

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление деятельностью учетно-аналитических служб»**

**Целью** освоения дисциплины «Управление деятельностью учетно-аналитических служб» является получение обучающимися знаний, формирование у них умений и навыков администрирования деятельности бухгалтерской службы.

**Задачи** дисциплины:

- сформировать навыки выбора оптимальной организационной структуры бухгалтерской службы, планирования и координации ее деятельности;
- сформировать знания о совокупности бухгалтерских рисков и направлениях их снижения;
- сформировать навыки эффективного планирования и координации работы по подготовке бухгалтерской (финансовой) и консолидированной отчетности и обеспечению хранения бухгалтерских документов.

**Тема. Основные вопросы.**

**Тема 1. Постановка бухгалтерского учета в экономическом субъекте**

1. Действия на стадии создания экономического субъекта, определяющие работу учетной службы
2. Обоснование выбора организационной формы бухгалтерского учета
3. Система внутренних организационно-распорядительных документов

**Тема 2. Планирование и координация деятельности бухгалтерской службы**

1. Составление бюджета бухгалтерской службы
2. Организация работы бухгалтера с персональными данными и коммерческой тайной
3. Планирование выполнения учетных работ
4. Оценка эффективности и контроль достижения функциональных целей работы бухгалтерии

**Тема 3. Бухгалтерская информационная система**

1. Организация информационных потоков в работе бухгалтерии
2. Бизнес-процессы формирования и представления отчетности
3. Организация процесса хранения учетно-отчетной документации

**Тема 4. Риски деятельности бухгалтерской службы**

1. Риск-образующие факторы в системе бухгалтерского учета
2. Управление бухгалтерскими рисками

**Тема 5. Восстановление бухгалтерского учета в экономическом субъекте**

1. Типы восстановления бухгалтерского учета
2. Порядок восстановления бухгалтерского учета

**Объем дисциплины** 4 з.е.

**Форма промежуточного контроля** – экзамен.