

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление закупками»

Цель дисциплины: формирование и развитие компетенций и практических навыков в области: разработки плана закупок и осуществления подготовки изменений для внесения в план закупок; организации на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг; подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок.

Задачи дисциплины.

- изучить требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
- проанализировать особенности составления закупочной документации;
- рассмотреть особенности ценообразования на рынке (по направлениям);
- изучить порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям);
- освоить экономические основы ценообразования;
- научиться подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения;
- изучить механизм формирования начальной (максимальной) цены контракта;
- освоить нюансы работы с закупочной документацией.

Содержание дисциплины. В результате освоения дисциплины, обучающиеся изучат теоретический и практический материал по следующим темам: Управление закупками как функция предприятия; Информационное обеспечение закупочной деятельности предприятия; Использование принципов маркетинга в закупочной деятельности; Применение принципов логистики в закупочной деятельности; Организационная структура службы закупок; План материально-технического снабжения предприятия; Расчет потребности предприятия в материальных ресурсах; Нормирование производственных запасов; Установление хозяйственных связей с поставщиками; Оперативно-календарное планирование материально-технического снабжения; Реализация планов закупки и доставка грузов на предприятии; Организация хранения материальных ресурсов и оперативное регулирование производственных запасов; Анализ показателей объема и качества материально-технического снабжения.

Объем дисциплины 3 з.е.

Форма промежуточного контроля – зачет.