

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЮРИДИЧЕСКИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Декан юридического
факультета, профессор
 **С. А. Куемжиева**
« 23 »  2023 г.



Рабочая программа дисциплины
**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ**
наименование дисциплины

Направление подготовки
40.04.01 «Юриспруденция»
шифр и наименование направления подготовки

Направленность
Юридическая деятельность в органах публичной власти
наименование направленности подготовки


Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная

Краснодар
2023

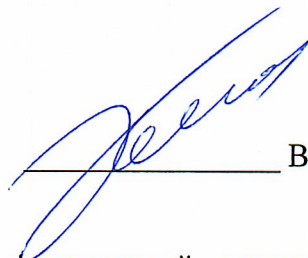
Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий» разработана на основе ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Автор
кандидат юридических наук, доцент


Н. А. Седова


Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры гражданского права от 18.04.2023 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой
гражданского права,
доктор юридических наук, профессор

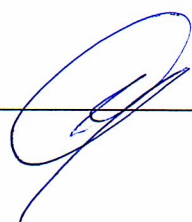

В.П. Камышанский

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии юридического факультета, протокол от 18 мая 2023 г. № 8

Председатель
методической комиссии
юридического факультета


А. А. Сапфирова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
кандидат юридических наук,
доцент


В.Н. Опарин

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий» является формирование способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, формирование знаний в области правового положения и деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Задача дисциплины:

- формирование способности выявлять фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирать подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права;
- формирование способности использования терминологии, необходимой для юридической консультации;
- формирование способности правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти;
- формирование способности понимать сущность законотворческого процесса, ориентируется в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти;
- формирование способности реализовать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений;
- формирование способности осуществлять полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-4 – способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Правовое регулирование деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий» является дисциплиной, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность «Юридическая деятельность в органах публичной власти».

4 Объем дисциплины (36 часов, 1 зачетных единица)

Виды учебной работы	Объем, часов
	Очная
Контактная работа в том числе:	17
— аудиторная по видам учебных занятий	16
— лекции	2

Виды учебной работы	Объем, часов
	Очная
— практические	14
— лабораторные	–
— внеаудиторная	1
— зачет	1
— экзамен	–
— защита курсовых работ (проектов)	–
Самостоятельная работа в том числе:	19
— курсовая работа (проект)	–
— прочие виды самостоятельной работы	–
Итого по дисциплине	36
в том числе в форме практической подготовки	–

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины студенты (обучающиеся) сдают зачет.

Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре по учебному плану очной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек ции	в том числе в форм е практ ическ ой подго товки	Практ ическ ие занят ия	в том числ е в фор ме прак тиче ской подг отов ки	Лабора торн ые занят ия	в том числе в форме практ ическ ой подго товки *	Самост оятельн ая работа
1	<p>Тема 1. Природа государственного (муниципального) унитарного предприятия как института отечественного гражданского права. Общие положения о статусе.</p> <p>1. Понятие государственных и муниципальных предприятий</p> <p>3. Эволюция института государственных (муниципальных) унитарных предприятий в законодательстве России.</p> <p>4. Предметно-целевой характер специальной правоспособности</p>	ПК-4	4	2	–	2	–	–	–	5

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек ции	в том числе в форм е практ ическ ой подго товки	Практ ическ ие занят ия	в том числ е в фор ме прак тиче ской подг отов ки	Лабора торн ые занят ия	в том числе в форме практ ическ ой подго товки *	Самост оятельн ая работа
	государствен ных (муниципальн ых) унитарных предприятий. 5. Место государствен ных (муниципальн ых) унитарных предприятий в системе классификаци и юридических лиц. 6. Создание государствен ных и муниципальны х предприятий									
2	Тема 2. Имущественн ая основа деятельности государствен ного (муниципаль ного) унитарного предприятия 1. Понятие и сущность хозяйственног о ведения и оперативного	ПК-4	4	–	–	4	–	–	–	5

