


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан учетно-финансового
факультета, профессор
С. В. Бондаренко
29 мая 2023 г.



Рабочая программа дисциплины
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность
Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(программа академического бакалавриата)

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная и заочная

Краснодар
2023

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в страховых организациях» является ознакомление студентов с организацией бухгалтерского учета, ведением учета в страховых компаниях, порядком ведения и оформления страховых операций, изучению сути содержания и практической реализации данных операций. Особое внимание уделяется вопросам специфических операций, присущих только страховым компаниям и расчетам страховых резервов.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний об особенностях учета специфических операций: расчетов со страхователями по прямому страхованию, доходов и расходов страховщика, страховых резервов, перестраховочных операций;
- приобретение знаний и умений по формированию финансовых результатов;
- овладение практическими навыками организации и проведения анализа данных различных видов отчетности страховых организаций, в том числе составленной по МСФО.

2 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-14 – способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15 – способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

ПК-17 – способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Бухгалтерский учет в страховых организациях» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4 Объем дисциплины(72часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма	Заочная форма
Контактная работа	27	7
в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	26	6
– лекции	14	2
– практические	12	4
– внеаудиторная	1	1
– зачет	1	1
Самостоятельная работа	45	65
Итого по дисциплине	72	72

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается:

- по очной форме на 4 курсе в 7 семестре,
- по заочной форме на 4 курсе в 7 семестре.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Организация бухгалтерского учета в страховых организациях 1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета 2. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях 3. Документирование операций 4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях	ПК-14, ПК-15	7	2	2	4
2	Учет денежных средств и расчетных операций 1. Учет кассовых операций в страховых организациях. 2. Учет денежных средств на расчетном, валютном и прочих счетах. 3. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами. 4.	ПК-14, ПК-15	7	4	2	12

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
3	Учет страховых операций 1. Учет операций по прямому страхованию. 2. Учет операций по перестрахованию. 3. Учет операций по перестрахованию с участием зарубежных партнеров.	ПК-14, ПК-15	7	2	2	9
4	Учет страховых резервов 1. Виды страховых резервов и правила их формирования 2. Учет страховых резервов 3. Размещение страховых резервов и отчетность об их размещении	ПК-14, ПК-15	7	2	2	6
5	Учет расходов на ведение дела 1. Какие затраты включаются в расходы на ведение дела. 2. Учет расходов на ведение дела.	ПК-15, ПК-17	7	2	2	2
6	Отчетность страховых компаний 1. Учетная политика страховой компании. 2. Каковы основные требования по составлению бухгалтерской отчетности? 3. Состав годовой бухгалтерской отчетности страховых организаций. 4. Отчетность по страховым резервам.	ПК-15, ПК-17	7	2	2	12
Итого				14	12	45

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Организация бухгалтерского учета в страховых организациях 1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета 2. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях 3. Документирование операций 4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых	ПК-14, ПК-15	7	0,5	1	7

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самосто- ятельная работа
	организациях					
2	Учет денежных средств и расчетных операций 1. Учет кассовых операций в страховых организациях. 2. Учет денежных средств на расчетном, валютном и прочих счетах. 3. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами.	ПК-14, ПК-15	7	0,25	0,5	18
3	Учет страховых операций 1. Учет операций по прямому страхованию. 2. Учет операций по перестрахованию. 3. Учет операций по перестрахованию с участием зарубежных партнеров.	ПК-14, ПК-15	7	0,25	0,5	18
4	Учет страховых резервов 1. Виды страховых резервов и правила их формирования 2. Учет страховых резервов 3. Размещение страховых резервов и отчетность об их размещении	ПК-14, ПК-15	7	0,25	0,5	6
5	Учет расходов на ведение дела 1. Какие затраты включаются в расходы на ведение дела. 2. Учет расходов на ведение дела.	ПК-15, ПК-17	7	0,5	0,5	6
6	Отчетность страховых компаний 1. Учетная политика страховой компании. 2. Каковы основные требования по составлению бухгалтерской отчетности? 3. Состав годовой бухгалтерской отчетности страховых организаций. 4. Отчетность по страховым резервам.	ПК-15, ПК-17	7	0,25	1	10
Итого				2	4	65

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Бухгалтерский учет в страховых организациях : метод.указания по выполнению контрольной работы / сост. В. В. Говдя Ж. В. Дегальцева, О. П. Полонская.– Краснодар : КубГАУ, 2019. – 22 с.- [Электронный ресурс] – Режим

доступа - [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh - Metod_ukazanija_po_vypolneniju_kontrolnykh_rabot_494657_v1 .PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh_-_Metod_ukazanija_po_vypolneniju_kontrolnykh_rabot_494657_v1.PDF)

2. Бухгалтерский учет в страховых организациях : рабочая тетрадь для аудиторной контактной и самостоятельной работы обучающихся направление подготовки Экономика 38.03.01 направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, О. П. Полонская. – Краснодар :КубГАУ, 2019. – 34 с.- [Электронный ресурс] – Режим доступа - [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh Rabochaja_tetrad_494661_v1 .PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh_Rabochaja_tetrad_494661_v1 .PDF)

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПК-14 – способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	
3	Первичная учетная документация
4	Бухгалтерский финансовый учет
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	Бухгалтерский финансовый учет
5	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса
5	Учет в организациях малого предпринимательства
5	Особенности учета в торговле
6	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса
6	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности
6	Бухгалтерский учет инвестиций
6	Бухгалтерский учет в банках
6	Актуальные вопросы бухгалтерского учета в сельском хозяйстве
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессио-

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	нальной деятельности
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	<i>Бухгалтерский учет в страховых организациях</i>
7	Учет в государственных и муниципальных учреждениях
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-15 – способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
4	Бухгалтерский финансовый учет
5	Бухгалтерский финансовый учет
5	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса
6	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса
6	Бухгалтерский учет в банках
6	Актуальные вопросы бухгалтерского учета в сельском хозяйстве
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Учет в государственных и муниципальных учреждениях
7	<i>Бухгалтерский учет в страховых организациях</i>
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-17 – Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
4	Бухгалтерский финансовый учет
5	Бухгалтерский финансовый учет
5	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса
6	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету в отраслях агропромышленного комплекса
6	Бухгалтерская финансовая отчетность
6	Бухгалтерский учет в банках
6	Актуальные вопросы бухгалтерского учета в сельском хозяйстве
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Налоговый учет и налоговая оптимизация
7	Компьютерные технологии составления отчетности
7	Учет в государственных и муниципальных учреждениях
7	<i>Бухгалтерский учет в страховых организациях</i>
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Научно-исследовательская работа

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-14 – способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки					
Знать: основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте) и особенности его применения в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, а также практику применения законодательных и нормативных актов - основы организации и формирования внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в	Не имеет представления об организации бухгалтерского учета в страховых организациях, о нормативном регулировании бухгалтерского учета в страховых организациях, об основах документооборота в страховых организациях.	Фрагментарные представления об организации бухгалтерского учета в страховых организациях, о нормативном регулировании бухгалтерского учета в страховых организациях, об основах документооборота в страховых организациях.	В целом сформированные представления об организации бухгалтерского учета в страховых организациях, о нормативном регулировании бухгалтерского учета в страховых организациях, об основах документооборота в страховых организациях.	Свободное и уверенное систематическое представление об организации бухгалтерского учета в страховых организациях, о нормативном регулировании бухгалтерского учета в страховых организациях, об основах документооборота в страховых организациях.	Устный опрос (знания) Доклад (знания, умения) Задача (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>архив первичных учетных документов, порядок составления сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы - вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта - разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета в организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, их подготовки 	<p>Не умеет разрабатывать первичную документацию и рабочий план счетов страховой организации.</p> <p>Отсутствие навыков владения составлением бухгалтерских проводок по уче-</p>	<p>Фрагментарное умение разрабатывать первичную документацию и рабочий план счетов страховой организации.</p> <p>Отсутствие навыков владения составлением бухгалтерских проводок по уче-</p>	<p>Сформированное умение разрабатывать первичную документацию и рабочий план счетов страховой организации.</p> <p>В целом успешное владение навыками составления бухгалтерских</p>	<p>Сформированное умение эффективно разрабатывать первичную документацию и рабочий план счетов страховой организации.</p> <p>Успешное и систематическое владение навыками составления бухгалтер-</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
для передачи в архив - навыками составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров - навыками формирования бухгалтерских записей	ту хозяйственной деятельности страховой организации.	ту хозяйственной деятельности страховой организации.	проводок по учету хозяйственной деятельности страховой организации.	ских проводок по учету хозяйственной деятельности страховой организации.	
ПК-15 – способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации					
Знать: - основы законодательства и нормативные акты по бухгалтерскому учету источников формирования имущества, итогов инвентаризации и финансовых обязательств организаций различных организационно-правовых форм и видов деятельности; - правила оценки активов и обязательств; - основные принципы организации и проведения инвентаризации имущества и обязательств организации, порядок регулирования инвентаризационных разниц.	Не имеет представления о принципах и правилах ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, о критериях признания в бухгалтерском учете финансовых обязательств и порядке их отражения на счетах бухгалтерского учета, о порядке проведения инвентаризации и оформления ее результатов.	Фрагментарные представления о принципах и правилах ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, о критериях признания в бухгалтерском учете финансовых обязательств и порядке их отражения на счетах бухгалтерского учета, о порядке проведения инвентаризации и оформления ее результатов.	В целом сформированные представления о принципах и правилах ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, о критериях признания в бухгалтерском учете финансовых обязательств и порядке их отражения на счетах бухгалтерского учета, о порядке проведения инвентаризации и оформления ее результатов.	Свободное и уверенное систематическое представления о принципах и правилах ведения бухгалтерского учета в страховых организациях, о критериях признания в бухгалтерском учете финансовых обязательств и порядке их отражения на счетах бухгалтерского учета, о порядке проведения инвентаризации и оформления ее результатов.	Устный опрос (знания) Кейс-задание (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести регистрацию фактов хозяйственной жизни и осуществлять контроль бухгалтерских записей по учету капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета в организациях, применяющих различные правила учета; - разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации организации бухгалтерского учета, формированию учетной политики, постановки бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками систематизации учетной информации и формирования регистров бухгалтерского учета капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации; - навыками формирования и оценки 	<p>Не умеет формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств страховой организации, отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>Отсутствие навыков ведения бухгалтерского учета источников и финансовых обязательств страховой организации, навыков отраже-</p>	<p>Фрагментарное умение формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств страховой организации, отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>Отсутствие навыков ведения бухгалтерского учета источников и финансовых обязательств страховой организации, навыков отраже-</p>	<p>Сформированное умение формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств страховой организации, отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>В целом успешное владение навыками ведения бухгалтерского учета источников и финансовых обязательств страховой организа-</p>	<p>Сформированное умение эффективно формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств страховой организации, отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>Успешное и систематическое владение навыками ведения бухгалтерского учета источников и финансовых обязательств страховой</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
последовательности применения учетной политики.	ния в бухгалтерском учете выявленных результатов инвентаризации	ния в бухгалтерском учете выявленных результатов инвентаризации	ции, навыков отражения в бухгалтерском учете выявленных результатов инвентаризации	организации, навыков отражения в бухгалтерском учете выявленных результатов инвентаризации	
ПК-17 – способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации					
Знать: - общие принципы и правила бухгалтерского учета доходов и расходов, формирования и использования прибыли в соответствии с российскими положениями по бухгалтерскому учету и МСФО; - общие принципы и правила составления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности.	Не имеет представления о действующих положениях, связанных с регистрацией, оценкой и учетом активов, долгосрочными и краткосрочными обязательствами, различными компонентами капитала, доходов и расходов страховых организаций, определением финансовых результатов их деятельности.	Фрагментарные представления о действующих положениях, связанных с регистрацией, оценкой и учетом активов, долгосрочными и краткосрочными обязательствами, различными компонентами капитала, доходов и расходов страховых организаций, определением финансовых результатов их деятельности.	В целом сформированные представления о действующих положениях, связанных с регистрацией, оценкой и учетом активов, долгосрочными и краткосрочными обязательствами, различными компонентами капитала, доходов и расходов страховых организаций, определением финансовых результатов их деятельности.	Свободные и уверенные систематические представления о действующих положениях, связанных с регистрацией, оценкой и учетом активов, долгосрочными и краткосрочными обязательствами, различными компонентами капитала, доходов и расходов страховых организаций, определением финансовых результатов их деятельности.	Устный опрос (знания) Доклад (знания, умения) Задача (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять бухгалтерские записи по учету доходов, расходов, выведению конечного финансового результата деятельности экономического субъекта и использования прибыли; - формировать бухгалтерскую, статистическую, налоговую отчетность <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления бухгалтерской, статистической отчетности и налоговых деклараций; - инструментарием контроля правильности составления бухгалтерских записей по учету финансовых результатов деятельности экономического субъекта и формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности. 	<p>Не умеет использовать методы оценки финансово-хозяйственной деятельности страховой организации.</p> <p>Отсутствие способности отражать хозяйственные операции и вести счета по учету основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, производственных затрат, трудовых затрат, расчетных операций, резервов и финансовых результатов страховой организации.</p>	<p>Фрагментарное умение использования методов оценки финансово-хозяйственной деятельности страховой организации.</p> <p>Отсутствие способности отражать хозяйственные операции и вести счета по учету основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, производственных затрат, трудовых затрат, расчетных операций, резервов и финансовых результатов страховой организации.</p>	<p>Хорошее умение использования методов оценки финансово-хозяйственной деятельности страховой организации.</p> <p>В целом успешное владение способностями отражать хозяйственные операции и вести счета по учету основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, производственных затрат, трудовых затрат, расчетных операций, резервов и финансовых результатов страховой</p>	<p>Сформированное умение выбирать и использовать эффективные методы оценки финансово-хозяйственной деятельности страховой организации.</p> <p>Успешное и систематическое владение способностями отражать хозяйственные операции и вести счета по учету основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, производственных затрат, трудовых затрат, расчетных операций, резервов и финансовых результатов страховой</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
			организации.	организации.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Устный опрос

