

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан архитектурно-
строительного факультета



доцент

Д.Г. Серый

23.05. 2023 г.

Рабочая программа педагогической практики

Научная специальность

2.1.2. Основания и фундаменты, подземные сооружения

Уровень высшего образования

подготовка научных и научно-педагогических кадров аспирантуре

Форма обучения

очная

**Краснодар
2023**

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Автор:

Профессор, доктор
технических наук



А. И. Полищук

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры оснований и фундаментов от 17.04.2023 г., протокол № 8.


Заведующий кафедрой
профессор, доктор
технических наук



А. И. Полищук

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии архитектурно-строительного факультета от 23.05.2023 г., протокол № 10.

Председатель
методической комиссии
кандидат педагогических
наук, доцент



Г. С. Молотков

Руководитель
программы аспирантуры
доктор технических наук,
профессор



А. И. Полищук

1 Цель педагогической практики

Целью педагогической практики является изучение основ педагогической и учебно-методической работы, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по профилирующим дисциплинам, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения, формирование у аспирантов общекультурных, личностных и профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, приобретение им практических навыков в соответствии с ФГТ, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2 Задачи педагогической практики

Задачами педагогической практики являются:

- Изучение нормативных документов, упорядочивающих деятельность кафедр и профессорско-преподавательского состава КубГАУ;
- Изучение организации учебного процесса в КубГАУ;
- Формирование умений определять цели и задачи преподаваемого курса, его содержание в соответствии с требованиями стандарта и спецификой вуза и кафедры;
- Формирование навыков преподавательской и воспитательной работы с аспирантами путем самостоятельного проведения лабораторных занятий, практикумов, семинаров, курсового проектирования, чтения пробных лекций по предложенной тематике и др.;
- Вовлечение аспирантов в реализацию инновационных образовательных технологий.

3 Формы проведения практики

Практика проводится дискретно.

4 Способ проведения педагогической практики

Практика является стационарной.

5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ПА

В результате прохождения практики аспирант должен:

Знать:

- терминологический аппарат научного исследования, требования к оформлению библиографического списка и ссылок в исследовании, требования к

правилам построения научных статей, основные научные журналы по данной научной специальности;

– основные принципы педагогической деятельности, учебники по основным предметам и их содержание по направлению подготовки; основное содержание предметов по данному направлению подготовки;

– основные правила поведения на производстве, в образовательных учреждениях и общественных местах;

– методики планирования временных мероприятий, способы самоанализа и корректировки своей работы;

– особенности разработки учебно-методических материалов в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях.

Уметь:

– обосновать актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость собственного исследования, определять методологию исследования, уметь делать выводы из проведенного исследования и определять перспективы дальнейшей работы, уметь анализировать собранный эмпирический материал и делать достоверные выводы, писать и оформлять научные статьи;

– делать презентации в доступных программных продуктах, ориентироваться в Интернете, донести информационный материал до слушателей; подготовить основные методические материалы для постановки новой дисциплины, в том числе УМК и учебные пособия; разработать конструкцию и необходимое методическое обеспечение новой лабораторной работы или целого класса лабораторных работ;

– выразить свою мысль в доступном виде для подчиненных и руководителей; проводить занятия на высоком уровне;

– самостоятельно решать научно-практические задачи с помощью общедоступных источников информации (периодическая литература, научные журналы, сеть интернет) и делать публичные доклады о результатах решения задач; находить места приложения своих знаний, умений и при необходимости оперативно пополнять или повышать свой уровень;

– разрабатывать учебно-методические материалы.

Владеть:

– научным стилем изложения собственной концепции;

– правильной русской речью, инженерно-строительной терминологией; навыками методического представления информационного материала для уровня студентов бакалавриата и магистратуры; навыками составления методических указаний, конспектов лекций и учебных пособий;

– культурной речью и способностью донести информацию до обучающихся;

– способностями изучать научную литературу по выбранной теме исследований, анализировать проблемы, проводить патентный поиск и выбор нового варианта решения проблемы по теме исследований, читать художественную и научно-популярную литературу, самостоятельно повышать свой научный и профессиональный уровень;

– методами преподавания и удержания аудитории, создания рабочих программ дисциплин и методических документов к ним.

6 Место педагогической практики в структуре ПА

Педагогическая практика проводится на 2 курсе, в 3 семестре.

7 Содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 324 часа, 9 зачетных единиц, в том числе в форме практической подготовки 316 часов.

