



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»



ТВЕРЖДАЮ
Ректор университета, профессор
А. И. Трубилин
А. И. Трубилин
25.05. 2020 г.


СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Порядок заполнения сертификата о предвузовской подготовке в университете

Методическая инструкция

МИ КубГАУ 1.5.9 — 2020
версия 1.0

Краснодар
2020

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Порядок заполнения сертификата о предвузовской подготовке в университете	МИ КубГАУ 1.5.9 — 2020
	Введено в действие приказом ректора от 25.05.2020 г. №166 Дата введения 25.05.2020 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 2 Всего листов 7

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО

Руководитель подготовительного отделения
для иностранных граждан


О. П. Селиванова

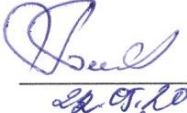
ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Начальник центра
менеджмента качества

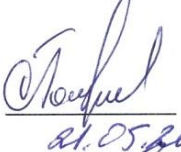

В. М. Смоленцев

СОГЛАСОВАНО

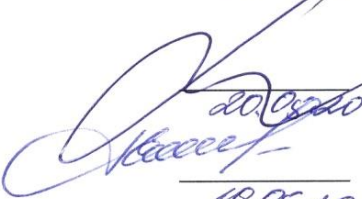
Проректор по учебной работе


А. В. Петух


Проректор по международной
и молодежной политике



Т. Н. Полутина

Начальник управления кадрового
обеспечения и делопроизводства


А. А. Коровин


Начальник юридического отдела


С. В. Новикова

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Порядок заполнения сертификата о предвузовской подготовке в университете	МИ КубГАУ 1.5.9 — 2020
	Введено в действие приказом ректора от 25.05.2020 г. №166 Дата введения 25.05.2020 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 3 Всего листов 7

Содержание

1	Назначение и область применения	4
2	Общие положения	4
3	Заполнение бланков сертификатов	4

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Порядок заполнения сертификата о предвузовской подготовке в университете	МИ КубГАУ 1.5.9 — 2020
	Введено в действие приказом ректора от 25.05.2020 г. №166 Дата введения 25.05.2020 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 4 Всего листов 7

1 Назначение и область применения

Настоящая инструкция федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее – университет) определяет требования к заполнению и учету сертификата о предвузовской подготовке, выдаваемого Подготовительным отделением для иностранных граждан (далее – Подфак).

Требования настоящей инструкции обязательны для исполнения всеми ответственными должностными лицами и сотрудниками Подфака, которые по роду своей служебной деятельности связаны с заполнением и учетом сертификатов о предвузовской подготовке.

2 Общие положения


2.1 Сертификаты выдаются Подготовительным отделением для иностранных граждан, осуществляющим образовательную деятельность (далее – Подфак) по реализуемым ими общеобразовательным программам дополнительного образования лицам, освоившим общеобразовательные программы дополнительного образования, направленные на изучение русского языка как иностранного и подготовку к поступлению в высшие учебные заведения Российской Федерации.

2.2 Сертификаты выдаются лицам, принятым на обучение по соответствующим общеобразовательным программам дополнительного образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и освоившим общеобразовательные программы дополнительного образования, направленные на изучение русского языка как иностранного и подготовку к поступлению в высшие учебные заведения Российской Федерации.

2.3 Сертификаты оформляются на государственном языке Российской Федерации. Документы о предвузовской подготовке могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном организациями.

3 Заполнение бланков сертификатов

3.1 Бланк сертификата заполняется печатным способом с помощью принтера шрифтом Ариал черного цвета размера 12 пт либо размера, указанного в соответствующих пунктах настоящего Порядка, с одинарным меж-

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Порядок заполнения сертификата о предвузовской подготовке в университете	МИ КубГАУ 1.5.9 — 2020
	Введено в действие приказом ректора от 25.05.2020 г. №166 Дата введения 25.05.2020 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 5 Всего листов 7

строчным интервалом. При необходимости допускается уменьшение размера шрифта.

