

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»

1 Общие положения

1.1 Антискоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина» является локальным нормативным актом, обязательным для всех работников Университета.

1.2 Антискоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина» (далее – Антискоррупционная политика Кубанского ГАУ, Университет, Кубанский ГАУ соответственно) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Университета.

1.3 Антискоррупционная политика Кубанского ГАУ разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», иными нормативно-правовыми актами в области противодействия коррупции, а также методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.4 Основными целями внедрения Антискоррупционной политики Кубанского ГАУ являются:

минимизация риска вовлечения Университета, его руководства и работников в коррупционную деятельность;

формирование у работников Университета, независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в Университете.

1.5 Для достижения целей внедрения Антискоррупционной политики

Кубанского ГАУ определены следующие задачи:

закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Университета;

определение области применения Антикоррупционной политики Кубанского ГАУ и круга лиц, попадающих под ее действие;

определение должностных лиц Университета, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики Кубанского ГАУ;

определение и закрепление обязанностей работников и Университета, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

установление перечня реализуемых Университетом антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);

закрепление ответственности работников Университета за несоблюдение требований Антикоррупционной политики Кубанского ГАУ.

1.6 Антикоррупционная политика Кубанского ГАУ распространяется на всех работников Университета вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.7 Положения Антикоррупционной политики Кубанского ГАУ могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Университет вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Университетом с такими лицами.

2 Понятия и определения, используемые в Антикоррупционной политике Кубанского ГАУ

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Университетов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Университет вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3 Основные принципы антикоррупционной деятельности Университета

3.1 Основные принципы антикоррупционной деятельности Университета базируются на положениях Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

3.1.1 признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

3.1.2 законность;

3.1.3 неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3.1.4 комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

3.1.5 приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

3.1.6 сотрудничество с Университетами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2 Система мер противодействия коррупции в Университете основывается на следующих принципах:

3.2.1 Принцип соответствия политики Университета действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2.2 Принцип личного примера руководства Университета: руководство Университета должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

3.2.3 Принцип вовлеченности работников: активное участие работников Университета независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.2.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Университета, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.

3.2.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Университете таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.2.6 Принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Университете антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.2.7 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3.2.8 Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Университета вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Университета за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4 Перечень должностей, в отношении которых применяются требования специальных нормативных актов в области противодействия коррупции

4.1 Перечень должностей Кубанского ГАУ, в отношении которых распространяются ограничения, запреты обязанности, предусмотренные постановлением Правительства РФ от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»: ректор; проректоры; главный бухгалтер.

Работники университета, замещающие должности в соответствии с настоящим пунктом представляют в установленном законом порядке сведения о своих доходах, об имуществе обязательствах имущественного характера, также сведений доходах, об имуществе обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) несовершеннолетних детей.

Оформленные надлежащим образом вышеуказанные сведения работники передают начальнику отдела кадров в установленные сроки.

4.2 Перечень должностей Кубанского, в отношении которых распространяются нормы и требования локальных актов «Порядок сообщения должностными лицами Кубанского ГАУ о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», «Порядок сообщения работниками Кубанского ГАУ о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»; Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Кубанского ГАУ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами» и заполнение Деклараций о конфликте интересов: ректор; проректоры; главный бухгалтер университета; деканы факультетов; заведующие кафедрами; профессорско-преподавательский состав; руководители структурных подразделений.

5 Должностные лица Кубанского ГАУ, ответственные за реализацию антикоррупционной политики и их действия

5.1 Ответственным за организацию и реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Кубанском ГАУ является ректор или уполномоченное лицо, назначенное в установленном порядке.

5.2 Исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности и организационной структуры Университета ректор создает Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее – Антикоррупционная комиссия) и утверждает ее состав.

5.3 Основные функциональные полномочия должностных лиц и внутривузовских коллегиальных органов, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики Кубанского ГАУ:

подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Университете - ректор;

подготовка предложений, для должностных лиц, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Университете – начальник отдела кадров;

разработка, проведение правовой экспертизы и представление на утверждение ректора проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции, проведение правовой экспертизы хозяйственных договоров, трудовых договоров – начальник юридического отдела;

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Университета – Антикоррупционная комиссия;

организация проведения оценки коррупционных рисков – Антикоррупционная комиссия;

прием и рассмотрение уведомлений, ведение журнала регистрации уведомлений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами – отдел кадров;

прием и рассмотрение уведомлений, ведение журнала регистрации уведомлений работниками Университета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов – отдел кадров.

прием и рассмотрение уведомлений, ведение журнала регистрации уведомлений работниками Университета о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации – отдел по связям с общественностью и бухгалтерия (в части касающейся).

организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов – отдел кадров университета;

организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников – центр дополнительного образования, начальник отдела кадров, начальник юридического факультета;

оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции – все должностные лица имеющие отношение к организации антикоррупционной политики, Антикоррупционная комиссия;

оказание содействия уполномоченным представителям правоохрани-

тельных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия – все должностные лица имеющие отношение к организации антикоррупционной политики; Антикоррупционная комиссия;

организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции – должностные лица, руководители структурных подразделений;

участие в организации антикоррупционной пропаганды – отдел по связям с общественностью;

проведение антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для ректора – начальник отдела кадров, начальник отдела по связям с общественностью, Антикоррупционная комиссия.

