав, классификация и характеристика статей актива баланса

6. Состав, классификация и характеристика статей пассива баланса
7. Порядок формирования показателей I раздела бухгалтерского баланса
8. Порядок формирования показателей II раздела бухгалтерского баланса
9. Порядок формирования показателей III раздела бухгалтерского баланса
10. Порядок формирования показателей IV раздела бухгалтерского баланса
11. Порядок формирования показателей V раздела бухгалтерского баланса
12. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике
13. Состав отчета о финансовых результатах
14. Порядок отражения финансовых результатов от обычных видов деятельности в отчете о финансовых результатах
15. Порядок отражения финансовых результатов от прочих видов деятельности в отчете о финансовых результатах
16. Порядок формирования чистой прибыли (убытка) в отчете о финансовых результатах
17. Порядок формирования совокупного финансового результата периода в отчете о финансовых результатах
18. Порядок формирования показателей раздела «Справочно» отчета о финансовых результатах
19. Порядок формирования статей раздела «Движение капитала» отчета об изменениях капитала
20. Порядок формирования статей раздела «Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок» отчета об изменениях капитала
21. Порядок расчета чистых активов в отчете об изменениях капитала
22. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от текущих операций» отчета о движении денежных средств
23. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от инвестиционных операций» отчета о движении денежных средств
24. Порядок формирования статей раздела «Денежные потоки от финансовых операций» отчета о движении денежных средств
25. Порядок составления отчета о целевом использовании средств
26. Структура пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах и порядок их составления
27. Методы формирования отчета о движении денежных средств
28. Содержание пояснительной записи
29. Что такое внешняя сегментарная отчетность?
30. Какие условия должны соблюдаться, чтобы сегмент считался отчетным?

Практические задания к экзамену:

Задание 1

В исследуемом году организация реализовала продукцию на сумму 960 000 руб. (в т.ч. НДС). За отгруженную продукцию покупатель перечислил 350 000 руб. Фактическая производственная себестоимость проданной продукции составила 410 000 руб., в том числе сумма общехозяйственных расходов – 27 000 руб. Управленческие расходы в соответствии с учетной политикой организации включаются в себестоимость продукции, работ, услуг (списываться со счета 26 в дебет счетов 20, 23, 29). Требуется составить бухгалтерские записи и отразить в отчете о финансовых результатах данные по указанным фактам хозяйственной жизни.

Задание 2

Организация в исследуемом году продала товаров на общую сумму 1 200 000 руб. (в том числе НДС). Себестоимость проданных товаров составила 750 000 руб. Издержки обращения – 68 000 руб. Требуется составить бухгалтерские записи и отразить в отчете о финансовых результатах данные по указанным фактам хозяйственной жизни.

Задание 3

В ноябре 20__ года ЗАО «Максим» получило по договору займа от ООО «Гарант» денежные средства в размере 1 000 000 руб. на один месяц. ЗАО «Максим» должно уплатить проценты за пользование займом по ставке 35 процентов годовых.

В декабре 20__ года ЗАО «Максим» вернуло сумму займа и уплатило проценты.

А) Составить бухгалтерские записи.

Б) Отразить в отчете о финансовых результатах на 31.12.20__ г. данные по указанным объектам.

Задание 4

В текущем году организация продала готовую продукцию на сумму 4 660 000 руб. (в том числе НДС). Себестоимость проданной продукции составила 2 730 000 руб. Общехозяйственные расходы за отчетный период составили 722 000 руб. Расходы на продажу за отчетный период составили 340 000 руб. Учетной политикой установлено, что общехозяйственные расходы ежемесячно в полном объеме списываются на себестоимость продаж. Требуется составить бухгалтерские записи и отразить в отчете о финансовых результатах данные по указанным фактам хозяйственной жизни.

Задание 5

В октябре 20__ г. ЗАО «Нива Кубани» получило заем в сумме 1000 000 руб. под 28 % годовых. Кредит получен на 3 года и предназначен для пополнения оборотных средств. Проценты перечисляются ежеквартально.

А) Составить бухгалтерские записи.

Б) Отразить в балансе на 31.12.20__ г. данные по указанным объектам.

