

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»  
ФАКУЛЬТЕТ ЭНЕРГЕТИКИ



**Программа производственной практики**

**По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)**

**Направление подготовки (специальность)**  
**14.06.01 Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика**  
**и сопутствующие технологии**

**Направленность подготовки**  
**Энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии**

**Уровень высшего образования**  
**Подготовка кадров высшей квалификации**

**Форма обучения**  
**Очная, заочная**

**Краснодар**  
**2020**

Рабочая программа практики «По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 14.06.01 «Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика и сопутствующие технологии», утвержденного приказом Министерства образования и науки «30» июля 2014 г. № 879.

Автор:  
д.т.н., профессор

  
\_\_\_\_\_ Р.А. Амерханов

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры электротехники, теплотехники и возобновляемых источников энергии от 16.03.2020 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой  
д.т.н., профессор

  
\_\_\_\_\_ О.В. Григораш

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии факультета энергетика от 22.04.2020 г., протокол № 8

Председатель  
методической комиссии  
д.т.н., профессор

  
\_\_\_\_\_ И.Г. Стрижков

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
д.т.н., профессор

  
\_\_\_\_\_ О.В. Григораш

## **1 Цель учебной практики**

Целью учебной практики «По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» является: углубление и закрепление теоретических знаний практических умений и навыков аспирантов в области преподавания профильных дисциплин, получение первичного опыта разрабатывать учебно-методическую документацию (рабочие программы, методические пособия и др.), вести занятия с применением современных педагогических приемов, а также приобретение навыков и компетенций самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы.

## **2 Задачи учебной практики**

Задачами учебной практики являются:

- подготовка аспиранта к самостоятельному проведению занятий - развитие организаторских, аналитических, коммуникативных навыков, а также развитие стремления к самоорганизации и саморазвитию;
- изучение и участие в разработке рабочих программ и методик проведения учебных занятий;
- получение навыков по формированию и написанию учебно-методической документации и учебно-методических материалов;
- ознакомление с образовательными стандартами (бакалавриат, магистратура, аспирантура) по соответствующему направлению подготовки
- формирование и развитие у аспирантов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности.

## **3 Вид практики, тип практики**

Вид практики – учебная. Тип практики – по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).

## **4 Способ проведения учебной практики**

Практика является стационарной или выездной и проходит на территории университета или предприятия.

Базой практики являются кафедры факультета энергетики Кубанского государственного аграрного университета:

- Кафедра электрических машин и электропривода;
- Кафедра применения электрической энергии;
- Кафедра электротехники, теплотехники и возобновляемых источников

- энергии;
- Кафедра физики.
- Проведение практики планируется в 3 семестре второго года обучения в аспирантуре.

## **5 Форма проведения практики**

Практика проводится: дискретно. Педагогическая практика проходит на кафедре, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей научной специальности. Для допуска к практике аспирант подает в аспирантуру заявление (приложение №1), согласованное с научным руководителем и заведующим кафедрой. На организационном собрании по практике заведующий аспирантурой информирует аспирантов об основных требованиях, нормативных положениях и формах отчетности по педагогической практике.

Аспирантом, совместно с научным руководителем, разрабатывается индивидуальная программа практики (приложение №2), который после утверждения заведующим кафедрой передается в аспирантуру.

Обеспечение базы для прохождения практики возлагается на заведующего кафедрой, а непосредственное руководство, научно-методическое консультирование и контроль выполнения плана практики аспиранта осуществляется его научным руководителем.

Практика аспирантов проходит в следующих формах:

- посещение лекционных, лабораторных и практических (семинарских) занятий ведущих преподавателей кафедры;
- освоение инновационных методов ведения занятий;
- участие в разработке учебно-методических материалов по преподаваемому предмету;
- участие в научно-методических конференциях;
- самостоятельное проведение занятий со студентами.

## **6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ОПК-5 – Готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

УК-5 – Способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

УК-6 – Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

ПК-6 – Способностью преподавать дисциплины энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях

## 7 Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) проводится на 2 курсе в 3 семестре.

## 8 Содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц.

Форма контроля зачет с оценкой.

