

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета профессор

 А. И. Трубилин

28.05. 2018

# **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Разработка образовательных  
программ, реализуемых  
по федеральному государственному  
образовательному стандарту  
высшего образования**

**Положение университета**

**Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018**

**версия 1.3**

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 2 Всего листов 105

## Лист согласования

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета университета  
от 28.05.2018 г., протокол № 5

РАЗРАБОТАНО

Начальник центра  
менеджмента качества

  
21.05.18 В. М. Смоленцев

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА

Зам. начальника  
учебно-методического управления

  
22.05.18 М. А. Столярова

СОГЛАСОВАНО

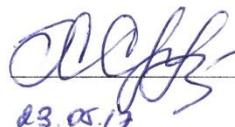
Первый проректор

  
25.05.18 С. М. Резниченко

Проректор по учебной работе

  
24.05.18 А. В. Петух

Начальник  
учебно-методического управления

  
23.05.18 С. В. Хоружая

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 3 Всего листов 105

## Содержание

1 Назначение и область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Общие положения	5
4 Разработка образовательной программы	7
5 Содержание и оформление образовательной программы	10
5.1 Общие положения	10
5.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	11
5.3 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО	13
5.4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	14
5.5 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	19
5.6 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО	21
5.7 Условия реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможно- стями здоровья	26
5.8 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников	26
5.9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	27
Приложение А Макет образовательной программы	28
Приложение Б Матрица соответствия составных частей ОПОП бакалавриата и формируемых компетенций	53
Приложение В Сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта	54
Приложение Г Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта	55
Приложение Д Планируемые результаты освоения образовательной программы характеризующие этапы формирования компетенций	56
Приложение Е Программа государственной итоговой аттестации	57
Приложение Ж Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО	75
Приложение И Материально-техническое обеспечение	76
Приложение К Макет ОПОП ВО о образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	77

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 4 Всего листов 105

## 1 Назначение и область применения

Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина» (далее – университет) регламентирует порядок формирования и структуру основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – стандарт) в университете.

Требования настоящего положения обязательны для всего профессорско-преподавательского состава подразделений университета, участвующих в разработке образовательных программ всех форм и уровней обучения, учебно-методического управления, деканатов факультетов, методических комиссий.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (высшего профессионального образования) по направлениям подготовки бакалавров, специалистов, магистров, научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- профессиональные стандарты соответствующей области профессиональной деятельности;
- Устав университета;
- локальные акты и документы СМК, регламентирующие организацию и обеспечение учебного процесса университета.

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 5 Всего листов 105

### 3 Общие положения

3.1 ОПОП ВО представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания, разработанный на основе стандарта с учетом рекомендаций примерной образовательной программы (далее – ПрОП) и требований рынка труда.

3.2 Разрабатываются программы следующих видов:

- программы бакалавриата;
- программы специалитета;
- программы магистратуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3 В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции выпускников, установленные образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные организацией (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4 Основными элементами образовательной программы являются:

1) Общие положения:

- ОПОП ВО (определение);
- нормативные документы для разработки ОПОП ВО;
- общая характеристика ОПОП ВО;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.

2) Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника;
- задачи профессиональной деятельности выпускника.

3) Планируемые результаты освоения ОПОП ВО:

- компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО;

- обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами.

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 6 Всего листов 105

4) Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- программы практик;
- государственная итоговая аттестация;
- образовательные технологии;
- для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре необходимо представить характеристику научной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся.

5) Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО:

- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и успеваемости и промежуточной аттестации;
- фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся.

6) Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- финансовое обеспечение реализации программы.

7) Условия реализации ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

8) Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

9) Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

10) Приложения:

- матрица соответствия составных частей ОПОП ВО бакалавриата и формируемых компетенций;
- сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта;
- сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта;
- планируемые результаты освоения образовательной программы характеризующие этапы формирования компетенций;

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 7 Всего листов 105

- график учебного процесса;
- учебный план;
- рабочие программы дисциплин;
- рабочие программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО;
- материально-техническое обеспечение ОПОП ВО.

Макет ОПОП ВО по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры приведен в приложении А.

Макет ОПОП ВО по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре приведен в приложении К.

## 4 Разработка образовательной программы

4.1 Перед началом разработки ОПОП ВО методическая комиссия факультета по направлению подготовки (специальности) определяет цели образовательной программы в области обучения, воспитания, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда с учетом мнения работодателей региона.

4.2 Образовательная программа разрабатывается на основе стандарта с учетом примерной образовательной программы высшего образования, при наличии таковой.

При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных образовательных программ организация разрабатывает с учетом ПрОП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПрОП в реестр. Обучение лиц обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПрОП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению организации по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПрОП в реестр.

4.3 Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии со стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от ее направленности, обеспечивает формирование у обучаю-

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 8 Всего листов 105

щихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);
- дисциплины (модули) и практики, установленные организацией;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных университетом дополнительно к компетенциям, установленным стандартом (в случае установления университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы. Дисциплины по выбору должны обеспечивать формирование одинаковых компетенций. Доля дисциплин по выбору должна соответствовать величине, указанной в образовательном стандарте.

4.4 Открытие образовательной программы должно быть рекомендовано методической комиссией факультета.

В учебно-методическое управление разработчики ОПОП ВО представляют:

- ходатайство декана факультета об открытии ОПОП ВО;
- выписку из протокола заседания ученого совета факультета о рекомендации открытия ОПОП ВО;
- проект ОПОП ВО на бумажном и электронном носителях;
- рабочий учебный план с графиком учебного процесса.

В учебно-методическом управлении университета проект ОПОП ВО проходит экспертизу. Решение об открытии ОПОП ВО утверждается на Ученом совете университета, после чего ОПОП ВО вносится в реестр ОПОП ВО, реализуемых в университете.

4.5 Образовательная программа имеет направленность (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Университет может реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 9 Всего листов 105

— по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность;

— по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Направленность образовательной программы устанавливается следующим образом:

а) направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность программы специалитета: определяется специализацией, выбранной организацией из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом; в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, – конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

в) направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании образовательной программы указываются наименования специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

4.6 Образовательная программа ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.7 Внешняя экспертиза ОПОП ВО осуществляется работодателями или представителями академического сообщества, которые включаются в состав разработчиков соответствующих ОПОП ВО.

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 10 Всего листов 105

4.8 Приказом ректора по представлению декана факультета, назначается руководитель ОПОП ВО. Руководителем ОПОП ВО может быть назначен декан факультета, заведующий выпускающей кафедрой, иной представитель профессорско-преподавательского состава, занятый в реализации данной ОПОП ВО и, как правило, имеющий ученую степень (для руководителя программы магистратуры обязательна ученая степень доктора наук соответствующей специальности).

В функциональные обязанности руководителя ОПОП ВО входит:

- контроль ежегодного обновления методического обеспечения ОПОП ВО и его размещения на сайте университета;
- анализ и участие в корректировке учебного плана по вверенному ему направлению подготовки;
- анализ результатов промежуточного контроля и промежуточной аттестации и разработка рекомендаций по совершенствованию и актуализации методик преподавания соответствующих дисциплин;
- организация и проведение междисциплинарного контроля освоения компетенций с привлечением преподавателей различных дисциплин, руководителей практик и научно-исследовательских работ, участвующих в формировании проверяемых компетенций;
- анализ результатов междисциплинарного контроля освоения компетенций, проведение промежуточной аттестации.

4.9 При обновлении и корректировке ОПОП ВО руководитель программы представляет в методическую комиссию факультета, соответствующую служебную записку и измененные документы. Решение об обновлении и корректировке ОПОП ВО принимается ученым советом факультета по представлению методической комиссии факультета, согласованному с учебно-методическим управлением.

Обновленное методическое обеспечение ОПОП ВО, а также обновленный учебный план с календарным учебным графиком размещаются в течение двух недель после обновления на сайте университета. Ответственность за своевременное и полное размещение указанных материалов возлагается на руководителя ОПОП ВО и контролируется учебно-методическим управлением.

4.10 Образовательная программа утверждается ректором университета.

## **5 Содержание и оформление образовательной программы**

### **5.1 Общие положения**

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 11 Всего листов 105

### 5.1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

В данном подразделе приводится общее описание реализуемой ОПОП, с указанием соответствующего федерального государственного образовательного стандарта и перечня материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программа государственной итоговой аттестации, оценочные средства и методические материалы, соответствующие используемым образовательным технологиям.

#### 5.1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

В данном подразделе приводится перечень документов, составляющих нормативную базу для разработки образовательной программы бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре соответственно.

#### 5.1.3 Общая характеристика образовательной программы

В данном подразделе устанавливаются:

- главная цель ОПОП ВО;
- социальная значимость ОПОП ВО;
- целевые установки в области обучения и воспитания;
- основные задачи, решаемые в процессе реализации программы;
- направленность программы;
- срок освоения ОПОП ВО;
- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- трудоемкость ОПОП ВО;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.

Формулировка целей ОПОП ВО, как в области обучения, так и в области воспитания, даётся с учетом специфики конкретной ОПОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда.

Срок освоения ОПОП ВО указывается в годах для очной формы обучения; в годах и месяцах – заочной формы обучения в соответствии с требованиями стандарта по данному направлению подготовки (специальности).

Трудоемкость ОПОП ВО указывается в зачетных единицах за весь период обучения, в соответствии с требованиями стандарта по данному направлению подготовки (специальности) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО. Объем части образовательной программы составляет целое число зачетных единиц.

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 12 Всего листов 105

Величина зачетной единицы в рамках всех учебных планов ОПОП ВО университета составляет 27 астрономических часа (36 академических часа – продолжительность академического часа составляет 45 минут), если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) ОПОП ВО не включаются факультативные дисциплины (модули).

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы, устанавливаются следующие:

— для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра и специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Абитуриенты, имеющие вышеуказанные документы, на основании заявления и представленных сертификатов ЕГЭ по соответствующим предметам, допускаются к участию в конкурсе на зачисление, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. В случае получения достаточного количества баллов, абитуриенты в порядке конкурса зачисляются на соответствующую форму обучения: бюджетную или договорную.

— для освоения ОПОП ВО подготовки магистра абитуриент должен иметь диплом о высшем профессиональном образовании и о квалификации.

Лица, имеющие диплом и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

## **5.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **5.2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

В данном подразделе приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки (специальности). Раскрывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы), указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации, магистерской программы, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

### **5.2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 13 Всего листов 105

В данном подразделе указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) и потребностями рынка труда.

#### 5.2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

В данном подразделе перечисляются виды профессиональной деятельности в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки (специальности) с указанием основного (ых) видов.

#### 5.2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

В данном подразделе формулируются задачи профессиональной деятельности выпускника для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации или магистерской программы) на основе соответствующих стандартов и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями рынка труда, трудовыми функциями, указанными в соответствующих профессиональных стандартах.

### 5.3 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

#### 5.3.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

В данном подразделе приводятся компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП ВО, которые определяются на основе стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности). В перечень компетенций могут быть включены дополнительные профессиональные компетенции (ПКД) / профессиональные специализированные компетенции (ПСК), разработанные в соответствии с целями образовательной программы.

На данном этапе проектирования ОПОП ВО разрабатывается документ, устанавливающий соответствие между разделами образовательной программы и формируемыми компетенциями. Макет матрицы соответствия составных частей ОПОП ВО и формируемых компетенций представлен в Приложении Б.

#### 5.3.2 Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 14 Всего листов 105

В данном подразделе приводится перечень профессиональных стандартов, используемых при разработке образовательной программы.

На данном этапе проектирования ОПОП ВО разрабатываются следующие документы, устанавливающие соответствие между федеральными образовательными стандартами и профессиональными стандартами:

- сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО (ВПО) и трудовых функций профессионального стандарта с разделами образовательной программы и формируемыми компетенциями (Приложение В);
- сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО (ВПО) и трудовых функций профессионального стандарта (Приложение Г);
- планируемые результаты освоения образовательной программы, характеризующие этапы формирования компетенций (Приложение Д).

#### **5.4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

В соответствии со стандартом содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **5.4.1 Календарный учебный график**

В данном подразделе приводится ссылка на календарный учебный график, прикладываемый к образовательной программе.

Указанный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул.

При расчете продолжительности обучения и каникул не учитываются нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по ОПОП ВО нерабочие праздничные дни не проводится.

Календарный учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями стандарта и размещается на первой странице учебного плана в виде, формируемом в компьютерной программе «Планы УП ВО (ВПО)».

##### **5.4.2 Учебный план**

В данном подразделе раскрывается структура учебного плана реализуемой образовательной программы.

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 15 Всего листов 105

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Логическая последовательность освоения блоков (циклов) и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), отраженная в учебных планах, обеспечивает формирование компетенций.

В учебном плане также указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также формы промежуточной аттестации. Трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля указывается в академических часах и в зачетных единицах.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации образовательных программ, сформулированными в стандарте по направлению подготовки.

Учебный план прилагается к ОПОП ВО в виде, формируемом в компьютерной программе «Планы УП ВО (ВПО)».