Тесты

1. Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой

а) этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения фактов хозяйственной жизни за определенный период

б) текущую группировку фактов хозяйственной жизни за определенный период

в) регистрацию результатов фактов хозяйственной жизни за определенный период

г) временную определенность фактов хозяйственной жизни организации

2. Отчетным годом для всех организаций является

а) год с момента их регистрации

б) календарный год с 1 января по 31 декабря

в) 365 дней с даты, установленной учетной политикой организации

г) хозяйственный год

3. Нейтральность информации, содержащейся в отчетности, предполагает

а) исключение влияния на решения третьих лиц

б) исключение влияния на решения администрации

в) исключение одностороннего удовлетворения интересов одних групп пользователей бухгалтерской отчетности перед другими

г) влияние на решения администрации

4. Что означает бухгалтерская запись:

Д-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» К-т сч. 51 «Расчетные счета»:

- а) поступление ссуды от других организаций;
- б) погашение краткосрочного займа, полученного от другого предприятия;
- в) оплата приобретенных акций;
- г) возврат кредита банку;
- д) нет верного ответа?

5. Что такое дебиторская задолженность:

- а) задолженность предприятий и физических лиц данному предприятию;
- б) задолженность данного предприятия другим предприятиям и физическим лицам;
- в) задолженность, отраженная на забалансовых счетах;
- г) верно только а);
- д) нет верного ответа?

6. Что отражается по дебету счета 75 «Расчеты с учредителями» при проведении расчетов по вкладам в уставный капитал:

- а) остаток непогашенной задолженности организацией перед учредителем по выплате дохода;
- б) начисление налогов с доходов;
- в) выплаты доходов по вкладам;
- г) суммы, фактически погашенные по вкладам в уставный капитал;
- д) остаток непогашенной учредителем задолженности перед организацией по вкладам в уставный капитал;
- е) верно все вышеперечисленное;
- ж) нет верного ответа?

7. Что такое кредиторская задолженность:

- а) задолженность предприятий и физических лиц данному предприятию;
- б) задолженность данного предприятия другим предприятиям и физическим лицам;
- в) задолженность, отраженная на забалансовых счетах;
- г) верно все вышеперечисленное;
- д) нет верного ответа?

8. Начисление процентов по краткосрочным кредитам банка отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 91, субсчет 2 «Прочие расходы»
К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- б) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- в) Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы»,
44 «Расходы на продажу» К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) нет верного ответа;
- д) верно все вышеперечисленное.

9. Что отражается по кредиту счета 75 «Расчеты с учредителями» при расчетах по вкладам в уставный капитал:

- а) остаток непогашенной задолженности организацией перед учредителем по выплате дохода;
- б) начисление налогов с доходов;
- в) выплаты доходов по вкладам;
- г) суммы, фактически погашенные по вкладам в уставный капитал;
- д) остаток непогашенной задолженности учредителем перед организацией по вкладам в уставный капитал;

е) верно все вышеперечисленное;

ж) нет верного ответа?

10. Задолженность по кредитам и займам отражается в балансе:

а) с учетом причитающихся к уплате процентов;

б) как записано в учетной политике организации;

в) с учетом уплаченных процентов;

г) верно все вышеперечисленное;

д) нет верного ответа.

11. Что понимается под налогооблагаемой прибылью:

а) прибыль, выявленная по данным бухгалтерского учета от всех его операций за отчетный период;

б) разница между выручкой (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ и услуг;

в) прибыль, исчисленная по правилам ведения бухгалтерского учета и скорректированная на величину показателей, применяемых 1 при налогообложении;

г) верно все вышеперечисленное;

д) нет верного ответа?

12. Резервный капитал предприятия формируется за счет:

а) прибыли до налогообложения;

б) издержек производства;

в) чистой прибыли;

г) верно все вышеперечисленное;

д) нет верного ответа.

13. На каком счете отражаются потери, расходы и доходы, связанные с чрезвычайными обстоятельствами:

а) на счете 99 «Прибыли и убытки»;

б) на счете 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

в) на счете 91 «Прочие доходы и расходы»;

г) верно все вышеперечисленное;

д) нет верного ответа?

14. Погашение убытков предприятия за счет резервного капитала отражается бухгалтерской записью:

а) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

К-т сч. 82 «Резервный капитал»;

б) Д-т сч. 82 «Резервный капитал»

К-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;

в) Д-т сч. 82 «Резервный капитал» К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;

г) нет верного ответа.