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной и заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы текущего и промежуточного контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого	
1	Организация практики, ознакомительный	3		17	20	Проверка плана
2	Педагогический	10	15	156	181	Устный опрос
2.1	Работа с учебно-методической документацией подразделения		3	31	34	Устный опрос
2.2	Изучение инновационных методик преподавания		3	31	34	Устный опрос
2.3	Обработка и анализ полученной информации		3	32	35	Устный опрос
2.4	Участие в проведении занятий	10	3	31	44	Устный опрос
2.5	Подготовка проблемной лекции или методических указаний по лабораторной работе		3	31	34	Устный опрос
3	Заключительный, подготовка отчета по практике	2		13	15	Защита отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах				Формы текущего и промежуточ ного контроля
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого	
	Всего, час	15	15	186	216	Зачет с оценкой

## **9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам учебной практики**

Практика считается завершенной при условии полного выполнения индивидуального плана и всех требований программы практики.

По итогам практики аспирант должен предоставить заведующему кафедрой следующие документы:

- дневник (приложение 3);
- отчет о прохождении практики, (приложение 4);
- отзыв научного руководителя о прохождении практики, в котором характеризуется выполнение аспирантом учебной нагрузки и методической части программы практики, педагогические умения и способности к педагогической деятельности, уровень подготовки аспиранта (приложение 5).

Результаты прохождения практики рассматриваются на заседании кафедры и оцениваются дифференцированным зачетом, который фиксируется в приложении к индивидуальному плану аспиранта.

После заседания кафедры отчетная документация, вместе с выпиской из протокола заседания кафедры по итогам прохождения педагогической практики, передается аспирантом в отдел аспирантуры.

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет с оценкой.

## **10 Фонд оценочных средств по учебной практике**

### **10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

\* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ОПК-5 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	
1,2	История и философия науки
2	Философия науки
3	Организация учебной деятельности в Вузе и методика преподавания в высшей школе

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
3	Основы педагогики и психологии
2,3	Современные информационно-коммуникационные технологии в научно-исследовательской деятельности и образовании
3	По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
<b>УК-5 – способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности</b>	
1	История науки
1	Основы научно-исследовательской деятельности
1,2	История и философия науки
1,2,3,4,5,6,7	Научно-исследовательская деятельность
2	Философия науки
2,4	По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
3	Основы педагогики и психологии
3	Организация учебной деятельности в Вузе и методика преподавания в высшей школе
3	Планирование развития карьеры и личности
3	Самоменеджмент. Управление временем
3	По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)
4	Энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии
4	Научные основы энергоустановок на основе возобновляемых видов энергии
4	Моделирование энергоустановок на основе возобновляемых видов энергии
4	Совершенствование и разработка энергоустановок на основе возобновляемых видов энергии
4	Информационное обеспечение эксплуатации энергоустановок на основе возобновляемых видов энергии
8	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
<b>УК-6 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</b>	
1	Основы научно-исследовательской деятельности
1,2	Иностранный язык
1,2	История и философия науки
1,2,3,4,5,6,7	Научно-исследовательская деятельность
2	Философия науки
2,4	По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
3	Организация учебной деятельности в Вузе и методика преподавания в высшей школе

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
3	Основы педагогики и психологии
3	Планирование развития карьеры и личности
3	Самоменеджмент. Управление временем
3	По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)
4	Энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии
4	Научные основы энергоустановок на основе возобновляемых видов энергии
4	Моделирование энергоустановок на основе возобновляемых видов энергии
4	Совершенствование и разработка энергоустановок на основе возобновляемых видов энергии
4	Информационное обеспечение эксплуатации энергоустановок на основе возобновляемых видов энергии
8	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
ПК-6 – способность преподавать дисциплины энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях.	
1,2,3,4,5,6,7	Научно-исследовательская деятельность
3	Организация учебной деятельности в Вузе и методика преподавания в высшей школе
3	Основы педагогики и психологии
3	По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)
8	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)
8	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

## 10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

ОПК-5 - Готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования					
<b>Владеть:</b> правильной русской речью, электротехнической и инженерной	Не знание большей части основных принципов	В целом удовлетворительные, но не систематизированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы,	Сформированные систематические знания об основных	Устный опрос, зачет с оценкой.

