

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

УЧЕТНО – ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Декан учетно-финансового
факультета, профессор

С. В. Бондаренко

17 июня 2021 г.



Рабочая программа дисциплины

**ПРАКТИКУМ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОМУ УЧЕТУ
В ОРГАНИЗАЦИЯХ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА**

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность
Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(программа академического бакалавриата)

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
Очная и заочная

**Краснодар
2021**

Рабочая программа дисциплины «Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 12 ноября 2015 г. № 1327.

Авторы:
канд. экон. наук, профессор



Ж. В. Дегальцева

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры бухгалтерского учета, протокол № 10 от 07 июня 2021 г.

Заведующий кафедрой
доктор экон. наук, профессор



В. В. Говдя

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии учетно-финансового факультета, протокол № 9 от 16 июня 2021 г.

Председатель
методической комиссии
канд. экон. наук, доцент



И. Н. Хромова

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
доктор экон. наук, профессор



М. Ф. Сафонова

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование углубленных теоретических знаний и практических навыков в области производственного учета, направленного на отражение экономических, организационных и технологических особенностей сельскохозяйственного производства, что позволяет в свою очередь проанализировать внутривозрастные связи структурных подразделений и оценить финансовые возможности хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины

– привить знания в области разработки теоретических и эконометрических процессов относящихся к сфере деятельности аграрных формирований и интерпретировать полученные результаты;

– использовать знания и умения в оформлении первичных и сводных учетных регистрах по основным фактам хозяйственной жизни производственной деятельности с использованием унифицированных форм учетной документации по отраслям агропромышленного комплекса;

– формировать комплекс знаний об организационных, научных и методических основах калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг в производственных организациях аграрного сектора;

– сформировать умения и навыки по составлению сводной управленческой отчетности, а также основных специализированных форм годовой бухгалтерской отчетности организаций агропромышленного комплекса;

– владеть методиками учетно-аналитических систем для систематизации фактических результатов основных бизнес-процессов с целью выбора наиболее эффективных рациональных решений по развитию производства.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ДПК - 9 - способностью осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни организаций (в том числе АПК);

ДПК-13 - способностью проводить комплексный анализ, бюджетирование и управление денежными потоками организаций (в том числе АПК), определять на основе полученных результатов финансовые цели и способы их достижения.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса» является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

4 Объем дисциплины (108 часов, 3 зачетных единиц)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная форма	Заочная форма
Контактная работа	57	11
в том числе:		
- аудиторная по видам учебных занятий	54	8
- лекции	20	4
- практические занятия	34	4
- внеаудиторная	3	3
- экзамен	3	3
Самостоятельная работа	51	97
Итого по дисциплине	108	108

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают экзамен.

Дисциплина изучается на 3 курсе, в 5 семестре очной формы обучения, на 4 курсе, в 7 семестре заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Место производственного учета в учетно-аналитической системе 1. Производственный учет: системы, методы и процедуры 2. Организация производственного учета и основные технологические особенности сельскохозяйственного производства 3. Организация производственного учета и учетная политика хозяйствующего субъекта	ПК-2	5	2	2	7
2	Производственный учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств 1. Вспомогательные производства и их назначение. 2. Документооборот во вспомогательных производствах и хозяй-	ПК-2 ДПК-9	5	2	4	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включающая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	ствах 2. Особенности систематизации и учета затрат во вспомогательных производствах. 3. Калькулирование себестоимости услуг и работ вспомогательных производств 4. Производственный учет и отчетность во вспомогательных производствах и хозяйствах					
3	Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов в организациях агропромышленного комплекса 1. Особенности систематизации накладных расходов в сельскохозяйственном производстве 2. Учет общепроизводственных расходов 3. Учет общехозяйственных расходов	ПК-2 ДПК-9	5	2	2	4
4	Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости зерновых колосовых культур 1. Объекты учета затрат в растениеводстве 2. Технология производства зерна и ее влияние на организацию учета затрат 3. Документирование фактов хозяйственной жизни по производству зерна 4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство зерновых колосовых культур 5. Калькулирование себестоимости зерновой продукции 6. Сводная производственная отчетность: состав и сроки ее сдачи	ПК-2 ДПК-9	5	2	4	8
5	Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции технических культур 1. Роль затрат и объекты учета 2. Технология производства тех-	ПК-2 ДПК-9	5	2	4	8

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включающая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	<p>нических культур и ее влияние на организацию учета затрат</p> <p>3. Документирование фактов хозяйственной жизни при производстве технических культур</p> <p>4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции технических культур</p> <p>5. Калькулирование себестоимости продукции технических культур</p> <p>6. Сводная производственная отчетность</p>					
6	<p>Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции садоводства и виноградарства</p> <p>1. Технологические особенности садоводства и виноградарства и их влияние на организацию производственного учета</p> <p>3. Первичный и сводный учет затрат в садоводстве и виноградарстве</p> <p>4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции садоводства и виноградарства</p> <p>5. Калькулирование себестоимости продукции садоводства и виноградарства</p>	ПК-2 ДПК-9	5	2	4	4
7	<p>Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции молочного и мясного скотоводства</p> <p>1. Объекты учета затрат в животноводстве</p> <p>3. Первичный и сводный учет затрат в животноводстве</p> <p>4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции молочного и мясного скотоводства</p> <p>5. Калькулирование себестоимости продукции животноводства (по</p>	ПК-2 ДПК-9	5	2	4	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включающая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	видам продукции)					
8	Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции птицеводства 1. Объекты учета затрат в птицеводстве 3. Документирование фактов хозяйственной жизни в производственном учете птицеводческих хозяйств 4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции птицеводства 5. Исчисление себестоимости продукции птицеводства (по видам продукции)	ПК-2 ДПК-9	5	2	2	4
9	Организация производственного учета затрат на предприятиях, перерабатывающих сельскохозяйственную продукцию 1. Объекты учета и методы исчисления себестоимости в зависимости от особенностей технологии переработки сельскохозяйственной продукции. 2. Первичный и сводный учет затрат по переработке сельскохозяйственной продукции 3. Калькулирование себестоимости продукции аграрных формирований 4. Формирование специализированной управленческой отчетности в перерабатывающих организациях	ПК-2 ДПК-9	5	2	4	4
10	Организация процедуры планирования и бюджетирования затрат в организациях АПК. 1. Производственный план и его назначение в сельскохозяйственном производстве 2. Виды планов и бюджетов в аграрном производстве 3. Структура бюджета и его назна-	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	5	2	4	4

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
	чение 4. Бюджетирование и информационные системы 5. Бюджетирование и контроль в отраслях производственной сферы					
Итого				20	34	51

