

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ И.Т. ТРУБИЛИНА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического
факультета

профессор К. Э. Тюпаков
«22» *мая* 2023 г.

Рабочая программа дисциплины
Профессиональный иностранный язык

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность
Экономика фирмы и отраслевых рынков

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная и заочная

Краснодар
2023

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» разработана на основе ФГОС ВО 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 11 августа 2020 г. № 939.

Авторы:

д-р. филол. наук, доцент



Т. С. Непшекуева

канд. филол. наук, доцент



А. Г. Карипиди

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры иностранных языков от «24» апреля 2023 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой
д-р филол. наук, профессор



Т. С. Непшекуева

Рабочая программа одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета протокол от 10.05.2023 г. № 11

Председатель
методической комиссии
д-р экон. наук, профессор



А. В. Толмачев

Руководитель
основной профессиональной
образовательной программы
д-р экон. наук, профессор



В. И. Гайдук

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональный иностранный язык» (английский) является формирование комплекса знаний, умений и навыков практического владения языком на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач, используя современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия, а также подготовка обучающихся к тому, чтобы анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Задачи дисциплины:

- развивать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и др.);
- обучить навыкам представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные;
- совершенствовать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях;
- обеспечить обучающихся интегративными умениями использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации;
- обучить нахождению и поиску необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, демонстрируя уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Профессиональный иностранный язык» является дисциплиной обязательной части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению

38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков».

4 Объем дисциплины (72 часа, 2 зачетные единицы)

Виды учебной работы	Объем, часов	
	Очная	Заочная
Контактная работа	31	9
в том числе:		
— аудиторная по видам учебных занятий	30	8
— лекции	2	2
— лабораторные	28	6
— внеаудиторная	1	1
— зачет	1	1
— экзамен	-	-
Самостоятельная работа	41	59
Итого по дисциплине	72	72
в том числе в форме практической подготовки	-	-

5 Содержание дисциплины

По итогам изучаемой дисциплины обучающиеся сдают зачет.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре очной формы обучения, на 1 курсе, в 1 семестре заочной формы обучения.

Содержание и структура дисциплины по очной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Действительный и Страдательный залог. Неличные формы глагола.	УК-4 УК-5	1	2	-	-	-	7
2	Unit 1. Industrial Economics	УК-4 УК-5	1	-	-	6	-	7
3	Unit 2. Market. Types of Market Structures	УК-4 УК-5	1	-	-	6	-	7

№ п/ п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции и	в том числе в форме практической подготовки	Лаборато рные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
4	Unit 3. Barriers to Entry Market	УК-4 УК-5	1	-	-	6	-	7
5	Unit 4. Pricing	УК-4 УК-5	1	-	-	4	-	7
6	Unit 5. Organization Management	УК-4 УК-5	1	-	-	6	-	6
Итого				2	-	28	-	41

Содержание и структура дисциплины по заочной форме обучения

№ п/п	Тема. Основные вопросы	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Лекции	в том числе в форме практической подготовки	Лаборато рные занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа
1	Действитель -ный и Страдатель ный залог. Неличные формы глагола.	УК-4 УК-5	1	2	-	-	-	14
2	Unit 1. Industrial Economics	УК-4 УК-5	1	-	-	2	-	15
3	Unit 2. Market. Types of Market Structures Unit 3. Barriers to Entry Market	УК-4 УК-5	1	-	-	2	-	15
4	Unit 4. Pricing Unit 5. Organization Management	УК-4 УК-5	1	-	-	2	-	15
Итого				2	-	6	-	59

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Методические указания (для самостоятельной работы)

1. Профессиональный иностранный язык (английский) : метод. указания для проведения практических занятий и организации контактной работы для обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков»/Э. М. Селейдарян. – Краснодар: КубГАУ, 2023. – 61 с.