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>терминологией; навыками методического представления информационного материала для уровня бакалавриата и магистратуры; навыками составления методических указаний, конспектов лекций и учебных пособий.</p> <p><b>Уметь:</b> делать презентации в доступных программах, ориентироваться в Интернете, донести информационный материал до слушателей; подготовить основные методические материалы для постановки новой дисциплины, в том числе УМК и учебные пособия; разработать конструкцию и необходимое методическое обеспечение новой лабораторной работы или целого класса лабораторных работ</p> <p><b>Знать:</b> основные принципы педагогической деятельности, учебники по основным предметам и их содержание по направлению</p>	<p>педагогической деятельности, учебников по основным предметам и их содержания по направлению подготовки; основного содержания предметов по данному направлению подготовки.</p>	<p>по основным принципам педагогической деятельности, учебникам по основным предметам и их содержания по направлению подготовки; основному содержанию предметов по данному направлению подготовки.</p>	<p>представления об основных принципах педагогической деятельности, учебниках по основным предметам и их содержания по направлению подготовки; основному содержанию предметов по данному направлению подготовки.</p>	<p>принципах педагогической деятельности, учебниках по основным предметам и их содержания по направлению подготовки; основном содержании предметов по данному направлению подготовки</p>	

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
подготовки; основное содержание предметов по данному направлению подготовки.					
УК-5 - способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности					
<p><b>Владеть:</b> культурной речью и способностью донести информацию до обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> выразить свою мысль в доступном виде для подчиненных и руководителей; проводить занятия на высоком уровне.</p> <p><b>Знать:</b> основные правила поведения на производстве, в образовательных учреждениях и общественных местах.</p>	<p>Не знание большей части основных правил поведения на производстве, в образовательных учреждениях и общественных местах.</p>	<p>В целом удовлетворительные, но не систематизированные знания по основным правилам поведения на производстве, в образовательных учреждениях и общественных местах.</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления об основных правилах поведения на производстве, в образовательных учреждениях и общественных местах.</p>	<p>Сформированные систематические знания об основных правилах поведения на производстве, в образовательных учреждениях и общественных местах.</p>	<p>Устный опрос, зачет с оценкой.</p>
УК-6 - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития					
<p><b>Владеть:</b> способностями изучать научную литературу по выбранной теме исследований, анализировать проблемы, проводить патентный поиск и выбор нового варианта решения проблемы по теме исследований, читать художественную и научно-популярную литературу, самостоятельно</p>	<p>Не знание большей части методик планирования временных мероприятий, способы самоанализа и корректировки своей работы.</p>	<p>В целом удовлетворительные, но не систематизированные знания по методикам планирования временных мероприятий, способы самоанализа и корректировки своей работы.</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, представления об методиках планирования временных мероприятий, способы самоанализа и корректировки своей работы.</p>	<p>Сформированные систематические знания об методиках планирования временных мероприятий, способы самоанализа и корректировки своей работы.</p>	<p>Устный опрос, зачет с оценкой.</p>

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>повышать свой научный и профессиональный уровень.</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно решать научно-практические задачи с помощью общедоступных источников информации (периодическая литература, научные журналы, сеть интернет) и делать публичные доклады о результатах решения задач; находить места приложения своих знаний, умений и при необходимости оперативно пополнять или повышать свой уровень.</p> <p><b>Знать:</b> методики планирования временных мероприятий, способы самоанализа и корректировки своей работы.</p>					
<p>ПК-6 – способность преподавать дисциплины энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях.</p>					

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный)	удовлетворительно (пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	

<b>Знать:</b> современные методы и способы проведения лекционных и практических занятий по дисциплинам возобновляемых источников энергии <b>Уметь:</b> объективно оценивать качество знаний студентов по дисциплинам возобновляемых источников энергии <b>Владеть:</b> навыками подготовки к сдаче государственного экзамена	Не знает современные методы и способы проведения лекционных и практических занятий по дисциплинам возобновляемых источников энергии	Имеет лишь общие представления о современных методах и способах проведения лекционных и практических занятий по дисциплинам возобновляемых источников энергии	Имеет достаточно полное представление о современных методах и способах проведения лекционных и практических занятий по дисциплинам возобновляемых источников энергии	Отлично знает современные методы и способы проведения лекционных и практических занятий по дисциплинам возобновляемых источников энергии	Устный опрос, зачет с оценкой.
---	---	---	--	--	--------------------------------

**10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Типовые контрольные задания для оценки уровня сформированности компетенций*

#### **Основы управления образовательным учреждением**

Неделя во время практики	Вид заданий
Первая	<b>Задание 1.</b> Изучить общие сведения об учебном заведении <b>Задание 2.</b> Изучить структуру штатного расписания, распределение обязанностей между администрацией, педагогами
Вторая	<b>Задание 3.</b> Изучить виды планирования работы учебного заведения <b>Задание 4.</b> Изучить особенности методической работы и порядок

