

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ И. Т. ТРУБИЛИНА»**

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета управления

профессор *В.Г. Кудряков*

17 мая 2023 г.



**Рабочая программа производственной практики**

**Преддипломная практика**

**Направление подготовки  
38.04.02 Менеджмент**

**Направленность  
Менеджмент организации**

**Уровень высшего образования  
Магистратура**

**Форма обучения  
очная, заочная**

**Краснодар  
2023**

Программа производственной практики Преддипломная практика разработана на основе ФГОС ВО 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 952

Автор:  
д-р экон. наук, профессор



Е.И. Артемова

Программа обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры экономической теории от 10.05.2023 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой  
д-р экон. наук, профессор



Е.И. Артемова

Программа одобрена на заседании методической комиссии факультета управления, протокол от 16.05.2023 г. № 5

Председатель  
методической комиссии  
канд. экон. наук, доцент



М.А. Нестеренко

Руководитель  
основной профессиональной  
образовательной программы  
д-р экон. наук, профессор



Е.И. Артемова

## **1 Цель производственной практики**

Целью производственной практики является подготовка и апробация практического материала для написания выпускной квалификационной работы, закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам и применение их в самостоятельной профессиональной деятельности, подготовка обучающегося к самостоятельной управленческой деятельности в соответствии с целями ОПОП ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.

## **2 Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики Преддипломная практика являются:

- развить способность оценивания эффективности управления инновационно-инвестиционной деятельности организации
- сформировать способность определять стратегические цели инновационно-инвестиционной деятельности организации
- сформировать способность определять маркетинговую стратегию инновационного развития предприятия
- развить способность планирования и формирования стратегии развития кадрового менеджмента как социальной технологии управления организацией
- привить способность применять количественные и качественные методы при проведении прикладных исследований бизнес-процессов для разработки мер антикризисного управления деятельностью организации
- развить способность формирования финансовых результатов организации, распределения и использования прибыли
- сформировать способность оценки основных экономических и финансовых процессов на внутрифирменном уровне с учетом повышения конкурентоспособности организации
- развить навыки координации подсистем менеджмента для поддержания эффективного управления организацией
- привить способность формировать рекомендации по улучшению использования ресурсов и росту производительности труда организации с учетом требований рыночной конъюнктуры и инновационных мировых хозяйственных практик
- сформировать способность анализа систем управления в организациях, связанную с осуществлением финансово-экономической функции и направленной на принятие корректных стратегических и оперативных решений руководящим персоналом

### **3 Вид практики, тип практики**

Вид практики – производственная практика, тип практики – преддипломная практика

### **4 Способ проведения производственной практики**

Способы проведения преддипломной практики – стационарная; выездная.

Местом проведения преддипломной практики являются структурные подразделения университета. Преддипломная практика может проводиться в профильных организациях.

### **5 Форма проведения практики**

Преддипломная практика проводится дискретно – путем выделения в календарном графике непрерывного периода времени.

### **6 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

В результате прохождения практики Преддипломная практика обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и действия:

Профессиональный стандарт 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами»

Трудовая функция Реализация инвестиционного проекта

Трудовые действия Управление эффективностью инвестиционного проекта

Трудовые действия Управление коммуникациями инвестиционного проекта

Трудовые действия Управление рисками инвестиционного проекта

Трудовые действия Управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта

Профессиональный стандарт 08.037 «Бизнес-аналитик»

Трудовая функция Управление бизнес-анализом

Трудовые действия Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе

Трудовые действия Руководство бизнес-анализом

Трудовая функция Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации

Трудовые действия Определение направлений развития организации

Трудовые действия Разработка стратегии управления изменениями в организации

Профессиональный стандарт 07.007 «Специалист по процессному управлению»

Трудовая функция Проектирование и внедрение системы процессного управления организации

Трудовые действия Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения

Трудовые действия Разработка усовершенствование системы процессного управления организации

Трудовые действия Внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования

Трудовые действия Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям целевым показателям организации

Трудовые действия Разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления

В результате прохождения практики формируются следующие компетенции:

ПК–3 Способен оценивать эффективность управления инновационно-инвестиционной деятельностью организации, определять стратегию маркетинга

ПК 4 – Способен определять приоритетные направления и разрабатывать стратегию и тактику развития организации в конкурентной бизнес-среде с учетом рисков и социальной составляющей

ПК 8– Способен комплексно анализировать современные тенденции развития организации и оценивать финансово-экономическую эффективность её деятельности на основе использования продвинутых инструментов и методов

ПК 9– Способен разрабатывать практические рекомендации и делать финансово-экономическое обоснование предложений по совершенствованию управления организацией с учетом инновационных мировых практик

## **7 Место производственной практики в структуре ОПОП ВО**

Преддипломная практика является элементом части, формируемой участниками образовательных отношений.

