

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан юридического  
факультета

  
профессор С.А. Куемжиева  
«29»  2023 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**Судебная бухгалтерия**

**(Адаптированная рабочая программа для лиц с ограниченными  
возможностями здоровья и инвалидов, обучающихся по  
адаптированным основным профессиональным образовательным  
программам высшего образования)**

Направление подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

Направленность  
**Гражданско-правовая**

Уровень высшего образования  
**бакалавриат**

**Форма обучения**  
**Очная, очно-заочная**

**Краснодар**  
**2023**

**(для набора 2023 года)**

Рабочая программа дисциплины «Судебная бухгалтерия» разработана на основе ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Авторы:

Доцент кафедры криминалистики,  
к.ю.н.

преподаватель кафедры криминалистики



Е.Г. Куемжиева

Д.А. Миронова

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению  
решением кафедры криминалистики от 26.04.2023 г., протокол № 17.

Заведующий кафедрой  
криминалистики,  
доктор юридических наук, профессор



Г.М. Меретуков

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии  
юридического факультета, протокол от 18.05.2023 г. № 8.

Председатель  
методической комиссии,  
доктор юридических наук, профессор



А.А. Сапфирова

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы,  
кандидат юридических наук, доцент



Э.А. Грядя

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** освоения дисциплины «Судебная бухгалтерия» является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для выявления нарушений и иных недостатков хозяйственной деятельности.

### **Задачи дисциплины**

- формирование способности участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;
- формирование способности выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОПК-3 – способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи;

ПК-2 – способность выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

## **3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

«Судебная бухгалтерия» является дисциплиной обязательной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность «гражданско-правовая».

## **4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)**

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Очно-заочная
<b>Контактная работа</b>		
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	41	15
— аудиторная по видам учебных занятий	40	14
— лекции	10	6
— практические	30	8
— лабораторные	—	—
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен	—	—
— защита курсовых работ (проектов)	—	—
<b>Самостоятельная работа</b>		
в том числе:		
— курсовая работа (проект)	31	57
— прочие виды самостоятельной работы	—	—
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 5. Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 4 курсе, в 7 семестре по учебному плану очной формы обучения, на 4 курсе, в 7 семестре по учебному плануочно-заочной формы обучения.

### Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практ- ическ- ой подго- товки	Практи- ческие занятия	в том числе в форме практ- ическ- ой подго- товки	Лаборат- орные занятия	в том числе в форме практи- ческой подгот- овки	Самост- оятельн- ая работа
1	<b>Тема 1. Основные положения судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета. Бухгалтерские документы, использование их данных в оперативно-розыскной и следственной практике.</b> Предмет, метод, задачи и функции судебной бухгалтерии. Функции и задачи бухгалтерского учета. Характеристика специальных методов бухгалтерского учета. Нормативная база судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета. Документ как письменное свидетельство реальности совершенной хозяйственной операции. Классификация бухгалтерских документов (по назначению, по месту составления, по порядку отражения операций, по качеству и др.). Материальный и интеллектуальный	ОПК-3 ПК-2	7	2	—	6	—	—	—	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практ ической подго товки	Практические занятия	в том числе в форме практ ической подго товки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Самост оятельн ая работа
	подлог в документах и способы их обнаружения. Изъятие первичных учетных документов органами дознания, предварительного следствия и прокуратуры, судами, налоговыми инспекциями и органами внутренних дел. Правовое основание изъятия бухгалтерских документов. Значение бухгалтерских документов по уголовным делам.									
2	<b>Тема 2. Инвентаризация и использование ее данных в оперативно- розыскной и следственной практике.</b> Понятие, виды, основные цели и задачи инвентаризации. Условия обязательного проведения инвентаризации. Требования к проведению инвентаризации. Этапы проведения инвентаризации. Подведение результатов инвентаризации, определение периода образования излишков и недостач, установление виновных лиц. Основания для назначения инвентаризации по	ОПК-3 ПК-2	7	2	—	6	—	—	—	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практ ической подго товки	Практические занятия	в том числе в форме практ ической подго товки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Самост оятельн ая работа
	ициативе правоохранительных органов. Оценка и использование материалов инвентаризации следователем при доказывании преступлений.									
3	<b>Тема 3. Особенности проведения ревизий по инициативе органов дознания и аппаратов следствия</b> Основания для назначения ревизии. Нормативное регулирование проведения ревизии. Взаимодействие сотрудников следственных органов с ревизорами. Особенности проведения проверок и ревизий сотрудниками правоохранительных органов. Назначение дополнительной и повторной ревизии. Оценка и использование материалов проверок и ревизии при доказывании преступлений.	ОПК-3 ПК-2	7	2	—	6	—	—	—	6
4	<b>Тема 4. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы в процессе расследования преступлений в сфере экономики.</b> Понятие, предмет, метод и задачи судебно-бухгалтерской экспертизы. Права и	ОПК-3 ПК-2	7	2	—	6	—	—	—	6

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практическ ой подго товки	Практи ческие занятия	в том числе в форме практическ ой подго товки	Лаборат орные занятия	в том числе в форме практической подгот овки	Самост оятельн ая работа
	обязанности эксперта-бухгалтера. Назначение и производство судебно-бухгалтерской экспертизы по уголовным делам. Основания назначения первичной, комплексной, комиссионной экспертиз. Основания для назначения дополнительной и повторной экспертизы. Исследование и оценка заключения эксперта-бухгалтера следователем, судом. Особенности назначения и производства судебно-бухгалтерской экспертизы в гражданском и арбитражном процессах.									
5	<b>Тема 5. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении экономических преступлений.</b> Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении хищений при расчетах с персоналом по оплате труда, денежных средств, основных средств, материалов, готовой продукции. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии,	ОПК-3 ПК-2	7	2	—	6	—	—	—	7

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практ ической подго товки	Практические занятия	в том числе в форме практ ической подго товки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Самост оятельн ая работа
	расследований и предупреждении хищений, совершаемых на предприятиях торговли, на предприятиях общественного питания, на предприятиях АПК, в подрядных строительных организациях, транспортных организациях.									
	<b>Итого</b>			<b>10</b>	–	<b>30</b>	–	–	–	<b>31</b>

## **Содержание и структура дисциплины по очно-заочной форме обучения**

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лек- ции	в том числе в форме практ- ической подго- товки	Практи- ческие занятия	в том числе в форме практ- ической подго- товки	Лаборат- орные занятия	в том числе в форме практи- ческой подгот- овки	Самост- оятельн- ая работа
1	<b>Тема 1. Основные положения судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета. Бухгалтерские документы, использование их данных в оперативно-розыскной и следственной практике.</b> Предмет, метод, задачи и функции судебной бухгалтерии. Функции и задачи бухгалтерского учета. Характеристика	ОПК-3 ПК-2	7	—	—	2	—	—	—	12

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
	специальных методов бухгалтерского учета. Нормативная база судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета. Документ как письменное свидетельство реальности совершенной хозяйственной операции. Классификация бухгалтерских документов (по назначению, по месту составления, по порядку отражения операций, по качеству и др.). Материальный и интеллектуальный подлог в документах и способы их обнаружения. Изъятие первичных учетных документов органами дознания, предварительного следствия и прокуратуры, судами, налоговыми инспекциями и органами внутренних дел. Правовое основание изъятия бухгалтерских документов. Значение бухгалтерских документов по уголовным делам.									
2	<b>Тема 2. Инвентаризация и использование ее данных в оперативно- розыскной и следственной</b>	ОПК-3 ПК-2	7	2	–	2	–	–	–	12