Неделя во время практики	Вид заданий
	аттестации ППС
Третья	<b>Задание 5.</b> Изучить функции и обязанности куратора группы <b>Задание 6.</b> Изучить структуру, уровни, содержание работы, планирование и управление ученическим самоуправлением в образовательном учреждении
Четвертая	<b>Задание 7.</b> Подготовить практические рекомендации по совершенствованию отдельных сторон деятельности базового учреждения

### **Задание 1. Изучить общие сведения об образовательном учреждении**

При выполнении задания используются материалы устава образовательного учреждения, справочные данные; сведения, получаемые из бесед с куратором практики и представителями администрации учебного заведения (наименование, местонахождение, контингент учащихся и работников, особенности работы; количество групп и обучающихся; формы обучения (очная, заочная, экстернат); формы итоговой аттестации (государственные экзамены, защита квалификационной работы); возможность получения дополнительной специальности; вышестоящие организации, шефы.

### **Задание 2. Изучить структуру штатного расписания и распределение обязанностей и поручений между членами администрации, педагогами, ученическими организациями и техническими работниками**

При выполнении задания ознакомиться со штатным расписанием учебного заведения, должностными инструкциями, памятками.

### **Задание 3. Изучить виды планирования работы образовательного учреждения**

При выполнении задания ознакомиться с перспективным планом работы, планом учебно-воспитательной работы на год и планом контроля.

### **Задание 4. Изучить особенности методической работы и порядок аттестации ППС**

При выполнении задания ознакомиться с документами о педсовете, его составом, направлениями деятельности (производственно-деловым и научно-педагогическим), планированием работы, содержанием заседаний; изучить документацию о предметно-методических объединениях, планировании семинаров и конференций, проведении открытых и показательных уроков, оказании помощи молодым педагогам, внедрении передового

педагогического опыта (привести примеры и факты); ознакомиться с порядком аттестации педагогов.

### **Задание 5. Изучить функции и обязанности куратора группы**

При выполнении задания ознакомиться с Положением о кураторе группы, его обязанностями, правами, особенностями и методами проведения воспитательной работы, документацией.

### **Задание 6. Изучить структуру, уровни, содержание работы, планирование и управление студенческим самоуправлением**

Разобраться с формами самоуправления в учебных заведениях. Определить эффективность самоуправления в вузе.

### **Задание 7. Подготовить практические рекомендации по совершенствованию отдельных сторон деятельности образовательного учреждения**

Данные рекомендации могут относиться к отдельным сторонам деятельности организации, с которой практикант знакомился во время практики, и касаться, например, следующего:

- 1) эффективность существующего распределения функциональных обязанностей на всех уровнях управления учебным заведением;
- 2) методы и приемы организации работы по повышению квалификации ППС, оптимизации их рабочего времени и нагрузки;
- 3) пути, формы и приемы повышения эффективности работы органов студенческого самоуправления;

## **Учебно-воспитательная и методическая работа**

Учебная неделя	Вид заданий
Первая	<b>Задание 1.</b> Изучить Государственный образовательный стандарт по специальности, учебный план образовательного учреждения, учебную программу, ознакомиться с учебниками и методической литературой по курсу
Вторая	<b>Задание 2.</b> Изучить календарно-тематический план и план воспитательной работы преподавателя <b>Задание 3.</b> Посетить открытые занятия преподавателей, запротokolировать их и принять участие в их обсуждении
Третья	<b>Задание 4.</b> Самостоятельно подготовить и провести по своему предмету не менее четырех учебных занятий, подготовить для их проведения необходимые учебные пособия и дидактический материал
Четвертая	<b>Задание 5.</b> Принять участие в заседании кафедры, обратить внимание на его организацию, перечень вопросов, порядок проведения, выполнение решений

Учебная неделя	Вид заданий
	<b>Задание 6.</b> Изучить систему методической работы с ППС, принять участие в работе методического объединения

**Задание 1.** Изучить Государственный образовательный стандарт по направлению «Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика и сопутствующие технологии», учебный план образовательного учреждения, учебную программу, ознакомиться с учебниками и методической литературой.

Для выполнения задания необходимо проанализировать Государственный образовательный стандарт по направлению, учебный план и выявить, какие предметы составляют его федеральный, национально-региональный компоненты, а также дисциплины, устанавливаемые образовательным учреждением, количество часов, отведённых на их изучение; сделать выводы.

