

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан экономического  
факультета

профессор К.Э. Тюпаков  
22 мая 2023 г.



**Программа производственной практики**

**ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент**

**Направленность  
Аграрный менеджмент**


**Уровень высшего образования  
Магистратура**

**Форма обучения  
Очная и заочная**

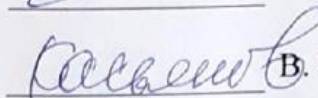
**Краснодар  
2023**

Программа производственной **практики по профилю профессиональной деятельности** разработана на основе ФГОС ВО 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 952.

Автор:  
канд. экон. наук, доцент

  
А. Р. Сайфетдинов

канд. экон. наук, доцент

  
В. Ю. Касьянов

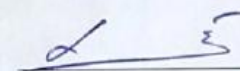
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением **кафедры организации производства и инновационной деятельности** от 17.04.2023 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой  
д-р техн. наук,  
канд. экон. наук, профессор

  
Ю.И. Бершицкий

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол от 10.05.2023 г. № 11.

Председатель  
методической комиссии  
д-р экон. наук, профессор

  
Толмачев А.В.

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
канд. экон. наук,  
доцент

  
А.Р. Сайфетдинов

## **1 Цель производственной практики**

**Цель практики:** программа производственной практики по профилю профессиональной деятельности направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им необходимых профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области управления на предприятиях агропромышленного комплекса.

## **2 Задачи практики**

Задачами практики по приобретению навыков выполнения исследовательских и прикладных работ является:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучаемым в процессе освоения ОП;

- овладение практическими навыками сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды предприятия;

- приобретение практических навыков разработки стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;

- приобретение практических навыков руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

- приобретение практических навыков организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

- приобретение практических навыков организации экономически эффективного производства аграрной продукции с внедрением передовых достижений научно-технического прогресса в отрасли и других инновационных производственных и управленческих технологий.

## **3 Вид практики, тип практики**

Вид практики – производственная, тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности.

## **4 Способ проведения практики**

Способ проведения производственной практики по профилю профессиональной деятельности – стационарная, выездная.

Практика по профилю профессиональной деятельности проводится на базе Кубанского госагроуниверситета под руководством преподавателя выпускающей кафедры, а также в подразделениях предприятий и организаций различных форм собственности. Общее методическое руководство производственной практикой осуществляет выпускающая кафедра.

## **5 Форма проведения практики**

Практика по профилю профессиональной деятельности проводится дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

## **6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы**

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ПКС-1 Способен определять направления развития, разрабатывать стратегию технологической модернизации аграрных организаций.

ПКС-2 Способен оценивать экономическую целесообразность и рискованность реализации отраслевых инновационных проектов.

ПКС-4 Способен разрабатывать и внедрять системы процессного управления на предприятиях и организациях агропромышленного комплекса.

ПКС-5 Способен осуществлять стратегическое и тактическое планирование технико-технологической и организационно-экономической модернизации производства на аграрных предприятиях.

ПКС-6 Способен разрабатывать эффективные методы, модели и механизмы организации и планирования аграрного производства.

ПКС-7 Способен осуществлять разработку и обеспечивать эффективную работу системы управления рисками на предприятии.

ПКС-9. Способен обосновывать направления восстановления и инновационного развития сельских территорий как фундамента отечественного аграрного производства.

## **7 Место производственной практики в структуре ОПОП ВО**

Практика проводится: в очной и заочной форме – на 2 курсе, в 4 семестре.

## **8 Содержание производственной практики**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 540 часов, 15 зачетных единиц.

Форма контроля – зачет.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах					Итого	Формы текущего и промежуточного контроля
		Контактная (инструктаж)	Контактная аудиторная (выполнение заданий)	Контактная внеаудиторная	Выполнение производственных функций			
1	Подготовительный (в т. ч. инструктаж по технике безопасности)	2					2	Запись в журнале по технике безопасности Запись в дневнике практики
2	Производственный – сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала				180		180	Запись в дневнике практики
3	Обработка и анализ полученной информации				180		180	Запись в дневнике практики
4	Подготовка отчета по практике				178		178	Отчет о прохождении производственной практики
	Всего, час	2			538		540	Зачет с оценкой (дифференцированный)

## 9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам производственной практики

Итоговая аттестация прохождения производственной практики проводится на основании защиты оформленного отчета о практике.