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
1	Место производственного учета в учетно-аналитической системе 1. Производственный учет: системы, методы и процедуры 2. Организация производственного учета и основные технологические особенности сельскохозяйственного производства 3. Организация производственного учета и учетная политика хозяйствующего субъекта	ПК-2	7	0,25	0,25	10
2	Производственный учет затрат и исчисление себестоимости услуг вспомогательных производств 1. Вспомогательные производства и их назначение. 2. Документооборот во вспомогательных производствах и хозяйствах 2. Особенности систематизации и учета затрат во вспомогательных производствах. 3. Калькулирование себестоимости услуг и работ вспомогательных производств 4. Производственный учет и отчетность во вспомогательных производствах и хозяйствах	ПК-2 ДПК-9	7	0,25	0,25	10

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самостоя- тельная работа
3	<p>Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов в организациях агропромышленного комплекса</p> <p>1. Особенности систематизации накладных расходов в сельскохозяйственном производстве</p> <p>2. Учет общепроизводственных расходов</p> <p>3. Учет общехозяйственных расходов</p>	ПК-2 ДПК-9	7	0,25	0,25	10
4	<p>Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости зерновых колосовых культур</p> <p>1. Объекты учета затрат в растениеводстве</p> <p>2. Технология производства зерна и ее влияние на организацию учета затрат</p> <p>3. Документирование фактов хозяйственной жизни по производству зерна</p> <p>4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство зерновых колосовых культур</p> <p>5. Калькулирование себестоимости зерновой продукции</p> <p>6. Сводная производственная отчетность: состав и сроки ее сдачи</p>	ПК-2 ДПК-9	7	0,25	0,25	10
5	<p>Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции технических культур</p> <p>1. Роль затрат и объекты учета</p> <p>2. Технология производства технических культур и ее влияние на организацию учета затрат</p> <p>3. Документирование фактов хозяйственной жизни при производстве технических культур</p> <p>4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции технических культур</p> <p>5. Калькулирование себестоимости продукции технических культур</p>	ПК-2 ДПК-9	7	0,5	0,5	10

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самостоя- тельная работа
	6. Сводная производственная отчетность					
6	<p>Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции садоводства и виноградарства</p> <p>1. Технологические особенности садоводства и виноградарства и их влияние на организацию производственного учета</p> <p>3. Первичный и сводный учет затрат в садоводстве и виноградарстве</p> <p>4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции садоводства и виноградарства</p> <p>5. Калькулирование себестоимости продукции садоводства и виноградарства</p>	ПК-2 ДПК-9	7	0,5	0,5	10
7	<p>Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции молочного и мясного скотоводства</p> <p>1. Объекты учета затрат в животноводстве</p> <p>3. Первичный и сводный учет затрат в животноводстве</p> <p>4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции молочного и мясного скотоводства</p> <p>5. Калькулирование себестоимости продукции животноводства (по видам продукции)</p>	ПК-2 ДПК-9	7	0,5	0,5	8
8	<p>Производственный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции птицеводства</p> <p>1. Объекты учета затрат в птицеводстве</p> <p>3. Документирование фактов хозяйственной жизни в производственном учете птицеводческих хозяйств</p>	ПК-2 ДПК-9	7	0,5	0,5	8

№ п/п	Наименование темы с указанием основных вопросов	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоем- кость (в часах)		
				Лекции	Практи- ческие занятия	Самостоя- тельная работа
	4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции птицеводства 5. Исчисление себестоимости продукции птицеводства (по видам продукции)					
9	Организация производственного учета затрат на предприятиях, перерабатывающих сельскохозяйственную продукцию 1. Объекты учета и методы исчисления себестоимости в зависимости от особенностей технологии переработки сельскохозяйственной продукции. 2. Первичный и сводный учет затрат по переработке сельскохозяйственной продукции 3. Калькулирование себестоимости продукции аграрных формирований 4. Формирование специализированной управленческой отчетности в перерабатывающих организациях	ПК-2 ДПК-9	7	0,5	0,5	12
10	Организация процедуры планирования и бюджетирования затрат в организациях АПК. 1. Производственный план и его назначение в сельскохозяйственном производстве 2. Виды планов и бюджетов в аграрном производстве 3. Структура бюджета и его назначение 4. Бюджетирование и информационные системы 5. Бюджетирование и контроль в отраслях производственной сферы	ПК-2 ДПК-9, ДПК-13	7	0,5	0,5	9
Итого				4	4	97

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса[Электронный ресурс]: метод.указания для самостоятельной работы / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 47 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/SR_Praktikum_po_proiz_uchetu_BAK_Govdja_2019.12.24_2_523415_v1_.PDF

2. Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса[Электронный ресурс] : метод.указания по написанию контрольной работы / сост. В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 37 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Prakt_po_BU_v_otrasljakh_APK_Govdja_2019.12.16_523403_v1_.PDF

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
	ПК - 2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
1	Микроэкономика
2	Макроэкономика
3	Анализ страховой деятельности
3	Аналитические инструменты в страховании
4	Статистика
4	Экономика организации
5	Деньги, кредит, банки
5	Теория экономического анализа
5	Налоги
5	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса
5	<i>Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса</i>
6	Финансы
6	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
7	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
8	Компьютерные технологии экономического анализа
8	Учет и анализ банкротств
8	Научно-исследовательская работа
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ДПК-9 - способностью осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни организаций (в том числе АПК)	
4	Бухгалтерский финансовый учет
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
5	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса
5	<i>Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса</i>
5	Бухгалтерский финансовый учет
5	Учет в организациях малого предпринимательства
5	Особенности учета в торговле
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Международные стандарты финансовой отчетности
8	Учет и анализ банкротств
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ДПК-13 - способностью проводить комплексный анализ, бюджетирование и управление денежными потоками организаций (в том числе АПК), определять на основе полученных результатов финансовые цели и способы их достижения	
5	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях агропромышленного комплекса
5	<i>Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса</i>
6	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7	Комплексный анализ хозяйственной деятельности
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8	Преддипломная практика
8	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

* Номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые	Уровень освоения	Оценоч-
-------------	------------------	---------

результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	ное средство
ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов					
Знать: - законодательство Российской Федерации, типовые методики, внутренние регламенты и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Фрагментарные представления: законодательства Российской Федерации, типовые методики, внутренние регламенты и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Неполные представления о законодательстве Российской Федерации, типовых методиках, внутренних регламентах и практику их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательстве Российской Федерации, типовых методиках, внутренних регламентов и практик их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Сформированные систематические представления о законодательстве Российской Федерации, типовых методиках, внутренних регламентов и практике их применения по вопросам измерения, оценки и контроля социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Устный опрос (знания) Доклад с представлением презентации (знания, умения) Кейс-задания (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)
Уметь: - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и	Частичное освоенное умение: - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и	В целом успешное, но не систематически освоенное умение: - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение: - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и	Полностью сформированное умение: - изучить и описать отдельные показатели и бизнес-процессы экономического субъекта, сопоставить полученные результаты с плановыми и	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики	нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики	та, сопоставить полученные результаты с плановыми и нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики	вить полученные результаты с плановыми и нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики	лученные результаты с плановыми и нормативными показателями; - обосновать применяемый порядок расчета экономических показателей, ссылаясь на положения нормативно-правовых актов и типовые методики	
Владеть: - навыками отбора эффективных методик формирования числовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов - навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов - навыками контроля соблюдения процедур из-	Частичное владение: - навыками отбора эффективных методик формирования числовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками контроля соблюдения процедур измере-	В целом успешное, но не систематическое владение: - навыками отбора эффективных методик формирования числовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение: - навыками отбора эффективных методик формирования числовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов - навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Успешное и систематическое владение: - навыками отбора эффективных методик формирования числовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
мерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ния и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	- навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	субъектов - навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ектов; - навыками контроля соблюдения процедур измерения и оценки социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
ДПК-9 - способностью осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни организаций (в том числе АПК)					
Знать: - законодательство в области бухгалтерского учета и документооборота, российские нормативные документы по организации, ведению бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности,	Фрагментарные представления о: законодательстве в области бухгалтерского учета и документооборота, российских нормативных документах по организации, ведению бухгалтерского учета и международным стандартам финансовой отчетности в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК;	Не в полной мере знает: законодательство в области бухгалтерского учета и документооборота, российские нормативные документы по организации, ведению бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности в организациях различных организационно-правовых форм и видов	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о законодательстве в области бухгалтерского учета и документооборота, российских нормативных документах по организации, ведению бухгалтерского учета и международным стандартам финансовой отчетности в организациях различных орга-	Сформированные систематические представления о: законодательстве в области бухгалтерского учета и документооборота, российских нормативных документах по организации, ведению бухгалтерского учета и международным стандартам финансовой отчетности в органи-	Устный опрос (знания) Доклад с представлением презентации (знания, умения) Кейс-задания (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>в т. ч. АПК;</p> <p>- порядок ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации, содержащейся</p>	<p>порядке ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>внутренних организационно-распорядительных документах экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения</p>	<p>деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>порядок ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации,</p>	<p>низационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>порядке ведения первичного учета, составления учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>внутренних организационно-распорядительных документах экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации,</p>	<p>ях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>порядке ведения первичного учета, составлении учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности, в т. ч. АПК;</p> <p>внутренних организационно-распорядительных документах экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и</p>	<p>Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>ся в первичных учетных документах, правила хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>- порядок оценки активов и обязательств, способы формирования оценочных резервов;</p> <p>- методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	<p>документов, защиты информации в экономическом субъекте; порядке оценки активов и обязательств, способах формирования оценочных резервов;</p> <p>методах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	<p>содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>порядок оценки активов и обязательств, способы формирования оценочных резервов;</p> <p>методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	<p>ровки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правила хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>порядок оценки активов и обязательств, способах формирования оценочных резервов;</p> <p>методах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	<p>передачу в архив первичных учетных документов, особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, правилах хранения документов, защиты информации в экономическом субъекте;</p> <p>порядке оценки активов и обязательств, способах формирования оценочных резервов;</p> <p>методах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).</p>	
<p>Уметь:</p> <p>- составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные</p>	<p>Частично освоенное умение: составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том</p>	<p>В целом успешное, но не систематически освоенное умение: составлять (оформлять)</p>	<p>В целом успешное, но не содержащее отдельные пробелы умение: составлять (оформлять)</p>	<p>Полностью сформированное умение: составлять (оформлять) первичные учетные до-</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>документы;</p> <p>- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;</p> <p>- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>- сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого</p>	<p>числе электронные документы;</p> <p>- вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;</p> <p>применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца.</p>	<p>первичные учетные документы, в том числе электронные документы;</p> <p>вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;</p> <p>применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам син-</p>	<p>первичные учетные документы, в том числе электронные документы;</p> <p>вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;</p> <p>применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний</p>	<p>кументы, в том числе электронные документы;</p> <p>вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта;</p> <p>применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;</p> <p>сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
месяца.		тетического учета на последний календарный день каждого месяца.	календарный день каждого месяца.	счета синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета; - навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; - методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной платы, пособий и иных выплат работникам 	<p>Частичное владение:</p> <p>приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета; навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;</p> <p>методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое владение приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета; навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета:</p> <p>методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение:</p> <p>приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета</p> <p>навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;</p> <p>- методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной платы,</p>	<p>Успешное и систематическое владение:</p> <p>приемами комплексной проверки первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета</p> <p>навыками подготовки различных справок, ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета;</p> <p>методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составления отчетных калькуляций, расчета заработной</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
экономического субъекта.		ботной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.	пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.	платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.	
ДПК-13 - способностью проводить комплексный анализ, бюджетирование и управление денежными потоками организаций (в том числе АПК), определять на основе полученных результатов финансовые цели и способы их достижения					
Знать: - принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации; - принципы, порядок формирования, методы анализа и практические аспекты интерпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; - общие принципы и методы бюджетирования и управления денежными потоками организаций	Фрагментарные представления о принципах организации и порядке функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-моделей, процессов и процедур организации; о принципах и порядке формирования, методов анализа и практических аспектов интерпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; об общих принципах и методах бюджетирования и управления денежными потоками организаций раз-	Не в полной мере знает: принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-моделей, процессов и процедур организации; принципы и порядок формирования, методов анализа и практических аспектов интерпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; общие принципы и методы бюджетирования и управления денежными потоками ор-	Сформированные но содержащие отдельные пробелы представления о: принципах организации и порядке функционирования бизнеса (видов деятельности), бизнес-моделей, процессов и процедур организации; принципах и порядке формирования, методов анализа и практических аспектов интерпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; общих принципах и методах бюджетирования и управления денежными потоками организаций	Свободные и уверенные систематические представления о принципах организации и порядке функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-моделей, процессов и процедур организации; о принципах и порядке формирования, методов анализа и практических аспектов интерпретации управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; об общих принципах и методах бюджетирования и управления денежными потоками организаций	Устный опрос (знания) Доклад с представлением презентации (знания, умения) Кейс-задания (знания, умения, навыки) Тест (знания, умения) Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) (знания, умения)

