

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственная итоговая аттестация 21.03.02 Землеустройство и
кадастры направленность «Землеустройство и кадастры»**

1. Общие положения

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 978. (Зарегистрированного в Минюсте РФ 25.08.2020 г. рег. № 59429.)
- Пл КубГАУ 2.5.6 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры»;
- Пл КубГАУ 2.5.8 «Выпускная квалификационная работа»;
- Пл КубГАУ 2.5.9 «Рецензирование выпускных квалификационных работ»;
- Пл 2.5.11 «Порядок проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе университета»;
- Пл КубГАУ 2.5.34 «Порядок итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ, не имеющих государственной аккредитации»;
- Пл КубГАУ 2.5.21 «Регламент работы государственной экзаменационной комиссии»;
- Пл КубГАУ 2.5.33 «Регламент работы апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)»;
- локальными нормативными актами, регламентирующими в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП ВО.

Университет обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих образовательные программы в университете, и экстернов, зачисленных в университет для прохождения государственной итоговой аттестации (далее – обучающиеся), в соответствии со стандартом.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

2. Перечень компетенций, которым должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе</p>

<p>Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень</p>	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового</p>

<p>физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>образа жизни. УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты. УК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Знает основы психофизического развития личности УК-9.2. Понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.3. Использует этические и социальные нормы общения с лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, учитывая их коммуникативные и личностные особенности и потребности УК-9.4. Владеет навыками планирования и организации социального и правового сопровождения (адаптации) лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью в условиях инклюзивного взаимодействия в профессиональной сфере</p>
<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Знает основные экономические категории и понимает базовые принципы функционирования экономики УК-10.2. Демонстрирует знание целей, задач, инструментов и эффектов бюджетно-налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной политики государства и может оценить их влияние на макроэкономические процессы и индивидов УК-10.3. Умеет искать, анализировать и использовать финансовую, экономическую и правовую информацию для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента (цены на товары и услуги, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, ставки налогов, условия оплаты труда при поиске работы и др.) УК-10.4. Демонстрирует знание законов и механизмов хозяйствования, которые регулируют отношения в</p>

	<p>производстве, распределении, обмене и потреблении жизненных благ в обществе, в условиях ограниченности ресурсов.</p> <p>УК-10.5. Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, а также решать задачи в данной сфере, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида для достижения поставленных целей (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита и т. п).</p>
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Анализирует действующее законодательство в области противодействия коррупции</p> <p>УК-11.2. Принимает самостоятельные решения в области противодействия коррупции, основываясь на действующем законодательстве</p> <p>УК-11.3. Выявляет признаки коррупционного поведения, оценивает и содействует его пресечению</p> <p>УК-11.4. Придерживается антикоррупционной профессиональной этики, развивает правосознание по нетерпимому отношению к коррупционным проявлениям в обществе</p>
ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и инженерные знания.	ОПК-1.1 – Применяет математическое моделирование конкретных производственно-технологических процессов в профессиональной деятельности.
	ОПК-1.2 – Применяет естественнонаучные и инженерные знания в профессиональной деятельности.
	ОПК-1.3 – Решает стандартные задачи профессиональной деятельности
ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.	ОПК-2.1 – Учитывает содержание и технологии проектных работ в области землеустройства и кадастров.
	ОПК-2.2 – Учитывает экологические, социальные и другие ограничения при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров.
	ОПК-2.3 – Осуществляет выполнение землеустроительных и кадастровых работ в профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.	ОПК-3.1 – Применяет системный, подход при принятии управленческих решений в области землеустройства и кадастров.
	ОПК-3.2 – Участвует в разработке и обосновании управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК-3.3 – Осуществляет мероприятия, обеспечивающие эффективное управление, рациональное использование земельных ресурсов с учетом действующих нормативно-правовых актов

ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.1 – Осуществляет выполнение работ в рамках производственных заданий, соблюдает требования к представлению их результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.
	ОПК-4.2 – Определяет технологии проведения измерительных работ на местности, методы камеральной обработки полевых материалов.
	ОПК-4.3 – Выполняет полевые и камеральные работы с применением современного оборудования и прикладных программных средств.
ОПК-5. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров.	ОПК-5.1 – Использует методы сбора, обработки и интерпретации полученной информации.
	ОПК-5.2 – Применяет математические методы и модели для оценки результатов исследований в области землеустройства и кадастров.
	ОПК-5.3 – Обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров.
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	ОПК-6.1 – Обосновывает современные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.
	ОПК-6.2 – Выбирает методы выполнения землеустроительных и кадастровых работ
	ОПК-6.3 – Участвует в решении стандартных задач профессиональной деятельности
ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1 – Учитывает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью.
	ОПК-7.2 – Оформляет техническую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.
	ОПК-7.3 – Анализирует практические ситуации, связанные с профессиональной деятельностью в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.
ОПК- 8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных	ОПК-8.1 – Учитывает теорию, закономерности и принципы реализации образовательного процесса в области землеустройства и кадастров
	ОПК-8.2 – Осуществляет проектирование содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастров
	ОПК-8.3 – Учитывает особенности процесса реализации образовательных программ в области землеустройства и кадастров