На основе анализа учебного плана установить место дисциплины в системе обучения, её объём, сроки изучения, смежные учебные дисциплины, сроки их изучения для определения характера связи с ними: предшествующего, сопутствующего или последующего (с целью устранения дублирования учебного материала).

На основе анализа учебной программы курса выявить возможности для осуществления задач развития и воспитания.

**Задание 2.** Изучить календарно-тематический план и план воспитательной работы преподавателя.

**Задание 3.** Посетить открытые занятия преподавателей, запротоколировать их и принять участие в обсуждении.

**Задание 4.** Самостоятельно подготовить и провести по своему предмету не менее четырех учебных занятий, подготовить для их проведения необходимые учебные пособия и дидактический материал.

**Задание 5.** Принять участие в заседании кафедры, обратить внимание на его организацию, перечень вопросов, порядок проведения, выполнение решений и т.д.

**Задание 6.** Изучить систему методической работы с ППС, принять участие в работе методического объединения

Для учебной практики оценочным средством является отчет.

Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется оценочный лист.

### Оценочный лист для компетенций

Показатель	Вид компетенции и критерий оценки
Отлично	<b>ОПК:</b> Работа выполнена на высоком уровне. Аспирант свободно ориентируется в материале и отвечает без затруднений при контроле

	<p>знаний, демонстрирует эрудицию, владение методиками преподавания, способен работать с документацией в сети Интернет. Знает соответствующие образовательные стандарты, хорошо знаком с документооборотом на кафедре. Опубликовал научно-методическую статью. Готов организовать коллектив на учебно-методическую работу. Способен использовать современные методы и технологии коммуникации. Разработал методическое пособие к практическим или лабораторным занятиям.</p> <p><b>УК:</b> Проявляет инициативу, навыки работы в коллективе и организационные способности. Способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Демонстрирует владение иностранным языком, обладает широким кругозором, речь поставлена правильно, не употребляет слова «паразиты», вежлив, опрятен.</p> <p><b>ПК:</b> Работа выполнена на достаточно высоком уровне. Применяет знания по научной специальности в учебном процессе.</p>
Хорошо	<p><b>ПК:</b> Работа выполнена на достаточно высоком уровне. Аспирант относительно полно ориентируется в материале и отвечает без затруднений при контроле знаний. Допускает незначительное количество ошибок. Демонстрирует владение методиками преподавания, знает, как правильно провести занятия со студентами, способен сделать правильные выводы по результатам экспертизы методического материала. <b>УК:</b> Далеко не всегда проявляет инициативу. Способен к выполнению сложных заданий. Речь поставлена правильно.</p> <p><b>ОПК.</b> Опубликовал научную статью. Готов организовать коллектив на учебную работу. Знает соответствующие образовательные стандарты, знаком с документооборотом на кафедре. Подготовил статью к публикации. Проводит занятия на хорошем методическом уровне.</p>
Удовлетворительно	<p><b>ПК:</b> Уровень недостаточно высок. Допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. При ответах на вопросы не уверен в своих знаниях, путается в терминалогиях.</p> <p><b>УК:</b> Выполнена большая часть требований программы. Речь сбивчива, трудно подбирает слова, но понять можно.</p> <p><b>ОПК.</b> Может организовать коллектив на учебную работу. Имеет представление об соответствующих образовательных стандартах, знаком с документооборотом на кафедре. Проводит занятия на удовлетворительном методическом уровне.</p>
Неудовлетворительно	<p><b>ПК:</b> Требования программы практически не выполнены. При контроле аспирант допускает значительные ошибки и обнаруживает лишь начальную степень ориентации в материале. Не способен сделать правильные выводы.</p> <p><b>УК:</b> Не работал в коллективе. Большая часть работы не выполнена. Речь трудно воспринимается слушателями, повторяется, часто употребляет слова «паразиты».</p> <p><b>ОПК.</b> Не может организовать коллектив на учебную работу. Имеет неполное представление об образовательных стандартах, знаком с документооборотом на кафедре. Проводит занятия на низком методическом уровне.</p>

Заключительный контроль (промежуточная аттестация) подводит итоги прохождения педагогической практики. Учебным планом по данной

дисциплине предусмотрен зачет с оценкой.