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	личных видов деятельности, в т. ч. АПК.	организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	рования и управления денежными потоками организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	тодах бюджетирования и управления денежными потоками организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; - анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; - составлять бюджеты продаж, затрат, денежных потоков, инвестиций, бюджеты проектов, расчетный баланс для организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК. 	<p>Частичное освоенное умение: ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; составлять бюджеты продаж, затрат, денежных потоков, инвестиций, бюджеты проектов, расчетный баланс для организаций различных видов деятельности, в т. ч. АПК.</p>	<p>В целом успешное, но не систематически освоенное умение: ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; составлять бюджеты продаж, затрат, денежных потоков, инвестиций, расчетный баланс для организаций различных</p>	<p>В целом успешное, но не содержащее отдельные пробелы умение: ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; составлять бюджеты продаж, затрат, денежных потоков, инвестиций, расчетный баланс для организаций различных</p>	<p>Полностью сформированное умение: ставить учетно-аналитические задачи и контролировать их исполнение; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы; составлять бюджеты продаж, затрат, денежных потоков, инвестиций, расчетный баланс для организаций различных видов деятельности, в</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно минимальный (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
		видов деятельности, в т. ч. АПК.	тельности, в т. ч. АПК.	т. ч. АПК.	
Владеть: - навыками оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; - навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; - навыками составления гибких и стратегических бюджетов и контроля их исполнения.	Частичное владение: навыками оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; навыками составления гибких и стратегических бюджетов и контроля их исполнения.	В целом успешное, но не систематическое владение: навыками оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; навыками составления гибких и стратегических бюджетов и контроля их исполнения.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками: оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; навыками составления гибких и стратегических бюджетов и контроля их исполнения.	Успешное и систематическое владение навыками оценки рисков в различных отраслях, по отдельным бизнес-процессам и процедурам организации; навыками аналитического обоснования принятия управленческих решений; навыками составления гибких и стратегических бюджетов и контроля их исполнения.	

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Устный опрос

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Где и как можно применить учетно-аналитические системы при организации производственного учета во вспомогательных производствах
2. Назовите основные виды промышленных птицеводческих хозяйств

3. Перечислите объекты учета затрат в птицеводстве
4. Назовите калькуляционные единицы в бройлерном птицеводстве
5. Перечислите первичные документы по статьям затрат производства продукции птицеводства
6. Какие технологические группы используют в яичном птицеводстве
7. По какой формуле определяется живой вес птицы
8. В чем сущность учета фактических затрат
9. Какие производства относят к промышленным перерабатывающим производствам
10. Какие выделяют центры ответственности затрат в молокоперерабатывающих хозяйствах
11. Перечислите основные статьи затрат при формировании фактической себестоимости продукции консервного производства
12. По какой стоимости оценивается готовая продукция полученная после размола зерна
13. По какой стоимости приходятся отруби
14. Какие оформляют первичные документы при отражении основных расходов в хлебопекарном производстве
15. Что призван обеспечить бухгалтерский учет в хлебопекарной промышленности
16. Перечислите центры ответственности в хлебопекарной промышленности

Темы докладов

1. Внутрифирменные стандарты управленческого учета
2. Состав бюджетной учетной структуры
3. Построение системы учета доходов и расходов в организациях АПК
4. План счетов управленческого учета: принципы и способы его отражения
5. Учетные регистры аналитических счетов в животноводстве
6. Классификация расходов хозяйствующего субъекта в отраслях АПК
7. Проблемы учета постоянных и переменных расходов, их влияние на финансовые результаты производственных организаций
8. Выбор метода учета затрат и калькулирования продукции в организациях АПК
9. Принципы раздельного учета текущих затрат на производство продукции в организациях АПК
10. Калькулирование неполной себестоимости в отдельных отраслях аграрного производства

Кейс-задания

Кейс-задание 1.

Сельскохозяйственная организация занимается производством продукции растениеводства. Согласно Приказа об учетной политике организации, базой распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов является величина прямых материальных затрат.

Структура затрат на производство продукции растениеводства представлена в таблице 1. Общая сумма общепроизводственных расходов за отчетный период составила - 220000 руб., а общехозяйственных - 770000 руб.

Таблица 1 - Структура затрат на производство продукции растениеводства, руб.

Культуры	Затраты на оплату труда	Семена	Затраты на содержание основных средств	Удобрения	Прочие затраты	Всего затрат
Кукуруза	500000	20000	45000	50000	30000	
Подсолнечник	250000	15000	55000	10000	40000	
Сахарная	800000	30000	50000	200000	30000	

свекла						
Итого						

Продукция растениеводства была реализована полностью.

Выручка от реализации составила:

Культуры	Выручка, руб.
Кукуруза	900000
Подсолнечник	520000
Сахарная свекла	1550000
Итого	

Вопросы к кейс-заданию:

1. Распределите общепроизводственные и общехозяйственные расходы по культурам.

2. Рассчитайте полную себестоимость по каждой культуре и определите уровень наценки. Рассчитайте полную себестоимость по видам культур, используя в качестве базы распределения оплату труда, прямые затраты. Какой из вариантов позволяет достичь примерно равный уровень прибыльности по каждой культуре внутри организации.

Кейс-задание 2

По имеющейся информации ниже необходимо рассчитать себестоимость 1 т помола зерна и 1 т муки. Определить калькуляционные разницы по полученной продукции. Сформировать производственный отчет по мельнице и указать первичные и сводные документы по всем основным фактам хозяйственной жизни.

В мельничном хозяйстве произведен помол собственной продукции 50 т зерна фактическая себестоимость ее составила 42000 руб. за 1 т., а при поступлении давальческого сырья переработано всего 15 т зерновой продукции.

Все затраты по переработке своего и давальческого зерна составили 975300 руб. От помола своего зерна получено 45 т муки, 4 т отрубей и 1 т мучной пыли.

Цена возможного использования составляет: 1 т отрубей – 4000 руб., мучной пыли – 2500 руб.

Плановая себестоимость 1 т муки 24000 руб., 1 т помола зерна 3100 руб.

В течение отчетного года 35 т муки было продано на рынке, остаток на складе – 15 т.

Кейс-задание 3

Составьте журнал фактов хозяйственной жизни. Рассчитайте фактическую себестоимость прироста живой массы и живой массы по молодняку крупного рогатого скота, определите сумму корректировки и произведите закрытие аналитического счета. Укажите все первичные и сводные документы, сформируйте производственный отчет по животноводству.

Затраты текущего года по содержанию молодняка крупного рогатого скота составили:

- затраты на оплату труда – 1500000 руб.
- начисления в ПФ, ФСС, ФОМС - ?
- корма – 1500000 руб.
- средства защиты животных – 180000 руб.
- услуги вспомогательных производств:
 - электроснабжение – 350000 руб.
 - водоснабжение – 190000 руб.
 - МТП – 170000 руб.
- услуги ООО «Айболит» - 80000 руб.

- общепроизводственные расходы – 50000 руб.

- общехозяйственные расходы – 90000 руб.

Получено прироста живой массы скота 350 ц по плановой себестоимости 3500 руб., навоза использовано на 540000 руб.

Сальдо на начало учетного периода по счету 11 «Животные на выращивании и откорме» 100 голов, вес 150 ц, балансовая стоимость 1200000 руб. куплено 50 голов, весом 100 ц на сумму 290000 руб.