#### 5.4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В данном подразделе приводится общая структура рабочих программ дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины. Непосредственно сами рабочие программы прикладываются к комплекту образовательной программы и размещаются в соответствующем разделе интернет-сайта университета.

Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с положением университета Пл КубГАУ 2.2.1 «Рабочая программа дисциплины, практики».

#### 5.4.4 Программы практик

В данном подразделе отражаются все практики, проводимые в процессе реализации образовательной программы.

В программах магистратуры отдельным подпунктом раскрывается содержание научно-исследовательской работы (НИР) обучающихся. В ОПОП ВО подготовки бакалавров НИР включается в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой.

Программа практики должна содержать в себе следующие элементы:

— указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 16 Всего листов 105

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В соответствии со стандартом раздел образовательной программы бакалавриата, специалитета и магистратуры «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Непосредственно сами рабочие программы всех видов практик и научно-исследовательской работы прикладываются к комплексу образовательной программы и размещаются на интернет-сайте университета.

Общие требования к реализации практик установлены в Пл КубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

#### 5.4.4.1 Программы учебных практик

В данном подразделе описываются все виды учебных практик, с указанием целей и задач практик, способов проведения, практических навыков, общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимися, форм контроля, исследовательских технологий, используемых при прохождении практики, информационных ресурсов и ресурсов сети «Интернет». Приводится перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми университет имеет заключенные договоры на проведение учебной практики.

В том случае, если практики осуществляются в университете, перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные ви-

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 17 Всего листов 105

ды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

#### 5.4.4.2 Программы производственных практик

В данном подразделе описываются все виды производственных практик, с указанием целей и задач, практических навыков, типов, способов проведения, форм производственных практик, общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимися, структуры, форм контроля, исследовательских технологий, используемые при прохождении практики, информационных ресурсов и ресурсов сети «Интернет». Приводится перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми университет имеет заключенные договоры на прохождение производственной практики.

#### 5.4.4.3 Программа научно-исследовательской работы

В данном подразделе описывается содержание НИР, указываются её виды и этапы, в которых обучающийся должен принимать участие, а также формы контроля ее выполнения.

Для программ магистратуры, программ подготовки специалистов и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в соответствии со стандартом, НИР обучающихся является обязательным разделом образовательной программы. Она направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной программы.

При планировании и организации НИР необходимо руководствоваться требованиями, сформулированными в стандарте по направлению подготовки, и сложившимися традициями научной школы университета.

#### 5.4.5 Государственная итоговая аттестация

В данном подразделе указываются результаты обучения, которые проверяются на этапе государственной итоговой аттестации. Результаты обучения оформляются в виде перечня компетенций, которые были освоены в процессе реализации образовательной программы. По каждой из компетенций указываются результаты обучения как перечисление знаний, умений и навыков с указанием различных уровней освоения (минимального, порогового, среднего, высокого).

#### 5.4.6 Образовательные технологии

В данном подразделе описываются образовательные технологии, включая их характеристики, применяемые при освоении дисциплин (модулей) ОПОП ВО.

Характеристики образовательных технологий, используемых в вузе:

1 Общесистемные:

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 18 Всего листов 105

— *научность содержания*, предполагающая построение содержания образования с учетом основных принципов педагогики, психологии, кибернетики, теории высшей нервной деятельности;

— *открытость*, предусматривающая возможность реализации любого способа управления учебной деятельностью;

— *воспитывающий характер*, заключающийся в сочетании процессов обучения и воспитания;

— *креативность*, предполагающая обеспечение подготовки специалистов с творческим потенциалом, способных самостоятельно ставить и решать проблемы;

— *надежность работы и системная целостность*, заключающаяся в адекватной реакции на любые ответы и вопросы слушателей;

— *научная организация дизайна образовательной среды*, предусматривающая обеспечение максимальной информативности при минимальной утомляемости слушателей.

## 2 Методологические:

— *целенаправленность*, предусматривающая обеспечение обучающегося постоянной информацией о ближайших и отдаленных целях образования, степени достижения этих целей;

— *обеспечение мотивации*, предполагающей стимулирование постоянной высокой мотивации слушателей, подкрепляемой целенаправленностью, активными формами работы, высокой наглядностью результатов, своевременной обратной связью;

— *обеспечение обучения в сотрудничестве*, заключающемся в совместной деятельности в процессе обучения слушателей и слушателей и преподавателя;

— *обеспечение систематической обратной связи*, обеспечивающую не только информацией об ошибках или отсутствии положительного результата, но и методах и средствах ее устранения;

— *обоснованность оценивания*, предполагающая применение кроме результатов контроля дополнительных показателей, в частности, характер ошибок, активность участия, степень сложности исследуемых проблем и т.д.;

— *педагогическая гибкость*, предполагающая возможность самостоятельного решения слушателем о выборе учебной стратегии;

— *возможность возврата назад*, предполагающая отмену слушателем ошибочных действий при самостоятельной работе.

## 3 Структурные и организационные

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 19 Всего листов 105

- *структурная целостность*, предусматривающая представление учебного материала в виде укрупненных дидактических единиц, сохраняющих логику, главные идеи и взаимосвязи осваиваемой учебной дисциплины;
- *наличие входного контроля*, предусматривающего диагностику уровня знаний слушателя перед началом работы с целью обеспечения индивидуализации образования и оказания требуемой первоначальной помощи;
- *индивидуализация образования*, предполагающая многоуровневую организацию учебного материала, банк заданий разного уровня сложности;
- *наличие развитой системы помощи*, заключающейся в многоуровневости и достаточности системы помощи, позволяющей освоить метод, способ решения задач или проблем и учитывающей характер слушателя;
- *наличие интеллектуального ядра*, предполагающего систему анализа причин ошибок слушателя, комментарии, помогающие ему понять ошибки и сделать правильные выводы;
- *возможность документирования процесса образования и его результатов*.

## **5.5 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО (ВПО) по направлениям подготовки, реализуемым в университете, оценка степени сформированности компетенций обучающихся включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

### **5.5.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В данном подразделе указываются общие требования к фондам оценочных средств (ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

ФОСы создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям конкретной образовательной программы и входят в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практик.

ФОС должен содержать следующие элементы:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 20 Всего листов 105

— описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

— типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

— методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП ВО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и главным образом обучения.

При разработке оценочных средств рекомендуется пользоваться матрицей соответствия составных частей ОПОП ВО и формируемых компетенций.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП бакалавриата, специалитета и магистратуры осуществляется в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Требования к структуре и оформлению ФОС определены в Пл КубГАУ 2.2.4 «Фонд оценочных средств».

5.5.2 Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся

В данном подразделе указываются общие требования к фондам оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся. Непосредственно сами ФОСы включаются в программу по ГИА, прикладываются к комплекту образовательной программы, которая также размещается в соответствующем разделе интернет-сайта университета.

Общие требования к порядку:

— проведения государственной итоговой аттестации по программам специалитета, бакалавриата и магистратуры, реализуемым в университете, установлены в Пл КубГАУ 2.5.6 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам специалитета, бакалавриата и магистратуры»;

— проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в университете, установлены в Пл КубГАУ 2.9.1 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего об-

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 21 Всего листов 105

разования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

— выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитет и магистратуры, реализуемым в университете, установлены в Пл КубГАУ 2.5.8 «Выпускная квалификационная работа».

— рецензирования выпускных квалификационных работ по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, реализуемым в университете, установлены в Пл КубГАУ 2.5.9 «Рецензирование выпускных квалификационных работ»;

— проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе университета, установлены в Пл КубГАУ 2.5.11 «Порядок проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе университета».

## **5.6 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО**

Ресурсное обеспечение ОПОП университета формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых стандартом по направлению подготовки, действующей нормативной правовой базой, и особенностей, связанных с уровнем и профилем образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО университета определяется в целом по ОПОП ВО и включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

### **5.6.1 Кадровое обеспечение**

В данном подразделе описывается соответствие кадрового потенциала, привлекаемого к реализации ОПОП ВО, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Для программ всех уровней подготовки:

— базовое образование преподавателей должно, соответствовать профилям преподаваемых дисциплин (модулей);

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 22 Всего листов 105

— доля преподавателей, имеющих базовое образование должна соответствовать требованиям образовательного стандарта;

— преподаватели должны систематически заниматься научной и/или научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);

— преподаватели должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук и(или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;

— доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ВО, должна быть не менее критериального значения, предусмотренного стандартом для соответствующего направления и уровня подготовки;

— доля преподавателей, имеющих основное место работы в данном вузе, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ВО, должна быть не менее критериального значения, утвержденного нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

— доля преподавателей из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью, профилем реализуемой ОПОП ВО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) должна быть не менее установленного образовательным стандартом уровня.

Для программ магистерского уровня и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

— общее руководство научным содержанием и образовательной частью образовательной программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет;

— для штатного научно-педагогического работника университета, работающего на полной ставке, допускается одновременное руководство не более чем двумя магистерскими программами, для внутреннего штатного совместителя – не более одной магистерской программой;

— непосредственное руководство обучающимися осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем пятью обучающимися;

— руководители образовательных программ должны регулярно вести исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследователь-

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 23 Всего листов 105

ских (творческих) проектах, являться авторами (соавторами) монографий, учебников, учебных пособий, иметь публикации в отечественных научных журналах, включая журналы из списка Высшей аттестационной комиссии и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю.

Подробные сведения о кадровом составе, привлекаемом к реализации ОП, приводятся в приложении к образовательной программе, и оформляются в соответствии с Приложением Ж.

#### 5.6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

В данном подразделе указываются:

##### 1) Перечень учебно-методического обеспечения ОПОП ВО.

Он включает:

- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебной, производственных и преддипломной практик;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин. Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);
  - нормативные и технические документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
  - Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
  - обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
  - фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин).

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 24 Всего листов 105

## 2) Характеристику информационно-образовательной среды университета

Информационно-образовательная среды включает электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) и научную библиотеку университета.

ЭИОС университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, через личный кабинет студента и преподавателя;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

В данном подразделе также приводятся перечни используемых в процессе обучения по ОПОП ВО:

- электронных библиотечных систем;
- специализированных периодических изданий, имеющих в фонде научной библиотеки университета.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки, а также должна быть обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями,

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 25 Всего листов 105

соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

Фонд научной литературы должен быть представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы в соответствии с требованиями, установленными стандартом.

Библиотечный фонд должен содержать число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже предусмотренного стандартом по данному направлению подготовки (специальности).

### 5.6.3 Материально-техническое обеспечение

В данном подразделе описывается материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у вуза на правах собственности, оперативного управления, аренды или самостоятельного распоряжения, оформленные в соответствии с действующими требованиями. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями соответствует нормативному критерию Рособнадзора;

- оборудованием для оснащения междисциплинарных, межфакультетских лабораторий, учебных мастерских (в том числе, современного, высокотехнологичного оборудования), обеспечивающего выполнение ОПОП с учётом профиля подготовки;

- вычислительного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ОПОП с учётом профиля, и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности.

Перечень материально-технического обеспечения конкретной образовательной программы прилагается к комплексу ОПОП ВО и оформляется в соответствии с Приложением И.

### 5.6.4 Финансовое обеспечение реализации программы

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 26 Всего листов 105

В данном подразделе описывается выполнение требований к объему финансового обеспечения реализации ОПОП ВО в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки)».

### **5.7 Условия реализации ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В данном разделе описываются созданные в университете условия для получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В университете создаются следующие специальные условия для:

- использования специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативную версию официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использования специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использования специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдопереводчиков;
- проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечения беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений);

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 27 Всего листов 105

— других условий, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицами с ограниченными возможностями здоровья.

### **5.8 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников**

В данном разделе описываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды университета, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указываются соответствующие документы, регламентирующие и обеспечивающие воспитательную работу университета:

- нормативные документы университета;
- организационная структура университета;
- материально-техническая база.