2. Профессиональный иностранный язык (английский) : метод. указания по организации самостоятельной работы для обучающихся направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика фирмы и отраслевых рынков»/Э. М. Селейдарян. – Краснодар: КубГАУ, 2023. – 59 с.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ВО

Номер семестра*	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
<i>1</i>	<i>Профессиональный иностранный язык</i>
1	Методология научных исследований в экономике
1	Компьютерные технологии в профессиональной деятельности
2	Управление рисками и коммуникациями проекта
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
<i>1</i>	<i>Профессиональный иностранный язык</i>
1	Корпоративный менеджмент
2	Экономика фирмы (междисциплинарный анализ)
2	Поведенческая экономика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия					
<p>Индикаторы достижения компетенций:</p> <p>ИД 1 — Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и др.).</p> <p>ИД 2 — Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные.</p> <p>ИД 3 —</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи.</p> <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p> <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	<p>Реферат, дискуссия, задания для контрольной работы, тесты, вопросы и задания для проведения зачета</p>

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» (минимальный не достигнут)	«удовлетворительно» (минимальный, пороговый)	«хорошо» (средний)	«отлично» (высокий)	
Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.					
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия					
Индикаторы достижения компетенций: ИД 1 — Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.	<i>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</i> <i>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки, не продемонстрированы базовые навыки</i>	<i>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок.</i> <i>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи.</i> <i>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</i>	<i>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок.</i> <i>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</i>	<i>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</i> <i>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными и недочетами,</i> <i>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</i>	Реферат, дискуссия, задания для контрольной работы, тесты, вопросы и задания для проведения зачета

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП ВО

Компетенции: способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4); способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

Темы рефератов (приведены примеры)

1. Market Economy
2. World Economies
3. Economy of Russia
4. Economy of the USA
5. Economy of Great Britain
6. Free Market vs Planned Economy
7. Merger and Acquisition of Companies: Mechanism and Analysis of the Effectiveness
8. Bankruptcy of the Enterprise: the Process and Causes
9. Trade and Industry
10. The Impact of Mergers on Domestic Markets
11. Multinational Production and Labor Share
12. Theory of the Firm
13. Types of Market Structures
14. Company Restructuring
15. Price Discrimination and its Types
16. State Industrial Policy in the Russian Federation
17. Barriers to Entry/Exit to the Industrial Market and their Impact on the Structure of the Industry

Темы дискуссий (приведены примеры)

- Тема 2: Industrial Economics
Тема 3: Market. Types of Market Structures
Тема 4: Barriers to Entry the Market
Тема 6: Organization Management

Задания для контрольной работы (приведены примеры)

Вариант 1

1. What is Economics?
2. What types of economies do you know?

Вариант 2

1. What is industrial economics?
2. What industries does industrial economics consider?

Вариант 3

1. What is a market?
2. What do market structures refer to?

Вариант 4

1. What basic types of market structures are there in any economy?
2. Do all these types of market structures actually exist?

Вариант 5

1. What does the term “mixed economy” mean?
2. What is technological advance?

Вариант 6

1. What is an oligopoly?
2. Who are consumers in an oligopoly?

Вариант 7

1. What are barriers to entry? (Give some examples of barriers to entry to understand the concept better)
2. What happens with the entry of new firms in a competitive market?

Вариант 8

1. What is price in marketing terms?
2. What are the most common problems companies face while determining the price of the product?

Вариант 9

1. What is organization management?
2. What are the essential features of organization management?

Вариант 10

1. How are resources allocated?
2. What is the market force?

Тесты (приведены примеры)

1. Установите соответствие между словом и его определением:

<i>Word</i>	<i>Definition</i>
1) to advertise	a) the money that a person, a region, a country, etc. earns from work, from investing money, from business, etc.
2) monopoly	b) the number of things or people that a container or space can hold
3) free market	c) to make something known generally or in public, especially in order to sell it
4) protection	d) an economic system in which the price of goods and services is affected by supply and demand rather than

	controlled by a government
5) capacity	e) a market in which there are only a few companies producing or selling a product or service. This can result in less competition and higher prices for customers
6) income	f) the act of protecting somebody/something; the state of being protected
7) oligopoly	g) the complete control of trade in particular goods or the supply of a particular service; a type of goods or a service that is controlled in this way

2. Определите, являются ли нижеприведенные высказывания корректными:

1. According to Scherer, industrial economics is primarily concerned with how productive activities are harmonized with the demand for goods and services through some organizational mechanism, such as a free market.

2. Ferguson defines industrial economics as the application of macroeconomic theory to the analysis of companies, markets, and industries.

3. Economic development is defined as a sustainable increase in living standards, which implies lower per capita income, worse education and health, as well as the protection of the environment.

4. Industrial Economics is seen as the development of the theory of the firm, which consists mainly in the analysis of the same market structures and their implications for economic well-being.