15. Какой бухгалтерской записью отражается создание резерва по сомнительным долгам:

а) Д-т сч. 63 «Резервы по сомнительным долгам» К-т сч. 90 «Продажи»;

б) Д-т сч. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т сч. 63 «Резервы по сомнительным долгам»;

в) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»

К-т сч. 63 «Резервы по сомнительным долгам»;

г) Д-т сч. 90 «Продажи»

К-т сч. 63 «Резервы по сомнительным долгам»;

д) Д-т сч. 63 «Резервы по сомнительным долгам» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;

е) нет верного ответа?

16. Какой бухгалтерской записью отражается хозяйственная операция: «Суд удовлетворил иск предприятия по требованию неустойки с поставщика за несоблюдение договорных обязательств»:

- а) Д-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» К-т сч. 76, субсчет 2 «Расчеты по претензиям»;
- б) Д-т сч. 76, субсчет 2 «Расчеты по претензиям» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) Д-т сч. 76, субсчет 2 «Расчеты по претензиям» К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 76, субсчет 2 «Расчеты по претензиям»;

д) нет верного ответа?

17. Ликвидационный баланс составляется в целях:

- а) подведения итогов работы за год;
- б) планирования хозяйственной деятельности в текущем году;
- в) для оценки средств должника на момент ликвидации хозяйственного органа;
- г) в современных условиях не составляется;

д) верно все вышеперечисленное.

18. Отчетность организации по видам подразделяется на

- а) внешнюю и внутрихозяйственную
- б) промежуточную и годовую
- в) первичную и сводную
- г) оперативную, статистическую, налоговую и бухгалтерскую.

19. Отчетность организации в зависимости от пользователей информации подразделяется

- а) на внешнюю и внутрихозяйственную
- б) промежуточную и годовую
- в) первичную и сводную
- г) оперативную, статистическую, налоговую и бухгалтерскую

20. В бухгалтерском балансе приводятся данные

- а) за последние 5 лет
- б) последние 3 года
- в) отчетный, предыдущий период, предшествующий предыдущему
- г) предыдущий, отчетный и предстоящий период

21. Для организаций, созданных после 30 сентября текущего года, отчетным годом является

- а) период с 1 января по 31 декабря отчетного года
- б) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря текущего года
- в) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря следующего года;
- г) ответы, приведенные в пунктах а, б и в неверны

Компетенция: Способен выбирать и принимать обоснованные бизнес-решения, критически оценивать их последствия с позиции достижения целевых критериев (ПК-6)

Вопросы к зачету:

1. Виды реорганизации.
2. Виды документов, составляемых при реорганизации.
3. Содержание передаточного баланса.
4. Содержание разделительного баланса.
5. Составление заключительной бухгалтерской отчетности в условиях реорганизации.

6. Особенности реорганизации в форме выделения. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности».
7. Формирование показателей вступительной бухгалтерской отчетности при реорганизации.
 8. Типы ликвидационных балансов, их назначение.
 9. Особенности формирования ликвидационного баланса.
 10. Назначение отчета о финансовых результатах, его нормативное регулирование
 11. Разделы учетной политики организации
 12. Влияние элементов учетной политики на показатели бухгалтерской отчетности
 13. Понятие сегментарной отчетности?
 14. Условия для признания сегмента отчетным
 15. Представление информации о связанных сторонах и об участии в совместной деятельности.
 16. Представление информации об участии в совместной деятельности.
 17. Формирование бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме преобразования
 18. Формирование бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме присоединения
 19. Формирование бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме выделения
 20. Формирование бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме разделения
 21. Формирование бухгалтерской отчетности при реорганизации в форме слияния
 22. Как формируется статья «Собственные акции, выкупленные у акционеров» бухгалтерского баланса?
 23. Как формируются показатели дебиторской задолженности в бухгалтерском балансе?
 24. Как формируется статья «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» бухгалтерского баланса?
 25. Что является источником информации для формирования показателей Отчета о финансовых результатах?
 26. Как формируются показатели базовой и разводненной прибыли (убытка) на акцию?
 27. Что является источником информации для расчета чистых активов организаций?
 28. Какие организационные решения могут приниматься на основе расчета чистых активов организаций?
 29. В каких случаях могут увеличиваться, а в каких уменьшаться резервы организаций?
 30. Как может быть использована информация, содержащаяся в Отчете о движении денежных средств?

