

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
«26» 09 2016 г.
Протокол № 7



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ
профессор А.И. Трубилин
2016 г.

Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»

1 Общие положения

1.1 Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина» (далее – Кубанский ГАУ, университет) являются локальным нормативным актом (далее – Порядок), который регламентирует порядок приема и зачисления в состав слушателей лиц для обучения по дополнительным образовательным программам.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом университета, иными локальными нормативными актами университета.

1.3 К освоению дополнительных образовательных программ допускаются лица:

– без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы (ч. 3 ст. 75 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») – для дополнительных общеобразовательных программ;

– имеющее среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование – для дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки). Возможно установление дополнительных требований к наличию базовых знаний в зависимости от специфики программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки.

1.4 Организация осуществляет обучение по дополнительной образовательной программе на основе договора, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, выступающим заказчиком и обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого в состав слушателей.

1.5 Содержание дополнительных образовательных программ разрабатывается и утверждается университетом с учетом федеральных государственных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, установленных квалификационных требований, а также с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

1.6 Обучение слушателей по дополнительным образовательным программам может реализовываться в следующих формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, с применением электронного обучения, с применением дистанционных образовательных технологий.

2 Организация приема документов на обучение

2.1 Прием документов для обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2 Прием на обучение проводится:

– по дополнительным общеобразовательным программам – на основании заявления слушателя;

– по дополнительным профессиональным программам – на основании заявления слушателя, копии документа о высшем образовании, либо среднем профессиональном образовании, либо справки, свидетельствующей об обучении по образовательной программе высшего, либо среднего профессионального образования.

2.3 При подаче заявления слушатель должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Кубанском ГАУ:

- Уставом Университета;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации;
- Правилами внутреннего распорядка;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706.

2.4 На каждого слушателя оформляется карточка слушателя.

2.5 Лица, зачисляемые в состав слушателей, представившие заведомо ложные сведения и документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3 Зачисление на обучение

3.1 Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения представленных документов.

3.2 Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного образования.

3.3 Информация о дате, времени и месте обучения доводится до лиц, зачисляемых в состав слушателей по программам дополнительного образования не позднее, чем за пять дней до начала обучения.

3.4 Зачисление в состав слушателей производится на основании приказа ректора университета.

4 Заключительные положения

4.1 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в университет по дополнительным образовательным программам и неурегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются положениями о структурных подразделениях университета, в которых реализуются дополнительные образовательные программы.


4.2 Лицу, зачисляемому в состав слушателей по программам дополнительного образования, желающему забрать поданные им документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение одного дня.

Проректор по учебной работе

 А. В. Петух

«26» 09.16г.

Начальник юридического отдела

 Л. Н. Костенко

«26» 09.16г.

Начальник управления кадрового обеспечения и делопроизводства

 А. А. Коровин

«26» 09.16г.