Отчет по практике оформляется по мере изучения материала в соответствии с программой практики. Отчет должен содержать анализ изучаемых материалов, результаты самостоятельно проведенных исследований, выводы и предложения. Анализ материалов и представленные выводы должны отличаться самостоятельностью суждений, свидетельствовать об успешном владении обучающимся знаниями и навыками согласно целям и задачам ФГОС ВО.

Текст отчета о практике должен быть кратким и содержательным, изложен в полном соответствии с правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского языка. Требования к оформлению отчета изложены в методических указаниях по прохождению производственной практики, которые выдаются каждому обучающемуся.

Защита отчета о прохождении производственной практики осуществляется комиссией в составе руководителя практики и ведущих преподавателей ку-

рирующей кафедры в форме доклада в установленные учебном плане сроки. Комиссия дает оценку выполнения обучающимся программы практики, качества разработанных проектов документов, правильности составления отчетной документации, умения обучающегося грамотно и лаконично изложить выводы, сделанные им по результатам практики. По итогам положительной аттестации выставляется дифференцированный зачет в ведомость и зачетную книжку.

## 10 Фонд оценочных средств по производственной практике

### 10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП
ПКС-1 Способен определять направления развития, разрабатывать стратегию технологической модернизации аграрных организаций	
1	Инновационный менеджмент в агропромышленном комплексе
1, 2	Системы ведения агропромышленного производства
3	Государственное регулирование агропромышленного комплекса
4	Аграрная политика государства
4	Управление инвестиционными рисками в агропромышленном комплексе
4	Организация консультационной деятельности в АПК
4	Инфраструктура сельских территорий
4	Организация органического сельского хозяйства в системе устойчивого развития сельских территорий
4	Организация сельского туризма в системе устойчивого развития сельских территорий
4	<i>Практика по профилю профессиональной деятельности</i>
4	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>
ПКС-2 Способен оценивать экономическую целесообразность и рискованность реализации отраслевых инновационных проектов.	
2	Планирование и прогнозирование на предприятиях агропромышленного комплекса
3	Бизнес-планирование в агропромышленном комплексе
3	Экономические методы исследования агропроизводственных систем
3	Научно-исследовательская работа (производственная)
4	Управление инвестиционными рисками в агропромышленном комплексе
4	<i>Практика по профилю профессиональной деятельности</i>
4	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>
ПКС-4 Способен разрабатывать и внедрять системы процессного управления на предприятиях и организациях агропромышленного комплекса.	
1, 2	Системы ведения агропромышленного производства
3	Управление и контроль на сельскохозяйственном предприятии
4	<i>Практика по профилю профессиональной деятельности</i>
4	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>
ПКС-5 Способен осуществлять стратегическое и тактическое планирование технико-	

технологической и организационно-экономической модернизации производства на аграрных предприятиях.	
1, 2	Системы ведения агропромышленного производства
2	Планирование и прогнозирование на предприятиях агропромышленного комплекса
2	Организация инновационной деятельности в агропромышленном комплексе
2	Система материально-технического обеспечения предприятий агропромышленного комплекса
2	Стратегии международного аграрного маркетинга
2	Внешнеэкономическая деятельность в агропромышленном комплексе
4	Организация фермерского хозяйства
4	<i>Практика по профилю профессиональной деятельности</i>
4	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>
ПКС-6 Способен разрабатывать эффективные методы, модели и механизмы организации и планирования аграрного производства.	
2	Планирование и прогнозирование на предприятиях агропромышленного комплекса
3	Бизнес-планирование в агропромышленном комплексе
3	Экономические методы исследования агропроизводственных систем
3	Информационно-компьютерные системы управления деятельностью сельскохозяйственных организаций
3	Методы и инструменты анализа больших данных
3	Цифровизация в растениеводстве
3	Интеллектуальные технические средства в АПК
3	Информационные технологии в животноводстве
3	Цифровизация контроля качества продукции животноводства
4	<i>Практика по профилю профессиональной деятельности</i>
4	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>
ПКС-7 Способен осуществлять разработку и обеспечивать эффективную работу системы управления рисками на предприятии.	
4	Управление инвестиционными рисками в агропромышленном комплексе
4	<i>Практика по профилю профессиональной деятельности</i>
4	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>
ПКС-9. Способен обосновывать направления восстановления и инновационного развития сельских территорий как фундамента отечественного аграрного производства.	
4	Организация фермерского хозяйства
4	Аграрная политика государства
4	Организация консультационной деятельности в АПК
4	Инфраструктура сельских территорий
4	Организация органического сельского хозяйства в системе устойчивого развития сельских территорий
4	Организация сельского туризма в системе устойчивого развития сельских территорий
4	<i>Практика по профилю профессиональной деятельности</i>
4	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>