программ	
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 – Понимает принципы работы современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности
	ОПК-9.2 – Выбирает современные информационные технологии для решения профессиональных задач
	ОПК-9.3 – Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1. Способен формировать и обрабатывать документы в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав на объекты недвижимости	ПК-1.1 – Знает порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, кадастрового деления территории, кадастрового учета и государственной регистрации прав в соответствии с действующим законодательством.
	ПК-1.2 – Формирует документы, содержащие сведения об объектах реестра границ с использованием современных информационных систем и технологий
	ПК-1.3 – Осуществляет ведение делопроизводства и документооборота в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав на объекты недвижимости
ПК-2. Способен проводить зонирование территорий с учётом региональных особенностей	ПК-2.1 – Осуществляет поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников и баз данных в целях планирования и организации рационального использования земель.
	ПК-2.2 – Проводит зонирование территории для планирования и организации рационального использования земель с учетом региональных особенностей.
	ПК-2.3 – Умеет определять мероприятия по снижению антропогенного воздействия на территорию.
ПК-3. Способен осуществлять мероприятия по планированию и организации рационального использования земель и их охране	ПК-3.1 – Знает законодательство Российской Федерации в области планирования и организации рационального использования и охраны земель.
	ПК-3.2 – Изучает проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости.
	ПК-3.3 – Разрабатывает проекты по планированию и организации рационального использования земель с использованием информационных, компьютерных технологий.
ПК-4. Способен разрабатывать землеустроительную документацию и проводить технико-экономическое обоснование проектных решений	ПК-4.1 – Знает порядок составления и хранения материалов, полученных при проведении землеустроительных работ.
	ПК-4.2 – Разрабатывает землеустроительную документацию с использованием современных программных продуктов, в том числе умеет выполнять описание местоположения границ объектов землеустройства.
	ПК-4.3 – Умеет оценивать и обосновывать результаты проектных решений в землеустройстве в соответствии с техническим заданием с использованием стандартных методов,

	приемов и современных программных продуктов.
ПК-5. Способен анализировать рынок недвижимости и проводить оценочное зонирование	ПК-5.1 – Знает законодательство Российской Федерации в области оценочной деятельности.
	ПК-5.2 – Осуществляет сбор, систематизацию, накопление и хранение информации и документов для целей определения состава ценообразующих факторов.
	ПК-5.3 – Анализирует рынок недвижимости, в том числе информацию, не относящуюся непосредственно к объектам недвижимости, используя геоинформационные данные.
	ПК-5.4 – Выделяет и устанавливает ценовые зоны с различными основными видами использования и характеристик объектов недвижимости с учётом перспектив развития территории.
ПК-6. Способен разрабатывать цифровые тематические карты (схемы) с использованием специализированных программных продуктов	ПК-6.1 – Владеет инструментами отображения информации в графическом и семантическом виде, преобразования файлов цифровых карт (схем) из векторных в растровые форматы.
	ПК-6.2 – Разрабатывает и создает различные слои цифровых карт: населенных пунктов, улиц в составе населенных пунктов, кадастровых кварталов, слои с границами территориальных зон (в соответствии с функциональным зонированием территории и с учетом градостроительных регламентов и границ зон с особыми условиями использования территорий), слои оценочных зон, слои, содержащих значения ценообразующих факторов.
	ПК-6.3 – Составляет цифровую карту (схему) ценовых зон с учетом удельных показателей средних рыночных цен
	ПК-6.4 – Графически визуализирует объекты недвижимости и их характеристики на цифровых картах (схемах) с учетом ценового зонирования.
ПК-7. Способен использовать современные методы геодезических измерений, дистанционного зондирования и картографии при решении вопросов планирования инженерно-геодезических работ для целей землеустройства и кадастров	ПК-7.1 – Использует нормативно-правовые акты, современные методы планирования геодезических измерений, дистанционного зондирования и картографии при подготовке информации для решения задач землеустройства и кадастров.
	ПК-7.2 – Осуществляет подбор и метрологическое обеспечение геодезического и специального оборудования при выполнении инженерно-геодезических работ, дистанционного зондирования, картографии с использованием производственных и компьютерных технологий.
	ПК-7.3 – Проводит сбор и обработку исходной информации для картографирования объектов землеустройства и кадастров, работ по перенесению на местность землеустроительных проектов методами геодезии, фотограмметрии и дистанционного зондирования.
ПК-8. Способен организовать, руководить полевыми и камеральными инженерно-геодезическими, фотограмметрическими и картографическими	ПК-8.1 – Использует методы, способы выполнения и контроля полевых, камеральных геодезических и фотограмметрических работ для формирования геоинформационных баз данных при решении задач в сфере землеустройства и кадастров
	ПК-8.2 – Осуществляет контроль подбора и подготовки геодезического, специального оборудования, качества исходных материалов полевых измерений, аэро-и космической съемки, на соответствие их параметрам точности при сборе и обработке