6 Обязанности работников и Университета, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1 Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Университете в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики Кубанского ГАУ и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Университета;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя или руководство Университета о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя или руководство Университета о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами;

сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7 Реализуемые в Университете антикоррупционные мероприятия

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения</p>	<p>Кодекса корпоративной этики Кубанского ГАУ</p>
	<p>Разработка и внедрение декларации о конфликте интересов</p>
	<p>Порядок сообщения должностными лицами Кубанского ГАУ о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации</p>
	<p>Порядок сообщения работниками Кубанского ГАУ о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>
	<p>Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Кубанского ГАУ к совершению коррупционных правонарушений</p>
	<p>Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью университета, стандартной антикоррупционной оговорки</p>
	<p>Антикоррупционная оговорка в трудовые договоры работников</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками и обучающимися ректора Университета о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений либо о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами</p>
	<p>Введение процедуры информирования работниками Университета о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>
	<p>Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов</p>
	<p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Университета, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>
	<p>Проведение ежегодного ознакомления работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Университете (примерный перечень нормативных актов (приложение 1 к Антикоррупционной политике Кубанского ГАУ)</p>
<p>Обучение и информирование работников</p>	<p>Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Университете (примерный перечень нормативных актов (приложение 1 к Антикоррупционной политике Кубанского ГАУ)</p>
	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>
	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>

Направление	Мероприятие
Обеспечения соответствия системы внутреннего контроля и аудита Университета требованиям антикоррупционной политики	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта Университета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита
	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении организации антикоррупционных мероприятий
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов проводимой работы и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
	Ежегодно утверждение и опубликование на сайте университета план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей

8 Оценка коррупционных рисков

8.1 Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности Университета, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Университета коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Университетом.

8.2 Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

формирование модели деятельности университета в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы;

определение «критических точек» – для каждого процесса определить элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

для каждого элемента, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

а) Характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено университетом или отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

б) указание должностей в Обществе, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения, - участие каких долж-

ностных лиц необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- в) вероятные формы осуществления коррупционных платежей;
- г) разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

9 Консультирование и обучение работников Университета

9.1 При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени его проведения.

9.2 Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции может проводиться в рамках следующих тематик:

коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;

ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Университета по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Университета (прикладная);

выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

9.3 Применяются следующие виды обучения:

обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

10 Внутренний контроль и аудит

10.1 Система внутреннего контроля Университета способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в его деятельности и обеспечению соответствия деятельности Университета и его структурных

подразделений требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики, реализуемой Университетом, в том числе:

проверка соблюдения различных организационных процедур и правил текущей деятельности структурных подразделений Университета;

контроль документирования операций организационной и хозяйственной деятельности Университета.

11 Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

11.1 Университет принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Университету (работникам Университета) стало известно.

11.2 Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

11.2.1 оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Университета по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

11.2.2 оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

12 Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики Кубанского ГАУ

12.1. За совершение коррупционных правонарушений работники Общества несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 13 Федерального закона № 273-ФЗ).

13 Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику Кубанского ГАУ

13.1 Внесение изменений в настоящий локальный акт осуществляется приказом ректора Кубанского ГАУ на основании решения Ученого совета Университета.

Примерный перечень источников для ознакомления и использования в работе должностным лицам и работникам Кубанского ГАУ

Федеральные законы Российской Федерации

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

Федеральный закон от 17 июня 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Указы Президента Российской Федерации

Указ Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 8 марта 2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»

Указ Президента РФ №460 от 23 июня 2014 г. «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

Указ Президента РФ №453 от 23 июня 2014 г. «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»

Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Указ Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

Указ Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»

Постановления Правительства Российской Федерации

Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»

Постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 208 «Об утверждении правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

Нормативные правовые акты иных федеральных органов исполнительной власти

Приказ Минсельхоза России от 29 июля 2021 г. № 515 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и заграничного аппарата Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений»

Приказ Минсельхоза России от 11 ноября 2019 № 624 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники этих организаций обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведе-

ния о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

План Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

Приказ Минсельхоза России от 29 июля 2021 г. № 516 «О перечне должностей федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате и заграничном аппарате Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Приказ Минсельхоза России от 29 июля 2021 г. № 517 «Об утверждении Порядка сообщения Министром сельского хозяйства Российской Федерации, федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и заграничного аппарата Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа)»

Приказ Минсельхоза России от 17 апреля 2020 г. № 210 «Об утверждении перечней должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации»

Приказ Минсельхоза России от 23 мая 2019 г. № 270 «Об утверждении порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими Министерства сельского хозяйства Российской Федерации разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Приказ Минтруда России от 30 января 2015 г. № 51н «О требованиях к размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей федеральных государственных учреждений и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных учреждений (органов, осуществляющих функции и полномочия учредителей федеральных государственных учреждений) и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

Приказ Минтруда России от 31 марта 2015 года № 206н «Об утверждении инструктивно-методических указаний о порядке подготовки и направления в органы прокуратуры Российской Федерации материалов, необходимых для обращения прокурора в суд с заявлением об обращении в доход Российской Федерации земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), в отношении которых не представлены сведения, подтверждающие их приобретение на законные доходы»

Судебные акты

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 9 июля 2013 года № 24 о судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях.

Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 20 апреля 2010 г. № 9П по делу о проверке конституционности части первой статьи 7 Федерального закона «О дополнительных гарантиях социальной защиты судей и работников аппаратов судов Рос-

сийской Федерации» в редакции Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции» в связи с жалобами граждан А.А. Анохина и П.И. Зелинского и запросами Железнодорожного районного суда города Новосибирска и Кировского районного суда города Ростова-на-Дону.

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 16 октября 2009 г. № 19 о судебной практике по делам о злоупотреблении должностными полномочиями и о превышении должностных полномочий

Локальные нормативные правовые акты Кубанский о ГАУ

Кодекс Корпоративной этики ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ;

Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ

Иные локальные акты.