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практическ ой подго товки	Практи ческие занятия	в том числе в форме практическ ой подго товки	Лаборат орные занятия	в том числе в форме практической подгот овки	Самост оятельн ая работа
	<b>практике.</b> Понятие, виды, основные цели и задачи инвентаризации. Условия обязательного проведения инвентаризации. Требования к проведению инвентаризации. Этапы проведения инвентаризации. Подведение результатов инвентаризации, определение периода образования излишков и недостач, установление виновных лиц. Основания для назначения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов. Оценка и использование материалов инвентаризации следователем при доказывании преступлений.									
3	<b>Тема 3. Особенности проведения ревизий по инициативе органов дознания и аппаратов следствия</b> Основания для назначения ревизии. Нормативное регулирование проведения ревизии. Взаимодействие сотрудников следственных органов с ревизорами. Особенности	ОПК-3 ПК-2	7	2	—	2	—	—	—	12

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практ ической подго товки	Практические занятия	в том числе в форме практ ической подго товки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практи ческой подгот овки	Самост оятельн ая работа
	проведения проверок и ревизий сотрудниками правоохранительных органов. Назначение дополнительной и повторной ревизии. Оценка и использование материалов проверок и ревизии при доказывании преступлений.									
4	<b>Тема 4. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы в процессе расследования преступлений в сфере экономики.</b> Понятие, предмет, метод и задачи судебно-бухгалтерской экспертизы. Права и обязанности эксперта-бухгалтера. Назначение и производство судебно-бухгалтерской экспертизы по уголовным делам. Основания назначения первичной, комплексной, комиссионной экспертиз. Основания для назначения дополнительной и повторной экспертизы. Исследование и оценка заключения эксперта-бухгалтера следователем, судом. Особенности назначения и производства судебно-бухгалтерской экспертизы в гражданском и арбитражном процессах.	ОПК-3 ПК-2	7	2	–	2	–	–	–	12

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				Лекции	в том числе в форме практическ ой подго товки	Практи ческие занятия	в том числе в форме практическ ой подго товки	Лаборат орные занятия	в том числе в форме практической подгот овки	Самост оятельн ая работа
5	<p><b>Тема 5. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении экономических преступлений.</b></p> <p>Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении хищений при расчетах с персоналом по оплате труда, денежных средств, основных средств, материалов, готовой продукции.</p> <p>Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении хищений, совершаемых на предприятиях торговли, на предприятиях общественного питания, на предприятиях АПК, в подрядных строительных организациях, транспортных организациях.</p>	ОПК-3 ПК-2	7	–	–	–	–	–	–	9
<b>Итого</b>				<b>6</b>	–	<b>8</b>	–	–	–	<b>57</b>

## 6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Методические указания (для самостоятельной работы)

Судебная бухгалтерия: метод. указания по самостоятельной работе / сост. Е. Г. Куемжиева. – Электронный ресурс, 2022. – 16 с. Режим доступа:

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО**

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
<b>ОПК-3</b>	<b>Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</b>
3,4	Административное право
4	Право социального обеспечения
4	Правоприменительная практика
5,6	Гражданский процесс
5,6	Уголовный процесс
7	Арбитражный процесс
7	Прокурорский надзор
7	Судебная бухгалтерия
7,8	Криминалистика
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>ПК-2</b>	<b>Способен выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</b>
3,4	Трудовое право
3,4,5,6	Уголовное право
4	Криминология
4	Правоприменительная практика
5,6	Уголовный процесс
6	Трудовые споры
6	Зашита трудовых прав
7	Судебная бухгалтерия
7	Юридическая психология
7,8	Криминалистика
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

\*Этап формирования компетенции соответствует номеру семестра

### **7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемы	Уровень освоения	Оценочно
------------	------------------	----------

е результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции )	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	е средство
--	--	---	------------------	-------------------	------------

**ОПК-3 - способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи**

ОПК-3.1. Осуществляет правовую квалификацию правоотношения. ОПК-3.2. Проверяет соответствие исследуемых документов нормам права. ОПК-3.3. Определяет условия и основания назначения экспертизы и использует ее результаты в профессиональной деятельности.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Устный опрос; тест; компетентностно-ориентированная задача ( <i>ситуационная</i> ); тест; вопросы и задания к зачету
--	---	--	---	--	--

**ПК-2 - способность выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению**

ПК-2.1. Применяет методы и способы выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навы-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные умения, решены все основные	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несуществен-	Устный опрос; тест; компетентностно-ориентированная задача ( <i>ситуационная</i> ); тест реферат; вопросы и задания к зачету
---	--	--	--	---	--

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
	ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	ков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	ными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО**

#### **ОПК-3 – способность участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи**

##### ***Для текущего контроля***

##### ***Устный опрос***

1. Предмет, метод, задачи и функции судебной бухгалтерии. Функции и задачи бухгалтерского учета. Характеристика специальных методов бухгалтерского учета. Нормативная база судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета.

2. Документ как письменное свидетельство реальности совершенной хозяйственной операции. Классификация бухгалтерских документов (по назначению, по месту составления, по порядку отражения операций, по качеству и др.). Материальный и интеллектуальный подлог в документах и способы их обнаружения.

3. Изъятие первичных учетных документов органами дознания, предварительного следствия и прокуратуры, судами, налоговыми инспекциями и органами внутренних дел. Правовое основание изъятия бухгалтерских документов. Значение бухгалтерских документов по уголовным делам.

4. Понятие, виды, основные цели и задачи инвентаризации;

5. Условия обязательного проведения инвентаризации. Требования к проведению инвентаризации. Этапы проведения инвентаризации;

6. Подведение результатов инвентаризации, определение периода образования излишков и недостач, установление виновных лиц;

7. Основания для назначения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов. Оценка и использование материалов инвентаризации следователем при доказывании преступлений.

8. Основания для назначения ревизии. Нормативное регулирование проведения ревизии.

9. Взаимодействие сотрудников следственных органов с ревизорами. Особенности проведения проверок и ревизий сотрудниками правоохранительных органов.

10. Назначение дополнительной и повторной ревизии.

11. Оценка и использование материалов проверок и ревизии при доказывании

преступлений.

### **Тест**

*Пример вопроса к тестированию:*

1. Определите какие методы относятся к специальным методам бухгалтерского анализа
  - а) двойная запись
  - б) ревизия
  - в) экспертиза
  - г) встречная проверка

### **Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)**

*Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):*

В производстве экономической экспертизы по гражданскому делу по иску ООО «Орион» к АО «Грейд фин» участвовали следующие лица: А. В. Васильев – эксперт высшей категории, имеющий допуск к производству судебно-бухгалтерских экспертиз, кандидат экономических наук; Ю. Д. Вершинина – эксперт-товаровед, специализирующийся на производстве товароведческих экспертиз; А. В. Свиридов – эксперт в области финансовых операций.