## 10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПКС-1 Способен определять направления развития, разрабатывать стратегию технологической модернизации аграрных организаций					
<p>Индикаторы достижения компетенций:</p> <p>ПКС-1.1 Определяет «узкие места» и приоритеты инновационного развития аграрных технологий</p> <p>ПКС-1.2 Обладает знаниями для оценки рисков реализации проектов технологической модернизации аграрных организаций</p> <p>ПКС-1.3 Выполняет сравнительную оценку альтернативных направлений технологической модернизации отраслей сельского хозяйства</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	<p>Отчет о научно-исследовательской работе, вопросы для проведения зачета</p>
ПКС-2 Способен оценивать экономическую целесообразность и рискованность реализации отраслевых инновационных проектов.					
<p>Индикаторы достижения компетенций</p> <p>ПКС-2.1 Определяет показатели эффективности отраслевых аграрных инновационных проектов</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не про-</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены</p>	<p>Отчет о научно-исследовательской работе, вопросы для проведения зачета</p>



Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>ПКС-2.2 Выявляет наиболее критичные риски реализации отраслевых инновационных проектов и предлагать механизмы их минимизации</p> <p>ПКС-2.3 Использует современные информационно-коммуникационные технологии и вычислительную технику для оценки эффективности и рискованности отраслевых инновационных проектов</p>	демонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПКС-4 Способен разрабатывать и внедрять системы процессного управления на предприятиях и организациях агропромышленного комплекса.					
<p>Индикаторы достижения компетенций</p> <p>ПКС-4.1 Разрабатывает и внедряет системы управления современными технологическими процессами в растениеводстве и животноводстве сельскохозяйственных организаций</p> <p>ПКС-4.2 Организовывает управление и контроль за технологическими процессами производ-</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	<p>Отчет о научно-исследовательской работе, вопросы для проведения зачета</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ства сельскохозяйственной продукции ПКС-4.3 Обладает знаниями и умениями рассматривать деятельность аграрных предприятий как совокупность бизнес-процессов					
ПКС-5 Способен осуществлять стратегическое и тактическое планирование технико-технологической и организационно-экономической модернизации производства на аграрных предприятиях.					
Индикаторы достижения компетенций ПКС-5.1 Определяет стратегические приоритеты технико-технологической модернизации аграрных предприятий и разрабатывать механизмы их реализации ПКС-5.2 Анализирует и планирует мероприятия по организационно-экономической модернизации производства сельскохозяйственных предприятий ПКС-5.3 Обладает знаниями и навыками стратегического и тактического планиро-	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много грубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько грубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Отчет о научно-исследовательской работе, вопросы для проведения зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
вания основных производственных процессов на аграрных предприятиях					
ПКС-6 Способен разрабатывать эффективные методы, модели и механизмы организации и планирования аграрного производства.					
Индикаторы достижения компетенций ПКС-6.1 Выполняет экономическое обоснование проектов внедрения современных инновационных технологий в аграрных предприятиях ПКС-6.2 Обладает знаниями и навыками для разработки предложений по совершенствованию системы организации и планирования аграрного производства ПКС-6.3 Разрабатывает и реализовывает эффективные механизмы и методы инновационного развития аграрных организаций	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	Отчет о научно-исследовательской работе, вопросы для проведения зачета
ПКС-7 Способен осуществлять разработку и обеспечивать эффективную работу системы управления рисками на предприятии.					
Индикаторы достижения компетенций ПКС-7.1 Совершенствует	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негру-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки,	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки,	Отчет о научно-исследовательской работе, вопро-