5. Industrial economics recognizes that the theory of competitive market structures, although easy to solve when an equilibrium exists, in most cases cannot explain the composition and behavior of firms in industry.

3. Вставьте подходящее по смыслу слово (a-g) в пропуски предложений (1-7) в тексте.

a) buyers; b) competition; c) structures; d) economy; e) market; f) determinants; g) suppliers.

A (1) ... is defined as an institution that brings together (2) ... (demanders) and sellers ((3) ...) of a particular good or service.

A variety of market (4) ... will characterize an economy. Such market structures essentially refer to the degree of (5) ... in a market.

There are other (6) ... of market structures such as the nature of the goods and products, the number of sellers, number of consumers, the nature of the product or service, economies of scale etc. There are four basic types of market structures in any (7) ... : perfect competition, oligopolistic markets, monopolistic markets, and monopolistic competition.

4. Вставьте в пропуск каждого предложения подходящее по смыслу слово.

1) A movement of money into or out of an account is called:

a) transaction b) option c) invoice d) launch

2) A perfect competition market is pretty much a ... concept.

a) theoretical b) practical

3) In ... competition the sellers become the price setters to a certain extent.

a) oligopoly b) perfect c) monopolistic

4) In an oligopoly, there are only ... firms in the market.

a) a lot of b) a few

5) In a monopoly type of market structure, there is ... seller, so a single firm will control the entire market.

a) only one b) only two c) only three

5. Установите соответствие между словом (1-8) и его определением (a-h):

<i>Word</i>	<i>Definition</i>
1) management	a) to start or create an organization, a system, etc. that is meant to last for a long time
2) responsibility	b) the ability to make a profit
3) time management	c) a duty to deal with or take care of somebody/something
4) to establish	d) the activity of running and controlling a business or similar organization
5) profitability	e) a group of people who work together at a particular job
6) team	f) the feeling of wanting to do something, especially something that involves hard work and effort
7) superior	g) the process of planning and exercising conscious control of time spent on specific activities, especially to increase effectiveness, efficiency, and productivity
8) motivation	h) higher in rank, importance or position

6. Переведите предложения на английский язык.

1. Естественная монополия – это тип монополии, которая возникает в силу уникальных обстоятельств, когда высокие начальные затраты и значительная экономия масштабов приводят к тому, что только одна фирма может эффективно предоставлять услуги на определенной территории.

2. Компания с естественной монополией может быть единственным поставщиком товаров или услуг в отрасли или географическом регионе.

3. Естественные монополии разрешены, когда одна компания может поставлять продукт или услугу по более низкой цене, чем любой потенциальный конкурент, но часто строго регулируются для защиты потребителей.

7. Подберите синонимы:

<i>Word</i>	<i>Synonym</i>
1) organization	a) surround
2) important	b) to involve

3) environment	c) manipulation
4) to explain	d) formation
5) to include	e) to tie
6) handling	f) significant
7) confusion	g) to expound
8) to bind	h) bewilderment

8. Укажите соответствие между термином и его русским эквивалентом:

1. market	1. рынок
2. unemployment	2. безработица
3. consumer	3. потребитель
4. demand	4. спрос
5. supply	5. предложение

Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля

Компетенция: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

Вопросы к зачету

1. What does the industrial economy refer to? Why?
2. What is industrial economics?
3. What industries does industrial economics consider?
4. What types of firm does industrial economics look at?
5. What is one of the key questions in industrial economics?
6. What models does industrial economics use? For what purposes?
7. Are industrial economists highly employable? What consultancies and government agencies are there?
8. What is a market?
9. What will characterize the economy?
10. What do market structures refer to?
11. What basic types of market structures are there in any economy? Do all these types of market structures actually exist?
12. What is a perfect competition market structure?
13. What assumptions are there when discussing the perfect competition? Is a perfect competition a practical concept?
14. What is a monopolistic competition?
15. Who are sellers in a monopolistic competition?
16. What is an oligopoly?
17. Who are consumers in an oligopoly?
18. What do the firms do in an oligopoly?

19. What is a monopoly?
20. Is a monopoly desirable? Why?
21. What are barriers to entry?
22. Where do the barriers to entry lead to?
23. What happens with the entry of new firms in a competitive market?
24. What categories are barriers to entry classified?
25. What are the natural barriers?
26. What are the artificial barriers?
27. What are the types of barriers to entry?
28. Give some examples of barriers to entry to understand the concept better.
29. Name some advantages of barriers to entry.
30. Name some disadvantages of barriers to entry.