Практические задания к зачету:

Задание 1.

В результате проведенной реорганизации в форме выделения из организации «Альфа» образована организация «Омега», зарегистрированная в ЕГРЮЛ 20 февраля 2021 г. Уставный капитал организации «Альфа» - 10 000 000 руб. Учредители приняли решение, что уставный капитал организации «Омега» составит 2 000 000 руб. и будет сформирован за счет передачи ей основных средств, остаточная стоимость которых равна 2 000 000 руб. На эту величину после реорганизации у организации «Альфа» уменьшится стоимость основных средств и увеличится величина финансовых вложений. Согласно разделительному балансу к новой организации переходит также часть дебиторской и кредитор-

ской задолженности организации «Альфа» соответственно в сумме 2 500 000 руб. и 2 000 руб.

Задание 2.

Организация «Альфа» (уставный капитал - 5 000 000 руб.) присоединяется к организации «Омега» (уставный капитал - 4 000 000 руб.). Договором о присоединении предусмотрено увеличение уставного капитала возникшей организации до 10 000 000 руб., в том числе 1 000 000 руб. за счет нераспределенной прибыли присоединяющейся организации. Запись о прекращении деятельности организации «Альфа» в ЕГРЮЛ была сделана 25 февраля 2021 г. Заключительная бухгалтерская отчетность данной организации сформирована на 24 февраля 2021 г. При этом у организации «Омега» отчетный период не прекратился и заключительный баланс она составлять не должна. Вступительная бухгалтерская отчетность организации «Омега» после присоединения к ней организации «Альфа» составлена 25 февраля 2021 г.

Задание 3.

На 1 января 20__ г. в обращении ОАО «Зима» находилось 1000 000 шт. обыкновенных акций номиналом 100 руб.

31 марта 20__ г. была произведена льготная эмиссия – 1 обыкновенная акция выдается акционеру бесплатно на каждые 5 обращающихся обыкновенных акций.

Прибыль после уплаты налогов, приходящаяся на акционеров- владельцев обыкновенных акций, составляет в 200__ г. 1 000 000 руб.

Рассчитать средневзвешенное количество акций в обращении и базовую прибыль (убыток) на акцию.

Задание 4.

На 1 января 20__ г. в обращении ОАО «Зима» находилось 1000 000 шт. обыкновенных акций номиналом 100 руб.

31 марта 20__ г. была произведена эмиссия акций по льготной цене – выпуск прав. На каждые 5 обыкновенных акций в обращении акционерам предоставлено право приобрести 2 новые акции по цене 125 руб. за акцию.

Прибыль после уплаты налогов, приходящаяся на акционеров- владельцев обыкновенных акций, составляет в 20__ г. 1 000 000 руб.

Рассчитать средневзвешенное количество акций в обращении и базовую прибыль (убыток) на акцию

Задание 5.

На 1 января 20__ г. в обращении ОАО «Зима» находилось 1000 000 шт. обыкновенных акций номиналом 100 руб.

Прибыль после уплаты налогов, приходящаяся на акционеров- владельцев обыкновенных акций, составляет в 200__ г. 1 000 000 руб.

31 марта 20__ г. общество выпустило конвертируемые облигации на сумму 400 000 руб. под 10% годовых.

Согласно условиям выпуска облигаций условия конвертации следующие : в 20__ г. 100 новых обыкновенных акций на каждые 100 руб. облигаций, в 20__ г. аналогичные условия, в 20__ году – 120 новых обыкновенных акций на каждые 100 руб. облигаций.

Рассчитать базовую прибыль (убыток) на акцию, разводненную прибыль убыток) на акцию.

Вопросы к экзамену:

1. Представление бухгалтерской отчетности в контролирующие органы
2. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с другими формами отчетности
3. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами отчетности.
4. Особенности составления отчета о финансовых результатах в сельскохозяйственных организациях
5. Значение отчета об изменениях капитала
6. Состав и общая характеристика показателей отчета об изменениях капитала
7. Взаимосвязь отчета об изменении капитала с другими формами отчетности
8. Значение отчета о движении денежных средств
9. Общий порядок составления отчета о движении денежных средств
10. Классификация денежных потоков для целей составления отчета о движении денежных средств
11. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами отчетности
12. Информация о связанных сторонах в бухгалтерской отчетности организаций
13. Отражение событий, произошедших после отчетной даты
14. Роль учетной политики при формировании показателей финансовой отчетности
15. Отчетность по сегментам
16. Составление бухгалтерской отчетности в условиях реорганизации и ликвидации организаций
17. Виды искажений бухгалтерской отчетности. Сущность вуалирования и фальсификации бухгалтерской отчетности
18. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности
19. Нормативное регулирование реорганизации
20. Виды реорганизации
21. Последовательность юридических процедур при различных формах реорганизации
22. Назначение и содержание передаточного акта
23. Назначение и содержание разделительного баланса
24. Общая характеристика форм реорганизации
25. Бухгалтерский учет операций по конвертации прав участия собственников в уставном капитале при реорганизации в форме преобразования и отражение данной информации в бухгалтерской отчетности
26. Налогообложение операций по конвертации прав участия собственников в уставном капитале при реорганизации в форме преобразования
27. Бухгалтерский учет операций по погашению обязательств перед кредиторами при реорганизации в форме преобразования и отражение данной информации в бухгалтерской отчетности
28. Особенности формирования передаточного акта при реорганизации в форме преобразования
29. Бухгалтерский учет операций по конвертации прав участия собственников в уставном капитале при реорганизации в форме присоединения и отражение данной информации в бухгалтерской отчетности
30. Бухгалтерский учет операций по конвертации прав участия собственников в уставном капитале при реорганизации в форме слияния и отражение данной информации в бухгалтерской отчетности
31. Особенности формирования передаточного акта при реорганизации в форме присоединения (слияния)
32. Специальные учетные процедуры по счетам реорганизуемых обществ

33. Особенности формирования уточненного передаточного акта
34. Формирование показателей разделительного баланса при реорганизации в форме выделения (разделения)
35. Правопреемство по уплате налогов при реорганизации
36. Экономико-правовые основы ликвидации
37. Основные этапы ликвидации юридического лица
38. Порядок удовлетворения требований кредиторов
39. Формирование промежуточного ликвидационного баланса
40. Формирование окончательного ликвидационного баланса
41. Состав и содержание заключительной бухгалтерской отчетности
42. Состав и содержание вступительной бухгалтерской отчетности

Практические задания к экзамену:

Задание 1

На 31.12.2020 г. в учете имеются следующие остатки по счетам:

- сальдо по дебету счета 04 – 2 420 000 руб.
- сальдо по кредиту счета 05 – 413 611 руб.

Организация приобрела в октябре 2019 г. исключительные права на компьютерную программу. Стоимость программы – 132 000 руб. (в том числе НДС). Затраты по регистрации права на программу в Российском агентстве по правовой охране программ для ЭВМ составили 1 120 руб. По данному объекту была начислена амортизация в сумме 6 550 руб. Необходимо составить бухгалтерские записи и определить суммы по соответствующей строке бухгалтерского баланса.

Задание 2

На 31.12.2020 г. в учете имеются следующие остатки по счетам:

- сальдо по дебету счета 01 – 8 500 000 руб.
- сальдо по кредиту счета 02 – 3 300 000 руб.
- сальдо по дебету счета 08 – 245 000 руб.

В 2021 г. организация строит подрядным способом административное здание. Строительство осуществляют подрядчик. Договорная стоимость работ составила 3 870 000 руб. (в том числе НДС). Необходимо составить бухгалтерские записи при подписании акта о выполнении работ. Отразить сумму по выстроенному объекту в балансе до ввода в эксплуатацию и государственной регистрации.

Задание 3

24 декабря 20__ г. организация получила аванс в сумме 240 000 руб. Аванс был получен в счет предстоящей поставки товаров, облагаемых НДС по ставке 20 %. Требуется составить бухгалтерские записи и отразить в балансе данные по указанным объектам.

Задание 4

На 31 декабря 200__ г. у организации числится дебиторская задолженность в сумму 975 000 руб., в том числе просроченная – 246 000 руб. Со дня возникновения просроченной задолженности прошло 47 дней. Поскольку она не была погашена в установленный срок и не обеспечена соответствующими гарантиями, организация создала резерв сомнительных долгов.

А) Составить бухгалтерские записи.

Б) Отразить в балансе на 31.12.20__ г. данные по указанным объектам.