1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета
2. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях
3. Документирование операций
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в страховых организациях
5. Учет кассовых операций в страховых организациях.
6. Учет денежных средств на расчетном, валютном и прочих счетах.
7. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами.

Темы докладов

1. Лицензирование страховой деятельности;
2. Взаимоотношения предприятий и страховых организаций;
3. Учет суммовых разниц по операциям страхования;
4. Учет операций по страхованию жизни;
5. Учет операций по обязательному медицинскому страхованию;
6. Состав годовой отчетности страховых медицинских организаций;
7. Инвентаризация имущества и обязательств в страховых компаниях;
8. Особенности аудита страховщиков;
9. Комбинированное страхование;
10. Сострахование;
11. Двойное страхование;
12. Групповое страхование;
13. Коллективное страхование;
14. Семейное страхование;
15. Особенности отражения страховых операций в бухгалтерском учете;
16. Документальное отражение движения денежных средств в учете страховой организации;
17. Отражение в бухгалтерском учете страховых резервов;
18. Бухгалтерская (финансовая) отчетность страховой организации;

19. МСФО в страховой деятельности;
20. Учет инвестиционных операций;
21. Система налогообложения страховой организации;
22. Налоги, уплачиваемые страховой организацией;
23. Правовое регулирование налогообложения страховой организации;
24. Законодательные основы страховой деятельности;
25. Общие вопросы организации бухгалтерского учета в страховой компании;
26. Значение, задачи и особенности учета страховых взносов и выплат страхового возмещения по прямому страхованию;
27. Учет страховых взносов;
28. Учет выплат страхового возмещения;
29. Учет расходов страховщика по основной деятельности;
30. Классификация и учет доходов страховщика;
31. Учет расходов, включаемых в себестоимость страховых услуг;
32. Учет прочих доходов и расходов страховщика;
33. Классификация и учет страховых резервов;
34. Учет резерва незаработанной премии;
35. Учет резервов убытков;
36. Учет резерва предупредительных мероприятий;
37. Особенности отражения в учете участия перестраховщика в страховых резервах;
38. Учет перестраховочных операций у перестрахователя;
39. Учет перестраховочных операций у перестраховщика;
40. Учет расчетов перестрахователя с перестраховщиком при заключении договора перестрахования.

Задача

Задание № 1.

Отразить факты хозяйственной жизни в журнале регистрации:

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов:	
			дебет	Кредит
1	Начислен страховой взнос	70 000		
2	Перечислен на расчётный счёт страховой взнос	71 300		
3	Дооформление договора	1 000		
4	Страхователю возвращена излишне перечисленная сумма	300		
5	Перечислена страхователю сумма страховой выплаты	24 000		
6	Зачтение удержанной суммы в счёт погашения очередного страхового взноса	4 000		
7	Определен финансовый результат			

Задание № 2

Отразить факты хозяйственной жизни в журнале регистрации:

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов:	
			дебет	Кредит
1	Начислена премия перестраховщика	40 000		
2	Начислена депо премия	10 000		
3	Начислена комиссия перестрахователя	4 000		
4	Перестраховщику перечислена премия за мину- сом комиссии и депо премии.	26 000		
5	Определен финансовый результат			

Задание № 3

Отразить факты хозяйственной жизни в журнале регистрации:

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов:	
			дебет	Кредит
1	Начислена страховая премия по договору пря- мого страхования	90 000		
2	На расчётный счёт поступила страховая премия	90 000		
3	Начислена премия перестраховщика	45 000		
4	Начислена депо премия	20 000		
5	Начислена комиссия перестрахователя	4 000		
6	Перестраховщику перечислена премия за выче- том депо премии и комиссии	21 000		
7	Определен финансовый результат			

Задание № 4

Отразить факты хозяйственной жизни в журнале регистрации:

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов:	
			дебет	Кредит
1	Начислена премия перестраховщика	36 000		
2	Отражения комиссия перестрахователя	4 000		
3	Отражена депо премия	12 000		
4	Получена премия на расчётный счёт	20 000		
5	Определен финансовый результат			

Кейс-задание

Кейс-задание 1

Дать характеристику основным участникам страховых отношений (на основании представленного примера)

Участник	Характеристика	Дополнительные сведения
----------	----------------	-------------------------

Страхователь	Юридическое или дееспособное физическое лицо, заключившее со страховщиками договоры страхования либо являющееся страхователем в силу закона	Страхователи вправе заключать со страховщиками договоры о страховании третьих лиц в пользу последних (застрахованных лиц); при заключении договоров страхования назначать физических или юридических лиц (выгодоприобретателей) для получения страховых выплат по договорам страхования, а также заменять их по своему усмотрению до наступления страхового случая
Страховщик		
Страховой агент		
Страховой брокер		

Тесты

1. В бухгалтерском учете страховых организаций все операции можно разделить:
 - 1) на операции по прямому страхованию и перестрахованию;
 - 2) на операции по прямому страхованию, сострахованию, перестрахованию, по страхованию иному, чем страхование жизни, по обязательному медицинскому страхованию.
 - 3) по страхованию иному, чем страхование жизни, по обязательному медицинскому страхованию.

2. Счет 22 предназначен для учета:
 - 1) страховых взносов;
 - 2) страховых выплат;
 - 3) нет такого взноса.

3. В страховых организациях используется дополнительно к общему плану счетов:
 - 1) синтетические счета 22, 77, 92, 95;
 - 2) синтетические счета 17, 31, 77, 95;
 - 3) нет дополнительных счетов.

4. Аналитический учет страховых операций ведется по:
 - 1) видам страховых операций;
 - 2) страховым премиям;
 - 3) страховым резервам.

5. Синтетический счет 77 предназначен:
 - 1) для учета страховых резервов;
 - 2) для учета расчетов по страхованию, сострахованию, перестрахованию;
 - 3) для учета запасов.

6. Страховые резервы создаются:
 - 1) по видам страхования;
 - 2) по долям состраховщиков;
 - 3) по долям перестраховщиков.

7. Методический аспект учетного процесса включает в себя:
 - 1) способы оценки активов;
 - 2) методы учета расходов;
 - 3) организацию внутреннего контроля.

8. Страхование- это:
 - 1) передача риска одной страховой организации другой;
 - 2) экономические отношения по защите имущества

3) решение о выдаче лицензии.

9. Страховые фонды создаются:

- 1) из вкладов акционеров страховой компании;
- 2) из страховых взносов;
- 3) из прибыли организации.

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)(Бухгалтерский учет в страховых организациях : метод. указания по выполнению контрольной работы / сост. В. В. Говдя Ж. В. Дегальцева, О. П. Полонская.– Краснодар : КубГАУ, 2019. – 22 с.- [Электронный ресурс] – Режим доступа - [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh - Metod. ukazanija po vypolneniju kontrolnykh rabot 494657 v1 .PDF\)](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh_-_Metod_ukazanija_po_vypolneniju_kontrolnykh_rabot_494657_v1_.PDF)

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)

Вопросы для проведения зачета:

1. Роль страхования в национальной экономике;
2. Виды страхования;
3. Договор страхования;
4. Понятие страхового риска, страхового случая;
5. Основные понятия и термины в страховании;
6. Деятельность страхового брокера, страхового агента;
7. Понятие страховой суммы, порядок расчета;
8. Учет страховых премий по прямому страхованию;
9. Счета и субсчета, используемые для отражения операций по обязательному медицинскому страхованию;
10. Учетная политика страховой компании.

Практические задания для проведения зачета

Задание 1.

Составить корреспонденцию счетов и указать первичные документы, регистры бухгалтерского учета, в которых должны быть отражены следующие факты хозяйственной жизни:

Определить лимит остатка наличных денег в кассе, если:

- наличная выручка за 30 рабочих дней составила 1 650 000 руб.

- выручка сдается в банк каждые два дня.

Выданы денежные средства подотчетному лицу на приобретение канцелярских принадлежностей 1200 руб.