Практические задания для зачета (приведены примеры)

Задание 1.

Прочтите и перескажите текст, не используя словарь.

TEXT 1

FORMS OF BUSINESS OWNERSHIP

Business is a commercial enterprise performing all those functions that govern the production, distribution, and sale of goods and services for the benefit of the buyer and the profit of the seller. Since the beginning of the era of economic progress old ways of running business have been modified, and new forms of business organization have been introduced. This has enabled various branches of industry to adapt to changing conditions and to function more easily, efficiently and profitably, sole proprietorship, partnership, and corporation being the main three forms of business ownership.

A sole proprietorship is a business owned by one person, in which all the profits belong to the owner, the latter being fully responsible for the success and the failure of the business. Unless an activity is specifically prohibited by law, no field of business is closed to an owner. Although advantages for the small business exist in this form, certain drawbacks make it undesirable for larger concerns. In the first place, the single owner is seldom able to invest as much capital as can be obtained by a partnership or a corporation. If single owners are able to invest large amounts of capital, they run great risk of losing it all because they are personally liable for all the debts of their businesses. It is due to unlimited liability that all the personal assets of the owner, including his home and car, can be sold to settle the debts of the business. Unless the owner has much personal wealth, the business may have difficulty borrowing money in critical times. A sole proprietorship may also have difficulty hiring and keeping good employees, because the business will dissolve when the owner retires or dies.

A partnership is an association of two or more persons who have agreed to combine their financial assets, labour, property, and other resources as well as their abilities and who carry on a business jointly for the purpose of profit. The

agreement the partners usually sign to form an association is known as a partnership contract and may include general policies, distribution of profits, responsibilities.

Like the sole proprietorship, the partnership is easy to establish, and its profits are not subjected to federal corporation taxes. Financing is generally easier to obtain because the personal assets of the group are usually larger and the chances of success are higher. The major disadvantage of the partnership is unlimited liability of each partner for the debts of the business, that is, complete financial responsibility for losses. Furthermore, partners who wish to retire may find it difficult to recover their investments without dissolving the partnership and ending the business.

Задание 2.

Прочтите и перескажите текст, не используя словарь.

TEXT 2

MODERN MEANS OF COMMUNICATION

Connecting many computer networks and using common addressing system, the Internet has been growing rapidly since its creation in 1983, radio, telephone and cable television wires, satellites being used to deliver Internet services. By the mid-1990s the Internet linked millions of computers throughout the world and it is sure to be the most important commercial and popular means of communication nowadays. The original uses of the Internet were electronic mail, file transfer, bulletin boards and remote computer access. Having expanded considerably during the 1990s, the World Wide Web enables users easily to examine the Internet sites and now it is likely to have become the leading informational service of the Internet.

The first electronic transactions are supposed to have been handled in the 1950s due to telex, radio-teletype and telephone. In the following decades various industries elaborated upon the system of electronic data interchange before a simple and independent of any particular machine standard was created. Since the mid-1990s electronic commerce has become one of the most rapidly growing retail sectors involving the use of computer telecommunication networks for maintaining business relationships and selling information, services and commodities. Although e-commerce usually refers only to the trading of goods and services over the Internet, it actually includes broader economic activity such as business-to-consumer and business-to-business commerce as well as internal organizational transactions that support these activities.

A large part of e-commerce was transferred to the Internet after the first graphical "browser" software for the access to the World Wide Web had been introduced in 1993 and when the number of companies and individuals using "on-line" had greatly increased. In some fields new Internet retailers such as the Amazon bookseller company seem to have grown up overnight and begun successfully competing with traditional retailers. Most of recently established companies are known to include the electronic commerce in their business as well. For example, the Intel Corporation sold almost half of its chips in the annual computer sales directly through its Web site in 1999 and is planning to move all of its sales to the Web by the end of 2000.

The further development of secure electronic transfer of sensitive information, such as credit card numbers and electronic funds transfer orders, is certainly to be essential to the continued growth of e-commerce. It is often necessary to ensure the encrypting of Web purchase forms, many individuals also usually encrypting their e-mail.

Задание 3.

Прочтите и перескажите текст, не используя словарь.