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
элементы подсистемы риск-менеджмента системы управления сельскохозяйственных организаций ПКС-7.2 Выполняет количественную оценку рискованности инновационно-инвестиционных проектов в АПК ПКС-7.3 Обладает знаниями и умениями разработки предложений по снижению производственных и финансово-экономических рисков в сельском хозяйстве	грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	бых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	сы для проведения зачета
ПКС-9. Способен обосновывать направления восстановления и инновационного развития сельских территорий как фундамента отечественного аграрного производства.					
Индикаторы достижения компетенций ПКС-9.1 Определяет и обосновывает приоритеты восстановления и развития сельских территорий ПКС-9.2 Разрабатывает предложения по организации малого бизнеса в рамках сельских территорий ПКС-9.3 Обладает	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок. Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продемонстрированы навыки при решении нестандартных	Отчет о научно-исследовательской работе, вопросы для проведения зачета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
дает знаниями и умениями для обоснования системы мероприятий по снижению интенсивности миграционных процессов, закреплению и повышению профессиональной квалификации кадров на сельских территориях			стандартных задач	задач	

### **10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для выполнения программы производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности, обучающемуся выдается индивидуальное задание, содержание которого согласовывается с руководителем практики. На основе задания утверждается рабочий график-план, в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики, в котором факт выполнения определенного задания подтверждается руководителем.

Для производственной практики оценочным средством является отчет.

Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется оценочный лист.

#### **Вопросы для проведения защиты отчета по результатам производственной практики:**

1. Организационно-правовые формы предприятий.
2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий и объединений.
3. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ.
4. Общества с ограниченной ответственностью.
5. Организационно-экономические основы акционерных обществ.
6. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских)

хозяйств.

7. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую и коммерческую деятельность.

8. Анализ финансового аспекта внутренней среды организации.

9. Анализ отчета о движении денежных средств.

10. Финансовые ресурсы организации.

11. Порядок формирования финансовых результатов организации.

12. Основные принципы финансового учета.

13. Разработка и реализация инновационных проектов.

14. Понятие целей бизнес-плана. Процесс определения целей проекта.

Критерии оценки степени достижения целей проекта.

15. Бизнес-планирование инновационных проектов.

16. Инвестиции: сущность, классификация и источники финансирования.

17. Формирование инвестиционного портфеля организации с учетом инновационного направления развития.

18. Типы производства и их характеристика.

19. Мониторинг основных средств в процессе принятия решения по инновационному развитию предприятия.

20. Показатели обеспеченности и эффективности использования основных средств.

21. Показатели эффективности использования оборотных средств.

22. Формирование трудовых ресурсов и эффективность их использования

23. Управление качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе.

24. Механизм управления качеством.

25. Управление качеством и конкурентоспособностью продукции.

26. Сущность, принципы системы управления качеством продукции.

27. Анализ инновационного потенциала организации.

28. Анализ кадрового аспекта внутренней среды и кадрового потенциала организации.

29. Анализ производственного аспекта внутренней среды организации.

30. Перечислите основные этапы финансирования инновационного проекта.

31. Понятие инновации, признаки, типы, классификация.

32. Источники финансирования инноваций.

33. Инновационные методы организации производства.

34. Инновационный процесс. Стадии инновационного процесса.

35. Жизненный цикл инновационного продукта.

36. Инновационный менеджмент, понятие, сфера применения, место в системе менеджмента.

37. Оценка влияния инноваций на эффективность финансовой и инвестиционной деятельности предприятия.

38. Программа внедрения технологических и продуктовых инноваций на предприятии.

39. Типы производства и их характеристика.

40. Производственный цикл: сущность, состав и экономическое значение его сокращения.

41. Особенности формирования производственного цикла в процессе внедрения инновационного продукта

42. Система показателей эффективности инновационной деятельности.

43. Организация делопроизводства на предприятии.

44. Классификация документов на предприятии.

45. Процесс регистрации входящих и исходящих документов.

46. Систематизация документов предприятия.

47. Особенности составления бизнес-плана как планового документа предприятия.

48. Каковы виды бизнес-планов по цели разработки? Варианты и модификации бизнес-планов.

49. Нормативная база инновационной деятельности.

50. Инновационные методы организации трудовых процессов.

51. Охарактеризуйте преимущества планового развития экономики предприятия.

52. Планирование и организация инновационной деятельности на предприятии.

53. Мотивация инновационной деятельности.

54. Планирование численности персонала по категориям.

55. Сущность и значение планирования в организации.

56. Понятие инновационного проекта.

57. Показатели эффективности инновационного проекта.

58. Основные этапы процесса управления риском инновационного проекта

59. Качественная и количественная оценка рисков инновационных проектов.

60. Методы отбора инновационных проектов.

61. Финансовое обеспечение инновационно-инвестиционных проектов.

62. Пути снижения риска в инновационной деятельности.