Приобретены подотчетным лицом в магазине розничной торговли бумага для ксерокса и карандаши на сумму 1000 руб.

Подотчетное лицо вовремя не отчиталось, списана задолженность подотчетного лица в конце месяца.

Задание 2.

Составить корреспонденцию счетов и указать первичные документы, регистры бухгалтерского учета, в которых должны быть отражены следующие факты хозяйственной жизни:

Выставлен аккредитив для расчета с поставщиком по импортному контракту с текущего валютного счета 10 000 долл. (курс ЦБР 60,5 руб. за долл.).

Оплачено с аккредитива иностранному поставщику за товар 10 000 долл. (курс ЦБР 60,2 руб. за долл.).

Получен товар от поставщика 10 000 долл. (курс ЦБР 60,4 руб. за долл.).

Выявить и отразить на счетах курсовые разницы по счетам 55 и 60.

Задание 3.

Составить корреспонденцию счетов и указать первичные документы, регистры бухгалтерского учета, в которых должны быть отражены следующие факты хозяйственной жизни:

На транзитный валютный счет организации зачислены:

- валютная выручка в размере 100 000 долл. США (курс ЦБ РФ 60,1 руб. за 1 долл.)

- краткосрочный заем 5 000 долл. США (курс ЦБ РФ 60,1 руб. за 1 долл.)

Организация предоставила в банк заявление на продажу иностранной валюты в размере 100 %.

Курс ЦБ РФ на дату продажи валютных средств 62,0 руб. за долл.

Коммерческий курс банка – 58,5 руб. за долл.

Комиссионное вознаграждение банку за продажу инвалюты составило 1% от проданной инвалюты.

Задание 4.

На основании приведенных данных заполните журнал заключенных договоров страхования:

10 января текущего года заключен договор № 1011 имущественного страхования с Поволжской железной дорогой в отношении здания железнодорожного вокзала на один год. Страховая сумма по договору 1 000 000 руб., страховой взнос – 2% от страховой суммы. Комиссионное вознаграждение агенту – 5% от страхового взноса. Отчисления в резерв

предупредительных мероприятий – 2%. В соответствии с договором № 1011 начислен страховой взнос. Страховой взнос вносится двумя равными платежами в течение первого и второго месяца действия договора. Договор вступает в силу с момента внесения первой части взноса. 15 января на расчетный счет страховой организации «Альфа» получено 50% страхового взноса.

Журнал заключенных договоров страхования

Страховая организация _____

Вид страхования _____

Валюта _____

Отчетный период _____

№ п/п	Страхователь	Объект страхования	Номер договора (полиса)	Страховая сумма, руб.	Страховой взнос (премия), руб.		Дата уплаты взноса (последних взносов)
					Начислено	Поступило	

Комиссионное вознаграждение		Отчисления в резерв предупредительных мероприятий		Дата вступления договора страхования в силу	Дата окончания действия договора	Срок действия договора страхования, дней	Сведения о прекращении договора	
%	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.				Дата	Сумма возврата взносов, руб.

Задание 5.

Сформировать бухгалтерские записи на основании следующих фактов хозяйственной жизни страховой компании

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Отражено начисление страховой премии (причитающегося дохода), подлежащей поступлению от страхователя	450000		
2	Отражена сумма начисленного вознаграждения, причитающаяся ведущему страхов-	45000		

	щику (лидеру)			
3	Отражена сумма страховой премии, причитающаяся состраховщикам в соответствующей доле	9800		
4	Отражена сумма поступившей страховой премии от страхователя	450000		
5	Начисленно комиссионное вознаграждение страховому агенту или брокеру, если его участие предусмотрено договором	3800		
6	Отражена задолженность участника договора страхования в доле участия в выплате вознаграждения страховому агенту или брокеру	20300		
7	Осуществлена выплата страхователю в связи с наступлением страхового случая	150000		
8	Отражена задолженность участников договора, соответствующая доле участия в оплате страхового возмещения	25000		

Задание 6.

Сформировать бухгалтерские записи на основании следующих фактов хозяйственной жизни страховой компании

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Отражено начисление страховой премии (причитающегося дохода), подлежащей поступлению от страхователя	460000		
2	Отражена сумма начисленного вознаграждения, причитающаяся ведущему страховщику (лидеру)	55000		
3	Отражена сумма страховой премии, причитающаяся состраховщикам в соответствующей доле	19800		
4	Отражена сумма поступившей страховой премии от страхователя	460000		
5	Начислено комиссионное вознаграждение страховому агенту или брокеру, если его участие предусмотрено договором	13800		
6	Отражена задолженность участника договора страхования в доле участия в выплате вознаграждения страховому агенту или брокеру	30300		
7	Осуществлена выплата страхователю в	160000		

	связи с наступлением страхового случая			
8	Отражена задолженность участников договора, соответствующая доле участия в оплате страхового возмещения	35000		

Задание 7.

Сформировать бухгалтерские записи на основании следующих фактов хозяйственной жизни страховой компании

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Отражено начисление страховой премии (причитающегося дохода), подлежащей поступлению от страхователя	440000		
2	Отражена сумма начисленного вознаграждения, причитающаяся ведущему страховщику (лидеру)	35000		
3	Отражена сумма страховой премии, причитающаяся состраховщикам в соответствующей доле	1800		
4	Отражена сумма поступившей страховой премии от страхователя	440000		
5	Начислено комиссионное вознаграждение страховому агенту или брокеру, если его участие предусмотрено договором	800		
6	Отражена задолженность участника договора страхования в доле участия в выплате вознаграждения страховому агенту или брокеру	10300		
7	Осуществлена выплата страхователю в связи с наступлением страхового случая	140000		
8	Отражена задолженность участников договора, соответствующая доле участия в оплате страхового возмещения	15000		

Задание 8.

Сформировать бухгалтерские записи на основании следующих фактов хозяйственной жизни страховой компании

На транзитный валютный счет страховой компании «Шанс» зачислена 22.01.20__ страховая премия в размере 4000 дол. США. Дата заключения договора страхования – 11.01.20__ г.

Курс доллара США на 11.01.20__ г. составил 68,73 руб. за 1 дол. США; на 22.01.20__ г. составил 69,44 руб. за 1 дол. США.

Задание 9.

Страховая компания «Шанс» 03.05.20__ г. заключила договор передачи риска в перестрахование, по которому перестраховочная премия составила 1000 дол.: комиссия – 100 дол., соответственно 900 дол. было перечислено перестраховщику 22.05.20__ г.

Курс доллара США на 03.05.20__ г. составил 68,73 руб. за 1 дол. США; на 22.05.20__ г составил 69,44 руб. за 1 дол. США.

Задание 10.

Сформировать бухгалтерские записи на основании следующих фактов хозяйственной жизни страховой компании

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Отражено начисление страховой премии (причитающегося дохода), подлежащей поступлению от страхователя	447000		
2	Отражена сумма начисленного вознаграждения, причитающаяся ведущему страховщику (лидеру)	42000		
3	Отражена сумма страховой премии, причитающаяся состраховщикам в соответствующей доле	8800		
4	Отражена сумма поступившей страховой премии от страхователя	447000		
5	Начислено комиссионное вознаграждение страховому агенту или брокеру, если его участие предусмотрено договором	7800		
6	Отражена задолженность участника договора страхования в доле участия в выплате вознаграждения страховому агенту или брокеру	17300		
7	Осуществлена выплата страхователю в связи с наступлением страхового случая	147000		
8	Отражена задолженность участников договора, соответствующая доле участия в оплате страхового возмещения	22000		

Тесты для текущего контроля и (или) промежуточной аттестации

1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете включает:

- а) Налоговый кодекс Российской Федерации;

- б) Международные стандарты финансовой отчетности;
- в) Федеральный закон «О консолидированной финансовой отчетности»;
- г) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- д) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.

2. Единые требования к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации устанавливает:

- а) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;
- б) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- в) План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению;
- г) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- д) Международные стандарты финансовой отчетности.

3. Обязательными к применению документами в области регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации являются:

- а) международные стандарты финансовой отчетности;
- б) федеральные стандарты;
- в) отраслевые стандарты;
- г) рекомендации в области бухгалтерского учета.

4. На добровольной основе применяются следующие документы в области регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации:

- а) федеральные стандарты;
- б) отраслевые стандарты;
- в) рекомендации в области бухгалтерского учета.

5. Требования к учетной политике, инвентаризации активов и обязательств, документам бухгалтерского учета и документообороту в бухгалтерском учете устанавливаются:

- а) федеральными стандартами;
- б) отраслевыми стандартами;
- в) рекомендациями в области бухгалтерского учета;
- г) стандартами экономического субъекта;

6. В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» бухгалтерский учет могут не вести:

- а) индивидуальные предприниматели;
- б) коммерческие банки;
- в) некоммерческие организации;
- г) организации государственного сектора;
- д) филиалы и представительства иностранных организаций.

7. Субъектами негосударственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации являются:

- а) Центральный банк Российской Федерации;
- б) саморегулируемые организации предпринимателей;
- в) саморегулируемые организации бухгалтеров и аудиторов;
- г) некоммерческие организации, преследующие цели развития бухгалтерского учета;
- д) уполномоченный федеральный орган (Министерство финансов Российской Федерации).

8. Ответственность за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства России при выполнении хозяйственных операций организации несет:

- а) главный бухгалтер
- б) аудитор
- в) руководитель
- г) работник бухгалтерии
- д) собрание акционеров

9. Федеральные стандарты в области бухгалтерского учета утверждаются:

- а) саморегулируемыми организациями, преследующими цели развития бухгалтерского учета;
- б) уполномоченным федеральным органом (Министерством финансов Российской Федерации);
- в) все ответы верны.

10. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности организации несет

- а) главный бухгалтер
- б) аудитор
- в) руководитель
- г) работник бухгалтерии
- д) собрание акционеров

11. Порядок совершения и оформления операций по расчетным счетам регулируется:

- а) Налоговым кодексом РФ;
- б) Центральным банком РФ;
- в) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- г) Положениями о бухгалтерском учете.

12. Денежные средства, хранящиеся на расчетных счетах страховых организаций, учитывают по дебету счета:

- а) 50;
- б) 52;
- в) 51;
- г) 55.

13. Аналитический учет операций по расчетному счету ведут на основании:

- а) первичных документов;
- б) выписок банка;
- в) первичных документов и выписок банка;
- г) кассовой книги.

14. Основные документы по расчетному счету, следующие:

- а) объявление на взнос наличными;
- б) кассовая книга;
- в) банковские чеки;
- г) платежное поручение;
- д) приходный ордер;
- е) инвентарная карта;
- ж) платежное требование;
- з) мемориальный ордер банка;
- и) расчетно-платежная ведомость;
- к) авансовый отчет.

15. Платежное поручение – это

- а) распоряжение предприятия-плательщика банку о перечислении с расчетного счета на счет получателя определенной суммы;
- б) требование получателя плательщику об уплате денег через банк;
- в) документ, которым оформляется сдача сверхлимитных наличных денег из кассы в банк;
- г) документ, которым оформляются внутрибанковские операции.