работами для обеспечения картографических и геодезических основ землеустройства	информации об объектах землеустройства и кадастров.
	ПК-8.3 – Осуществляет руководство и контроль за процессом выполнения полевых и камеральных инженерно-геодезических работ, картографирования, дистанционного зондирования территорий и объектов недвижимости для решения задач землеустройства и кадастров.
ПК-9. Способен подготовить технический отчет о выполнении инженерно-геодезических, фотограмметрических и картографических работ для решения задач землеустройства и кадастров.	ПК-9.1 – Использует действующие нормативно-правовые акты, инструктивные документы, методы и способы при подготовке технического отчета по материалам инженерно-геодезических изысканий с использованием компьютерных технологий.
	ПК-9.2 – Анализирует, систематизирует и представляет информацию по всем видам инженерно-геодезических, фотограмметрических и картографических работ, компьютерной графики, обеспечивая возможность решения задач в сфере землеустройства и кадастров.
	ПК-9.3 – Оформляет техническую и графическую документацию по результатам выполнения различных видов инженерно-геодезических работ, полученной фотограмметрической и картографической продукции в соответствии с техническими требованиями и условиями ее использования для целей землеустройства и кадастров.

3. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Комплекс геодезических работ при выделе земель под строительство школы
2. Комплекс геодезических работ при межевании
3. Применение современных геодезических технологий при выявлении нарушений зонирования территории
4. Комплекс геодезических работ при уточнении границ земельного участка, занимаемого мясокомбинатом
5. Комплексные геодезические работы при выявлении земельных правонарушений на территории МО
6. Комплекс геодезических работ при восстановлении границ нефтебазы
7. Государственный кадастровый учет и регистрация прав на объекты недвижимости в МО
8. Государственная кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения
9. Кадастровые работы с целью обеспечения доступа к земельным участкам на примере объектов
10. Государственный кадастровый учет и регистрация прав на здание в границах МО
11. Использование данных кадастровой оценки при управлении земельными ресурсами
12. Соблюдение градостроительных регламентов при проведении кадастровых работ в отношении объектов недвижимости
13. Проект планировки территорий на примере кадастрового квартала
14. Разработка элементов бизнес-плана на основе проекта организации и устройства территории сада
15. Проведение кадастровых работ в отношении объектов недвижимости
16. Использование данных кадастровой оценки для расчета земельных платежей
17. Проведение кадастровых работ на примере реконструкции объекта капитального строительства

18. Регистрация права собственности при разделе объектов недвижимости
19. Определение местоположения границ образуемых земельных участков в рамках проекта межевания территории
20. Постановка на государственный кадастровый учет и государственная регистрация объектов недвижимости на примере кадастрового квартала
21. Осуществление государственного земельного надзора на землях сельскохозяйственного назначения
22. Планирование использования земельных ресурсов в МО
23. Геоинформационное обеспечение ведения кадастра особо охраняемых природных территорий
24. Формирование земельных участков для предоставления многодетным семьям
25. Формирование и учет земельных участков в зонах с особым использованием территорий на примере газопровода
26. Повышение эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения
27. Кадастровые работы при согласовании местоположения границ земельных участков
28. Реестровые и технические ошибки при кадастровом учете земельных участков
29. Комплексные кадастровые работы в отношении объектов недвижимости в границах кадастрового квартала
30. Планирование и организация рационального использования земель
31. Формирование границ населенных пунктов и внесение сведений в ЕГРН
32. Зонирование как инструмент управления земельными ресурсами населенных пунктов
33. Кадастровые работы при подготовке земельного участка под строительство
34. Техногенная деградация земель и методы учета ее в процессе государственного мониторинга земель
35. Постановка на кадастровый учет и использование земель санитарно-защитных зон
36. Перспективы использования земельных ресурсов в МО
37. Внесение в ЕГРН сведений о границах территориальных зон
38. Перспективы использования земельного участка в целях обеспечения населения объектами социальной инфраструктуры в МО
39. Планирование рационального использования земель сельскохозяйственного назначения