### **5.9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В данном разделе приводятся описание внедренной в университете сертифицированной системы менеджмента качества и перечень нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 28 Всего листов 105

## Приложение А

### Макет образовательной программы бакалавриата, специалитета, магистратуры

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

Утверждаю:  
Ректор ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ  
\_\_\_\_\_ А.И. Трубилин  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер внутривузовской регистрации  
\_\_\_\_\_

### **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

*Программа бакалавриата, специалитета, магистратуры  
по направлению подготовки шифр наименование*

Направленность подготовки  
*«Наименование направленности»*  
*(программа бакалавриата, специалитета, магистратуры)*

Уровень высшего образования  
*Бакалавриат Магистратура Специалитет*

Форма обучения  
*Очная, заочная*

Краснодар 20\_\_



Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования ОПОП ВО составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (код и наименование), утвержденного Приказом Минобрнауки России от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_ (наименование кафедры) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета университета, протокол № \_\_\_\_, от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Начальник  
учебно-методического управления \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Декан \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Руководитель ОПОП ВО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Председатель методической комиссии  
факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Представители работодателя:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
наименование предприятия МП подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
наименование предприятия МП подпись расшифровка подписи



## Содержание

### **1 Общие положения**

- 1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)
- 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО
- 1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки шифр *наименование направленность подготовки «Наименование»*
  - 1.3.1 Цель и задачи
  - 1.3.2 Направленность ОПОП ВО
  - 1.3.3 Срок освоения ОПОП ВО
  - 1.3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам
  - 1.3.5 Трудоемкость ОПОП ВО
- 1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

### **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

- 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО**

- 3.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО
- 3.2 Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами

### **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

- 4.1 Календарный учебный график
- 4.2 Учебный план
- 4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- 4.4 Программы практик
- 4.5 Государственная итоговая аттестация
- 4.6 Образовательные технологии

### **5 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО**

- 5.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 5.2 Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся

### **6 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО**

- 6.1 Кадровое обеспечение
- 6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 6.3 Материально-техническое обеспечение
- 6.4 Финансовое обеспечение реализации программы

### **7 Условия реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **8 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников**

### **9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**



**Приложение А** – Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО *бакалавриата, специалитета, магистратуры* и формируемых компетенций

**Приложение Б** – Сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта

**Приложение В** - Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта

**Приложение Г** – Планируемые результаты освоения образовательной программы характеризующие этапы формирования компетенций

**Приложение Д** – Календарный учебный график

**Приложение Е** – Учебный план

**Приложение Ж** – Рабочие программы дисциплин

**Приложение З** – Программы практик

**Приложение И** – Программа государственной итоговой аттестации

**Приложение К** – Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО

**Приложение Л** – Материально-техническое обеспечение

## 1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) бакалавриата (*магистратуры, специалитета*), реализуемая ФГБОУ ВО Кубанский ГАУ по направлению подготовки *шифр «Наименование»* направленность *«Наименование»* представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от дата № \_\_\_\_\_.**

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, оценочных средств и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

## 1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

**Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:**

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (уровень \_\_\_\_\_), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;



- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ *дата, номер* «Об утверждении профессионального стандарта *«Наименование»*»;
- Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства РФ 30 мая 2011 г. № 198-у.

### **1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *шифр наименование* направленность *«Наименование»***

#### **1.3.1 Цель и задачи**

**Главной целью** основной профессиональной образовательной программы высшего образования является методическое обеспечение учебного процесса, направленного на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства в области *указать направленность подготовки*, активное влияние на социально-экономическое развитие страны через формирование высокого профессионального уровня, гражданских и нравственных качеств выпускников, обеспечение их конкурентоспособности на рынке трудовых ресурсов, организация научной и инновационной деятельности в условиях интеграции в мировое научно-образовательное пространство на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя на основе формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки *шифр, наименование*.

**Социальная значимость ОПОП ВО** по направлению подготовки *шифр, наименование* состоит в концептуальном обосновании и моделировании условий подготовки бакалавров, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний в области *указать направленность подготовки* осуществлять профессиональную деятельность в различных сферах *указать сферу деятельности* в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

**Целевые установки** в реализации ОПОП ВО формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, указанных в качестве результатов обучения во ФГОС ВО.

**В области обучения** целью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *«Наименование»* (уровень бакалавриата, *магистратуры*) по направленности *«Наименование»* является подготовка обучающихся в области высшего профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными, профессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.



Бакалавр, получивший подготовку по данной ОПОП ВО, будет конкурентоспособен на рынке труда.

**В области воспитания целью ОПОП ВО бакалавриата, магистратуры, специалитета** по направлению подготовки *шифр, наименование* является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

**Основные задачи**, решаемые в процессе реализации **ОПОП ВО бакалавриата, магистратуры, специалитета** по направлению подготовки *шифр, наименование*:

– реализация компетентного подхода при формировании компетенций выпускников на основе сочетания контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся;

– предоставление обучающимся образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих развитию у них личностных качеств, а также формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (дополнительных профессиональных компетенций (при наличии));

– обеспечение инновационного характера подготовки обучающихся на основе поиска оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса.

### 1.3.2 Направленность ОПОП ВО

Направленность ОПОП ВО \_\_\_\_\_, установленная университетом, ориентированная на виды деятельности \_\_\_\_\_ как основные.

### 1.3.3 Срок освоения ОПОП ВО

Обучение по программе *бакалавриата, специалитета, магистратуры* в университете осуществляется в очной и заочной формах обучения (*указывается согласно образовательного стандарта, учебных планов*).

Срок освоения *ОПОП ВО бакалавриата по направленности «Наименование»* в очной форме обучения составляет 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

В заочной форме обучения срок освоения *ОПОП ВО* увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения и составляет 4 года и \_\_\_ месяцев. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.

Указывается продолжительность обучения по программе бакалавриата, магистратуры, специалитета в соответствии с образовательным стандартом.

### 1.3.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускнику, освоившему ОПОП ВО, присваивается квалификация *бакалавр (магистр), специалист* выдается диплом бакалавра (*присваивается квалификация, выдается диплом магистра, специалиста*)



### 1.3.5 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения ОПОП ВО

*Трудоемкость ОПОП ВО бакалавриата или магистратуры указывается в соответствии с образовательным стандартом. Трудоемкость ОПОП ВО магистратуры составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения.*

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

### 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Прием на обучение в Кубанский ГАУ по образовательным программам высшего образования осуществляется в соответствии с «Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФБГОУ ВПО «Кубанский государственный аграрный университет».

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документами о среднем общем образовании или документами о среднем профессиональном образовании, документом о высшем образовании и о квалификации. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

Абитуриенты, имеющие вышеуказанные документы, на основании заявления и представленных сертификатов ЕГЭ по предметам: *русский язык, математика и обществознание - допускаются к участию в конкурсе на зачисление, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.* В случае получения достаточного количества баллов, абитуриенты в порядке конкурса проходят на соответствующую форму обучения: бюджетную или договорную. Приветствуется участие абитуриента в профильных предметных олимпиадах; знание базовых ценностей мировой культуры; понимание законов развития природы и общества; обладание интеллектуальными, организаторскими и лидерскими способностями; стремление к личностному росту и профессиональному развитию; способность занимать активную гражданскую позицию; критически оценивать личные достоинства и недостатки.

*Для приема на обучение по программам магистратуры необходимо указать обязательность образования по уровню бакалавриата.*

## 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

### 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки *шифр, наименование* направленность «*Наименование*», включает:

– *указываются области профессиональной деятельности из образовательного стандарта.*

### 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной бакалавра по направлению *шифр, наименование* направленность «*Наименование*» являются

*Указываются объекты профессиональной деятельности из образовательного стандарта*



## 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускники, освоившие ОПОП ВО *бакалавриата, специалитета, магистратуры* по направлению подготовки *шифр, наименование* направленности «*Наименование*», готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

*Указываются виды профессиональной деятельности из образовательного стандарта*

## 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП ВО *бакалавриата, специалитета, магистратуры* по направлению подготовки *шифр*, направленность «*Наименование*», должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*Указываются профессиональные задачи по видам профессиональной деятельности из образовательного стандарта*

## 3 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

### 3.1 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения образовательной программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры* по направлению подготовки *шифр, наименование* направленности «*Наименование*», определяются на основе ФГОС ВО.

В результате освоения программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры* у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. При разработке программы *бакалавриата* все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа *бакалавриата*, включаются в набор требуемых результатов освоения программы.

В результате освоения программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры* по направлению подготовки *шифр*, наименование направленности «*Наименование*» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### **а) общекультурные компетенции (ОК):**

– *способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);*

*Указываются общекультурные общепрофессиональные компетенции из образовательного стандарта.*

*Указываются профессиональные компетенции, соответствующие выбранным видам деятельности.*

*Указываются дополнительные профессиональные компетенции, соответствующие направленности образовательной программы.*

При разработке программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры* все общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности и профилю подготовки, на которые ориентирована программа, включены в набор требуемых результатов освоения программы.

Этапы формирования компетенций и достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (знания, умения, навыки) обеспечивают планируемые результаты обучения по отдельным дисциплинам и практикам.



Этапы формирования компетенций отражены непосредственно в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе государственной итоговой аттестации. Совокупность планируемых результатов обучения по дисциплинам и (или) практикам составляет результат освоения соответствующих ОК, ОПК и ПК в целом по образовательной программе.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены непосредственно в рабочих программах дисциплин и программах практик.

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО *бакалавриата, магистратуры* по направлению подготовки *шифр, наименование* направленности «*Наименование*» и компетенций, формируемых в результате ее освоения, представлена в Приложении А.

### **3.2 Обобщенные трудовые функции и трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами**

Профессиональные компетенции, формируемые при освоении ОПОП ВО *шифр, наименование*, соответствуют трудовым функциям и квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах \_\_\_\_\_ *указать стандарты* (Приложение Б).

Обобщенные трудовые функции (далее - ОТФ) и трудовые функции (далее – ТФ), а также квалификационные требования к работникам, изложенные в профессиональных стандартах соответствуют компетенциям ФГОС ВО (Приложение В).

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования *шифр, наименование*, соответствующие ФГОС ВО, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении Г.

## **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО *бакалавриата, специалитета, магистратуры* регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных (в том числе преддипломной) практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **4.1 Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, периоды каникул, выходных и праздничных дней. График представлен в Приложении Д.

### **4.2 Учебный план**

Учебный план разработан с учетом требований к условиям реализации образовательных программ, сформулированных в разделе VI ФГОС ВО по направлению подготовки *шифр, наименование (уровень бакалавриата, специалитета, магистратуры)*.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения



по периодам обучения. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) и разделов ОПОП ВО, обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры* включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа *бакалавриата, специалитета, магистратуры* состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к ее вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Бакалавр», указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

Структура ОПОП ВО *бакалавриата, специалитета, магистратуры* по направлению подготовки *шифр, наименование* направленности «*наименование*» представлена в таблице 1.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры*, являются обязательными для освоения обучающимся по направлению подготовки «*наименование*». Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры*, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

Таблица 1 – Распределение трудоемкости освоения ОПОП ВО по направлению подготовки *шифр, наименование* направленность «*наименование*» (программа *бакалавриата, специалитета, магистратуры*)

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата, з. е.	
		ФГОС ВО	ОПОП ВО
Блок 1	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>216-219</b>	<b>216</b>
	Базовая часть	100-112	100
	Вариативная часть	107-116	116
Блок 2	<b>Практики</b>	<b>12-18</b>	<b>15</b>
	Вариативная часть	12-18	9
Блок 3	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>6-9</b>	<b>9</b>
<b>Объем программы бакалавриата</b>		<b>240</b>	<b>240</b>



В рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры* реализованы следующие дисциплины (модули): «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности». Указываются дисциплины, которые являются обязательными.

*Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:*

– дисциплины «Физическая культура», относящейся к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часа (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;

– дисциплины «Элективные курсы по физической культуре» в объеме 328 академических часов в форме практических занятий для обеспечения физической подготовленности обучающихся, в том числе профессионально-прикладного характера, и уровня физической подготовленности для выполнения ими нормативов физической подготовленности. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, и практики определяют направленность «наименование». Набор дисциплин и практик, относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики» программы бакалавриата вуз определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки \_\_.\_\_. \_\_ наименование (уровень бакалавриата, специалитета, магистратуры). После выбора обучающимся направленности программы, набор соответствующих выбранной направленности дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору. По учебному плану подготовки бакалавров, специалистов, магистров по направлению *шифр, наименование* направленности «наименование» (программа бакалавриата, специалитета, магистратуры) доля таких дисциплин от вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» составляет \_\_\_% что соответствует требованиям пункта 6.9 ФГОС ВО.

В целом по учебному процессу удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет \_\_%, удельный вес занятий лекционного типа – \_\_%, что соответствует требованиям пункта 6.10 ФГОС ВО (не более 50 %).

Учебный план по направлению подготовки *шифр, наименование* направленность «наименование» (программа бакалавриата, специалитета, бакалавриата) представлен в Приложении Е.

#### **4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

По каждой из дисциплин, включенных в учебный план, разработана рабочая программа. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;



- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности подготовки. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с локальными актами университета.

Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, разработаны и хранятся на кафедрах-разработчиках и являются составной частью ОПОП ВО.

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении Ж.

#### 4.4 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки *шифр, наименование* направленность «*наименование*» раздел ОПОП ВО *бакалавриата, специалитета, магистратуры* «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков и производственная практика, которая включает практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломную практику.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. В ОПОП ВО по направлению подготовки *шифр, наименование* направленности «*наименование*» она представлена практикой \_\_\_\_\_. Способ проведения учебной практики – \_\_\_\_\_.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. В ОПОП ВО по направлению подготовки *шифр, наименование* направленности «*наименование*» (программа *академического бакалавриата, специалитета, магистратуры*) предусмотрен следующий перечень производственных практик: \_\_\_\_\_

- указываются виды практик
- преддипломная практика;



Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в \_\_\_\_\_.