16. Объявление на взнос наличными – это

- а) распоряжение предприятия-плательщика банку о перечислении с расчетного счета на счет получателя определенной суммы;
- б) требование получателя плательщику об уплате денег через банк;
- в) документ, которым оформляется сдача сверхлимитных наличных денег из кассы в банк;
- г) документ, которым оформляются внутрибанковские операции.

17. Перечисление денежных средств с расчетного счета в кассу страховой организации отражается проводкой:

- а) Д 50 К 51;

- б) Д 51 К 50;
- в) Д 52 К 50;
- г) Д 50 К 55.

18. Наличные деньги, полученные из банка, страховая организация может расходовать:

- а) на любые цели;
- б) только на оплату командировочных расходов;
- в) только на выдачу заработной платы;
- г) только на те цели, на которые они получены;
- д) только на оплату представительских расходов.

19. Прием страховых взносов от населения оформляется:

- а) квитанцией;
- б) кассовым чеком;
- в) выпиской банка;
- г) справкой установленного образца.

20. Прием страховых взносов от организаций оформляется:

- а) квитанцией;
- б) кассовым чеком;
- в) выпиской банка;
- г) справкой установленного образца.

11. Ведомость по счету 52 «Валютные счета» должна вестись:

- а) только в валюте;
- б) только в рублях;
- в) в валюте и в рублях.

21. Курсовые разницы по остаткам на валютных счетах, возникающие в связи с текущим изменением курса рубля к иностранным валютам, относятся на счет:

- а) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- б) 83 «Добавочный капитал»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

22. Положительные курсовые разницы по валютным счетам и по операциям в иностранных валютах отражаются записью:

- а) Д 52 «Валютные счета» К 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) Д 52 «Валютные счета» К 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Д 52 «Валютные счета» К 98 «Доходы будущих периодов»;
- г) Д 91 «Прочие доходы и расходы» К 52 «Валютные счета».

23. Прием наличных денег кассой страховой организации оформляется:

- а) приходным кассовым ордером и выпиской из кассовой книги;
- б) приходным кассовым ордером;
- в) расходным кассовым ордером;
- г) квитанцией к приходному кассовому ордеру.

24. Излишки денежных средств в кассе отражаются записью:

- а) Д 50 «Касса» К 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) Д 50 «Касса» К 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Д 50 «Касса» К 51 «Расчетные счета»;
- г) Д 91 «Прочие доходы и расходы» К 50 «Касса»;
- д) Д 51 «Расчетные счета» К 50 «Касса».

25. Квитанции на получение страховых взносов учитываются на счете:

- а) 50 «Касса» субсчет 3 «Денежные документы»;
- б) 006 «Бланки строгой отчетности»;
- в) 55 «Специальные счета в банках»;
- г) 57 «Переводы в пути».

26. Отчет о движении денежных средств страховых организаций показывается в форме:

- а) № 2-с;
- б) №3-с;
- в) №4-с;
- г) №5-с.

27. Данные отчета о движении денежных средств (форма 4-с) характеризуют изменения в финансовом положении страховой организации в разрезе видов деятельности:

- а) инвестиционной;
- б) операционной;
- в) финансовой;
- г) текущей;
- д) чрезвычайной.

Компетенция: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)

Вопросы к зачету

1. Учет операций у перестрахователя;
2. Учет операций у перестраховщика;

3. Учет операций сострахования;
4. Счета синтетического учета, предназначенные для отражения операций по страховой деятельности;
5. Аналитический учет страховых операций;
6. Учет страховых выплат по прямому страхованию;
7. Расчеты со страховыми агентами по страховым премиям;
8. Учет расчетов перестрахователя с перестраховщиком при наступлении страхового случая;
9. Учет страховых премий (взносов).
10. Учет расходов на ведение дела страховой организации.

Практические задания для зачета

Задание 1.

На основании приведенных данных заполните журнал заключенных договоров страхования:

10 января текущего года заключен договор № 1011 имущественного страхования с Поволжской железной дорогой в отношении здания железнодорожного вокзала на один год. Страховая сумма по договору 1 000 000 руб., страховой взнос – 2% от страховой суммы. Комиссионное вознаграждение агенту – 5% от страхового взноса. Отчисления в резерв предупредительных мероприятий – 2%. В соответствии с договором № 1011 начислен страховой взнос. Страховой взнос вносится двумя равными платежами в течение первого и второго месяца действия договора. Договор вступает в силу с момента внесения первой части взноса. 15 января на расчетный счет страховой организации «Альфа» получено 50% страхового взноса.

Журнал заключенных договоров страхования

Страховая организация _____

Вид страхования _____

Валюта _____

Отчетный период _____

№ п/п	Страхователь	Объект страхования	Номер договора (полиса)	Страховая сумма, руб.	Страховой взнос (премия), руб.		Дата уплаты взноса (последних взносов)
					Начислено	Поступило	

Комиссионное вознаграждение		Отчисления в резерв предупредительных мероприятий		Дата вступления договора страхования в силу	Дата окончания действия договора	Срок действия договора страхования, дней	Сведения о прекращении договора	
%	Сумма, руб.	%	Сумма, руб.				Дата	Сумма возврата взносов, руб.

Задание 2.

Отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета страховой организации «Альфа».

20 июля текущего года был заключен договор страхования имущества между гражданином Захаровым М.М. и страховой компанией «Альфа». По условиям договора страховая сумма была назначена в размере 11 000 рублей. Стоимость имущества оценивалась в 15 000 рублей. 24 июля в кассу СК «Альфа» был внесен страховой взнос, предусмотренный договором, – 3% от страховой суммы. 1 октября наступил страховой случай, в результате которого, по оценкам экспертов компании, имуществу был причинен ущерб на сумму 9 000 рублей. Выплата была произведена из кассы компании.

Задание 3.

1. Составьте корреспонденцию счетов по приведенным операциям страховой компании «Бет».

2. Определите недостающие суммы.

Страховая организация «Бет» заключила договор страхования имущества с ООО «Хлебокомбинат» сроком на 1 год. Страховая сумма по договору составляет 1 000 000 рублей. По заключенному договору страховая компания «Бет» получила страховой взнос в размере 10 000 руб. на расчетный счет. Этот договор был перестрахован, и в перестрахование было передано 20% от страхового взноса. По условиям договора перестрахования между страховыми компаниями «Альфа» и «Бет» установлена комиссия, причитающаяся уплате перестрахователю в размере 5% от перестраховочной премии. В течение срока действия договора страхования наступил страховой случай, при этом по оценкам экспертов застрахованному имуществу был нанесен ущерб в размере 500 000 рублей.

Задание 4.

Рассчитайте резерв незаработанной премии на 1 февраля 20__ г. и отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета.

На 01.01.20__ г. СК «Альфа» имела резерв незаработанной премии в размере 20 000 рублей. В январе 20__ г. произошли следующие изменения:

- был заключен договор имущественного страхования № 80 сроком на 2 месяца с 1 января по 28 февраля текущего года на сумму 5 000 руб. (страховой взнос – 100 руб., комиссионное вознаграждение – 50 руб., отчисления в РПМ – 2 руб.);

- был заключен договор имущественного страхования № 81 сроком на 1 год с 10 января текущего года по 9 января следующего года на сумму 100 000 руб. (страховой взнос – 8 000 руб., комиссионное вознаграждение – 3000 руб., отчисление в РПМ – 160 руб.).

Задание 5.

Отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета, рассчитайте резерв незаработанной премии и долю перестраховщика в нем на 1.12. 20__ г. и выявите их изменения.

23.09.20__ г. страховым агентом страховой организации «Альфа» Назаренко А.А. был заключен договор имущественного страхования с Плотниковым Р.Р. В тот же день в кассу компании поступил страховой взнос в размере 13 000 руб. Комиссионное вознаграждение агенту составило 1300 рублей, налог на доходы удержан по ставке 13%. Срок действия договора – с 00 часов 24 сентября до 24 часов 31 декабря текущего года. 30 сентября был заключен и оплачен договор перестрахования с ООО «Бет», по которому перестраховщику причитается премия на сумму 8300 руб., а комиссионное вознаграждение перестрахователю составляет 11%. Отчисления в резерв предупредительных мероприятий составили 1 950 рублей.

Резерв незаработанной премии на 1.09.20__ г. составил 300 000 рублей. Доля перестраховщика в резерве незаработанной премии на 1.09.20__ г. составила 200 000 рублей.

Задание 6.

Сформируйте резерв заявленных, но неурегулированных убытков, отразите на счетах произведенную страховую выплату и сумму ранее начисленного резерва по следующим данным:

В СК «Альфа» действовал договор страхования имущества № 15 на сумму 100 000 рублей. В сентябре текущего года произошел страховой случай: часть имущества сгорела. В заявлении страхователя указано, что сумма ущерба не превышает 50% от страховой суммы. В октябре текущего года по оценкам оценщиков установлено, что величина ущерба составила 40 000 рублей.

Задание 7.

В течение первого квартала 20__ г. по данным бухгалтерии в страховой организации «Альфа» были произведены следующие виды расходов:

№ п/п	Виды расходов	Сумма, руб.
1	Размножены правила страхования	25 000
2	Оплачено за аренду офиса	30 000
3	Произведена оплата за телефон	23600
4	Выплачено агентам комиссионное вознаграждение	129630
5	Произведена оплата за коммунальные услуги	56 000
6	Начислена амортизация основных средств	85 000
7	Произведена выплата страхового возмещения по наступившим страховым случаям по договорам прямого страхования	1 230 968
8	Начислена заработная плата сотрудникам	523 845
9	Начислены взносы на заработную плату во внебюджетные фонды	13620
10	Произведена оплата брокерам за оказанные услуги	86 000
11	Оплачено за канцелярские товары	18000
12	Произведена оплата за изготовление рекламных щитов	100000
13	Оплачено по счетам за повышение квалификации сотрудников	90 000
14	Оплачено за техническое обслуживание оргтехники	36500
15	Начислена амортизация по нематериальным активам	63 840
16	Произведена выплата страхового возмещения по наступившим страховым случаям по договорам перестрахования	582600
17	Оплачены услуги компании по предоставлению услуг переводчика	25 000
18	Произведена оплата по счету за покупку мебели для офиса	230000
19	Оплачены услуги аквизитора	45 000
20	Оплачены услуги юристов после наступления страхового случая	80 000
21	Оплачено по счету за изготовление рекламных календарей	190 000
22	Оплачены услуги банка	89500
23	Оплачены услуги адвокатов после наступления страхового случая	50 000

25	Произведены выплаты командировочных расходов	63770
26	Оплачен проезд страховых агентов	38 000
27	Произведена подписка на журнал «Страховое дело»	10 000
28	Произведена оплата по приему представителей страховой организации «Вектор», прибывших для заключения договоров по взаимовыгодному сотрудничеству	32 000
29	Произведена оплата за публикацию годового баланса и отчета о прибылях и убытках	42 000
30	Оплачены информационные услуги в части страхования	14 000

Распределите соответствующие виды расходов согласно существующей классификации.