*К какому виду, роду и классу относится проведенная названными лицами экспертиза? Сформулируйте вопросы, которые могут быть поставлены эксперту-бухгалтеру при назначении экспертизы по уголовному делу, возбужденному по факту хищения материальных ценностей со склада ООО «Орион».*

### **Для промежуточного контроля**

*Вопросы к зачету:*

1. Бухгалтерский баланс в хозяйственной деятельности и его значение в юридические практике. Типы изменений бухгалтерского баланса.
2. Документ как письменное свидетельство реальности совершенной хозяйственной операции. Правила документирования и документооборота.
3. Документооборот по движению материальных ценностей на складе. Исследование документов о движении материальных ценностей на складе. Учет материалов по учетным ценам на складе и в бухгалтерии.
4. Классификация счетов бухгалтерского учета. Синтетический и аналитический учет.
5. Контроль правильности оформления и отражения в учете потерь от недостач, порчи, естественной убыли, переоценки, пересортицы товаров.
6. Методы документальной проверки в деятельности ревизионных и правоохранительных органов.
7. Методы фактической проверки в деятельности ревизионных и правоохранительных органов.
8. Нормативная база судебной бухгалтерии и бухгалтерского учета.
9. Нормативное регулирование порядка ведения кассовых и банковских операций. Документальное оформление кассовых и банковских операций.
10. Обобщение данных бухгалтерского учета. Двойная запись.
11. Общие и специальные объекты судебно-бухгалтерской экспертизы. Основания назначения первичной, комплексной, комиссионной экспертиз. Вопросы, решаемые судебно-бухгалтерской экспертизой.
12. Организация бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.
13. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Функции и задачи бухгалтерского учета.

14. Особенности торговой деятельности как объекта бухгалтерского учета. Признание доходов и расходов в торговли.
15. Полномочия специалиста-бухгалтера и его роль при производстве следственных и судебных действий.
16. Полноценные и неполноценные бухгалтерские документы. Материальный и интеллектуальный подлог в документах и способы их обнаружения.
17. Понятие экономических категорий: затраты, расходы и издержки. Классификация себестоимости продукции (фактическая, нормативная, плановая).
18. Порядок ведения кассовых операций. Процесс исследования банковских документов: выписок, платежных документов, чеков.
19. Права, обязанности и ответственность эксперта-бухгалтера.
20. Предмет, метод и задачи судебно-бухгалтерской экспертизы.
21. Привлечения бухгалтера в качестве специалиста к процессуальной деятельности.
22. Признаки хищения продуктов на складе, в производстве (на кухне), в обеденных залах, розничной сети общепита и способы их обнаружения. Профилактические мероприятия по недопущению хищения в сфере общественного питания.
23. Признаки хищения товаров и способы их обнаружения. Профилактические мероприятия по недопущению хищения в сфере торговли.
24. Расчетно-аналитические и документальные приемы исследования операций с основными средствами.
25. Система организации финансового контроля.
26. Стандарт экспертного исследования операций по труду и заработной плате (объекты, источники информации, методические приемы исследования и обобщения результатов экспертизы).
27. Стандарт экспертного исследования операций по учету затрат в строительстве (объекты, источники информации, методические приемы исследования и обобщения результатов экспертизы).
28. Стандарт экспертного исследования операций по учету затрат и исчисление себестоимости продукции на предприятиях АПК (объекты, источники информации, методические приемы исследования и обобщения результатов экспертизы).
29. Стандарт экспертного исследования операций с материально-производственными запасами (объекты, источники информации, методические приемы исследования и обобщения результатов экспертизы).
30. Стандарт экспертного исследования операций с основными средствами (объекты, источники информации, методические приемы исследования и обобщения результатов экспертизы).
31. Стандарт экспертного исследования операций, совершаемых на предприятиях общественного питания (объекты, источники информации, методические приемы исследования и обобщения результатов экспертизы).
32. Стандарт экспертного исследования торговых операций (объекты, источники информации, методические приемы исследования и обобщения результатов экспертизы).
33. Судебная бухгалтерия: предмет, метод и функции учебной дисциплины.
34. Учетная политика организации.
35. Характеристика обязательных реквизитов документа. Классификация бухгалтерских документов (по назначению, по месту составления, по порядку отражения операций, по качеству и др.).
36. Характеристика специальных методов бухгалтерского учета.

### ***Задания к зачету***

**Задание 1.** В результате инвентаризации нефтебазы 01.08.2017г. были установлены: недостача бензина А-80 -2 т; излишек бензина АИ-92 - 1,5 т. Экспертом рассчитана норма

естественной убыли с учетом коэффициентов весенне-летнего периода, которая составила для бензина А-76 - 190 кг.

*Возможна ли в данном случае пересортица? Почему? Какова сумма материального ущерба, если цена 1 кг бензина А-80 - 39 руб., бензина АИ-92 - 43 руб.? Установите круг ответственных лиц.*

**Задание 2.** На винзаводе была установлена недостача тары на сумму 2500 руб., которая в акте на списание была оформлена как бой и отнесена на затраты предприятия. Руководитель предприятия не был ознакомлен с актом. Заключение о факте боя из отдела технического контроля отсутствует.

*Дайте оценку работы бухгалтерии предприятия. На какие бухгалтерские документы следует обратить внимание эксперту-бухгалтеру, при установлении истины?*

**Задание 3.** В результате инвентаризации 12.10.2016 г. на нефтебазе «Маяк» выявлена недостача дизельного топлива на сумму 75880 руб. Однако заведующий нефтебазой Яхин А. А. отказался возместить эту недостачу. Директор агрофирмы подал исковое заявление в суд, по решению следователя назначена судебно-бухгалтерская экспертиза. Эксперту-бухгалтеру представлена сличительная ведомость от 12.10.2016 г., где по данным бухгалтера числится 42415 кг дизтоплива, а фактически выявлено при инвентаризации 34095 кг. При дальнейшей проверке выявлены неотраженные в бухгалтерском учете приходные ордера: №11 от 01.10.2016 г. на 10 т дизтоплива и №14 от 11.10.2016 г. на 2 т дизтоплива, а также лимитно-зaborные карты от 08 - 10 октября 2016 г. на отпуск 1 1950 кг и счет-фактуру №56 от 11.10.2016 г. на отгрузку 5 т дизтоплива.

*Какое заключение должен дать эксперт-бухгалтер по результатам проверки?*

**Задание 4.** На автобазе списана с баланса легковая автомашина как непригодная и после списания продана по цене лома за 28000 руб. начальнику автобазы. По его распоряжению, машину отремонтировали с отнесением стоимости деталей и узлов (двигатель, шасси и др.) на текущий ремонт в сумме 47300 руб. и заработной платы рабочим, занятым ремонтом автомобиля, в сумме 12250 руб. Всего затраты по ремонту автомобиля составили 59550 руб.

*Определить сумму причиненного ущерба.*

**Задание 5.** Затраты на ремонт мастерской организации составили 53420 руб., из них оплата труда - 23300 руб. Работы выполняла бригада наемных рабочих, с которой был заключен договор подряда. Выполненные работы приняты по акту, который подписали с одной стороны бригадир наемных рабочих, с другой - главный инженер-механик организации. Смета на ремонт мастерской не составлена. Акт выполненных работ подписал техник-строитель и заведующий ремонтной мастерской, утвердил руководитель организации. Проверкой акта установлено, что оплата труда в равной доле начислена рабочим: Вознюк Н. С., Малику К. Б., Черепень Ю.И., Харченко Н.И. Налог на доходы с физических лиц с оплаты труда недержан.