TEXT 3

ELECTRONIC COMMERCE

Among the innovations that have contributed to the growth of e-commerce are electronic directories and search systems for finding information on the Web; software agents that act autonomously to allocate goods and services; and special identifying services over the Internet. These intermediary services facilitate the sale of goods (actually delivering the goods in case of information), the rendering of services such as banking, ticket reservations, and stock market transactions, and even the delivery of remote education and entertainment. Specialists consider electronic auction sales and markets to be other rapidly developing parts of e-commerce. The former offers a large variety of goods from computers and electronics to books, recordings, automobiles and real estate, while the latter allows a buyer to choose offers from many sellers. It is interesting that from its establishing in 1995, the world's largest on-line open auction site, eBay, grew to more than 5 million members by 1999.

Businesses often develop private intranets for sharing information and collaborating within the company, these networks usually being isolated from the surrounding Internet by special computer-security systems. Businesses also often rely on extranets which are extensions of a company's intranet. Such extranets allow portions of company's internal network to be accessible to collaborating businesses, access to the ones being generally restricted through passwords.

One should mention some more important benefits of e-commerce. Due to its development the role of geographic distance in forming business relationships is being reduced. If you were interested in the beginning of a retail business, it would be relatively inexpensive to start a retail Web site. Some traditional businesses are being replaced by their electronic equivalents or are being made entirely useless. Having published fare information and enabled ticketing directly over the Internet, airlines have greatly decreased the role of traditional agencies. Prices of commodity products are generally lower on the Web and it results not only from the lower costs of doing electronic business but also from the ease of comparison shopping in cyberspace. A new form of collaboration known as a virtual company is flourishing now. This type of company is actually a network of firms, each performing some of the processes needed to manufacture a product or deliver a service.

Компетенция: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)

Вопросы к зачету

1. What is price?
2. What is the difference in price paid in economic terms?
3. What is price in marketing terms?
4. What does the success of a business enterprise mainly depend on?
5. What viewpoints can the price be looked upon?
6. What is pricing?
7. What does the determination of the product value require from the marketers?
8. What are the most common problems companies face while determining the price of the product?
9. Name the pricing objectives of the business firm.
10. What is the main goal of the business firm in the profit-oriented objectives?
11. What are sales-oriented objectives?
12. What are status-quo objectives?
13. Why is it important to determine the product price?
14. What factors are affecting the pricing of the product?
15. Name internal price factors.
16. Name external price factors.
17. What are the most popular pricing strategies?
18. What is cost-based pricing?
19. What is demand-based pricing?
20. What is competition-based pricing?
21. What is an organization?
22. What are the characteristics of organization?
23. What is organization management?
24. What does the effective management ensure?
25. What are the essential features of organization management?
26. Why do managers and employees need time management?
27. What makes employees work better?
28. What does organization development refer to?
29. Who was the father of organization development?
30. Who proposed a six step model? Why? What are these six steps?

Практические задания для зачета (приведены примеры)

Задание 1.

Прочтите и перескажите текст, не используя словарь.

TEXT 1

SOURCES OF FINANCE

For the well-established firm, the most obvious source of finance is its *own profits*. Instead of paying out all its profits to its shareholders, the firm can retain some within the business. Using retained profits in the business is described as “ploughing back the profits”. It is an important source of finance for the larger firm.

In the case of a very small firm, the necessary money will be provided by the proprietor and his family and friends with, perhaps, a loan from the local bank.

Loans can be short-term and long-term ones. Short-term loans are usually repayable within three years. Many such loans are for periods of one year or less. The sources of loans are as follows: *overdrafts, bills of exchange, trade credits, hire purchases and leasing*.

A *bank overdraft* is the most widely used type of short-term finance. The bank allows the company to overdraw its account by some agreed amount. Interest is charged by the bank only on the amount overdrawn. It is one of the cheaper forms of borrowing.

Bills of exchange enable the company to obtain short-term finance from a bank or discount house where they send bills of exchange for discounting.

Trade credits are quite normal in business. They are often granted by the sellers allowing the buyers to pay in some time.

A firm may acquire some equipment such as cars, lorries, office equipment and some type of machinery on hire-purchase terms. It makes a deposit and pays the outstanding amount by installments over two or three years. Ownership passes to the buyer when the final installment is paid.

Задание 2.

Прочтите и перескажите текст, не используя словарь.

TEXT 2

INSURANCE RISKS, LIFE AND INDUSTRIAL ASSURANCE

A great variety of risks can nowadays be covered by *insurance*. Some of the commoner risks which are usual for businesses and private individuals are as follows:

the destruction of property by fire, losses arising from burglary or other causes, goods in transit, motor vehicles, third party claims arising out of accidents.