Форма контроля – зачет с оценкой.

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого
1	Организация практики: формулировка цели и задач практики, составление индивидуального плана прохождения практики, утверждение			24	24

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого
	индивидуального плана прохождения практики, инструктаж по технике безопасности				
2	Подготовительный этап: изучение плана нагрузки кафедры, выбор дисциплин, вида нагрузки и ее объема для прохождения практики; ознакомление с выбранными дисциплинами и видами нагрузки для прохождения практики			100	100
3	Экспериментальный этап: подготовка личных учебно-методических материалов для проведения занятий в соответствии с планом практики; согласование и уточнение личных учебно-методических материалов с ведущим преподавателем дисциплины; проведения занятия	2		100	102
4	Аналитический этап: анализ результатов проведения занятий совместно с руководителем практики; формулирование критических замечаний и предложений по организации проведенных занятий; формулирование рекомендаций по совершенствованию организации дисциплин кафедры.			100	100
5	Подготовка и защита отчета		6		6
	Всего, час	2	6	316	324

8 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам педагогической практики

По итогам промежуточной аттестации выставляется **зачет с оценкой**.

В отчете по педагогической практике должны быть представлены результаты выполненных в ходе практики заданий с приложением подготовленных аспирантом учебно-методических и диагностических материалов, а также самоанализ проведенной работы.

Отчет о практике оформляет каждый аспирант индивидуально.

Отчет аспиранта по педагогической практике должен включать в себя титульный лист (приложение) и следующие структурные элементы:

Введение, в котором указываются:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.

Основная часть:

В разделе «Учебно-методическая работа» следует представить результаты анализа:

- образовательных стандартов,
- учебного плана подготовки бакалавра и/или магистра,
- рабочей программы обеспечиваемого курса,
- форм и методов, используемых при изучении данной дисциплины.

Кроме того, в данном разделе могут быть представлены результаты работы аспиранта по созданию мультимедийных разработок для проведения лекционных занятий, обучающих и контролирующих программ по определенным темам курса, системы тестовых заданий и др.

В разделе «Учебная работа» следует представить:

- анализ посещенных занятий с указанием даты проведения занятия, формы (лекция, практическое занятие, лабораторная работа), темы занятия, курса (группы) студентов, ФИО преподавателя;
- конспект лекции и план лабораторного (практического) занятия по выбранной теме, а также результаты самоанализа проведенных занятий.

В разделе «Организационно-воспитательная работа» следует отметить характер мероприятий по воспитательной работе со студентами, привести план

(сценарий) проведенного мероприятия.

Заключение, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных на практике;
- предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;
- индивидуальные выводы о практической значимости проведенной педагогической работы.

Список использованных источников.

Приложения.

Требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт TimesNewRoman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета – 20-25 страниц;
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

9 Оценочные средства по педагогической практике

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета с оценкой):

- Роль высшего образования в современной цивилизации;
- Гуманизация и гуманитаризация образования в высшей школе;
- Основные тенденции развития высшего образования в России: бакалавриат, специалитет, магистратура;
- Компетентностный подход в образовании;
- Понятия «Компетентность», «Компетенция»;
- Проблема качества образования;
- Рабочая документация преподавателя;
- Основные нормативно-правовые документы в вузе: государственный стандарт, учебный план и программы преподавания дисциплин;
- Традиционное и модульное построение содержания дисциплины;
- Рабочая документация преподавателя;
- Базовые понятия дидактики: обучение, преподавание, учение, содержание образования и др.;
- Дидактика высшей школы;

- Виды обучения;
- Дистанционное обучение;
- Проблемно-развивающее обучение;
- Методы активизации и интенсификации обучения в высшей школе. Понятия «инновация» в образовании;
- Лекции. Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения;
- Понятие «Фонд оценочных средств»;
- Семинары и просеминары. Семинарские занятия: типы и формы семинаров;
- Практические и лабораторные занятия;
- Научные знания как основа учебного курса. Проблема формирования научных понятий;
- Технология разработки учебного курса. Проектирование содержания лекционных курсов;
- Проверка и оценивание знаний в высшей школе.
- Виды и формы проверки знаний;
- Рейтинговый контроль. Педагогическое тестирование;
- Возрастная характеристика познавательной деятельности студентов;
- Формирование логического и теоретического мышления;
- Особенности формирования внутренней учебной мотивации студентов;
- Проблемы подготовки преподавателей в негуманитарных вузах;
- Функции преподавателя и его роли. Знания, умения, способности и личностные качества преподавателя;
- Особенности педагогического общения в вузе;
- Силь общения: особенности коммуникативных возможностей педагога;
- Цели и принципы обучения в высшей школе;
- Групповые формы учебной деятельности как фактор интенсификации обучения;
- Требования к лекции;
- Управление самостоятельной работой студентов;
- Внутрипредметные и межпредметные связи;
- Проблемы повышения успеваемости и отсева студентов;
- Психологические особенности воспитания студентов и роль в этом студенческих групп;
- Педагогические способности и педагогическое мастерство;
- Педагогическая деятельность;
- Психологические особенности юношеского возраста;
- Формирование логического мышления в юношеском возрасте
- Воспитательная работа в вузе;

Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков

Оценка «отлично» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на экзамен, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на экзамен вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Аттестационный лист защиты отчета о прохождении практики

Ф.И.О

Обучающийся 2 курса по программе аспирантуры 2.1.8 Проектирование и строительство дорог, метрополитенов, аэродромов, мостов и транспортных тоннелей, успешно прошел педагогическую практику в объеме ___/___ часов/з.ед. (_____ недель) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года в организации _____

В ходе выполнения индивидуального задания и программы практики обучающийся приобрел следующие знания, умения и навыки

Наименование	отлично	хорошо	удовлетвори тельно	неудовлетвори тельно
...				
...				
...				
Итоговая оценка				

Руководитель практики от университета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по педагогической практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания результатов	Оценка	Критерии оценивания
Отчет по практике	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования 	«отлично»	<p>Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета 	«хорошо»	<p>Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> – полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета 	«удовлетворительно»	<p>Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной</p>

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания результатов	Оценка	Критерии оценивания
			обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

10 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Траулько, Е. В. Основы педагогики. Часть 1 : учебно-методическое пособие / Е. В. Траулько. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. — 36 с. — ISBN 978-5-7782-2070-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44815.html>

2. Траулько, Е. В. Основы педагогики. Часть 2 : учебно-методическое пособие / Е. В. Траулько. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2013. — 47 с. — ISBN 978-5-7782-2258-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44816.html>

3. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы. Учебное пособие. М. : Логос, 2016. 448 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66421.html>

Дополнительная учебная литература

1. Шестакова, Л. Г. Вопросы методики преподавания в высшей школе : учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова, Т. А. Безусова. — Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-91252-123-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86556.html>

2. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы. М. : Юнити-Дана, 2015. 446 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52045.html>

3. Сериков В.В. Развитие личности в образовательном процессе. М. : Логос, 2013. 448 с. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70707.html>

4. Усынина, Н. И. ВЫСШАЯ ШКОЛА КАК ВАЖНЫЙ АГЕНТ В СОЦИАЛИЗАЦИИ МОЛОДЕЖИ [Вестник Удмуртского университета. Серия 3. Философия. Социология. Психология. Педагогика, Вып. 3, 2012, стр. -]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/504569>

11 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

– рекомендуемые интернет сайты:

1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы – <http://ru.wikipedia.org>
2. Каталог Государственных стандартов – <http://stroyinf.ru/cgi-bin/mck/gost.cgi>
3. Научная электронная библиотека – <https://eLIBRARY.ru>
4. Образовательный портал КубГАУ [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование» – <http://edu.ru>
6. Черчение. Каталог. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>
7. Специализированный портал для инженеров – <http://dwg.ru>

12 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике, позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Microsoft Visio	Схемы и диаграммы
4	Autodesk Autocad	САПР
5	Система тестирования INDIGO	Тестирование

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	DWG.ru	Универсальная	http://dwg.ru
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

13 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
1	Педагогическая практика	Помещение №5 ГД, площадь — 104,3м ² ; Лаборатория "Строительных материалов и конструкций" (кафедры строительных материалов и конструкций), лабораторное оборудование (пресс — 3 шт.; стенд лабораторный — 2 шт.); специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель)	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13, здание учебного корпуса факультета гидромелиорации
2	Педагогическая практика	Помещение №4 ГД, площадь — 46,3м ² ; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13, здание учебного корпуса факультета гидромелиорации
3	Педагогическая практика	Помещение №420 ГД, посадочных мест — 25; площадь — 53,7м ² ; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (компьютер персональный — 13 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель)	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13, здание учебного корпуса факультета гидромелиорации