Местом прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются \_\_\_\_\_.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, типа практики, способа (при наличии в соответствии со стандартами и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- содержание практики с указанием объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Порядок проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья устанавливается в зависимости от вида реализуемой практики.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Преддипломная практика проводится в профильных организациях \_\_\_\_\_ способом для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

#### **Учебная практика.**

Целью учебной практики является формирование и закрепление первичных профессиональных умений и навыков в сфере (*указываются виды деятельности*) различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается учебная практика по \_\_\_\_\_.

Учебная практика проводится кафедрой \_\_\_\_\_ в закрепленных за кафедрой аудиториях. Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры. В ходе проведения учебной практики студенты приобретают навыки \_\_\_\_\_.

В разработанной программе учебной практики указаны цели и задачи практики, практические навыки, общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, указаны местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. Форма контроля по учебной практике – зачет с оценкой.



Учебная практика проводится в \_\_ семестре. Продолжительность практики – \_\_ недели.

#### ***Производственная практика.***

При реализации данной ОПОП ВО предусматривается производственная практика по \_\_\_\_\_ и преддипломная.

Производственная практика организуется соответствующими кафедрами в университете на кафедре \_\_\_\_\_, в организациях *указать профильность или отношение к отрасли*, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, с которыми вуз заключает договоры о сотрудничестве и на прохождение практики обучающихся.

Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу соответствующей кафедры, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

В ходе проведения производственных практик студенты закрепляют приобретенные на учебных занятиях знания и навыки \_\_\_\_\_.

*Преддипломная практика* проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой.

Производственная практика по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ семестре продолжительностью \_\_ недели.

Рабочие программы практик представлены в Приложении 3.

#### **4.5 Государственная итоговая аттестация**

На этапе государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выпускник должен подтвердить освоенность следующих компетенций: *указываются компетенции, выносимые на государственную итоговую (по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации итоговую) аттестацию*

общекультурных компетенций (ОК)

–

–

...

общепрофессиональных компетенций (ОПК)

–

–

...

профессиональных компетенций (ПК):

–

–

...



**Планируемые результаты освоения компетенций проверяемые на государственной  
итоговой аттестации (итоговой аттестации)**

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения			
	Неудовлет- ворительно (минимальный)	Удовлет- ворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)
<b>ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</b>				
Знать: законо- мерности мето- дологии научно- го познания, принципы и ме- ханизмы анализа и синтеза ин- формации в об- ласти професси- ональной дея- тельности	Не владеет знани- ями в области ме- тодологии науч- ного познания, принципы и меха- низмы анализа и синтеза информа- ции в области профессиональ- ной деятельности	Имеет поверх- ностные знания методологии научного позна- ния, принципы и механизмы анали- за и синтеза ин- формации в обла- сти професси- ональной деятель- ности	Знает методо- логию научно- го познания, принципы и механизмы анализа и син- теза информа- ции в области профессио- нальной дея- тельности	Знает на высо- ком уровне ме- тодологию научного по- знания, прин- ципы и меха- низмы анализа и синтеза ин- формации в об- ласти профес- сиональной де- ятельности
Уметь: на осно- вании абстракт- но-логического мышления ана- лизировать про- фессионально- значимую ин- формацию, ин- терпретировать результаты ис- следований в профессиональ- ной сфере, при- нимать решения по результатам исследований	Не умеет анали- зировать профес- сионально- значи- мую информа- цию, интерпрети- ровать результаты исследований в профессиональ- ной сфере, при- нимать решения по результатам исследований	Умеет на низком уровне анализи- ровать професси- онально- значи- мую информацию, интерпретировать результаты иссле- дований в профес- сиональной сфере, принимать реше- ния по результа- там исследований	Умеет на до- статочном уровне анали- зировать про- фессионально- значимую ин- формацию, ин- терпретировать результаты ис- следований в профессио- нальной сфере, принимать ре- шения по ре- зультатам ис- следований	На высоком уровне анали- зирует профес- сионально- значи- мую инфор- мацию, интер- претировать результаты ис- следований в профессиональ- ной сфере, при- нимать решения по результатам исследований
...				

**4.6 Образовательные технологии**

Реализация ОПОП ВО предусматривает использование широкого спектра образователь-  
ных и информационно-коммуникационных технологий.

Все учебно-методические материалы по ОПОП ВО разработаны:

- 1) по определенной структуре теоретической и практической части, позволяющей быстро  
менять содержание дисциплины адекватно современному состоянию науки и практики,
- 2) с возможностью использования широкого спектра учебных элементов, мотивирующих  
обучающихся к самостоятельному, инициативному и творческому освоению учебного мате-  
риала в процессе познавательной деятельности, таких как:



– использование в лекционных курсах презентаций, элементов практики и тренинга, за счет включения наглядных примеров решения актуальных задач, в том числе, направленных на \_\_\_\_\_.

– выполнение на практических и семинарских занятиях индивидуальных и групповых заданий с использованием персональных компьютеров, информационных технологий (дисциплины: « \_\_\_\_\_ »), современного стандартного пакета прикладных компьютерных программ (в частности, прикладная программа « \_\_\_\_\_ ») дисциплина « \_\_\_\_\_ »);

– подготовка презентаций студентами как результата работы (индивидуально и в группах) по решению ситуационных задач, деловых игр;

– ведение открытых дискуссий по актуальным проблемам \_\_\_\_\_.

Совокупность образовательных технологий, применяемая при освоении дисциплин ОПОП ВО для подготовки бакалавров по направлению *шифр, наименование* направленность «*наименование*», обусловлена формируемыми компетенциями выпускников, применением различных моделей обучения для достижения эффективного результата обучения (формирования соответствующей компетенции).

Модели обучения включают следующие методы:

– словесные, наглядные, практические (по способу предъявления учебной информации);

– частично-поисковые, поисковые, исследовательские (по степени самостоятельности слушателя в процессе обучения);

– объяснительно-иллюстративные, программированные, эвристические, проблемные, модельные (по степени информированности слушателя о процессе обучения);

– Case study, метод проектов и другие.

Формы обучения, применяемые при освоении дисциплин ОПОП ВО для подготовки *бакалавров, специалистов, магистров* по направлению \_\_\_\_\_, включают: лекции, семинары, семинар-практикумы, практикумы, практические работы, самостоятельные работы, курсовые работы, курсовые проекты, конференции, деловые игры, кейс-задания и другие формы.

Применяемые при освоении дисциплин ОПОП ВО для подготовки *бакалавров, специалистов, магистров* по направлению *шифр, наименование* образовательные технологии обладают следующими характеристиками:

**общесистемными:**

*научность содержания*, предполагающая построение содержания образования с учетом основных принципов педагогики, психологии, кибернетики, теории высшей нервной деятельности;

*открытость*, предусматривающая возможность реализации любого способа управления учебной деятельностью;

*воспитывающий характер*, заключающийся в сочетании процессов обучения и воспитания;

*креативность*, предполагающая обеспечение подготовки специалистов с творческим потенциалом, способных самостоятельно ставить и решать проблемы;

**методологическими:**

*целенаправленность*, предусматривающая обеспечение обучающегося постоянной информацией о ближайших и отдаленных целях образования, степени достижения этих целей;

*обеспечение мотивации*, предполагающей стимулирование постоянной высокой мотивации слушателей, подкрепляемой целенаправленностью, активными формами работы, высокой наглядностью результатов, своевременной обратной связью;

*обеспечение обучения в сотрудничестве*, заключающемся в совместной деятельности в процессе обучения слушателей и слушателей и преподавателя;

*обеспечение систематической обратной связи*, обеспечивающую не только информацией об ошибках или отсутствии положительного результата, но и методах и средствах ее устранения;



*обоснованность оценивания*, предполагающая применение кроме результатов контроля дополнительных показателей, в частности, характер ошибок, активность участия, степень сложности исследуемых проблем и т.д.

***структурные и организационные***

*структурная целостность*, предусматривающая представление учебного материала в виде укрупненных дидактических единиц, сохраняющих логику, главные идеи и взаимосвязи осваиваемой учебной дисциплины;

*наличие входного контроля*, предусматривающего диагностику уровня знаний слушателя перед началом работы с целью обеспечения индивидуализации образования и оказания требуемой первоначальной помощи.

**5 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО**

**5.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с ФГОС ВО *бакалавриата, специалитета, магистратуры* по направлению подготовки *шифр, наименование* оценка степени сформированности компетенций обучающихся образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата осуществляется в соответствии с Положением системы менеджмента качества КубГАУ «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Текущий контроль успеваемости осуществляется в формах:

- устный опрос на практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий;
- защита практических заданий и лабораторных работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- подготовка рефератов, докладов и пр., сдача коллоквиума;
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной, устной или компьютерной форме).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входит в состав соответствующей рабочей программы дисциплины, программы практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;



– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств являются полным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам подготовки бакалавров и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций и дополнительных профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств (оценочные материалы) позволяют оценить достижение запланированных результатов и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы по конкретной дисциплине, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания представлены в рабочих программах дисциплин.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, ГИА).

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

График и порядок проведения текущего контроля определяется в соответствии с учебно-методическими комплексами и доводится до сведения обучающихся в начале каждого семестра.

Промежуточный контроль осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов).

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в формах: зачет; зачет с оценкой; устный или письменный экзамен.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) фонды оценочных средств адаптированы и дают возможность оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик).

## **5.2 Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации и оценки сформированности компетенций обучающихся**

Государственная итоговая аттестация выпускника Кубанского ГАУ является обязательной



и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы *и сдачу государственного экзамена*.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС ВО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом действующем стандартном уровне. На защите выпускной квалификационной работы выпускник подтверждает знания в области общенаучных и профессиональных дисциплин, умение решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению *шифр, наименование* направленность «*наименование*» и применение этих знаний при решении \_\_\_\_\_ задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы в различных областях экономики России в современных условиях.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учебно-методическое обеспечение аттестационных испытаний, темы, руководители и рецензенты выпускных квалификационных работ, а также сроки проведения защиты выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора.

Правила оформления выпускной квалификационной работы представлены в соответствующих методических указаниях.

Выпускная квалификационная работа подвергается внешнему рецензированию. Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии.

Фонды оценочных средств для ГИА включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации входят в состав программы государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО по направлению подготовки *шифр наименование, направленность «наименование»* представлена в Приложении И.



## 6 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

### 6.1 Кадровое обеспечение

При разработке образовательной программы определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой:

– доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более \_\_\_\_\_ от общего количества научно-педагогических работников организации; *указать фактическое значение, провести контроль со стандартом*

– доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее направленности преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, специалитета, магистратуры, составляет \_\_\_\_\_; *указать фактическое значение, провести контроль со стандартом*

– доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более \_\_\_\_\_; *указать фактическое значение, провести контроль со стандартом*

– доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более \_\_\_\_\_. *указать фактическое значение, провести контроль со стандартом*

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н или *профессионального стандарта при наличии*.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы представлены в Приложении К.

### 6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация ОПОП ВО направления подготовки *шифр наименование* направленность «*наименование*» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО по направлению *шифр наименование* направленность «*наименование*» включает:

- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы учебной, производственных и преддипломной практик;
- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин. Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин);



- нормативные и технические документы (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых работ (указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин).

Уровень обеспеченности ОПОП ВО *бакалавриата, специалитета, магистратуры* по направлению *наименование* направленность «*наименование*» учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям подготовки *бакалавров, специалистов, магистров* по направлению *наименование*.

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет (аннотации, рабочие программы) и в локальной сети Кубанского ГАУ.

ОПОП ВО обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам.

В вузе создана эффективная электронная информационно-образовательной среда. Она обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, через личный кабинет студента и преподавателя;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого студента к следующим ресурсам:

- Интернет-ресурсы,
- современные информационные материалы, профессиональные базы данных и информационные справочные системы, сформированные по полному перечню дисциплин образовательной программы по направленности подготовки;
- обмен информацией с отечественными и зарубежными ВУЗами, научными учреждениями, предприятиями и организациями с помощью электронной почты и других средств, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями вуза;



– электронные каталоги и библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки вуза и других библиотек и библиотечных фондов.

Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в локальной сети университета.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Перечень электронно-библиотечных систем, используемых в процессе обучения по направлению подготовки *наименование* направленность «*наименование*» представлен в таблице 2.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ более 25 % обучающихся по программе бакалавриата из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по данному направлению подготовки.

Таблица 2 – Электронные библиотеки, используемые при подготовке по направлению *наименование* направленность «*наименование*»

№	Наименование ресурса	Тематика	Уровень доступа
1			
2			
3			
...			

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению подготовки *наименование*, направленность «*наименование*» соответствует требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

### 6.3 Материально-техническое обеспечение

Кубанский ГАУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории: лекционные аудитории, аудитории для семинарских, практических и лабораторных занятий, компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения (приложение Л).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и возможностью подключения к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет. Вуз обеспечивает доступ студентам к сети Интернет, а также необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Компьютерные классы оснащены следующими *программными продуктами*:



- операционная система Microsoft Windows 7;
- система тестирования ИНДИГО;
- антивирус Касперского;
- офисные пакеты Microsoft Office 2010, OpenOffice;
- справочно-правовая система Гарант;
- справочно-правовая система Консультант Плюс;
- программный продукт 1С: Бухгалтерия 8.3 редакция 3.0;
- программный продукт «ФинЭкАнализ»;
- программный продукт «Ваш финансовый аналитик» 2;
- программа для автоматизации аудиторской деятельности «IT-Auditor: Профессионал»;
- Программный продукт Документы ПУ 5;
- программное средство для автоматизации процесса подготовки налогоплательщиком форм документов налоговой и бухгалтерской отчетности «Налогоплательщик ЮЛ» и др.