Контрольным обмером выполненных работ по ремонту здания ремонтной мастерской и пристройке установлено, руб.:

Затраты	Списано по накладным и начислено по нарядам	Фактический объем работ по нормам и расценкам
Ремонтно-строительные материалы	32120	27300
Оплата труда рабочим	21300	22100
Итого	53420	49400

*Установить нарушения и определить сумму налога на доходы с физических лиц, подлежащую удержаннию из оплаты труда. Определить общую сумму причиненного ущерба.*

**Задание 6.** Кононов И.П. работает в ЗАО «Промэкспорт» с 1 января 2017 г. Его ежемесячный оклад - 32000 руб. В бухгалтерию предприятия он представил заявление с просьбой вычесть из его облагаемого дохода расходы на содержание двух детей в возрасте до 18 лет. Один ребенок проживает с Кононовым И.П., а другой - с его бывшей женой. По исполнительному листу бухгалтерия ежемесячно удерживает с Кононова И.П. алименты в размере 25%. В течение 2017 г. Кононов И. П. ежемесячно получал на руки сумму 21000 руб. 10 ноября обратился с письменной просьбой к главному бухгалтеру, а затем — к руководителю, - о перерасчете суммы к выдаче. Однако его просьба не была удовлетворена. После чего Кононов обратился в суд.

*Произведите перерасчет заработной платы. Определите сумму ущерба, нанесенную работнику. Какая ответственность предусмотрена российским законодательством за подобные нарушения?*

**Задание 7.** По постановлению следователя по делу о хищении выручки в. столовой завода ЖБИ №5 была назначена судебно-бухгалтерская экспертиза. В результате проверки документов на отпуск блюд в столовой эксперт-бухгалтер установил, что 12.05.2020 г. было изготовлено и отпущено в реализацию 150 тефтелей по цене 25 руб. Исследование складских документов показало, что остаток говядины на начало дня составляло 2,5 кг на сумму 750 руб., поступило по накладной от 12.05.2020 г. 8 кг говядины на сумму 2400 руб., остаток на конец дня отсутствует. Норматив расхода мяса на изготовление 1 тефтели - 50 г.

*Установите сумму материального ущерба и круг ответственных лиц.*

**Задание 8.** Сумма выручки за день по показаниям счетчика контрольно-кассовой машины составила 60 000 руб. Стоимость проданных товаров, отраженная в товарном отчете за день, составила 68 000 руб. В объяснительной записке продавец указал, что на 8000 руб. товар был возвращен. Эксперт не признал эти документы, так как в инвентаризационной описи по форме № ИНВ-13 продавец дал расписку, что все документы сданы. Эксперт принял решение о том, что кассир вносит в кассу 5000 руб., а оставшуюся часть возмещает из зарплаты.

*Оцените действия эксперта.*

**Задание 9.** В ходе проверки правильности отпуска товаров, с помощью контрольной покупки, путем проверки веса сыра, отпущенного покупателю, был установлен недовес. Проверку начали после того, как покупатель оплатил стоимость покупки. Сыр был взвешен без упаковки. Контрольное взвешивание, проведенное в присутствии покупателя, продавца и оперативного работника, показало недовес 100 г. Цена сыра — 300 руб. за 1 кг, цена приобретения — 200 руб. Проверяющий составил акт, в котором отметил обнаруженный факт обвеса покупателя. К акту приложил письменное объяснение продавца, допустившего нарушение.

*Какие ошибки допустил оперативный работник?*

**Задание 10.** При экспертизе операций с основными средствами установлено: организация приобрела объект основных средств стоимостью 118 000 р. Расходы по его транспортировке составили 10 180 р., сторонней организацией осуществлены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 11 770 р.

*Определить первоначальную стоимость объекта основных средств. Составить постановление о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы. В постановлении определить круг вопросов, которые нужно решить эксперту-бухгалтеру, перечислить документы, которые необходимо приобщить к материалам дела.*

**Задание 11.** При проверке кредитных операций организации установлено, что организация заключила долгосрочный кредитный договор (12 месяцев) на сумму 600 000 р. Проценты по кредиту по ставке 18% годовых начисляются и уплачиваются ежемесячно. Сумма кредита зачислена на расчетный счет организации. Сумма кредита получена на строительство производственного помещения, которое принято на учет в качестве объекта основных средств.

*Осуществить проверку кредитных операций организации. Составить постановление о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы. В постановлении определить круг вопросов, которые нужно решить эксперту-бухгалтеру, перечислить документы, которые необходимо приобщить к материалам дела.*

**Задание 12.** Составить стандарт экспертного исследования операций по формированию финансовых результатов.

**Задание 13.** Составить стандарт экспертного исследования операций по труду и заработной плате.

**Задание 14.** При проверке доплат при отклонении от нормальных условий труда установлено, что оклад работника И.Г1. Свиридова составляет 20 000 р. В июне работник отработал 5 дней по 3 ч сверхурочно. Всего в июне работник отработал 175 ч. Его месячная норма составляет 160 ч. По данным бухгалтерского учета, работнику начислено 2 500 р.

*Пересчитать сумму доплат, причитающихся работнику организации. Осуществить проверку правильности организации бухгалтерского учета и налогообложения расчетов с персоналом по оплате труда. Составить постановление о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы. В постановлении определить круг вопросов, которые нужно решить эксперту-бухгалтеру, перечислить документы, которые необходимо приобщить к материалам дела.*

**Задание 15.** Документальная проверка расчетов с работниками по оплате труда выявила следующие нарушения. При приеме работников на работу оформляются приказы руководителя, выполненные в произвольной форме. Трудовые договоры с работниками не заключаются. Индивидуальный учет работников в соответствии с требованиями организации учета кадрового состава не ведется. Оклады работникам устанавливаются на основании приказов руководителя организации. При предоставлении отпуска оформляется приказ руководителя. В организации отсутствуют локальные нормативные документы по оплате труда.

*Определить, с помощью каких методик и на основании каких законодательных документов и документов организации выявлены эти нарушения.*

**ПК-2 – способность выявлять, предупреждать, пресекать, раскрывать, расследовать преступления и иные правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению**

#### **Для текущего контроля**

#### **Устный опрос**

1. Понятие, предмет, метод и задачи судебно-бухгалтерской экспертизы.
2. Права и обязанности эксперта-бухгалтера.
3. Назначение и производство судебно-бухгалтерской экспертизы по уголовным делам. Основания назначения первичной, комплексной, комиссионной экспертиз. Основания для назначения дополнительной и повторной экспертизы.
4. Исследование и оценка заключения эксперта-бухгалтера следователем, судом.
5. Особенности назначения и производства судебно-бухгалтерской экспертизы в гражданском и арбитражном процессах.
6. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении хищений при расчетах с персоналом по оплате труда, денежных средств, основных средств, материалов, готовой продукции.
7. Использование бухгалтерских знаний в раскрытии, расследовании и предупреждении хищений, совершаемых на предприятиях торговли, на предприятиях общественного питания, на предприятиях АПК, в подрядных строительных организациях, в транспортных организациях.