Переведено в основное стадо 100 голов, весом 500 ц, по плановой себестоимости 8000 руб. за 1 ц.

На конец года осталось 50 голов весом 100 ц.

Тесты

Тест 1

Прямые затраты ремонтной мастерской группируются по следующим статьям:

а) 1) Расходы на оплату труда; 2) Отчисления на социальные нужды; 3) Сырье и материалы; 4) Работы и услуги; 5) Расходы по содержанию и эксплуатации основных средств; 6) Работы и услуги; 7) Накладные расходы ремонтной мастерской; 8) Прочие затраты;

б) 1) Расходы на оплату труда; 2) Отчисления на социальные нужды; 3) Строительно-ремонтные материалы; 4) Работы и услуги; 5) Прочие затраты.

в) по элементам

г) по статьям и элементам

Тест 2

Аналитический учет затрат по ремонту зданий и сооружений ведут по каждому ремонтируемому объекту в разрезе следующих статей затрат:

а) 1) Расходы на оплату труда; 2) Отчисления на социальные нужды; 3) Сырье и материалы; 4) Работы и услуги; 5) Содержание и эксплуатация основных средств; 6) Расходы денежных средств; 7) Затраты по организации производства и управлению; 8) Прочие затраты;

б) 1) Расходы на оплату труда; 2) Отчисления на социальные нужды; 3) Строительно-ремонтные материалы; 4) Работы и услуги; 5) Прочие затраты.

в) включают все статьи затрат согласно ПБУ «Расходы организации»

г) в зависимости от состава статей и элементов

Тест 3

Затраты по ремонту зданий и сооружений при создании резерва на ремонт основных средств ежемесячно относят в дебет счета:

а) 23;

б) 96;

в) 97.

г) 20

Тест 4

Основным первичным документом для учета затрат по содержанию и эксплуатации транспорта является:

а) товарно-транспортная накладная;

б) путевой лист;

в) акт замера (взвешивания).

г) путевой лист водителя

Тест 5

При расчете себестоимости услуг автотранспорта:

- а) исчисляют сумму отклонений фактической себестоимости от нормативно-прогнозной (плановой) и списывают ее с кредита субсчета 23/3 «Грузовой автотранспорт»;
- б) не исчисляют сумму отклонений фактической себестоимости от нормативно-прогнозной (плановой) и не списывают ее с кредита субсчета 23/3 «Грузовой автотранспорт».
- в) затраты учитывают в сумме фактических расходов
- г) составляют Производственный отчет по автотранспорту

Тест 6

Калькуляционную разницу между нормативно-прогнозной (плановой) и фактической себестоимостью услуг автотранспорта определяют:

- а) на весь объем перевозок, выполненных автомобильным транспортом за год;
- б) не на весь объем перевозок, выполненных автомобильным транспортом за год, а за их вычетом для других вспомогательных производств.
- в) в Производственном отчете по автотранспорту
- г) в Калькуляционной карточке

Тест 7

Списание разницы между фактической и нормативно-прогнозной (плановой) себестоимостью работ, выполненных автомобильным грузовым транспортом отражается:

- а) в ведомости распределения калькуляционной разницы
- б) в отчете по распределению калькуляционной разницы
- в) в разработочной таблице распределения калькуляционной разницы.
- г) в производственном отчете по автотранспорту

Тест 8

Калькуляционная единица в электроснабжении:

- а) 10 кВт/ч
- б) 100 кВт/ч
- в) 1000 кВт/ч

Тест 9

Аналитический учет затрат по выработке электроэнергии ведут:

- а) в отчете об использовании электроэнергии
- б) в производственном отчете
- в) в книге учета затрат по энергоснабжению
- г) в журнале учета затрат

Тест 10

Количество потребленной воды:

- а) исчисляется на основании показателей водоизмерительных приборов или исходя из расчета по действующим нормам потребления воды
- б) оценивается по фактической себестоимости 1 м³ и списывается на счета по учету затрат отраслей и производств, являющихся потребителями воды

Тест 11

Количество теплоэнергии, отпущенной потребителям, определяют:

- а) по показаниям счетчиков
- б) по балансу энергии согласно расчету ее выработки и распределения
- в) по показаниям счетчиков, а при их отсутствии – по балансу энергии согласно расчету ее выработки и распределения

Тест 12

Бухгалтерская запись «Дебет счета 23 – Кредит счета 60» означает:

- а) отражается стоимость оказанных услуг других вспомогательных производств;
- б) отражается стоимость оказанных услуг сторонними организациями
- в) отражается стоимость израсходованных кормов
- г) начислена сумма оплаты труда конюхов, скотников и др.

Тест 13

Делением всей суммы затрат по содержанию рабочего скота (за вычетом стоимости приплода, навоза, шерсти-линьки и волоса-сырца) на общее количество рабочих дней определяется:

- а) себестоимость 1 кормо-дня
- б) фактическая себестоимость одного рабочего дня гужевого транспорта
- в) приплод от маточного поголовья рабочих лошадей

Тест 14

Аналитический учет затрат на содержание и эксплуатацию сельскохозяйственных машин и оборудования ведут:

- а) в ведомости учета использования машино-тракторного парка
- б) в производственном отчете по вспомогательным производствам, содержанию и эксплуатации машин и оборудования
- в) журнале учета выполненных работ.

Тест 15

Стоимость услуг вспомогательных производств, учтенных по дебету счета 23 «Вспомогательное производство», в конце месяца:

- а) распределяют между потребителями;
- б) списывают в себестоимость изготовленной продукции;
- в) признают расходами периода;

Тест 16

Наиболее рациональный способ определения цены услуг транспорта, оказанных сторонним клиентам:

- а) плановая себестоимость плюс плановые накопления,
- б) рыночная цена услуг,
- в) цена, определенная методом гоал-костинг

Тест 17

Бухгалтерский производственный учет затрат по ремонтно-механической мастерской ведется на субсчете:

- а) 23-7
- б) 23-1
- в) 23-3
- г) субсчета нет.