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы представлено в Приложении Л.

#### **6.4 Финансовое обеспечение реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации программы *бакалавриата, специалитета, магистратуры* в университете осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для уровня образования – *«бакалавриат, специалитет, магистратура»* и направления подготовки *наименование* с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации \_\_\_\_\_ *указать реквизиты стандарта.*

#### **7 Условия реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся-инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Университет создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;



- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/тифлосурдо-переводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений);
- и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В целях реализации ОПОП ВО в университете оборудована безбарьерная среда. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся, обеспечения доступа к зданию и помещениям, расположенным в нем. Вход в учебные корпуса оборудованы пандусами, стекла входных дверей обозначены специальными знаками для слабовидящих. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в университет лица с ограниченными возможностями.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся используется имеющееся в университете специализированное оборудование, для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Кубанский ГАУ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по дисциплинам «Физическая культура» и «Элективный курс по физической культуре» с учётом состояния их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) предоставляется возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Набор этих специфических дисциплин определяется, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ОПОП ВО обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья для освоения дисциплин (модулей). Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности. Текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом особенностей нарушений их здоровья. В университете создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса.

## **8 Характеристики среды ВУЗа, обеспечивающие развитие компетенций выпускников**

В Кубанском ГАУ сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности.

Организация воспитательной работы в университете осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений вуза и его общественных организаций. Координирующим, направляющим органом по воспитательной работе со студентами является совет



по воспитательной работе и совет кураторов. В состав совета по воспитательной работе входят: ответственные за организацию воспитательной работы на факультетах (заместители деканов), председатель совета студентов и аспирантов университета, председатель профсоюзного комитета студентов. Совет кураторов, в состав которого входят старшие кураторы от каждого факультета, на своих заседаниях рассматривает вопросы методического характера.

В целях усиления влияния преподавательского корпуса на личностное и профессиональное становление будущих специалистов, обеспечение эффективной адаптации студентов к условиям обучения в вузе в университете функционирует институт кураторов. Воспитательная деятельность куратора в Кубанском ГАУ продолжает оставаться важнейшей формой воспитательной работы вуза.

В университете создана инфраструктура работы со студенческой молодежью. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского ГАУ, Центр эстетического воспитания студентов. У студентов есть возможность заниматься творчеством – научным и художественным, заниматься общественной работой, иметь открытый доступ в сеть Интернет, пользоваться современной библиотекой, спортивным залом, спортивными площадками и т.д.

Для организации досуговой деятельности вуз располагает значительной материально-технической базой: актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий, зал для занятий хореографических групп. Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых мероприятий.

#### **9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В КубГАУ с 2009 года внедрена и постоянно улучшается система менеджмента качества, разработанная на основе требований ISO 9001:2008, Модели совершенства EFQM и принципов стандартов и директив Европейской сети аккредитационных агентства ENQA в области гарантий качества образования. В область сертификации включена деятельность по проектированию, разработке и реализации образовательных программ высшего и послевузовского образования в соответствии с областью лицензирования и государственной аккредитации, научная деятельность и деятельность по управлению инновационными проектами в соответствии с профилем университета.

Результативность СМК ежегодно подтверждается независимыми аудитами, проводимыми Ассоциацией по сертификации «Русский Регистр», – члена международной сертификационной сети IQNet, благодаря чему имеет международное признание.

К нормативно-методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, относятся:

–

...

*перечень положений прилагается*



	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 54 Всего листов 105

## Приложение В

### Сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО и трудовых функций профессионального стандарта

Профессиональные задачи согласно требованиям ФГОС ВО	Обобщенные трудовые функции (ОТФ), трудовые функции (ТФ) согласно требованиям профессионального стандарта						Выводы
	Профессиональный стандарт ...		Профессиональный стандарт ...		Профессиональный стандарт ...		
	ОТФ: ...	ОТФ: ...	ОТФ: ...	ОТФ: ...	ОТФ: ...	ОТФ: ...	
<i>Вид профессиональной деятельности ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	
...							
<i>Вид профессиональной деятельности ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	<i>ТФ: ...</i>	
...							



	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 56 Всего листов 105

## Приложение Д

### Планируемые результаты освоения образовательной программы, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Элементы образовательной программы, формирующие результаты освоения	Трудовые функции, трудовые действия
<i>Указывается шифр и наименование компетенции</i>		
<b>Знать:</b> — — — ...	<i>Указываются элементы ОПОП – дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, формирующие <b>знания</b></i>	<i>Трудовые функции, трудовые действия указываются на основе профстандарта, если его нет, то формулируются разработчиками ОПОП</i>
<b>Уметь:</b> — — — ...	<i>Указываются элементы ОПОП – дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, формирующие <b>умения</b></i>	
<b>Владеть:</b> — — — ...	<i>Указываются элементы ОПОП – дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, формирующие <b>владения и навыки</b></i>	
<i>Указывается шифр и наименование компетенции</i>		
<b>Знать:</b> — — — ...	<i>Указываются элементы ОПОП – дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, формирующие <b>знания</b></i>	<i>Трудовые функции, трудовые действия указываются на основе профстандарта, если его нет, то формулируются разработчиками ОП</i>
<b>Уметь:</b> — — — ...	<i>Указываются элементы ОПОП – дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, формирующие <b>умения</b></i>	
<b>Владеть:</b> — — — ...	<i>Указываются элементы ОПОП – дисциплины, практики, государственная итоговая аттестация, формирующие <b>владения и навыки</b></i>	

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 57 Всего листов 105

## Приложение Е

### Программа государственной итоговой аттестации

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

Факультет \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
 Декан факультета \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ И. О. Фамилия  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### **ПРОГРАММА** **государственной итоговой аттестации** **по основной профессиональной** **образовательной программе**

**Направление подготовки (специальность)**  
 \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

**Направленность подготовки**  
 « \_\_\_\_\_ »  
 (программа *бакалавриата, специалитета магистратуры*)

**Уровень высшего образования**  
 \_\_\_\_\_  
*бакалавриат, специалитет, магистратура*

**Форма обучения**  
 \_\_\_\_\_  
*очная, заочная*

Краснодар 20\_\_



Положение системы менеджмента качества  
Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному  
государственному образовательному стандарту высшего образования

Пл КубГАУ  
2.2.2 — 2018

Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190  
Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3

Лист 58  
Всего листов 105

## Оглавление

1. Общие положения
2. Требования к выполнению выпускных квалификационных работ
3. Процедура проведения защиты выпускной квалификационной работы
4. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации
  - 4.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
  - 4.2 Планируемые результаты освоения компетенций с учетом профессиональных стандартов
  - 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания
  - 4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения компетенций, проверяемых ГИА
  - 4.5 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения компетенций, проверяемых ГИА
- Приложение А. Перечень тем выпускных квалификационных работ



## 1. Общие положения

Программа разработана в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

— Приказом Минобрнауки России от 9.02.2016 г. № 86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;

— Приказом Минобрнауки России от 28.04.2016 г. № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;

— приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_;

— Положением университета Пл КубГАУ 2.5.6 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам специалитета, бакалавриата, магистратуры»;

— локальными нормативными актами, регламентирующими в университете организацию и обеспечение учебного процесса.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

Университет обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих образовательные программы в университете, и экстернов, зачисленных в университет для прохождения государственной итоговой аттестации (далее – обучающиеся), в соответствии со стандартом.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.



## 2. Требования к выполнению выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности, демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа подлежит защите, которая является неотъемлемой частью государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа содержит системный анализ теоретических знаний, известных технических и технологических решений, сложившейся практики хозяйственной деятельности, элементы самостоятельных теоретических или экспериментальных исследований.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом освоения обучающимся образовательной программы определенного уровня и выполняется с целью демонстрации достигнутых результатов обучения, в том числе:

- расширение, закрепление и систематизация теоретических знаний и умений;
- приобретение практических навыков при решении конкретной научной, технической, производственной, экономической или организационно-управленческой задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;
- оптимизация проектно-технологических и экономических решений;
- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов научных и экспериментальных исследований, оценка их практической значимости и возможной области применения;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;
- подведение результатов осуществления практико-ориентированного обучения.

Закрепление за студентом конкретной темы выпускной квалификационной работы осуществляется на основании личного письменного заявления, поданного на имя заведующего выпускающей кафедры. Предварительно тема выпускной квалификационной работы должна быть согласована с потенциальным руководителем, который визирует заявление обучающегося.

Научным руководителем выпускной квалификационной работы студента, обучающегося по профилю «\_\_\_\_\_», может быть научно-педагогический работник кафедры, имеющий ученую степень (доктора или кандидата экономических наук). Назначение руководителя выпускной квалификационной работы производится заведующим выпускающей кафедры из числа наиболее квалифицированных педагогических кадров с учетом пожеланий студента.

Руководители выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора университета.

В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входит:

- разработка совместно с обучающимся задания для выполнения выпускной квалификационной работы;
- согласование графика выполнения выпускной квалификационной работы, сроков представления материалов работы на проверку;



— осуществление консультаций студента, во время которых выдаются конкретные задания по изучению нормативных материалов, специальной литературы, сбору и анализу фактического материала, обсуждаются со студентом результаты проделанной работы, даются конкретные конструктивные замечания и рекомендации по тексту выпускной квалификационной работы;

— осуществление контроля подготовки и представления к защите в установленные сроки выпускной квалификационной работы;

— участие в подготовке доклада и иллюстрационного материала на защиту выпускной квалификационной работы;

— подготовка письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Отзыв должен содержать: суждение о качестве выполнения заданий по выпускной квалификационной работе, информацию об уровне профессиональной компетентности выпускника, вывод о его пригодности к профессиональной деятельности, оценку личности выпускника;

— допуск к предварительной защите на кафедре и окончательной защите подготовленной выпускной квалификационной работы.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающийся должен выполнить ряд взаимосвязанных действий:

—  
—

Рекомендации и предложения выпускника, представленные в выпускной квалификационной работе, должны содержать степень его самостоятельности и личного творчества, приносить определенный экономический эффект, что может быть подтверждено справкой (актом) организации об их рассмотрении и принятии к внедрению (составляется в произвольной форме).

Выпускная квалификационная работа обучающегося по профилю «\_\_\_\_\_», представленная в Государственную экзаменационную комиссию, должна соответствовать квалификационным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» (уровень *бакалавриата, специалитета, магистратуры*), а выпускник должен продемонстрировать сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ разработан выпускающими кафедрами и утвержден методической комиссией факультета, представлен в Приложении А.

При выборе темы обучающийся должен учесть свою теоретическую и профессиональную подготовку, опыт работы, участие в выполнении НИРС, а также тематику выполненных в процессе обучения курсовых работ (проектов), докладов. Тематика выпускной квалификационной работы должна строго соответствовать профилю обучения по направлению.

По своей структуре выпускная квалификационная работа должна состоять из последовательно расположенных основных элементов, которые включают:

—  
—  
—



Общий объем выпускной квалификационной работы должен составлять 70-90 страниц. Выпускная квалификационная работа выполняется на белой нелинованной бумаге формата А4 (210×297 мм).

Выпускная квалификационная работа должна быть оформлена в соответствии с принятыми на факультета требованиями к оформлению выпускной квалификационной работы, разработанными на основании действующих ГОСТов.

### 3. Процедура проведения защиты выпускной квалификационной работы

Законченная и надлежащим образом оформленная выпускная квалификационная работа, подписанная исполнителем, руководителем и при необходимости – консультантом проверяется руководителем в системе «Антиплагиат вуз».

После успешного прохождения проверки выпускной квалификационной работы на уровень заимствований с использованием системы «Антиплагиат вуз» и получения рецензии работа представляется к защите в комплекте со следующей документацией:

- отзыв научного руководителя;
- рецензия;
- справка о результат проверки текста выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат вуз» (*оригинальность текста должна составлять не менее 30 % для ВКР бакалавров, 50 % для ВКР специалистов, магистров*);
- иллюстрационный материал по выпускной квалификационной работе;
- портфолио обучающегося;
- акт внедрения результатов (если имеется).

Вся документация передается в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Одновременно обучающийся готовить документы для размещения ВКР в электронно-библиотечной системе университета и представляет заведующему выпускающей кафедры.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК по заранее установленному графику. На защите желательно присутствие руководителя выпускной квалификационной работы. Выпускник готовит доклад к защите с презентацией материалов с учетом следующего структурного построения:

- актуальность темы работы;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи исследования;
- методы изучения рассматриваемой проблемы;
- краткая характеристика объекта исследования;
- результаты проведенного студентом анализа исследуемого явления с указанием личного вклада выпускника;
- предложения по совершенствованию анализируемого явления.