Преддипломная практика для очной формы обучения проводится на 2 курсе в 4 семестре для очной формы обучения. Для заочной формы обучения на 3 курсе в 5 семестре.

## **8 Содержание производственной практики**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 216 часов, 6 зачетных единиц, в том числе в форме практической подготовки 216 часов  
Форма контроля зачет

Таблица 1 – Содержание и структура практики для очной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого
1	Подготовительный Пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда		2		2
2	Обосновать актуальность, практическую и теоретическую значимость, новизну проведенного научного исследования в рамках повышения эффективности управления организацией  Провести оценку эффективности управления инновационно-инвестиционной деятельностью организации Провести анализ тенденции развития организации и оценить финансово-экономическую эффективность её деятельности  Определить приоритетные направления развития организации в конкурентной бизнес-среде с учетом рисков и социальной составляющей  Разработать практические рекомендации и сделать финансово-экономическое обоснование предложений по совершенствованию управления организацией Разработать инвестиционный проект, провести технико-экономическое обоснование проекта, определить маркетинговую стратегию		20	192	212
3	Подготовка и защита отчета		2		2
	Всего, час		24	192	216

Таблица 2 – Содержание и структура практики для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого
1	Подготовительный Пройти инструктаж по технике		2		2

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работы на практике, в часах			
		контактная аудиторная	контактная внеаудиторная	иные формы	итого
	безопасности и охране труда				
2	<p>Обосновать актуальность, практическую и теоретическую значимость, новизну проведенного научного исследования в рамках повышения эффективности управления организацией</p> <p>Провести оценку эффективности управления инновационно-инвестиционной деятельностью организации</p> <p>Провести анализ тенденции развития организации и оценить финансово-экономическую эффективность её деятельности</p> <p>Определить приоритетные направления развития организации в конкурентной бизнес-среде с учетом рисков и социальной составляющей</p> <p>Разработать практические рекомендации и сделать финансово-экономическое обоснование предложений по совершенствованию управления организацией</p> <p>Разработать инвестиционный проект, провести технико-экономическое обоснование проекта, определить маркетинговую стратегию</p>		20	192	212
3	Подготовка и защита отчета		2		2
	Всего, час		24	192	216

## **9 Требование к форме отчетности по практике. Промежуточная аттестация по итогам производственной практики**

Подготовка к проведению преддипломной практики, общее руководство и контроль за ее прохождением осуществляются руководителем практики. Непосредственный контроль за выполнением плана практики обучающегося осуществляется его научным руководителем.

*В течение преддипломной практики обучающийся обязан:*

- строго соблюдать установленные сроки практики;

- выполнять задания в соответствии с программой практики;
- подчиняться всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на базе практики;
- в срок подготовить и публично защитить отчет о результатах преддипломной практики.

Преддипломная практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании публичной защиты отчета. По итогам положительной аттестации обучающегося выставляется зачет.

### **Форма отчетности**

По итогам практики обучающийся предоставляет следующие материалы:

1. Дневник прохождения практики.
2. Отчет по преддипломной практике.

В *дневнике* должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Дневник практики заполняется лично обучающимся. Достоверность записей проверяется руководителем практики от кафедры.

В *отчете* должны быть представлены результаты исследований двух глав выпускной квалификационной работы.

Отчет о практике оформляет каждый обучающийся индивидуально.

Отчет студента о практике должен включать в себя титульный лист и следующие структурные элементы:

- *Введение*, в котором необходимо:

- обосновать актуальность темы исследования;
- отметить степень разработанности проблемы в научной литературе;
- указать цель и задачи исследования;
- определить объект и предмет исследования;
- обозначить методы, используемые при исследовании и источники информации.

информации.

- *Основная часть*:

Первый раздел «Анализ изучаемой проблемы на примере организации» выполняется на основе данных бухгалтерской и экономической отчетности за последние 5 лет года, а также изучения автором организационной и функциональной структуры объекта исследования во время прохождения всех практик..