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							
				Лек ции	в том числе в форм е практ ической подго товки	Практ ическ ие занят ия	в том числ е в фор ме прак тиче ской подг отов ки	Лабора торн ые занят ия	в том числе в форме практ ической подго товки *	Самост оятельн ая работа	
	управления. Имущество и уставный фонд. Резервный фонд унитарного предприятия. 2. Источники формирования имущества и состав имущества государственн ого унитарного предприятия 3. Способы закрепления имущества за государственн ым унитарным предприятием										
3	Тема 3. Участие государствен ных и муниципальн ых предприятий в договорных правоотноше ниях 1. Участие ГУПов и МУПов в	ПК-4	4	–		4					5

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					
				Лек ции	в том числе в форм е практ ическ ой подго товки	Практ ическ ие занят ия	в том числ е в фор ме прак тиче ской подг отов ки	Лабора торн ые занят ия	в том числе в форме практ ическ ой подго товки *
	<p>договорных отношения, направленных на приобретение имущества в собственность государства и муниципальных образований, реализацию имущества, закрепленного за ГУПами и МУПами.</p> <p>2. Участие ГУПов и МУПов в договорных отношения, направленных на передачу имущества в пользование</p> <p>3. Участие ГУПов и МУПов в подрядных отношениях, отношениях направленных на оказания услуг, создание результатов интеллектуаль</p>								

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек ции	в том числе в форм е практ ическ ой подго товки	Практ ическ ие занят ия	в том числ е в фор ме прак тиче ской подг отов ки	Лабора торн ые занят ия	в том числе в форме практ ическ ой подго товки *	Самост оятельн ая работа
	ной деятельности 4. Договорная ответственно сть ГУПов и МУПов									
4	Тема 4. Участие государствен ных и муниципальн ых предприятий в вещных, наследственн ых и корпоративн ых, внедоговорн ых правоотноше ниях 1. Основания и условия участия государственн ых и муниципальны х предприятий в вещных, наследственны х и корпоративны х отношениях. 2. Основания и условия	ПК-4	4	—	—	4	—	—	—	4

№ п / п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						
				Лек ции	в том числе в форм е практ ическ ой подго товки	Практ ическ ие занят ия	в том числ е в фор ме прак тиче ской подг отов ки	Лабора торн ые занят ия	в том числе в форме практ ическ ой подго товки *	Самост оятельн ая работа
	участия государствен ных и муниципальны х предприятий в деликтных отношениях									
Итого				2	-	14	-	-	-	19

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Правовое регулирование деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий : метод. указания по самостоятельной работе / сост. Н.А. Седова. – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 26 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125> Образовательный портал КубГАУ, кафедра гражданского права, № 86.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПК-4	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
1	Актуальные проблемы конституционного права
2	Актуальные проблемы муниципального права
2	Проекты в юридической деятельности органов публичной власти
2	Парламентское право
2	Проблемы российского федерализма
2	Ознакомительная практика
2	Правовое регулирование экономической деятельности муниципальных образований
3	Государственные органы в политической системе
3	Проблемы административного права и процесса
3	Конституционно-правовая ответственность органов публичной власти
3	Проблемы законотворчества
3	Юридическая служба в органах публичной власти
3	Проблемы регионального правотворчества
3	Проблемы правотворческой деятельности органов местного самоуправления
3	Конституционно-правовые проблемы законодательной и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации
3	Современные проблемы конституционного права зарубежных стран
3	Конституционная юстиция в России
3	Правовое и социальное государство
4	Правовое регулирование предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям в Российской Федерации
4	Проблемы избирательного права и процесса
4	Юридическая экспертиза нормативных правовых актов органов публичной власти
4	Гражданство и иные правовые статусы человека в Российской Федерации
4	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ПК-4 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
<p>ПК-4.1. Выявляет фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.</p> <p>ПК-4.2. Правильно определяет правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки. При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	<p>устный опрос, тест, компетентностно-ориентированная задача (ситуационная), вопросы и задания к зачету</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

<p>ПК-4.3. Понимает сущность законотворческого процесса, ориентируется в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.</p> <p>ПК-4.4. Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.</p> <p>ПК-4.5. Осуществляет полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.</p>					
---	--	--	--	--	--

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

ПК-4. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Для текущего контроля

Устный опрос

Вопросы для устного опроса:

1. Понятие государственных и муниципальных предприятий
3. Эволюция института государственных (муниципальных) унитарных предприятий в законодательстве России.
4. Предметно-целевой характер специальной правоспособности государственных (муниципальных) унитарных предприятий.
5. Место государственных (муниципальных) унитарных предприятий в системе классификации юридических лиц.
6. Создание государственных и муниципальных предприятий

Пример вопроса к тестированию

Право оперативного управления – это право:

А казенного предприятия, учреждения владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним собственником имуществом в соответствии с целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества;

В государственные унитарные предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом в пределах, установленных законом;

С муниципального унитарного предприятия владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом в пределах, установленных законом;

Д публичного акционерного общества владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом в пределах, установленных законом;

Компетентностно-ориентированная задача (ситуационная)

Пример компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

В результате приватизации государственного предприятия «Завод «Конструктор» было создано АО «Завод «Конструктор». Через полгода завод продал все свое недвижимое имущество (нежилое здание с производственными помещениями и трансформаторной

подстанцией) компании «МиГ». Ещё через полгода после заключения договора купли-продажи АО было ликвидировано и исключено из реестра юридических лиц.

Спустя месяц компания «МиГ» обратилась в Управление Росреестра с заявлением о государственной регистрации перехода к ней права собственности на спорные объекты, но получило отказ. Росреестр мотивировал свое решение тем, что на момент заключения договора купли-продажи у АО отсутствовало зарегистрированное в установленном порядке право собственности на объекты недвижимости.

1. *Каков порядок возникновения прав на недвижимое имущество?*
2. *Правомерен ли отказ Росреестра?*

Для промежуточного контроля

Вопросы к зачету:

1. Природа государственного (муниципального) унитарного предприятия как института отечественного гражданского права.
2. Общие положения о статусе государственного (муниципального) унитарного предприятия.
3. Понятие государственных и муниципальных предприятий 3. Эволюция института государственных (муниципальных) унитарных предприятий в законодательстве России.
4. Предметно-целевой характер специальной правоспособности государственных (муниципальных) унитарных предприятий.
5. Место государственных (муниципальных) унитарных предприятий в системе классификации юридических лиц.
6. Создание государственных и муниципальных предприятий
7. Имущественная основа деятельности государственного (муниципального) унитарного предприятия
8. Понятие и сущность хозяйственного ведения и оперативного управления.
9. Имущество и уставный фонд. Резервный фонд унитарного предприятия.
10. Источники формирования имущества и состав имущества государственного унитарного предприятия.
11. Способы закрепления имущества за государственным унитарным предприятием
12. Участие ГУПов и МУПов в договорных отношения, направленных на приобретение имущества в собственность государства и муниципальных образований, реализацию имущества, закрепленного за ГУПами и МУПами.
13. Участие ГУПов и МУПов в договорных отношения, направленных на передачу имущества в пользование
14. Участие ГУПов и МУПов в подрядных отношениях, отношениях направленных на оказания услуг, создание результатов интеллектуальной деятельности
15. Договорная ответственность ГУПов и МУПов

Задания для зачета

Задача 1.

Между Муниципальным унитарным предприятием, основным видом деятельности которого являлось проведение дорожно-ремонтных работ, (продавцом) и Обществом с ограниченной ответственностью (покупателем) заключен договор купли-продажи дорожно-строительной техники (далее - договор купли-продажи), по которому продано 14 единиц дорожно-строительной техники (автогрейдеры, бульдозеры, компрессоры экскаваторы и т.п.).

Администрация муниципального образования, которому на праве собственности принадлежало проданное имущество, обратилась в арбитражный суд с иском о признании договора купли-продажи недействительным и обязанности сторон по договору возратить все полученное по договору, т.к. отчуждение дорожно-строительной техники привело к невозможности выполнения Предприятием муниципального задания по содержанию и

ремонту внутригородских дорог, тротуаров и других объектов инженерной инфраструктуры муниципального образования.

В обоснование своих требований Администрация ссылалась на п.3 ст.18 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» в соответствии с которым распоряжение имуществом государственного или муниципального предприятия допускается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия.