**Вопросы для проведения защиты отчета по результатам учебной практики:**

**Готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-5):**

1. Специфика воспитательной работы в вузах.
2. Профессиональные знания, умения, навыки и компетенции. Взаимосвязь и динамика их формирования. Связи профессиональной педагогики с другими науками. Основные категории профессиональной педагогики: профессиональное образование, профессиональное обучение, профессиональное развитие человека
3. Компетентностный подход в системе образования.
4. Государственный стандарт профессионального образования.
5. Учебный план. Типовые и рабочие учебные программы.

**Способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5):**

1. Роль личности педагога при освоении учебных дисциплин: стиль преподавания, внешний вид, структура занятия.
2. Перечень учебно-методической документации преподавателя.
3. Основные формы теоретического и практического обучения. Формы организации производственной практики.
4. Лабораторно-практическая база профессионального обучения. Тренажеры и имитаторы в профессиональном обучении.
5. Перспективы развития средств обучения.

**Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6):**

1. Формирование систем обучения и их комплексное использование.
2. Инновационные методы обучения.
3. Развитие студенческого самоуправления.
4. Преемственность профессиональной подготовки на макро- и микроуровне (преемственность в последовательности учебных дисциплин и преемственность образовательных технологий на кафедре).
5. Развитие идеи непрерывного образования.
6. Дополнительное профессиональное образование: значение и формы.

**Способность преподавать дисциплины по энергоустановкам на основе возобновляемых видов энергии и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования,**

### **профессиональных образовательных организациях (ПК-6):**

1. Организация учебно-методической и научной работы на кафедре.
2. Трехуровневая система образования в России: бакалавриат, магистратура, аспирантура.
3. Государственная итоговая аттестация: формы ее прохождения, присвоение квалификации.
4. Направления и профили подготовки в бакалавриате и магистратуре.
5. Фонды оценочных средств и образовательная программа.
6. Структура индивидуального плана преподавателя и ведение журнала.

### **10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Отчет по практике должен содержать разделы, указанные в Приложении 3. Сбор необходимых материалов лучше проводить на кафедрах и пользоваться корпоративной сетью и порталом литературы. Разрабатывать макеты учебно-методических изданий необходимо в соответствии с требованиями к таким видам изданий. В качестве методических материалов для составления отчета можно рекомендовать следующую литературу.

#### Основная литература

1. Григораш О.В, Трубилин А.И.. Организация деятельности и оценка результатов работы кафедры: учебное пособие/О.В. Григораш, А.И. Трубилин; под общ. редакцией А.И. Трубилина. - Краснодар.: КубГАУ, 2012. - 596 с.

[https://edu.kubsau.ru/file.php/124/10\\_Uchebnoe\\_posobie.\\_Organizacija\\_dejatelnosti\\_i\\_ocenka\\_rezultatov\\_raboty\\_kafedry.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/124/10_Uchebnoe_posobie._Organizacija_dejatelnosti_i_ocenka_rezultatov_raboty_kafedry.pdf)

2. Оськин С.В. Методические рекомендации по процедуре оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности на этапах формирования компетенций: учебное пособие, 2-е изд. перераб и доп. С. В. Оськин. Краснодар: ООО «крон», 2016.- 53 с.

[https://edu.kubsau.ru/file.php/124/01\\_Metodichka\\_kompetencii2016\\_1\\_.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/124/01_Metodichka_kompetencii2016_1_.pdf)

3. Григораш О.В. Организация и оценка качества учебного процесса по агроинженерным специальностям: учебное пособие/О.В. Григораш. - Краснодар.: КубГАУ, 2009. -395 с.

#### Дополнительная литература

1. Оськин С.В., Оськина Г.М. Инновационный подход к оценке качества образования в вузах/ С.В. Оськин, Г.М. Оськина// Alma mater (Вестник высшей школы). 2015. № 6. С. 85-90.

<https://elibrary.ru/item.asp?id=23636279>

2. Григораш О.В., Трубилин А.И. Инновации в работе кафедры: монография/О.В. Григораш, А.И. Трубилин. –Краснодар: КубГАУ, 2014. -

180 с.

[https://edu.kubsau.ru/file.php/124/5.\\_Innovacii\\_v\\_rabote\\_kafedry.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/124/5._Innovacii_v_rabote_kafedry.pdf)

3. Григораш О.В., Трубилин А.И. Комплексная оценка качества подготовки студентов и эффективности деятельности кафедры: монография/О.В. Григораш, А.И. Трубилин. - Краснодар: КубГАУ, 2017. - 185 с.