Тест 18

Начисление амортизации зданий и оборудования водного хозяйства в организации отражается бухгалтерской записью:

- а) Д 23-2 К 02
- б) Д 23-5 К 02
- в) Д 23-6 К 02
- г) Д 26 Кт 02

Тест 19

Стоимость потребленной электроэнергии ежемесячно относят на счета потребителей по:

- а) фактической себестоимости
- б) нормативной оценке
- в) плановой себестоимости
- г) по фактическим ценам

Тест 20

Показательный способ учета затрат используется преимущественно в следующем вспомогательном подразделении:

- а) электрохозяйстве
- б) ремонтной мастерской
- в) автогараже

Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения)

Перечень теоретических вопросов для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения):

1. Организация производственного учета и учетная политика хозяйствующего субъекта
2. Технологические особенности производства зерновой продукции
3. Вспомогательные производства и их назначение
4. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг автотранспорта
5. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг водоснабжения
6. Состав затрат и их группировка по источникам финансирования
7. Классификация производственных затрат
8. Документирование фактов хозяйственной жизни по производству зерна
9. Технология переработки молока и ее влияние на организацию учета затрат
10. Калькулирование себестоимости молока и молочной продукции
11. Документооборот во вспомогательных производствах и хозяйствах
12. Сводный учет затрат в организациях по переработке сельскохозяйственной продукции
13. Производственный учет расходов мясоперерабатывающих организаций
14. Производственный учет на предприятиях сахарной промышленности
15. Учет операций с давальческим сырьем
16. Учет и распределение по направлениям затрат материалов и заработной платы в промышленных производствах
17. Учет расходов будущих периодов
18. Учет непроизводительных расходов и потерь
19. Учет и распределение расходов по содержанию и эксплуатации оборудования
20. Особенности систематизации учета затрат во вспомогательных производствах
21. Производственный учет и отчетность во вспомогательных производствах
22. Разработка элементов учетной политики для целей производственного учета
23. Затраты на производство продукции и их классификация
24. Учетно-аналитические системы производственного учета
25. Сущность и значение методов калькулирования
26. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции технических культур
27. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции молочного скотоводства
28. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции мясного скотоводства

29. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции садоводства
30. Документирование фактов хозяйственной жизни по учету затрат и выхода продукции виноградарства
31. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции (работ, услуг) вспомогательных производств
32. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции маслосемян подсолнечника
33. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции виноградарства
34. Отражение на счетах бухгалтерского учета затрат и выхода продукции промышленного садоводства
35. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции птицеводства
36. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости кукурузы
37. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости сахарной свеклы
38. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости продукции молочного скотоводства
39. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости продукции мясного скотоводства
40. Организация объектов учета затрат в животноводстве
41. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости продукции птицеводства
42. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости услуг ремонтной мастерской
43. Сводная производственная отчетность
44. Учет общепроизводственных расходов
45. Учет общехозяйственных расходов
46. Организация объектов учета затрат в растениеводстве
47. Первичный и сводный учет затрат в животноводстве
48. Калькулирование себестоимости продукции животноводства
49. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции птицеводства
50. Исчисление себестоимости продукции птицеводства в организациях АПК
51. Объекты учета и методы исчисления себестоимости в зависимости от особенностей технологии переработки сельскохозяйственной продукции
52. Первичный и сводный учет затрат по переработке сельскохозяйственной продукции
53. Калькулирование себестоимости продукции аграрных формирований
54. Формирование специализированной управленческой отчетности в перерабатывающих организациях
55. Производственный план и его назначение в сельскохозяйственном производстве
56. Понятие и экономическая сущность бюджетирования
57. Виды планов и бюджетов в аграрном производстве
58. Сметы (бюджеты) затрат: их анализ и оценка результатов хозяйственных операций, составление прогнозов.
59. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
60. Бюджетирование и контроль в отраслях производственной сферы

Комплект контрольных заданий для выполнения рубежной контрольной работы (для заочной формы обучения) состоящий из теоретической и практической части, по вариантам, в полном объеме представлен на образовательном портале КубГАУ : Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс] : метод.указания по написанию контрольной работы / сост. В. В. Говдя, Ж. В.

Вопросы задания для проведения промежуточного контроля (экзамена)

Компетенция: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)

Вопросы для проведения экзамена:

1. Организация производственного учета и учетная политика хозяйствующего субъекта
2. Технологические особенности производства зерновой продукции
3. Вспомогательные производства и их назначение
4. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг автотранспорта
5. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг водоснабжения
6. Состав затрат и их группировка по источникам финансирования
7. Классификация производственных затрат
8. Документирование фактов хозяйственной жизни по производству зерна
9. Технология переработки молока и ее влияние на организацию учета затрат
10. Калькулирование себестоимости молока и молочной продукции
11. Документооборот во вспомогательных производствах и хозяйствах
12. Сводный учет затрат в организациях по переработке сельскохозяйственной продукции
13. Производственный учет расходов мясоперерабатывающих организаций
14. Производственный учет на предприятиях сахарной промышленности
15. Учет операций с давальческим сырьем
16. Учет и распределение по направлениям затрат материалов и заработной платы в промышленных производствах
17. Учет расходов будущих периодов
18. Учет непроизводительных расходов и потерь
19. Учет и распределение расходов по содержанию и эксплуатации оборудования
20. Особенности систематизации учета затрат во вспомогательных производствах

Практические задания для проведения экзамена

Задание 1. Составьте факты хозяйственной жизни и корреспонденцию счетов. Произведите расчет фактической себестоимости сахарной свеклы, определите сумму корректировки и закройте субсчет. Затраты текущего года:

- оплата труда - 500000 руб.
- отчисления во внебюджетные фонды - ?
- семена – 90000 руб.
- удобрения – 200000 руб.
- услуги ОАО «Агрохимия» - 220000 руб.
- услуги вспомогательных производств:
- РММ – 80000 руб.
- МТП – 40000 руб.
- автотранспорт – 150000 руб.
- ЖТС – 6000 руб.
- электроэнергия – 15000 руб.
- общепроизводственные расходы – 30000 руб.
- общехозяйственные расходы – 60000 руб.

Получено при уборке:

- корнеплоды 200000 ц по плановой себестоимости 600 руб. за 1 ц
- ботва на сумму 280000 руб.

Корнеплоды переработаны на сахарном заводе на давальческих началах, ботва использована на корм птице

Задание 2. Составьте факты хозяйственной жизни и корреспонденцию счетов. Рассчитайте фактическую себестоимость суточных птенцов, сумму корректировки и закройте субсчет. Затраты текущего года:

- затраты на оплату труда персонала – 275000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- заложено на инкубацию яиц на сумму – 500000 руб.
- средства защиты птицы от болезней – 90000 руб.
- услуги ветнадзора – 58000 руб.
- услуги вспомогательных производств:
- МТП – 150000 руб.
- водоснабжение – 60500 руб.
- электроснабжение – 208000 руб.
- автотранспорт – 190000 руб.
- общепроизводственные расходы – 130000 руб.
- общехозяйственные расходы – 150000 руб.
- после миража изъято яиц на сумму 130000 руб.
- заложено на инкубацию 17 декабря 5000 яиц

Получено в течение года цыплят – 50000 голов, плановая себестоимость птенца 35 руб.