#### **10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

Контроль прохождения производственной практики по приобретению навыков выполнения исследовательских и прикладных работ проводится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов».

Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики содержатся в методической разработке кафедры:

Программа производственной практики по профилю профессиональной деятельности: метод. указания / Н. Р. Лягоскина, А. Р. Сайфетдинов. – Краснодар : КубГАУ, 2022. – 52 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11875>

### **Требования к отчету о прохождении производственной практики: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления**

В соответствии с целью и задачами производственная практика включает виды работ, различающиеся этапом прохождения практики, характером работ и содержанием отчета о результатах исследования.

#### **1. Подготовительный (в т. ч. инструктаж по технике безопасности).**

Обучающийся проходит инструктаж по технике безопасности и о чем делается запись в регистрационном журнале.

На данном этапе обучающиеся под руководством преподавателя знакомятся с основными принципами и правилами проведения исследовательских и прикладных работ, обучаются работе с литературными и научными источниками, реферативными и статистическими базами данных, закрепляют навыки использования информационных технологий при проведении исследований и оформлении результатов.

#### **2. Производственный – сбор и наблюдение (исследовательский).**

На данном этапе обучающийся под руководством преподавателя проводит исследовательскую работу по выбранной тематике. В работе определяется цель и задачи исследования, обобщается отечественный и зарубежный опыт в исследуемой проблематике, определяются источники статистических данных, подготавливается база данных для исследования.

Источниками необходимой информации являются научные периодические и непериодические издания, реферативные базы данных, методические указания, нормативные документы, статистические сборники, статистические базы данных, информационно-телекоммуникационные ресурсы сети Интернет.

#### **3. Обработка и анализ полученной информации**

На данном этапе обучающийся обобщает, систематизирует и анализирует собранную информацию. Обучающийся в период прохождения производственной практики должен ознакомиться с литературой, в которой освещается отечественный и зарубежный опыт по исследуемому вопросу, собрать статистический материал, провести анализ, обобщить полученные результаты, подготовить конструктивные предложения для решения выявленных в ходе исследования проблем и поставленных задач.

#### **4. Подготовка отчета о практике**

На заключительном этапе собранные данные анализируются и оформляются в виде отчета о прохождении производственной практики.



### *Обязанности обучающегося при прохождении производственной практики*

В обязанности обучающегося при прохождении производственной практики входит:

1. до начала прохождения практики согласовать с руководителем практики область и тему исследования с учетом своих профессиональных интересов;
2. при прохождении практики:
  - своевременно прибыть к месту практики;
  - полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые руководителем практики;
  - руководствоваться действующими в организации правилами внутреннего распорядка;
  - изучать и строго соблюдать правила эксплуатации оборудования, техники безопасности, охраны труда и другие условия работы в организации;
  - нести ответственность за выполнение работы и её результаты;
  - представить на проверку руководителю практики от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий.
3. по окончании практики:
  - подготовить отчет о прохождении практики в соответствии с предъявляемыми требованиями;
  - подготовить презентацию для защиты отчета о практике;
  - защитить отчет о прохождении практики перед комиссией.

Ответственность за своевременность проведения практики и назначение должностных лиц по организации практики несет заведующий кафедрой, по которой реализуется данная основная образовательная программа.

Функции руководителя производственной практики от выпускающей кафедры:

- осуществляет организационное и методическое руководство практикой;
- подготавливает приказ о прохождении практики;
- организует подготовку и проведение инструктажа прохождения практики;
- организует подготовку и проведение итоговой комиссии по защите отчетов о прохождении практики;
- подготавливает и презентует итоговый отчет о прохождении обучающимися производственной практики.

### *Составление отчетной документации по прохождению производственной практики*

Отчетная документация по практике составляется индивидуально каждым обучающимся и отражает содержание его деятельности в период прохождения практики, предоставляется руководителю практики от факультета в письменном виде.

Объем отчетной документации без учета приложений до 25 страниц печатного текста. Предлагается следующая структура отчета:

1. Титульный лист

2. Индивидуальное задание на практику.
3. План-график.
4. Дневник прохождения практики.
5. Отзыв руководителя практики.
6. Содержание.
7. Введение
8. Основная часть отчета.
9. Приложения.

**Содержание** отчета включает перечень разделов и параграфов отчета, а также номера страниц, с которых начинается каждый из них.

**Во введении** должны быть сформулированы цель и задачи производственной практики по приобретению навыков выполнения исследовательских и прикладных работ, методы ее проведения и ожидаемые результаты прохождения. Объем введения – до двух страниц.