Возражая против заявленного иска, Покупатель утверждал, что на заключение договора купли-продажи было получено согласие собственника имущества. В ответ на это истец сослался на разъяснения, содержащиеся в пункте 10 постановления Пленума Верховного Суда РФ и Пленума ВАС РФ № 10/22 от 29.04.2010 г.

Также возражая против иска, Продавец представил новую редакцию своего устава, из которого были исключены виды деятельности, связанные с дорожно-ремонтными работами. Согласно новой редакции устава основным видом деятельности Предприятия являются транспортные перевозки. Продавец представил доказательство наличия у него 25 единиц транспортных средств, необходимых для ведения уставной деятельности в соответствии с новой редакцией устава.

Как следует разрешить спор? Какие обстоятельства являются определяющими для его правильного разрешения?

Задача 2.

АО «Газсервис» – предприятие, созданное в процессе приватизации. Планом приватизации определено, что приватизация должна была завершиться до конца 1998 г., однако 25,5% его акций не были приватизированы и находятся в собственности РФ.

Между АО «Газсервис» (продавец) и ООО «Зенит» (покупатель) в мае 2001 г. был заключен договор купли-продажи здания производственного цеха общей площадью 3300 кв. м, обязательства сторон по договору исполнены сторонами в полном объеме.

В июле 2002 г. АО «Газсервис» оспорило сделку в судебном порядке, требуя признать ее недействительной, т.к. в силу п. 5.15.3 Государственной программы приватизации государственных и муниципальных предприятий в РФ, утвержденной Указом Президента РФ от 24.12.93 № 2284 для ее совершения требовалось согласие держателя государственного пакета акций - Министерства имущественных отношений РФ. Согласие получено не было. Кроме этого, по мнению истца, сделка нарушила правила ч. 3 ст. 77 ФЗ «Об акционерных обществах», т.к. для определения рыночной стоимости имущества не был привлечен государственный финансовый контрольный орган.

Возражая против удовлетворения иска, ответчик утверждал, что независимо от того, были ли фактически проданы принадлежащие государству акции, АО «Газсервис» в силу абз. 2 п. 5 ст. 1 ФЗ «Об акционерных обществах» полностью выбыло из режима приватизации. Кроме того, т.к. сделка не является крупной, ст. 77 ФЗ «Об акционерных обществах» к отношениям сторон неприменима.

Как следует разрешить спор?

Задача 3.

ООО «Магазин Вариант», созданное 02.04.1992 в процессе приватизации магазина «Вариант», занимало нежилые помещения на основании договора аренды с правом выкупа от 01.01.1991 (в последующем переоформленного на договор аренды от 11.02.1993). Основные и оборотные средства госпредприятия были выкуплены в соответствии с планом приватизации (договор купли-продажи от 16.06.1992). В 2002 г. ООО обратилось в СГУП по продаже имущества с заявкой о выкупе помещений по цене, определенной в договоре.

СГУП отказал в удовлетворении заявки, указав заявителю, что ООО в феврале 1993 г. подписало дополнительное соглашение к договору аренды 1993 г., согласно которому выкуп арендованного помещения не допускается.

1. *Имеется ли у ООО «Магазин «Вариант» возможность защитить свои права?*
2. *Какова юридическая сила дополнительного соглашения?*

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, опыта проводятся в соответствии с ПЛКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Критерии оценки знаний при проведении устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся полно и аргументировано отвечает по содержанию темы; дает исчерпывающие ответы по определенному разделу, проблеме; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры, ссылаясь на научную, учебную или нормативную литературу; показывает знание специальной литературы; излагает материал логично, последовательно и правильно.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся полно и правильно отвечает по содержанию темы, по определенному разделу, проблеме с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе определенные неточности (1-2 ошибки), не имеющие принципиального характера, которые сам же исправил;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показал неполные знания темы, определенного раздела, проблемы; допустил ошибки и неточности при ответе; продемонстрировал неумение логически выстраивать ответ и формулировать свою позицию по проблемным вопросам; при ответе опирался только на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся обнаруживает незнание темы, определенного раздела, проблемы; допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; если обучающийся вообще отказался отвечать на вопросы по причине незнания темы, определенного раздела, проблемы либо отмечаются такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению следующих тем, разделов.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 51 %;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки решения компетентностно-ориентированной задачи (ситуационной):

Оценка «отлично»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам.

