

Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в специальность»

Целью освоения дисциплины «Введение в специальность» является ознакомление первокурсников с приоритетами будущей профессиональной деятельностью, понятием управленческих решений и ответственности за их принятие, а также формирование навыков управления своим временем, построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Задачи дисциплины:

- формирование навыков оценки важности планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;

- развитие способности определения приоритетных направлений деятельности, адекватных целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти

- получение умения разрабатывать и принимать управленческие решения в соответствии с целями и намеченными результатами

Тема 1. Терминология и специфика обучения на государственном и муниципальном управлении в университете

1. Основные понятия и определения в государственном и муниципальном управлении.
2. Проблема выбора профессии. Профессия, профессионализм, профессиональная пригодность.
3. Университет как площадка для подготовки высококвалифицированных специалистов

Тема 2. Образование и его роль в развитии человеческого общества

1. Уровни образования в РФ.
2. Университеты и их роль в системе образования и решения проблем человечества. Понятие университетского образования.
3. Оценка уровня подготовки и контроль успеваемости обучающихся в университете.

Тема 3. Концепция подготовки специалистов в сфере государственного и муниципального управления

1. Классификация и классификатор профессий. Направления подготовки.
2. Область и объекты профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Государственное и муниципальное управление». Виды профессиональной деятельности.
3. Общие требования к профессиональной подготовке бакалавра

Тема 4. Структура учебного плана и электронное обучение

1. Структура учебного плана подготовки бакалавров государственного и муниципального управления в университете.
2. График учебного процесса.
3. Организация и применение электронного обучения.

Тема 5. Государственная и муниципальная служба как профессия

1. Особенности профессии. Функции и виды государственных и муниципальных служащих.
2. Особенности подготовки менеджеров для системы государственного и муниципального управления.
3. Soft skills будущих государственных и муниципальных служащих.
4. Понятие карьеры. Планирование и управление карьерой.

Тема 6. Профессиональное развитие обучающихся как процесс самореализации в образовательной среде вуза

1. Сущность профессионального развития.
2. Портфолио как инструмент оценки развития обучающегося.

3. Структурные элементы портфолио обучающегося.

4. Студенческие научные общества на факультете.

Тема 7. Органы государственного и муниципального управления как предполагаемые места работы бакалавра

1. Государственная власть. Центральные и региональные органы государственного управления, их иерархия. Государственное регулирование экономики. Государственная политика. Государство и право.

2. Местное самоуправление. Органы местного самоуправления и их полномочия. Задачи и функции местного самоуправления.

3. Взаимодействие государственного и муниципального управления.

Тема 8. Состояние рынка труда в РФ и перспективы трудоустройства

1. Сущность и потенциал рынка труда в РФ.

2. Компетентностный подход на рынке труда.

3. Вакансии государственных и муниципальных служащих.

Объем дисциплины – 2 з. е.

Форма промежуточного контроля – зачёт.