## **Тест**

*Пример вопроса к тестированию:*

Укажите специальные методы бухгалтерского анализа

- а) двойная запись
- б) ревизия
- в) экспертиза
- г) встречная проверка

## **Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)**

*Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):*

При исследовании кассовых документов за август 2017 г. эксперт- бухгалтер обнаружил платежную ведомость на выдачу премии работникам по результатам первого полугодия на сумму 150 000 руб. Подписи работников в ведомости подделаны.

*В результате чего такое нарушение стало возможным? Какую дополнительно экспертизу необходимо провести для доказательства этого факта? Установите виновных лиц.*

## **Реферат**

*Пример темы реферата*

1. Становление судебной бухгалтерии как специальной комплексной дисциплины, находящейся на стыке бухгалтерского учета и права.

## **Для промежуточного контроля**

### **Вопросы к зачету**

1. Документальная проверка правильности оформления первичных документов по приемке и отпуску товарно-материальных ценностей, своевременности и правильности оформления товарных и товарно-кассовых отчетов материально-ответственными лицами. Сверка данных товарно-кассовых отчетов с регистрами синтетического и аналитического учета.

2. Заключения эксперта, его структура и методика составления.

3. Инвентаризация товарно-материальных ценностей и кассы торговой организации, контрольная закупка, анализ качества реализуемой продукции, применяемые в качестве методов фактической проверки.

4. Использование методов документальной и фактической проверки для выявления незаконных операций. Сверка данных учетных регистров синтетического и аналитического учета.

5. Исследовательская стадия судебно-бухгалтерской экспертизы. Общенаучные (анализ, синтез, индукция, дедукция и др.) и специальные методы судебно-бухгалтерской экспертизы (расчетно-аналитические и документальные).

6. Истребование и изъятие первичных учетных документов органами дознания, предварительного следствия и прокуратуры, судами, налоговыми инспекциями и органами внутренних дел.

7. Основания для назначения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов. Оценка и использование материалов инвентаризации следователем при доказывании преступлений.

8. Оценка заключения следователем, судом. Основания для назначения дополнительной и повторной экспертизы.

9. Понятие документальной ревизии и проверки. Основания для назначения ревизии. Нормативное регулирование проведения ревизии.

10. Понятие и виды инвентаризаций. Основные цели и задачи инвентаризации.

11. Порядок планирования, назначения, производства судебно-бухгалтерской экспертизы на предварительном расследовании преступлений и в суде.

12. Правовое основание изъятия бухгалтерских документов. Значение бухгалтерских документов по уголовным делам.
13. Ревизия, проводимая по инициативе правоохранительных органов. Оценка следователем акта ревизии. Назначение дополнительной и повторной ревизии.
14. Роль дознавателя, следователя, суда (судьи) при производстве судебно-бухгалтерской экспертизы. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы.
15. Структура постановления следователя о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы.
16. Типовые нарушения в строительных организациях, способствующие хищению строительных материалов и способы их обнаружения. Профилактические мероприятия по недопущению хищения в подрядных строительных организациях.
17. Типовые нарушения по учету основных средств и способы их обнаружения. Профилактические мероприятия по недопущению хищения основных средств.
18. Типовые нарушения при ведении кассовых, банковских операций и способы их обнаружения. Профилактические мероприятия по недопущению хищения и присвоения денежных средств.
19. Типовые нарушения при расчетах с персоналом по оплате труда и способы их обнаружения. Профилактические мероприятия по недопущению хищения и присвоения денежных средств при выплате заработной платы.
20. Типовые нарушения при реализации готовой продукции и способы их обнаружения. Профилактические мероприятия по недопущению хищения готовой продукции.
21. Типовые нарушения, возникающие при производстве, реализации продукции и определении финансового результата. Профилактические мероприятия по недопущению хищения на предприятиях АПК.
22. Типовые нарушения, связанные с хищением в транспортных организациях. Профилактические мероприятия по недопущению хищения в транспортных организациях.
23. Условия обязательного проведения инвентаризации. Требования к проведению инвентаризации.
24. Этапы проведения инвентаризации. Подведение результатов инвентаризации и отражение на счетах бухгалтерского учета.

### ***Задания к зачету***

**Задание 1.** На начало месяца по данным баланса по основной деятельности промышленного предприятия остатки продукции на складе составили 48 000 руб., а остатки отгруженной продукции, но не оплаченной покупателями на начало месяца, — 180 000 руб.

В бухгалтерском балансе на конец месяца остатки продукции на складе предприятия показаны в сумме 50000 руб., а остатки отгруженной, но не оплаченной покупателями продукции — 30000 руб.

*Какие версии объяснения полученных результатов могут быть выдвинуты? Определите состав бухгалтерской документации, необходимой для подтверждения выдвинутой версии.*

**Задание 2.** Работник заболел 10 февраля 2020 года. Период болезни составил пять дней. За 2019 год размер заработной платы составил 757 800 руб., за 2018 – 667 300 руб. Страховой стаж на 10 февраля 2020 года был равен 12 лет 15 месяцев.

*Рассчитать размер пособия по временной нетрудоспособности работника за период его болезни.*

**Задание 3.** Балансовая стоимость здания составляет 1,5 млн. руб. Срок его полезного использования - 20 лет. Через 17 лет после его эксплуатации было принято решение о проведении реконструкции. В результате реконструкции на 500,0 тыс. руб. стоимость здания увеличилась и составила 2,0 млн. рублей. На момент реконструкции было уже

начислено 1275,0 тысяч рублей амортизационных отчислений. После реконструкции было принято решение продлить срок полезного использования здания еще на пять лет по сравнению с первоначальным.

*Найти остаточную стоимость здания. Рассчитать линейным способом сумму ежемесячной амортизации за оставшийся период.*

**Задание 4.** На предприятии ООО «АльфаПромТорг» в результате проведенной ревизии была обнаружена недостача материальных ценностей на сумму 2 млн руб.

*Возможно ли назначение по данному факту судебно-бухгалтерской экспертизы? Каким образом может быть задействован в экспертном исследовании акт ревизии? Сформулируйте вопросы эксперту. Составьте постановление о назначении судебно-бухгалтерской экспертизы.*

**Задание 5.** На предприятии образовались следующие виды источников имущества:

- 1) задолженность работникам по оплате труда;
- 2) прибыль;
- 3) уставный капитал;
- 4) задолженность банку за кредит;
- 5) обязательства перед бюджетом;
- 6) резервный капитал;
- 7) финансирование проекта из бюджета;
- 8) обязательства перед другими организациями;
- 9) задолженность перед Пенсионным фондом РФ.

*Отнесите к собственным или заемным указанные источники хозяйственных средств.*

**Задание 6.** Составить стандарт экспертного исследования операций с денежными обязательствами.

**Задание 7.** Составить стандарт экспертного исследования операций с основными средствами.

**Задание 8.** Перед началом судебно-бухгалтерской экспертизы по состоянию на 12 апреля 2017 г. была проведена инвентаризация кассы организации. Недостач и излишков денежных средств не обнаружено. В дальнейшем при проверке полноты оприходования сумм, полученных наличными по чекам из банка, выяснилось, что кассир по чеку № 0732 получил 21 января 2017 г. в банке наличными 1000 руб., а по кассе оприходовал 100 руб., т.е. на 900 руб. меньше.