Во втором разделе «Совершенствование системы управления изучаемой проблемы» должны быть разработаны и обоснованы мероприятия по устранению выявленных во втором разделе негативных явлений или тенденций. При этом необходимо рассмотреть не более 2-3 проблем. Предлагаемые автором работы мероприятия должны иметь правовое обоснование, т. е. соответствовать действующей системе законодательства или предусматривать разработку (изменения) нормативных актов.

▪ *Выводы и предложения* должны соответствовать целям и задачам выпускной квалификационной работы, определенным во введении. Выводы



должны быть краткими, аргументированными и отражать, как правило, содержание подразделов работы с акцентированием внимания на методах решения выявленных негативных явлений и тенденций. Предложения должны кратко выражать содержание третьего раздела. Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены, какие встают новые научные задачи в связи с проведением исследования.

- *Список использованных источников (не менее 20 наименований).*

- *Приложения.* К отчету по преддипломной практике обучающийся обязан приложить ксерокопии двух научных статей, опубликованных им по теме выпускной квалификационной работы.

Требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см;

- рекомендуемый объем отчета – 20 – 25 страниц;

- в отчет должны быть включены приложения – две научных статьи, опубликованных магистрантом по теме ВКР;

- отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет

## **10 Фонд оценочных средств по производственной практике**

### **10.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Номер семестра*	Этапы формирования и проверки компетенций и оценка уровня их сформированности по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОПОП ВО
ПК-3	Способен оценивать эффективность управления инновационно-инвестиционной деятельностью организации, определять стратегию маркетинга
3	Стратегический маркетинг
3	Управление инновационно-инвестиционной деятельностью организации
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК 4 –	Способен определять приоритетные направления и разрабатывать стратегию и тактику развития организации в конкурентной бизнес-среде с учетом рисков и социальной составляющей
2	Методики планирования и прогнозирования в организации
2	Этика и социальная среда бизнеса
3	Стратегический маркетинг

3	Риск-менеджмент
3	Психология в управлении организацией
3	Психология межличностного взаимодействия
4	Кадровый менеджмент
4	Антикризисное управление организацией
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК 8– Способен комплексно анализировать современные тенденции развития организации и оценивать финансово-экономическую эффективность её деятельности на основе использования продвинутого инструментария и методов	
2	Экономика организации
2	Корпоративные финансы (продвинутого уровня)
2	Контроллинг в организации
2	Современные проблемы менеджмента
3	Научно-исследовательская работа (II)
4	Налоговая стратегия организации
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК 9– Способен разрабатывать практические рекомендации и делать финансово-экономическое обоснование предложений по совершенствованию управления организацией с учетом инновационных мировых практик	
2	Экономика организации
2	Корпоративные финансы (продвинутого уровня)
2	Контроллинг в организации
2	Современные проблемы менеджмента
3	Управление инновационно-инвестиционной деятельностью организации
3	Научно-исследовательская работа (II)
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* номер семестра соответствует этапу формирования компетенции

## 10.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенций)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
ПК-3 Способен оценивать эффективность управления инновационно-инвестиционной деятельностью организации, определять стратегию маркетинга					
ПК-3.1 Владеет методикой оценки эффективности управления	Уровень знаний ниже минимальных требований,	Минимально допустимый уровень знаний.	Уровень знаний в объеме, соответствующий	Уровень знаний в объеме, соответствующий	Отчет по преддипломной практике