In Great Britain insurance business is conducted by *insurance companies*. The client or the prospective insured first approaches the *insurance broker* who then puts the client in touch with the insurer.

The insurer issues an *insurance policy* for the insured. It is a document setting out the exact terms and conditions of the insurance transaction.

One of the main branches of insurance is *life assurance*. It is a comparatively recent type of insurance.

Life assurance is different from all other branches of insurance. In the case of life assurance the risk is certain to occur sooner or later. The only uncertainty is the time of occurrence.

There are two types of life assurance:

- endowment

- whole life assurance

Endowment assurance is provided for a specified number of years or until the attainment of a certain age. The sum assured is paid either at the agreed time or on the death of the assured.

Whole life assurance is less popular. The premiums must be paid to the assurer until the death of the insured.

Industrial assurance is a branch of life assurance. Industrial assurance policies are usually for small amounts. The premiums are collected weekly by the company's agents.

Задание 3.

Прочтите и перескажите текст, не используя словарь.

TEXT 3 BUSINESS PLAN

The Business Plan is probably the most important document that any company can have and yet it is also the least well known or used. Without a Business Plan, it is very difficult to succeed in business. These days it is almost impossible to obtain any form of financial assistance from a bank without a fully worked-out Business Plan.

A Business Plan usually starts with an executive summary which gives the main points and conclusions of the plan so that a reader might be given the “gist” of the Business Plan very quickly without having to read everything.

Then a description of the company usually comes. It says how the company began, what it is called and what it is in business to do. Many companies find it useful to have a written “mission statement” so that everyone – inside or outside the business – knows what it is trying to do.

This section may also contain descriptions of such things as the company's recruitment policy with respect to the suppliers of services and components. It is also wise to mention the location of the company and to explain why it was located in that particular place and whether it has gained any benefits from it. Location is very important for most businesses.

Then comes a section of the management. Banks and other lenders will need to understand the quality and experience of the management of the company. This section will contain details of the names, ages, experience and qualifications of the management.

Many Business Plans also contain a section of products and pricing. This section describes the products and services which the company offers.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль освоения дисциплины и оценка знаний обучающихся на зачете производится в соответствии с *Пл КубГАУ 2.5.1 «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся»*.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка **«отлично»** — выполнены все требования к написанию реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** — основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата; отсутствуют выводы.

Оценка **«неудовлетворительно»** — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен вовсе.

Критерии оценки знаний студента во время дискуссии

Оценка **«отлично»** ставится, если аргументы приводились по существу, кратко лаконично, с использованием необходимой терминологии, в понятной и доступной форме; форма подачи информации соответствует её содержанию; владение вниманием аудитории, корректное и уважительное отношение к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты отделены от собственного мнения; использование примеров; видение сути проблемы; умение ориентироваться в меняющейся ситуации.

Оценка **«хорошо»** ставится, если аргументы приводились по существу, но были отклонения от сути вопроса, при аргументации присутствовали долгие вступления и пояснения, не требующие необходимости; использование в речи терминологии, форма подачи информации не всегда была уместна, в связи с чем терялось владение вниманием аудитории, корректное и уважительное отношение к остальным участникам дискуссии; в выступлении факты смешивались с собственным мнением, что порождало споры.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент не ориентируется в ситуации или ориентируется не полностью, не может привести аргументы на поставленные вопросы, а также не показывает умение вести дискуссию в соответствующей форме.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, когда студент отказался участвовать в дискуссии по причине незнания материала.

Критерии оценки знаний при выполнении задания для контрольной работы

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Критерии оценки знаний при выполнении тестовых заданий

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее, чем на 85 % тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее, чем на 70 % тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее, чем на 51 %.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее, чем на 50 % тестовых заданий.