Задание 8.

Отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета страховой организации «Альфа», определите общую сумму расходов и спишите ее на финансовый результат.

На 1 сентября 20__ г. в страховой организации «Альфа» по данным бухгалтерии были произведены следующие виды расходов:

- начислено амортизации по основным средствам - 30 000 руб.;
- израсходовано канцелярских товаров - 7 000 руб.;
- оплачены консультационные услуги – 5 000 руб.;
- начислена заработная плата работникам управления – 38 000 руб.;
- начислено комиссионное вознаграждение агентам – 34 000 руб.;
- начислены взносы во внебюджетные фонды с заработной платы и комиссионного вознаграждения – ?

Задание 9.

На основе данных для выполнения задачи:

1. Составьте бухгалтерские проводки страховой компании «Альфа» за апрель месяц.
2. Определите недостающие суммы.
3. Определите сумму расходов на ведение дела за апрель месяц.
4. Определите финансовый результат деятельности страховой организации «Альфа».

**Журнал регистрации хозяйственных операций
СК «Альфа» за апрель 20__ г.**

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корресп. счетов		Сумма, руб.
		Д	К	
1	Размножены правила страхования СК «Альфа» в количестве 400 экземпляров			2 050
2	Оплачены телефонные переговоры			1200
3	Внесены НМА в качестве вклада в уставный капитал СК «Альфа»			18 481
4	Начислена амортизация по объектам основных средств			32 418
5	Получен краткосрочный кредит банка на р/счет СК «Альфа»			500 000
6	Оплачено банку «Экспресс-Альфа» за оказанные услуги по обслуживанию страховых выплат			18 545
7	Начислена з/плата управленческому персоналу СК «Альфа»			78 030
8	Начислен НДФЛ			?
9	Начислено органам социального страхования			?
10	Выдана з/плата управленческому персоналу			?
11	Начислено и оплачено юридической фирме «Юрист-К» за оказанные услуги в части страхования			7 400
12	Выдано из кассы под отчет на приобретение канцелярских принадлежностей			500
13	Получено с р/счета СК «Альфа» в кассу			18 800
14	Оплачен договор страхования за счет взаиморасчетов с кредиторами СК «Альфа»			1 141 800
15	Оплачены услуги оценщиков			8 400
16	Начислены комиссионные вознаграждения страховым агентам			15 300
17	Начислено органам социального страхования			?
18	Удержан налог на доходы			?
19	Поступила на р/счет плата за сдачу имущества в аренду			42 000
20	Начислено комиссионное вознаграждение брокеру СК «Альфа»			5 000
21	Начислен НДФЛ			?
22	Начислено органам социального страхования			?

23	Начислены проценты по депо премий, причитающиеся к уплате			14 050
24	Перечислены проценты по депо премий			14 050
25	Списываются расходы на ведение дела			?
26	Списываются поступившие страховые премии			?
27	Закрывается счет «Прочие доходы»			?
28	Закрывается счет «Прочие расходы»			?
29	Определяется финансовый результат деятельности СК «Альфа»			?

Задание 10.

Отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета страховой организации «Альфа», определите общую сумму расходов и спишите ее на финансовый результат.

На 1 сентября 20__ г. в страховой организации «Альфа» по данным бухгалтерии были произведены следующие виды расходов:

- начислено амортизации по основным средствам - 10 000 руб.;
- израсходовано канцелярских товаров - 5 000 руб.;
- оплачены консультационные услуги – 3 000 руб.;
- начислена заработная плата работникам управления – 28 000 руб.;
- начислено комиссионное вознаграждение агентам – 24 000 руб.;
- начислены взносы во внебюджетные фонды с заработной платы и комиссионного вознаграждения – ?

Тесты для текущего контроля и (или) промежуточной аттестации

1. В скольких экземплярах выписывается квитанция установленной формы при оформлении внесения страхового взноса наличными деньгами:
 - а) в одном;
 - б) в двух;
 - в) в трех;

2. Учет страховых премий (взносов) ведется только:
 - а) кассовым методом;
 - б) методом начисления.

3. Страховой взнос рассчитывается по формуле:
 - а) тарифная ставка × 100 / страховая сумма;
 - б) тарифная ставка × страховая сумма / 100;
 - в) страховая сумма × 100 / тарифная ставка.

4. Как отражаются в учете страховые взносы при использовании в учете метода начисления:

- а) Д 92/1 К 77/1; Д 77/1 К 50, 51;
- б) Д 77/7 К 92/1; Д 50, 51 К 77/7;
- в) Д 77/1 К 92/1; Д 50, 51 К 77/1.

5. Выберите, какая из бухгалтерских записей отражает хозяйственную операцию «Начислена сумма страхового взноса, причитающаяся к получению»:

- а) Д 77/1 К 92/1;
- б) Д 77/1 К 50;
- в) Д 51 (50, 52) К 77/1;
- г) Д 50 (51,52) К 77/7.

6. Деятельность какого страхового посредника требует регистрации в качестве предпринимателя:

- а) страховой агент;
- б) страховой брокер;
- в) аварийный комиссар.

7. Для учета расчетов со страховыми посредниками используется счет:

- а) 77/1 «Расчеты по страховым премиям (взносам) со страхователями»;
- б) 26 «Общехозяйственные расходы»;
- в) 77/7 «Расчеты со страховыми агентами, страховыми брокерами по вознаграждению».

8. Счет 77 «Расчеты по договорам страхования, сострахования и перестрахования» по своей структуре является:

- а) активным;
- б) пассивным;
- в) активно-пассивным;

9. Начисление агентского вознаграждения производится проводкой:

- а) Д 51 К 77/7;
- б) Д 26 К 77/7;
- в) Д 77/7 К 92/1.

10. Начисление задолженности страховым агентам, страховым брокерам по страховым премиям отражается проводкой:

- а) Д77/7 К92/1;
- б) Д77/5 К92/1;
- в) Д77/5 К22.

11. НДС/ФЛ с выплат по договорам имущественного страхования, в т.ч. страхования ответственности, при гибели или уничтожении застрахованного имущества исчисляется следующим образом:

- а) НДФЛ = (СВ – СП – Срем) × 13%;
- б) НДФЛ = (СВ – СП) × 13%;
- в) НДФЛ = (СВ – СП – Срын) × 13%.

12. В бухгалтерском учете страховые выплаты отражаются по счету:

- а) 92 «Страховые премии (взносы)»;
- б) 22 «Выплаты по договорам страхования, сострахования и перестрахования»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

13. Выплата страхового возмещения в связи с наступлением страхового случая по договору страхования отражается записью:

- а) Д 22/1 К 77/1;
- б) Д 22/5 К 50,51,52;
- в) Д 22/1 К 50, 51,52.

14. Какие из перечисленных счетов обязательно закрываются прямым методом на 99 счет в конце отчетного периода:

- а) 92/1; б) 22/5; в) 22/1; г) 77/1.

15. Какую из хозяйственных операций описывает бухгалтерская запись Д 26 К 77/7:

- а) «Начислено комиссионное вознаграждение страховому агенту (страховому брокеру)»;
- б) «Начислена сумма удержанного страховыми агентами (страховыми брокерами) вознаграждения из страховых премий (взносов)»;
- в) «Начислена сумма страховых премий (взносов), направленных страховыми агентами (страховыми брокерами) на страховые выплаты по договорам страхования в связи с наступлением страховых случаев».

16. Размер страховой выплаты определяется по формуле:

- а) $(\Pi \times (N+M)/N) \times (CCD-B/CCD)$;
- б) $(\Pi \times (N-M)/N) \times (CCD-B/CCD)$;
- в) $(\Pi \times (N+M)/N) \times (CCD+B/CCD)$.

17. Какими бухгалтерскими записями отражается страховая выплата, которая осуществляется в результате наступления страхового случая:

- а) Д 22.1 К 50,(51,52) при кассовом методе;
- б) Д 22.1 К 77.1, Д 77.1 К 50,51 при методе начисления;
- в) Д 22.5 К 50,(51,52);
- г) Д 84 К 50,(51,52).

18. Какой бухгалтерской записью отражается страховая выплата, которая осуществляется в результате расторжения договора страхования:

- а) Д 22.1 К 50,(51,52) при кассовом методе;
- б) Д 22.1 К77.1, Д 77.1 К50,51 при методе начисления;
- в) Д 22.5 К 50,(51,52);
- г) Д 84 К 50,(51,52).

19. Какой бухгалтерской записью отражается страховая выплата, которая осуществляется после окончания срока действия договора при безубыточном прохождении риска:

- а) Д 22/1 К 50,(51,52) при кассовом методе;
- б) Д 22/1 К77/1, Д 77/1 К50,51 при методе начисления;
- в) Д 22/5 К 50,(51,52);
- г) Д 84 К 50,(51,52).

20. Какой бухгалтерской записью отражается начисление НДФЛ со страховых выплат:

- а) Д 77/1 К 69;
- б) 77/1 К 68;
- в) Д77/7 К68;
- г) Д 77/7 К69.

21. В чем особенность налогообложения, если страховой агент (страховой брокер) является штатным сотрудником страховой компании:

- а) организация обязана уплатить с комиссионного вознаграждения НДФЛ;
- б) организация обязана уплатить с комиссионного вознаграждения взносы во внебюджетные фонды.

22. В бухгалтерском учете страховых организаций все операции можно разделить:

- 1) на операции по прямому страхованию и перестрахованию;
- 2) на операции по прямому страхованию, сострахованию, перестрахованию, по страхованию иному, чем страхование жизни, по обязательному медицинскому страхованию.
- 3) по страхованию иному, чем страхование жизни, по обязательному медицинскому страхованию.

23. Счет 22 предназначен для учета:

- 1) страховых взносов;
- 2) страховых выплат;
- 3) нет такого взноса.

24. В страховых организациях используется дополнительно к общему плану счетов:

- 1) синтетические счета 22, 77 , 92, 95;
- 2) синтетические счета 17, 31, 77, 95;

3) нет дополнительных счетов.

25. Аналитический учет страховых операций ведется по:

- 1) видам страховых операций;
- 2) страховым премиям;
- 3) страховым резервам.

26. Синтетический счет 77 предназначен:

- 1) для учета страховых резервов;
- 2) для учета расчетов по страхованию, сострахованию, перестрахованию;
- 3) для учета запасов.

27. Страховые резервы создаются:

- 1) по видам страхования;
- 2) по долям состраховщиков;
- 3) по долям перестраховщиков.

28. Методический аспект учетного процесса включает в себя:

- 1) способы оценки активов;
- 2) методы учета расходов;
- 3) организацию внутреннего контроля.

29. Страхование - это:

- 1) передача риска одной страховой организации другой;
- 2) экономические отношения по защите имущества
- 3) решение о выдаче лицензии.

30. Страховые фонды создаются:

- 1) из вкладов акционеров страховой компании;
- 2) из страховых взносов;
- 3) из прибыли организации.