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенций)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
инновационно-инвестиционной деятельности организации ПК-3.2 Формулирует стратегические цели инновационно-инвестиционной деятельности организации ПК-3.3 Определяет маркетинговую стратегию инновационного развития предприятия	допущены грубые ошибки Не продемонстрированы основные умения и базовые навыки	Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	в программе подготовки, допущены незначительные ошибки. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	в программе подготовки, без ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач	Вопросы для защиты отчета
ПК 4 – Способен определять приоритетные направления и разрабатывать стратегию и тактику развития организации в конкурентной бизнес-среде с учетом рисков и социальной составляющей					
ПК-4.1 Владеет инструментами стратегического маркетинга и определяет приоритетные направления развития организации в конкурентной среде с учетом рисков ПК-4.2 Планирует тактику и стратегию развития кадрового менеджмента как социальной технологии управления организацией ПК-4.3 Применяет количественные и качественные методы при проведении прикладных исследований бизнес-процессов для разработки мер	Уровень знаний ниже минимальных требований, допущены грубые ошибки Не продемонстрированы основные умения и базовые навыки	Минимально допустимый уровень знаний. Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущены незначительные ошибки. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок. Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными незначительными недочетами, Продemonстрированы навыки при решении нестандартных	Отчет по преддипломной практике Вопросы для защиты отчета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенций)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
антикризисного управления деятельностью организации			задач		
ПК 8– Способен комплексно анализировать современные тенденции развития организации и оценивать финансово-экономическую эффективность её деятельности на основе использования продвинутых инструментов и методов					
ПК-8.1 Знает порядок формирования финансовых результатов организации, распределения и использования прибыли	Уровень знаний ниже минимальных требований, допущены грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Продемонстрированы основные умения,	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущены незначительные ошибки.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Отчет по преддипломной практике Вопросы для защиты отчета
ПК-8.2 Владеет методиками оценки основных экономических и финансовых процессов на внутрифирменном уровне с учетом требований улучшения качества выпускаемой продукции и повышения конкурентоспособности организации	Не продемонстрированы основные умения и базовые навыки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач	
ПК-8.3 Владеет методикой координации всех подсистем менеджмента для поддержания эффективного управления организацией					
ПК 9– Способен разрабатывать практические рекомендации и делать обоснование предложений по совершенствованию управления организацией с учетом инновационных мировых практик					
ПК-9.1 – Разрабатывает практические рекомендации по улучшению использования ресурсов и росту производительности	Уровень знаний ниже минимальных требований, допущены грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний. Продемонстрированы основные умения,	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущены	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Отчет по преддипломной практике Вопросы для защиты отчета

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенций)	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно (минимальный не достигнут)	удовлетворительно (минимальный, пороговый)	хорошо (средний)	отлично (высокий)	
<p>труда организации с учетом требований рыночной конъюнктуры и инновационных мировых хозяйственных практик</p> <p>ПК-9.2 Анализирует и обосновывает систему управления в организациях, связанную с осуществлением финансово-экономической функции и направленной на принятие корректных стратегических и оперативных решений руководящим персоналом</p> <p>ПК-9.3 Адаптирует инновационные мировые практики к формированию и совершенствованию системы управления организацией</p>	<p>продемонстрированы основные умения и базовые навыки</p>	<p>решены типовые задачи. Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>незначительные ошибки. Проявлены все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач</p>	<p>Проявлены все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач</p>	

### **10.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Для выполнения программы преддипломной практики обучающемуся выдается Индивидуальное задание, содержание которого согласовывается с руководителем практики от ВУЗа или профильной организации. На основе задания утверждается рабочий график-план, в котором указываются: содержание выполняемых работ и ожидаемые результаты. В процессе прохождения практики обучающийся заполняет ежедневно (за несколько дней) дневник о прохождении практики, в котором факт выполнения определенного задания подтверждается руководителем практики.

Для производственной практики оценочным средством является отчет.

В отчете должны быть представлены результаты исследований второй и третьей главы выпускной квалификационной работы.

Отчет должен включать в себя титульный лист и следующие структурные элементы:

- Введение.
- Основная часть:
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения (ксерокопии двух научных статей, опубликованных по теме выпускной квалификационной работы).

Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется оценочный лист.

### **Вопросы и задания для проведения промежуточного контроля (зачета)**

*Компетенция:* Способен оценивать эффективность управления инновационно-инвестиционной деятельностью организации, определять стратегию маркетинга (ПК-3)

*Вопросы к зачету:*

- 1 Какова миссия и цель фирмы?
- 2 Каков стратегический план предприятия?
- 3 Есть ли в организации отдел маркетинга?
- 4 Какие были предложения по совершенствованию управления инновационно-инвестиционной деятельности организации?
- 5 Назовите нормативно-правовые акты регламентирующие осуществление инновационно-инвестиционной деятельности в организации
- 6 Как можете оценить инновационно-инвестиционный климат организации?
- 7 Какие проводились мероприятия по формированию и мобилизации инвестиционных ресурсов организации?
- 8 Какие существуют проблемы управления инновационно-инвестиционной деятельностью организации?
- 9 В чем суть разработанных мероприятий по эффективности управления организации
- 10 Назовите источники финансирования инвестиций организации

*Компетенция:* Способен определять приоритетные направления и разрабатывать стратегию и тактику развития организации в конкурентной бизнес-среде с учетом рисков и социальной составляющей (ПК-4)

*Вопросы к зачету:*

1. Назовите, какие методы используются для эффективного управления бизнес- процессами в организации?
2. Какова последовательность подготовки бизнес-плана

перспективного развития организации?