**В основной части** отчета представляются результаты законченного исследования или проведенных прикладных работ, а именно наименование исследовательской работы, научная гипотеза, цель и задания исследования, результаты, графики, таблицы и рисунки, выводы и предложения, список используемой литературы (список источников). Для исследований, результаты которых будут публиковаться в периодических научных изданиях и сборниках по результатам конференций в основной части отчета необходимо представить название публикации, аннотацию и ключевые словами на русском и английском языках.

**В приложении** помещаются вся информация, не вошедшая в основную часть отчета (статистические данные, графики, копии источников информации и т.д.).

Контроль прохождения производственной практики по анализу организационно-производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия проводится в соответствии с Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов».

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине (документально подтвержденной), направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Аттестационный оценочный лист для оценки защиты отчета по прохождению практики:

### Аттестационный лист по практике

Ф.И.О

Обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_ курса направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Аграрный менеджмент», успешно прошел производственную практику по профилю профессиональной деятельности в объеме 540 часов/15 з.ед. в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года в организации \_\_\_\_\_

В ходе выполнения индивидуального задания и программы практики обучающийся освоил следующие компетенции

Наименование компетенций	пороговый	средний	высокий
ПКС-1 Способен определять направления развития, разрабатывать стратегию технологической модернизации аграрных организаций.			
ПКС-2 Способен оценивать экономическую целесообразность и рискованность реализации отраслевых инновационных проектов.			
ПКС-4 Способен разрабатывать и внедрять системы процессного управления на предприятиях и организациях агропромышленного комплекса.			
ПКС-5 Способен осуществлять стратегическое и тактическое планирование технико-технологической и организационно-экономической модернизации производства на аграрных предприятиях.			
ПКС-6 Способен разрабатывать эффективные методы, модели и механизмы организации и планирования аграрного производства.			
ПКС-7 Способен осуществлять разработку и обеспечивать эффективную работу системы управления рисками на предприятии.			
ПКС-9. Способен обосновывать направления восстановления и инновационного развития сельских территорий как фундамента отечественного аграрного производства.			

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

## Критерии оценивания результатов обучения

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По результатам защиты отчета оформляется протокол защиты, ведомость, обучающемуся выставляют оценку в зачетную книжку.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
<p style="text-align: center;">Письменный отчёт по производственной практике, рабочий график (план) и дневник практики</p> <p style="text-align: center;">Выступление обучающегося во время защиты отчета</p>	<p>– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям;</p> <p>– степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования</p> <p>– соблюдение требований к оформлению</p> <p>– грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета</p>	<p>«отлично» (зачтено)</p>	<p>Оценку «отлично» и «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.</p>
	<p>– полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</p>	<p>«хорошо» (зачтено)</p>	<p>Оценку «хорошо» и «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p>
		<p>удовлетворительно» (зачтено)</p>	<p>Оценку «удовлетворительно» и «зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики</p>

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
			программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

## **11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная учебная литература**

1. Планирование и прогнозирование на предприятиях агропромышленного комплекса : учебник / Т. Г. Гурнович, Ю. И. Бершицкий, Н. Р. Сайфетдинова, К. Б. Карсанов, Ю. К. Кастиди, И. А. Котляр ; ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина», 2018. – М. : МИРАКЛЬ, 2018. – 228 с. – Режим доступа: [https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Planirovanie\\_i\\_prognozirovanie\\_UP\\_522603\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/Planirovanie_i_prognozirovanie_UP_522603_v1_.PDF)
2. Наумкин, В. Н. Адаптивное растениеводство [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Наумкин [и др.]. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 356 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102232>.
3. Организация инновационной деятельности в агропромышленном комплексе : учебное пособие / Ю. И. Бершицкий, А. Р. Сайфетдинов, П. В. Пузейчук. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 173 с. – Режим доступа : [https://edu.kubsau.ru/file.php/123/UP\\_OID\\_v\\_APK\\_s\\_oblozhkoi\\_559369\\_v1\\_.PDF](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/UP_OID_v_APK_s_oblozhkoi_559369_v1_.PDF).

