

Аннотация рабочей программы дисциплины «Контроль и ревизия»

Цель дисциплины – формирование у обучающихся комплекса знаний требований нормативно-правовых актов в сфере контроля и ревизии деятельности предприятий и организаций, методик выполнения контрольно-ревизионных процедур, умений и навыков в области организации, проведения и реализации результатов государственного финансового и внутреннего контроля экономических субъектов.

Задачи дисциплины:

- получить знания в области нормативно-правового регулирования различных видов комплексных и тематических проверок государственными финансовыми контрольно-надзорными органами, инструктивных материалов об особенностях их назначения и проведения, применяемых методах и приемах;
- научить применять правила и методики планирования, организации, осуществления отдельных процедур, их документирования при проведении налогового, трудового, «антиотмывочного», антикоррупционного контроля, банковского надзора, ревизий некоммерческих организаций;
- сформировать умения и навыки в области документирования результатов контрольно-ревизионных проверок, их оценки и реализации в целях принятия управленческих решений, решений о привлечении к ответственности.

Темы. Основные вопросы.

Тема 1: Место контроля и ревизии в системе контроля Российской Федерации.

- 1.1. История становления и развития контроля и ревизии в России
- 1.2. Сущность и значение контроля в управлении экономикой
- 1.3. Принципы и функции контроля
- 1.4. Характеристика видов и форм контроля
- 1.5. Нормативно-правовое регулирование контроля на современном этапе
- 1.6. Содержание и основные элементы системы финансового контроля
- 1.7. Место внутреннего и внешнего финансового контроля в общей системе контроля
- 1.8. Органы государственного финансового контроля
- 1.9. Подразделения внутреннего финансового контроля в различных организациях

Тема 2: Организация контрольно-ревизионной работы.

- 2.1. Содержание, цель и задачи ревизии. Виды ревизии.
- 2.2. Организационная структура и функции контрольно-ревизионного аппарата
- 2.3. Права и обязанности участников ревизионного процесса
- 2.4. Планирование и подготовка к проведению ревизии
- 2.5. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы

Тема 3: Методы контрольно-ревизионной работы.

- 3.1. Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности
- 3.2. Способы и технические приемы документального контроля, их характеристика и условия применения
- 3.3. Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения
- 3.4. Способы проверок достоверности показателей учета, отчетности организации и других источников информации

Тема 4: Обобщающая оценка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности организации.

- 4.1. Задачи проверки правильности постановки бухгалтерского учета в организации

4.2. Порядок проверки состояния синтетического и аналитического учета и правильности ведения первичного учета

4.3. Проверка достоверности бухгалтерской отчетности

4.4. Оценка системы внутреннего контроля в организации

Тема 5: Особенности осуществления контроля и проведения ревизии отдельных участков учета.

5.1. Оценка учетной политики организации

5.2. Контроль и ревизия хранения и расходования денежных средств

5.3. Контроль и ревизия расчетных и кредитных операций

5.4. Контроль и ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств

5.5. Контроль и ревизия сохранности, использования и учета материально-производственных запасов

5.6. Ревизия расчетов с персоналом по оплате труда

5.7. Ревизия затрат на производство продукции и проверка правильности формирования себестоимости продукции, работ, услуг.

5.8. Контроль и ревизия финансового результата

Объем дисциплины 3 з. е.

Форма промежуточного контроля – экзамен.