31. Страховые резервы отражают:

- а) величину не исполненных на данный момент времени обязательств страховщика по заключенным им со страхователями договорам страхования;
- б) величину не исполненных на данный момент времени обязательств страхователя по заключенным им со страховщиками договорам страхования;
- в) величину не исполненных на данный момент времени обязательств страховых агентов и брокеров по заключенным ими со страховщиками договорам страхования.

32. Страховые резервы делятся на группы:

- а) резервы по страхованию жизни, технические резервы и резервы по страхованию ответственности;
- б) резервы по страхованию жизни, технические резервы и резервы

по обязательному медицинскому страхованию.

33. К техническим резервам относятся:

- а) резерв незаработанной премии;
- б) резерв финансирования предупредительных мероприятий;
- в) стабилизационный резерв;
- г) математические резервы.

34. Резервы формируются:

- а) в той валюте, в которой проводится страхование;
- б) в долларах;
- в) в евро;
- г) в рублях.

35. К методам расчета незаработанной премии относятся:

- а) метод $1/24$;
- б) метод $1/8$;
- в) метод $1/50$;
- г) метод $2/3$;
- д) метод «Pro rata temporis».

36. Резерв убытков в страховой компании подразделяется на:

- а) резерв произошедших, но незаявленных убытков;
- б) резерв предстоящих расходов;
- в) резерв заявленных, но неурегулированных убытков;
- г) резерв под обесценение вложений в ценные бумаги.

37. Доля участия перестраховщиков в резервах в связи с передачей рисков в перестрахование отражается в:

- а) активе баланса;
- б) пассиве баланса.

38. Могут ли филиалы страховых компаний формировать страховые резервы:

- а) да, могут сделать это самостоятельно;
- б) нет;
- в) да, но только по согласованию с головным страховщиком.

39. Для расчета резерва произошедших, но незаявленных убытков используют информацию:

- а) о финансовом состоянии страховой компании;
- б) о предстоящих убытках;
- в) о произошедших убытках и об их оплате за определенный период времени;
- г) о должниках.

40. Стабилизационный резерв формируется для погашения обязательств в случае:

- а) отрицательного финансового результата;
- б) положительного финансового результата;
- в) возникновения убытка от прочих видов деятельности;
- г) возникновения задолженности перед партнерами.

41. Резерв предупредительных мероприятий создается для финансирования:

- а) мероприятий по предупреждению несчастных случаев;
- б) утраты или повреждения застрахованного имущества;
- в) в случае образования отрицательного финансового результата;
- г) в случае образования положительного финансового результата.

42. Сумма страхового резерва показывается:

- а) в пассиве баланса;
- б) в активе баланса;
- в) в форме №2;
- г) в приложениях к бухгалтерскому балансу.

43. Базовая страховая премия рассчитывается для резервов:

- а) РПМ;
- б) РНП;
- в) РЗНУ;
- г) СР.

44. На счете 96 отражается резерв:

- а) РЗНУ;
- б) РПМ;
- в) РНП.

45. На основании чего осуществляется формирование и использование средств РПМ по обязательным видам страхования:

- а) «Положения о РПМ», разработанного и утвержденного страховой компанией?
- б) указа Департамента страхового надзора?
- в) все ответы верны.

46. Проводкой Д99 К96 отражается:

- а) расходование средств РПМ;
- б) формирование РПМ;
- в) списание результата изменения РПМ.

47. По дебету счета 95/1 отражается:

- а) начисление резерва;
- б) списание резерва;

в) списание дебетового сальдо.

Компетенция: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)

Вопросы к зачету

1. Особенности формирования учетной политики;
2. Налог на прибыль и организация налогового учета в страховых организациях;
3. Страховые резервы и их виды;
4. Правила размещения страховых резервов;
5. Счета учета финансовых результатов страховой организации;
6. Порядок отражения в учете сумм заявленных, но не урегулированных в отчетном периоде убытков;
7. Порядок отражения в учете расторжения договоров ОСАГО до истечения срока их действия;
8. Формы бухгалтерской отчетности, предусмотренные для страховщиков;
9. Особенности формирования финансового результата страховых организаций
10. Договоры сострахования: бухгалтерский и налоговый учет доходов;
11. Учет прочих расходов страховой организации.
12. Порядок формирования и учет финансовых результатов в страховых организациях.
13. Состав годовой бухгалтерской отчетности страховщика.
14. Бухгалтерский баланс страховщика;
15. Отчет о прибылях и убытках страховщика;
16. Отчет об изменениях капитала страховщика;
17. Отчет о движении денежных средств страховщика.

Практические задания для зачета

Задание 1.

1. Откройте счета бухгалтерского учета страховой организации.
2. Отрадите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета страховой организации «Альфа».
3. Определите недостающие суммы.
4. Подсчитайте обороты и остатки по счетам на 1 февраля текущего года.

5. Составьте оборотную ведомость, бухгалтерский баланс на 1 февраля текущего года и отчет о прибылях и убытках страховой организации.

Бухгалтерский баланс страховой компании «Альфа»

на 1 января 20__ г тыс. руб.

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
1. Нематериальные активы, в том числе		2. Капитал и резервы	
- интеллектуальная собственность	40 200	Уставный капитал	260 170
- деловая репутация	110 000	Добавочный капитал	110 000
Инвестиции, в том числе:		Резервный капитал	15 000
- земельные участки	353 000	Нераспределенная прибыль	27 000
		3. Страховые резервы	
		РНП	145 000
		Резервы убытков	480 000
		Другие технические резервы	18 200
Доля перестраховщиков в резерве НЗП	48 000	4. Обязательства	
Доля перестраховщиков в резерве убытков	123 000	Задолженность по депо премий перед перестрахователями	175 400
Дебиторская задолженность по операциям страхования, сострахования, в том числе: - страхователи		Кредиторская задолженность по операциям страхования, сострахования, в том числе: - страхователи	
- агенты и брокеры	117 200 800	- агенты и брокеры	14 100 300
- прочие дебиторы	204 270		
Дебиторская задолженность по договорам:		Прочая кредиторская задолженность, в том числе:	
- переданным в перестрахование	11700 2 000	- задолженность перед государственными внебюджетными фондами	11400
- принятым в перестрахование		- задолженность перед персоналом организации	200
		- задолженность перед бюджетом	12 700
Основные средства	425 00		
Запасы	1 500		
НДС по приобретенным ценностям	81 000		
Денежные средства	127 100		

БАЛАНС	1 269 470	БАЛАНС	1 269 470

Журнал регистрации хозяйственных операций страховой организации «Альфа» за январь 20__ г.

№ п/п	Краткое содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Поступило с р/счета в кассу страховой компании	15 000
2	В счет излишне перечисленных денежных средств был оформлен договор страхования	6 700
3	Начислены страховые взносы по договорам прямого страхования	605 000
4	Поступили страховые взносы по договорам прямого страхования	200 000
5	Начислена сумма комиссионного вознаграждения агентам	4 000
6	Начислен налог на доходы физических лиц с суммы комиссионного вознаграждения	?
7	Произведены начисления органам социального страхования	1 424
8	Выданы из кассы комиссионные вознаграждения агентам	3 480
9	Выдано из кассы под отчет на приобретение бумаги для принтера	600
10	Поступила часть страхового взноса по рискам, принятым в перестрахование	2 100
11	Депонирована сумма премии у страховой компании «Альфа», которая является перестраховщиком	44 000
12	Оплачена часть страховой премии по рискам, переданным в перестрахование	2 410
13	Погашена задолженность по уплате депонированной суммы премии перестрахователя СК «Альфа», которая является перестраховщиком	44 000
14	Депонирована сумма премии у перестрахователя – СК «Альфа»	12 420
15	Произведено страховое возмещение Петрову А.И. из кассы	4 300
16	Выплачено страховое возмещение	80 000
17	Внесены в кассу страховые взносы	11 000
18	Погашена задолженность по уплате депонированной суммы премии перестрахователя перед перестраховщиком	12 420
19	Начислено комиссионное вознаграждение брокеру	12 000
20	Удержан НДФЛ	1 560
21	Произведены начисления по социальному страхованию	4 272
22	Оплачены с р/счета суммы страхового возмещения	45 700
23	Сформирован резерв заявленных, но неурегулированных убытков	23 000
24	Корректируется сумма резерва заявленных, но неурегулированных убытков	14 600
25	Корректируется сумма доли перестраховщиков в резерве заявленных, но неурегулированных убытков	8700
26	Начислена заработная плата персоналу компании	48 370
27	Удержан НДФЛ	6 288,1
28	Произведены начисления в социальные фонды	17 219,75

29	Закрывается счет 92	?
	Закрывается счет 22	?
	Закрывается счет 26	?
30	Определяется финансовый результат деятельности страховой компании	?
31	Начислен налог на прибыль	?
32	Закрывается счет 99	?

Задние 2.

Отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета страховой организации «Альфа».

20 июля текущего года был заключен договор страхования имущества между гражданином Захаровым М.М. и страховой компанией «Альфа». По условиям договора страховая сумма была назначена в размере 11 000 рублей. Стоимость имущества оценивалась в 15 000 рублей. 24 июля в кассу СК «Альфа» был внесен страховой взнос, предусмотренный договором, – 3% от страховой суммы. 1 октября наступил страховой случай, в результате которого, по оценкам экспертов компании, имуществу был причинен ущерб на сумму 9 000 рублей. Выплата была произведена из кассы компании.

Задание 3.

1. Составьте корреспонденцию счетов по приведенным операциям страховой организации «Бет».

2. Определите недостающие суммы.

Страховая организация «Бет» заключила договор страхования имущества с ООО «Хлебокомбинат» сроком на 1 год. Страховая сумма по договору составляет 1 000 000 рублей. По заключенному договору страховая компания «Бет» получила страховой взнос в размере 10 000 руб. на расчетный счет. Этот договор был перестрахован, и в перестрахование было передано 20% от страхового взноса. По условиям договора перестрахования между страховыми компаниями «Альфа» и «Бет» установлена комиссия, причитающаяся уплате перестрахователю в размере 5% от перестраховочной премии. В течение срока действия договора страхования наступил страховой случай, при этом по оценкам экспертов застрахованному имуществу был нанесен ущерб в размере 500 000 рублей.

Задание 4.

Рассчитайте резерв незаработанной премии на 1 февраля 20__ г. и отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета.

На 01.01.20__ г. СК «Альфа» имела резерв незаработанной премии в размере 20 000 рублей. В январе 20__ г. произошли следующие изменения:

- был заключен договор имущественного страхования № 80 сроком на 2 месяца с 1 января по 28 февраля текущего года на сумму 5 000 руб. (страховой взнос – 100 руб., комиссионное вознаграждение – 50 руб., отчисления в РПМ – 2 руб.);

- был заключен договор имущественного страхования № 81 сроком на 1 год с 10 января текущего года по 9 января следующего года на сумму 100 000 руб. (страховой взнос – 8 000 руб., комиссионное вознаграждение – 3000 руб., отчисление в РПМ – 160 руб.).

Задание 5.

Отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета, рассчитайте резерв незаработанной премии и долю перестраховщика в нем на 1.12.20__ г. и выявите их изменения.