### **Дополнительная учебная литература**

1. Аграрная политика и продовольственная безопасность: учеб. пособие / А. Б. Мельников, Г. Г. Карпенко, В. П. Герасимов [и др.]. – Краснодар:

КубГАУ, 2018. – Режим доступа : [https://edu.kubsau.ru/file.php/123/8\\_Uch.posob\\_AP\\_i\\_PB\\_Karpenko.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/123/8_Uch.posob_AP_i_PB_Karpenko.pdf).

2. Минаков, И. А. Экономика сельского хозяйства : учебник / И. А. Минаков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 352 с. – (Высшее образование: Магистратура). – ISBN 978-5-16-006852-7. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059106> (дата обращения: 01.09.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учеб. пособие / В. П. Симонов. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. – 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/982777>.

4. Теория и практика бизнес-планирования производственной деятельности в сфере растениеводства : учебное пособие / Н.В. Банникова [и др.]. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2017. – 114 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76123.html>.

5. Теория и практика бизнес-планирования производственной деятельности в сфере животноводства : учебное пособие / Н.В. Банникова [и др.]. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2017. – 112 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76124.html>.

## 12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень электронно-библиотечных систем

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	Издательство «Лань»	Ветеринария, сельское хозяйство, технология хранения и переработки пищевых продуктов
3	IPRbook	Универсальная
4	Юрайт	Универсальная
5	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

### Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»:

1. Политематический электронный сетевой научный журнал Кубанского государственного аграрного университета: <http://ej.kubagro.ru/>

2. Официальный сайт периодического издания «Российский экономический журнал» <http://www.re-j.ru/>.

3. Официальный сайт периодического издания «Вопросы экономики» <http://www.vopreco.ru/>

4. Официальный сайт Издательского дома «Финансы и кредит» <http://www.fin-izdat.ru>

5. Электронный архив научного издания «Экономический журнал ВШЭ»: [http://library.hse.ru/e-resources/HSE\\_economic\\_journal/](http://library.hse.ru/e-resources/HSE_economic_journal/)

6. Официальный сайт периодического издания «Инновации»  
<http://innov.etu.ru/Innovation/innov.html>
7. Академический журнал «Интеллект. Инновации. Инвестиции»:  
<http://www.ogim.ru/science/npi/akadem/>
8. Федеральная служба государственной статистики: [www.gks.ru](http://www.gks.ru).
9. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]:  
Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
10. Справочный и аналитический веб-ресурс Госкомстата:  
<http://statistika.ru/>.
11. Многофункциональный статистический портал: <http://www.multistat.ru/>
12. Статистическая база данных по российской экономике ГУ-ВШЭ:  
<http://ecsocman.hse.ru/text/22198746/>.
13. Российский центр внешней торговли: <http://www.rusimpex.ru/>
14. База данных международной статистики и индексов:  
<http://russiancouncil.ru/>
15. Всемирная торговая организация: <https://www.wto.org/>.
16. Статистический портал Организации экономического сотрудничества и развития: <http://stats.oecd.org/>.
17. Национальные статистические агентства: <http://www.stat.go.jp>

### **13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

#### **Средства информационно-коммуникационных технологий, задействованных в образовательном процессе**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Краткое описание</b>
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

## 14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации		
<p>Ауд. № 301 корпуса экономического факультета</p> <p>Ауд. № 222 главного учебного корпуса</p>	26 ед. рабочих компьютеров (процессор – IntelCore i5 3.20GHz, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск - 500 GB)	<p>MS Office Standart 2010</p> <p>MS Office Standart</p> <p>MS Windows XP, 7 pro</p> <p>Консультант+ Гарант</p>
Помещения для самостоятельной работы		
Ауд. № 211а корпуса НОТ	20 рабочих ноутбуков ASUS K43E Intel (R) Pentium (R) CPU B960 @ 2.20GHz, B950 @ 2.10GHz, B940 @ 2.00GHz. Оперативная память 4 Гб. Камера 0.3 МПикс Fixed. Сеть Bluetooth.	<p>MS Office Standart 2010</p> <p>MS Office Standart 2013</p> <p>MS Windows XP, 7 pro</p> <p>Dr. Web</p> <p>Система тестирования Индиго</p>
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		
Ауд. № 211 корпуса НОТ	Компьютер (Pentium 4, 2,4 ГГц, жесткий диск – 80 Гбайт, ОЗУ- 512 Мбайт, DVD, дисковод, жкм) – 2 шт.	<p>MS Office Standart 2010</p> <p>MS Office Standart 2013</p> <p>MS Windows XP, 7 pro</p> <p>Dr. Web</p>