Критерии оценки знаний при сдаче зачета

Оценки **«зачтено»** и **«не зачтено»** выставляются по дисциплинам, формой заключительного контроля которых является зачет. При этом оценка **«зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок (**«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»**), а **«не зачтено»** — параметрам оценки **«неудовлетворительно»**.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная учебная литература

1. Селейдарян, Э. М. Профессиональный иностранный (английский) язык : учеб. пособие / Э. М. Селейдарян, А. П. Степанова. – Краснодар : КубГАУ, 2023. – 106 с. — Режим доступа:

2. Непшекуева, Т.С. Профессиональный иностранный язык (английский) : учеб. пособие / Т.С. Непшекуева, Н.С. Аракелян, Н.Б. Айвазян. — 2-е изд., испр. и доп. — Краснодар : КубГАУ, 2020. — 134 с. — Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/117/Prof.in._jazyk_Uch.pos.38.04.01_580767_v1_.PDF

3. Английский язык для экономических специальностей : учеб. пособие / Н.С. Аракелян. – Краснодар: КубГАУ, 2016. — 87 с. - [Электронный ресурс] Режим доступа: https://edu.kubsau.ru/file.php/117/02_Araketjan_posobie_po_angl_jazyk.pdf

Дополнительная учебная литература

1. Агробизнес: основные термины в текстах на английском языке: учеб. пособие / Т. А. Хитарова. – Краснодар : КубГАУ, 2017. -89 с. https://edu.kubsau.ru/file.php/117/KNHitarova_Agrobiznes_6.pdf

2. Научно-технические и экономические тексты на английском языке (для бакалавров, специалистов и магистрантов): практикум : учебное пособие. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2019. — 47 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153629> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Анненкова, А. В. English for Masters : учебное пособие / А. В. Анненкова. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2019. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133352> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Царёва, А. В. Английский язык для магистров направления «Экономика» : учебное пособие / А. В. Царёва. — Самара : Самарский университет, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-7883-1477-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188863> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика	Ссылка
1.	Znanium.com	Универсальная	https://znanium.com/
2.	IPRbook	Универсальная	http://www.iprbookshop.ru/
3.	Лань	Универсальная	http://e.lanbook.com/
4.	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная	https://edu.kubsau.ru/

Перечень Интернет сайтов:

- eLIBRARY.RU - научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный. – Загл. с экрана;
- Официальный сайт издательства «Лонгман» – www.longman.com
- Официальный сайт издательства «Пирсон» – www.pearsonELT.com

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Профессиональный иностранный язык (английский) : метод. указания / Н. Б. Айвазян, М. Э. Мосесова, Э. М. Селейдарян. – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 39 с. (по организации контактной работы) <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10559>

2. Профессиональный иностранный язык (английский) : метод. указания / Н. Б. Айвазян, М. Э. Мосесова, Э. М. Селейдарян. – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 34 с. (по организации самостоятельной работы) <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10558>

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют: обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет"; фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы; организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентационных технологий; контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Ссылка
----------	---------------------	-----------------	---------------

1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	https://www.elibrary.ru/
2	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/
3	КонсультантПлюс	Правовая	https://www.consultant.ru/

12 Материально-техническое обеспечение для обучения по дисциплине

Планируемые помещения для проведения всех видов учебной деятельности

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещения для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1.	Профессиональный иностранный язык (английский)	<p>Помещение №350 ЗОО, площадь — 43,8м²; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); доступ к сети «Интернет»;</p> <p>доступ в электронную образовательную среду университета;</p> <p>программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №405 ЗОО, посадочных мест — 25; площадь — 41,5м²; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации .</p> <p>технические средства обучения, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (ноутбук, проектор, экран); программное обеспечение: Windows, Office;</p> <p>специализированная мебель(учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №349 ЗОО, площадь — 19, 1кв.м; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>звуковое оборудование — 9 шт.; лабораторное</p>	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Калинина, 13

		<p style="text-align: center;">оборудование (плеер — 21 шт.)</p> <p>Помещение №304 ЗР, посадочных мест — 30; площадь — 61,8м²; помещение для самостоятельной работы обучающихся. технические средства обучения (компьютеры персональные); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; встряхиватель — 1 шт.; гомогенизатор — 2 шт.; мельница — 1 шт.; термостат — 1 шт.);</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе. специализированная мебель(учебная мебель).</p> <p>Помещение №308 ЗОО, посадочных мест - 28; площадь - 43,1 м²; Лаборатория Специальной иноязычной коммуникации. лабораторное оборудование (интерактивная доска SMART 680 — 1 шт.; Ноутбук HP Probook 4530s 15/6" — 1 шт.; магнитола — 1 шт.) специализированная мебель (доска маркерная PREMIUM LEGA MASTER 100x150, учебная мебель).</p>	
--	--	---	--