Компетенция: способностью осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни организаций (в том числе АПК) (ДПК-9)

Вопросы к экзамену

1. Бухгалтерский учет и отчетность вспомогательных производств
2. Методика составления учетной политики для целей бухгалтерского управленческого учета
3. Затраты на производство продукции и их классификация
4. Учетно-аналитические системы производственного учета
5. Сущность и значение методов калькулирования
6. Первичный и сводный учет затрат на производство технических культур
7. Первичный и сводный учет затрат и выхода продукции молочного скотоводства
8. Первичный и сводный учет затрат и выхода продукции мясного скотоводства
9. Первичный и сводный учет затрат и выхода продукции садоводства
10. Первичный и сводный учет затрат и выхода продукции виноградарства
11. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции (работ, услуг) вспомогательных производств
12. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции маслосемян подсолнечника
13. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции виноградарства
14. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции промышленного садоводства
15. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции птицеводства
16. Калькулирование себестоимости кукурузы: объекты учета и методы калькулирования
17. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости сахарной свеклы
18. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости продукции молочного скотоводства

19.Производственный учет затрат и исчисление себестоимости продукции мясного скотоводства

20.Первичный и сводный учет затрат в животноводстве

Практические задания для проведения экзамена

Задание 1. Составьте факты хозяйственной жизни и корреспонденцию счетов. Исчислите фактическую себестоимость услуг электроцеха, определите сумму корректировки и закройте аналитический счет.

Затраты текущего года:

- затраты на оплату труда: 121000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- приобретена электроэнергия на сумму 543000 руб.
- услуги вспомогательных производств:
 - водоснабжение – 4000 руб.
 - теплоснабжение – 6500 руб.
 - грузовой автотранспорт 25000 руб.
- услуги мобильной связи – 3500 руб.
- канцтовары – 4000 руб.
- амортизация оборудования – 25000 руб.

Списаны услуги по плановой себестоимости 1 кВт-часа 4-50 руб. на затраты:

- растениеводства 15000 кВт-час
- животноводство 55000 кВт-час
- РММ 35000 кВт-час
- администрации хозяйства 2100 кВт-час

Задание 2. Составьте журнал фактов хозяйственной жизни и корреспонденцию счетов. Рассчитайте фактическую себестоимость продукции озимой пшеницы, определите сумму корректировки и закройте аналитический счет. Сальдо по аналитическому счету на начало года составляло 550000 руб.

Затраты текущего года:

- оплата труда - 350000 руб.
- отчисления в фонды социальной защиты населения - ?
- семена на подсев погибших растений – 30000 руб.
- услуги вспомогательных производств:
 - МТП – 160000 руб.
 - автотранспорт – 20000 руб.
 - ЖТС – 5000 руб.
 - электроэнергия – 25000 руб.

Получено готовой продукции:

- зерно в бункерном весе 1000 ц по плановой себестоимости 500 руб. за 1 ц
- солома и полова на сумму 70000 руб.

После сушки и сортировки получено:

- чистого зерна 800 ц
- зерноотходы -150 ц, рефакция 12 %
- неиспользуемые отходы 50 ц

Все зерно реализовано, зерноотходы и солома использованы на корм крупного рогатого скота.

Компетенция: способностью проводить комплексный анализ, бюджетирование и управление денежными потоками организаций (в том числе АПК), определять на основе полученных результатов финансовые цели и способы их достижения (ДПК-13)

Вопросы к экзамену

1. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости продукции птицеводства
2. Производственный учет затрат и исчисление себестоимости услуг ремонтной мастерской
3. Сводная производственная отчетность
4. Учет общепроизводственных расходов
5. Учет общехозяйственных расходов
6. Объекты учета затрат в растениеводстве
7. Первичный и сводный учет затрат в животноводстве
8. Калькулирование себестоимости продукции животноводства
9. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции птицеводства
10. Исчисление себестоимости продукции птицеводства в организациях АПК
11. Объекты учета и методы исчисления себестоимости в зависимости от особенностей технологии переработки сельскохозяйственной продукции
12. Первичный и сводный учет затрат по переработке сельскохозяйственной продукции
13. Калькулирование себестоимости продукции аграрных формирований
14. Формирование специализированной управленческой отчетности в перерабатывающих организациях
15. Производственный план и его назначение в сельскохозяйственном производстве
16. Понятие и экономическая сущность бюджетирования
17. Бюджетирование и информационные системы
18. Виды планов и бюджетов в аграрном производстве
19. Структура бюджета и его назначение
20. Бюджетирование и контроль в отраслях производственной сферы

Практические задания для проведения экзамена

Задание 1. Рассчитать фактическую себестоимость приплода и выполненных работ. Определить и списать сумму корректировок. Составьте факты хозяйственной деятельности и произведите закрытие аналитического счета.

1. На содержание ЖТС списаны следующие расходы:
 - оплата труда - 590000 руб.
 - начисления на оплату труда?
 - корма - 186500 руб.
 - амортизация основных средств - 425100 руб.
 - услуги водоснабжения - 93210 руб.
 - хозяйственный инвентарь и прочие принадлежности – 12480 руб.
 - медикаменты и препараты - 13870 руб.
2. От рабочего скота получен:
 - приплод жеребят 40 гол.
 - навоз 28780 руб.
3. В течение года рабочим скотом отработано дней:
 - в растениеводстве 9510
 - в животноводстве 6487
 - в строительстве 5470
 - выполнено работ на сторону 4300

Плановая себестоимость 1 кормодня – 760 руб.; 1 рабочего дня 200 руб. Количество кормовых дней за год 32000.

Задание 2. Сумма общепроизводственных расходов животноводства составила 25800 руб. Распределите данные расходы на объекты затрат в животноводстве, если получена следующая бухгалтерская информация.

Объект учета затрат	Общие затраты, руб.	Стоимость кормов, руб.
Крупный рогатый скот: - основное стадо	45742	16709
- молодняк крупного рогатого скота	51947	24221
Свиноводство	21800	13551

Составьте бухгалтерские записи по распределению общепроизводственных расходов животноводства.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины, оценка знаний и умений обучающихся на экзамене производится в соответствии с ПлКубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся».

Оценочные средства:

1. **Устный опрос** – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемыми дисциплинами, позволяет определить объем знаний обучающегося по определенному разделу.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении опроса.

Оценка «отлично» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа лекции, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за полный ответ на поставленный вопрос в объеме лекции с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы или обучающийся отказался от ответа без предварительного объяснения уважительных причин.

2. **Доклад с представлением презентации** – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное представление полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной задачи (темы). Выступление должно сопровождаться наличием письменного доклада и иллюстрационного материала, позволяющего наглядно отобразить содержание выполненной работы.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован и включать титульный лист, введение, основную часть, заключение, список литературы.