Оценка «хорошо»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам либо не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «удовлетворительно»: при решении задачи: определен вид возникшего правоотношения; нормативные правовые акты, подлежащие применению; сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права; однако не представлен анализ материалов судебной практики по аналогичным делам и не приведены теоретические положения, имеющие отношение к рассматриваемым обстоятельствам.

Оценка «неудовлетворительно»: при решении задачи: не определен вид возникшего правоотношения либо не определены нормативные правовые акты, подлежащие применению, либо не сформулирован обоснованный ответ со ссылкой на нормы права.

Критерии оценки знаний, обучающихся на зачете:

Оценки «зачтено» и «незачтено» выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка

«неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Актуальные проблемы гражданского права : учеб. пособие / В. П. Камышанский, С. В. Новикова, Е. Ю. Руденко, Д. В. Степанов. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 90 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125> Образовательный портал КубГАУ, кафедра гражданского права № 62.

2. Проблемы теории и практики договорного регулирования : учеб. пособие / В. П. Камышанский, Н. А. Седова. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 88 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125> Образовательный портал КубГАУ, кафедра гражданского права, № 69.

3. Хабриева, Т. Я. Толкование Конституции Российской Федерации: теория и практика / Т.Я. Хабриева. - Москва : Норма, 2019. - 245 с. - ISBN№ 978-5-16-108072-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045667>

Дополнительная учебная литература

1. Статус юридических лиц в современном праве России : учебное пособие / Г. Ф. Ручкина, И. В. Матвеев, Е. А. Свиридова [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Прометей, 2021. — 342 с. — ISBN№ 978-5-00172-066-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125682.html>

2. Актуальные проблемы права собственности : учеб. пособие / В. П. Камышанский, С. В. Новикова, Е. Ю. Руденко, Д. В. Степанов. – Краснодар : КубГАУ, 2020. – 90 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125> Образовательный портал КубГАУ, кафедра гражданского права, № 63.

3. Казанина Т.В. Договоры в сфере предпринимательской деятельности : учебное пособие / Казанина Т.В.. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 136 с. — ISBN№ 978-5-9590-1180-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116522.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	Универсальная
2	ЭБС IPRbook	Универсальная
3	ЭБС Znanium.com	Универсальная

Перечень Интернет сайтов:

1. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
2. РГБ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.rsl.ru/> РГБ
3. Универсальная электронная система IPRbook [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/>
4. СПС Консультант Плюс (Версия ПРОФ).
5. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU
6. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
7. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации www.supcourt.ru
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
9. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края <https://miobr.krasnodar.ru/>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Седова Н.А. «Правовое регулирование деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий» : метод. указания для контактной работы / сост. Н.А. Седова – Краснодар: КубГАУ, 2020. – 17 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125> Образовательный портал КубГАУ, кафедра гражданского права, № 85.
2. Активные и интерактивные формы проведения занятий : метод.указания / сост. А. А. Сафирова. – Краснодар : КубГАУ, 2018. – 22 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125> Образовательный портал КубГАУ, кафедра земельного, трудового и экологического права, № 152.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
2	Консультант	Правовая	https://www.consultant.ru/

3	Официальный интернет-портал правовой информации	Правовая	http://www.pravo.gov.ru/ips/
4	Научно-технический центр правовой информации «Система» Федеральной службы охраны Российской Федерации	Правовая	http://www1.systema.ru/
	<u>Судебная практика по нарушению гражданского законодательства (перечень судебных решений, определений)</u>	Правовая	https://sudact.ru/practice/sudebnaya-praktika-po-grazhdanskim-delam/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Правовое регулирование деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий	Помещение №415 ГУК, посадочных мест — 80; площадь — 70,3 кв.м; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук,	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение №446 ГУК, площадь — 35,2кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №526 ГУК, посадочных мест — 32; площадь — 52,9кв.м.; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации . специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p> <p>Помещение № 432 ГУК: учебная аудитория для самостоятельной работы; Помещение № 433 ГУК: учебная аудитория для самостоятельной работы; Помещение № 357 ГУК учебная аудитория для самостоятельной работы.</p>	
--	--	--	--