*Какие методические приемы экспертного исследования позволили эксперту установить факт недостачи денежных средств в кассе предприятия? Выявите сумму ущерба, определите круг ответственных лиц.*

**Задание 9.** Из банка по чеку № 02441 было выдано 10 000 руб. на хозяйственные нужды. Данная сумма была выдана в этот же день главному бухгалтеру по расходному кассовому ордеру на командировочные расходы. Впоследствии главный бухгалтер отчитался по авансовому отчету с приложением авиабилетов на общую сумму 3200 руб., квитанции из гостиницы на 2700 руб.

Приказ по командировке главного бухгалтера отсутствует. Подпись директора на расходном кассовом ордере подделана.

*Какие бухгалтерские документы использовал эксперт-бухгалтер при проведения экспертизы? Установить сумму ущерба. Какая дополнительная экспертиза необходима для установления истины?*

**Задание 10.** При исследовании кассовых документов за август 2017 г. эксперт-бухгалтер обнаружил платежную ведомость на выдачу премии работникам по результатам первого полугодия на сумму 150 000 руб. Подписи работников в ведомости подделаны.

*В результате чего такое нарушение стало возможным? Какую дополнительно экспертизу необходимо провести для доказательства этого факта? Установите виновных лиц.*

**Задание 11.** Инвентаризация центральной кассы проведена на 2 января 2020 г. комиссией в составе руководителя Иванова Л.М., главного бухгалтера Смирнова Р.Н., кассира Петровой З. И. Остаток по данным кассовой книги на начало дня проведения инвентаризации составил 93000 руб. Результаты инвентаризации кассы оформлены актом.

Инвентаризацией установлено, что в кассе на день проверки было в наличии: денег - 1200 руб., денежных документов - на сумму 112 руб.

На выплату' заработной платы за вторую половину декабря 2019 г. в кассе было две ведомости: № 3 на общую сумму 18 000 руб., по которой выплачено 17 500 руб., и № 4 на 75 000 руб., по которой выплачено 70 400 руб. На ведомостях нет письменного указания руководителя и главного бухгалтера (разрешительной надписи) о том, в какой срок кассиру поручается произвести выплату заработной платы. На титульных листах ведомостей кассиром не сделано надписи, сколько выплачено денег, и какая сумма заработной платы депонирована.

Во время инвентаризации кассы комиссия обнаружила расписку коммерческого агента Краморенко И. С. от 20 декабря 2019 г. в получении из кассы 300 руб. на срок до 20 января 2020 г. Разрешительная надпись руководителя и главного бухгалтера на расписке о выдаче денег отсутствует.

*Определите результат инвентаризации кассы. Какие нормы порядка ведения кассовых операций нарушены?*

**Задание 12.** При инвентаризации магазина фирмы ООО «Шарм», где материально ответственным лицом была Краснова А.Г., установлена недостача товаров на сумму 50,0 тыс. руб.

*Какие проверочные мероприятия необходимо провести для принятия решения о возбуждении уголовного дела? Какие документы нужно представить эксперту для проведения исследования?*

**Задание 13.** При исследовании документов по расчетному счету эксперт-бухгалтер обнаружил, что в журнале-ордере № 2 за июнь 2017 г. итоговая сумма по дебету счета 50 составляет 483 670 руб., а в ведомости № 1 за этот же период итоговая сумма с кредита счета 51 -438 670 руб.

*Укажите возможные версии эксперта-бухгалтера, доказательства и методы установления истины.*

**Задание 14.** При экспертизе подотчетных сумм было обнаружено, что к авансовым отчетам менеджера приложены документы на суммы, не совпадающие с записями в авансовых отчетах. В дальнейшем было установлено, что, зная о предстоящей ревизии, менеджер с бухгалтером заменили документы, представленные ранее при авансовых отчетах, документами, взятыми из авансовых отчетов других подотчетных лиц.

*Какие мероприятия помогут выявить подобные нарушения? Какие документы необходимо проверить?*

**Задание 15.** Нефтеперерабатывающим заводом в адрес организации оптовой торговли отправлено по железной дороге 120 тыс. тонн дизельного топлива. Цистерны прибыли на станцию назначения 21.12 и переданы под слив. При приемке дизтоплива был составлен акт от 23.12 комиссией в составе заведующего нефтебазой Морозовым И. Д., бухгалтера Сергеевой Н. Л. и директора Горлова Г. Д. В акте указано, что, в соответствии с документами поставщика, отправлено 120 т дизтоплива по цене 5 000 руб. за 1 т на общую сумму 600 000 руб. При контрольном измерении объема дизтоплива в автоцистернах выявлена недостача 600 кг. на сумму 3000 руб. Согласно акту приемки бухгалтерией оприходовано 119 400 кг дизтоплива. Недостача списана на издержки обращения по статье «Потери товаров и технологические отходы». Акт никем не утвержден. Норма естественной убыли в пути для дизтоплива составляет 0,01% в день. Цистерны находились в пути 10 дней.

*Какие правила были нарушены при списании недостачи? Рассчитайте норму естественной убыли. Укажите круг ответственных лиц.*

## **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков и опыта проводятся в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

### **Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:**

**Оценка «отлично»** выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, исказжающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечается такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

### **Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):**

**Оценка «отлично»:** при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам.

**Оценка «хорошо»:** при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам либо не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

**Оценка «удовлетворительно»:** при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам и не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

**Оценка «неудовлетворительно»:** при решении задачи: не определен вид возникшего правоотношения либо не определены нормативные правовые акты, подлежащие применению, либо не сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права

**Критериями оценки реферата** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «**отлично**» — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «**хорошо**» — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «**удовлетворительно**» — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка «**неудовлетворительно**» — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

### **Тестовые задания**

Оценка «**отлично**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 70 % тестовых заданий.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 51 %.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

### **Критерии оценки знаний обучающихся на зачете**

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («**отлично**», «**хорошо**», «**удовлетворительно**»), «не зачтено» — параметрам оценки «**неудовлетворительно**».

**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная и научная литература**

1. Яблоков, Н. П. Криминалистика : учебник / Н.П. Яблоков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-317-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689561> – Режим доступа: по подписке.
2. Россинская, Е. Р. Криминалистика : учебник / Е. Р. Россинская. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 464 с. : ил. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108804-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178161> – Режим доступа: по подписке.
3. Колесникова, Е. Н. Судебная бухгалтерия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Юриспруденция» / Е. Н. Колесникова, Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 143 с. - ISBN 978-5-238-03351-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376390> – Режим доступа: по подписке.