Длительность доклада 7-20 минут. (7-10 для бакалавра, 10-20 для специалиста и магистра). При этом большая часть времени выступления должна приходиться на результаты анализа и защищаемые рекомендации.

После представления доклада члены ГЭК задают вопросы защищаемому. Примерная тематика вопросов представлена в ФОС. При этом выпускник вправе использовать все материалы, которые он подготовил к своей защите.



Затем слово передается руководителю, а в случае его отсутствия секретарь зачитывает отзыв. В выступлении научный руководитель кратко излагает содержание своего отзыва.

Затем слово предоставляется рецензенту, а в случае его отсутствия председательствующий зачитывает рецензию. Если в рецензии имеются замечания, то обучающийся дает на них пояснения.

В случае предоставления из организации справки о внедрении результатов исследования, ее текст зачитывается председателем.

Секретарь ГЭК зачитывает основное содержание портфолио обучающегося.

Итог защиты выпускной квалификационной работы подводит председатель комиссии, он указывает на окончание защиты.

После завершения защит выпускных квалификационных работ, запланированных на этот день, Государственная аттестационная комиссия приступает на своем закрытом заседании к обсуждению результатов защиты выпускной квалификационной работы каждым выпускником. Результаты защиты оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При этом учитываются уровень доклада и презентации по результатам ВКР, ответы на вопросы членов ГЭК, рецензия, портфолио. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

#### **4. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

##### **4.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы**

Основные виды профессиональной деятельности:

—  
—  
—

На этапе государственной итоговой аттестации выпускник должен подтвердить освоение следующих компетенций:

##### **общекультурные компетенции (ОК):**

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

...  
...

##### **общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

...  
...

##### **профессиональные компетенции (ПК) по видам деятельности:**

...

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 64 Всего листов 105

#### 4.2 Планируемые результаты освоения компетенций с учетом профессиональных стандартов

Компетенция	Категории			Название обобщенной трудовой функции
	знать	уметь	трудовые действия (владеть)	

#### 4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкала оценивания

Планируе- мые резуль- таты освое- ния компетенции	Уровень освоения				Оценоч- ное средство
	неудовлетворитель- но (минимальный)	удовлетворитель- но (пороговый)	Хорошо (сред- ний)	Отлично (высо- кий)	

##### ОК-1 способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

Знать — ...					Доклад по ВКР, во- просы членов ГЭК
Уметь — ... — ...					Задание на ВКР, до- клад
Владеть, трудовые действия — ... — ...					Задание на ВКР, ре- цензия на ВКР, портфолио

##### ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Знать — ... — ...					Доклад по ВКР, во- просы членов ГЭК
Уметь — ... — ...					Вопросы членов ГЭК
Владеть, трудовые действия — ... — ...					Вопросы членов ГЭК, ре- цензия, портфолио

##### ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциа- ла

Знать — ... — ...					Вопросы членов ГЭК
-------------------------	--	--	--	--	--------------------------

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 65 Всего листов 105

<b>Уметь</b> — ... — ...						Задание на ВКР
--------------------------------	--	--	--	--	--	-------------------

<b>Владеть, трудовые действия</b> — ... — ...						Вопросы членов ГЭК, рецензия, портфолио
---	--	--	--	--	--	---

**ОПК-1 готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности**

<b>Знать</b> — ... — ...	Доклад соответствует содержанию ВКР, на вопросы не получены ответы	Доклад соответствует содержанию ВКР, на часть вопросов получены ответы	Доклад соответствует содержанию ВКР, на большинство вопросов получены ответы	Доклад соответствует содержанию ВКР, на все вопросы получены ответы	Доклад по ВКР, вопросы членов ГЭК
<b>Уметь</b> — ... — ...					Задание на ВКР
<b>Владеть, трудовые действия</b> — ... — ...					Вопросы членов ГЭК, рецензия, портфолио

**4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения компетенций, проверяемых ГИА**

**Задание для выпускной квалификационной работы обучающегося**

<b>Наименование разделов и подразделов выпускной квалификационной работы</b>
Введение
1 Теоретические аспекты
<i>Указать примерные наименования пунктов</i>
2 Характеристика объекта исследования
3 Совершенствование объекта исследования
Заключение

**Вопросы членов ГЭК**



- 1.
- 2.

### **Доклад на защиту ВКР**

При подготовке к защите выпускной квалификационной работы обучающийся готовит доклад, иллюстрационный материал (таблицы, графики, диаграммы) для членов комиссии. Представленный материал должен раскрывать содержание исследования, иметь достаточную информацию для оценки членами ГЭК результатов ВКР.

Доклад должен содержать информацию:

- о результатах исследования в области изученности проблемы (теоретическая часть работы), обоснование актуальности выбранной темы;
- цель исследования, поставленные и решенные задачи;
- о фактическом состоянии объекта исследования;
- результаты исследования в виде рекомендаций, перечня мероприятий и т.п.

Иллюстрационный материал должен отражать содержание работы и быть логически связан с текстом доклада.

Содержание доклада и иллюстрационного материала согласовывается с научным руководителем. Продолжительность доклада 7-20 минут (7-15 для бакалавра, 10-20 для специалиста и магистра).

### **Портфолио**

Основные разделы согласно Пл КубГАУ 2.5.20 «О портфолио обучающегося»:

1. Образовательная деятельность: включает сведения о результатах обучения (средний балл), прохождения практик, защиты курсовых работ (проектов), темы курсовых работ (проектов).
2. Научно-исследовательская деятельность: участие в научно-исследовательских, научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах, олимпиадах, публикации, участие в СНО.
3. Общественная деятельность: участие в творческой деятельности, спортивных, военно-патриотических мероприятиях, волонтерском движении.

### **Оценка качества ВКР рецензентом**

(примерные показатели, оцениваемые рецензентом по пятибалльной шкале)

1. Обоснована значимость выбранной темы исследования.
2. Профессиональная проблема решена в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность.
3. Обоснована собственная профессиональная позиция.
4. Работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР
5. Обоснована практическая (теоретическая) значимость (новизна исследования для ВКР обучающихся по программам магистратуры).
6. Осуществлен сравнительный анализ различных точек зрения на изучаемую тему.
7. Установлена связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, гипотезой исследования.



8. Степень комплексности работы, применения в ней знаний междисциплинарного характера.

9. Использование различных технологий, в том числе инновационных в процессе исследования.

#### **4.5 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения компетенций, проверяемых ГИА**

##### **Оценка выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся (или группой обучающихся) письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР выполняется в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.8. «Выпускная квалификационная работа».

ВКР позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и оценить уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, а также навыков практического и творческого мышления, что даст возможность выполнять профессиональные трудовые действия (компетенции .....).

Результаты защиты обсуждаются Государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии. Решение об окончательной оценке по защите выпускной квалификационной работе основывается на рецензии, выступлении с презентацией и ответах студента-выпускника в процессе защиты работы, результатах портфолио. Результаты защиты работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Решения Государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Все решения Государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

Члены Государственной экзаменационной комиссии оценивают выпускные квалификационные работы исходя из степени раскрытия темы, самостоятельности и глубины изучения проблемы, научной новизны и практической значимости исследований, обоснованности выводов и предложений:

Оценка «отлично» — выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой (заданием), содержит элементы научной новизны и практической значимости, выводы обоснованы и являются итогом проведенного исследования.

Оценка «хорошо» — допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается неточность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и



внедрения результатов исследования в практику.

Оценка «удовлетворительно» — допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических

рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике изложения элементов научной новизны, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.

Оценка «неудовлетворительно» — слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; затруднения в формулировке элементов научной новизны исследований; в заключительной части не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику.

### Оценка доклада по результатам работы

Важной составляющей защиты ВКР является доклад — продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление в виде представления полученных результатов по ВКР. Показывает умение раскрыть суть исследуемой проблемы. Для оценки доклада и ответов на вопросы используется следующий шаблон.

### Таблица – Оценка доклада по результатам ВКР

Уровни освоения компетенций			
неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)
Доклад не соответствует содержанию ВКР Из доклада видно, что работа не закончена, не оригинальна, имеются грубые ошибки при формулировании задач исследования, выборе методов. Работа фрагментирована, отсутствует взаимосвязь отдельных ее составляющих. Полностью отсутствует владение терминологией.	Доклад соответствует содержанию ВКР. Из доклада видно, что имеется минимальный необходимый материал. Имеются ошибки в представленном материале. Обнаруживается плохое владение специфичной терминологией.	Доклад соответствует содержанию ВКР. Обнаруживается наличие необходимого материала, интеграция элементов работы. Содержание работы в целом соответствует цели, задачам, что нашло отражение в докладе. Владеет профессиональной терминологией.	Доклад соответствует содержанию ВКР. Продемонстрировано уверенное владение материалом, правильная и гармоничная интеграция элементов работы. Видно, что работа последовательна, целостна, креативна, имеет законченный вид, имеет практическое применение, присутствует наличие элементов научных исследований. Адекватное владение терминологией.

### Оценка ответов на вопросы членов ГЭК

В процессе ответов на вопросы членов ГЭК по результатам ВКР обучающийся должен подтвердить готовность решать профессиональные задачи по видам деятельно-



сти, на которые ориентирована образовательная программа. Вопросы задаются в рамках проведенного исследования.

Ответы оцениваются членами комиссии.

Общая оценка выставляется в зависимости от доли правильных ответов в общем количестве заданных вопросов в соответствии с регламентом защиты ВКР, но не более 6 вопросов:

доля правильных ответов до 30% — «неудовлетворительно»;

доля правильных ответов от 31% до 60% — «удовлетворительно»;

доля правильных ответов от 61% до 85% — «хорошо»;

доля правильных ответов от 86% до 100% — «отлично».

### Оценка портфолио

**Портфолио** — целевая подборка работ выпускника, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах, а также другие достижения в области науки, творчества, общественной жизни. Позволяет оценивать достижения в самообразовании развитии личности и показывает конкретные способности применения знаний и умений и демонстрирует уровень их владения.

Основные разделы портфолио формируются согласно Пл КубГАУ 2.5.20 «О портфолио обучающегося».

Таблица — Оценка портфолио выпускника

неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)
Портфолио не представлено.	Полностью представлены документы по блоку «Образовательная деятельность», по которому можно судить о минимальном уровне сформированности компетенций. Отсутствуют материалы из остальных блоков портфолио	В портфолио полностью представлены материалы по блоку «Образовательная деятельность», по которому можно судить о высоком уровне сформированности компетенций. Отсутствуют материалы из остальных блоков портфолио	Характеризуется всесторонностью в отражении материалов трех блоков и высоким уровнем по всем критериям оценки. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях и очевидном прогрессе обучающегося



## Оценка ВКР рецензентом

Рецензирование ВКР осуществляется в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.9 «Рецензирование выпускных квалификационных работ»

Таблица – Критерии оценки ВКР рецензентом

Компоненты деятельности по уровням освоения компетенций	Критерии оценки выпускной квалификационной работы	Уровни оценки			
		неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	Хорошо (средний)	Отлично (высокий)
Эмоционально-психологический	Понимает сущность и социальную значимость выбранной профессии, что находит отражение в формулировке целей и задач исследования	Не понимает сущности будущей профессии и ее социальной значимости	Фрагментарно понимает сущность профессии, не отрицает ее социальную значимость	В достаточной степени осознает значимость профессии	Полностью осознает значимость профессии и ее сущность
Регулятивный	Предъявляет работу, оформленную в соответствии с основными требованиями. Решает профессиональную проблему в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность. Осуществляет поиск и использует информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных за-	ВКР не соответствует требованиям. Проблема не обозначена в работе, отсутствуют навыки использования нормативной документации и информации для решения профессиональных задач. Профессиональная позиция отсутствует	ВКР по ключевым позициям соответствует в требованиям. Проблема обозначена фрагментарно, в работе, частично подтверждены навыки использования нормативной документации и информации для решения профессиональных задач. Профессиональная позиция слабая	ВКР соответствует требованиям. В работе поставлена и в основном решена профессиональная проблема и поставленные задачи, использованы нормативные и иные документы в процессе исследования. Профессиональная позиция обозначена.	ВКР соответствует требованиям. В работе поставлена и решена профессиональная проблема и поставленные задачи, использованы нормативные и иные документы в процессе исследования. Прослеживается твердая профессиональная позиция



	дач. Защищает собственную профессиональную позицию.				
Аналитический	Обосновывает новизну проекта, его практическую значимость. Осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на изучаемую тему. Устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, гипотезой исследования. Умеет структурировать знания, решать сложные технические задачи. Умеет проводить исследование научных и производственных задач, в том числе путем проектирования экспериментов, анализа и интерпретации данных, синтеза информации для получения обоснованных выводов. Конструирует теоретические	Новизна и практическая значимость отсутствуют. Не представлен сравнительный анализ существующих точек зрения по исследуемой проблеме. Отсутствует связь между теоретическими и практическими результатами. Не способен проводить исследования и обобщать результаты.	Новизна и практическая значимость слабые. Представлен поверхностный сравнительный анализ существующих точек зрения по исследуемой проблеме. Связь между теоретическими и практическими результатами слабая. Способность проводить исследования и обобщать результаты прослеживается не четко.	Обоснованы новизна и практическая значимость. Представлен сравнительный анализ существующих точек зрения по исследуемой проблеме. Связь между теоретическими и практическими результатами существует. Способность проводить исследования и обобщать результаты прослеживается.	Обоснованы новизна и практическая значимость. Представлен сравнительный анализ существующих точек зрения по исследуемой проблеме. Тесная связь между целью, задачами и гипотезой исследования и практическими результатами. Знания структурированы для решения прикладной задачи. Способность проводить исследования и обобщать результаты посредством экспериментальных исследований.