23.09.20__ г. страховым агентом страховой организации «Альфа» Назаренко А.А. был заключен договор имущественного страхования с Плотниковым Р.Р. В тот же день в кассу компании поступил страховой взнос в размере 13 000 руб. Комиссионное вознаграждение агенту составило 1300 рублей, налог на доходы удержан по ставке 13%. Срок действия договора – с 00 часов 24 сентября до 24 часов 31 декабря текущего года. 30 сентября был заключен и оплачен договор перестрахования с ООО «Бет», по которому перестраховщику причитается премия на сумму 8300 руб., а комиссионное вознаграждение перестрахователю составляет 11%. Отчисления в резерв предупредительных мероприятий составили 1 950 рублей.

Резерв незаработанной премии на 1.09.20__ г. составил 300 000 рублей. Доля перестраховщика в резерве незаработанной премии на 1.09.20__ г. составила 200 000 рублей.

Задание 6.

Сформируйте резерв заявленных, но неурегулированных убытков, отразите на счетах произведенную страховую выплату и сумму ранее начисленного резерва по следующим данным:

В СК «Альфа» действовал договор страхования имущества № 15 на сумму 100 000 рублей. В сентябре текущего года произошел страховой случай: часть имущества сгорела. В заявлении страхователя указано, что сумма ущерба не превышает 50% от страховой суммы. В октябре текущего года по оценкам оценщиков установлено, что величина ущерба составила 40 000 рублей.

Задание 7.

Отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета, рассчитайте резерв незаработанной премии и долю перестраховщика в нем на 1.12.20__ г. и выявите их изменения.

23.09.20__ г. страховым агентом страховой организации «Альфа» Назаренко А.А. был заключен договор имущественного страхования с Плотниковым Р.Р. В тот же день в кассу компании поступил страховой взнос в размере 13 000 руб. Комиссионное вознаграждение агенту составило 1300 рублей, налог на доходы удержан по ставке 13%. Срок действия договора – с 00 часов 24 сентября до 24 часов 31 декабря текущего года. 30 сентября был заключен и оплачен договор перестрахования с ООО «Бет», по которому перестраховщику причитается премия на сумму 8300 руб., а комиссионное вознаграждение перестрахователю составляет 11%. Отчисления в резерв предупредительных мероприятий составили 1 950 рублей.

Резерв незаработанной премии на 1.09.20__ г. составил 300 000 рублей. Доля перестраховщика в резерве незаработанной премии на 1.09.20__ г. составила 200 000 рублей.

Задание 8.

Отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета страховой организации «Омега».

20 июля текущего года был заключен договор страхования имущества между гражданином Захаровым М.М. и страховой компанией «Альфа». По условиям договора страховая сумма была назначена в размере 21 000 рублей. Стоимость имущества оценивалась в 25 000 рублей. 24 июля в кассу СК «Омега» был внесен страховой взнос, предусмотренный договором, – 3% от страховой суммы. 1 октября наступил страховой случай, в результате которого, по оценкам экспертов компании, имуществу был причинен ущерб на сумму 19 000 рублей. Выплата была произведена из кассы компании. Определите финансовый результат по итогам данной хозяйственной операции.

Задание 9.

1. Составьте корреспонденцию счетов по приведенным операциям страховой компании «Бет».

2. Определите недостающие суммы.

Страховая организация «Бет» заключила договор страхования имущества с ООО «Хлебокомбинат» сроком на 1 год. Страховая сумма по договору составляет 1 000 000 рублей. По заключенному договору страховая компания «Бет» получила страховой взнос в размере 10 000 руб. на расчетный счет. Этот договор был перестрахован, и в перестрахование было передано 20% от

страхового взноса. По условиям договора перестрахования между страховыми компаниями «Альфа» и «Бет» установлена комиссия, причитающаяся уплате перестрахователю в размере 5% от перестраховочной премии. В течение срока действия договора страхования наступил страховой случай, при этом по оценкам экспертов застрахованному имуществу был нанесен ущерб в размере 500 000 рублей.

Задание 10.

Рассчитайте резерв незаработанной премии на 1 февраля 20__ г. и отразите приведенные операции на счетах бухгалтерского учета.

На 01.01.20__ г. СК «Альфа» имела резерв незаработанной премии в размере 20 000 рублей. В январе 20__ г. произошли следующие изменения:

- был заключен договор имущественного страхования № 80 сроком на 2 месяца с 1 января по 28 февраля текущего года на сумму 5 000 руб. (страховой взнос – 100 руб., комиссионное вознаграждение – 50 руб., отчисления в РПМ – 2 руб.);

- был заключен договор имущественного страхования № 81 сроком на 1 год с 10 января текущего года по 9 января следующего года на сумму 100 000 руб. (страховой взнос – 8 000 руб., комиссионное вознаграждение – 3000 руб., отчисление в РПМ – 160 руб.).

Тесты для текущего контроля и (или) промежуточной аттестации

1. Услуги адвокатов, оценщиков по произошедшим страховым случаям относятся к расходам на ведение дела:

- а) внутренним;
- б) внешним;
- в) переменным;
- г) постоянным;
- д) аквизиционным.

2. К аквизиционным расходам относятся:

- а) ликвидационные;
- б) прямые;
- в) управленческие;
- г) косвенные;
- д) комиссионные.

3. К косвенным расходам относятся:

- а) услуги аквизиционной комиссии;
- б) затраты на проезд;
- в) расходы на рекламу;

г) расходы по урегулированию убытков.

4. К постоянным расходам не относятся:

- а) амортизационные отчисления;
- б) расходы на публикацию годового баланса;
- в) управленческие расходы;
- г) комиссионное вознаграждение за заключение договора страхования.

5. Расходы, которые находятся в прямой зависимости от объема страховых услуг:

- а) внутренние;
- б) внешние;
- в) переменные;
- г) постоянные.

6. Какие виды расходов, производимые страховыми компаниями, для целей налогообложения принимаются только в пределах установленных норм:

- а) командировочные расходы;
- б) компенсация работникам за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей;
- в) представительские расходы;
- г) оплата консультационных, информационных и аудиторских услуг.

7. К управленческим расходам относятся:

- а) оплата труда АУП;
- б) судебные расходы;
- в) расходы на развитие страхования;
- г) затраты на проезд;
- д) расходы на ремонт.

8. В состав расходов на ведение дела, которые относятся на себестоимость страховых услуг, не включаются:

- а) расходы на изготовление страховых свидетельств, бланков строгой отчетности, квитанций;
- б) расходы, связанные с размножением Правил страхования;
- в) реклама, связанная с введением нового вида страхования;
- г) оплата услуг учреждений и организаций по выдаче статистических данных;
- д) комиссионные вознаграждения агентов и брокеров.

9. Какие расходы называются ликвидационными:

- а) комиссионные вознаграждения, уплачиваемые за оказание услуг страхового агента или страхового брокера;
- б) расходы, производимые после наступления страхового случая;

в) расходы, связанные с управлением страховой организацией.

10. Аквизиционные расходы – это...

- а) расходы, которые можно отнести одновременно ко всем видам страхования;
- б) расходы, которые производятся с целью заключения новых договоров страхования;
- в) расходы, которые связаны с конкретным видом страхования.

11. Оплата труда администрации, расходы на развитие страхования и расходы на ремонт относятся к...

- а) ликвидационным расходам на ведение дела;
- б) косвенным расходам на ведение дела;
- в) управленческим расходам на ведение дела.

12. Расходы страховой компании по целенаправленному информационному воздействию на потребителя для продвижения услуг на рынке – это...

- а) представительские расходы;
- б) расходы на рекламу;
- в) командировочные расходы.

13. Комиссионные расходы – это...

- а) комиссионные вознаграждения, уплачиваемые за оказание услуг страховых посредников;
- б) расходы по управлению;
- в) расходы, произведенные после наступления страхового случая.

14. На каком счете страховые организации ведут учет расходов на ведение дела:

- а) 20; б) 26; в) 25; г) 29.

15. Какой записью отражается операция «Начислено комиссионное вознаграждение агентам»?

- а) Д 26 К 77/5;
- б) Д 22 К 77/7;
- в) Д 26 К 77/7;
- г) Д 77/1 К 92/1.

16. Какой проводкой отражается операция «Списана стоимость канцелярских товаров, израсходованных на страховую деятельность»:

- а) Д26 К25;
- б) Д26 К10;
- в) Д10 К26.

17. По окончании отчетного периода счет 26 закрывается записью:

- а) Д99 К26;
- б) Д26 К99;
- в) Д 91/2 К 26;
- г) Д 26 К 91/1.

18. Бухгалтерская отчетность – это...

- а) система показателей имущества и финансового положения организации по результатам ее хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;
- б) составление баланса, отчета о прибылях и убытках;
- в) обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления.

19. Какие требования предъявляются к составлению бухгалтерской отчетности:

- а) полное и достоверное отражение имущественного и финансового положения организации;
- б) отчетность должна основываться на данных форм первичной документации, синтетического и аналитического учета;
- в) отчетность составляется на русском языке, в рублях и подписывается руководителем организации;
- г) отчетность должна быть достоверной, полной, включать показатели деятельности филиалов; должна основываться на данных унифицированных форм первичной учетной документации синтетического и аналитического учета, составляться на русском языке в валюте России и подписываться руководителем и главным бухгалтером организации.

20. Кому представляется отчетность страховых организаций в обязательном порядке:

- а) территориальным органам государственной статистики по месту их регистрации;
- б) банкам и финансовым органам;
- в) учредителям;
- г) органам государственной статистики;
- д) органам страхового надзора.

21. В какие сроки представляется годовая бухгалтерская отчетность:

- а) в течение 60 дней по окончании года;
- б) в течение 30 дней по окончании года;
- в) в течение 90 дней по окончании года;
- г) в течение 120 дней по окончании года.

22. Подлежит ли бухгалтерская отчетность страховых организаций обязательной публикации в средствах печати:

- а) да;
- б) нет;
- в) только определенные формы.

23. Бухгалтерская отчетность подписывается:

- а) налоговым инспектором;
- б) руководителем и аудитором;
- в) главным бухгалтером и налоговым инспектором;
- г) руководителем и главным бухгалтером.

24. Отчетным годом для страховых организаций является:

- а) календарный год от даты регистрации;
- б) календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно;
- в) календарный год – с первого рабочего дня января по последний рабочий день декабря;
- г) календарный год – с 1 января по последний рабочий день декабря.

25. Что входит в состав отчетности страховых организаций, представляемой в порядке надзора:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о платежеспособности страховой организации;
- в) отчет о размещении средств страховых резервов;
- г) отчет о прибылях и убытках;
- д) отчет о страховых резервах;
- е) отчет о движении денежных средств;
- ж) отчет об изменениях капитала;
- з) отчет об операциях перестрахования;
- и) отчет об использовании средств резерва предупредительных мероприятий;
- к) пояснительная записка;
- л) информация о дочерних и зависимых обществах;
- м) информация о филиалах и представительствах.

26. Квартальная бухгалтерская отчетность представляется страховыми организациями:

- а) в течение 30 дней по окончании квартала;
- б) до первого числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом;
- в) сразу после истечения квартала.