Задание 5

Компания, ценные бумаги которой котируются на публичных рынках, выделяет 6 компонентов, ведущих коммерческую деятельность, приносящую доход и связанную с расходами. Результаты деятельности данных компонентов регулярно анализируются

управляющим, принимающим операционные решения. В отношении данных компонентов имеется отдельная финансовая информация. В таблице приведена информация по компании с выделением данных сегментов. 8 и 9 сегменты сходные по своим экономическим характеристикам, а также по другим признакам.

Таблица – Исходные данные

Показатели	Выделенные компоненты									Компания
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Выручка от продаж	600	1300	1220	3000	1500	80	20	200	800	8720
В том числе										
внешним клиентам	600	1230	1100	1650	1500	80	20	70	700	6950
другим сегментам	-	70	120	1350				130	100	1770
Результат	(400)	500	(200)	800	100	(15)	(5)	30	(10)	Убыток (630) Прибыль 1430
Активы	150000	500000	800000	12000000	10000000	15000	5000	30000	100000	23600000

Проверить сегменты по критериям для включения в совокупность отчетных сегментов. Определить какие сегменты подлежат агрегированию.

Тесты

1. Информация об имущественном положении организации на момент ее регистрации приводится
 - а) в начальном балансе;
 - б) во вступительном балансе;
 - в) в санируемом балансе.
2. В заключительном балансе приводится
 - а) стоимостная оценка активов и источников их формирования экономического субъекта на конец финансового года;
 - б) стоимостная оценка активов и источников их формирования экономического субъекта на дату завершения его деятельности при реорганизации;
 - в) стоимостная оценка активов, подлежащих распределению между кредиторами и собственниками, на дату начала процедуры банкротства организации;
 - г) стоимостная оценка активов организации, подлежащих распределению между собственниками после оплаты всех долговых обязательств, на дату завершения процедуры банкротства.
3. К внутреннему финансированию относится:
 - а) выпуск акций;
 - б) амортизация основных средств;
 - в) чистая прибыль предприятия;
 - г) краткосрочное кредитование;
 - д) верно только а), б), в), г);
 - е) верно только а), б), в).
4. Вертикальный анализ бухгалтерской отчетности проводится в целях:
 - а) выявления удельного веса отдельных статей отчетности в итоговом показателе и последующего сравнения результата с данными предыдущего периода;
 - б) простого сравнения статей отчетности с данными предыдущих периодов;
 - в) расчета относительных отклонений показателей отчетности за ряд лет от уровня отчетного периода.

5. На каком из этапов финансового планирования используется балансовый метод:

- а) анализ финансовой ситуации;
- б) составление сводных таблиц финансового плана;
- в) корректировка и конкретизация финансового плана;
- г) ни на одном из вышеперечисленных?

6. По Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)» срок конкурсного производства:

- а) не может превышать 1 год;
- б) не может превышать 1,5 года;
- в) может быть продлен на 6 месяцев;
- г) может быть продлен на 12 месяцев;
- д) может быть продлен арбитражным судом на любой срок и продление срока может быть обжаловано;
- е) может быть продлен арбитражным судом на любой срок и продление срока не может быть обжаловано;
- ж) не может быть продлен арбитражным судом;
- з) верно только б), д); и) верно только а), в), е); к) верно только а), в), д); л) верно только б), в), д); м) верно только б), в), е); н) верно только а), в), ж).

7. По Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)» мерами по восстановлению платежеспособности должника могут быть:

- а) перепрофилирование производства;
- б) продажа части имущества должника;
- в) уступка прав требования должника;
- г) продажа предприятия (бизнеса) должника;
- д) верно все вышеперечисленное;
- е) верно только а), б), в);
- ж) верно только а), б), г);
- з) верно только а), б).

8. Какое решение вправе принять руководство предприятия при введении наблюдения:

- а) о реорганизации предприятия;
- б) о создании филиалов и представительств;
- в) о выплате дивидендов;
- г) о размещении облигаций и эмиссии иных ценных бумаг;
- д) о внесении изменений в структуру и штатное расписание предприятия?

9. Участвует ли кредитор по обязательным платежам в заключении мирового соглашения:

- а) да;
- б) нет?

10. В соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» внешний управляющий обязан производить расчеты с кредиторами:

- а) со счетов должника в банках;
- б) специального счета, открытого для этой цели.