	модели. Обобщает ре- зультаты ис- следования, делает выво- ды.				
Творческий	Обосновыва- ет ориги- нальность и новизну по- лученных результатов, научных, конструктор- ских и техно- логических решений. Использует различные технологии, в том числе инновацион- ные в про- цессе иссле- дования. Представляет и интерпре- тирует ре- зультаты ис- следования.	Отсутствует обоснование полученных результатов и их интерпре- тация.	Результаты обоснованы фрагментар- но. Иннова- ционные тех- нологии ис- следования не использо- ваны	Результаты и новизна обоснованы. использова- ны традици- онные тех- нологии ис- следования. Результаты представле- ны и интер- претированы верно.	Результаты и новизна обоснованы. использова- ны как тра- диционные, так и инно- вационные технологии исследова- ния. Резуль- таты пред- ставлены и интерпрети- рованы вер- но.
Уровень самосовершен- ствования	Представляет и обосновы- вает соб- ственную теоретиче- скую пози- цию. Осуществля- ет самооцен- ку деятель- ности и ре- зультатов (осознание и обобщение собственного уровня про- фессиональ- ного разви- тия	Собственная позиция от- сутствует. Не способен дать само- оценку про- фессиональ- ного уровня развития.	Собственная позиция не четкая. Низ- кая само- оценка про- фессиональ- ного уровня развития.	Представле- на собствен- ная теорети- ческая пози- ция. Достаточная самооценка деятельно- сти и ре- зультатов исследова- ния	Представле- на и обосно- вана соб- ственную теоретиче- ская пози- ция. Высокий уровень са- мооценки деятельно- сти и ре- зультатов



## Обобщение результатов оценки государственного аттестационного испытания

Итоговая оценка прохождения государственного аттестационного испытания является комплексным показателем, отражающим освоение компетенций на основе подтвержденного уровня по каждому оценочному средству (ВКР и доклад по результатам), ответы на вопросы членов ГЭК, портфолио, рецензия.

Итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое оценок, определяющих уровень сформированности компетенций, выставленных каждым членом ГЭК по итогам прохождения итогового испытания каждым отдельным выпускником.

Оценочные листы составляются на каждого выпускника:

- для каждого члена ГЭК;
- сводный оценочный лист уровня сформированности компетенций.

По результатам оценок отдельных членов ГЭК формируется сводный оценочный лист. Оценочные листы хранятся в течение года после завершения итогового испытания.

### Оценочный лист уровня сформированности компетенций отдельным членом ГЭК

Оценочный лист уровня сформированности компетенций на защите ВКР  
Направление подготовки \_\_\_\_\_ (*шифр*) *наименование* \_\_\_\_\_  
Направленность подготовки \_\_\_\_\_ (*наименование*) \_\_\_\_\_  
Член ГЭК \_\_\_\_\_ *Ф.И.О.* \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О. обучающегося	Оценочное средство (компетенции)				Итоговая оценка уровня освоения компетенций
		ВКР (компетенции)	Доклад по результатам ВКР (компетенции)	Ответы на вопросы членов ГЭК (компетенции)	Портфолио (компетенции)	
1						
2						
3						

Член государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ Ф.И.О.



Сводный оценочный лист уровня сформированности компетенций  
(оценка выставляется по пятибалльной шкале)

Сводный оценочный лист уровня сформированности компетенций на защите ВКР  
Направление подготовки \_\_\_\_\_ (*цифра*) *наименование* \_\_\_\_\_  
Направленность подготовки \_\_\_\_\_ (*наименование*) \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. студента*  
Дата \_\_\_\_\_

Вид оценочного средства	Члены ГЭК						Итоговая оценка уровня освоения компетенций
	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Ф.И.О.	Председатель Ф.И.О.	
ВКР (компетенции)							
Доклад по результатам ВКР (компетенции)							
Ответы на вопросы членов ГЭК (компетенции)							
Портфолио (компетенции)							
Рецензия (компетенции)	X	X	X	X	X	X	
Итоговая оценка	X	X	X	X	X	X	

Председатель государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

При необходимости определения уровня сформированности (У) по критериям: минимальный, пороговый, средний, высокий (превосходный), среднее значение вычисляется до десятых долей, перевести в проценты и определить уровень, используя приведенную таблицу.

Шкала оценки уровня сформированности компетенций

Уровень	Значение показателя, %
Минимальный	$0 < Y < 50$
Пороговый	$50 < Y < 75$
Средний	$75 \leq Y < 90$
Высокий (превосходный)	$90 \leq Y \leq 100$

Приложение А

Перечень тем выпускных квалификационных работ .....

1. ...
2. ...



	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 76 Всего листов 105

## Приложение И

### Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специ- альных* помещений и помещений для само- стоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждаю- щего документа
1				
2				
3				
...				

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 77 Всего листов 105

## Приложение К

### Макет основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**имени И.Т. ТРУБИЛИНА»**

Утверждаю:  
Ректор университета, профессор

\_\_\_\_\_ А.И. Трубилин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер внутривузовской регистрации  
ОП \_\_\_\_\_

## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
по направлению подготовки **00.00.00 Наименование**

Направленность подготовки  
**«Наименование»**

Присваиваемая квалификация  
**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Уровень образования  
**подготовка кадров высшей квалификации**

Форма обучения  
**очная, заочная**

Краснодар 20\_\_

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 78 Всего листов 105

### Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО) составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки \_\_\_\_\_, утвержденного приказом Минобрнауки России от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании ученого совета факультета \_\_\_\_\_ протокол № \_\_, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

ОПОП ВО рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета университета, протокол № \_\_, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Проректор по научной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Начальник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
учебно-методического управления подпись расшифровка подписи

Начальник отдела подготовки \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
научно-педагогических кадров (аспирантура) подпись расшифровка подписи

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
факультета подпись расшифровка подписи

Руководитель ОПОП ВО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись расшифровка подписи

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
факультета подпись расшифровка подписи

Представители работодателей:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
наименование учреждения МП подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
наименование предприятия МП подпись расшифровка подписи



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....
2. Характеристика направления подготовки.....
3. Характеристики профессиональной деятельности выпускников .....
- 3.1 Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО.....
- 3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО .....
- 3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО.....
- 3.4. Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами.....
4. Результаты освоения образовательной программы .....
5. Структура ОПОП ВО .....
- 5.1. Календарный учебный график.....
- 5.2. Учебный план .....
- 5.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) .....
- 5.4. Программы практик и организация научных исследований обучающихся.....
- 5.4.1. Программы практик .....
- 5.4.2. Организация научных исследований обучающихся. ....
6. Характеристика научной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций аспиранта .....
7. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....
8. Условия реализации ОПОП ВО .....
- 8.1. Кадровые условия реализации ОПОП ВО .....
- 8.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации ОПОП ВО .....
9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре .....
- 9.1. Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....
- 9.2. Государственная итоговая аттестация .....
10. Справочные материалы по нормативно-правовому и методическому обеспечению ФГОС ВО ....
- Приложение 1 – Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания .....
- Приложение 2 – Календарный учебный график.....
- Приложение 3 – Учебный план .....
- Приложение 4 – Рабочие программы дисциплин.....
- Приложение 5 – Программы практик.....
- Приложение 6 – Научные исследования .....
- Приложение 7 – Сведения о кадровом обеспечении ОПОП ВО .....
- Приложение 8 – Материально-техническое обеспеч .....
- Приложение 9 – Матрица соответствия компетенций.....
- Приложение 10 – Фонды оценочных средств.....
- Приложение 11 – Программа государственной итоговой аттестации .....
11. Лист регистрации изменений .....

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 80 Всего листов 105

### **Общие положения**

ОПОП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 00.00.00 «Наименование», направленность «Наименование» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Кубанском ГАУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 00.00.00 «Наименование», а также с учетом Примерной основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ПОП ВО) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 00.00.00 «Наименование».

Настоящая ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, предметов, программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

### **Нормативные документы для разработки ОПОП ВО**

Настоящая ОПОП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 00.00.00 «Наименование» разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 «Название направления» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ дата, номер «Об утверждении профессионального стандарта «Наименование»;

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 81 Всего листов 105

– Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина», утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства РФ 07 марта 2017 г. № 191-у.

### **Характеристика направления подготовки**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая Кубанским ГАУ указать на каком факультете по направлению подготовки 00.00.00 «Наименование», очной/ заочной формы обучения и направленности «Наименование».

#### **Трудоемкость ОПОП ВО**

Трудоемкость освоения аспирантом ОПОП ВО составляет 240 (180) зачетных единиц (8640/ 6480 ч.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

*Указывается в соответствии с ФГОС ВО.*

#### **Срок освоения ОПОП ВО**

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 00.00.00 «Наименование» составляет 3/ 4 года при очной форме обучения и 4/ 5 года/ лет при заочной форме обучения.

*Указывается в соответствии с ФГОС ВО.*

Сроки обучения могут быть изменены:

- при обучении по индивидуальному учебному плану, не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения (по решению Ученого Совета КубГАУ);
- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья: университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения (по решению Ученого Совета КубГАУ);

Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

### **Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### ***Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО***

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, по направлению подготовки 00.00.00 «Наименование», направленность «Наименование», включает:

*Указываются области профессиональной деятельности по ФГОС ВО (пункт 4.1.)*

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 82 Всего листов 105

### ***Объекты профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО***

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, по направлению 00.00.00 «Наименование», направленность «Наименование» являются:

*Указываются объекты профессиональной деятельности по ФГОС ВО (пункт 4.2)*

### ***Виды профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО***

Выпускники, освоившие ОПОП ВО аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 «Наименование», направленности «Наименование», готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

*Указываются виды профессиональной деятельности выбранные для реализации из ФГОС ВО (пункт 4.3) и указанные в РУП.*

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

### ***Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами***

В соответствии с профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ Приказ Минтруда России от 08.09.2015 №608н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

*Заполняется по профессиональному стандарту (ПС)*

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Н	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	7	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и (или) ДПП	Н/01.6	6.2
			Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста	Н/02.6	6.2



			более высокой квалификации		
			Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий	Н/03.7	7.1
			Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП	Н/04.7	7.1
J	Преподавание по программам аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	8	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП	J/01.7	7.3
			Руководство группой специалистов, участвующих в реализации образовательных программ ВО и (или) ДПП	J/02.8	8.2
			Руководство подготовкой аспирантов (адъюнктов) по индивидуальному учебному плану	J/03.8	8.2
			Руководство клинической (лечебно-диагностической) подготовкой ординаторов	J/04.8	8.2
			Руководство подготовкой ассистентов-стажеров по индивидуальному учебному плану	J/05.8	8.2
			Разработка научно-методического обеспечения реализации программ подготовки кадров высшей квалификации и (или) ДПП	J/06.8	8.3

В соответствии с профессиональным стандартом «*Научный работник (научная, научно-исследовательская деятельность)*» (Проект Приказа Минтруда от 18 ноября 2013 г.) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:



<b>Обобщенные трудовые функции (код и наименование)</b>	<b>Трудовые функции (код и наименова- ние)</b>
<p><b><i>А. Планировать, организовывать и контролировать деятельность в подразделении научной организации</i></b></p> <p><b>СПРАВОЧНО:</b></p> <p>Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i></p> <p>Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i></p> <p>Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i></p>	<p>А/01.8. Организовывать и контролировать выполнение научных исследований (проектов) в подразделении научной организации</p> <p>А/02.8. Готовить предложения к портфелю проектов по направлению деятельности и заявки на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности</p> <p>А/03.8. Управлять реализацией проектов</p> <p>А/04.8. Организовывать экспертизу результатов научных (научно-технических, экспериментальных) разработок (проектов)</p> <p>А/05.8. Стимулировать создание инноваций</p> <p>А/06.8. Организовывать эффективное использование материальных ресурсов в подразделении для осуществления научных исследований (проектов)</p> <p>А/07.8. Реализовывать изменения</p> <p>А/08.8. Управлять рисками</p> <p>А/09.8. Осуществлять межфункциональное взаимодействие с другими подразделениями научной организации</p> <p>А/10.8. Принимать эффективные решения</p> <p>А/11.8. Взаимодействовать с субъектами внешнего окружения для реализации задач деятельности</p> <p>А/12.8. Управлять данными, необходимыми для решения задач текущей деятельности (реализации проектов)</p>