[https://edu.kubsau.ru/file.php/124/5.\\_Monografija.\\_Kompleksnaja\\_ocenka\\_kachestva\\_podgotovki\\_studentov\\_i\\_ehffektivnosti\\_dejatelnosti\\_kafedry.pdf](https://edu.kubsau.ru/file.php/124/5._Monografija._Kompleksnaja_ocenka_kachestva_podgotovki_studentov_i_ehffektivnosti_dejatelnosti_kafedry.pdf)

Для адекватной оценки отчеты следует использовать «Аттестационный лист защиты отчета по прохождению практики».

## Аттестационный лист защиты отчета о прохождении практики

Ф.И.О

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса направления подготовки 14.06.01 Ядерная, тепловая и возобновляемая энергетика и сопутствующие технологии, направленность «Энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии», успешно прошел учебную практику (научно-исследовательскую работу) в объеме \_\_\_\_ / \_\_\_\_ часов/з.ед. (\_\_\_\_\_ недель) с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в организации \_\_\_\_\_

В ходе выполнения индивидуального задания и программы практики обучающийся освоил следующие компетенции

Наименование компетенций	отлично	хорошо	удовлетвори тельно	неудовлетвори тельно
ОПК-5 – Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования				
УК-5 – Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;				
УК-6 – Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;				
ПК-6 – Способность преподавать дисциплины энергоустановки на основе возобновляемых видов энергии и разрабатывать соответствующие учебно-методические материалы в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях				
Итоговая оценка сформированности компетенций (средняя)				

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по учебной практике (учебной практике, научно-исследовательской работе) оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Письменный отчёт по практике (научно-исследовательская работа), во время защиты отчета	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям;</li> <li>– степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования</li> </ul>	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение требований к оформлению</li> <li>– грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета</li> <li>– полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</li> </ul>		«хорошо» (зачтено)
		«удовлетвор	Оценку «удовлетворительно» или

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
		«зачтено» (зачтено)	«зачтено» заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

## 11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная учебная литература

1. Григораш О.В, Трубилин А.И.. Организация деятельности и оценка результатов работы кафедры/О.В. Григораш, А.И. Трубилин; под общ. Редакцией А.И. Трубилина. - Краснодар.: КубГАУ, 2012. - 596 с. — Режим доступа: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_19003996\\_66069772.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_19003996_66069772.pdf)

2. Григораш О.В, Трубилин А.И.. Организация и оценка работы кафедры: учебник/О.В. Григораш, А.И.Трубилин. –Краснодар.: КубГАУ, 2017. - 511 с. — Режим доступа: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_29140417\\_96784799.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_29140417_96784799.pdf)

3. Шамаева, О. П. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: учеб.-метод, пособие для студентов / О. П. Шамаева. - Электрон, текстовые дан. - Белгород : Изд-во БГТУ им. В. Г. Шухова, 2012. -1 эл. опт. диск (CD-RW). - (Электронные копии учебных изданий). - Загл. с титул, экрана. - (в конв.): Б. ц. Э. Р. N 1397. Документ имеется в электронной библиотеке.

## Дополнительная учебная литература

1. Кроль, В. М. Психология и педагогика: учеб. пособие / В. М. Кроль. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Высш. шк., 2004. - 325 с. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=19907220>
2. Оськин С.В., Богатырев Н.И. Использование интерактивных методов обучения при подготовке бакалавров и магистров/ С.В. Оськин, Н.И. Богатырев. – Краснодар: КубГАУ, 2014.–128 с. — Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=23193804>
3. Григораш О.В., Трубилин А.И. Комплексная оценка качества подготовки студентов и эффективности деятельности кафедры: монография/О.В. Григораш, А.И. Трубилин. - Краснодар: КубГАУ, 2017. - 185 с. — Режим доступа: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_29110977\\_77477700.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_29110977_77477700.pdf)

## 12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень ЭБС

№	Наименование ресурса	Тематика	Уровень доступа
1	IPRbook	Универсальная	Интернет доступ
2	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	Доступ с ПК университета

## 13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по практике и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий.