11. На какой расчетный счет зачисляются денежные средства должника, поступающие в ходе конкурсного производства:

- а) на расчетный счет основного кредитора;
- б) расчетный счет ИФНС;
- в) один счет должника (основной счет);
- г) разные счета должника, известные на момент открытия конкурсного производства?

12. В соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» мораторий на удовлетворение требований кредиторов не распространяется на требования:

- а) о взыскании задолженности по заработной плате;
- б) о выплате вознаграждений по авторским договорам;
- в) граждан о возмещении вреда жизни или здоровью;
- г) о возмещении убытков, вызванных отказом внешнего управляющего от исполнения договоров должника;

- д) верно только а), в);
- е) верно только а), б), в);
- ж) верно только а), б), в), г).

13. Внешнее управление вводится с целью:

- а) выполнить обязательства перед бюджетом;
- б) выполнить требования граждан, перед которыми должник несет ответственность за вред их жизни или здоровью;
- в) восстановить платежеспособность предприятия для продолжения его деятельности;
- г) выполнить обязательства перед кредиторами;
- д) ликвидировать предприятие.

14. В соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» комитет кредиторов представляет интересы:

- а) внешнего или конкурсного управляющего;
- б) должника и кредиторов;
- в) конкурсных кредиторов;
- г) кредиторов по обязательным платежам.

15. По Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)», в какую очередь подлежат удовлетворению суммы штрафов (пени) и иные финансовые (экономические) санкции:

- а) в 1-ю очередь;
- б) во 2-ю очередь;
- в) в 3-ю очередь;
- г) в 3-ю очередь после погашения основной суммы долга и процентов?

16. На каком этапе между должником и кредитором может быть заключено мировое соглашение:

- а) в любое время до возбуждения дела о несостоятельности;
- б) на любой стадии рассмотрения дела в арбитражном суде;
- в) в случае, когда арбитражный суд принимает решение об отказе в признании должника банкротом;
- г) в период проведения конкурсного производства;
- д) в случае погашения требований кредиторов?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства:

Устный опрос – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы

без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

Доклад – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное представление полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной задачи (темы).

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса.

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к подготовке и представлению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к оформлению презентации.

Оценка «хорошо» ставится, если основные требования к подготовке и представлению доклада выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; и имеются иные упущения в процессе презентации материала.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к подготовке и представлению доклада: В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании представляемого материала; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если тема доклада не раскрыта, обнаруживается непонимание студентом проблемы или доклад не представлен вовсе.

Задача – средство, позволяющее оценить умение и навыки обучающегося применять стандартные методы решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной и (или) лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы. Представлены для оценки уровня сформированности компетенции (компетенций) на этапе текущего контроля в процессе изучения дисциплины в виде контрольных заданий.

Критерии оценки знаний студента при выполнении задания:

Оценка «отлично» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов теоретического характера и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу отвечает на поставленные вопросы, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задачи некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Кейс-задание – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмысливать реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Критерии оценивания выполнения кейс-задания.

Оценка «отлично» – при наборе в 5 баллов.

Оценка «хорошо» – при наборе в 4 балла.

Оценка «удовлетворительно» – при наборе в 3 балла.

Оценка «неудовлетворительно» – при наборе в 2 балла.

Тест – система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

Курсовой проект – конечный результат выполнения комплекса учебных и (или) исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно использовать знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве. Иллюстрирует уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков и способности практического и творческого мышления.

Критерии оценки выполнения и защиты курсового проекта к нему приведены в таблице.

Оценка содержания курсового проекта	Оценка защиты курсового проекта
Оценку «отлично» ставится за проекты, в которых содержатся элементы научного творчества и практической значимости, делаются самостоятельные выводы, присутствует аргументированная критика и осуществлен самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний теоретического материала по данной теме	Оценку «отлично» получает студент, показавший на защите курсового проекта глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, знание понятийного аппарата, умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логическое изложение доклада, качественное внешнее оформление презентации к защите курсового проекта
Оценка «хорошо» ставится за проекты, выполненные на хорошем теоретическом уровне, полно и всесторонне освещая вопросы темы, но при отсутствии элементов творчества	Оценку «хорошо» получает студент, который полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности

Оценка содержания курсового проекта	Оценка защиты курсового проекта
Оценка «удовлетворительно» ставится за проекты, в которых правильно освещены основные вопросы темы, при этом нет логически стройного изложения материала, содержатся отдельные ошибочные положения	Оценку «удовлетворительно» получает студент, который обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения
Оценка «неудовлетворительно» ставится за проекты, в которых не раскрыта тема, допущено большое количество существенных ошибок, не выполнены другие критерии, обозначенные выше для выставления положительных оценок	Оценку «неудовлетворительно» получает студент, который имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач

Зачет – является формой проверки успешного выполнения обучающимися лабораторных работ, усвоения учебного материала дисциплины в процессе практических занятий, самостоятельной работы.