Таблица - Лист оценки доклада-презентации

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта, от-	Проблема раскрыта не пол-	Проблема раскрыта. Прове-	Проблема раскрыта полно-	

Критерий	Минимальный ответ «2»	Изложенный, раскрытый ответ «3»	Законченный, полный ответ «4»	Образцовый, примерный, достойный подражания ответ «5»	Оценка
	сутствуют выводы	ностью. Выводы не сделаны или не обоснованы	ден анализ проблемы без дополнительной литературы. Не все выводы сделаны или не все обоснованы	стью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представленная информация не систематизирована или непоследовательна. Использованы 1-2 профессиональных термина	Представленная информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представленная информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов	
Оформление	Не использованы информационные технологии. Более 4 ошибок в представляемой информации	Использованы информационные технологии частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы информационные технологии. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные или частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и пояснений	
Итоговая оценка					

3. Кейс-задание – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Критерии оценивания выполнения кейс-задания.

Отметка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи и вычисления; правильно выполняет анализ ошибок.

Отметка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Отметка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Отметка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе выполнения задания, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью

4. Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента более чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента на 71-85 % тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента на 51-70 % тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии неправильного ответа студента на 50 % и более тестовых заданий.

5. Рубежная контрольная работа (для заочной формы обучения) - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определённого типа по теме или разделу или модулю учебной дисциплины.

Критерии оценки выполнения рубежной контрольной работы.

Контрольная рубежная работа оценивается как «зачтено» и «незачтено».

При этом оценка «зачтено» соответствует параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а «незачтено» — параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» - выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания теоретических вопросов и практического задания и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе на теоретический вопрос или в решении практической задачи некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении теоретического материала, допускает ошибки при решении практического задания, но при этом он владеет основными понятиями, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания теоретических вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

6. Экзамен – является формой заключительного контроля (промежуточной аттестации), в ходе которой подводятся итоги изучения дисциплины

Критерии оценки знаний, умений и навыков обучаемых при проведении экзамена.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающемуся усвоившему взаимосвязь основных положений и понятий дисциплины в их значении для приобретаемой специальности, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного

материала, правильно обосновывающему принятые решения, владеющему разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, показавшему систематизированный характер знаний по дисциплине, способному к самостоятельному пополнению знаний в ходе дальнейшей учебной и профессиональной деятельности, правильно применяющему теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеющему необходимыми навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответах на экзамене или выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями под руководством преподавателя для устранения этих погрешностей, нарушающему последовательность в изложении учебного материала и испытывающему затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не может продолжить обучение или приступить к деятельности по специальности по окончании университета без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Говдя, В. В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК: учебник / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар: Изд-во «Просвещение Юг». - 2017. – 313 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/3uchet_zatrat.pdf

2. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-394-03690-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091567>

3. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) : учеб.-практ. пособие / под ред. Ю.А. Бабаева. - 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2018. — 188 с. - ISBN 978-5-16-100111-0. - Текст : электронный. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/947758>

Дополнительная учебная литература

1. Виткалова, А. П. Внутрифирменное бюджетирование : учебное пособие для бакалавров / А. П. Виткалова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-394-02203-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83131.html>

2. Учет затрат и калькулирование себестоимости : учеб.пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. - М. : ИНФРА-М, 2018. — 254 с. - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a45fef1236bb1.34894758. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/937592>

3. Учет, анализ, аудит : учеб.пособие / под общ. ред. Т.Ю. Серебряковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 365 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Высшее образование:Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc066a112fab1.59895566. - ISBN 978-5-16-106564-8. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/960073>

4. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / Е. И. Костюкова, В. С. Яковенко, С. А. Тунин [и др.] ; под редакцией Е. И. Костюкова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. — 313 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76126.html>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

- Минфин России: Документы МСФО: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs, свободный. - Загл. с экрана;

- МСФО международные стандарты финансовой отчетности правила бухгалтерского учета ПБУ АССА консультации аудит форум. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ias-msfo.ru/mail_ias.htm, свободный. - Загл. с экрана;

- Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.accountingreform.ru>, свободный. - Загл. с экрана;

- Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России). [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ipbr.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 52 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/Rabochaja_tetrad_Praktikum_po_proiz_uchetu_BAK_Govdja_2019.12.25_523411_v1_.PDF

2. Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс]: метод. указания для самостоятельной работы / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 47 с. – Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/120/SR_Praktikum_po_proiz_uchetu_BAK_Govdja_2019.12.24_2_523415_v1_.PDF

3. Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса [Электронный ресурс] : метод. указания по написанию контрольной работы / сост. В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 37 с. – Режим доступа:

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

11.1 Перечень лицензионного программного обеспечения*

№	Наименование	Краткое описание
1	MicrosoftWindows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений
3	Систематестирования INDIGO	Тестирование

11.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

11.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ П/ П	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса	<p>Помещение №1 ЭЛ, посадочных мест — 100; площадь — 127,5м²; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>сплит-система — 1 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
2	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса	<p>Помещение №2 ЭЛ, посадочных мест — 100; площадь — 129,6м²; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
3	Практикум по про-	Помещение №410 ЭЛ, посадочных	350044, Краснодарский

№ П/ П	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
	изводственному учебту в организациях агропромышленного комплекса	<p>мест — 147; площадь — 106,1м²; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>сплит-система — 2 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p>	край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
4	Практикум по производственному учебту в организациях агропромышленного комплекса	<p>Помещение №415 ЭЛ, посадочных мест — 48; площадь — 70,5м²; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>сплит-система — 2 шт.; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
5	Практикум по про-	Помещение №422 ЭЛ, площадь —	350044, Краснодарский

№ П/ П	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
	изводственному учебту в организациях агропромышленного комплекса	<p>55,7м²; посадочных мест — 28; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 13 шт.); специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Windows, Office, система тестирования INDIGO.</p>	край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
6	Практикум по производственному учебту в организациях агропромышленного комплекса	<p>Помещение №420 ЭЛ, площадь — 53м²; посадочных мест — 28; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>технические средства обучения (сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель);</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

№ П/ П	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		программное обеспечение: Windows, Office, система тестирования INDIGO.	
7	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса	<p>Помещение №418 ЭЛ, площадь — 52,7м²; посадочных мест — 28; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>технические средства обучения (экран — 1 шт.; интерактивная доска — 1 шт.; компьютер персональный — 11 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); программное обеспечение: Windows, Office, система тестирования INDIGO.</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
8	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса	<p>Помещение №416 ЭЛ, площадь — 53м²; посадочных мест — 28; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>технические средства обучения (компьютер персональный — 13</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

№ П/ П	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель). программное обеспечение: Windows, Office, система тестирования INDIGO.	
9	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса	Помещение №402 ЭЛ, посадочных мест — 15; площадь — 35,3м ² ; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель); технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13
10	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса	Помещение №409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3м ² ; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информаци-	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

№ П/ П	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
		онно-образовательную среду университета; специализированная мебель(учебная мебель); программное обеспечение: Windows, Office, система тестирования INDIGO.	
11	Практикум по производственному учету в организациях агропромышленного комплекса	Помещение №511 ЭЛ, площадь — 42,3м ² ; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13