### **Дополнительная учебная литература**

1. Шпак Н.М. Судебная бухгалтерия: учеб. пособие / Шпак Н.М.; Куб. гос. аграр. ун-т. - Краснодар: КубГАУ, 2016. - 140 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125> Образовательный портал КубГАУ, кафедра криминастики, № 55
2. Судебно-бухгалтерская экспертиза : учебное пособие для студентов вузов / Е. Р. Россинская [и др.] ; под ред. Е. Р. Россинской, Н. Д. Эриашвили, Ж. А. Кеворковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. - 383 с. - ISBN 978-5-238-02176-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027303>.
3. Методика и практика проведения судебно-экономических экспертиз с использованием цифровых технологий : учебное пособие / М. П. Власов, А. К. Моденов, Т. Н. Орловская, А. А. Бобошко. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. — 222 с. —

ISBN 978-5-9227-0966-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128450.html>

**Нормативные и иные правовые акты, судебная практика  
(в действующей редакции):**

1. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 31.07.1998 №146-ФЗ // СЗ РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824.
3. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон № 125-ФЗ от 24.07.1998 // СЗ РФ.- 1998.- № 31. - Ст. 3803.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05.08.2000 №117-ФЗ // СЗ РФ. - 2000. - № 32.- Ст. 3340.
5. О минимальном размере оплаты труда: Федеральный закон № 82-ФЗ от 19.06.2000 г./ Парламент. газета. - 2000.- № 114.
6. Трудовой кодекс РФ: Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 3.
7. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 18.12.2001 №177-ФЗ // СЗ РФ. - 2001. - т № 52 (ч.1). - Ст. 4921.
8. Об обязательном пенсионном страховании в РФ: Федеральный закон № 167-ФЗ от 15.12.2001 г// СЗ РФ. - 2001.- № 51. - Ст. 4832.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14.11.2002 №138-ФЗ // Российская газета. - 2002. - № 220.
10. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012.
11. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон № 86-ФЗ от 10.07.2002 // СЗ РФ. - 2002. - №28. - Ст. 2790.
12. О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации: Федеральный закон № 54-ФЗ от 22.05.2003 // СЗ РФ. - 2003. - № 21. - Ст. 1957.
13. О валютном регулировании и валютном контроле: Федеральный закон № 173-ФЗ от 10.12.2003 // СЗ РФ. - 2003. - № 50. - Ст. 4859;
14. Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ // СЗ РФ. - 2010. - №1. - Ст.2.
15. О национальной платежной системе: Федеральный закон № 161-ФЗ от 27.07.2011 г. // СЗ РФ. - 2011. - № 27. - Ст. 3872.
16. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // СЗ РФ. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.
17. О защите прав потребителей: Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 // СЗ РФ. - 1996. - №3. - Ст.140.
18. Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания: Постановление Правительства РФ от 15.08.1997 № 1036 // СЗ РФ. - 1997. №34. - Ст. 3980.
19. О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы: Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 // СЗ РФ. - 2002. - №1 (ч.2). - Ст. 52.
20. О порядке утверждения норм естественной убыли при хранении и транспортировке материально-производственных запасов: Постановление Правительства РФ от 12.11.2002 г. № 814 // СЗ РФ. - 2002. - №46. - Ст. 4596.
21. Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы: Постановление Правительства РФ от 24.12.2007. № 922 // СЗ РФ. 2007. - № 53. - Ст. 6618.

22. Об утверждении норм естественной убыли: Приказ Минсельхоза РФ от 26.06.2008 №273 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2008. - №31.

23. Общероссийский классификатор основных фондов ОК 013-2014 (СНС 2008): Приказ Росстандарта от 12.12.2014 № 2018-ст // СПС «Консультант Плюс»

24. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ 49 от 13.06.1995 г.// Финансовая газета. - 1995 г. - № 28.

25. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: Приказ Минфина от 31.10.2000 г. № 94н // Финансовая газета. 2000. №46 (Приказ), Финансовая газета. 2000. №47 (План счетов).

26. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методических рекомендаций по его применению: Приказ Минсельхоза РФ от 13.06.2001 г.№ 654 // М., Минсельхоз РФ, 2001 г.

27. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01: Приказ Минфина от 09.06.2001 г. № 44н // Российская газета. - 2001. - №140.

28. Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов: Приказ Минфина от 28.12.2001 г. №119н // Российская газета. - 2002. - №36.

29. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01: Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н // Российская газета. - 2001. - №91-92.

30. Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств: Приказ Минфина РФ № 91н от 13.10.2003 г. // Российская газета. № 250. - 10.12.2003 г.

31. Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях: Приказ Минсельхоза РФ от 31.01.2003 г. № 26 // СПС «Консультант Плюс»

32. Об утверждении положения по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008): Приказ Минфина РФ от 24.10.2008 г. № 116н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. - 2008. - № 49.

33. Положение о плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения: Положение ЦБ РФ от 27.02.2017 № 579-П // Вестник Банка России. - 2017. №36 – 37.

34. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств: Положение ЦБ РФ от 19.06.2012 г.№ 383-П // Вестник Банка России. - 2012. -№34.

35. Положение о платежной системе Банка России: Положение ЦБ РФ от 06.07.2017 № 595-П // Вестник Банка России. - 2017. - № 90-91.

36. Об осуществлении наличных расчетов: Указание Банка России от 07.10.2013 № 3073-У // Вестник Банка России. №45. - 2014.

37. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У // Вестник Банка России. - 2014. - № 46.

**9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

**Перечень ЭБС**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тематика</b>
1	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	Универсальная
2	ЭБС IPRbook	Универсальная
3	ЭБС Znanium.com	Универсальная
4	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная
5	Консультант Плюс	Правовая система

***Перечень Интернет сайтов:***

1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru/ips/>
2. Судебные и нормативные акты РФ - <https://sudact.ru/>
3. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации <https://minjust.ru>
4. Официальный сайт Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю <https://to23.minjust.ru>
5. Официальный сайт МВД России – [www.mvd.ru](http://www.mvd.ru)
6. Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – [www.sledcom.ru](http://www.sledcom.ru)
7. Официальный сайт ФБУ «Краснодарская лаборатория судебной экспертизы Министерства юстиции Российской Федерации» - <https://www.kublse.ru>

***10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины***

Судебная бухгалтерия: метод. указания для контактной работы / сост. Е. Г. Куемжиева. – Электронный ресурс, 2022. – 22 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125> Образовательный портал КубГАУ, кафедра криминалистики, № 337

***11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем***

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

***Перечень лицензионного ПО***

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

3	Система тестирования INDIGO	Тестирование
---	-----------------------------	--------------

**Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Справочно-правовая система «Гарант»	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>
2	Правовая система «КонсультантПлюс»	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
3	Официальный интернет-портал правовой информации	Правовая	<a href="http://www.pravo.gov.ru/ips/">http://www.pravo.gov.ru/ips/</a>
4	Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации	Правовая	<a href="http://www.systema.ru/">http://www.systema.ru/</a>
5	БАНК данных НПА зарегистрированных в Минюсте	Правовая	<a href="https://minjust.consultant.ru">https://minjust.consultant.ru</a>
6	Справочная информация по делам ВС РФ	Правовая	<a href="https://vsrf.ru/lk/practice/cases">https://vsrf.ru/lk/practice/cases</a>
10	Сервис проверки доверенностей	Правовая	<a href="https://www.reestr-dover.ru">https://www.reestr-dover.ru</a>
12	Банк данных исполнительных производств	Правовая	<a href="https://fssprus.ru/iss/Ip">https://fssprus.ru/iss/Ip</a>
13	Судебные и нормативные акты РФ	Правовая	Сайт «Sudact.ru» <a href="https://sudact.ru">https://sudact.ru</a>
14	Генеральная прокуратура РФ. Портал правовой статистики	Правовая	<a href="http://crimestat.ru">http://crimestat.ru</a>
15	Сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации	Правовая	<a href="https://vak.minobrnauki.gov.ru/mai">https://vak.minobrnauki.gov.ru/mai</a>
16	Реферативная и цитируемая база рецензируемой литературы «Scopus»	Правовая	<a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>