<p><b><i>В. Проводить научные исследования и реализовывать проекты</i></b></p> <p>СПРАВОЧНО:</p> <p>Возможные наименования должностей: <i>научный сотрудник</i></p> <p>Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование (специалист, магистр)</i></p> <p>Требования к опыту практической работы: <i>не менее 3 лет</i></p>	<p>V/01.7. Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана деятельности</p> <p>V/02.7. Участвовать в подготовке предложений к портфелю проектов по направлению и заявок на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности</p> <p>V/03.7. Эффективно и безопасно использовать материальные ресурсы</p> <p>V/04.7. Реализовывать изменения, необходимые для эффективного осуществления деятельности</p> <p>V/05.7. Принимать эффективные решения</p> <p>V/06.7. Взаимодействовать с субъектами внешней среды для реализации текущей деятельности / проектов</p>
<p><b><i>С. Эффективно использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы подразделения</i></b></p> <p>СПРАВОЧНО:</p> <p>Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i></p> <p>Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i></p> <p>Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i></p>	<p>C/01.8. Организовывать обеспечение подразделения материальными ресурсами</p> <p>C/02.8. Управлять нематериальными ресурсами подразделения</p>
<p><b><i>Д. Управлять человеческими ресурсами подразделения</i></b></p> <p>СПРАВОЧНО:</p> <p>Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i></p>	<p>D/01.8. Обеспечивать надлежащие условия для работы персонала</p> <p>D/02.8. Обеспечивать рациональную расстановку кадров и управление персоналом подразделения</p> <p>D/03.8. Участвовать в подборе и адаптации персонала подразделения</p>



<p>Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i></p> <p>Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i></p>	<p>D/04.8. Организовывать обучение и развитие персонала подразделения</p> <p>D/05.8. Поддерживать мотивацию персонала</p> <p>D/06.8. Управлять конфликтными ситуациями</p> <p>D/07.8. Формировать и поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе</p> <p>D/08.8. Управлять командой</p> <p>D/09.8. Создавать условия для обмена знаниями</p>
<p><b><i>Е. Поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе</i></b></p> <p>СПРАВОЧНО:</p> <p>Возможные наименования должностей: <i>научный сотрудник</i></p> <p>Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование (специалист, магистр)</i></p> <p>Требования к опыту практической работы: <i>не менее 3 лет</i></p>	<p>E/01.7. Эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством</p> <p>E/02.7. Работать в команде</p>
<p><b><i>Ф. Поддерживать и контролировать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении</i></b></p> <p>СПРАВОЧНО:</p> <p>Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i></p> <p>Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i></p> <p>Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i></p>	<p>F/01.8. Проводить мониторинг соблюдения требований охраны труда и промышленной/ экологической безопасности подразделения</p> <p>F/02.8. Организовывать безопасные условия труда и сохранения здоровья в подразделении</p> <p>F/03.8. Обеспечивать экологическую безопасность деятельности подразделения</p>
<p><b><i>Г. Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении</i></b></p>	<p>G/01.7. Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении</p>



**СПРАВОЧНО:**

Возможные наименования должностей:  
*научный сотрудник*

Требования к образованию и обучению:  
*высшее образование (специалист, ма-  
гистр)*

Требования к опыту практической рабо-  
ты: *не менее 3 лет*

***Н. Управлять информацией в подразде-  
лении***

**СПРАВОЧНО:**

Возможные наименования должностей:  
*начальник подразделения, начальник от-  
дела, заведующий лабораторией, стар-  
ший научный сотрудник*

Требования к образованию и обучению:  
*высшее образование, ученая степень кан-  
дидата наук*

Требования к опыту практической рабо-  
ты: *не менее 5 лет*

Н/01.8. Поддерживать механизмы дви-  
жения информации в подразделении

Н/02.8. Осуществлять защиту информа-  
ции в подразделении

***И. Управлять собственной деятельно-  
стью и развитием***

**СПРАВОЧНО:**

Возможные наименования должностей:  
*начальник подразделения, начальник от-  
дела, заведующий лабораторией, стар-  
ший научный сотрудник, научный со-  
трудник*

Требования к образованию и обучению:  
*высшее образование, ученая степень кан-  
дидата наук / высшее образование (спе-  
циалист, магистр)*

Требования к опыту практической рабо-  
ты: *не менее 5 лет / не менее 3 лет*

И/01.7. Управлять собственным разви-  
ем

И/02.7. Управлять собственной деятель-  
ностью

## **Результаты освоения образовательной программы**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 88 Всего листов 105

В результате освоения программы аспирантуры по направлению подготовки шифр Наименование, направленности «Наименование» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

**а) универсальные компетенции (УК):**

*Указываются универсальные компетенции, в соответствии с ФГОС ВО.*

**б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

*Указываются общепрофессиональные компетенции, в соответствии с ФГОС ВО.*

**в) профессиональные компетенции (ПК):**

*Указываются общепрофессиональные компетенции, соответствующие выбранным видам деятельности, в соответствии с ФГОС ВО.*

При разработке программы аспирантуры все универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности и направленности подготовки, на которые ориентирована программа, включены в набор требуемых результатов освоения программы.

Этапы формирования компетенций и достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (знания, умения, навыки) обеспечивают планируемые результаты обучения по отдельным дисциплинам и практикам. Этапы формирования компетенций отражены непосредственно в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе государственной итоговой аттестации. Совокупность планируемых результатов обучения по дисциплинам и (или) практикам составляет результат освоения соответствующих УК, ОПК и ПК в целом по ОПОП ВО.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО представлены непосредственно в рабочих программах дисциплин и программах практик.

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО аспирантуры по направлению подготовки шифр Наименование, направленность «Наименование» и компетенций, формируемых в результате ее освоения, представлена в Приложении 1.

## Структура ОПОП ВО

### ***Календарный учебный график***

Календарные учебные графики по очной и заочной формам обучения прилагаются в Приложении.

### ***Учебный план***

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» определяется в соответствии с **направленностью** программы аспирантуры в объеме, установленном ФГОС ВО.

Рабочие учебные планы по очной и заочной формам обучения прилагаются в Приложении.



### ***Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)***

Рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана подготовки аспиранта, а также программы авторских курсов, определяющих специфику данной программы даны в Приложении.

### ***Программы практик и организация научных исследований обучающихся***

#### ***5.4.1. Программы практик***

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 «Наименование» практика является обязательным разделом образовательной программы аспирантуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной программы предусматриваются следующие виды практик:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).

*Указать практики в соответствии с ФГОС ВО и утвержденные в РУП.*

*Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз заключил договора в соответствии со статьей 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» или перечень структурных подразделений вуза (согласно п. 6.4 ФГОС)*

Программы практик даны в Приложении \_\_.

#### ***5.4.2. Организация научных исследований***

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 00.00.00 «Наименование» научные исследования являются обязательным разделом ОПОП ВО аспирантуры и направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных, **профессиональных** компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной аспирантской программы.

Виды научных исследований аспиранта, этапы и формы контроля ее выполнения:

- научные исследования в семестре рассредоточенные;
- научные исследования в семестре концентрированные;
- подготовка научно-квалификационной работы (диссертации).

*В соответствии с РУП*

Виды, этапы научных исследований, формы контроля хода ее выполнения указываются в программе научных исследований аспиранта даны в Приложении .

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 90 Всего листов 105

## **Характеристика научной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций аспиранта**

*Необходимо охарактеризовать научные школы, в рамках которых происходит профессиональное становление аспиранта, выбравшего ту или иную направленность образовательной программы. Излагается краткая история школы, называются имена ведущих ученых.*

*Дается перечень наиболее значимых актуальных публикаций, соответствующих направленности ОПОП ВО.*

*Дается перечень наиболее значимых научных мероприятий за последние 3 года, связанных с направленностью образовательной программы.*

*Указать темы НИОКР, реализуемые в рамках данной ОПОП ВО*

## **Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В соответствии с ч.IV «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа аспирантуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Специальные условия для получения высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/ тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов,



локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

### **Условия реализации ОПОП ВО**

#### ***Кадровые условия реализации ОПОП ВО***

Кадровые условия реализации программы аспирантуры соответствуют требованиям ФГОС ВО

#### ***Материально-технические и учебно-методические условия реализации ОПОП ВО***

Составляются на основе требований ФГОС ВО пункт 7.1.1, 7.1.2, 7.3 по соответствующему направлению и конкретизируются с учетом направленности программы

#### **Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

#### ***Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации***

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для достижения необходимого уровня освоения компетенций разработаны и применяются ФОСы по ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Матрица соответствия компетенций составных частей ОПОП ВО представлена в Приложении . Фонды оценочных средств представлены в Приложении .

#### ***Государственная итоговая аттестация***

В соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и ч. III «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259) государственная итоговая аттестация аспиранта является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Она включает подготовку и сдачу государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Государственные итоговые испытания предназначены для оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника аспирантуры, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

Государственные итоговые испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации аспиранта, полностью соответствуют ОПОП ВО по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Правила проведения Государственной итоговой аттестации по образовательной программе 00.00.00 «Наименование» представлены в Приложении .

#### **Справочные материалы по нормативно-правовому и методическому обеспечению ФГОС ВО**

#### **Основные федеральные нормативные акты (в хронологическом порядке):**

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 21 декабря 2012 г.).



<http://fgosvo.ru/uploadfiles/npo/20130105131426.pdf>

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» <http://www.rg.ru/2011/05/13/spravochnik-dok.html>

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». <http://www.rg.ru/2014/02/12/minobrnauki2-dok.html>

Приказ Министерства образования и науки РФ от дата № \_\_\_\_ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 00.00.00 «Наименование» (уровень подготовки кадров высшей квалификации) *Указать ссылку на ФГОС ВО на сайте КубГАУ*

Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования...» (*переходник*). [http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz\\_miobr/1192.pdf](http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz_miobr/1192.pdf)

#### **Дополнительные федеральные нормативные акты и проекты приказов:**

Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» [http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz\\_miobr/soiskat.pdf](http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz_miobr/soiskat.pdf)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассисентуры-стажировки».

#### **Профессиональные стандарты:**

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ Приказ Минтруда России от 08.09.2015 №608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»



## Приложение 1

### СООТВЕТСТВИЕ ЭТАПОВ (УРОВНЕЙ) ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ И КРИТЕРИЯМ ИХ ОЦЕНИВАНИЯ

Этап (уровень) освоения компетенции*	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
Содержание компетенции ОПК-1	Владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности
Входной уровень ОПК-1	<u>Владеть:</u>  <u>Уметь:</u>  <u>Знать:</u>
Итоговый уровень ОПК-1	<u>Владеть:</u> свободно ориентироваться в источниках и научной литературе, владеть логикой научного исследования, терминологическим аппаратом научного исследования, научным стилем изложения собственной концепции __ В (ОПК-1) <u>Уметь:</u> обосновать актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость собственного исследования, определять методологию исследования, уметь делать выводы из проведенного исследования и определять перспективы дальнейшей работы, уметь анализировать собранный эмпирический материал и делать достоверные выводы, отстаивать собственную научную концепцию в дискуссии, выступать оппонентом и рецензентом по научным работам(У(ОПК-1) <u>Знать:</u> принципы построения научного исследования в соответствующей области наук, требования к оформлению библиографического списка и ссылок в исследовании (ОПК- 1)
Содержание компетенции ОПК-2	
...	





	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 96 Всего листов 105

## Приложение 4

### Рабочие программы дисциплин



Положение системы менеджмента качества  
Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному  
государственному образовательному стандарту высшего образования

Пл КубГАУ  
2.2.2 — 2018

Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190  
Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3

Лист 97  
Всего листов 105

## Приложение 5

### Программы практик

	Положение системы менеджмента качества Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования	Пл КубГАУ 2.2.2 — 2018
	Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190 Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3	Лист 98 Всего листов 105

## Приложение 6

### Научные исследования









Положение системы менеджмента качества  
Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному  
государственному образовательному стандарту высшего образования

Пл КубГАУ  
2.2.2 — 2018

Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190  
Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3

Лист 102  
Всего листов 105

## Приложение 10

### Фонды оценочных средств

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по научной работе

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета \_\_\_\_\_

А.Г. Коцаев

ФИО

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *подпись*

20 \_\_\_\_

20 \_\_\_\_

### **ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** **по основной профессиональной образовательной программе**

Направление подготовки  
00.00.00 Наименование

Направленность подготовки  
«Наименование»  
(программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

Краснодар, 20 \_\_



Положение системы менеджмента качества  
Разработка образовательных программ, реализуемых по федеральному  
государственному образовательному стандарту высшего образования

Пл КубГАУ  
2.2.2 — 2018

Введено в действие приказом ректора 28.05.2018 г. № 190  
Дата введения 28.05.2018 г. Без ограничения срока действия Версия 1.3

Лист 103  
Всего листов 105

## Приложение 11

### Программа государственной итоговой аттестации

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по научной работе

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета \_\_\_\_\_

А.Г. Коцаев

ФИО

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *подпись*

20 \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА**  
**государственной итоговой аттестации**  
**по основной профессиональной образовательной программе**

Направление подготовки  
00.00.00 Наименование

Направленность подготовки  
«Наименование»  
(программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

Уровень высшего образования  
подготовки кадров высшей квалификации

Форма обучения  
**Очная, заочная**

Краснодар, 201\_