Критерии оценки знаний при проведении зачета.

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), «не зачтено» – параметрам оценки «неудовлетворительно»:

– оценка «отлично» выставляется студенту, который обладает всесторонними знаниями, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студенту усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками приемами выполнения практических работ;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендуемой учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знания основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, допустившему погрешности в ответах на экзамене либо выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Экзамен – является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-104361-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1047157>

2. Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учеб.пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-107658-3. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1007995>

3. Пономарева, Л. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-16-100629-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanius.com/catalog/product/1065805>

Дополнительная учебная литература:

1. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / Н.Н. Хахонова, И. В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.] ; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. - 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanius.com>]. — (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9>. - ISBN 978-5-16-105842-8. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanius.com/catalog/product/1027995>

2. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 624 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_594a424e8384d9.09639346. - ISBN 978-5-16-012520-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanius.com/catalog/product/765758>

3. Погорелова, М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 242 с. (Высшее образование:Бакалавриат) ISBN 978-5-369-01521-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanius.com/catalog/product/519320>

4. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления : учеб.пособие / Л.И. Хоружий, И.Н. Турчаева, Н.А. Кокорев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019.— 308 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c1b32cf7b4841.26497257. - ISBN 978-5-16-107052-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanius.com/catalog/product/989907>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanius.com	Универсальная	https://znanius.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

- Минфин России: Документы МСФО: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart fo/docs, свободный. – Загл. с экрана;
- МСФО международные стандарты финансовой отчетности правила бухгалтерского учета ПБУ АССА консультации аудит форум [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.msfofm.ru/>, свободный. – Загл. с экрана;
- Методические материалы по МСФО [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.ias-msfo.ru/main_ias.htm, свободный. – Загл. с экрана;
- GAAP.RU теория и практика финансового учета [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gaap.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
- Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

10 Методические указания для обучающихся по освоению

дисциплины

1. Бухгалтерская финансовая отчетность : метод. указания по выполнению курсовых проектов / сост. Ю.И. Сигидов, И.А. Бабалыкова, В.В. Башкатов. – Краснодар :

КубГАУ, 2021. – 48 с. – Режим доступа:
<https://kubsau.ru/upload/iblock/766/766e4f3d674be194ffcdce0389e61a4a.pdf>

2. Бухгалтерская финансовая отчетность : рабочая тетрадь для контактной и самостоятельной работы / Ю.И. Сигидов, И.А. Бабалыкова, В.В. Башкатов – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 66 с. – Режим доступа:
<https://kubsau.ru/upload/iblock/602/602f80a69e18335bed111036df3eefb6.pdf>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Бухгалтерская финансовая отчетность	<p>Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м²; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в т.ч для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2	Бухгалтерская финансовая отчетность	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь – 43м²; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		лидностью и ОВЗ. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	

13 Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> – устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.; при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> – письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное

нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

– использование для иллюстрации конкретных примеров;

– применение вопросов для мониторинга понимания;

– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскоперечатную информацию;

– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее

знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

– минимизация внешних шумов;

– предоставление возможности соотносить верbalный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Студенты с прочими видами нарушений

(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)

– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;

– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

Приложение
к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность»

Практическая подготовка по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»

Занятия лекционного типа:

Содержание учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ	Трудоемкость, час.	ФИО. Должность НПР (ПР), из числа работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профилю ОП
1. Принципы подготовки бухгалтерской отчетности. 2. Требования к бухгалтерской отчетности. 3. Состав бухгалтерской отчетности. 4. Нормативная база по составлению бухгалтерской отчетности	2	Першин Сергей Петрович, начальник отдела документальных проверок и исследований Управления экономической безопасности и противодействия коррупции ГУ МВД России по Краснодарскому краю
Итого	2	