

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория обязательственных отношений»**

**Цель дисциплины:** формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с реализацией законодательства, регулирующего отношения, возникающие в сфере договорной работы, подготовке и представлению проектов различных гражданско-правовых договоров, умению правильно квалифицировать договорные отношения, владеть профессиональным уровнем договорной техники.

### **Задачи дисциплины**

- формирование способности совершать юридические действия и юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, возникающие при осуществлении предпринимательской деятельности;
- формирование способности правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении предпринимательской деятельности, а также в сфере земельно-имущественных отношений и агробизнеса;
- формирование способности владеть навыками подготовки правовых документов в сфере осуществления предпринимательской деятельности, а также земельно-имущественных отношений и агробизнеса.

### **Содержание дисциплины:**

В результате освоения дисциплины, обучающиеся изучают следующие темы:

- Тема 1.** Общие положения об обязательствах;
- Тема 2.** Виды гражданско-правовых обязательств;
- Тема 3.** Субъекты обязательств;
- Тема 4.** Исполнение обязательств;
- Тема 5.** Способы обеспечения исполнения обязательств;
- Тема 6.** Прекращение обязательств.

**Объем дисциплины - 2 з.е.**

**Форма промежуточного контроля – зачет.**