

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Нормирование и оплата труда»**

**Целью** освоения дисциплины «Нормирование и оплата труда» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах организации производства, нормирования и оплаты труда на предприятии, используемых при формировании организационно-экономических разделов технической, технологической и управленческой документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и выпуска инновационной продукции.

### **Задачи дисциплины**

- формирование понимания вопросов организации и нормирования труда, производительности труда, показателей, методов измерения, факторов и резервов роста;
- приобретение теоретических знаний по выявлению и определению путей использования резервов производства при формировании организационно-экономических разделов технической, технологической и управленческой документации;
- приобретение знаний в области организации производства инновационной продукции;
- приобретение теоретических знаний в области организации технологических процессов, подготовки производства и выпуска инновационной продукции;
- освоение практических навыков регулирования оплаты труда работников разных категорий;
- освоение методов формирования фонда оплаты труда и обеспечения его эффективного использования;
- усвоение особенностей оплаты труда на предприятиях разных форм собственности и хозяйствования.

В результате освоения дисциплины обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам: труд как процесс; сущность нормирования; структура трудовых процессов и норм труда; исследование трудовых процессов и затрат рабочего времени; нормативные материалы по организации и нормированию труда; оптимизация трудовых процессов и норм труда; организация оплаты труда; материальное стимулирование труда; тарифное регулирование заработной платы; труд как экономический ресурс; формы и системы оплаты труда; формирование средств предприятий и их подразделений на оплату труда.

Объем дисциплины 4 з.е.

Форма промежуточного контроля – экзамен.