### 13.1 Перечень лицензионного ПО:

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel,	Пакет офисных приложений

	PowerPoint)	
3	Система тестирования INDIGO	Тестирование

### 13.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

### 13.3 Доступ к сети Интернет

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)	<p>Помещение №204 ЭЛ, площадь — 68,8кв.м; помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. кондиционер — 1 шт.; технические средства обучения (экран — 1 шт.; проектор — 1 шт.); специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №205 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 87,3кв.м; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (принтер — 1 шт.; экран — 1 шт.; сетевое оборудование — 1 шт.; компьютер персональный — 14 шт.);</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p>доступ к сети «Интернет»;  доступ в электронную информационно-образовательную среду  университета;  специализированная мебель(учебная мебель).  Программное обеспечение: Windows, Office,  специализированное лицензионное и свободно  распространяемое программное обеспечение, предусмотренное  в рабочей программе</p> <p>Помещение №206 ЭК, посадочных мест — 20; площадь — 41  кв.м.; помещение для самостоятельной работы.  технические средства обучения  (компьютер персональный — 9 шт.);  доступ к сети «Интернет»;  доступ в электронную информационно-образовательную среду  университета;  специализированная мебель (учебная мебель).  Программное обеспечение: Windows, Office,  специализированное лицензионное и свободно  распространяемое программное обеспечение, предусмотренное  в рабочей программе</p>	
--	--	---	--

## Приложения

### Приложение 1

Декану факультета энергетики  
доценту А. А. Шевченко,  
(фамилия, имя, отчество)  
аспиранта \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения,  
очной, заочной)  
кафедры электротехники,  
теплотехники и возобновляемых  
источников энергии,  
обучающегося по направлению  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу допустить меня к прохождению педагогической практики  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

С порядком представления отчетной документации ознакомлен(а).

Отчетную документацию по педагогической практике обязуюсь  
предоставить руководителю практики до «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись аспиранта)

Научный руководитель

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

( фамилия, и., о.)

Зав. кафедрой

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

( фамилия, и., о.)

## Приложение 2

**ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет»**

Кафедра электротехники, теплотехники и возобновляемых источников  
энергии

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

### ИНДУВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТА

Аспирант \_\_\_\_ года обучения

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. План педагогической практики:

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ научного \_\_\_\_\_ руководителя

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК АСПИРАНТА ПО ПРАКТИКЕ**

Аспирант \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

направляется на педагогическую практику

в \_\_\_\_\_ (на)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (организация, предприятие, адрес)

Период практики

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

М.П. Декан факультета

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбыл из организации «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (личная подпись, ФИО)



**ОТЧЕТ**  
**ПО УЧЕБНОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ**  
**АСПИРАНТА**

Кафедра электротехники, теплотехники и возобновляемых источников  
энергии

Выполнил аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель \_\_\_\_\_  
ученая степень, (подпись) Ф.И.О.  
должность

Краснодар, 2020

1. Сроки выполнения прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. Содержание отчета:

Излагаются результаты прохождения педагогической практики в соответствии с индивидуальной программой практики.

К отчету прилагаются тексты (тезисы), планы семинарских занятий: задачи, тесты, кейсы, подбор статистической информации, обзор по методическим пособиям и по программным продуктам, используемым в учебном процессе: список литературы.

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

**Отзыв  
руководителя практики**

В период с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_  
аспирант(ка) (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
проходил(а) практику \_\_\_\_\_  
(название организации, отдела)

За время прохождения практики \_\_\_\_\_

Аспирант (ка) изучил(а) вопросы: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Самостоятельно провел(а) следующую работу: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

При прохождении практики аспирант(ка)

проявил

(а) \_\_\_\_\_  
(отношение к делу; реализация умений и навыков)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

**Анкета для самооценки аспиранта по итогам прохождения практики**

1. Удовлетворены ли Вы условиями организации практики?

- Да, полностью.
- Да, в основном.
- Нет, не полностью.
- Абсолютно нет.

2. В какой степени аспиранты привлекаются к разработке программы практики?

- В достаточной степени.
- Привлекаются, но не достаточно.
- Совершенно не достаточно.

3. Обеспечен ли доступ аспирантов на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?

- Да, обеспечен полностью.
- Да, в основном обеспечен.
- Нет, обеспечен недостаточно.
- Нет, совсем не обеспечен.

4. Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали в вузе, для успешного прохождения практики?

- Да, полностью достаточен.
- Да, в основном достаточен.
- Нет, не совсем достаточен.
- Абсолютно не достаточен.

5. Какие дисциплины из изученных в вузе особенногодились Вам в процессе прохождения практики?

\_\_\_\_\_

6. Знаний по каким из дисциплин Вам не хватало в процессе прохождения практики?

\_\_\_\_\_

7. Знания и умения, сформированные в процессе обучения и задействованные в процессе практики

**Отзыв руководителя практики о работе аспиранта и уровне сформированности компетенций**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Зачет по практике принят с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.