3.2 Заполнение бланка сертификата осуществляется следующим образом:

3.2.1 В правом верхнем углу титульной стороны бланка сертификата с выравниванием по правой стороне указываются следующие сведения:

1) после строк, содержащих надпись «МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ», на отдельной строке (при необходимости – в несколько строк) – полное официальное наименование организации, выдавшей сертификат;

2) в левом верхнем углу расположен логотип университета;

3) по центру титульной стороны бланка сертификата надпись «СЕРТИФИКАТ» (сделанная размером шрифта 20 пт, жирное написание), ниже выравненная по центру «О ПРЕДВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКЕ» (сделанная размером шрифта 16 пт, полужирное написание);

4) ниже титульная сторона бланка сертификата разделена на правую и левую части продольной разделительной полосой, смещенной от центра вправо;

5) справа на титульной стороне бланка сертификата после строки, содержащей надпись «Регистрационный номер», на отдельной строке – регистрационный номер сертификата;

6) после строки, содержащей надпись «Дата выдачи», на отдельной строке – дата выдачи сертификата с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначное число (цифрами), слово «года»;

7) после строки с указанием даты выдачи, ниже указывается «Срок освоения программы предвузовской подготовки по очной форме обучения» на отдельной строке указывается срок обучения (цифрами) со словом «год», «года».

8) после строки – указания «Срок освоения программы предвузовской подготовки по очной форме обучения» ниже идет строка «Профиль предвузовской подготовки»;


9) ниже на отдельной строке указывается профиль предвузовской подготовки;

10) после строки с указанием профиля предвузовской подготовки следуют строки «Руководитель Подготовительного отделения для иностранных граждан»;

11) ниже строка ФИО руководителя и место для подписи.

3.2.2 В левой части титульной стороны бланка сертификата указываются следующие сведения:

1) после строки, содержащей надпись «Настоящий Сертификат выдан», (ПО ЦЕНТРУ) с выравниванием по ширине - размер шрифта не более 14

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Порядок заполнения сертификата о предвузовской подготовке в университете	МИ КубГАУ 1.5.9 — 2020
	Введено в действие приказом ректора от 25.05.2020 г. №166 Дата введения 25.05.2020 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 6 Всего листов 7

пт – на отдельной строке (при необходимости - в несколько строк) - в именительном падеже фамилия имя и отчество (при наличии) выпускника;

2) на отдельной строке указывается год рождения (цифрами);

3) далее ниже идет строка с выравниванием по левому краю «гражданину(ке)» на этой же строке указывается страна;

4) далее с новой строки выравнивание по левому краю надпись «успешно завершившего(ей) программу предвузовской подготовки»;

5) после строки, содержащей надпись «успешно завершившего(ей) программу предвузовской подготовки» по центру «Документ о предшествующем образовании», ниже на следующей строке указывается название документа;

6) по левой стороне на следующей строке «поступил(а)», ниже на строке указывается год (цифрами) поступления;

7) после строки с написанием года указывается «на Подготовительное отделение для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина»;

8) ниже строка по левой стороне надпись «завершил(а)»;

9) после строки «завершил(а)» ниже указывается год завершения;

10) после указания года с новой строки «Подготовительное отделение для иностранных граждан ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет им. И.Т. Трубилина».

3.2.3 После окончания разделительной полосы с выравниванием по ширине размер шрифта 12 пт слева «Ректор университета», справа «А.И. Трубилин».


3.3 На оборотной стороне бланка сертификата с выравниванием по ширине (жирное написание, размер шрифта 18 пт) надпись «Результаты предвузовской подготовки», через 27 мм вниз, строка фамилия имя и отчество (при наличии) выпускника;

1) после строки фамилия имя и отчество выпускника, по левой стороне расположена надпись «За время обучения сдал(а) зачеты, промежуточные и итоговые экзамены по следующим дисциплинам:»

2) ниже через 10 мм расположена таблица из 3-х колонок: 1 – «Наименование дисциплины», 2 – «Число часов аудиторных (общее число часов), 3 – «Итоговая оценка»;

3) в первой колонке (жирное написание, размер шрифта 11 пт) перечень изученных дисциплин: Русский язык, Математика, Физика, Химия, Биология, Информатика, История России, Литература, Обществознание; во второй колонке количество часов по изученным предметам; в третьей колонке - оценки по 5-ти балльной шкале, зачет;

4) последней строкой в таблице надпись «ВСЕГО».

	Методическая инструкция системы менеджмента качества Порядок заполнения сертификата о предвузовской подготовке в университете	МИ КубГАУ 1.5.9 — 2020
	Введено в действие приказом ректора от 25.05.2020 г. №166 Дата введения 25.05.2020 г. Без ограничения срока действия Версия 1.0	Лист 8 Всего листов 7
