

## **Аннотация рабочей программы производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика**

### **Цель производственной практики**

Целью технологической (проектно-технологической) практики является закрепление и конкретизация теоретических знаний обучающегося, приобретения умений, навыков и практического опыта в сфере профессиональной деятельности по направлению 38.03.01 Экономика.

### **Задачи производственной практики**

Задачами технологической (проектно-технологической) практики являются:

– сформировать практические умения и навыки сбора, обработки, обобщения и анализа бухгалтерской (финансовой) и иной информации для решения поставленных экономических задач;

– сформировать навыки аналитического мышления, позволяющих интерпретировать анализируемую информацию, и на этой основе содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

– сформировать практические умения и навыки самостоятельного проведения анализа экономической информации с применением современных информационных технологий и программных средств для решения поставленных задач в сфере профессиональной деятельности;

– выработать умения и навыки самостоятельной аналитической работы, позволяющие экономически и финансово обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

### **Вид практики, тип практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

### **Способ проведения производственной практики**

Место проведения технологической (проектно-технологической) практики – университет или профильная организация.

### **Основное содержание, разделы практики**

Содержание отчета по практике (вид работ)	Формируемые компетенции (согласно программе практики)
Исследование статистического материала по отрасли, изучение структурных подразделений экономического субъекта, его специализации и документооборота	<b>ОПК-2</b> – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
Сбор статистического материала, исходных данных в финансовой, бухгалтерской отчетности	<b>ОПК-2</b> – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

Содержание отчета по практике (вид работ)	Формируемые компетенции (согласно программе практики)
экономического субъекта и иных источников для проведения аналитических процедур	<b>ОПК-6</b> – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Анализ состояния исследуемой отрасли и тенденций её развития	<b>ОПК-2</b> – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; <b>ОПК-3</b> – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне; <b>ОПК-4</b> – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; <b>ОПК-5</b> – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
Анализ обеспеченности ресурсами (трудовыми, основными и оборотными средствами) и эффективности их использования	<b>ОПК-2</b> – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; <b>ОПК-3</b> – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне; <b>ОПК-5</b> – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
Анализ финансовых результатов деятельности организации и показателей рентабельности	<b>ОПК-2</b> – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; <b>ОПК-3</b> – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне; <b>ОПК-5</b> – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
Анализ финансового положения и деловой активности организации	<b>ОПК-2</b> – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; <b>ОПК-3</b> – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне; <b>ОПК-5</b> – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
Экономическое обоснование приоритетных направлений	<b>ОПК-3</b> – способен анализировать и содержательно объяснять природу

Содержание отчета по практике (вид работ)	Формируемые компетенции (согласно программе практики)
повышения эффективности функционирования экономического субъекта	<p>экономических процессов на микро и макроуровне;</p> <p><b>ОПК-4</b> – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОПК-5</b> – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;</p> <p><b>ОПК-6</b> – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>
Подготовка и защита отчета по практике	<p><b>ОПК-2</b> – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</p> <p><b>ОПК-3</b> – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне;</p> <p><b>ОПК-4</b> – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОПК-5</b> – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;</p> <p><b>ОПК-6</b> – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>

### Объем практики 3 з.е.

Форма промежуточного контроля – зачет (зачет с оценкой), выполнение и защита отчета о прохождении практики.