**12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине**

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Судебная бухгалтерия	Помещение №020 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 42,2 кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

	<p>проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №021 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 42кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №022 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 40,9кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №023 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 39,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №024 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 52,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового</p>	
--	---	--

		<p>проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №025 ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 41,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №025а ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 42,7кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт.;</p> <p>сканер — 1 шт.;</p> <p>компьютер персональный — 15 шт.);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>программное обеспечение:</p> <p>Windows, Office;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №025б ЗОО, площадь — 9,4кв.м.; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Помещение №026 ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 45кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования</p>	
--	--	---	--

	<p>(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>технические средства обучения</p> <p>(принтер — 2 шт.; сканер — 1 шт.; компьютер персональный — 14 шт.);</p> <p>доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p> <p>программное обеспечение:</p> <p>Windows, Office;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p><b>Помещение №026а ЗОО,</b> посадочных мест — 12; площадь — 41,4кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p><b>Помещение №028 ЗОО,</b> посадочных мест — 25; площадь — 28,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p><b>Помещение №029 ЗОО,</b> посадочных мест — 25; площадь — 31,4кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №032 ЗОО, площадь — 14,85 м<sup>2</sup>; Криминалистическая</p>	
--	--	--

		<p>лаборатория (кафедры криминалистики).  Лабораторное оборудование (унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) - 1 шт.; лупа дактилоскопическая - 6 шт.; комплект "Автоэксперт-Т" КАТ-04 - 1 шт.; гипс - 25 кг; Лупа измерительная (со шкалой) - 2 шт.; прибор для изъятия пылевых следов - 1 шт.; емкость с песком для изъятия следов ног и транспортных средств - 2 шт; валик для дактилоскопирования - 10 шт.; комплект для работы с микрообъектами - 8 шт.; комплект для работы со следами пальцев рук - 1 шт.; краска типографическая - 10 тюбиков; сумка фотокомплект - 1 шт.; унифицированный дактилоскопический набор (в полиэстеровой сумке) - 1 шт.; набор для получения объемных слепков "Кримэласт" - 2 шт.; комплект оборудования для дактилоскопирования (базовая комплектация): напольный вариант - 2 шт.)</p> <p>Помещение №033 ЗОО, посадочных мест — 16; площадь — 32,4 м<sup>2</sup>; Криминалистическая лаборатория (кафедры криминалистики).  Лабораторное оборудование (унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) — 2 шт.; комплект медико-криминалистический УК-01М — 1 шт.; детектор валют — 1 шт.; комплект для изъятия биоматериалов КИБС-14 — 4 шт.; Лупа измерительная (со шкалой) — 4 шт.; прибор для изъятия пылевых следов — 1 шт.; микроскоп цифровой DigiMicro LCD — 4 шт.; комплект эксперта-криминалиста "Кремний" — 3 шт.; комплект для работы с микрообъектами — 4 шт.; комплект для работы со следами пальцев рук — 2 шт.; лупа настольная Kromatech 2/20x — 4 шт.; комплект магнитных систем "Поиск" — 1 шт.; унифицированный дактилоскопический набор "Дакто" (в полиэстеровой сумке) — 2 шт.; набор для получения объемных слепков "Кримэласт" — 4 шт.; магнитные грабли "Ёж" — 1 шт.; брошюратор (в комплекте с</p>	
--	--	---	--

	<p>электродрелью) — 1 шт.; микроскоп МБС-10).</p> <p>Помещение №034 ЗОО, посадочных мест — 16; площадь — 30,6 м<sup>2</sup>; Криминалистическая лаборатория (кафедры криминастики). Лабораторное оборудование (унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) — 2 шт.; комплект медико-криминалистический УК-01М — 1 шт.; комплект "Автоэксперт-Т" КАТ-04 — 1 шт.; комплект для изъятия биоматериалов КИБС-14 — 3 шт.; лупа измерительная (со шкалой) — 4 шт.; прибор для изъятия пылевых следов — 1 шт.; микроскоп цифровой DigiMicro LCD — 4 шт.; комплект эксперта-криминалиста "Кремний" — 2 шт.; комплект для работы с микрообъектами — 3 шт.; комплект для работы со следами пальцев рук — 2 шт.; лупа настольная Kromatech 2/20x — 4 шт.; комплект магнитных систем "Поиск" — 1 шт.; унифицированный дактелоскопический набор "Дакто" (в полиэстеровой сумке) — 1 шт.; набор для получения объемных слепков "Кримэласт" — 4 шт.; магнитные грабли "Ёж" — 1 шт.; брошюратор (в комплекте с электродрелью) — 1 шт.; детектор валют — 1 шт.; микроскоп МБС-10 — 1 шт.)</p> <p>Помещение №035 ЗОО, посадочных мест — не предусмотрено; площадь — 24, 75 м<sup>2</sup>; Криминалистическая лаборатория (кафедры криминастики)(полигон). Лабораторное оборудование (унифицированный комплект криминалиста УК-01 (с фотокамерой) — 1 шт.; манекен мужского пола "Федя" — 2 шт.; кровать с постелью (для инсценировки преступления как место происшествия) — 1 шт.; комплект для изъятия биоматериалов КИБС-14 — 1 шт.; холодильник "Саратов" для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств — 2 шт.; прибор для изъятия пылевых следов — 2 шт.; книжный шкаф для оборудования</p>	
--	---	--

	<p>тайников с целью сокрытия вещественных доказательств — 3 шт.; комплект эксперта-криминалиста "Кремний" — 6 шт.; комплект для работы с микрообъектами — 7 шт.; платяной шкаф для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств — 2 шт.; стол однотумбовый для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств (одновременно используется при допросе) — 2 шт.; комплект магнитных систем "Поиск" — 1 шт.; телевизор "Рубин" для оборудования тайников с целью сокрытия вещественных доказательств — 1 шт.)</p> <p>Помещение №020 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 42,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №021 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 42кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №022 ЗОО, посадочных мест — 30; площадь — 40,9кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения,</p>	
--	---	--

	<p>наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран);</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №023 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 39,5кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №024 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 52,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №025 ЗОО, посадочных мест — 12; площадь — 41,8кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №432 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,5кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;</p>	
--	--	--

	<p>специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Помещение №433 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 17,2кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Помещение №357 МХ, посадочных мест — 20; площадь — 41,7кв.м.; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель). Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p>	
--	--	--

## **12.1 Материально-техническое обеспечение обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов**

Входная группа в главный учебный корпус оборудован пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией

## **13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов**

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

### **Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ**

<b>Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью</b>	<b>Форма контроля и оценки результатов обучения</b>
<i>С нарушением зрения</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;</li> <li>– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;</li> </ul> <p>при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.</p>
<i>С нарушением слуха</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;</li> </ul> <p>при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.</p>
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;</li> <li>– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы</li> </ul>

	<p>и др.;</p> <p>с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.</p>
--	---

### **Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:**

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

### **Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины.**

#### **Студенты с нарушениями зрения**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный,
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

**Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата(маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей)**

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;

- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

#### **Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)**

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекций в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.