3. Кто в организации отвечает за эффективное управление бизнес-процессами?

4. Какие аналитические материалы должны быть подготовлены в процессе управления бизнес-процессами организации?

5. Какие существуют количественные меры учета рисков в бизнес-планировании?

6. Каковы бизнес-цели и задачи деятельности организации, в которой проходили практику?

7. Каковы результаты проведенного анализа экономического развития организации?

8. Какова методика оценки эффективности управленческих решений в области бизнес-планирования?

9. Какие проблемы управления организацией были выявлены?

10. Назовите основные элементы корпоративной стратегии, бизнес-стратегий и предпринимательской политики в организации?

11. Какие были предложены меры по совершенствованию организационного раздела бизнес-плана в части менеджмента?

*Компетенция:* Способен комплексно анализировать современные тенденции развития организации и оценивать финансово-экономическую эффективность её деятельности на основе использования продвинутых инструментов и методов (ПК-8)

*Вопросы к зачету:*

1. Перечислите методы экономического анализа, которые были Вами использованы при разработке проектных предложений Вашей дипломной работы?

2. Какие Вам известны методы стратегического анализа развития организации, где Вы проходили практику?

3. Как глобальная среда влияет на деятельность организации?

4. Назовите внутренние и внешние факторы, которые оказывают влияние на эффективность функционирования организации в условиях глобальных вызовов?

5. Раскройте концепцию проведения СВОТ анализа

6. Какую методику оценки проблем и перспектив развития организации использовали?

7. Каков механизм взаимодействия организации и внешнего окружения?

8. Каковы стратегические цели и задачи деятельности организации, в которой проходили практику?

9. Назовите показатели эффективности использования оборотных средств организации.

10. Каков прогноз платежеспособности и финансовой устойчивости организации.

11. Дайте оценку конкурентной позиции организации на рынке (рынках) и реализуемой корпоративной стратегии организации

*Компетенция:* Способен разрабатывать практические рекомендации и делать финансово-экономическое обоснование предложений по совершенствованию управления организацией с учетом инновационных мировых практик (ПК-9)

*Вопросы к зачету:*

1. Какие предложены мероприятия по совершенствованию системы управления организацией или её структурных подразделений?
2. Перечислите проблемы в сложившейся системе управления организацией
3. Обоснуйте эффективность разработанных мероприятий по совершенствованию системы управления организацией.
4. Сформулируйте цель, объект и предмет исследования в ВКР
5. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
6. Обоснуйте план содержания конструктивного раздела выпускной квалификационной работы.
7. Назовите источники информации для конструктивного раздела выпускной квалификационной работы.
8. Назовите принципы и методы планирования самостоятельных исследований
9. Какие информационные технологии применялись для проведения исследований
10. Охарактеризуйте наиболее существенные из выявленных вами проблем в ходе исследования?
11. Перечислите основные критерии для определения степени эффективности управления организацией в вашей предметной области?

#### **10.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценки знаний, умений и навыков характеризующих этапы формирования компетенций**

Преддипломная практика : метод. указания / сост. Е. И. Артемова и [др.]. – Краснодар : КубГАУ, 2023. – 25 с. – Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=119>

Формой промежуточной аттестации по итогам данной практики является составление и защита отчета о прохождении практики. Отчет должен быть сдан на кафедру ответственную за прохождение практики в установленные сроки и в необходимом объеме.

Аттестация по итогам практики проводится на основании публичной защиты отчета. По итогам положительной аттестации обучающегося выставляется зачет.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные руководителем практики. Защита происходит публично перед комиссией кафедры при участии представителя работодателя.



Для оценки уровня освоения компетенций на этапе защиты отчета о прохождении практики используется оценочный лист.

### Аттестационный лист по практике

Ф.И.О

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса направления подготовки \_\_\_\_\_  
 «\_\_\_\_\_», направленность «\_\_\_\_\_»,  
 успешно прошел производственную практику (научно-исследовательскую работу)  
 в объеме \_\_\_ / \_\_\_ часов/з.ед. (\_\_\_\_\_ недель) с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в организации \_\_\_\_\_

В ходе выполнения индивидуального задания и программы практики обучающийся освоил следующие компетенции

Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенции			
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«Хорошо» средний	«отлично» высокий
ПК-3 Способен оценивать эффективность управления инновационно-инвестиционной деятельностью организации, определять стратегию маркетинга				
ПК 4 – Способен определять приоритетные направления и разрабатывать стратегию и тактику развития организации в конкурентной бизнес-среде с учетом рисков и социальной составляющей				
ПК 8– Способен комплексно анализировать современные тенденции развития организации и оценивать финансово-экономическую эффективность её деятельности на основе использования продвинутых инструментов и методов				
ПК 9– Способен разрабатывать практические рекомендации и делать финансово-экономическое обоснование предложений по совершенствованию управления организацией с учетом инновационных мировых практик				
Итоговая оценка уровня освоения компетенций				

Руководитель практики от университета

(подпись)

(Ф.И.О.)