27. Бухгалтерская финансовая отчетность составляется по формам и инструкциям, утвержденным:

- а) администрацией предприятия;

- б) ПБУ 4/99 «Бухгалтерская финансовая отчетность»;
- в) Приказом №43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций»»;
- г) Министерством финансов РФ и Госкомстатом РФ.

28. Основным нормативным документом по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности является:

- а) Приказ руководителя предприятия;
- б) Приказ №43н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организаций»»;
- в) Инструкция Министерства финансов РФ;
- г) Приказ МФ РФ № 113н «О формах бухгалтерской отчетности страховых организаций и отчетности, представляемой в порядке надзора».

29. Бухгалтерский баланс страховой организации – это...

- а) совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке;
- б) балансовый метод отражения информации за отчетный период;
- в) обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период;
- г) способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату.

30. Бухгалтерские балансы могут быть следующих видов:

- а) периодические, годовые, вступительные;
- б) годовые, вступительные и разделительные;
- в) периодические, saniруемые и ликвидационные;
- г) периодические, вступительные, разделительные, saniруемые, ликвидационные, сводные.

31. Вступительный баланс отражает состав имущества организации:

- а) на конец отчетного года;
- б) на дату ликвидации;
- в) за два месяца до окончания отчетного года;
- г) в начале деятельности.

32. Сколько разделов содержит бухгалтерский баланс страховой организации:

- а) четыре раздела;
- б) три раздела;
- в) два раздела;
- г) пять разделов;
- д) один раздел.

33. Актив бухгалтерского баланса страховой организации содержит:

- а) один раздел;
- б) два раздела;
- в) три раздела;
- г) четыре раздела.

34. Первый раздел бухгалтерского баланса страховой организации называется:

- а) «Активы»;
- б) «Пассивы»;
- в) «Страховые резервы»;
- г) «Обязательства»;
- д) «Капитал и резервы».

35. В каком разделе баланса показывается кредиторская задолженность по операциям страхования, сострахования и перестрахования:

- а) разделе 1 актива баланса;
- б) разделе 4 пассива баланса;
- в) разделе 2 пассива баланса;
- г) разделе 3 пассива баланса.

36. Какое из равенств обязательно в бухгалтерском балансе страховой организации:

- а) равенство итогов раздела 2 и раздела 4;
- б) равенство итогов раздела 1 актива и раздела 3 пассива;
- в) равенство итогов актива 1 и пассива баланса;
- г) равенство итогов раздела 3 актива и раздела 4 пассива баланса.

37. Финансовый результат от операций по страхованию жизни и страхованию иному, чем страхование жизни, формируется в отчете о прибылях и убытках:

- а) отдельно;
- б) итоговой суммой.

38. Отчет о прибылях и убытках страховой организации содержит:

- а) один раздел;
- б) два раздела;
- в) три раздела;
- г) четыре раздела.

39. Расходы по ведению страховых операций отражаются в «Отчете о прибылях и убытках» в разделе:

- а) первом;
- б) втором;

- в) первом и втором;
- г) третьем.

40. Полученные страховые премии отражаются в «Отчете о прибылях и убытках» в разделе:

- а) первом;
- б) втором;
- в) первом и втором;
- г) третьем.

41. В «Отчете о прибылях и убытках» страховой организации справочно приводится информация:

- а) базовая прибыль (убыток) на акцию;
- б) доходы по инвестициям;
- в) постоянные налоговые обязательства (активы);
- г) текущий налог на прибыль.

42. Какие показатели содержит «Отчет об изменениях капитала страховой организации»:

- а) чистая прибыль;
- б) дивиденды;
- в) результат переоценки основных средств;
- г) страховые премии;
- д) резервы, образованные в соответствии с законодательством;
- е) страховые выплаты;
- ж) оценочные резервы;
- з) резервы предстоящих расходов;
- и) депо премий.

43. В «Отчете о движении денежных средств страховой организации» в разделе «Движение денежных средств по текущей деятельности» показываются:

- а) страховые премии;
- б) денежные средства, направленные на оплату задолженности страховым посредникам;
- в) денежные средства, направленные на выплату дивидендов, процентов;
- г) денежные средства направленные на финансирование предупредительных мероприятий;
- е) полученные дивиденды, проценты;
- ж) приобретение дочерних предприятий;
- з) поступления от займов и кредитов, предоставленных др. организациям;
- и) погашение обязательств по финансовой аренде.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний и умений обучающихся на зачете производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

1. Устный опрос – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка **«отлично»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или студент отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

2. Доклад – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное представление полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной задачи (темы).

Цель подготовки доклада:

- сформировать научно-исследовательские навыки и умения у обучающегося;
- способствовать овладению методами научного познания;
- освоить навыки публичного выступления;
- научиться критически мыслить.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать введение, основную часть, заключение.

Таблица - Лист оценки доклада-презентации

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта, отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представленная информация не систематизирована или непоследовательна. Используются 1-2 профессиональных термина	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	
Оформление	Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка					

3. Задача – средство позволяющее оценить знания, умения и навыки обучающегося по применению стандартных методов решения поставленной задачи с использованием имеющейся инструментальной и (или) лабораторной базы, проводить анализ полученного результата работы.

Может состоять из теоретического вопроса, практического задания или нескольких заданий (как теоретических, так и практических), в которых студент должен проанализировать и дать оценку конкретной ситуации или выполнить другую аналитическую работу.

Критерии оценки знаний студента при выполнении задачи.

Оценка «отлично» – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов практического контрольного задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» – выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные

знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на практическое контрольное задание тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на практическое контрольное задание вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

4. Кейс-задание - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Является одним из способов эффективного применения теории в реальной жизни через решение учебно-конкретных ситуаций. Кейс-метод предусматривает письменно представленное описание определенных условий из жизни хозяйствующего субъекта, ориентирующее студентов на формулирование проблемы и поиск вариантов ее решения.

Результат выполнения кейс-задания оценивается с учетом следующих критериев:

- полнота проработки ситуации;
- полнота выполнения задания;
- новизна и неординарность представленного материала и решений;
- перспективность и универсальность решений;
- умение аргументировано обосновать выбранный вариант решения.

Если результат выполнения кейс-задания соответствует обозначенному критерию студенту присваивается один балл (за каждый критерий по 1 баллу).

Критерии оценивания выполнения кейс-задания.

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задания, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

5. Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

6.Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Критерии оценки выполнения рубежной контрольной работы.

Рубежная контрольная работа оценивается как «зачтено» и «незачтено».

При этом оценка «зачтено» соответствует параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** – выставляется обучающемуся, показавшему все-сторонние, систематизированные, глубокие знания теоретических вопросов и практического задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе на теоретический вопрос или в решении практической задачи некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении теоретического материала, допускает ошибки при решении практического задания, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания теоретических вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

7. Зачет - форма проверки успешного усвоения учебного материала дисциплины в ходе практических занятий, самостоятельной работы.

Вопросы, выносимые на зачет, доводятся до сведения обучающихся за месяц до сдачи зачета.

Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Оценка **«зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), **«не зачтено»** - параметрам оценки «неудовлетворительно»:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушаю-

щему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Сплетуков, Ю. А. Страхование : учеб.пособие / Ю.А. Сплетуков, Е.Ф. Дюжиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 357 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003575-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/999779>

2. Годин, А. М. Страхование / Годин А.М., Фрумина С.В., - 3-е изд. - Москва :Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02148-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414879>

3. Ефимов О.Н. Страховое дело [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 177 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23088>

Дополнительная учебная литература

1. Бороненкова, С. А. Бухгалтерский учет и экономический анализ в страховых организациях: Учебник / С.А. Бороненкова, Т.И. Буянова. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 478 с. + CD-ROM. - (Высшее образование). (переплет, cdrom)ISBN 978-5-16-003776-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/188090>

2. Ефимов, О. Н. Экономика страхования и анализ страховых операций : курс лекций / О. Н. Ефимов. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 201 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/23092.html>

3. Налогообложение страховой деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика», «Менеджмент» / Н. Н. Никулина, Т. И. Осипова, Н. Д. Эриашвили, М. И. Косов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 262 с. — ISBN 978-5-238-02725-8. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81806.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет-сайтов:

– Минфин России: Бухгалтерский учет и отчетность. – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/>

– GAAP.RU теория и практика управленческого учета – Режим доступа: <http://www.gaap.ru/>

–Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России) – Режим доступа: <https://www.ipbr.org/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Бухгалтерский учет в страховых организациях : метод.указания по выполнению контрольной работы / сост. В. В. Говдя Ж. В. Дегальцева, О. П. Полонская.– Краснодар : КубГАУ, 2019. – 22 с.- [Электронный ресурс] – Режим доступа

[https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh - Metod. ukazanija po vypolneniju kontrolnykh rabot 494657 v1 .PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh_-_Metod_ukazanija_po_vypolneniju_kontrolnykh_rabot_494657_v1_.PDF)

2. Бухгалтерский учет в страховых организациях :рабочая тетрадь для аудиторной контактной и самостоятельной работы обучающихся направление подготовки Экономика 38.03.01 направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, О. П. Полонская. – Краснодар :КубГАУ, 2019. – 34 с.- [Электронный ресурс] – Режим доступа - [https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh_Rabochaja_tetrad_494661_v1 .PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Bukhgalterskii_uchet_v_strakhovykh_organizacijakh_Rabochaja_tetrad_494661_v1_.PDF)

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	MicrosoftWindows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12. Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине для лиц с ОВЗ и инвалидов

Входная группа в главный учебный корпус и корпус зооинженерного

факультета оборудованы пандусом, кнопкой вызова, тактильными табличками, опорными поручнями, предупреждающими знаками, доступным расширенным входом, в корпусе есть специально оборудованная санитарная комната. Для перемещения инвалидов и ЛОВЗ в помещении имеется передвижной гусеничный ступенькоход. Корпус оснащен противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией.

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Бухгалтерский учет в страховых организациях	<p>Помещение №221 ГУК, площадь – 101 м²; посадочных мест – 95; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ; программное обеспечение.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2	Бухгалтерский учет в страховых организациях	<p>Помещение №114 ЗОО, площадь — 43м²; посадочных мест – 25; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, в том числе для обу-</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

№ п/ п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		чающихся с инвалидностью и ОВЗ. специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель), в том числе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	

13. Особенности организации обучения лиц с ОВЗ и инвалидов

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
<i>С нарушением зрения</i>	– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; – с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

Категории студентов с ОВЗ и инвалидностью	Форма контроля и оценки результатов обучения
	при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
<i>С нарушением слуха</i>	– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.; при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
<i>С нарушением опорно-двигательного аппарата</i>	– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.; – устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.; с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ:

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания

давания дисциплины

Студенты с нарушениями зрения

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности

передвижения и патологию верхних конечностей)

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Студенты с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие)

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации.
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

**Студенты с прочими видами нарушений
(ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания)**

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения,

слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте).

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы,

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;

- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.