## Критерии оценивания результатов обучения по результатам прохождения практики

Результаты выполнения и защиты отчета по производственной практике оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», или «зачтено», «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку обучающегося, протокол защиты отчета, ведомость.

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
Отчёт по практике	– соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям; – степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования – соблюдение требований к оформлению – грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета – полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета	«отлично» (зачтено)	Оценку «отлично» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.
		«хорошо» (зачтено)	Оценку «хорошо» или «зачтено» заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.
	«удовлетворительно»	Оценку «удовлетворительно» или «зачтено» заслуживает	

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Критерии оценивания
		(зачтено)	обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.
		«неудовлетворительно» (не зачтено)	Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.

## 11 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### Основная учебная литература

1. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации : учебное пособие / А.П. Егоршин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 388 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook\_59e0c18f098a76.68931096. - ISBN 978-5-16-013498-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082421>
2. Минько, Э. В. Оценка эффективности коммерческих проектов : учебное пособие / Э. В. Минько, О. В. Завьялов, А. Э. Минько. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 553 с. — ISBN 978-5-4486-0015-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74230.html>
3. Межов, И. С. Инвестиции: оценка эффективности и принятие решений : учебник / И. С. Межов, С. И. Межов. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 380 с.

— ISBN 978-5-7782-3482-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91716.html>

### Дополнительная учебная литература

1. Управление инновационной деятельностью в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Л. Лебедев, В. Д. Секерин, О. Р. Семикова, А. Е. Горохова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2018. — 272 с. — 978-5-6040243-7-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75487.html>

2. Риск-менеджмент инвестиционного проекта: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. М.В. Грачевой, А.Б. Секерина. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 544 с. - ISBN 978-5-238-01506-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028577>

3. Экономический анализ : учебное пособие / В. В. Кузнецов, Р. А. Сайфутдинов, Р. М. Байгуллов, А. А. Товстуха. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2018. — 131 с. — ISBN 978-5-9795-1861-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106133.html>

## 12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### Перечень ЭБС

№	Наименование	Тематика
1	Znanium.com	Универсальная
2	IPRbook	Универсальная
3	Образовательный портал КубГАУ	Универсальная

Перечень Интернет сайтов:

Официальный сайт Министерства финансов РФ  
<https://www.minfin.ru/ru/>

Информационно-издательский центр «Статистика России»  
<http://www.infostat.ru>

Официальный сайт «Росстата» <http://www.gks.ru>

Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru>

### 13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

#### Перечень лицензионного ПО

№	Наименование	Краткое описание
1	Microsoft Windows	Операционная система
2	Microsoft Office (включает Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных приложений

#### Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Научная электронная библиотека eLibrary	Универсальная	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>
2	КонсультантПлюс	Правовая	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
3	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

### 14 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	2	3	4
	Преддипломная практика	Помещение №111 ЭЛ, посадочных мест — 30; площадь — 52кв.м; учебная	350044, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им.

	<p>аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная доска, учебная мебель).</p> <p>Помещение №226 ГУК, посадочных мест — 16; площадь — 35,9кв.м; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютер персональный — 13 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Помещение №409 ЭЛ, посадочных мест — 28; площадь — 34,3кв.м; помещение для самостоятельной работы. технические средства обучения (компьютер персональный — 12 шт.); доступ к сети «Интернет»; доступ в электронную информационно-образовательную среду университета; специализированная мебель (учебная мебель).</p> <p>Программное обеспечение: Windows, Office, специализированное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, предусмотренное в рабочей программе</p> <p>Помещение №511 ЭЛ, площадь — 42,3кв.м; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Практика проходит на базе профильных организаций согласно договорам. Материально-техническое обеспечение практики в профильной организации соответствует требованиям, указанным в программе практики.</p>	<p>Калинина, 13</p> <p>Местоположение профильной организации</p>
--	--	--

Для практики, проводимой выездным способом, материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.